УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№567 – VIII 23 грудня 2021 року

Про внесення змін до Кошторисів та Паспортів Програм Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та викласти в новій редакції Кошториси та Паспорти Програм Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік (Додатки №1-7)
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми підтримки розвитку первинної медичної допомоги на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Сума, грн	Загальна сума, в грн.
Заробітна плата	2021	410 000,00	2253700,00
Нарахування на оплату праці		90 000,00	
Забезпечити придбання обладнання і предметів довгострокового призначення відповідно до табеля оснащення; медичного обладнання, витратних матеріалів ; придбання лікарських засобів , витратних матеріалів для лабораторних досліджень та виробів медичного призначення для надання невідкладної допомоги, в т.ч. для боротьби з розповсюдженням та лікуванням короновірусної хвороби		265000,00	
Забезпечити оплату послуг телефонного та інтернет зв'язку, оплату послуг з установки , повірки та ремонту медичного обладнання , з вивезення відходів , утилізації та знешкодження медичних матеріалів , оплату інших товарів та послуг (крім комунальних), в т.ч придбання ПММ		145000,00	
Забезпечити оплату комунальних послуг та енергоносіїв		578000,00	
Забезпечення амбулаторій глюкометрами та витратними матеріалами для діагностики та надання допомоги ендокринологічним хворим Відшкодування суб'єктам господарювання, які проводять господарську діяльність на підставі ліцензії з роздрібної торгівлі лікарськими засобами, вартості інсуліну на підставі наданих ними звітів про відпущені лікарські засоби відповідно до затвердженого Міністерством охорони здоров'я України реєстру референтних цін (цін відшкодування) на препарати інсуліну.		120 000,00	
Виділення коштів на придбання тест-систем на ВІЛ, гепатити, сифіліс; Виділення коштів на придбання молочних сумішей для дітей		50 000,00	
Виділення коштів на придбання туберкуліну		0,00	
Забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними засобами для якнайбільшої компенсації функцій ушкоджених органів, а саме передбачити кошти на придбання підгузків		232000,00	
Забезпечення відшкодування вартості лікарських засобів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 р. №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів			

за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»		255000,00	
Субвенція з Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області на утримання та фінансування 5лікувально-профілактичних закладів , які знаходяться в структурі КНП «ЦМПСД» Фонтанської сільської ради Збільшення бюджетних призначень на заходи Програми згідно рішення Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області №270-VIII від 15.10.2021 року « Про виділення коштів з бюджету Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області на фінансування трансфертів до Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області» *Забезпечення відшкодування вартості лікарських засобів відповідно до Постанови КМУ від 17.08.1998 року №1303 відшкодування витрат , пов'язаних із відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам , які мають на це право відповідно до законодавства(орфанні)* **50000 грн.** *Фінансування оплати комунальних послуг та енергоносіїв* **19200 грн.** *Оформлення автомобіля легкового SUZUKI SX4* **17500 грн.** *Придбання лікарських засобів та медичних матеріалів для надання невідкладної медичної допомоги* **22000 грн.**		108700,00	

Паспорт Програми підтримки розвитку первинної медичної допомоги на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Лиманського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Лиманського (Одеського) району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Лиманського (Одеського) району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	2253700,00 грн

Додаток № 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми забезпечення діяльності КЗ Мистецька школа» Фонтанської сільської ради
Лиманського (Одеського) району Одеської області 2021 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума , в грн.
Заробітна плата з нарахуванням	2021	1778300.00 грн.

Паспорт Програми забезпечення діяльності КЗ Мистецька школа» Фонтанської сільської ради
Лиманського (Одеського) району Одеської області 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Лиманського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Лиманського (Одеського) району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Лиманського (Одеського) району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	1778300.00 грн.

Додаток № 3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми підтримки Управління освіти
та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області 2021 рік

Назва заходів виконання Програми		Сума, в грн.	Термін виконання	Загальна сума, в грн.
Оплата всіх послуг та робіт, пов’язаних з видатками на будівництво, реконструкцію, капітальний ремонт: - розробка (виготовлення,	**Управління освіти Фонтанської сільської ради:**		2021	29126310,68
	1. Послуги з обробки дерев'яних конструкцій вогнегасною речовиною	30 000,00		

оновлення, коригування) проектно-кошторисної документації; - оплата експертизи проектно-кошторисної документації; - погодження проектно-кошторисної документації; - виконання робіт; - оплата авторського нагляду за виконанням робіт; - оплата технічного нагляду за виконанням робіт; - та інші, пов’язані послуги та роботи.	в будівлі Фонтанського дошкільного навчального закладу (ясла-садок) «Тополька», за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Шкільна,1;			
	2. Послуги з обробки дерев'яних конструкцій вогнегасною речовиною в будівлі Фонтанського дошкільного навчального закладу (ясла-садок) «Гніздечко», за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул.. Центральна,45.	25 000,00		
	3. Послуги з обробки дерев'яних конструкцій вогнегасною речовиною в будівлі Дошкільного навчального закладу «Казкова Рів'єра» с. Олександрівка, за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Одеська,2.	25 000,00		
	4. Придбання вогнегасників у кількості 10 шт.	5 000,00		
	5. Харчування дітей 1-4 класів	2 490 000,00		
	6. Придбання меблів	75 000,00		
	7. Закупівля сучасної комп’ютерної техніки, інформаційних та комп’ютерних програм, операційних систем, спеціалізованого обладнання та інвентарю, тощо	170 000,00		
	8. Поточні видатки (оплата послуг, оплата навчання, придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та ін.)	2 568 072,00		
	9. Закупівля основних засобів	2 282 000,00		
	10. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення	49 000,00		

	земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для будівництва та обслуговування багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям в с. Олександрівка, Одеського району Одеської області			
	11. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для будівництва та обслуговування багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям в с. Фонтанка, Одеського району Одеської області	49 000,00		
	12. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для будівництва та обслуговування багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям в с. Нова Дофінівка, Одеського району Одеської області	49 000,00		
	13. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для капітального ремонту спортивного майданчику в Фонтанському НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за	49 000,00		

	адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55 з улаштуванням скейтпарку			
	14. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для обслуговування Крижанівського навчально-виховного комплексу “Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – ліцей – дошкільний навчальний заклад ” Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	49 000,00		
	15. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	49 000,00		
	16. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для обслуговування Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	49 000,00		
	17. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для обслуговування Олександрівської загальноосвітньої школи	49 000,00		

	І-ІІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області			
	18. Роботи з розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для обслуговування Світлівської загальноосвітньої школи І ступеня Лиманської районної ради Одеської області	49 000,00		
	19. На забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "НУШ", а саме: відрядження для підвищення кваліфікації вчителів, асистентів вчителів закладів загальної середньої освіти	5 508,00		
	20. На підвищення кваліфікації вчителів, які забезпечують здобуття учнями 5-11 (12) класів загальної середньої освіти	97 782,00		
	21. Закупівля засобів навчання та обладнання (крім компютерного), закупівля сучасних меблів, закупівля компютерного обладанання	562 426,00		
	22. Закупівля засобів навчання та обладнання (крім компютерного), закупівля сучасних меблів, закупівля компютерного обладанання (кошти з місцевого бюджету)	62 496,00		
	23. Субвенція на співфінансування придбання ноутбуків	56 112,00		
	Управління капітального будівництва			

	Фонтанської сільської ради:			
	24. Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – гімназія» за адресою: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 46/3	2 971 000,00		
	25. Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – гімназія» за адресою: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 46/3 *(субвенція з державного бюджету)*	2450514, 68		
	26. Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт спортивного майданчику в Фонтанському НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55 з улаштуванням скейтпарку"	95 000,00		
	27. Експертиза проектно-кошторисної документаці "Капітальний ремонт спортивного майданчику в Фонтанському НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55 з улаштуванням скейтпарку"	20 000,00		

	28. Розробка проектно-кошторисної документації з "Реконструкції Фонтанського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський (Лиманський) район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55.”	1 328 000,00		
	29. Поточний ремонт класів у Фонтанському навчально-виховного комплексі "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55	298 000,00		
	30. Поточний ремонт вимощення та системи водовідведення будівлі Фонтанського НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55	1 568 000,00		
	31. Послуги з проектування монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки будівлі Дошкільного навчального закладу «Вербиченька» с. Нова Дофінівка, розташований за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул.. Центральна, 59;	15 000,00		
	32. Придбання та монтаж обладнання для захисту від потрапляння блискавки будівлі Дошкільного навчального закладу «Вербиченька» с. Нова Дофінівка, розташований за адресою: Одеська	34 900,00		

	область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул.. 8 Березня, 19;			
	33. Послуги з перенесення вузлу обліку електричної енергії з вугільного складу Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	16 000,00		
	34. Послуги з розробки проектної документації з монтажу обладнання пожежної сигналізації в будівлі Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	49 000,00		
	35. Послуги з монтажу обладнання пожежної сигналізації в будівлі Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	236 000,00		
	30. Поточний ремонт будівлі Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	875 000,00		
	36. Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	49000,00		

	37. Експертиза проектно-кошторисної документації "Капітального ремонту мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	20000,00		
	38. Вишукувальні роботи по об'єкту: "Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	4000,00		
	39. Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	1 900 000,00		
	40. Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка"	49 000,00		
	41. Послуги з оплати вартості приєднання збільшення на 15 кВт потужності енергозабезпечення будівлі Новодофінівській ЗОШ І-ІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська обл., Одеський р-н, с. Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	49000,00		

	42. Експертиза проектно-кошторисної документації "Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика зі штучним покриттям біля Новодофінівській загальноосвітньої школи ЗОШ І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, с.Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	10 000,00		
	43. Послуги з розробки проектної документації з монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки в будівлі Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	49 000,00		
	44. Придбання та монтаж обладнання для захисту від потрапляння блискавки в будівлі Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	119 000,00		
	45. Поточний ремонт вуличного освітлення шкільного подвір’я Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30	49 500,00		
	46. Послуги з проектування монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки будівлі в будівлі Дошкільного навчального закладу «Казкова Рів'єра» с. Олександрівка, за адресою: Одеська	15 000,00		

	область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Одеська,2.			
	47. Придбання та монтаж обладнання для захисту від потрапляння блискавки будівлі в будівлі Дошкільного навчального закладу «Казкова Рів'єра» с. Олександрівка, за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Одеська,2.	34 900,00		
	48. Поточний ремонт даху в будівлі Олександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	500 000,00		
	49. Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	3 077 000,00		
	50. Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2 *(субвенція з обласного бюджету)*	1 750 000,00		
	51. Поточний ремонт електричних мереж будівлі Олександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	49 500,00		
	52. Послуги з проектування монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки в будівлі Олександрівської ЗОШ І-	49 000,00		

	ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2			
	53. Придбання та монтаж обладнання для захисту від потрапляння блискавки в в будівлі Олександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	71 000,00		
	54. Послуги з розробки проектної документації з монтажу пожежної сигналізації в будівлі Олександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	49 000,00		
	55. Придбання та монтаж обладнання пожежної сигналізації в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	236 000,00		
	56. Поточний ремонт класів Олександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вулиця Одеська, 2	219 000, 00		
	57. Поточний ремонт будівлі Світлівської ЗОШ І ступенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, с. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35	800 000,00		
	58. Послуги з проектування монтажу пожежної сигналізації в будівлі Світлівської «ЗОШ І-ІІІ степенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, селище Світле, улиця Комунальна, будинок 35	49 000,00		

	59. Придбання та монтаж пожежної сигналізації в будівлі Світлівської «ЗОШ І-ІІІ степенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, селище Світле, улиця Комунальна, будинок 35	116 000,00		
	60. Послуги з оплати вартості приєднання збільшення на 15 кВт потужності енергозабезпечення будівлі Світлівської ЗОШ І ступенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, с. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35	49 800,00		
	61. Послуги з проектування монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки в будівлі Світлівської ЗОШ І ступенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, с. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35.	15 000,00		
	62. Придбання та монтаж обладнання для захисту від потрапляння блискавки в будівлі Світлівської ЗОШ І ступенів за адресою: 67513, Одеська обл., Лиманський р-н, с. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35	95 000,00		
	63. Послуги з проектування монтажу обладнання для захисту від потрапляння блискавки будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.	49 000,00		
	64. Придбання та монтаж обладнання длязахисту від потрапляння блискавки в будівлі Крижанівського НВК	121 000,00		

	«ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.			
	65. Послуги з проектування монтажу для захисту електрощитової та підключення дизель - генератора для забезпечення 2 категорії з надійності електропостачання будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.	49 000,00		
	66. Придбання та монтаж обладнання по захисту електрощитової та підключення дизель - генератора для забезпечення 2 категорії з надійності електропостачання будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.	71 000,00		
	67. Послуги з проектування монтажу пожежної сигналізації в будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.	49 000,00		
	68. Придбання та монтаж обладнання пожежної сигналізації в будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1.	236 000,00		

	69. Поточний ремонт класів у Крижанівському НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – ліцею ДНЗ" за адресою: 67562, Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, провулок Шкільний, 1	225 800, 00		

Паспорт Програми підтримки управління освіти
та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Управління капітального будівництва, Управління освіти
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Відповідальний Виконавець	Управління капітального будівництва, Управління освіти Управління фінансів
7	Термін реалізації Програми	2021 рік
8	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Державний бюджет, обласний бюджет, сільський бюджет, інші бюджети
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	29126310,68грн.

Додаток № 4 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми ремонту та будівництва дорожнього покриття на території
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

Назва заходів виконання Програми		Термін виконання	Сума в грн.	Загальна сума, в грн.
Оплата всіх послуг та робіт, пов’язаних з ремонтом та будівництвом дорожнього покриття на території Фонтанської сільської ради: - розробка (виготовлення, оновлення,	**Фонтанська сільська рада**			
	1. Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Касьяненко з влаштуванням світлофорного об’єкту на перетині з автомобільною дорогою загального користування державного значення М-28 Одеса-Южний-/М/14/ в с. Ліски Лиманського району Одеської області	2021	410 000,00	**9312105,32**
	2. Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Літейна с.		1 050 000, 00	

коригування) проектно-кошторисної документації; - оплата експертизи проектно-кошторисної документації; - погодження проектно-кошторисної документації; - виконання робіт; - оплата авторського нагляду за виконанням робіт; - оплата технічного нагляду за виконанням робіт; - та інші, пов’язані послуги та роботи.	Олександрівка Одеського району (Лиманського) Одеської області			
	3. Поточний ремонт дорожнього покриття в населених пунктах Фонтанської сільської ради *(визначається окремим рішенням сесії Фонтанської сільської ради)*		5 000 000,00	
	4. Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття проспекту Висоцього від вулиці Олега Кошового до будинку №170 вул. Дачна в с. Фонтанка Одеського району Одеської області		0,00	
	5. Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття вулиці Олега Кошового від проспекту Висоцього до будинку №124 в с. Фонтанка Одеського району Одеської області			
	6. Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт (відновлення елементів благоустрою) проїжджої частини вул. Рибацька (на ділянці від вул. Дачна 1 до буд. 81) в с. Фонтанка Одеського району Одеської області"		40 000,00	
	7. Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шевченка в с. Олександрівка Одеського району Одеської області"		50 000,00	
	8. Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Бочарова Генерала в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"		50 000,00	
	9. Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту		50 000,00	

	"Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Пушкіна в с. Фонтанка Одеського району Одеської області"			
	10. Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття по вул. Будівельна в с. Ліски Лиманського (Одеського) району		1 058 620,00	
	11. Послуги з виготовлення схеми організації дорожнього руху		5000,00	
	Управління капітального будівництва			
	12. Капітальний ремонт дорожнього покриття по вулиці Лісний бульвар, село Фонтанка, Одеського району, Одеської області		49 000,00	
	13. Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області		1549485,32	

Паспорт Програми ремонту та будівництва дорожнього покриття на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради
5	Відповідальний Виконавець за заходи № 1-11	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Відповідальний Виконавець за заходи № 12,13	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради

6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет та інші бюджети
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	**9312105,32** грн.

Додаток № 5 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Сума, грн	Загальна сума, в грн.
Дотація КП «СК «Крижанівський» на заробітну плату з нарахуванням.	2021	2748806,00	3087566,00
Дотація КП «СК «Крижанівський» на фінансування спортивних заходів, придбання спортивного інвентарю, спортивної форми, матеріалів.		150 000,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на оплату транспортних послуг.		70 000,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на оплату оренди спортивної зали		75 000,00	
Дотація на закупівлю медикаментів		4 500,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на оплату послуг (окрім комунальних), а саме: інструктажу з пожарної безпеки та охорони праці		11 160,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на оплату програми для подачі звітності		3 000	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на реєстрацію в ЄДР		700,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на заправку картриджів		1 400,00	
Дотація КП «СК «Крижанівський» на оплату комунальних послуг (компенсація)		23000,00	

Паспорт Програми підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада

		Одеського району Одеської області, КП «СК» Крижанівський»
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет, інші бюджети
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	3087566 грн.

Додаток № 6 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми підтримки комунального підприємства «Фонтан Сервіс»
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Сума в грн.	Загальна сума, в грн.
Дотація КП "Фонтан-Сервіс на компенсацію виплат по заробітній платі у зв'язку з ліквідацією підприємства, погашення заборгованості за розрахунково-касове обслуговування та ін.	2021	316 091,00	316 091,00

Паспорт Програми підтримки комунального підприємства «Фонтан Сервіс»
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада района Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, КП «Фонтан-Сервіс»
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет, інші бюджети
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	316 091,00 грн.

Додаток № 7 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 567 від 23.12.2021

Кошторис Програми капітального ремонту та будівництва мереж водовідведення на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

Назва заходів виконання Програми		Термін виконання	Сума, грн.	Загальна сума, в грн.
Оплата всіх послуг та робіт, пов'язаних з капітальним ремонтом та будівництвом мереж	**Фонтанська сільська рада**	2021		6 161 064,00
	1. Проектно-кошторисна		884737,00	

водовідведення на території Фонтанської сільської ради: - розробка (виготовлення, оновлення, коригування) проектно-кошторисної документації; - оплата експертизи проектно-кошторисної документації; - погодження проектно-кошторисної документації; - виконання робіт; - оплата авторського нагляду за виконанням робіт; - оплата технічного нагляду за виконанням робіт; - та інші, пов’язані послуги та роботи.	документація по робочому проекту «Будівництво зовнішніх мереж каналізації с. Фонтанка Лиманського (Одеського) району Одеської області (I, II, III, IV черги)» (Коригування)»			
	2. Будівництво зовнішніх мереж каналізації села Фонтанка Лиманського (Одеського)району Одеської області (I, II, III, IV черги) на 2021 рік		2382427,00	
	3. Розробка проектної документації "Будівництво мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"		48700,00	
	4. Будівництво мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в с. Крижанівка Одеського району Одеської області		377800,00	
	5. Розробка проектної документації "Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"		92400,00	
	6. Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області		- 2305990,00	
	7. Послуги з експертної оцінки мереж водовідведення		25000,00	

	Управління капітального будівництва			
	1. Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області		2305990,00	

Паспорт Програми капітального ремонту та будівництва мереж водовідведення на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець за заходи	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2021 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет, обласний бюджет, інші бюджети
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	6 161 064 грн.

Україна
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИТЯГ З РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№ 568– VIII 23 грудня 2021 року

Про внесення змін та доповнень до рішення сесії № 43-VIII від 25.12.2020 року «Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік»

15588000000
(код бюджету)

Враховуючи висновок Управління фінансів Фонтанської сільської ради «Про обсяг вільного залишку бюджетних коштів загального та спеціального фондів місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади станом на 1 січня 2021 року», та необхідність внесення змін до рішення сесії №43-VIII від 25.12.2020 року «Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік», відповідно до статті 26, статті 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 23, статті 78 Бюджетного кодексу України, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. У пункті 1 рішення цифри «225403492,00», «218696260,00», «291329845,00», «219630038,00», «71699807,00» «69792575,00» замінити відповідно цифрами «230095878,60»,«223388646,60», «298938516,60», «221055023,00», «77883493.60», «75976261,60» .
2. У пункті 5 рішення цифри «123283910,00 » замінити відповідно цифрами «131210396,00 »
3. Додатки 1,2,3,4,5,6 до цього рішення викласти в новій редакції.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1
до рішення сесії № 568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021

ДОХОДИ
місцевого бюджету на 2021 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	**Податкові надходження**	**162 772 315,00**	**162 735 865,00**	**36 450,00**	**0,00**
11000000	**Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості**	**62 487 896,00**	**62 487 896,00**	**0,00**	**0,00**
11010000	**Податок та збір на доходи фізичних осіб**	**62 401 096,00**	**62 401 096,00**	**0,00**	**0,00**
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	58 863 215,00	58 863 215,00	0,00	0,00
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	14 392,00	14 392,00	0,00	0,00
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	1 181 925,00	1 181 925,00	0,00	0,00
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	2 341 564,00	2 341 564,00	0,00	0,00
11020000	**Податок на прибуток підприємств**	**86 800,00**	**86 800,00**	**0,00**	**0,00**
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	86 800,00	86 800,00	0,00	0,00
13000000	**Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів**	**3 166,00**	**3 166,00**	**0,00**	**0,00**
13010000	**Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів**	**3 116,00**	**3 116,00**	**0,00**	**0,00**
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	3 116,00	3 116,00	0,00	0,00
13030000	**Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення**	**50,00**	**50,00**	**0,00**	**0,00**
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	50,00	50,00	0,00	0,00
13070000	**Плата за використання інших природних ресурсів**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13070200	Плата за спеціальне використання рибних та інших водних ресурсів	0,00	0,00	0,00	0,00
14000000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**36 304 804,00**	**36 304 804,00**	**0,00**	**0,00**
14020000	**Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)**	**5 000 000,00**	**5 000 000,00**	**0,00**	**0,00**
14021900	Пальне	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00
14030000	**Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)**	**19 812 445,00**	**19 812 445,00**	**0,00**	**0,00**
14031900	Пальне	19 812 445,00	19 812 445,00	0,00	0,00
14040000	**Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів**	**11 492 359,00**	**11 492 359,00**	**0,00**	**0,00**
18000000	**Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України**	**63 939 999,00**	**63 939 999,00**	**0,00**	**0,00**
18010000	**Податок на майно**	**43 863 896,00**	**43 863 896,00**	**0,00**	**0,00**
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	1 401 980,00	1 401 980,00	0,00	0,00
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	1 480 916,00	1 480 916,00	0,00	0,00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	8 240 000,00	8 240 000,00	0,00	0,00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	12 406 000,00	12 406 000,00	0,00	0,00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	13 500 000,00	13 500 000,00	0,00	0,00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	1 800 000,00	1 800 000,00	0,00	0,00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	4 700 000,00	4 700 000,00	0,00	0,00
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
18020000	**Збір за місця для паркування транспортних засобів**	**500,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
18020200	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений фізичними особами	500,00	500,00	0,00	0,00
18030000	**Туристичний збір**	**52 209,00**	**52 209,00**	**0,00**	**0,00**
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	14 200,00	14 200,00	0,00	0,00
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	38 009,00	38 009,00	0,00	0,00
18050000	**Єдиний податок**	**20 023 394,00**	**20 023 394,00**	**0,00**	**0,00**
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	2 977 512,00	2 977 512,00	0,00	0,00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	16 460 882,00	16 460 882,00	0,00	0,00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	585 000,00	585 000,00	0,00	0,00
19000000	**Інші податки та збори**	**36 450,00**	**0,00**	**36 450,00**	**0,00**
19010000	**Екологічний податок**	**36 450,00**	**0,00**	**36 450,00**	**0,00**
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	27 800,00	0,00	27 800,00	0,00
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об`єкти	3 150,00	0,00	3 150,00	0,00
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об`єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	5 500,00	0,00	5 500,00	0,00
20000000	**Неподаткові надходження**	**5 430 783,00**	**3 959 991,00**	**1 470 792,00**	**0,00**
21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**200 118,00**	**200 118,00**	**0,00**	**0,00**
21080000	**Інші надходження**	**200 118,00**	**200 118,00**	**0,00**	**0,00**
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	11 000,00	11 000,00	0,00	0,00
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	189 118,00	189 118,00	0,00	0,00
22000000	**Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності**	**1 255 480,00**	**1 255 480,00**	**0,00**	**0,00**
22010000	**Плата за надання адміністративних послуг**	**1 210 000,00**	**1 210 000,00**	**0,00**	**0,00**
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	55 000,00	55 000,00	0,00	0,00
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	760 000,00	760 000,00	0,00	0,00
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	380 000,00	380 000,00	0,00	0,00
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00
22080000	**Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном**	**19 000,00**	**19 000,00**	**0,00**	**0,00**
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	19 000,00	19 000,00	0,00	0,00
22090000	**Державне мито**	**17 480,00**	**17 480,00**	**0,00**	**0,00**
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	20,00	20,00	0,00	0,00
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	7 460,00	7 460,00	0,00	0,00
22090400	Державне мито, пов`язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
22130000	**Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами**	**9 000,00**	**9 000,00**	**0,00**	**0,00**
24000000	**Інші неподаткові надходження**	**2 504 393,00**	**2 504 393,00**	**0,00**	**0,00**
24060000	**Інші надходження**	**2 504 393,00**	**2 504 393,00**	**0,00**	**0,00**
24060300	Інші надходження	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв`язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок	4 393,00	4 393,00	0,00	0,00
25000000	**Власні надходження бюджетних установ**	**1 470 792,00**	**0,00**	**1 470 792,00**	**0,00**

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
25010000	**Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством**	**1 470 792,00**	**0,00**	**1 470 792,00**	**0,00**
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	1 470 792,00	0,00	1 470 792,00	0,00
30000000	**Доходи від операцій з капіталом**	**49 990,00**	**0,00**	**49 990,00**	**0,00**
33000000	**Кошти від продажу землі і нематеріальних активів**	**49 990,00**	**0,00**	**49 990,00**	**0,00**
33010000	**Кошти від продажу землі**	**49 990,00**	**0,00**	**49 990,00**	**0,00**
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	49 990,00	0,00	49 990,00	0,00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	**168 253 088,00**	**166 695 856,00**	**1 557 232,00**	**0,00**
40000000	**Офіційні трансферти**	**61 842 790,60**	**56 692 790,60**	**5 150 000,00**	**5 150 000,00**
41000000	**Від органів державного управління**	**61 842 790,60**	**56 692 790,60**	**5 150 000,00**	**5 150 000,00**
41030000	**Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам**	**53 972 200,00**	**53 972 200,00**	**0,00**	**0,00**
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	49 972 200,00	49 972 200,00	0,00	0,00
41034500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00
41040000	**Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**909 810,00**	**909 810,00**	**0,00**	**0,00**
41040200	Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров`я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	909 810,00	909 810,00	0,00	0,00
41050000	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**6 960 780,60**	**1 810 780,60**	**5 150 000,00**	**5 150 000,00**
41050900	Субвенція з місцевого бюджету на проектні, будівельно- ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	583 686,60	583 686,60	0,00	0,00
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	235 708,00	235 708,00	0,00	0,00
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	216 970,00	216 970,00	0,00	0,00
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	665 716,00	665 716,00	0,00	0,00
41053400	Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	5 150 000,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	108 700,00	108 700,00	0,00	0,00
X	**Разом доходів**	**230 095 878,60**	**223 388 646,60**	**6 707 232,00**	**5 150 000,00**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

Додаток №2
до рішення сесії № 568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021

ФІНАНСУВАННЯ
місцевого бюджету на 2021 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	**Внутрішнє фінансування**	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**
208000	**Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів**	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**
208100	На початок періоду	271 297 252,92	106 068 346,12	165 228 906,80	16 738 539,80
208200	На кінець періоду	202 454 614,92	52 679 889,12	149 774 725,80	1 634 358,86
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-55 722 080,60	55 722 080,60	55 722 080,60
X	Загальне фінансування	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	**Фінансування за активними операціями**	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**
602000	**Зміни обсягів бюджетних коштів**	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**
602100	На початок періоду	271 297 252,92	106 068 346,12	165 228 906,80	16 738 539,80
602200	На кінець періоду	202 454 614,92	52 679 889,12	149 774 725,80	1 634 358,86
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-55 722 080,60	55 722 080,60	55 722 080,60
X	Загальне фінансування	**68 842 638,00**	**-2 333 623,60**	**71 176 261,60**	**70 826 261,60**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

Додаток №3
до рішення сесії № 568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021

РОЗПОДІЛ
видатків місцевого бюджету на 2021 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**	**92 588 457,00**	**73 965 566,00**	**39 890 000,00**	**5 395 000,00**	**18 622 891,00**	**30 972 313,60**	**30 535 873,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30 972 313,60**	**123 560 770,60**
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**	**92 588 457,00**	**73 965 566,00**	**39 890 000,00**	**5 395 000,00**	**18 622 891,00**	**30 972 313,60**	**30 535 873,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30 972 313,60**	**123 560 770,60**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**51 319 800,00**	**51 319 800,00**	**39 890 000,00**	**895 000,00**	**0,00**	**700 000,00**	**700 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**700 000,00**	**52 019 800,00**
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	51 319 800,00	51 319 800,00	39 890 000,00	895 000,00	0,00	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	**52 019 800,00**
	2000		**ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**	**2 253 700,00**	**2 253 700,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 253 700,00**
0112152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	2 253 700,00	2 253 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**2 253 700,00**
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**	**5 600 000,00**	**5 600 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 600 000,00**
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	5 600 000,00	5 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**5 600 000,00**
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**114 500,00**	**114 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**114 500,00**	**114 500,00**
0114060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 500,00	114 500,00	0,00	0,00	0,00	114 500,00	**114 500,00**
	5000		**ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА І СПОРТ**	**3 087 566,00**	**3 087 566,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 087 566,00**
0115062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	3 087 566,00	3 087 566,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**3 087 566,00**
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**	**24 671 891,00**	**6 049 000,00**	**0,00**	**4 500 000,00**	**18 622 891,00**	**25 238 847,60**	**25 238 847,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25 238 847,60**	**49 910 738,60**
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**50 000,00**
0116014	6014	0620	Забезпечення збору та вивезення сміття і відходів	1 800 000,00	1 800 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**1 800 000,00**
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	18 622 891,00	0,00	0,00	0,00	18 622 891,00	5 630 000,00	5 630 000,00	0,00	0,00	0,00	5 630 000,00	**24 252 891,00**

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	4 199 000,00	4 199 000,00	0,00	3 500 000,00	0,00	19 025 161,00	19 025 161,00	0,00	0,00	0,00	19 025 161,00	**23 224 161,00**
0116083	6083	0610	Проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	583 686,60	583 686,60	0,00	0,00	0,00	583 686,60	**583 686,60**
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**	**5 430 500,00**	**5 430 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 882 516,00**	**4 482 526,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 882 516,00**	**10 313 016,00**
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399 990,00	**399 990,00**
0117310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 113 006,00	1 113 006,00	0,00	0,00	0,00	1 113 006,00	**1 113 006,00**
0117321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	5 500,00	5 500,00	0,00	0,00	0,00	462 900,00	462 900,00	0,00	0,00	0,00	462 900,00	**468 400,00**
0117325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 000,00	98 000,00	0,00	0,00	0,00	98 000,00	**98 000,00**
0117330	7330	0443	Будівництво інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	**100 000,00**
0117350	7350	0443	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)	420 000,00	420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**420 000,00**
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	5 005 000,00	5 005 000,00	0,00	0,00	0,00	2 708 620,00	2 708 620,00	0,00	0,00	0,00	2 708 620,00	**7 713 620,00**
	8000		**ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ**	**225 000,00**	**225 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36 450,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36 450,00**	**261 450,00**
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**50 000,00**
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	175 000,00	175 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**175 000,00**
0118330	8330	0540	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 450,00	**36 450,00**
0600000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**110 600 287,00**	**110 600 287,00**	**74 305 757,00**	**3 765 262,00**	**0,00**	**4 988 714,00**	**3 517 922,00**	**1 470 792,00**	**0,00**	**0,00**	**3 517 922,00**	**115 589 001,00**
0610000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**110 600 287,00**	**110 600 287,00**	**74 305 757,00**	**3 765 262,00**	**0,00**	**4 988 714,00**	**3 517 922,00**	**1 470 792,00**	**0,00**	**0,00**	**3 517 922,00**	**115 589 001,00**
	1000		**ОСВІТА**	**108 045 429,00**	**108 045 429,00**	**74 305 757,00**	**3 765 262,00**	**0,00**	**4 988 714,00**	**3 517 922,00**	**1 470 792,00**	**0,00**	**0,00**	**3 517 922,00**	**113 034 143,00**
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	30 563 560,00	30 563 560,00	20 640 000,00	1 713 000,00	0,00	1 960 792,00	490 000,00	1 470 792,00	0,00	0,00	490 000,00	**32 524 352,00**
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	16 637 552,00	16 637 552,00	7 439 180,00	2 052 262,00	0,00	441 000,00	441 000,00	0,00	0,00	0,00	441 000,00	**17 078 552,00**
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	50 207 908,00	50 207 908,00	40 960 819,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**50 207 908,00**
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	2 612 689,00	2 612 689,00	667 778,00	0,00	0,00	1 792 000,00	1 792 000,00	0,00	0,00	0,00	1 792 000,00	**4 404 689,00**
0611080	1080	0960	Надання спеціальної освіти мистецькими школами	1 830 000,00	1 830 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**1 830 000,00**
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	5 873 460,00	5 873 460,00	4 480 000,00	0,00	0,00	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00	**6 043 460,00**

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0611181	1181	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 496,00	62 496,00	0,00	0,00	0,00	62 496,00	**62 496,00**
0611182	1182	0990	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	103 290,00	103 290,00	0,00	0,00	0,00	562 426,00	562 426,00	0,00	0,00	0,00	562 426,00	**665 716,00**
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	216 970,00	216 970,00	117 980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**216 970,00**
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**	**2 554 858,00**	**2 554 858,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 554 858,00**
0613133	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**500 000,00**
0613140	3140	1040	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)	2 051 238,00	2 051 238,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**2 051 238,00**
0613242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	3 620,00	3 620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**3 620,00**
1000000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**6 918 076,00**	**6 918 076,00**	**4 738 000,00**	**401 746,00**	**0,00**	**290 000,00**	**290 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**290 000,00**	7 208 076,00
1010000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**6 918 076,00**	**6 918 076,00**	**4 738 000,00**	**401 746,00**	**0,00**	**290 000,00**	**290 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**290 000,00**	7 208 076,00
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**	**6 918 076,00**	**6 918 076,00**	**4 738 000,00**	**401 746,00**	**0,00**	**290 000,00**	**290 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**290 000,00**	7 208 076,00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	592 000,00	592 000,00	465 000,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**592 000,00**
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	4 191 276,00	4 191 276,00	2 933 000,00	397 946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**4 191 276,00**
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	1 734 800,00	1 734 800,00	1 340 000,00	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	**2 024 800,00**
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**400 000,00**
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**7 709 885,00**	**7 709 885,00**	**1 715 807,00**	**0,00**	**0,00**	**41 361 954,00**	**41 361 954,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**41 361 954,00**	49 071 839,00
1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**7 709 885,00**	**7 709 885,00**	**1 715 807,00**	**0,00**	**0,00**	**41 361 954,00**	**41 361 954,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**41 361 954,00**	49 071 839,00
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**2 337 285,00**	**2 337 285,00**	**1 715 807,00**	**0,00**	**0,00**	**32 000,00**	**32 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32 000,00**	2 369 285,00
1510160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2 337 285,00	2 337 285,00	1 715 807,00	0,00	0,00	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	**2 369 285,00**

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	1000		**ОСВІТА**	**5 242 800,00**	**5 242 800,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 322 000,00**	**2 322 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 322 000,00**	**7 564 800,00**
1511021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	49 500,00	49 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**49 500,00**
1511061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	5 193 300,00	5 193 300,00	0,00	0,00	0,00	2 322 000,00	2 322 000,00	0,00	0,00	0,00	2 322 000,00	**7 515 300,00**
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**	**129 800,00**	**129 800,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**39 007 954,00**	**39 007 954,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**39 007 954,00**	**39 137 754,00**
1517310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 673 154,00	6 673 154,00	0,00	0,00	0,00	6 673 154,00	**6 673 154,00**
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	129 800,00	129 800,00	0,00	0,00	0,00	2 113 800,00	2 113 800,00	0,00	0,00	0,00	2 113 800,00	**2 243 600,00**
1517325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 022 000,00	18 022 000,00	0,00	0,00	0,00	18 022 000,00	**18 022 000,00**
1517330	7330	0443	Будівництво інших об`єктів комунальної власності	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 600 514,00	6 600 514,00	0,00	0,00	0,00	6 600 514,00	**6 600 514,00**
1517363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000 000,00	**4 000 000,00**
1517461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 598 486,00	1 598 486,00	0,00	0,00	0,00	1 598 486,00	**1 598 486,00**
3700000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**3 238 318,00**	**2 938 318,00**	**1 910 000,00**	**0,00**	**0,00**	**270 512,00**	**270 512,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**270 512,00**	**3 508 830,00**
3710000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**3 238 318,00**	**2 938 318,00**	**1 910 000,00**	**0,00**	**0,00**	**270 512,00**	**270 512,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**270 512,00**	**3 508 830,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**2 415 800,00**	**2 415 800,00**	**1 910 000,00**	**0,00**	**0,00**	**14 400,00**	**14 400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14 400,00**	**2 430 200,00**
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2 415 800,00	2 415 800,00	1 910 000,00	0,00	0,00	14 400,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	**2 430 200,00**
	8700		**РЕЗЕРВНИЙ ФОНД**	**300 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300 000,00**
3718710	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**300 000,00**
	9000		**МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ**	**522 518,00**	**522 518,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**256 112,00**	**256 112,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**256 112,00**	**778 630,00**
3719750	9750	0180	Субвенція з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних проектів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256 112,00	256 112,00	0,00	0,00	0,00	256 112,00	**256 112,00**
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	422 518,00	422 518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**422 518,00**
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**100 000,00**
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**221 055 023,00**	**202 132 132,00**	**122 559 564,00**	**9 562 008,00**	**18 622 891,00**	**77 883 493,60**	**75 976 261,60**	**1 470 792,00**	**0,00**	**0,00**	**76 412 701,60**	**298 938 516,60**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

Додаток №4
до рішення сесії № 568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021

Міжбюджетні трансферти на 2021 рік

15588000000
(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

(грн.)

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41033900	**Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам**	**49 972 200,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	49 972 200,00
41034500	**Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій**	**4 000 000,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	4 000 000,00
41040200	**Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров`я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету**	**909 810,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	909 810,00
41050900	**Субвенція з місцевого бюджету на проектні, будівельно- ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету**	**583 686,60**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	583 686,60
41051000	**Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції**	**235 708,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	235 708,00
41051200	**Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету**	**216 970,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	216 970,00
41051400	**Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету**	**665 716,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	665 716,00
41053900	**Інші субвенції з місцевого бюджету**	**108 700,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	108 700,00
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
41053400	**Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів**	**5 150 000,00**
15588000000	Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	5 150 000,00
X	**УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:**	**61 842 790,60**
X	загальний фонд	**56 692 790,60**
X	спеціальний фонд	**5 150 000,00**

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти із загального фонду бюджету			
3719770	**9770**	**Інші субвенції з місцевого бюджету**	**422 518,00**
15588000000		Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	422 518,00
3719800	**9800**	**Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів**	**100 000,00**
15588000000		Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	100 000,00
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету			
3719750	**9750**	**Субвенція з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних**	**256 112,00**
15588000000		Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	256 112,00

X	**УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:**	**778 630,00**
X	загальний фонд	**522 518,00**
X	спеціальний фонд	**256 112,00**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

Додаток №5
до рішення сесії № 568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік"

РОЗПОДІЛ

коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами 2021 році

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування об'єкта будівництва / вид будівельних робіт, у тому числі проектні роботи	Загальна тривалість будівництва (рік початку і завершення)	Загальна вартість будівництва, гривень	Рівень виконання робіт на початок бюджетного періоду, %	Обсяг видатків бюджету розвитку, які спрямовуються на будівництво об'єкта у бюджетному періоді, гривень	Рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**					**23 714 187,00**	
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**					**23 714 187,00**	
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**					**350 000,00**	
0110150	**0150**	**0111**	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад					**350 000,00**	
				Капітальний ремонт будівлі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2021 - 2021	350 000,00	0,00	350 000,00	100,00
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**					**114 500,00**	
0114060	**4060**	**0828**	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів					**114 500,00**	
				Встановлення системи автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення та управління евакуацією людей при пожежі у приміщення КЗ "Фонтанський сільський будинок культури", за адресою: 67571, Україна, Одеська область, Одеський район, село Фонтанка, вул. Центральна, буд. 46	2021 - 2021	105 000,00	0,00	105 000,00	100,00

				Технічний нагляд за обєктом "Встановлення системи автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення та управління евакуацією людей при пожежі у приміщення КЗ "Фонтанський сільський будинок культури", за адресою: 67571, Україна, Одеська область, Одеський район, село Фонтанка, вул. Центральна, буд. 46"	2021 - 2021	9 500,00	0,00	9 500,00	100,00
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**					**18 767 161,00**	
0116030	**6030**	**0620**	Організація благоустрою населених пунктів					**18 767 161,00**	
				Будівництво вуличного освітлення від автодороги Одеса-Миколаїв, вздовж вулиці Центральна до будинку №1 в с. Олександрівка Одеського району Одеської області	2021 - 2021	1 780 000,00	0,00	1 780 000,00	100,00
				Будівництво вуличного освітлення вздовж траси "Одеса - Южний" від с. Фонтанка до с. Вапнярка Одеського району Одеської області	2021 - 2021	760 000,00	0,00	760 000,00	100,00
				Будівництво комплексу сімейного відпочинку з елементами благоустрою прилеглої території по провулку Хмельницького Богдана, 1/1 с.Фонтанка, Лиманського району, Одеської області	2021 - 2021	3 880 000,00	0,00	3 880 000,00	100,00
				Розробка проектної документації "Будівництво вуличного освітлення вздовж траси "Одеса - Южний" від с. Вапнярка до с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	49 600,00	0,00	49 600,00	100,00
				Технічний нагляд за об'єктом: "Будівництво комплексу сімейного відпочинку з елементами благоустрою прилеглої території по провулку Хмельницького Богдана, 1/1 с.Фонтанка, Лиманського району, Одеської області"	2021 - 2021	48 561,00	0,00	48 561,00	100,00
				Розробка проектної документації"Капітальний ремонт мереж вуличного освітлення вздовж автомобільної дороги Одеса-Южне в с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	49 000,00	0,00	49 000,00	100,00
				Реконструкція з облаштуванням елементами благоустрою берегоукріплювальних робіт вздовж узбережжя Чорного моря в районі вул.Приморська с.Крижанівка Лиманського району Одеської області	2020 - 2021	12 200 000,00	0,00	12 200 000,00	100,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**					**4 482 526,00**	
0117310	**7310**	**0443**	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства					**1 113 006,00**	

				Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області	2021 - 2021	2 350 000,00	0,00	44 010,00	100,00
				Розробка проектної документації "Будівництво мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	48 700,00	0,00	377 800,00	100,00
				Розробка проектної документації "Будівництво мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	48 700,00	0,00	48 700,00	100,00
				Розробка проектної документації "Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	92 400,00	0,00	92 400,00	100,00
				Капітальній ремонт водопроводу по вул. Южна від буд. 26 до вул. Шевченко в с. Ліски Одеського району Одеської області	2021 - 2021	550 096,00	0,00	550 096,00	100,00
0117321	**7321**	**0443**	Будівництво освітніх установ та закладів					**462 900,00**	
				Виготовлення проектно-кошторисної документації та експертиза обєкту "Реконструкція будівлі Крижанівського НВК "ЗОШ І-ІІІ ступенів-ліцею ДНЗ" за адресою: Одеська обл., Лиманський район, с. Крижанівка, пров. Шкільний, 1	2020 - 2021	376 900,00	100,00	376 900,00	100,00
				Експертиза проектно-кошторисної документації з реконструкції будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ степенів – ліцею ДНЗ на території с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2021 - 2021	86 000,00	0,00	86 000,00	100,00
0117325	**7325**	**0443**	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту					**98 000,00**	
				Розробка та експертиза проектно-кошторисної документації по об"єкту " Будівництво стадіону в селі Фонтанка вул.. Центральна, 46/1 (Лиманського) Одеського району Одеської області	2021 - 2021	98 000,00	0,00	98 000,00	100,00
0117330	**7330**	**0443**	Будівництво інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності					**100 000,00**	
				Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області	2020 - 2021	6 600 000,00	100,00	100 000,00	100,00
0117461	**7461**	**0456**	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету					**2 708 620,00**	

				Капітальний ремонт асфальтобетонного покриття по вул. Будівельна в с. Ліски Лиманського (Одеського) району	2021 - 2021	1 058 620,00	0,00	1 058 620,00	100,00
				Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Літейна с. Олександрівка Одеського раойну (Лиманського) Одеської області	2021 - 2021	1 050 000,00	0,00	1 050 000,00	100,00
				Капітальний ремонт дорожнього покриття вул.Касьяненко з влаштуванням світлофорного об'єкту на перетині з автомобільною дорогою загального користування державного значення М-28 Одеса-Южний-/М-14/ в с.Ліски Лиманського району Одеської області	2020 - 2021	410 000,00	100,00	410 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Бочарова Генерала в с. Крижанівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	50 000,00	0,00	50 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Пушкіна в с. Фонтанка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	50 000,00	0,00	50 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Рибацька (на ділянці від вул. Дачна 1 до буд. 81 по вул. Рибацька) в с. Фонтанка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	40 000,00	0,00	40 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації та отримання експертного висновку по об'єкту "Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шевченка в с. Олександрівка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	50 000,00	0,00	50 000,00	100,00
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**					**40 195 154,00**	
1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**					**40 195 154,00**	
	1000		**ОСВІТА**					**1 328 000,00**	
1511061	**1061**	**0921**	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти					**1 328 000,00**	

				Розробка проектно-кошторисної документації з "Реконструкції Фонтанського навчально-виховного комплексу "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55. Протипожежна безпека"	2021 - 2021	1 328 000,00	0,00	1 328 000,00	100,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**					**38 867 154,00**	
1517310	**7310**	**0443**	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства					**6 673 154,00**	
				Будівництво зовнішніх мереж каналізації села Фонтанка Лиманського (Одеського) району Одеської області (І, ІІ, ІІІ, ІV черги) на 2021 рік	2017 - 2021	2 382 427,00	0,00	2 382 427,00	100,00
				Будівництво мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка Одеського району Одеської області	2021 - 2021	2 350 000,00	0,00	2 305 990,00	100,00
				Проектно-кошторисна документація по робочому проекту «Будівництво зовнішніх мереж каналізації с. Фонтанка Лиманського (Одеського) району Одеської області (І, ІІ, ІІІ, ІV черги)» (Коригування)»	2017 - 2021	884 737,00	0,00	884 737,00	100,00
				Капітальний ремонт водопроводу по вул.Лугова в с. Вапнярка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2021 - 2021	900 000,00	0,00	900 000,00	100,00
				Розробка проектної документації "Капітальний ремонт водопроводу по вул.Західна від буд. №40/1 до провулка Айвазовского, 16 в с.Фонтанка Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	200 000,00	0,00	200 000,00	100,00
1517321	**7321**	**0443**	Будівництво освітніх установ та закладів					**1 973 000,00**	
				Вишукувальні роботи по об'єкту "Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	4 000,00	0,00	4 000,00	100,00
				Експертиза проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітньої школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	20 000,00	0,00	20 000,00	100,00

				Капітальний ремонт мереж теплополстачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2021 - 2021	1 900 000,00	0,00	1 900 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітньої школі І-ІІ ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області"	2021 - 2021	49 000,00	0,00	49 000,00	100,00
1517325	**7325**	**0443**	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту					**18 022 000,00**	
				Будівництво стадіону в селі Фонтанка вул.. Центральна, 46/1 (Лиманського) Одеського району Одеської області	2021 - 2021	6 700 000,00	0,00	6 700 000,00	100,00
				Експертиза проектно-кошторисної документаці "Капітальний ремонт спортивного майданчику в Фонтанському НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55 з улаштуванням скейтпарку"	2021 - 2021	20 000,00	0,00	20 000,00	100,00
				Експертиза проектно-кошторисної документації "Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика зі штучним покриттям біля Новодофинівської загальноосвітньої школи ЗОШ І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, с.Нова Дофинівка, вулиця Шкільна, 30	2021 - 2021	10 000,00	0,00	10 000,00	100,00
				Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ступенів за адресою: 67513, Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Одеська, 2	2021 - 2021	4 827 000,00	0,00	4 827 000,00	100,00
				Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК "ЗОШ І-ІІІ ст.- гімназія" за адресою :67571 ,Одеська область, Лиманський район, с.Фонтанка, вул.Центральна ,46/3	2021 - 2021	2 450 514,68	0,00	1 600 000,00	100,00

				Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – гімназія» за адресою: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 46/3	2021 - 2021	4 721 000,00	0,00	4 721 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Новодофінівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів за адресою: Одеська область, Одеський район, село Нова Дофінівка, вулиця Шкільна, 30"	2021 - 2021	49 000,00	0,00	49 000,00	100,00
				Розробка проектно-кошторисної документації по об'єкту "Капітальний ремонт спортивного майданчику в Фонтанському НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія" за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 55 з улаштуванням скейтпарку"	2021 - 2021	95 000,00	0,00	95 000,00	100,00
1517330	**7330**	**0443**	Будівництво інших об`єктів комунальної власності					**6 600 514,00**	
				Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області	2020 - 2021	6 600 000,00	100,00	4 950 514,00	100,00
				Капітальний ремонт ігрового майданчику в с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області	2021 - 2021	850 000,00	0,00	850 000,00	100,00
				Капітальний ремонт дитячого майданчику по вул. Лісна с-ще Ліски Одеського району Одеської області	2021 - 2021	800 000,00	0,00	800 000,00	100,00
1517363	**7363**	**0490**	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій					**4 000 000,00**	
				Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області	2021 - 2021	1 549 485,32	0,00	1 549 485,32	100,00
				Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК "ЗОШ І-ІІІ ст.- гімназія" за адресою :67571 ,Одеська область, Лиманський район, с.Фонтанка, вул.Центральна ,46/3	2021 - 2021	2 450 514,68	0,00	2 450 514,68	100,00
1517461	**7461**	**0456**	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету					**1 598 486,00**	

				Капітальний ремонт дорожнього покриття по вулиці Лісний бульвар, село Фонтанка, Одеського району, Одеської області	2021 - 2021	49 000,00	0,00	1 598 486,00	100,00
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**X**	**X**	**X**	**X**	**63 909 341,00**	**X**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

Додаток №6
до рішення сесії №568 - VIII від 23.12.2021 року
"Про внесення змін та доповнень до рішення сесії №43- VIII від 25.12.2020 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік"

Розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2021 році

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**			**70 713 274,00**	**38 018 657,00**	**32 694 617,00**	**32 658 167,00**
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**			**70 713 274,00**	**38 018 657,00**	**32 694 617,00**	**32 658 167,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**			**950 000,00**	**250 000,00**	**700 000,00**	**700 000,00**
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад			**950 000,00**	**250 000,00**	700 000,00	**700 000,00**
				Програма інформаційного , матеріально- технічного та інженерного забезпечення виконавчих органів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№78-VIII від 28 січня 2021 року	**600 000,00**	250 000,00	350 000,00	350 000,00
				Програма капітального ремонту будівлі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеськокой області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**350 000,00**	0,00	350 000,00	350 000,00
	2000		**ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**			**2 253 700,00**	**2 253 700,00**	**0,00**	**0,00**
0112152	2152	0763	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я			**2 253 700,00**	2 253 700,00	0,00	0,00
				Програма підтримки розвитку первинної медичної допомоги на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**2 253 700,00**	2 253 700,00	0,00	0,00
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**			**5 600 000,00**	**5 600 000,00**	**0,00**	**0,00**
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення			**5 600 000,00**	5 600 000,00	0,00	0,00
				Програма «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**5 600 000,00**	5 600 000,00	0,00	0,00
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**			**114 500,00**	**0,00**	**114 500,00**	**114 500,00**
0114060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів			**114 500,00**	0,00	114 500,00	114 500,00
				Програма підтримки та розвитку КЗ «Фонтанський сільський будинок культури» Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**114 500,00**	0,00	114 500,00	114 500,00
	5000		**ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА І СПОРТ**			**3 087 566,00**	**3 087 566,00**	**0,00**	**0,00**

0115062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні			**3 087 566,00**	3 087 566,00	0,00	0,00
				Програма підтримки комунального підприємства "Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**3 087 566,00**	3 087 566,00	0,00	0,00
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**			**45 827 052,00**	**21 171 891,00**	**24 655 161,00**	**24 655 161,00**
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства			**50 000,00**	**50 000,00**	0,00	**0,00**
				Програма капітального ремонту та будівництва мереж водовідведення на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**25 000,00**	25 000,00	0,00	0,00
				Програма будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**25 000,00**	25 000,00	0,00	0,00
0116014	6014	0620	Забезпечення збору та вивезення сміття і відходів			**1 800 000,00**	1 800 000,00	0,00	0,00
				Програма «Чисте село» Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**1 800 000,00**	1 800 000,00	0,00	0,00
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги			**24 252 891,00**	**18 622 891,00**	5 630 000,00	**5 630 000,00**
				Програма підтримки комунального підприємства «Надія» (Крижанівської) Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**23 536 800,00**	17 906 800,00	5 630 000,00	5 630 000,00
				Програма підтримки комунального підприємства "Фонтан Сервіс" Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**316 091,00**	**316 091,00**	0,00	0,00
				Програма підтримки Комунального підприємства " Ритуальна служба" Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**400 000,00**	400 000,00	0,00	0,00
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів			**19 724 161,00**	**699 000,00**	19 025 161,00	**19 025 161,00**
				Програма виконання робіт та надання послуг з благоустрою території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**16 827 561,00**	699 000,00	16 128 561,00	16 128 561,00
				Програма ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської сільськоі ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**2 896 600,00**	0,00	2 896 600,00	2 896 600,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**			**12 619 006,00**	**5 430 500,00**	**7 188 506,00**	**7 188 506,00**
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою			**399 990,00**	0,00	399 990,00	399 990,00
				Програма використання земель на території Фонтанської сільської ради на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**350 000,00**	0,00	350 000,00	350 000,00
				Програма фінансування заходів з відчуження(продажу) земельних ділянок , які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік		**49 990,00**	0,00	49 990,00	49 990,00
0117310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства			**3 418 996,00**	0,00	3 418 996,00	3 418 996,00

				Програма капітального ремонту та будівництва мереж водовідведення на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**562 910,00**	0,00	562 910,00	562 910,00
				Програма будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**550 096,00**	0,00	550 096,00	550 096,00
0117321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів			**468 400,00**	5 500,00	462 900,00	462 900,00
				Програма реконструкції будівлі Крижанівського НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – ліцею ДНЗ» на території с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**468 400,00**	5 500,00	462 900,00	462 900,00
0117325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту			**98 000,00**	0,00	98 000,00	98 000,00
				Програма будівництва стадіону в селі Фонтанка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№79-VIII від 28 січня 2021 року	**98 000,00**	0,00	98 000,00	98 000,00
0117330	7330	0443	Будівництво інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності			**100 000,00**	0,00	100 000,00	100 000,00
				Програма будівництва інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**100 000,00**	0,00	100 000,00	100 000,00
0117350	7350	0443	Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)			**420 000,00**	420 000,00	0,00	0,00
				Програма забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2021 рік		**420 000,00**	420 000,00	0,00	0,00
0117461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету			**7 713 620,00**	5 005 000,00	2 708 620,00	2 708 620,00
				Програма ремонту та будівництва дорожнього покриття на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**7 713 620,00**	5 005 000,00	2 708 620,00	2 708 620,00
	8000		**ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ**			**261 450,00**	**225 000,00**	**36 450,00**	**0,00**
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення			**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
				Програма проведення військово-лікарської експертизи призовників та допризовників, військовозобов'язаних та контрактників Фонтанської сільської ради з метою визначення ступеня придатності до військової служби на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки			**175 000,00**	175 000,00	0,00	0,00
				Програма встановлення вуличного відеоспостереження Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**175 000,00**	175 000,00	0,00	0,00
0118330	8330	0540	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів			**36 450,00**	0,00	36 450,00	0,00
				Програма озеленення території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**36 450,00**	0,00	36 450,00	0,00
0600000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**13 272 442,00**	**9 754 520,00**	**3 517 922,00**	**3 517 922,00**
0610000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**13 272 442,00**	**9 754 520,00**	**3 517 922,00**	**3 517 922,00**
	1000		**ОСВІТА**			**10 717 584,00**	**7 199 662,00**	**3 517 922,00**	**3 517 922,00**

0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти			**1 057 522,00**	567 522,00	490 000,00	490 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**1 007 522,00**	517 522,00	490 000,00	490 000,00
				Програма за безпечення надання швидкої медичної допомоги вихованцям, відвідувачам та працівникам соціальних закладів та установ Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №121-VIII від 22.03.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти			**3 315 490,00**	2 874 490,00	441 000,00	441 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**3 265 490,00**	2 824 490,00	441 000,00	441 000,00
				Програма за безпечення надання швидкої медичної допомоги вихованцям, відвідувачам та працівникам соціальних закладів та установ Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №121-VIII від 22.03.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти			**3 590 000,00**	1 798 000,00	1 792 000,00	1 792 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**3 590 000,00**	1 798 000,00	1 792 000,00	1 792 000,00
0611080	1080	0960	Надання спеціальної освіти мистецькими школами			**1 778 300,00**	1 778 300,00	0,00	0,00
				Програма забезпечення діяльності КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**1 830 000,00**	1 830 000,00	0,00	0,00
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти			**248 060,00**	78 060,00	170 000,00	170 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**248 060,00**	78 060,00	170 000,00	170 000,00
0611181	1181	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"			**62 496,00**	0,00	62 496,00	62 496,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**62 496,00**	0,00	62 496,00	62 496,00
0611182	1182	0990	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам			**665 716,00**	103 290,00	562 426,00	562 426,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**665 716,00**	103 290,00	562 426,00	562 426,00
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**			**2 554 858,00**	**2 554 858,00**	**0,00**	**0,00**
0613133	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики			**500 000,00**	500 000,00	0,00	0,00
				Програма підтримки дітей та молоді на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**500 000,00**	500 000,00	0,00	0,00
0613140	3140	1040	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)			**2 051 238,00**	2 051 238,00	0,00	0,00

				Програма підтримки дітей та молоді на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**237 738,00**	237 738,00	0,00	0,00
				Програма відпочинку та оздоровлення дітей Фонтанської сільської ради на 2021-2024 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**1 813 500,00**	1 813 500,00	0,00	0,00
0613242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення			**3 620,00**	3 620,00	0,00	0,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**3 620,00**	3 620,00	0,00	0,00
1000000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**700 000,00**	**450 000,00**	**250 000,00**	**250 000,00**
1010000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**700 000,00**	**450 000,00**	**250 000,00**	**250 000,00**
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**			**700 000,00**	**450 000,00**	**250 000,00**	**250 000,00**
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів			**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
				Програма за безпечення надання швидкої медичної допомоги вихованцям, відвідувачам та працівникам соціальних закладів та установ Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №121-VIII від 22.03.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва			**250 000,00**	0,00	250 000,00	250 000,00
				Програма розвитку культури на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**250 000,00**	0,00	250 000,00	250 000,00
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва			**400 000,00**	400 000,00	0,00	0,00
				Програма розвитку культури на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**400 000,00**	400 000,00	0,00	0,00
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**45 946 050,00**	**5 372 600,00**	**40 573 450,00**	**40 573 450,00**
1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**45 946 050,00**	**5 372 600,00**	**40 573 450,00**	**40 573 450,00**
	1000		**ОСВІТА**			**7 564 800,00**	**5 242 800,00**	**2 322 000,00**	**2 322 000,00**
1511021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти			**49 500,00**	49 500,00	0,00	0,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**49 500,00**	49 500,00	0,00	0,00
1511061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти			**7 515 300,00**	5 193 300,00	2 322 000,00	2 322 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**7 515 300,00**	5 193 300,00	2 322 000,00	2 322 000,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**			**38 381 250,00**	**129 800,00**	**38 251 450,00**	**38 251 450,00**
1517310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства			**4 367 164,00**	0,00	4 367 164,00	4 367 164,00

				Програма капітального ремонту та будівництва мереж водовідведення на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**5 573 154,00**	0,00	5 573 154,00	5 573 154,00
				Програма будівництва та капітального ремонту мереж водопроводу на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 120-VIII від 22.03.2021 року	**1 100 000,00**	0,00	1 100 000,00	1 100 000,00
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів			**2 243 600,00**	129 800,00	2 113 800,00	2 113 800,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**2 243 600,00**	129 800,00	2 113 800,00	2 113 800,00
1517325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту			**18 022 000,00**	0,00	18 022 000,00	18 022 000,00
				Програма будівництва стадіону в селі Фонтанка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№79-VIII від 28 січня 2021 року	**6 700 000,00**	0,00	6 700 000,00	6 700 000,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**11 322 000,00**	0,00	**11 322 000,00** #	**11 322 000,00**
1517330	7330	0443	Будівництво інших об`єктів комунальної власності			**8 150 000,00**	0,00	8 150 000,00	8 150 000,00
				Програма будівництва інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**6 500 000,00**	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00
				Програма будівництва та капітального ремонту дитячих майданчиків на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**100 514,00**	0,00	100 514,00	100 514,00
1517363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій			**4 000 000,00**	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
				Програма ремонту та будівництва дорожнього покриття на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**1 549 485,32**	0,00	1 549 485,32	1 549 485,32
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**2 450 514,68**	0,00	2 450 514,68	2 450 514,68
1517461	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету			**1 598 486,00**	0,00	1 598 486,00	1 598 486,00
				Програма ремонту та будівництва дорожнього покриття на території Фонтанської сільської ради Лиманського (Одеського) району Одеської області на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради від 25.12.2020 року від №42-VIII	**1 598 486,00**	0,00	1 598 486,00	1 598 486,00
3700000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**578 630,00**	**522 518,00**	**56 112,00**	**56 112,00**
3710000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**578 630,00**	**522 518,00**	**56 112,00**	**56 112,00**
	9000		**МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ**			**578 630,00**	**522 518,00**	**56 112,00**	**56 112,00**
3719750	9750	0180	Субвенція з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційних проектів			**56 112,00**	0,00	56 112,00	56 112,00
				Програма підтримки управління освіти та закладів освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік	№80-VIII від 28 січня 2021 року	**56 112,00**	0,00	56 112,00	56 112,00
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету			**422 518,00**	422 518,00	0,00	0,00

				Програма підтримки трудового архіву Доброславської селищної ради на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 235-VIII від 06.07.2021 року	**152 518,00**	152 518,00	0,00	0,00
				"Програма підтримки КНП «Доброславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» на 2021 рік"	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №234-VIII від 06.07.2021 року	**270 000,00**	270 000,00	0,00	0,00
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів			**100 000,00**	100 000,00	0,00	0,00
				Програма підтримки Сектору поліцейської діяльності №1 Відділу поліції №2 Одеського районного управління поліції №2 на 2021 рік	Рішення сесії Фонтанської сільської ради №120-VIII від 22.03.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
				Місцева цільва Програма "Цивільного захисту , техногенної та пожежної безпеки Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік"	Рішення сесії Фонтанської сільської ради № 233-VIII від 06.07.2021 року	**50 000,00**	50 000,00	0,00	0,00
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**X**	**X**	**131 210 396,00**	**54 118 295,00**	**77 092 101,00**	**77 055 651,00**

Сільський голова Наталія КРУПИЦЯ

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№569 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту комплексної програми розвитку освіти фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення стійкого розвитку системи освіти в територіальній громаді, її ефективності, оновлення і прискоренного запровадження нових форм і технологій організації освітнього процесу, розвиток творчого потенціалу здобувачів освіти, самореалізації особистості, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект комплексної Програми розвитку освіти Фонтанської сільськгої ради на 2022 - 2024 роки (далі Програма) (додається).
2. Фінансовому управлінню Фонтанської сільської ради фінансування проводити в межах затверджених асигнувань в бюджеті на 2022-2024 роки.
3. Встановити, що дане рішення сесії набирає чинності з 01.01.2022 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №569 від 23.12.2021

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2024 роки

с. Фонтанка

ЗМІСТ

1. Паспорт комплексної Програми розвитку освіти Фонтанської ради на 2022 - 2024 роки (далі - Програма).
2. Загальні положення.
3. Мета і завдання Програми.
4. Концептуальні пріоритети Програми.
5. Стратегічні напрями розвитку освіти громади.
6. Шляхи реалізації стратегічних напрямів розвитку освіти.
7. Умови реалізації Програми.
8. Фінансове забезпечення.
9. Управління Програмою та контроль за її виконанням.
10. Координація та контроль за ходом виконання Програми
11. Додатки до програми
Додаток 1. Напрямки та проєкти розвитку освіти громади.

1. ПАСПОРТ
Комплексної Програми розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Управління освіти
2.	Рішення сесії Фонтанської сільської ради про затвердження Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
3.	Розробник Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради

5.	Нормативно-правова база Програми	**Конституція України** **ЗакониУкраїни:** «Про освіту»; «Про дошкільну освіту»; «Про повну загальну середню освіту»; «Про позашкільну освіту»; «Про охорону дитинства»; «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; «Про фізичну культуру та спорт»; «Про бібліотеки і бібліотечну справу»; «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»; «Про Національну програму інформатизації» (зі змінами); «Про основні засади молодіжної політики»; «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»; «Про захист персональних даних»; «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні». **Укази Президента України:** «Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді»; «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні». **Постанови Кабінету Міністрів України:** «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів» №684 від 13.09.2017; «Про затвердження Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі» № 826 від 14.06.2002; «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» від 24 березня 2021 р. № 305; «Про затвердження Положення про заклад дошкільної освіти» № 305 від 12 березня 2003 р.; «Питання штатного розпису дошкільних навчальних закладів» № 1122 від 05.10.2009; «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» № 957 від 15.09.2021; «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері загальної середньої освіти та
	Нормативно-правова база Програми	

		визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Державною службою якості освіти» № 338 від 17.04.2019; «Про затвердження Положення про інклюзивноресурсний центр» № 545 від 12.07.2017 «Про запровадження Порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18- річного віку» № 823 від 25.08.2005. **Накази МОН:** «Про затвердження Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти» № 677 від 25.06.2018 ; «Про затвердження Правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах» № 521 від 01.06.2010.
6	Головний розпорядник коштів	Управління освіти Фонтанської сільської ради
6.1	Учасники Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
7.	Термін реалізації Програми	2022 рік – 2023 рік – 2024 рік –
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах кошторисних призначень
8.1.	Основні джерела фінансування Програми	Бюджет Фонтанської територіальної громади, інші джерела не заборонені чинним законодавством

2. Загальні положення

Загальна спрямованість модернізації освіти полягає у необхідності забезпечення її відповідності європейським стандартам, потребам сучасного життя країни та регіону, цілеспрямованій орієнтації на задоволення запитів жителів Фонтанської громади щодо якісної та доступної освіти. У міжнародних стратегічних документах, зокрема «Навчання для всіх: інвестиції в знання і навички людей задля сприяння розвитку», «Стратегія ЄЕК ООН для освіти в інтересах збалансованого розвитку», підкреслюється, що неперервна освіта поряд з необхідністю адаптації до змін у професійній діяльності повинна перетворитися у процес неперервного розвитку особистості, її знань і компетентностей, а також спроможності виносити судження і діяти в нових умовах. Реалізація цієї вимоги передбачає постійне навчання з раннього дитинства, гармонійне поєднання формальної, неформальної та інформальної освіти, самоосвіту та мотивацію до освітньої діяльності. Стратегічний курс суспільства на посилення ролі регіонів у регулюванні суспільного життя та соціально-економічного розвитку зумовив переоцінку традиційних факторів регіонального розвитку, у тому числі й переосмислення функції освіти, набуття нею першочергового значення як рушійної сили позитивних суспільних змін в кожній

окремо взятій громаді. В умовах високого динамізму розвитку науки та освіти, стрімкого оновлення системи знань на перший план виступають завдання перегляду змісту, форм і методів навчання, орієнтації освіти на особистість учня, запровадження нових технологій навчання, якіб забезпечували б високу якість підготовки випускників, орієнтовану на ринок праці.

Комплексна Програма розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки визначає стратегічні пріоритети розвитку освіти громади, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує педагогічну спільноту до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства, держави, громади на засадах європейських вимірів якості освіти. Програма зумовлює модернізацію чинників, від яких залежить якість навчально-виховного процесу, змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності учасників навчально-виховного процесу.

Провідна ідея Програми - сталий розвиток безперервної якісної освіти через: відкритий доступ, оптимальність використання ресурсів, комфортність учасників педагогічного процесу, стійкий розвиток освітньо-виховних моделей та учасників педагогічного процесу. Програма є проєктною моделлю і відповідає таким вимогам: а) обґрунтованість її актуальності, цільових установок, механізмів реалізації, кінцевих результатів; б) комплексність, тобто цілісне віддзеркалення єдиного освітнього простору громади; в) взаємозв'язок з іншими програмами розвитку різних сфер громади; г) логічна послідовність структури і основних її компонентів; д) ресурсне забезпечення – науково-методичний супровід програми, її організаційно-економічне забезпечення, обґрунтування механізму управління реалізацією програми. Проєктна модель формування Програми є проєктуванням пріоритетних напрямків розвитку освітніх систем і комплексів - цільових проєктів.

3.Мета і завдання Програми:

Метою комплексної Програми розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки є:

3.1. підвищення рівня і доступності якісної освіти відповідно до вимог інноваційного розвитку економіки, сучасних потреб суспільства кожної особистості;

3.2. забезпечення гармонійного розвитку людини як найвищої цінності суспільства;

3.3. підготовка компетентного випускника, успішного громадянина.

4. Концептуальні пріоритети Програми:

4.1 Підвищення якості освіти:

4.1.1 прогнозування і стратегія розвитку освітньої мережі, освітніх систем і комплексів;

4.1.2 задоволення освітніх потреб профільного спрямування, орієнтованого на сучасний ринок виробничих професій;

4.1.3 підвищення якості системи освіти в усіх її складових;

4.1.4 підвищення якості освітнього процесу в навчально-виховних закладах відповідно до цілей і стандартів освіти в державі;

4.1.5 задоволення очікувань учасників процесу освіти якістю наданих закладами освітніх послуг.

4.2. Розвиток основ здоров'я у системі освіти громади:

4.2.1. запровадження здоров'язбережувального та здоров'яформуючого навчально-виховного процесу в закладах освіти. Імідж діяльності закладів освіти – навчання без шкоди для здоров'я;

4.2.2. забезпечення медико-психологічного супроводу учнів у процесі навчання та виховання, особливо на уроках фізичної культури;

4.2.3 надання пріоритетності профілактичній та просвітницькій роботі щодо особливо небезпечних інфекційних захворювань (ВІЛ/СНІДу, туберкульозу тощо), тютюнокуріння, вживання наркотичних та психотропних речовин, безпечної поведінки учнів;

4.2.4. оптимізація та осучаснення діяльності навчальних закладів щодо формування позитивної мотивації на здоровий спосіб життя в учасників освітнього процесу;

4.2.5. залучення навчальних закладів до роботи в проєктах з основ здоров'я.

4.3. Інноваційні технології:

4.3.1 впровадження нових організаційних форм навчального процесу на основі інноваційних програм;

4.3.2 розробка освітніх програм, орієнтованих на нові інформаційні технології в системі освіти;

4.3.3 впровадження сучасної навчальної техніки, комп'ютерних засобів і технологій в навчальний процес освітніх установ.

4.4 Відповідність педагогів сучасним вимогам:

4.4.1 розробка концепції ринку педагогічної праці, підготовки та перепідготовки кадрів для задоволення нових запитів у системі освіти громади;

4.4.2 удосконалення змісту і форм підвищення кваліфікації педагогів з урахуванням їх інтересів і сучасних вимог педагогічної теорії та практики;

4.4.3 забезпечення соціального захисту, створення і реалізація системи заходів, що забезпечують права та соціальні гарантії для працівників освіти.

4.5 Інтеграція та партнерство:

4.5.1 подальша інтеграція освітніх установ усіх рівнів;

4.5.2 варіативність і спадкоємність освітніх програм;

4.5.3 створення та розвиток інтегрованих типів навчальних закладів;

4.5.4 розробка нових програм (домашньої, дистанційної, компенсуючої, додаткової, інклюзивної, спеціальної освіти).

4.6. ***Нова якість управління освітою:***

4.6.1 впровадження нових механізмів управління, зокрема електронного;

4.6.2 посилення механізмів прогностичного (що випереджає) управління на основі моніторингових досліджень;

4.6.3 використання інноваційного менеджменту в управлінні розвитком освіти громади.

5. Стратегічні напрями розвитку освіти громади

Стратегічними напрямами розвитку освіти громади визначено:

5.1. забезпечення доступності та безперервності освіти;

5.2. спрямованість на становлення та розвиток особистості;

5.3. підвищення якості освіти на основі впровадження педагогічних інновацій, компетентнісно-зорієнтованого підходу, педагогіки для стійкого розвитку;

5.4. інформатизація освіти;

5.5. створення системи моніторингу якості освіти;

5.6. підвищення соціального статусу педагогів;

5.7. створення сучасної матеріально-технічної бази системи освіти.

6. Шляхи реалізації стратегічних напрямів розвитку освіти

Якість освіти поєднує розвиток особистих якостей людини, якість освітніх послуг, якість освітнього середовища. Основним ціннісним виміром якості сучасної освіти в громаді має стати здатність випускника успішно будувати власне життя й ефективно діяти в глобальному середовищі, вносити свідомий вклад у піднесення конкурентноздатності країни в європейському й світовому просторі. Це передбачає наявність у нього високого рівня інформованості, умотивованості до власного розвитку і постійної освіти, здатності творчо мислити, громадянської активності і відповідальності, мобільності, гнучкості. Шляхи реалізації стратегічних напрямів розвитку освіти передбачають:

6.1. Моделювання:

- освітньої мережі навчальних закладів;
- єдиного освітнього простору громади;
- управлінського, науково-методичного, психологічного супроводу навчально-виховного процесу за новітніми досягненнями педагогічної науки й практики;

6.2. Забезпечення:

- відкритого доступу до навчальних ресурсів, різноманітних інформаційних джерел;
- вільного вибору власної траєкторії неперервного навчання;

• просування нових технологій, освітніх проєктів та ініціатив;

6.3. Створення:

• дієвої системи підтримки та розвитку обдарованої особистості;

• умов для реалізації освітніх потреб дітей з вадами здоров'я, поширення інклюзивної освіти;

6.4. Заохочення:

• індивідуальної пізнавальної діяльності, альтернативної освіти, що включає: ЗМІ, відвідування бібліотек, музеїв, закладів культури, подорожі, телебачення, Internet тощо;

• творчих ініціатив педагогів та учнів.

7. Умови реалізації Програми

Реалізацію Програми розвитку освіти у громаді забезпечують умови:

- нормативно-правові, як основа правового регулювання розвитку освіти у Фонтанській ТГ, яку складають документи міжнародного, державного, регіонального, місцевого рівнів;
- соціально-педагогічні, як система соціально-економічних, культурних та освітніх потреб громади з урахуванням державно-громадського характеру управління;
- психолого-педагогічні, як основа забезпечення науково-методичних вимог підготовки педагогів до професійної діяльності в умовах змін;
- організаційно-управлінські, як основа координації освітніх процесів, здійснення моніторингу якості освіти, забезпечення незалежної експертизи.

8. Фінансове забезпечення.

Матеріально-технічні ресурси визначаються реальними потребами розвитку освіти Фонтанської ТГ на 2022 - 2024 роки відповідно до санітарно-гігієнічних норм і правил з урахуванням типового переліку обов'язкового навчального обладнання, а також наукового ринку в галузі інформаційних технологій.

Фінансування Програми здійснюватиметься в межах асигнувань, передбачених державним і місцевим бюджетами на освіту, централізованих заходів і субвенцій з державного бюджету на виконання Держаних програм у галузі освіти та з інших джерел, не заборонених законодавством. Більш детальна інформація у Додатку № 2 до Програми.

9. Управління Програмою та контроль за її виконанням.

Організація та координація виконання комплексної Програми розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки покладається на Управління освіти Фонтанської сільської ради. Внесення змін і доповнень до Програми здійснюються рішенням сесії Фонтанської сільської ради за поданням Управління освіти.

9.1. Індикатори якості програми;

9.1.1. доцільність:

• відповідає реальним потребам зацікавлених сторін;

• цілі чітко визначені з погляду користі для цільової групи;

• зроблений ретельний аналіз проблем.

9.1.2 реалізація:

• цілі реально досяжні в умовах, що склалися;

• враховується здатність відповідальних учасників виконати завдання;

• цілі й результати логічні та піддаються вимірюванням;

• взяті до уваги ризики.

9.1.3 перспективність:

• переваги від нововведень діють тривалий час.

9.2 Очікувані результати:

9.2.1 розширення стуктури закладів освіти до реальних потреб громади, створення на їх базі інноваційних освітніх комплексів, педагогічних центрів;

9.2.2. створення на базі навчальних закладів умов для професійно – технічної освіти.

9.2.3 створення умови для особистісного розвитку й творчої самореалізації учасників педагогічного процесу, зміцнення їх здоров'я;

9.2.4 підготовка та виховання педагогічних кадрів, здатних працювати в умовах інноваційних змін;

9.2.5 створення дієвої системи ресурсного забезпечення освіти;

9.2.6 наближення системи освіти до європейських вимірів і стандартів;

9.2.7. перехід від профільної освіти до професійно – технічної;

9.2.8 підвищення конкурентно-здатності випускника; формування робітничих професій;

9.2.9 підвищення якості освіти на всіх рівнях освітньої системи.

10. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію роботи та контроль за виконанням заходів Програми здійснює Управління освіти Фонтанської сільської ради.

Головний розпорядник коштів Програми – Управління освіти Фонтанської сільської ради готує та подає фінансовому управлінню Фонтанської сільської ради інформацію про стан виконання Програми згідно додатку.

Головний розпорядник коштів Програми – Управління освіти Фонтанської сільської ради за підсумками року подає на розгляд сесії Фонтанської сільської ради звіт про стан виконання програми.

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №569 від 23.12.2021

НАПРЯМКИ ТА ПРОЄКТИ РОЗВИТКУ ОСВІТИ ГРОМАДИ

I. Дошкільна освіта

Проєкт «Дошкілля»

Мета: розробка механізму розвитку дошкільної освіти та його впровадження в практику роботи; забезпечення захисту конституційних прав дітей дошкільного віку й державних гарантій щодо доступності та безоплатності здобуття такої освіти у дошкільних навчальних закладах, Фонтанської ТГ, зокрема дітьми п'ятирічного віку; упровадження оновленої системи неперервної освіти педагогів дошкілля; створення сучасного навчально-методичного забезпечення якісної дошкільної освіти громади; підтримка та розвиток творчих ініціатив працівників дошкільної освіти громади; пошук нових моделей роботи з батьками й громадськістю.

1. Аналіз розвитку стану дошкільної освіти.

Дошкільна освіта – це перша і найважливіша складова у системі безперервної освіти і виховання дітей. Розвиток дошкільної освіти – один із пріоритетів діяльності Управління освіти Фонтанської сільської ради. На території громади функціонує 6 закладів дошкільної освіти. В них виховується 745 дітей. Повне задоволення потреб населення у здобутті дошкільної освіти залишається неповністю забезпеченим. Потребує подальшого оновлення і поповнення матеріально-технічна база закладів дошкільної освіти.

2. Проблеми, які потребують вирішення:

2.1. неможливість у повній мірі задовольнити потреби населення в дошкільній освіті;

2.2. інтеграція дітей з особливими потребами в дитяче середовище закладу дитячої освіти (ЗДО)

2.3. застаріла матеріально-технічна база ЗДО

2.4. недостатня кількість навчально-наочних посібників, художньої літератури, електронних інформаційних ресурсів, що негативно впливає на якість дошкільної освіти, перешкоджає виконанню вимог Базового компоненту дошкільної освіти.

3. Шляхи реалізації Проєкту:

Організація науково-методичного забезпечення дошкільної освіти з урахуванням особливостей громади (методичних рекомендацій для педагогів, батьків; навчальних, навчально-наочних посібників для дітей). Підвищення рівня роботи щодо реалізації Державних базових програм розвитку дитини дошкільного віку, додаткових загальноукраїнських та регіональних програм з дошкільної освіти. Робота з обдарованими дітьми. Оновлення стратегії й тактики взаємодії дошкільного навчального закладу з батьками й громадськістю. Організація науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогічних працівників за індивідуальними освітніми траєкторіями. Створення системи електронних інформаційних ресурсів для дошкільної освіти Фонтанської ТГ.

Зміст основних заходів

№ з/п	Заходи щодо реалізації Програми	Термін виконання	Виконавець
1. Забезпечення конституційних прав і державних гарантій щодо доступності здобуття якісної дошкільної освіти дітьми дошкільного віку (створення додаткових місць)			
1.1.	Відкриття додаткових груп після проведення робіт (капремонт, реконструкція) на базі ЗДО «Гніздечко»	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти
1.2.	Відкриття групи короткотривалого перебування на базі Світлівської початкової школи	2022-2023	Фонтанська сільська рада Управління освіти
2. Зміцнення навчально-методичної та матеріально-технічної бази дошкільних навчальних закладів			
2.2.	- забезпечення проведення модернізації матеріально-технічної бази закладів дошкільної освіти (забезпечення сучасним обладнанням, меблями, іграшками, твердим і м'яким інвентарем тощо)	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація закладів
2.3.	- оснащення закладів дошкільної освіти універсальними навчально- комп'ютерними комплексами, придбання телевізорів в кожну групову кімнату	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація закладів
2.4.	- придбання сучасного спортивного обладнання, обладнання ігрових майданчиків, м'яких модулів для розвитку рухливих навичок дошкільнят.	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація закладів
2.5.	- забезпечити заклади довідковою літературою, демонстраційними таблицями, дидактичними матеріалами, інструментами, приладами, моделями, технічними засобами навчання відповідно до переліку навчально- наочних посібників та лабораторного обладнання, рекомендованого МОН України для використання в дошкільних закладах	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація закладів
2.6.	- здійснити забезпечення освітньо- виховного процесу ЗДО відповідно до «Типового переліку обов'язкового обладнання,	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація закладів

	навчально-наочних посібників та іграшок у дошкільних навчальних закладах»		
3. Збереження та зміцнення здоров'я дітей з раннього дитинства			
3.1.	забезпечення повноцінного, збалансованого харчування дітей як за рахунок коштів сільського бюджету, так і коштів батьків у співвідношенні, встановленому рішенням сесії.	2022-2024	Виконком сільської ради Управління освіти Адміністрація закладів
4. Психолого - педагогічний супровід щодо реалізації Базових програм розвитку дітей дошкільного віку			
4.1.	Розробити єдині підходи в організації діагностичної діяльності у напрямку комплексного вивчення соціально- психологічної готовності дитини дошкільного віку до навчання у школі	2022-2024	Управління освіти
5. Упровадження оновленої системи неперервної освіти педагогів дошкілля			
5.1.	Курси підвищення кваліфікації педагогічних кадрів ЗДО	2022-2024	Управління освіти
5.2.	Брати участь у Всеукраїнських і Міжнародних науково-практичних конференціях, семінарах з питань дошкільної освіти	2022-2024	Управління освіти
6. Пошук нових моделей роботи з батьками й громадськістю			
6.1.	Дистанційні конференції для педагогів дошкільної, початкової, позашкільної освіти та батьків з актуальних питань дошкільної освіти	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗДО
7. Фінансування щодо новорічних та Різдвяних свят			
7.1.	Придбання подарунків для дітей на новорічні та Різдвяні свята	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗДО

5. Очікувані результати, визначення ефективності

Виконання окреслених завдань сприятиме:

1. забезпеченню захисту конституційних прав дітей дошкільного віку і державних гарантій щодо здобуття високоякісної дошкільної освіти;
2. створенню умов для здобуття дітьми п'ятирічного віку обов'язкової дошкільної освіти;
3. збереженню та розширенню мережі дошкільних навчальних закладів;
4. поліпшенню якості дошкільної освіти;
5. забезпеченню особистісного зростання кожної дитини з урахуванням її нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей;
6. збереженню та зміцненню здоров'я дітей;
7. зміцненню навчально-методичної та матеріально-технічної бази дошкільних навчальних закладів;
8. модернізації системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів;
9. оновлення стратегії й тактики взаємодії дошкільного навчального закладу з батьками й громадськістю;
10. науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогічних працівників за індивідуальними освітніми траєкторіями;
11. 100% підвищення кваліфікації педагогічних кадрів з дошкільної освіти за новими освітніми технологіями;
12. створення банку методичних розробок щодо організації роботи з дітьми п'ятирічного віку;

13. залучення батьків до відкритої освіти щодо розвитку і виховання дітей дошкільного віку.

6. Індикатори виконання завдань за розділом «Дошкільна освіта»:

1. задоволення потреб населення в отриманні дошкільної освіти;
2. збільшення кількості дітей, охоплених різними формами дошкільної освіти;
3. відповідність наповнюваності дошкільних навчальних закладів їх проєктній потужності;
4. підвищення якості дошкільної освіти в громаді;
5. забезпечення науково-методичного супроводу дошкільної освіти з урахуванням місцевого аспекту (для педагогів дошкільної, позашкільної та початкової освіти, батьків, дітей);
6. підвищення ефективності взаємодії з батьками й громадськістю;
7. забезпечення наступності в роботі дошкільного навчального закладу і початкової школи;
8. удосконалення методів психолого-педагогічного, методичного, практичного супроводу підвищення кваліфікації педагогічних кадрів.

II. Загальна середня освіта

Проєкт «Перші кроки »

Метою проєкту є створення адаптивної мережевої системи підготовки педагогічних кадрів до реалізації завдань Державного стандарту початкової загальної освіти в умовах запровадження вимог Нової української школи.

1. Стрижневими особливостями Державного стандарту початкової загальної освіти є :

1.1 ***формування ключових компетентностей*** молодших школярів (зокрема, загальнокультурної, громадянської, здоров'язбережувальної, інформаційно-комунікаційної), які дають можливість ефективно брати участь у різних життєвих сферах діяльності;

1.2 ***екологічна спрямованість*** освіти та ***посилення природничої складової*** стандарту, що надасть можливість розвивати здатність учня розв′язувати доступні соціально і особистісно значущі практичні та пізнавальні проблемні задачі, пов′язані з реальними об′єктами природи у сфері відносин «людина – природа»;

1.3 використання ***здоров'язбережувальних технологій,*** що сприятиме набуттю учнями навичок збереження, зміцнення, використання здоров′я та дбайливого ставлення до нього, розвитку особистої фізичної культури;

1.4 ***формування*** і розвиток в учнів ***технологічної, інформаційно- комунікаційної компетентності*** для реалізації їх творчого потенціалу і соціалізації у суспільстві.

Саме ці аспекти будуть визначати **пріоритетні напрямки Проєкту.**

2. Завдання:

2.1маркетингові дослідження освітніх запитів педагогічних працівників початкової школи;

2.2оновлення системи неперервної освіти вчителів початкової школи;

2.3підготовка спеціалістів-викладачів іноземної мови, інформатики;

2.4забезпечення потреб учнів початкової школи у додатковій навчальній літературі.

Зміст основних заходів

№ з/п	*Зміст роботи*	*Термін виконання*	*Виконавці*
1. Підготовка та перепідготовка кадрів			
1.1. Загальна фахова підготовка учителів початкових класів			
1.1.1.	Забезпечити курсову перепідготовку вчителів початкових класів	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

1.2.	*Сприяти формуванню готовності вчителів ПШ до:* - здоров'язбережувальних технологій; - створення єдиного інформаційно-освітнього простору дошкільного освітнього закладу та початкоаої школи задля всіх рівнів навчально-виховного процесу, підвищення його ефективності та реалізації соціального замовлення сучасного суспільства.	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО Адміністрація ЗДО
1.2. Іноземна мова			
1.2.1.	Курсова (очна, заочна, дистанційна) перепідготовка вчителів іноземної мови	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
1.2.3.	*Сприяти навчанню вчителів початкової школи на курсах*: «Навчання іноземної мови учнів початкової школи»	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

1.3. Інформатика			
1.3.1.	Курсова перепідготовка вчителів інформатики	2021- 2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
1.3.2.	Сприяти проходженню курсові підготовки вчителями початкової школи «Викладання інформатики в початковій школі»	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2. Науково-методичний супровід діяльності учителя			
2.1. Учитель початкових класів			
2.1.1.	*Тренінги* «Здоров'язбережувальні технології в навчально-виховному процесі початкової школи»	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.1.2.	*Консультпункт* - «На допомогу вчителю 1-го класу»	Постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.1.3.	*Консультпункти:*		Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
	- «На допомогу вчителю 2-го класу»	Постійно	
	- «На допомогу вчителю 3-го класу»	Постійно	
	- «На допомогу вчителю 4-го класу»	Постійно	
2.1.4.	*Галерея передового педагогічного досвіду*: створення картотеки, презентацій		Управління освіти Адміністрація ЗЗСО Адміністрація ЗДО
2.2. Іноземна мова			
2.2.1.	*Методична студія* з проблеми раннього навчання іноземних мов.	2022 -2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

2.2.2.	*Постійнодіючий семінар* «Особливості навчання іноземної мови молодших школярів».	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.2.3.	Придбання та облаштування лінгафонного кабінету для вивчення іноземних мов	2022 -2024	Фонтанська ср Управління освіти
2.3. Інформатика			
2.3.1.	*Дистанційний семінар* «Психолого-педагогічні засади викладання інформатики в початковій школі» (для вчителів інформатики, які викладають предмет інформатика в початковій школі)	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3. Фінансування щодо новорічних та Різдвяних свят			
3.1.	Придбання подарунків для дітей на новорічні та Різдвяні свята	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗДО

3. Очікувані результати:

3.1. сформовані (на рівні початкової школи) ключові компетентності молодших школярів, зокрема:

- здоров'язберігаюча (навички формування та збереження свого здоров'я, навички здорового способу життя, безпекижиттєдіяльності);
- ІКТ компетентність (уміння використовувати комп'ютер; уявлення про Інтернет та основні послуги; простий пошукінформації);
- комунікативна (застосування іноземної мови у конкретному спілкуванні);

3.2. сформовані предметні компетентності випускника початкової школи відповідно до Державного стандарту та збереження позитивної динаміки навчальних досягнень учнів;

3.3. 100% підвищення кваліфікації учителів початкових класів щодо реалізації змісту Державного стандарту;

3.4. забезпечення початкової школи кваліфікованими учителями іноземної мови та інформатики для роботи впочатковій школі;

3.5. 100% забезпечення першокласників додатковою навчальною літературою.

Проєкт «Харчування учнів»

Метою проєкту є створення умов для збереження здоров'я дітей, підвищення рівня організації харчування, забезпечення школярів раціональним і якісним харчуванням, впровадження нових технологій приготування їжі й форм обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів

Проєкт спрямовано на досягнення основних завдань: створення єдиної системи харчування; удосконалення управління системою організації харчування, оптимізації витрат на її функціонування; створення умов для повноцінного харчування учнів; забезпечення гарячим харчуванням дітей пільгових категорій.

Шляхи реалізації даного проєкту:

- забезпечити безкоштовним харчуванням учнів 1-4-х класів;
- збільшити кількість учнів, які охоплені харчуванням;
- забезпечити якісним харчуванням дітей пільгових категорій, а саме: дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей – інвалідів,

дітей з особливими освітніми потребами; дітей батьки, яких загинули під час участі у антитерористичній операції;

- сформувати навички правильного та здорового харчування;
- надати збалансоване харчування відповідно до віку і стану здоров`я дітей, урізноманітнити раціон харчування; поліпшити контроль за якістю сировини й готової продукції;
- змінити підходи до організації харчування через створення гнучкої системи харчування та інноваційного підходу з використанням сучасних методик;
- впровадження в заклади освіти кейтерингу та аутсорсингу.

Порядок організації безкоштовного харчування

Даний проєкт надає право на звільнення від оплати за харчування в період навчального року в загальноосвітніх навчальних закладах Фонтанської сільської ради:

1. учнів 1 - 4 класів;
2. дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
3. дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
4. дітей – інвалідів, дітей з особливими освітніми потребами які навчаються в інклюзивних класах;
5. дітей, батьки, яких загинули під час участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), батьки яких перебувають або перебували в зоні антитерористичної операції (операції об'єднаних сил);
6. дітей військовослужбовців, працівників органів МНС, МВС, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків;
7. дітей з числа внутрішньо переміщених осіб і дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладах.

Зміст основних заходів:

№ з/п	**Зміст роботи**	**Термін виконання**	***Виконавці***
1	Створення єдиної системи організації харчування у загальноосвітніх навчальних закладах (кейтеринг, аутсорсинг)	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2	Оформлення та постійне оновлення інформаційних стендів для учнів та батьків щодо харчування дітей	постійно	Адміністрація ЗЗСО
3	Складання та оновлення бази даних дітей, які потребують безкоштовного харчування	постійно	Адміністрація ЗЗСО
4	Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-4 класів, учнів із числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" ; дітей, батьки, яких загинули під час участі в антитерористичній операції (операції об'єднаних сил), батьки яких перебувають або перебували в зоні антитерористичної операції (операції об'єднаних сил); дітей військовослужбовців, працівників органів МНС, МВС, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків; дітей з	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

	числа внутрішньо переміщених осіб і дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладах.		
5	Організація харчування дітей у таборах відпочинку при закладах освіти громади	червень	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
6	Дотримання санітарно-гігієнічних норм щодо організації харчування, оптимального режиму роботи їдалень	постійно	Адміністрація ЗЗСО
7	Розширення асортименту страв, в тому числі буфетної продукції	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
8	Розробка перспективного меню	травень, серпень	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
9	Контроль за якістю та безпекою, дотриманням термінів, умов зберігання та реалізації продуктів, за поставкою продуктів харчування з наявністю сертифікатів відповідності, посвідчень про якість, тощо	протягом року	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
10	Організація роботи щодо підготовки шкільних їдалень до початку нового навчального року	серпень	Адміністрація ЗЗСО

Очікувані результати виконання Програми

Реалізація основних завдань Програми забезпечить:

1) створення умов, що сприяють зміцненню здоров`я школярів, їх гармонійному розвитку;
2) забезпечення якісного та збалансованого харчування школярів;
3) організація харчування учнів пільгових категорій (відповідно до чинного законодавства);
4) забезпечення безкоштовним харчуванням школярів 1-4 класів та іншої категорії учнів, визначеної цією Програмою;
5) збільшення кількості учнів, охоплених гарячим харчуванням;
6) формування навичок правильного та здорового харчування;
7) змінення підходу до організації харчування через створення єдиної гнучкої та якісної системи харчування в Фонтаської сільській раді;
8) використання бюджетних коштів раціонально і ефективно.

Проєкт «Профільне навчання»

Метою Проєкту є структурна розбудова існуючих навчальних закладів та форм організації навчання в громаді, найбільш доцільних з точки зору забезпечення отримання кожною дитиною якісних освітніх послуг за умови продуктивного економічного використання наявних ресурсів.

1. **Шляхи і способи реалізації:**

1.1. поліпшення варіативності навчання, якості освітніх послуг, у тому числі через взаємодію з ВНЗ, установами науки, культури тощо;

1.2. підвищення рівня кадрового потенціалу закладівосвіти;

1.3. модернізація системи управління освітою, залучення до управління відповідних інститутів та громадських інституцій відповідного спрямування.

Зміст основних заходів Проєкту

№ з/п	*Зміст роботи*	*Термін виконання*	*Виконавці*
1. Забезпечення конституційних прав і державних гарантій щодо доступності здобуття якісної загальної середньої освіти			
1.1.	Удосконалення структури загальноосвітніх навчальних закладів;		
1.2.	Створення освітнього округу, з метою розвитку дитини, що поєднає навчально-виховні зусилля сфери освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту тощо	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.	Удосконалення системи загальної середньої освіти. Якісне забезпечення освітніх потреб населення	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.1.1.	Раціональне використання матеріально-технічних, кадрових, фінансових та управлінських ресурсів суб'єктів громади на основі добровільної інтеграції та кооперації в роботі ЗЗСО	постійно	
2.1.2.	Вивчення стану впровадження допрофільної підготовки і профільного навчання у навчальних закладах, оцінка якості надання освітніх послуг	2022-2024	
2.2.	Забезпечення 100% охоплення дітей шкільного віку навчанням	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.2.1.	Запровадження індивідуально-екстернатної форми навчання	2022-2024	
2.2.2.	Організація дистанційного навчання з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, підготовка учнів за програмами підвищеного рівня складності	2022-2024	
2.3.	Проведенняінформаційно-роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками, учнями, їх батьками, громадськістю щодо модернізаційних змін в системі освіти	постійно	
3. Поліпшення якості освітніх послуг			
3.1.	Забезпечення рівного доступу кожній дитині до якісних освітніх послуг:	Постійно	

3.1.1.	Організація профільного навчання з урахуванням локальних та групових інтересів учнів щодо вибору профілю навчання	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.1.2.	Створення системи інформаційних ресурсів з питань розвитку профільної освіти в навчальних закладах	2022-2024	
3.1.3.	Вивчення питання підготовки педагогічних кадрів для роботи у профільних класах; корекція змісту навчальних планів і програм	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.1.4.	Організація вирішення бюджетних питань щодо впровадження та роботи старшої профільної школи	2022-2024	
3.1.5.	Продовження роботи щодо інформаційно комунікаційного забезпечення профільного навчання старшокласників	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.1.6.	Запровадження системного моніторингового спостереження за організацією та якістю профільного навчання	2022-2024	
3.1.7.	Координація інформаційних і ресурсних потоків між школами, вищими навчальними закладами різних рівнів акредитації та підприємствами громади	постійно	
3.2.	Забезпечення відкритого доступу громадян до інформації щодо профілізації загальноосвітнього навчального закладу (через дошки оголошень, WEB-сайти закладів)	2022-2024	
3.3.	Проведення системного моніторингового дослідження за організацією та якістю профільної освіти з урахуванням різних моделей профільного навчання	постійно	
4. Фінансування щодо новорічних та Різдвяних свят			
4.1.	Придбання подарунків для дітей на новорічні та Різдвяні свята	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗДО

2. Очікувані результати виконання Програми, визначення її ефективності

2.1.Виконання Програми сприятиме:

2.1.1.підвищенню якості освітніх послуг;

2.1.2.формуванню цілісної системи освіти, єдиного культурно-освітнього простору для найповнішого комплексного задоволення потреб громадян і регіонального ринку праці в освітніхпослугах.

2.2.Індикатори успіху:

2.1.1.охоплення 100% учнів старшої школи профільним навчанням та початковою допрофесійною підготовкою;

2.1.2.оптимальна структура загальноосвітніх навчальних закладів.

2.1.3.охоплення загальною середньою освітою 100% дітей шкільного віку.

Проєкт «Шкільний автобус»

Метою є виконання чинного законодавства щодо забезпечення прав і законних інтересів учнів та їхніх батьків стосовно отримання загальної середньої освіти; забезпечення захисту конституційних прав дітей і державних гарантій щодо доступності та безоплатності здобуття освіти; підвищення якості освіти і своєчасне забезпечення шкільними автобусами учнів із метою охоплення їх повноцінним навчально-виховним процесом; раціональне використання кадрового потенціалу зазначених закладів освіти.

Проєкт спрямовано на досягнення основних завдань:

- забезпечення реалізації прав громадян щодо здобуття загальної середньої освіти;
- забезпечення учнів та педагогічних працівників шкільними автобусами для підвозу до навчального закладу;
- надання якісної профільної освіти;
- удосконалення навчально-виховного процесу через масові культурно-інформаційні (туристичні подорожі) заходи;
- оптимізація управління освітою;
- забезпечення рівного доступу до якісного навчання та виховання незалежно від місця проживання.

Шляхи реалізації::

забезпечення:

- регулярного безоплатного підвезення до місця навчання і додому учнів і вчителів загальноосвітніх навчальних закладів;
- підвищення освітнього рівня сільського населення;

організація роботи:

- з підвозу дітей, учнів, учителів, особами, які мають юридичне право;
- щодо забезпечення водіїв-професіоналів (безперервний стаж роботи в якості водія автобуса не менше трьох останніх років, стажування тощо) відповідно до вимог чинного транспортного законодавства;
- щодо наявності розкладу руху транспортного засобу, затвердженого органом місцевого самоврядування;
- щодо наявності паспорта та схеми маршруту із зазначенням небезпечних ділянок;
- щодо технічно справного автотранспортного засобу, що здійснює підвезення осіб, учасників навчально-виховного процесу;
- щодо додаткових заходів з безпеки підвозу дітей, учнів і вчителів (контролювати відповідність кваліфікації водіїв автобусів, що здійснюють підвезення; забезпечувати проведення передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв автобусів; відслідковувати підвищення кваліфікації водіїв, які здійснюють підвезення учнів; тримати транспортний засіб в технічно справному та належному санітарному стані; забезпечувати водіїв автобусів необхідною оперативною інформацією та інформацією про особливості підвезення учнів тощо);

створення:

- парку власних автобусів для цільового використання в підвезенні дітей, учнів і вчителів до місця навчання і додому;
- сервісних центрів для належного утримання шкільних автобусів.

Зміст основних заходів

№ з/п	**Зміст роботи**	**Термін виконання**	***Виконавці***
1	Продовжити роботу щодо створення належних умов утримання й обслуговування шкільних автобусів.	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

2	Організація перевезення дітей, які цього потребують, шкільними автобусами до місця навчання і в зворотньому напрямку	Постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3	Підвезення учнів до ВНЗ під час здійснення допрофільної підготовки і профільного навчання; проведення професійно орієнтованих заходів. Підвезення учнів до закладів освіти під час проведення предметних олімпіад, конкурсів- захистів МАН, спортивних змагань, оглядів художньої самодіяльності, творчих конкурсів, для організації дозвілля школярів (екскурсії до театрів, музеїв).	Постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
4	Виділення коштів на утримання шкільних автобусів (забезпечення пально-мастильними матеріалами, ремонтні роботи, страхування автотранспорту,придбання атозапчастин, проходження техоглядів тощо) для створення безпечних умов під час перевезення, укладання договорів на повне обслуговування (захищена стоянка, медичний і технічний контроль за випуском на лінію, поточні ремонти тощо).	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5	Придбання шкільних автобусів для оновлення існуючого парку шкільних автобусів та додаткового забезпечення підвозом здобувачів світи, з метою забезпечення якісного освітнього процесу у сільській місцевості.	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Очікувані результати

Реалізація заходів стосовно підвезення учнів до місць навчання і додому дозволить:

- дотриматися виконання чинного законодавства щодо забезпечення прав і законних інтересів дітей, учнів та їхніх батьків щодо доступності та безоплатності здобуття загальної середньої освіти у навчальних закладах;
- забезпечити підвищення якісного рівня навчально-виховного процесу;
- завершити створення єдиного парку власних шкільних автобусів для цільового використання;
- створити умови для надання якісної профільної освіти;
- підвищити безпеку дорожнього руху при здійсненні підвозу учнів, дотримання санітарно-епідеміологічних правил і нормативів;
- створити умови для 100-відсоткового забезпечення підвезення дітей, вчителів до місць навчання і додому.

Проєкт «Єдиний інформаційно-освітній простір»

Метою Проєкту є підвищення якості освіти через подальше впровадження інформаційно-комунікаційних технологій, які надають стимулюючий вплив на творчий розвиток особистості.

1. ***Задачі проєкту:***
   - забезпечення умов вільного доступу до якісної освіти;
   - розвиток мереж інформації та знань на регіональному рівні;
   - розвиток учнів та їх адаптація у світовому кіберпросторі;
   - створення мультимедіа науково-методичного супроводу навчально- виховного процесу;
   - оптимізація управління освітою.

Стрижневі напрямки:

- Розробка механізму електронного управління освітою.
- Створення єдиного цифрового простору.
- Розробка відкритої інформаційно-комунікаційної інфраструктури.
- Підвищення інформаційної компетентності учасників педагогічного процесу.
- Розвиток соціального партнерства і співробітництва.

Шляхи реалізації проєкту:

1. ***Оснащення (переоснащення):***

- закладів та установ освіти сучасними навчальними комп'ютерними та мультимедійними навчальними комплексами для підтримки навчально-виховного процесу, бібліотечної справи та управлінської діяльності;
- закладів освіти та установ освіти сучасними телекомунікаційними засобами підключення до всесвітньої мережі Інтернет за інноваційними технологіями;
- сучасним педагогічним програмним забезпеченням;

2. ***Забезпечення:***

- закладів освіти та установ освіти ліцензійним базовим програмним забезпеченням (операційні системи, офісні програми, антивірусні програми) та електронними засобами навчального призначення для навчально-виховного процесу й управлінської діяльності;
- організаційного супроводу та методичної підтримки діяльності, спрямованої на впровадження інформаційно-комунікаційних технологій до навчально-виховного процесу;

3. ***Організація:***

- роботи учнів щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій в процесі власної навчально-пізнавальної діяльності;
- роботи з обдарованими учнями в галузі предметних дисциплін, зокрема інформатики та інформаційних технологій;
- роботи щодо впровадження програми профільного навчання;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників у напрямі використання сучасних ІКТ в професійній діяльності;
- дистанційної освіти та розробка і впровадження дистанційних навчальних курсів на основі сучасних Інтернет-технологій;
- роботи щодо формування інформаційної культури педагогів, насамперед, формування системи знань, навичок та вмінь, які необхідні педагогам для використання інформаційно-комунікаційних технологій у своїй професійній діяльності;

4. ***Створення:***

   - локальних інформаційних мереж закладів освіти та установ, єдиного інформаційного освітнього простору з комп'ютерною технологією збирання та опрацювання інформації;
   - системи електронних інформаційних ресурсів освіти, розробка баз даних для автоматизації обліку, накопичення інформації, вдосконалення управління закладами освіти;

Зміст основних заходів

№ п/п	*Зміст роботи*	*Термін виконання*	*Виконавці*
«Єдиний інформаційно-освітній простір»			
1.	Оновлення ліцензійного програмного забезпечення	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти керівники ЗЗСО
2.	Оснащення та збільшення швидкості системами Wi-Fi освітніх установ	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти керівники ЗЗСО
	Створення мультимедійних кабінетів та оснащення їх інтерактивними засобами (інтерактивні дошки) навчання.	2022-2024	
	Підключення навчальних предметних кабінетів до мережі Інтернет через систему Wi-Fi	2022-2024	
4.	Оснащення бібліотек ЗЗСО комп'ютерами зі спеціальним програмним забезпеченням та підключення до мережі Інтернет через систему Wi-Fi	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти керівники ЗЗСО
5.	Створення на базі шкільних читальних залів робочих місць для вільного доступу до електронних інформаційних ресурсів	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти керівники ЗЗСО
6.	Придбання апаратного програмного забезпечення для реалізації системи дистанційного навчання в синхронному режимі (відеоконференції, вебінари тощо)	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти керівники ЗЗСО
8.	Придбання ліцензійного програмного забезпечення: для управлінської діяльності	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
9.	Організація участі обдарованої молоді та педагогічного колективу в Інтернет – олімпіадах, Інтернет – конкурсах різного рівня, навчання через систему онлайн, участь в онлайн- проєктах	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Очікувані результати:

Реалізація заходів дозволить:

- забезпечити підвищення якісного рівня навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах;
- оновити матеріально-технічну базу загальноосвітніх навчальних закладів;
- довести показник підключення закладів освіти до глобальних інформаційних ресурсів з використанням високошвидкісних каналів до 100 відсотків;
- вдосконалити дистанційне навчання учнів та вчителів, що надасть можливість створення умов для отримання повноцінної освіти, соціальної адаптації та реабілітації дітей з обмеженими можливостями, дітей, які перебувають на довготривалому лікуванні;
- виявлення обдарованих учнів, налагодження їх ефективного електронного зв'язку з провідними фахівцями та вченими;
- створення мережі електронних бібліотек і ресурсних центрів, що забезпечать інформаційну та науково-методичну підтримку навчального процесу;
- приймати управлінські рішення на основі сучасних інформаційно - комунікаційних технологій з використанням можливостей мережі Інтернет;
- підвищити рівень інформаційної компетентності та культури учасників навчально-виховного процесу;
- модернізувати систему підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів.

Проєкт «Шкільна бібліотека»

Мета Проєкту: якісне оновлення бібліотечних фондів загальноосвітніх закладів; перетворення бібліотек шкіл у бібліотечно-інформаційні медіацентри, які б відповідали потребам інформаційно-бібліографічного забезпечення.

1. Задачі проєкту:

- створення єдиної інформаційної інфраструктури, яка б забезпечила реалізацію підпроєкту «Електронна бібліотека»;
- розвиток мереж інформації та знань;
- створення бібліотечно-інформаційних медіа центрів у загальноосвітніх навчальних закладах.

2. Стрижневі напрямки:

- Розробка відкритої інформаційно-комунікаційної інфраструктури.
- Підвищення інформаційної компетентності учасників педагогічного процесу.

3 Шляхи реалізації проєкту:

оснащення (переоснащення):

- бібліотек сучасною комп'ютерною та копіювальною технікою;
- бібліотек сучасними телекомунікаційними засобами підключення до всесвітньої мережі Інтернет за інноваційними технологіями;
- сучасним програмним забезпеченням;

забезпечення:

- ефективної діяльності загальноосвітніх навчальних закладів з метою створення умов для підтримки і розвитку читання;
- широкої популяризації сучасної української та світової літератури для дітей та юнацтва;
- організаційного супроводу та методичної підтримки діяльності, спрямованої на впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у бібліотечній справі;

організація:

- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, бібліотекарів з питань дитячого та юнацького читання з метою популяризації методик і технологій читання;
- роботи з обдарованими учнями в галузі предметних дисциплін засобами шкільної бібліотеки;
- роботи щодо формування інформаційної культури учасників навчально – виховного процесу, насамперед, формування системи знань, навичок та вмінь, які необхідні для використання інформаційно- комунікаційних технологій у своїй професійній діяльності;

створення:

- локальних інформаційних мереж закладів освіти та установ, єдиного інформаційного освітнього простору з комп'ютерною технологією збирання та опрацювання інформації;
- системи електронних інформаційних ресурсів освіти, розробка баз даних для автоматизації обліку навчальної літератури, накопичення інформації;

Зміст основних заходів

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавці
	Шкільна бібліотека		
1	Придбання ліцензованого програмного забезпечення для організації е-обліку фонду літератури. Облаштування в читальних залах робочих місць з доступом до мережі Internet	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

2	Придбання апаратного програмного забезпечення для реалізації системи дистанційного навчання в синхронному режимі (відеоконференції, вебінари тощо).	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3	Поповнення бібфондів навчальною, методичною, довідковою та іншою літературою та підпискою на електронні видання.	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
4	Створення зони індивідуального комфортного навчання для робити учасників освітнього процесу	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

3. Очікувані результати:

Реалізація заходів дозволить:

- забезпечити підвищення якісного рівня навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах;
- створення в кожному загальноосвітньому навчальному закладі ТГ бібліотечно – інформаційного медіа центру;
- довести показник підключення бібліотек закладів освіти до глобальних інформаційних ресурсів з використанням високошвидкісних каналів до 100 відсотків;
- створення мережі електронних бібліотек і ресурсних центрів, що забезпечать інформаційну та науково-методичну підтримку навчального процесу;
- модернізувати систему підготовки та підвищення кваліфікації шкільних бібліотекарів;
- виховання у молодого покоління потреби у систематичному читанні.

Проєкт «Конкурентно-спроможний випускник»

Метою проєкту є виховання економічно грамотних, підготовлених до успішної діяльності в різних сферах і галузях господарства, ініціативних, заповзятливих, упевнених у собі й своєму майбутньому молодих громадян України.

Обґрунтування проблеми та концептуальні засади проєкту

Україна, як частина європейського економічного, політичного, соціально-освітнього простору, впевнено розвивається та інтегрується до світової спільноти. Очікуваним результатом такої інтеграції є європейська якість життя для кожного громадянина держави, важливою складовою якої є якість освіти.

Сьогодні інноваційна економіка потребує фахівців з широкими взаємодоповнюючими компетенціями, що є необхідною умовою формування особистості, якій притаманні такі якості, як: лідерство, креативність, інноваційність, рішучість, готовність брати на себе відповідальність, ризикувати та приймати рішення. У тім, існуючий зміст загальної середньої освіти не повною мірою відповідає соціальному замовленню сучасного українського суспільства, яке прагне жити в умовах ринкової економіки. Наразі соціум потребує нового, адекватного сучасному етапу розвитку рівня освіти, яка б сприяла формуванню в школярів економічного мислення та соціальної усталеності, моральності та гуманності, підприємливості, практичних здібностей щодо створення власної справи, тобто освіти, спрямованої на формування конкурентоспроможного випускника загальноосвітньої школи.

Отже, ***проблемами,*** на розв’язання яких спрямований проєкт, є:

- Невідповідність змісту загальної середньої освіти соціальному замовленню сучасного українського суспільства.
- Неможливість розвинути проєктувальні, організаційні, управлінські навички в існуючій системі освіти.
- Відсутність відповідного рівня підготовки кадрів щодо розв’язання завдань підготовки конкурентно-спроможного випускника.

- Непідготовленість випускників загальноосвітніх навчальних закладів до професійної та життєвої самореалізації.

Актуальними і взаємозалежними ***завданнями проєкту є:***

- створення й реалізація моделі безперервного навчання школярів, спрямованої на засвоєння економічного мислення і моделей успішної професійної діяльності в умовах ринкової економіки;
- створення ефективної моделі соціального партнерства з метою формування соціально-економічних, організаційно-ділових і загально- професійних навичок підростаючого покоління;
- підготовка фахівців в області навчання основам економіки й підприємництва учнів шкільного віку в системі післядипломної педагогічної освіти;
- розробка і поширення програм навчання школярів основам ринкової економіки й підприємництва через партнерство між бізнесом і освітою;
- організація допрофесійної і ранньої професійної підготовки дітей і молоді до професійної та життєвої самореалізації.

Система моніторингу реалізації Проєкту функціонує в наступних ***напрямках***:

- оцінка результатів діяльності за всіма аспектами функціонування в напрямку досягнення мети Проєкту;
- відстеження соціальної ефективності Проєкту за відповідними критеріями з урахуванням очікуваних результатів;
- у разі необхідності прийняття відповідних рішень на різних рівнях управління, корекція діяльності у ході виконання Проєкту.

Зміст основних заходів

№	*Зміст роботи*	*Термін виконання*	*Виконавці*
1. Створення й реалізація моделі безперервного навчання школярів, спрямованої на засвоєння економічного мислення і моделей успішної професійної діяльності в умовах ринкової економіки			
1.1	Внесення коректив до навчальних планів закладів освіти (за рахунок варіативної частини) щодо виділення годин на впровадження курсів з формування конкурентоспроможного випускника школи	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2. Створення ефективної моделі соціального партнерства з метою формування соціально-економічних, організаційно-ділових і загальпрофесійних навичок підростаючого покоління			
2.1	Участь у щорічних олімпіадах з економіки та турнірів і конкурсів школярів з питань бізнесу та управління	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.2	Розробка авторських бізнес-старшокласни ків проєктів	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3. Розробка і поширення програм навчання школярів основам ринкової економіки й підприємництва через партнерство між бізнесом і освітою			
3.1	Створення дистанційного навчання для старшокласників з питань ринкової економіки та ведення бізнесу (бізнес- школа)	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.2	Навчання старшокласників в дистанційній бізнес- школі	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Очікувані результати виконання Проєкту

Виконання Проєкту дозволить:

- сформувати економічне мислення випускників шкіл і виробити у них стиль успішної професійної діяльності в умовах ринкової економіки шляхом створення і реалізації каскадної моделі формування конкурентоспроможного випускника школи;
- сформувати соціально-економічні, організаційно-ділові і загальпрофесійні навички випускників загальноосвітніх навчальних закладів через запровадження соціального партнерства;
- підготовити в системі післядипломної педагогічної освіти фахівців в області навчання основам економіки й підприємництва;
- створити умови для професійної та життєвої самореалізації молодого покоління.
- здійснити поступовий перехід навчання від профільної освіти до професійно – технічної.

Виховна і позашкільна робота

Проєкт «Позашкільна освіта»

Метою цього Проєкту є розвиток позашкільної освіти, створення відповідних умов для занять в позаурочний час дітей та учнівської молоді, популяризація різних форм роботи у позашкіллі.

Завдання проєкту:

Забезпечення якісної позашкільної освіти дітьми та учнівською молоддю.

Створення сучасних моделей позашкільних закладів освіти (Центр позашкільної освіти).

Підтримка учнів, які потребують додаткової педагогічної уваги та їх зайнятість в позаурочний час.

Зміст основних заходів

№ п/п	***Зміст роботи***	***Термін виконання***	***Виконавці***
1.	Забезпечити функціонування позашкільної освіти через систему гуртків, секцій, клубів, студій, молодіжну організацію, тощо.	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.	Сприяти розвитку напрямків позашкільної освіти, включаючи роботу молодіжної організації	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.	Сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників позашкільної освіти відповідно до переліку спеціалізації, за якими здійснюватиметься підготовка	щороку	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
4.	Брати участь у Всеукраїнських науково-методичних заходах за напрямками діяльності	щороку	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.	Проведення масових заходів за напрямками діяльності	щороку	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
Навчально-методичне забезпечення позашкільних навчальних закладів			
6.	Сприяти розробці методичних рекомендацій, збірників, буклетів за відповідними напрямками позашкільної роботи	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
7.	Забезпечити участь у семінарах-практикумах, нарадах з питань позашкільної освіти для педагогічних працівників	щороку	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
Міжнародне співробітництво			
8.	Сприяти участі молоді з числа вихованців позашкільних навчальних закладів у міжнародних конкурсах, змаганнях, фестивалях, тощо	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Зміцнення матеріально-технічної бази

19.	Створення Центру позашкільної освіти	2022-2024	Сільська рада, Управління освіти

Індикатори успіху:

- Створення мережі позашкільної освіти на базі Центру позашкільної освіти.
- Зростання чисельності вихованців, охоплених позашкільною освітою.
- Задоволення потреб дітей та юнацтва у професійному самовизначенні і творчій самореалізації.

Проєкт «Здоров'я через освіту»

Метою цього Проєкту є формування освітнього середовища, сприятливого для збереження здоров'я та забезпечення здорового способу життя

Завдання проєкту - зміцнення та збереження здоров'я дітей шляхом:

- організації оздоровчо-профілактичної роботи з учнями в навчальному закладі протягом дня;
- посилення медико-педагогічного контролю за станом здоров'я, особливо на уроках фізичної культури;
- реалізація превентивних програм в навчальних закладах через систему факультативів, спецкурсів, виховних годин;
- організація оздоровлення та відпочинку.

Зміст основних заходів

№ п/п	***Зміст роботи***	***Термін виконання***	***Виконавці***
1.	Проведення моніторингу здоров'я дітей	щороку	Адміністрація ЗЗСО
2.	Оновлення спортивної бази навчальних закладів громади	2022-2024	Управління освіти
3.	Забезпечення функціонування навчальних закладів, в режимі сприяння здоровому способу життя	постійно	Адміністрація ЗЗСО
4.	**Проведення:**		
	- рухових вправ (фізкультхвилинки) під час проведення уроків.	постійно	Адміністрація ЗЗСО
	- фізкультурного-просвітницького фестивалю «Молодь обирає здоров'я»	щороку квітень	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
	- комплексних змагань зі Всеукраїнської спартакіади школярів	щороку	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
	- Олімпійського тижня та Олімпійського уроку в рамках Дня фізичної культури та спорту	щороку вересень	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
	- попереджувальних заходів щодо профілактики розповсюдження гострих респіраторних вірусних інфекцій	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5	Проведення заходядів щодо організації оздоровлення дітей та підлітків	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Індикатори успіху

- Удосконалення системи фізичного виховання у навчальних закладах для формування в учнів свідомого ставлення до рухової активності та занять фізичною культурою.
- Розвиток гурткової, секційної та позакласної роботи фізкультурно-спортивної спрямованості.
- Стабілізація кількості захворювань серед здобувачів освіти Фонтанської сільської ради.

Проєкт «Особлива дитина»

Мета стратегії розвитку інклюзивної та інтегрованої освіти:

- підвищення доступності якісної, конкурентоспроможної освіти для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до вимог Державного стандарту загальної середньої освіти та інноваційного розвитку суспільства, економіки;
- створення освітньо-реабілітаційного середовища для задоволення освітніх потреб учнів з особливостями психофізичного розвитку, соціальна інтеграція в умовах загальноосвітнього закладу.

Завдання проєкту:

1. відкриття в закладах дошкільної освіти інклюзивних груп для дітей з особливими потребами ;
2. розширення практики інклюзивного та інтегрованого навчання у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах дітей і молоді з особливостями психофізичного розвитку;
3. пріоритетне фінансування та навчально-методичне і матеріально-технічне забезпечення навчальних закладів, що надають освітні послуги дітям і молоді з особливими потребами;
4. забезпечення архітектурної, транспортної та інформаційної доступності освітніх закладів для навчання дітей цієї категорії;
5. організація дистанційного навчання дітей з обмеженими можливостями як варіативної форми в системі інклюзивної освіти;
6. організація взаємодії між всіма гілками інституцій щодо оптимального забезпечення функціонування класів з інклюзивним навчанням в умовах загальноосвітнього навчального закладу;
7. впровадження в практику освітніх установ кращого досвіду педагогічних колективів навчальних закладів, які реалізують ідеї інклюзивної освіти;
8. забезпечення наступності в системі неперервної освіти дітейз особливими освітними потребами в умовах ЗДО та ЗЗСО;
9. створення ресурсних кімнат для корекційно-розвиткової роботи фахівців.

Зміст основних заходів Проєкту

№ з/п	***Зміст діяльності***	***Термін виконання***	***Відповідальні***
1. Організаційно-правові засади			
1.1.	Забезпечити педагогічні кадри закладів освіти пакетом чинних нормативно-правових документів, які забезпечують правову основу інклюзивного навчання дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку.	2022	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

1.2.	Проаналізувати кількісний склад дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, за нозологіями, а саме: - з сенсорними порушеннями (глухі, зі зниженим слухом, сліпі, зі зниженим зором, з тяжкими порушеннями мови) - з порушеннями опорно-рухового апарату - з розумовою відсталістю, які навчаються в дошкільних та загальноосвітніх закладах	Щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
1.3.	Створити систему моніторингу стану впровадження інклюзивної освіти та навчальних досягнень учнів в умовах інклюзивного навчання, обсягу і якості наданих освітніх та корекційно-реабілітаційних послуг	2022	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
1.4.	Організувати інклюзивне та інтегроване навчання через створення спеціальних класів у загальноосвітніх навчальних закладах з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в суспільство. Комплектувати класи відповідно до особливостей психофізичного розвитку та навчально-пізнавальної діяльності дітей з вадами зору, слуху, опорно-рухового апарату, тяжкими порушеннями мовлення, затримкою психічного розвитку, розумовою відсталістю	Щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2. Підготовка педагогічних кадрів			
2.1.	Направляти керівні кадри та педагогів шкіл на курси з проблем інклюзії (за потребою)	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.2.	Організувати семінари-практикуми щодо психологічної готовності педагогів працювати з дітьми з обмеженими можливостями	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.3.	Організувати проведення засідання тематичного «круглого столу» із залученням практичних психологів.	Щорічно (за потребою)	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.4.	Запровадити систему організаційно-методичної, консультативно-роз'яснювальної роботи серед керівних та педагогічних кадрів навчальних закладів, батьків щодо забезпечення психолого–педагогічного супроводу дітей з особливими потребами	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.5.	Організувати вивчення та узагальнення кращого досвіду педагогічних колективів загальноосвітніх навчальних закладів із реалізації ідей інклюзивної освіти; матеріали викладати в періодичних виданнях, на сайтах	Щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3. Навчально-методичне забезпечення			

3.1.	Спрямувати роботу закладів освіти на забезпечення психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в системі інклюзивного навчання; залучити практичних психологів закладів освіти до системи корекційно-розвиткової роботи	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.2.	Надавати консультативно-методичну допомогу керівним та педагогічним кадрам інклюзивних дошкільних груп та інклюзивних класів щодо психолого-педагогічної та соціальної реабілітації дітей з особливими потребами	Щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.3.	Надавати навчально-методичні рекомендації педагогам, батькам щодо організації інклюзивної освіти як умови забезпечення рівного доступу до якісної освіти	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.4.	Проводити семінари-тренінги для педагогів щодо впровадження інклюзивного та інтегрованого навчання	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.5.	Брати участь у регіональних науково-практичних конференціях з проблем інклюзії	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
4. Кадрове забезпечення			
4.1.	Залучати до інклюзивного навчання фахівців, що мають спеціальну освіту, та здатність здійснювати навчання учнів за індивідуальною формою.	Щорічно	Адміністрація закладів
5. Забезпечення необхідних умов для запровадження інклюзивного та інтегрованого навчання			
5.1.	Забезпечити навчальні заклади, які здійснюють інклюзивне навчання, необхідною кількістю спеціальних підручників і наочних дидактичних посібників для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку; навчально-методичною літературою (програмами, підручниками, посібниками) з урахуванням контингенту дітей	Щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.2.	Забезпечити архітектурну доступність та пристосування шкільних приміщень до потреб дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

5.3.	Забезпечити організаційно-фінансові засади для запровадження інклюзивного навчання в Фонтанський ТГ. Передбачити: - додаткові посади педагогічних працівників у ЗДО та ЗЗСО з інклюзивним та інтегрованим навчанням (вчителя-дефектолога, вчителя-логопеда, соціального педагога) при наявності відповідного контингенту учнів з розрахунку одної посади на навчальний заклад - норматив фінансування витрат, пов'язаних з навчанням дітей, які потребують корекції психофізичного розвитку	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.4.	Здійснювати соціально-педагогічний патронат дітей, які не мають можливості відвідувати навчальні заклади через їх стан здоров'я	постійно	Адміністрація закладів
5.5.	Організувати за потребою підвезення учнів з обмеженими можливостями здоров'я до навчальних закладів (за потребою до ІРЦ) та додому спеціально обладнаними автобусами у супроводі відповідного персоналу	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.6.	Придбати програмне забезпечення для створення єдиного інформаційного освітнього простору щодо організації інклюзивного та інтегрованого навчання дітей з особливими освітніми потребами	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.7.	Облаштувати: кабінет учителя-дефектолога, логопедичний кабінет та ресурсні кімнати для проведення корекційно-розвиткових занять у закладах освіти	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.8.	Створити в громаді КУ «Інклюзивно-ресусний центр»	2022	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Виконання Проєкту сприятиме:

а) забезпеченню права дітей з особливими освітніми потребами на рівний доступ до якісної освіти, незалежно від стану здоров'я, місця їх проживання;

б) створенню належних умов для функціонування і розвитку інклюзивної освіти.

Проєкт «Соціальний захист дітей, які потребують особливої уваги та підтримки»

Мета проєкту: вдосконалення соціалізації дітей пільгових категорій шляхом розвитку і приведення системи підтримки дітей цієї категорії в закладах освіти, їх навчання, виховання та соціального захисту відповідно до сучасних потреб і вимог.

Зміст основних заходів

№ п/п	***Заходи***	***Термін виконання***	***Виконавці***
1.	Впровадження системи супроводу дітей пільгових категорій під час навчання в закладах освіти	2022-2024	Заклади освіти

2.	Забезпечення харчуванням дітей сиріт- дітей, позбавлених батьківського піклування, батьки, яких загинули під час проведення АТО, дітей із малозабезпечених родин	2022-2024	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3	Забезпечення фінансових виплат дітям- сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування після досягнення ними 18-річного віку.	щорічно	Управління освіти
4	Організація якісного оздоровлення і відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів, дітей, потерпілих від наслідків Чорнобильської катастрофи, дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків, дітей, батьки яких є (були) учасниками АТО, дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей, які перебувають на диспансерному обліку, талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій, дитячих творчих колективів та спортивних команд, дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села в стаціонарниих дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.	щорічно	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Виконання Програми сприятиме:

- соціалізації дітей пільгових категорій шляхом розвитку і приведення системи утримання та виховання дітей цієї категорії, їх соціального захисту відповідно до сучасних потреб і вимог;
- 100% адаптації дітей пільгових категорій до самостійного життя і суспільно-корисній праці в процесі навчання, виховання та формування активної життєвої позиції в комплексі з корекційною роботою та медичною реабілітацією.

Післядипломна педагогічна освіта

Проєкт «Підготовка педагогічних кадрів до інноваційної діяльності»

Метою є модернізація системи підвищення кваліфікації працюючих вчителів на концептуальних засадах неперервної освіти для забезпечення нової якості педагогічних і керівних кадрів, здатних ефективно здійснювати педагогічну діяльність, бути фундаторами освітніх інновацій.

Особливістю системи підвищення кваліфікації працюючих вчителів,яка готує фундаторів освітніх інновацій, має бути:

а) орієнтація на ринок освітніх послуг, задоволення потреб громади у кваліфікованих педагогічних кадрах;

б) збільшення вимог до якості підвищення кваліфікації, розширення спектра освітніх послуг, зорієнтованість системи на потреби місцевого ринку праці, сучасні виклики;

в) якісні зміни щодо змісту, форм, методів і моделей навчання на засадах індивідуалізації навчального процесу, побудови індивідуальних освітніх траєкторій особистісного розвитку педагогів;

г) неперервність професійного навчання, що забезпечує фахівців професійними вміннями, навичками, ґрунтується на сучасних спеціальних знаннях, критичному мисленні, здатності застосовувати наукові надбання на практиці.

Саме на таких підходах має ґрунтуватися стратегія розвитку системи підвищення кваліфікації працюючих вчителів, що передбачає:

а) динамічність системи, своєчасне реагування на сучасні виклики суспільства й освіти, потреби особистості;

б) розробка і використання сучасних моделей підвищення кваліфікації, які забезпечать можливість здобувати освіту впродовж усього життя на основі індивідуальних навчальних планів, різноманітних за видами, формами та моделями навчання;

в) забезпечення рівного доступу до якісної освіти для всіх категорій педагогічних працівників, підтримка та професійний супровід щодо побудови індивідуальних траєкторій навчання, їх особистісного професійного розвитку;

г) підтримку і розвиток творчих ініціатив фахівців підвищення соціального статусу педагогів;

д) збільшення вимог до якості перепідготовки і підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, формування у них креативних якостей, рефлексивної культури;

е) забезпечення механізмів взаємодії навчальних закладів, творчих об'єднань педагогів, асоціацій тощо.

Завдання:

- забезпечення випереджального характеру підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до потреб системи освіти Фонтанської ТГ, викликів сучасного соціуму;
- використовувати систему мотивації фахівців до самостійного вибору змісту, форм, моделей навчання за індивідуальними освітніми траєкторіями;
- забезпечувати науково-методичний супровід і підтримку неперервного професійного розвитку педагогів, стимулювати самовдосконалення;

Зміст основних заходів

№ з/п	*Назва заходу*	*Термін виконання*	*Відповідальний*
1	Організувати проходження педагогами проблемно-тематичних, авторських, короткотермінових курсів (очних, заочних, дистанційних) для різних категорій педагогічних працівників з метою їхньої підготовки до: - роботи в умовах профільної школи; - викладання у загальноосвітніх навчальних закладах нововведених навчальних курсів; - зовнішнього незалежного оцінювання випускників шкіл і моніторингових досліджень якості освітньої діяльності на різних рівнях; - використання сучасних педагогічних, інформаційних технологій у педагогічній, управлінській та методичній практиці; - роботи з обдарованими дітьми; - роботи з учнями з особливими потребами.	2022-2024	Керівники навчальних закладів
1.1.	Впроваджувати сучасні технології та методики підвищення кваліфікації педагогів на «робочому місці» протягом міжатестаційного періоду	2022-2024	
1.2.	Забезпечити розвиток матеріально-технічної бази методичного спрямування з метою підвищення ефективності підвищення кваліфікації педагогів на « робочому місці»	2022-2024	
1.3.	Обладнати робочі місця педпрацівників сучасною комп'ютерною технікою	2022-2024	

1.4.	Поповнити фонди бібліотек закладів освіти науковою, науково-методичною, довідниковою літературою, періодичними фаховими виданнями; створити медіатеки, електронні каталоги бібліотек.	2022-2024	
1.5.	Поновлювати електронний банк матеріалів перспективного педагогічного досвіду вчителів, вихователів.	2022-2024	
1.6.	Здійснювати організаційно-інформаційний та методичний супровід дослідно-експериментальної роботи, інноваційної діяльності закладів освіти.	2022-2024	
1.7.	Модернізувати систему організаційно-консультативної, адресної методичної допомоги педагогічним працівникам.	2022-2024	
2.	Проведення моніторингу щодо використання вчителями загальноосвітніх навчальних закладів мобільних технологій навчання в педагогічній діяльності (тестування, анкетування, діагностика).		Управління освіти
3.	Конкурс на кращий дистанційний урок у системі підвищення кваліфікації працюючих педагогів.	щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Очікувані результати:

- Підвищення рівня інформаційної компетентності педагогічних працівників за рахунок модернізації програмного, інформаційно- методичного забезпечення дистанційного навчання системи підвищення кваліфікації працюючих педагогів.
- Забезпечення вільного доступу до електронних інформаційних ресурсів.
- Підвищення гнучкості організаційної структури навчального процесу через використання технологій мобільного навчання.
- Удосконалення мережевої взаємодії суб'єктів освітнього процесу засобами відкритого інформаційного середовища.

Проєкт «Кадри»

***Мета проєкту*:**забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників.

Завдання проєкту:

сприяти оптимізації кадрового забезпечення навчальних закладів;

забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної роботи;

створити атмосферу відповідальності за результати освітньої діяльності всіх учасників навчально-виховного процесу;

сприяти підвищенню компетентності педагогічних працівників.

Пріоритети проєкту:

Оновлення ролі вчителя як висококваліфікованого фахівця.

Очікувані результати:

довгострокове прогнозування потреби у педагогічних працівниках;

створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців;

стабілізація кадрового складу дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів;

розроблення та впровадження нового механізму відбору обдарованої молоді для одержання педагогічної спеціальності;

підвищення професійного рівня педагогічних працівників;

підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження високого соціального статусу вчителя;

поліпшення соціально-економічного становища вчителів, морального і матеріального стимулювання їхньої професійної діяльності.

Зміст основних заходів

№ з/п	*Зміст заходу*	*Термін виконання*	*Виконавець*
1.	Забезпечити проведення атестації робочих місць та здійснити доплати, передбачені чинним законодавством	постійнно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
2.	Забезпечувати професійно-педагогічну адаптацію молодих фахівців для їх професійного становлення і зростання	постійно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.	Вирішити питання щодо стимулювання праці педагогічних працівників: - вчителів-переможців конкурсу “Учитель року”; педагогічних працівників, які підготували переможців олімпіад (III-IV етап) і конкурсів –захистів МАН (II-III етап); - керівників методичних об’єднань, творчих груп - учні яких мають рівень ЗНО 170- 200 балів	постійно	Управління освіти
4.	Започаткувати практику професійної підготовки резерву керівників кадрів для навчальних закладів громади.	2022-2024	Управління освіти
5.	Визначити на період до 2023 року потребу в педагогічних працівниках для дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних, навчальних закладів та розмістити їх на Web-сайті навчальних закладів, Управління освіти	2022	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО

Матеріально-технічне забезпечення

Проєкт «Комфортний заклад освіти»

Мета проєкту: проведення комплексу ремонтно-будівельних робіт з оновлення й модернізації конструкцій і обладнання будівель закладів освіти у зв’язку з їх фізичним зношуванням та руйнуванням, покращення експлуатаційних та енергозберігаючих показників, доукомплектування навчальних закладів недостатнім обладнанням та меблями, заміна непридатного до експлуатації обладнання та меблів, що буде сприяти підвищенню стандартів надання в закладах освіти освітянських послуг.

Забезпечення закладів освіти якісною питною водою, виконання санітарних норм та вимог, облаштування в школах сучасних внутрішніх санітарних вузлів.

Шляхи розв’язання проблем, які існують:

а) збільшення загального фінансування освітянської галузі;

б) проведення ремонтних та відновлювальних робіт на об’єктах освіти, які знаходяться в технічно-незадовільному стані;

в) доукомплектування навчальних закладів відповідним обладнанням, меблями, навчально-наочними посібниками, сучасною комп’ютерною, мультимедійною, інтерактивною технікою;

г) створення комфортних умов для навчання, виховання, утримання учнів і дітей в загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладах, виконання необхідних заходів щодо охорони праці та протипожежної безпеки;

д) залучення позабюджетних коштів, реалізація актуальних інвестиційних проєктів для укріплення матеріально-технічної бази загальноосвітніх та дошкільних закладів.

Очікувані результати

Підвищення енергоефективності закладів, створення комфортних та безпечних умов для

навчання, утримання дітей, економія бюджетних коштів на комунальні витрати, дотримання правил охорони праці та безпечної експлуатації будівель, споруд, котельного та іншого обладнання.

Зміст основних заходів

№ з/п	*Зміст заходу*	*Термін виконання*	*Виконавець*
1.	Оформлення Державних актів на право користування земельними ділянками навчальних закладів, свідоцтв на право власності на нерухоме майно(споруди)	2021-2022	Управління освіти
2.	Проводити технічний аналіз стану приміщень навчальних закладів з метою встановлення реального стану та визначення необхідності проведення ремонтних робіт	2021-2022	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
3.	Проводити заміну та оновлення шкільних меблів	щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
4.	Проводити оновлення технологічного обладнання харчоблоків закладів освіти.	щорічно	Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
5.	Проведення робіт щодо забезпечення дітей якісною питною водою	постійно	Фонтанська сільська рада Управління освіти Адміністрація ЗЗСО
6.	Проводити розчистку та знесення аварійних дерев на території закладів освіти	постійно	Фонтанська сільська рада Управління освіти
7.	Обладнати заклади освіти системами автоматичної пожежної сигналізації Щорічно здійснювати придбання, заправку, повірку вогнегасників	постійно	Фонтанська сільська рада Управління освіти
8.	Провести капітальний ремонт закладів освіти громади.	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти
9.	Провести благоустрій території шкіл і дитячих садків	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти
10.	Облаштування та модернізація у навчальних закладів пандусів та засобів виклику, відповідно діючих норм	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти
11.	Встановлення камер відеоспостереження та відеонагляду на території шкіл та дитячих садків громади	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти
12.	Будівництво (реконструкція) стадіонів, спортивних та ігрових майданчиків біля шкіл та дитячих садків громади	2022-2024	Фонтанська сільська рада Управління освіти

Очікувані результати: забезпечення відповідно до сучасних санітарно- гігієнічних та інженерно-технічних вимог безпечних та комфортних умов навчання та життєдіяльності в закладах освіти.

Додаток №2 до
Програми

Перелік завдань та заходів
Програми
КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2024 роки

№ п/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Очікуваний результат	Орієнтовні обсяги фінансування грн., у тому числі по роках		
				2022	2023	2024
Забезпечення надання дошкільної освіти						
1.	Забезпечення створення належних умов для надання на належному рівні дошкільної освіти та виховання дітей		Збільшення відсотку охоплення дітей дошкільної освіти та забезпечення створення належних умов для надання на належному рівні дошкільної освіти та виховання дітей	21 100 000,00	21 733 000,00	22 384 990,00
		-Заробітна плата		4 642 000,00	4 781 260,00	4 924 698,00
		- Нарахування на оплату праці		200 000,00	360 500,00	371 315,00
		-Предмети, матеріали, обладнання та інвентар		50 000,00	197 863,00	203 799,00
		- Медикаменти та перевязувальний матеріали		Всього : 5533334,00 Загальний фонд- 3 000 000,00 Спеціальний фонд – 2533334,00	3 914 000,00	4 031 420,00
		-Продукти харчування		250 000,00	360 500,00	371 315,00
		-Оплата послуг (крім комунальних)				

		-Оплата комунальних послуг та енергоносіїв		4 088 777,00	4 415 870,00	4 769 140,00
		-Оплата окремих заходів по реалізації програми		32 900,00	33 887,00	34 904,00
Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами						
2.	Забезпечення надання послуг з повної загальної середньої освіти в денних закладах загальної середньої освіти	-Заробітна плата	Збільшення відсотку охоплення дітей повної загальної середньої освіти та забезпечення створення належних умов для надання на належному рівні повної загальної середньої освіти в денних закладах загальної середньої освіти	56 269 000,00	53 872 502,00	55 488 678,00
		- Нарахування на оплату праці		12 379 200,00	11 852 004,00	12 207 564,00
		-Предмети, матеріали, обладнання та інвентар		349 060,00	257 500,00	265 230,00
		- Медикаменти та перевязувальний матеріали		14 000,00	86 250,00	89 170,00
		-Продукти харчування		8 249 050,00	4 944 000,00	5 092 320,00
		-Оплата послуг (крім комунальних)		250 000,00	257 500,00	265 230,00
		-Оплата комунальних послуг та енергоносіїв		3 260 380,00	3 521 210,00	3 802 900,00
		-Оплата окремих заходів по реалізації програми		32 000,00	32 960,00	33 950,00
		- Субсидії та поточні трансферти підприємствам		557 128,00	557 130,00	557 130,00
Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти						
3.	Забезпечення належної методичної, бухгалтерської та іншої роботи		Забезпечення належної методич	4 500 000,00	4 635 000,00	4 774 050,00
		- Заробітна плата				
		- Нарахування		990 000,00	1 019 700,00	1 050 290,00

	в закладах освіти	на оплату праці	ної, бухгалтерської та іншої роботи в закладах освіти			
		-Предмети, матеріали, обладнання та інвентар		150 000,00	175 100,00	180 353,00
		-Оплата послуг (крім комунальних)		100 000,00	187 151,00	192 766,00
Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти						
4.	Забезпечення рівні можливості дівчатам та хлопцями у сфері отримання позашкільної освіти	Фінансування КЗ «Мистецька школа»	Забезпечення рівні можливості дівчатам та хлопцями у сфері отримання позашкільної освіти	Всього: 3136261,00 Загальний фонд -2841101,00 Спеціальний фонд – 295 160,00		

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№570 – VIII 23 грудня 2021 року

Про встановлення розміру батьківської плати в дитячих навчальних закладів Фонтанської ОТГ на 2022 рік

З метою забезпечення належного харчування дітей та на виконання вимог ст. 35 Закону України «Про дошкільну освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» та від 26.08.2002 року № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 року № 667, керуючись ст. ст. 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада, -

ВИРІШИЛА:

1. Встановити граничну середню вартість харчування дітей в закладах дошкільної освіти на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області у розмірі:

- для дітей віком від 4 до 7 років в розмірі до 78,61 грн. в день
в тому числі із місцевого бюджету (60%) – 47,17 грн
батьківська плата (40%) – 31,44 грн;
- для дітей віком від 1 до 4 років в розмірі до 52,19 грн. в день
в тому числі із місцевого бюджету (60%) – 31,31 грн
батьківська плата (40%) – 20,88 грн;

Встановити, що батьки сплачують батьківську плату лише за дні відвідування дитиною закладу дошкільної освіти. За дні, у які дитина не відвідувала закладу (у разі хвороби, карантину, санаторного лікування, відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, у літній оздоровчий період тощо), плата не вноситься.

2. Забезпечити безкоштовним гарячим харчуванням дітей пільгових категорій в закладах дошкільної освіти, за рахунок бюджетних коштів протягом 2022 року:

-дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;

-дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних групах;

-дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

-дітей, батьки яких загинули під час участі в антитерористичній операції, які визначені у статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

-дітей працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків;

-дітей з числа внутрішньо переміщених осіб і дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.

3. Встановити плату за харчування вихованців закладів дошкільної освіти в розмірі 50%:

- сім'ям, які мають статус багатодітної сім'ї, враховуючи, що нарівні з рідними дітьми враховуються падчерки та пасинки, які проживають у цих сім'ях, а також діти на яких оформлена опіка у зв'язку зі смертю батьків, позбавленням їх батьківських прав, засудженням до позбавлення волі;
- дітям, які потерпіли від наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;
- діти осіб, які мають статус ветеранів війни – учасників бойових дій.

4. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№571 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту програми «Обдарованість Фонтанщини» на 2022-2024 р. та Положення про виплату грошової винагороди обдарованої учнівської молоді закладів освіти Фонтанської сільської ради

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою підтримки обдарованих, талановитих учнів закладів загальної середньої освіти Фонтанської ТГ, стимулювання їх творчості та засвідчення їх особистих досягнень, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Запровадити систему заохочення обдарованих і талановитих учнів закладів загальної середньої освіти Фонтанської ТГ.
2. Затвердити проект Програми «Обдарованість Фонтанщини» на 2022-2024 р. (додається).
3. Затвердити Положення про виплату грошової винагороди обдарованої учнівської молоді закладів освіти Фонтанської сільської ради (додається).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської VIII скликання №571 від 23.12.2021

ПРОГРАМА
«ОБДАРОВАНІСТЬ ФОНТАНЩИНИ»
НА 2022 -2024 РОКИ

с. Фонтанка

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми «Обдарованість Фонтанщини» на 2022 -2024 роки
2. Мета Програми
3. Завдання Програми
4. Шляхи реалізації Програми
5. Очікуванні результати
6. Обсяги та джерела фінансування
7. Координація та контроль за ходом виконання Програми
8. Додатки до Програми

Додаток 1. Основні заходи щодо виконання Програми «Обдарованість Фонтанщини» на 2022 – 2024 р.

Додаток 2. Положення про преміювання обдарованої учнівської молоді закладів освіти Фонтанської сільської ради.

1. Паспорт Програми

1	Ініціатор розробки Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
2	Розробник Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
4	Відповідальний виконавець Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
5	Учасники Програми	Здобувачі освіти та педагогічні працівники закладів освіти Фонтанської сільської ради, Управління фінансів Фонтанської сільської ради, Управління освіти Фонтанської сільської ради
6	Термін реалізації Програми	2022 – 2024 р.
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах кошторисних призначень
8	Основні джерела фінансування Програми	Бюджет Фонтанської територіальної громади, інші джерела не заборонені чинним законодавством

Програма «Обдарованість Фонтанщини» на 2022-2024 роки (далі Програма) спрямована на створення умов для виховання інтелектуальної, творчої, спортивної еліти Фонтанської територіальної громади та стимулювання учнівської молоді на досягнення високих результатів у навчанні, науково-дослідницькій і творчій діяльності, фізичній культурі та спорті.

2. Мета Програми

Стимулювання інтелектуального і творчого розвитку обдарованої учнівської молоді Фонтанської територіальної громади, активізації її потенційних пізнавальних можливостей, забезпечення економічних і соціальних гарантій самореалізації особистості, професійного самовизначення та забезпечення системи пошуку, підтримки обдарованих дітей та молоді, формування умов для становлення особистості, здатної до креативної та дослідницької діяльності, як важливого чинника розвитку суспільства і держави.

Забезпечення координації дій закладів освіти Фонтанської територіальної громади, сім'ї, закладів культури та спорту, установ, громадських організацій, що розміщені на території Фонтанської територіальної громади, у створенні оптимальних умов для творчої реалізації досягнень обдарованих дітей та молоді, їх професійного самовизначення.

Відпрацювання, розробка, налагодження, впровадження ефективних науково-методичних засобів та технологій пошуку, навчання, виховання і самовдосконалення обдарованих дітей, створення умов для гармонійного розвитку особистості, її соціального захисту.

3. Завдання Програми

Запровадження системи заохочення обдарованих і талановитих дітей закладів освіти Фонтанської ТГ.

Удосконалення нормативно - правової бази, підвищення рівня науково-методичного забезпечення роботи з обдарованою молоддю.

Визначення основних напрямів роботи з обдарованою молоддю, впровадження сучасних інноваційних педагогічних технологій, методів в освітній процес.

Забезпечення скоординованої діяльності структурних підрозділів Фонтанської сільської ради та її виконавчих органів, закладів освіти сільської ради і громадських організацій з метою розвитку обдарованої молоді.

Сприяння розвитку в обдарованої учнівської молоді таких якостей, як здатність до професійного самовизначення та вдосконалення, готовності до навчання впродовж життя.

Підвищення соціального статусу обдарованої молоді та її наставників.

4. Шляхи реалізації Програми

Виконання Програми передбачає:

- створення банку даних обдарованої учнівської молоді;
- апробація сучасних методик виявлення, навчання, розвитку здібностей та нахилів учнівської молоді, надання їй соціально-педагогічної підтримки;
- активне залучення учнівської молоді до спортивної, пошукової, експериментальної, творчої, науково-дослідницької діяльності в рамках МАН України та інших масових заходів шляхом удосконалення мережі гуртків;
- поширення кращого педагогічного досвіду роботи педагогів, які працюють з обдарованою учнівською молоддю;
- популяризація здобутків обдарованої молоді;
- розробка та впровадження дієвого механізму стимулювання обдарованої молоді.

5. Очікуванні результати

Виконання Програми дасть змогу:

- сформувати систему виявлення, соціально-педагогічної та матеріальної підтримки обдарованої молоді;
- готовність обдарованих учнів старших класів до свідомого й самостійного вибору професії, що відповідає індивідуальним особливостям, а також співвідноситься з вимогами ринку праці;
- консолідувати зусилля Фонтанської сільської ради та її виконавчих органів, закладів освіти, установ та організацій у роботі з обдарованою молоддю;
- підвищити рівень професійної компетентності педагогічних працівників у визначенні методів, форм, засобів та технологій навчання і виховання обдарованої молоді;
- виробити дієвий механізм стимулювання обдарованої молоді, педагогічних працівників, які проводять роботу з нею

6. Обсяги та джерела фінансування

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Фонтанської сільської ради, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Прогнозований обсяг фінансування Програми визначається щорічно рішенням Фонтанської сільської ради в межах наявних фінансових ресурсів бюджету Фонтанської територіальної громади.

№ п/п	Джерела фінансування Програми	**Фінансування (грн.)**		
		2022 рік	**2023 рік**	**2024 рік**
1.	Місцевий бюджет	150 000,00	154 500,00	159 135,00
2.	Спонсорські, благодійні надходження та інші джерела фінансування			
	ВСЬОГО:	150 000,00	154 500,00	159 135,00

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

1. Функції з координації за ходом виконання Програми покладаються на Управління освіти Фонтанської сільської ради.
2. Контроль за виконанням заходів Програми покладається на постійну комісію _____Фонтанської сільської ради.
3. Про хід реалізації Програми Управління освіти Фонтанської сільської ради щорічно у IV кварталі року звітує перед селищною радою.

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської VIII скликання №571 від 23.12.2021

Основні заходи
щодо виконання Програми «Обдарованість Фонтанщини»
на 2022 – 2024 р.

	Захід	Виконавець
1	**Нормативно-правова база**	
1.1	Постійне оновлення нормативно-правових та науково-методичних матеріалів щодо організації роботи з обдарованою учнівською молоддю	Заклади освіти
1.2	Створення системи матеріального заохочення для учнів, які стали переможцями Всеукраїнських учнівських олімпіад, Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідних робіт МАН України, Міжнародних та Всеукраїнських конкурсів, акцій, експедицій, змагань.	Управління освіти
2	**Науково-методичне забезпечення**	
2.1	Виявлення нахилів, здібностей, обдарованості учнівської молоді	Заклади освіти
2.2	Створення програми психолого-педагогічного супроводу обдарованої учнівської молоді за різними видами діяльності	Заклади освіти
2.3	Упровадження методик і програм, спрямованих на виявлення та розвиток нахилів здібностей обдарованої учнівської молоді, профілактики стресів та емоційного перевантаження у талановитих та обдарованих дітей.	Заклади освіти
2.4	Щорічний розгляд на нарадах Управління освіти питання про стан організації роботи з обдарованими учнями	Управління освіти
2.5	Проведення методичних заходів для керівників закладів освіти з питань розвитку обдарованості учнів	Управління освіти
2.6	Організація роботи педагогів щодо вироблення методичних рекомендацій щодо роботи з обдарованою учнівською молоддю.	Управління освіти, заклади освіти
3	**Виявлення обдарованої молоді і створення умов для її розвитку**	
3.1	Створення банку даних «Обдарованість Фонтанщини»	Управління освіти, заклади освіти
3.2	Створення умов для виявлення та подальшого розвитку здібностей та нахилів обдарованих дітей в закладах освіти	Управління освіти, заклади освіти
3.3	Удосконалення мережі гуртків для розвитку обдарованих дітей, створення творчих об’єднань, організацій тощо.	Управління освіти, заклади освіти
3.4	Поширення перспективного педагогічного досвіду щодо роботи з обдарованою учнівською молоддю	Управління освіти
3.5	Здійснення моніторингу якості організації роботи з обдарованими учнями закладів освіти громади	Управління освіти
3.6	Забезпечення участі здобувачів освіти у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідних робіт МАН України, Міжнародних та Всеукраїнських конкурсах, турнірах, акціях, експедиціях, змаганнях, спортивних іграх.	Управління освіти, заклади освіти
3.7	Видання щорічних електронних буклетів «Обдарованість року Фонтанської ТГ»	Управління освіти

3.8	Залучення учнівської молоді до науково-практичних конференцій, спільних з позашкільними закладами освіти, ВНЗ тощо.	Управління освіти, заклади освіти
3.9	Публікація творчих, науково-дослідних учнівських робіт у засобах масової інформації	Управління освіти, заклади освіти
3.10	Висвітлення в засобах масової інформації результатів участі здобувачів освіти у масових заходах	Управління освіти, заклади освіти
4	**Модернізація матеріально-технічної бази закладів освіти**	
4.1	Оновлення, поповнення бібліотечних фондів закладів освіти методичною, художньою, довідковою літературою, електронними засобами навчального призначення	Управління освіти, заклади освіти
4.2	Зміцнення спортивної бази закладів освіти	Управління освіти, заклади освіти
4.3	Оформлення тематичних стендів у закладах освіти	Заклади освіти
5	**Кадрове забезпечення**	
5.1	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників; вивчення, систематизація, узагальнення та поширення ефективного досвіду з проблем виявлення та розвитку обдарованої особистості	Управління освіти
6	**Міжнародне та всеукраїнське співробітництво**	
6.1	Забезпечення участі обдарованої молоді в міжнародних проектах, програмах, науково-практичних конференціях, олімпіадах, фестивалях, змаганнях тощо.	Управління освіти, заклади освіти
6.2	Розширення співробітництва з міжнародними освітніми установами, фондами, організаціями для обдарованої учнівської молоді	Управління освіти, заклади освіти

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської VIII скликання №571 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про виплату грошової винагороди обдарованої учнівської молоді закладів освіти Фонтанської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про виплату грошову винагороду обдарованої учнівської молоді закладів освіти Фонтанської сільської ради розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Виплата грошової винагороди здобувачам освіти здійснюється одноразово та виплачується переможцям:

- III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін;
- II-III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої Академії Наук України;
- III - IV етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка;
- III - IV етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;
- обласних етапів Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, акцій, турнірів, фестивалів, змагань (згідно Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно – масових заходів з дітьми та учнівською молоддю);

- заочних та очних Всеукраїнських та Міжнародних етапів конкурсів, акцій, турнірів, фестивалів, змагань (згідно Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно – масових заходів з дітьми та учнівською молоддю);
- Всеукраїнських етапів спортивних змагань.

Відмінникам навчання починаючи з четвертого класу.

1.3. Призначення грошової винагороди спрямоване на реалізацію права кожної дитини брати участь у науковому, культурному і творчому житті суспільства (стаття 31 Конвенції ООН про права дитини), виховання громадянина України та патріота малої батьківщини, залучення підростаючого покоління до розкриття свого творчого потенціалу, формування інтелекту, духовності як ефективного засобу соціалізації дітей і підлітків.

1.4. Положення надає можливість для матеріального заохочення обдарованої учнівської молоді та сприятиме:

- матеріальній підтримці обдарованих учнів, заохочення їх до участі в олімпіадах з базових дисциплін, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт, турнірів, фестивалів, спартакіад, змагань тощо;
- збільшенню кількості учасників різних етапів олімпіад, конкурсів, турнірів, фестивалів, спартакіад, змагань тощо;
- підвищенню рівня навчальних досягнень учнів з окремих предметів;
- забезпеченню розвитку інтелектуальних, творчих та спортивних здібностей учнів;
- підвищенню рівня профілізації навчання.

1.5. У разі, якщо учень має кілька перемог, грошова винагорода виплачується за кожну перемогу.

2. Показники визначення розміру грошової винагороди

2.1. За результативну участь у олімпіадах і конкурсах, зазначених у п. 1.3 одноразова грошова винагорода виплачується:

за перемогу на **міжнародних** олімпіадах, конкурсах, фестивалях, спортивних змаганнях з олімпійських видів спорту:

- диплом І ступеня – 800 грн.;
- диплом ІІ ступеня – 700 грн.;
- диплом ІІІ ступеня – 600 грн.;

за перемогу на **всеукраїнських** олімпіадах, конкурсах, фестивалях, спортивних змаганнях з олімпійських видів спорту:

- диплом І ступеня – 700 грн.;
- диплом ІІ ступеня – 600 грн.;
- диплом ІІІ ступеня – 500 грн.;

за перемогу на **обласних** олімпіадах, конкурсах, фестивалях, спортивних змаганнях з олімпійських видів спорту:

- диплом І ступеня – 500грн.;
- диплом ІІ ступеня – 400 грн.;
- диплом ІІІ ступеня – 300 грн.

відмінники навчання:

4 клас – 300 грн;

5-8 клас – 400 грн.;

9-11 клас – 500 грн.

2.2. Виплати одноразової грошової винагороди здійснює Управління освіти за кожен окремо досягнутий результат відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки Одеської державної адміністрації, КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради», наказів Національного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді, Одеського обласного гуманітарного центру позашкільної освіти та виховання, наказів Управління фізичної культури і спорту Одеської обласної державної адміністрації та Одеської обласної спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи

олімпійського резерву про визначення переможців і призерів або іншого документу, що підтверджує перемогу дитини.

3. Порядок висування кандидатів на виплату грошової винагороди

3.1. Кандидатури учнів для виплати грошової нагороди подає заклад загальної середньої освіти Фонтанської сільської ради до 1 серпня кожного поточного року шляхом направлення пакету документів до Управління освіти Фонтанської сільської ради, які підтверджують досягнення кожного з кандидатів.

3.2. Пакет документів наступний:

- лист-клопотання на ім'я начальника Управління освіти, затверджений педагогічною радою закладу (на кожну дитину);
- копія свідоцтва про народження або паспорта кандидата;
- довідка про реєстрацію дитини;
- заява-згода на обробку персональних даних;
- копія реєстраційного номеру облікової картки платника;
- копії нагороджувальних документів, для відмінників навчання – копія табелю успішності учня;
- довідка-рахунок з Приват банку для нарахування винагороди.

3.3. Під час розгляду питання про виплату грошової винагороди враховують перемоги учня отримані в поточному навчальному році.

4. Фінансування видатків, пов'язаних з виплатою грошової винагороди

4.1. Виплата одноразової грошової винагороди здійснюється за рахунок коштів бюджету Фонтанської ТГ, передбачених у кошторисі Управління освіти.

4.2. Виплату одноразової грошової винагороди здійснює Управління освіти Фонтанської сільської ради на підставі наказу Управління.

4.3. Кошти згідно з цією Програмою мають бути виплачені до кінця відповідного бюджетного періоду.

5. Заключні положення.

5.1. Імена нагороджених учнів-переможців і призерів відповідних масових заходів оприлюднюються через засоби масової інформації та Інтернет ресурси.

6. Термін дії положення

6.1. Положення вступає в дію з моменту його прийняття.

6.2. Положення діє до прийняття нового Положення.

Додаток №3 до
Програми

Перелік завдань та заходів
Програми
ПРОГРАМА
«ОБДАРОВАНІСТЬ ФОНТАНЩИНИ» НА 2022 -2024 РОКИ

№ п/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Очікуваний результат	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн., у тому числі по роках		
				2022	2023	2024
Забезпечення реалізації програми «ОБДАРОВАНІСТЬ ФОНТАНЩИНИ»						
1.	Забезпечення реалізації інших		Забезпечення реалізації програми	150 000,00	154 500,00	159 135,00
		- інші виплати		150 000,00	154 500,00	159 135,00

	програм та заходів у сфері освіти: а саме виплата грошової винагороди здобувачам освіти здійснюється одноразово з метою стимулювання інтелектуального і творчого розвитку обдарованої учнівської молоді Фонтанської територіальної громади, активізації її потенційних пізнавальних можливостей, забезпечення економічних і соціальних гарантій самореалізації особистості, професійного самовизначення.	населенню	«ОБДАРОВАНІСТЬ ФОНТАНЩИНИ»			

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№572 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження структури чисельності та штатного розпису, розмірів посадових окладів, положення преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради з 01 січня 2022 року

Керуючись нормами Галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Об'єднанням організацій роботодавців «Всеукраїнська конфедерація роботодавців житлово-комунальної галузі України» та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017-2022 року, із змінами і доповненнями, зареєстрованої Міністерством соціальної політики України 31 січня 2017 року №7, ПКМ України №1298 від 30 серпня 2002 року «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», керуючись ст.62 Кодексу Цивільного захисту України, ст.26, ч.1. ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. 1.Затвердити структуру чисельності комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради з 01.01.2022 р. по 31.12.2022 р. - в кількості 69,5 штатних одиниць (Додаток 1)
2. Розміри коефіцієнтів співвідношення тарифних ставок та розміри тарифних розрядів працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради з 01.01.2021 року по 31.12.2021 року (Додаток 2)
3. Затвердити штатний розпис, розмір посадових окладів **комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської** ради в кількості 69,5 штатних одиниць за структурними підрозділами (Додаток 3)

- штатний розпис **структурного підрозділу - «Благоустрій** КП «Надія» Фонтанської сільської ради в кількості 40,5 штатних одиниць, з фондом заробітної плати на місяць за посадовими окладами з 01.01.2022 року по 30.06.2022 року в сумі 320858,50 грн., з 01.07.2022 року по 30.09.2022 року

в сумі 328199,50 грн., з 01.10.2022 року по 30.11.2022 року в сумі 336220,00 грн., з 01.12.2022 року по 31.12.2022 року в сумі 347016,00 грн. (фінансування за рахунок місцевого бюджету);

- штатний розпис **структурного підрозділу – водопостачання та водовідведення** КП «Надія» Фонтанської сільської ради в кількості 17 штатних одиниць, з фондом заробітної плати на місяць за посадовими окладами з 1 січня 2022 року по 30.06.2022 року в сумі 128573,00 грн., з 01.07.2022 року по 30.11.2022 року в сумі 134889,00 грн.,з 01.12.2022 по 31.12.2022 року в сумі 139244,00 грн., **(**фінансування за рахунок коштів господарської діяльності);
- штатний розпис **структурного підрозділу - вивезення побутових відходів** КП «Надія» Фонтанської сільської ради в кількості 12 штатних одиниць, з фондом заробітної плати на місяць за посадовими окладами з 1.01.2022 року по 30.06.2022 року в сумі 89226,00 грн., з 01.07.2022 року по 30.11.2022 року в сумі 93505,00 грн., 1.01.2022 року по 31.12.2022 року в сумі 96528,00 грн., (фінансування за рахунок коштів господарської діяльності).

4. Затвердити Положення про преміювання працівників КП «Надія» Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 4).

5. Надавати працівникам матеріальну допомогу на оздоровлення у розмірі тарифної ставки (посадового окладу) відповідно до діючого законодавства.

6. Сільському голові внести зміни до контракту з директором комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради, що є у спільній власності територіальних громад населених пунктів Фонтанської сільської ради в частині умов оплати праці та матеріального забезпечення.

7. Умови оплати праці, затверджені цим рішенням, застосовуються з 01 січня 2022року.

8. Головному бухгалтеру комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради Тертишній О.І. проводити відповідні нарахування з урахуванням діючого законодавства та відповідного рішення.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту (голова Щербич С.С.).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №572 від 23.12.2021

Структура комунального підприємства «Надія»
Фонтанської сільської ради з 01.01.2022 р. по 31.12.2022 р.

№ п/п	*Дільниця та назва професії*	*Кількість одиниць з 01.01.2022р-31.12.2022р.*
1	***Структурний підрозділ «Благоустрій» Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради***	
1.1	Директор	1
1.2	Заступник директора	2
1.3	Головний бухгалтер	1
1.4	Юрист	1
1.5	Спеціаліст по охрані праці	1
1.6	Майстер з благоустрою	2
1.7	Начальник бригади	2
1.8	Водій	1
1.9	Тракторист	1
1.10	Інспектор з благоустрою	1
1.11.	Наглядач кладовища	1
1.12.	Робітник з благоустрою	23
1.13.	Медична сестра	0,5
1.14	оператор газових установок	1
1.15	Спеціаліст по роботі з громадськістю	1
1.16	Геодезист	1
	Разом:	**40,5**
2	***Структурний підрозділ з водопостачання та водовідведення Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради***	
2.1	Головний інженер	1
2.2	Бухгалтер	1
2.3	Спеціаліст з водного господарства	3
2.4	Слюсар-сантехнік	4
2.5	Контролер	6
2.6	Оператор КНС	2
	Разом:	**17**
3.	***Структурний підрозділ з вивезення побутових відходів КП «Надія» Фонтанської сільської ради***	
3.1	Бухгалтер	1
3.2	Водій	2
3.3.	Вантажник	4
3.4.	Інспектор з ТПВ	5
	Разом:	**12**
	Всього по підприємству:	**69,5**

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №572 від 23.12.2021

Розміри коефіцієнтів співвідношення тарифних ставок
та розміри тарифних розрядів працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради з 01.01.2021 року по 31.12.2021 року

№ п/п	*Дільниця та назва професії*	Коефіцієнт співвідношення тарифних ставок	Тарифний розряд
	Структурний підрозділ «Благоустрій» Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради		
1	Директор	*4,00*	
2	Заступник директора	*3,00*	
3	Головний бухгалтер	*3,00*	
4	Юрист	*1,70*	
5	Спеціаліст по охрані праці	*1,70*	
6	Майстер з благоустрою	*1,90*	
7	Начальник бригади	*1,70*	
8	Водій	*1,46*	
9	Тракторист	*1,48*	
10	Інспектор з благоустрою	*1,70*	
11	Наглядач кладовища	*1,34*	
12	Робітник з благоустрою	*1,60*	
13	Медична сестра		*6т.р.*
14	Оператор газових установок (сезонний робітник)	*1,70*	
15	Спеціаліст по роботі з громадськістю	*1,70*	
16	Геодезист	*1,60*	
	Структурний підрозділ з водопостачання та водовідведення Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради		
1	Головний інженер	2,7	
2	Бухгалтер	2,00	
3	Спеціаліст з водного господарства	1,71	
4	Слюсар-сантехнік	1,58	
5	Контролер	1,58	
6	Оператор КНС	1,58	
	Структурний підрозділ з вивезення побутових відходів КП «Надія» Фонтанської сільської ради		
1	Бухгалтер	2,00	
2	Водій	2,18	
3	Вантажник	1,58	
4	Інспектор з ТПВ	1,46	

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №572 від 23.12.2021

Штатний розпис та розміри посадових окладів працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Структурний підрозділ «Благоустрій» Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради										
№ п/п.	**Посада**	**Кіл-ть шта т. Од.**	**З 01.01.2022-30.06.2022**		**З 01.07.2022-30.09.2022**		**З 01.10.2022-31.11.2022**		**З 01.12.2022-31.12.2022**	
			Посадовий оклад (грн)	**Пос. оклад з урах. штат од. (грн)**	**Посадовий оклад (грн)**	**Пос. оклад з урах. штат од. (грн)**	**Посадовий оклад (грн)**	**Пос. оклад з урах. штат од. (грн)**	**Посадовий оклад (грн)**	**Пос. оклад з урах. штат од. (грн**
1	Директор	1	17863	17863	18 720	18 720	18 720	18 720	19 325	19 325
2	Заступник директора	2	13397	26794	14 040	28080	14 040	28080	14 494	28988
3	Головний бухгалтер	1	13397	13397	14 040	14 040	14 040	14 040	14 494	14 494
4	Юрист	1	7592	7592	7 956	7 956	7 956	7 956	8 213	8 213

5	Спеціаліст по охрані праці	1	7592	7592	7 956	7 956	7 956	7 956	8 213	8 213
6	Майстер з благоустрою	2	8485	16970	8 892	17784	8 892	17784	9 179	18358
7	Начальник бригади	2	7592	15184	7 956	15912	7 956	15912	8 213	16426
8	Водій	1	6520	6520	6 833	6 833	6 833	6 833	7 054	7 054
9	Тракторист	1	6609	6609	6 926	6 926	6 926	6 926	7 150	7 150
10	Інспектор з благоустрою	1	7592	7592	7 956	7 956	7 956	7 956	8 213	8 213
11	Наглядач кладовища	1	5984	5984	6 271	6 271	6 271	6 271	6 474	6 474
12	Робітник з благоустрою	23	7145	164335	7 488	172224	7 488	172224	7 730	177790
13	Медична сестра	0,5	4195	2097,5	4195	2097,50	4324	2162	4324	2162
14	Оператор газових установок (сезонний робітник)	1	7592	7592	-	-	7 956	7 956	8 213	8 213
15	Спеціаліст по роботі з громадськістю	1	7592	7592	7 956	7 956	7 956	7 956	8 213	8 213
16	Геодезист	1	7145	7145	7488	7488	7488	7488	7 730	7 730
	Разом:	**40,5**	**X**	**320858, 50**	**X**	**328199, 50**	**X**	**336220, 00**	**X**	**347016, 00**

Структурний підрозділ з водопостачання та водовідведення Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради

№ п/п.	Посада	Кіл-ть штат. Од.	01.01.2022-30.06.2022		01.07.2022-30.11.2022		01.12.2022-31.12.2022	
			Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)	Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)	Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)
1	Головний інженер	1	12058	12058	12 636	12 636	13 044	13 044
2	Бухгалтер	1	8932	8932	9 360	9 360	9 662	9 662
3	Спеціаліст з водного господарства	3	7637	22911	8 009	24027	8 268	24804
4	Слюсар-сантехнік	4	7056	28224	7 403	29612	7 642	30568
5	Контролер	6	7056	42336	7 406	44436	7 645	45870
6	Оператор КНС	2	7056	14112	7 409	14818	7 648	15296
	Разом:	**17**	**х**	**128573,00**	**х**	**134889,00**	**х**	**139244,00**

Структурний підрозділ з вивезення побутових відходів КП «Надія» Фонтанської сільської ради

№ п/п.	Посада	Кіл-ть штат. Од.	01.01.2022-30.06.2022		01.07.2022-30.11.2022		01.12.2022-31.12.2022	
			Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)	Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)	Посадовий оклад (грн)	Пос. оклад з урах. штат од. (грн)
1	Бухгалтер	1	8932	8932	9 360	9 360	9 662	9 662
2	Водій	2	9735	19470	10 202	20404	10 532	21064
3	Вантажник	4	7056	28224	7 394	29576	7 633	30532
4	Інспектор з ТПВ	5	6520	32600	6 833	34165	7 054	35270
	Разом:	**12**	**х**	**89226,00**	**х**	**93505,00**	**х**	**96528,00**

Додаток №4 до рішення 19
сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання №572 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників комунального підприємства
«Надія» Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексу законів про працю, Закону України «Про оплату праці», Галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово- комунального господарства України, Об'єднанням організацій роботодавців «Всеукраїнська конференція роботодавців житлово- комунальної галузі України» та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017-2018 роки зі змінами та доповненнями.

Це Положення є складовою частиною прогресивних організаційних форм і методів

управління якістю роботи працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради.

Система преміювання вводиться з метою посилення мотивації до праці працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради з урахуванням особистого внеску кожного працівника і зміцнення трудової та виконавчої дисципліни.

1. Загальні положення

1.1. Преміювання працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати праці за підсумками роботи за місяць в розмірі в межах (при наявності) коштів на оплату праці.

1.2. Це Положення вводиться з метою матеріального стимулювання працівників, підвищення продуктивності праці, виконання робіт за сумлінне і якісне виконання поставлених перед ними завдань, забезпечення належного рівня виконавчої та трудової дисципліни.

2. Показники преміювання

2.1. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премій враховується:
- своєчасне та якісне виконання поставлених керівництвом завдань і доручень;
- сумлінне виконання посадових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі;
- підвищення професійної кваліфікації;
- дотримання трудової дисципліни;
- виконання заходів, передбаченими планами роботи комунального підприємства;
- особистий внесок в покращення стану матеріально-технічних цінностей.

3. Джерела, розміри і порядок преміювання

3.1. Преміювання директора комунального підприємства здійснюється на підставі даного положення, в межах, затвердженого фонду оплати праці та економії по фонду оплати праці, за рахунок коштів місцевого бюджету у розмірі до 100 відсотків до посадового окладу відповідно до розпорядження сільського голови або наказу директора комунального підприємства.

3.2. Преміювання заступників директора та головного бухгалтера комунального підприємства здійснюється на підставі даного положення, в межах, затвердженого фонду оплати праці та економії по фонду оплати праці, за рахунок коштів місцевого бюджету у розмірі до 150 відсотків до посадового окладу, або в абсолютній формі відповідно до наказу директора комунального підприємства.

3.3. Преміювання працівників підприємства здійснюється за результатами роботи щомісячно в межах фонду заробітної плати, у розмірі 150 відсотках до посадового окладу, або в абсолютній формі відповідно до наказу директора комунального підприємства.

3.4. Бухгалтер комунального підприємства щомісячно визначає загальну суму коштів, що спрямовуються на преміювання працівників та подає їх на розгляд директору комунального підприємства.

3.5. Розмір премії кожному працівнику комунального підприємства визначає директор комунального підприємства.

3.6. Виплата премії проводиться щомісячно (при наявності коштів).

3.7. Премії не виплачуються за час відпусток, тимчасової непрацездатності, навчання.

3.8. Працівникам, які відпрацювали неповний місяць у зв'язку з призовом до лав Збройних сил України, переведенням на іншу роботу, виходом на пенсію, звільненням у зв'язку зі скороченням штатів та з інших поважних причин, які передбачені трудовим законодавством, виплата премій може здійснюватися за фактично відпрацьований час.

3.9. Працівники, які звільнилися за власним бажанням або з ініціативи адміністрації, на яких були накладені адміністративні стягнення та які не забезпечили своєчасне і якісне виконання роботи, преміюванню не підлягають.

3.10. Керівнику, надається право позбавляти премії частково або повністю у разі порушення трудової, виробничої дисципліни і внутрішнього розпорядку.

3.11. Премія до професійного свята надається один раз на рік у розмірі посадового окладу.

3.12. Додаткова премія надається працівникам за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, при збільшеному обсязі робіт, тощо в абсолютній сумі у межах фонду оплати праці.

4. Порядок і терміни преміювання

4.1. Проект наказу про преміювання працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради готує бухгалтер і подає для розгляду директору КП «Надія» Фонтанської сільської ради.

4.2. Директор КП «Надія» Фонтанської сільської ради видає наказ про преміювання працівників комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради.

4.3. Премія виплачується не пізніше терміну виплати зарплати.

5. Перелік виробничих упущень та порушень трудової дисципліни, за які повністю

або частково здійснюється позбавлення премії

5.1 Порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку:

- систематичне запізнення на роботу, залишення робочого місця без поважних причин до 3 год – позбавлення премії 25%;
- невиконання завдань керівників підрозділу та робіт - позбавлення премії до 100%;
- поява на робочому місці в нетверезому стані - позбавлення премії 100%;
- прогул, відсутність на робочому місці без поважних причин більше 3 год позбавлення премії 100%.

5.2. Невиконання посадових інструкцій:

- повторне протягом трьох місяців від попередження, але яке не спричинило інших фінансових втрат, тощо - позбавлення премії до 50%;
- яке спричинило фінансові втрати, тощо - позбавлення премії до 100%.

5.3.Працівник, що одержав дисциплінарне стягнення (догану), цілком позбавляється преміювання протягом року або на окремо визначений термін. Якщо протягом року (визначеного терміну) з дня одержання працівником догани до нього не буде застосовано нове дисциплінарне стягнення, він вважається таким, що не мав дисциплінарного стягнення. Якщо працівник не допустив нового порушення трудової дисципліни і до того ж проявив себе як сумлінний працівник, стягнення може бути зняте достроково наказом начальника, що дає працівнику право на матеріальне стимулювання.

5.4.У період, у якому працівника було притягнено до дисциплінарного стягнення, заходи заохочення до нього не застосовуються.

5.5.Спори з питань преміювання розглядаються в порядку, передбаченому чинним законодавством.

5.6. Відносини, що не врегульовані у цьому Положенні, регулюються чинним законодавством України.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№573 – VIII 23 грудня 2021 року

Про внесення змін та затвердження в новій редакції Статуту Комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та затвердити в новій редакції Статуту Комунального закладу «Мистецька школа».

Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (додаток №1).

2. Доручити директору комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (код ЄДРПОУ 43761462) провести державну реєстрацію змін передбачених п. 1 цього рішення шляхом внесення відповідної інформації до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 573 від 23.12.2021

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «МИСТЕЦЬКА ШКОЛА» ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(нова редакція)

с. Фонтанка
2021 рік

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області розроблений на підставі Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 року № 686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 вересня 2018 року № 1004/32456, Положення про позашкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 433 і є документом, який регламентує діяльність комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1.2. Комунальний заклад «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі – Заклад) є закладом позашкільної освіти сфери культури і здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень Фонтанської сільської ради та її виконавчого комітету, інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

1.3. Організаційно-правова форма комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, відповідно до класифікації організаційно-правових форм господарювання, затвердженої центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері технічного регулювання - комунальна організація (заклад).

1.4. Заклад заснований на комунальній власності Фонтанської сільської ради. Заклад підзвітний, підконтрольний та підпорядкований сільській раді, її виконавчому комітету та сільському голові.

1.5.Засновником Закладу є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області (далі – Засновник)

Юридична та фактична адреса засновника: 67571, Україна, Одеська область, Лиманський район, село Фонтанка, вулиця Степна, 4, Код ЄДРПОУ: 04379746.

1.6. Органом управління Закладу є директор, який підпорядковується Управлінню освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1.7. Заклад діє на підставі Статуту, затвердженому рішенням сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1.8. Заклад проводить свою діяльність за такими напрямами позашкільної освіти:

художньо-естетичний, що забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами практичних навичок, оволодіння знаннями у сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;

мистецький, що забезпечує набуття здобувачами спеціальних мистецьких виконавських навичок у процесі активної мистецької діяльності.

1.9. Заклад організовує освітній процес за освітніми програмами елементарного, середнього (базового) та/або поглибленого підрівнів початкової мистецької освіти та за загальним мистецьким та/або початковим професійним спрямуваннями. Початкова мистецька освіта може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої, професійної (професійно - технічної) та фахової передвищої освіти, а також незалежно від здобуття рівня освіти. Навички, здобуті за освітніми програмами початкової мистецької освіти, можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні формальної освіти.

Заклад може здійснювати освітню діяльність за освітніми програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

1.10. Повне найменування: комунальний заклад «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Скорочене найменування: КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради.

1.11. Місцезнаходження: 67571, Україна, Одеська область, Лиманський район, село Фонтанка, вулиця Центральна, 46.

ІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНО–ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

2.1 Мистецька школа як суб'єкт господарювання, діє як бюджетна установа, неприбуткова організація - заклад освіти.

2.2. Заклад заснований на комунальній формі власності, є закладом початкової мистецької освіти.

2.3. Мистецька школа є юридичною особою, діє на підставі статуту, затвердженого засновником, має самостійний кошторис, самостійний баланс, власну бухгалтерію та інші атрибути юридичної особи.

2.4. Основним видом діяльності Закладу є освітня і мистецька діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти навичок, передбачених освітньою програмою. Як заклад освіти сфери культури, Заклад також є середовищем для розвитку творчого мистецького потенціалу громадян, їх художньо-естетичного розвитку.

2.5. Основними функціями Закладу є: надання початкової мистецької освіти; пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей; організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування у них теоретичних і практичних (у тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня в обраному виді мистецтва; створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача початкової мистецької освіти - учня; популяризація академічного та народного мистецтва, долучення до нього широкого кола громадян незалежно від місця проживання, віку та сфери зайнятості; формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їх інтересу до творчості, мистецьких практик, спілкування з мистецтвом; здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами; створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності; виховання громадянина України шляхом вивчення та виховання поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів; здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

2.6. З метою виконання завдань, що стоять перед Закладом та забезпечення найбільш сприятливих умов для розвитку інтересів і здібностей учнів, Заклад може створювати структурні підрозділи, у тому числі й відокремлені (відділення, відділи, класи, в тому числі інклюзивні), які забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва або різним фахом, та філії.

2.7. Заклад може мати відокремлені структурні підрозділи. Рішення про їх створення приймається директором Закладу та погоджується із Засновником.

2.8. Заклад може організовувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій відповідно до укладених угод.

Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення місця навчання до громадян за місцем проживання. Відокремлений структурний підрозділ створюється за рішенням директора Закладу, погодженого із Засновником. Фінансове, матеріально-технічне та кадрове забезпечення їхньої діяльності здійснюється Засновником в тому самому порядку, що й основного закладу.

2.9. Заклад має право: самостійно розробляти та затверджувати освітні програми для забезпечення освітнього процесу; здійснювати освітній процес за наскрізними освітніми програмами; реалізовувати академічну, кадрову та фінансову автономію в межах законодавства; реалізовувати освітні та мистецькі проекти; надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах; реалізовувати власну мистецьку продукцію, вироблену в майстернях Закладу; брати участь у грантових програмах та проектах; входити

до складу освітніх комплексів та інших об'єднань із закладами освіти різних рівнів, освітніх округів за умови збереження статусу юридичної особи та своїх функцій, визначених Статутом Закладу; входити (у тому числі через своїх представників) до асоціацій, інших професійних та громадських об'єднань або створювати такі організації; бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів закладами фахової передвищої та вищої мистецької освіти відповідно до укладених договорів, а також бути структурним підрозділом закладу спеціалізованої мистецької освіти вищого рівня без статусу юридичної особи; бути базою для проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл; організовувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів; здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством.

2.10. Заклад зобов'язаний: надавати здобувачам якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти; виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури; створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів в межах освітніх програм, набуття ними відповідних компетентностей; створювати і впроваджувати систему внутрішнього забезпечення якості освіти; дотримуватися вимог законодавства з питань господарської та фінансової діяльності; забезпечувати реалізацію вимог законодавства з питань оплати праці та підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників; здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством.

2.11. Педагогічна рада Закладу здійснює планування діяльності школи, у тому числі розробляє стратегію (перспективний план) розвитку мистецької школи.

2.12. Заклад здійснює заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості в межах, передбачених законодавством.

2.13. Заклад веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу. Службова та навчальна документація, а також окремі її форми визначаються Міністерством культури.

2.14. Ведення бухгалтерського обліку Закладу здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

2.15. Заклад подає статистичну звітність за формами та в строки, визначені законодавством.

ІІІ. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ

3.1. Управління Закладом в межах повноважень, визначених законодавством та Статутом, здійснюють: Засновник в особі сільського голови; Управління освіти Фонтанської сільської ради, керівник (директор); колегіальний орган управління (педагогічна рада); колегіальний орган громадського самоврядування; піклувальна рада (у разі створення); інші органи, передбачені Законом України «Про позашкільну освіту».

3.2. Права та обов'язки засновника мистецької школи визначаються статтею 25 Закону України "Про освіту", частиною шостою статті 10 Закону України "Про позашкільну освіту", Положенням про мистецьку школу, затвердженим наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 року № 686 та цим статутом.

Засновник Закладу: затверджує Статут Закладу та зміни до нього, здійснює контроль за його дотриманням; укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором мистецької школи, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та Статутом мистецької школи, та розриває його з підстав та у порядку, що визначені законодавством та статутом мистецької школи; затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт мистецької школи у випадках та порядку, що визначені законодавством, здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю мистецької школи; ініціює проведення аудиту мистецької школи в разі зниження мистецькою школою якості освітньої діяльності; забезпечує створення умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня; забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до їх потреб і запитів шляхом відкриття Закладу, його відокремлених структурних підрозділів; забезпечує фінансування діяльності Закладу в частині забезпечення якісного і сучасного освітнього процесу та послуг з початкової мистецької освіти, які надаються Закладом в межах затверджених освітніх програм; забезпечує розвиток матеріально-технічної бази

Закладу; забезпечує фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників Закладу у межах, визначених законодавством; компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до абзацу третього частини другої статті 26 Закону України «Про позашкільну освіту»; забезпечує соціальний захист здобувачів початкової мистецької освіти, педагогічних працівників та інших працівників Закладу; у разі реорганізації чи ліквідації мистецької школи забезпечує здобувачам початкової мистецької освіти можливість продовжити навчання в іншій мистецькій школі; приймає рішення щодо створення піклувальної ради Закладу та сприяє створенню благодійних фондів; реалізує інші права, передбачені законодавством.

3.3. Засновник або уповноважена ним особа не мають права втручатися в діяльність Закладу, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законами та Статутом.

3.4. Безпосереднє управління Закладом здійснює його керівник - директор, який забезпечує освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Закладу.

Директор представляє Заклад у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без доручень у межах повноважень, передбачених законодавством України та цим Статутом.

Директор призначається засновником мистецької школи відповідно до статті 26 Закону України "Про освіту" та статуту. Додаткові кваліфікаційні вимоги до директора та порядок його обрання (призначення) визначаються Законом України "Про позашкільну освіту" та статутом мистецької школи.

Директор призначається на посаду Засновником за конкурсом, порядок проведення якого визначається Положенням про порядок проведення конкурсу на посаду керівника комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, що затверджується рішенням Фонтанської сільської ради. Директор Закладу призначається з числа претендентів, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний та психічний стан, що не перешкоджає виконанню посадових обов’язків.

Директор в межах наданих йому повноважень: організовує діяльність Закладу; вирішує питання фінансово-господарської діяльності Закладу; забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм; забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти; укладає договори про надання освітніх послуг із здобувачами або їх законними представниками; забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Закладу; здійснює кадрову політику, призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних та інших працівників Закладу, визначає їх функціональні обов'язки; затверджує посадові обов’язки (інструкції) працівників Закладу; затверджує план прийому до Закладу на відповідний рік; встановлює розміри плати за навчання в порядку, визначеному законодавством; видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання; сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Закладу; вводить в дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради щодо встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги працівникам Закладу відповідно до законодавства; сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу; затверджує стратегію (перспективний план) розвитку Закладу та освітні програми, розроблені педагогічною радою; здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством та цим Статутом.

3.5. Колегіальним органом управління Закладу є педагогічна рада, повноваження якої визначаються законодавством та цим статутом. Педагогічна рада: планує роботу Закладу; розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Закладу; схвалює освітню (освітні) програму (програми) та оцінює результативність її (їх) виконання; розглядає питання формування контингенту Закладу та схвалює план прийому до Закладу на відповідний рік, надає на затвердження директору відповідні пропозиції; формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, в тому числі систему та механізми забезпечення академічної доброчесності; приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту; розглядає актуальні питання організації,

забезпечення та розвитку освітнього процесу; обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників; ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників Закладу та інших учасників освітнього процесу; розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків; має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та громадської акредитації Закладу; розглядає інші питання, віднесені законом, іншими нормативними актами та/або цим статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами директора. Директор закладу є головою педагогічної ради. За відсутності директора обов'язки голови педагогічної ради виконує заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи або особа, на яку, покладено виконання обов’язків директора. Обов'язки секретаря виконує один з педагогічних працівників, який обирається строком на один рік. Робота педагогічної ради проводиться на постійній основі, засідання педагогічної ради проводяться відповідно до потреб Закладу. Обов’язковим є проведення засідань педагогічної ради, на початку, та в кінці навчального року, а також після кожної навчальної чверті.

3.6. Піклувальна рада створюється за рішенням засновника. Піклувальна рада сприяє вирішенню перспективних завдань розвитку Закладу, залученню фінансових (у тому числі додаткових) ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку, здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою, мистецькою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів Закладу з правом дорадчого голосу. До складу піклувальної ради Закладу не можуть входити здобувачі початкової мистецької освіти та працівники Закладу.

Піклувальна рада має право: брати участь у визначенні стратегії (перспективного плану) розвитку Закладу та контролювати її (його) виконання; сприяти залученню додаткових джерел фінансування; аналізувати та оцінювати діяльність Закладу та його директора; контролювати виконання кошторису та/або бюджету Закладу і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором; вносити засновнику Закладу подання про заохочення або розірвання трудового договору (контракту) з директором Закладу з підстав, визначених законом; здійснювати інші права, визначені законодавством України та/або цим статутом.

3.7. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Закладу є загальні збори (конференція) колективу Закладу. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності загальних зборів (конференції) колективу визначаються законодавством України та цим статутом. Загальні збори (конференція) колективу мають права (повноваження), визначені Законом України «Про позашкільну освіту» та/або цим статутом, та інші права не заборонені законодавством. У період між загальними зборами (конференціями) діє рада Закладу, діяльність якої регулюється цим Статутом. Кількість членів ради Закладу визначається загальними зборами (конференцією) колективу. До складу ради Закладу делегуються завідуючі відділеннями, відділами, окремі педагогічні працівники, представники громадських організацій та керівництва Закладу. Засідання ради є правочинним, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 її членів. Рішення приймаються більшістю голосів членів ради, присутніх на засіданні. Рішення ради мають рекомендаційний характер. Засідання ради оформлюються протоколами.

IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в Закладі є: здобувачі початкової мистецької освіти – учні; директор, заступники директора; педагогічні працівники; спеціалісти, залучені до освітнього процесу; батьки учнів або їхні законні представники; представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у здійсненні освітнього процесу.

4.2. Права та обов'язки учнів визначаються статтею 53 Закону України "Про освіту", статтею 20 Закону України "Про позашкільну освіту", Положенням про мистецьку школу, затвердженим наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 року №

686 та цим статутом. Учні Закладу мають право на: доступ до початкової мистецької освіти відповідно до їх запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів; індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема, через вільний вибір мистецької школи та освітніх програм, що нею пропонуються, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання; якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням в межах освітніх програм Закладу; справедливе та об'єктивне оцінювання його результатів навчання та відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності; свободу творчості, культурної та мистецької діяльності; безпечні та нешкідливі умови навчання; повагу до людської гідності; вільне вираження поглядів, переконань; користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Закладу та послугами його структурних підрозділів; доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі; демонстрування своїх навчальних досягнень на культурно-митецьких заходах, зокрема конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, виставках, у виставах тощо; участь у громадському самоврядуванні та управлінні Закладом, особисто або через своїх законних представників; інші необхідні умови для здобуття мистецької освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.3. Учні користуються правом переведення в межах Закладу від викладача до викладача або з фаху на фах (з одної групи до іншої) та переведення до іншого Закладу за наявності вільних місць та відповідності програмним вимогам. Переведення здійснюються наказом директора.

4.4. Учні Закладу зобов’язані: виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуватись принципу академічної доброчесності та досягати результатів навчання, які передбачені нею; поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм; дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточення, довкілля, майна Закладу; дотримуватися Статуту, правил внутрішнього розпорядку, а також умов договору про надання освітніх послуг.

Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством України. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.5. Педагогічними працівниками Закладу є директор, заступники директора, викладачі, концертмейстери (за наявності), методисти (за наявності), інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я якої дозволяє виконувати професійні обов’язки в Закладі.

4.6. Педагогічні працівники Закладу мають право на: академічну свободу, в тому числі свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі; педагогічну ініціативу; розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання; участь у роботі методичних об’єднань, нарад, зборів, у заходах, пов’язаних з організацією освітнього процесу; користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Закладу та послугами його структурних підрозділів; підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників; проходження сертифікації відповідно до законодавства; доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі; відзначення успіхів у своїй професійній діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання; внесення керівництву Закладу та органам управління пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд

керівництву Закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення учнів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у Закладі; захист професійної честі та гідності; індивідуальну освітню, творчу, мистецьку, наукову та іншу діяльність за межами Закладу; об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством; безпечні та нешкідливі умови праці; відпустку відповідно до законодавства; участь у громадському самоврядуванні Закладу; участь у роботі колегіальних органів управління Закладу.

4.7. Педагогічні працівники зобов'язані: постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність; виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання; сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я; дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності; проходити атестацію в порядку, визначеному Міністерством культури України; дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу; настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; формувати в учнів усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України; виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища; формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти; проводити роботу для залучення дітей та юнацтва до занять мистецтвом; брати участь у роботі педагогічної ради, методичних об'єднань, відділень, відділів, нарад, зборів, заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу; дотримуватися Статуту та правил внутрішнього розпорядку Закладу, виконувати посадові обов'язки згідно з посадовими інструкціями; виконувати накази і розпорядження керівників Закладу, органів управління, до сфери управління яких належить Заклад.

Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством України, колективним договором та трудовим договором. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника мистецької школи визначаються статтею 58 Закону України «Про освіту», частиною першою статті 21 Закону України «Про позашкільну освіту». Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників Закладу встановлюються законодавством, зокрема (за наявності) професійним стандартом до відповідних посад педагогічних працівників.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників Закладу встановлюється директором відповідно до законодавства України. Норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера Закладу становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження. Доплати за завідування відділами, відділеннями встановлюються в розмірах, визначених статтею 22 Закону України «Про позашкільну освіту» та постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2007 р. № 643 «Про затвердження розмірів підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної діяльності у співвідношенні до тарифної ставки».

Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю. Перерозподіл педагогічного

навантаження педагогічного працівника протягом навчального року здійснюється директором. Викладачі, концертмейстери Закладу працюють відповідно до розкладу занять, який затверджується директором або заступником директора з навчальної (навчально-виховної) роботи.

4.8. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством України, відповідними договорами та цим Статутом.

4.9. Права та обов'язки батьків або інших законних представників учнів Закладу визначаються статтею 55 Закону України «Про освіту», іншими актами законодавства і договором про надання освітніх послуг, який затверджено наказом Міністерства культури і туризму України від 18.07.2006 № 571/0/16-06.

4.10. Батьки учнів або інші їхні законні представники мають право: обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Закладу за їх наявності; звертатися до органів управління культурою, директора або засновника Закладу та органів громадського самоврядування Закладу з питань навчання та виховання дітей; брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Закладу; захищати законні інтереси учнів в органах громадського самоврядування Закладу та у відповідних державних, судових органах; отримувати інформацію про діяльність Закладу, про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Закладі та його освітньої діяльності; подавати директору або засновнику Закладу заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу; вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

4.11. Батьки учнів зобов’язані: виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля; сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання; поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу; дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя; формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану; настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України; виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України; дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Закладу, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності); сприяти керівництву Закладу у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування); виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в Закладі.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Право вступу до Закладу мають громадяни України. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, вступають до Закладу в порядку, встановленому для громадян України.

5.2. Процедура приймання учнів на навчання до Закладу, а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається законодавством України, цим Статутом та планом організації освітнього процесу з урахуванням освітніх програм.

Зарахування учнів до Закладу може здійснюватися протягом навчального року за бажанням учнів і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється наказом директора на підставі укладеного

договору про надання освітніх послуг. У договорі обов'язково зазначаються права й обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених договором, а також розмір та порядок внесення плати за навчання. До договору додається довідка медичного закладу про відсутність протипоказань до занять у Закладі та копія свідоцтва про народження та (за наявності) копію документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, копія паспорта фізичної особи та документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, з якою укладається договір про надання освітніх послуг.

5.3. Заклад проводить прийом на навчання дітей віком від 3 років і старше, підлітків, дорослих.

5.4. Організація освітнього процесу в закладі здійснюється відповідно до плану, який розробляється педагогічною радою та затверджується директором Закладу.

План організації освітнього процесу визначає, зокрема, структуру навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу у межах часу, передбаченого освітньою програмою, з дотриманням вимог частини першої статті 17 Закону України «Про позашкільну освіту».

Навчальний рік у закладі починається 1 вересня. Дата закінчення навчального року, терміни шкільних канікул визначаються директором Закладу згідно із строками, встановленими Міністерством освіти і науки України.

Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у закладі здійснюється у період з 01 до 15 вересня, що є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні Заклад може працювати за окремим планом, затвердженим його директором.

У зонах екологічного лиха місцевими органами влади або органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи Закладу відповідно до законодавства України.

5.5. Освітній процес в Закладі здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма є єдиним комплексом освітніх компонентів, спланованих й організованих Закладом з метою досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій та має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів.

Заклад може здійснювати освітній процес за власними, в тому числі наскрізними освітніми програмами, або типовими освітніми програмами, що затверджуються Міністерством культури. Для осіб з особливими освітніми потребами Закладом можуть розроблятися окремі освітні програми за підрівнями початкової мистецької освіти або до освітніх програм, за якими працює Заклад, може включатися корекційно-розвитковий складник.

На підставі освітньої програми Заклад складає та затверджує річний план роботи, навчальний план та розклад уроків (занять), що конкретизують організацію освітнього процесу. У річному плані роботи визначаються дати початку та завершення навчального року, канікулярні періоди, кількість навчальних тижнів, система організації освітнього процесу (за чвертями, семестрами, півріччями), форми роботи, інші особливості організації навчання в Закладі. Перерви між уроками (навчальними заняттями) є робочим часом педагогічного працівника.

Розрахунок навчальних годин на кожного учня та загальної кількості годин, які фінансуються за рахунок коштів бюджету Фонтанської сільської об`єднаної територіальної громади, здійснюється в межах загального обсягу годин інваріантного та варіативного складників освітньої програми, конкретизованого в навчальному плані.

5.6. Освітній процес в закладі здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, запитів, інтересів, нахилів, здібностей учнів з урахуванням їхнього віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

5.7. Форми роботи, її види, перелік уроків (навчальних занять) й освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання здобувачів, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається в освітніх програмах Закладу та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів). Наповнюваність груп для опанування здобувачами окремих освітніх компонентів визначається освітніми програмами з дотриманням вимог до забезпечення якості початкової мистецької освіти.

Порядок організації індивідуальної та групової роботи в Закладі визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

5.8. Тривалість одного заняття (уроку) в Закладі визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для учнів: віком від 3 до 6 років – 30 хвилин; віком від 6 до 7 років – 35 хвилин; старшого віку – 45 хвилин. Короткі перерви між заняттями (уроками) є робочим часом керівника групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи Закладу.

5.9. Питання внутрішнього переведення учнів Закладу, зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються Закладом в порядку, визначеному цим Статутом та планом організації освітнього процесу.

5.10. Заклад проводить методичну та організаційну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів навчання. Для цього у Закладі створюються методичні об’єднання, інші фахові формування, зокрема школа педагогічного наставництва. Методична робота щороку планується Закладом і включає заходи з обміну педагогічним досвідом, вирішення педагогічних проблем, що спрямовані на підвищення якості початкової мистецької освіти в Закладі.

5.11. У разі організації та проведення на базі мистецької школи заходів з підвищення кваліфікації директор має право видавати педагогічним працівникам, які взяли в них участь, відповідні довідки (сертифікати).

5.12. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється в порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою. Основною формою оцінювання учня є характеристика результатів його навчання та порівняння їх з тими, що містяться у вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання. Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється після завершення опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок в балах. Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

5.13. Учні, які у повному обсязі виконали освітню програму, в установленому порядку склали кваліфікаційні іспити, продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують свідоцтво про початкову мистецьку освіту за формою, затвердженою Міністерством культури. Виготовлення Свідоцтв здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету. Свідоцтво підписує директор Закладу або особа, яка виконує його обов’язки на дату видачі документа.

Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом учня або його законного представника директор Закладу може видати довідку про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

VI. ФІНАНСОВО–ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО–ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ

6.1. Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства.

6.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок додаткових надходжень, не заборонених законодавством.

6.3. Додатковими джерелами фінансування комунального Закладу є:

кошти, одержані за надання додаткових освітніх послуг, за роботи, виконані Закладом на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, доходи від

реалізації власної продукції, від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток Закладу; гуманітарна допомога; дотації з місцевих бюджетів; добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються Закладом на діяльність, передбачену Статутом.

6.4. Розмір та умови оплати навчання в Закладі та надання додаткових освітніх послуг встановлюються договором відповідно до законодавства. Плата може вноситися за весь строк навчання або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами - щомісяця, що семестру, щороку.

Заклад має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

Договір укладається між Закладом і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

6.5. Бюджетні асигнування на освіту, включаючи кошти освітніх субвенцій, позабюджетні кошти та кошти, отримані Закладом як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід держави або місцевих бюджетів. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену Сатутом Закладу.

У разі одержання коштів з інших джерел, бюджетні та галузеві асигнування Закладу не зменшуються.

Заклад самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої Статутом.

6.6. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять Закладу у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

6.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

6.8. У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

6.9. Учні Закладу, яким відповідно до Закону України "Про позашкільну освіту" та інших законів надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно. Місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування компенсують кошти на навчання дітей пільгових категорій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та мають право встановлювати додаткові пільги з плати за навчання з урахуванням можливостей місцевих бюджетів.

6.10. Мистецька школа володіє, користується і розпоряджається майном, земельною ділянкою відповідно до законодавства. Основні фонди, земельні ділянки та інше майно мистецької школи не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

Майно Закладу може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток початкової мистецької освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.11. Вимоги до матеріально-технічної бази Закладу в частині забезпечення освітнього процесу визначаються нормативами матеріально-технічного забезпечення, затвердженими Мінкультури.

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. Заклад має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами,

установами, організаціями іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

7.2. Заклад, педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько-освітніх, проектів і програм; може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства.

7.3. Заклад може залучати іноземних фахівців до проведення майстер-класів та інших форм освітньої і мистецької діяльності.

7.4. Учні та педагогічні працівники Закладу мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх, мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними та/або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Засновник затверджує нову редакцію Статуту Закладу та зміни до нього.

8.2. Зміни в цьому Статуті підлягають державній реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

8.3. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються Засновником, шляхом прийняття відповідного рішення та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

8.4. Реорганізація, ліквідація Закладу здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.5. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№ 574 – VIII 23 грудня 2021 року

Про впорядкування організаційних питань роботи ЦНАП Фонтанської сільської ради

З метою подальшого вдосконалення діяльності Центру надання адміністративних послуг Фонтанської сільської ради, розширення переліку надання адміністративних послуг та поліпшення їх якості, створення прозорих, зручних та доступних умов для отримання необхідних громадянам та суб'єктам господарювання адміністративних послуг, відповідно до ст. ст. 8, 12 Закону України «Про адміністративні послуги» та Розпорядження Кабінету Міністрів України №523-р від 16.05.2014 «Про деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», зі змінами затвердженими Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 № 969-р, керуючись ст. ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити оновлений список послуг, які є обов'язковими для надання через ЦНАП (Додаток 1).
2. Начальнику ЦНАП Фонтанської сільської ради Галянт В.В., внести зміни до затверджених Інформаційних та Технологічних карток, та підготувати до затвердження картки до послуг, що затверджуються вперше.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №574 від 23.12.2021

Перелік
адміністративних послуг, які затверджуються для обов'язкового надання через Центр надання адміністративних послуг виконавчого органу Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Згідно
розпорядження Кабінету Міністрів України
від 16 травня 2014 р. № 523
(в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України

від 11 жовтня 2017 р. № 782-р)

Наказ Міністерства соціальної політики України
від 18.03.2021 № 136
Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 №969-р
«Зміни,що вносяться до розпорядження Кабінету Міністрів України
від 16 травня 2014 р. № 523»

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
1.	00050	06-01	Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань"	1
2.	00054	06-02	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	1. —"—	1
3.	00052	06-05	Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань"	1
4.	00056	06-04	Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування та релігійної організації)	—"—	1
5.	00057	06-03	Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань"	1
6.	00094	06-09	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—"—	1
7.	00097	06-10	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування та релігійної організації)	—"—	1
8.	00100	06-11	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування та релігійної організації)	—"—	1
9.	00073	06-07	Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—"—	1

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
10.	00083	06-08	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—	1
11.	00235	06-19	Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля	—“—	1
12.	00234	06-20	Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”	Подано проект рішення на наступну сесію
13.	01179	06-21	Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
14.	00683	06-22	Підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
15.	00058	06-06	Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—	1
16.	00087	06-12	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—	1
17.	00090	06-13	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”	1
18.	00092	06-14	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—	1
19.	00106	06-15	Державна реєстрація фізичної особи — підприємця	—“—	1
20.	00109	06-16	Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу — підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—	1
21.	00108	06-17	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу — підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—	1
22.	00107	06-18	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця за її рішенням	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”	1
23.	00041	05-01	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов’язання на нерухоме майно, об’єкт незавершеного будівництва	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”	1
24.	00042	05-02	Державна реєстрація речового права, похідного від права власності	—“—	1
25.	00048	05-03	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно	—“—	1
26.	00049	05-04	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	—“—	1
27.	00046	05-05	Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	—“—	1
28.	00043	05-06	Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно,	—“—	1

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
			скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням)		
29.	00047	05-09	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”	1
30.		05-07	Відкликання заяви у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”	
31.		05-08	Скасування рішення державного реєстратора	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”	
32.	01174	05-10	Заборона вчинення реєстраційних дій	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
33.	00285	03-01	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у разі обміну паспорта громадянина України (у формі картки) у зв’язку: із зміною інформації, внесеної до паспорта (крім додаткової змінної інформації); отримання реєстраційного номера облікової картки платника податків з державного реєстру фізичних осіб — платників податків (РНОКПП) або повідомлення про відмову від прийняття зазначеного номера (за бажанням); виявлення помилки в інформації, внесеній до паспорта; закінчення строку дії паспорта; непридатності паспорта для подальшого використання	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”	
34.	00023	03-02	Оформлення та видача паспорта громадянина України (вперше після досягнення 14 річного віку)	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”	
35.	00025	03-03	Оформлення та видача паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм замість пошкодженного або викраденого		
36.	00287	03-07	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у зв’язку з втратою/викраденням паспорта громадянина України зразка 1994 року (у формі книжечки)	Постанова Верховної Ради України від 26 червня 1992 р. № 2503-XII “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон”, Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”	
37.	00026	03-04	Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку	Постанова Верховної Ради України від 26 червня 1992 р. № 2503-XII “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон”	1
38.	00285	03-05	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у разі обміну паспорта громадянина України (у формі картки) у зв’язку: із зміною інформації, внесеної до паспорта (крім додаткової змінної інформації); отримання реєстраційного номера облікової картки платника податків з державного реєстру фізичних осіб — платників податків (РНОКПП) або повідомлення про відмову від прийняття зазначеного номера (за бажанням); виявлення помилки в інформації, внесеній до паспорта; закінчення строку дії паспорта; непридатності паспорта для подальшого використання	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”	1
39.	00029	02-06	Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів,	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”	Подано проект рішення на

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
			бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої		наступну сесію
40.	00069	07-01	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	1
41.	00070	07-02	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей(змін до них) про земельну ділянку з видачею витягу	—“—	1
42.	00071		Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про земельну ділянку з видачею витягу	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	1
43.	00072	07-03	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу	—“—	1
44.	00074	07-04	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них)про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—	1
45.	00075		Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—	1
46.	00079	07-06	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені безпосередньо законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу	—“—	1
47.	00078	07-05	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу	—“—	1
48.	00081	07-07	Виправлення технічної помилки у відомостях Державного земельного кадастру не з вини органу, що здійснює його ведення	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	1
49.	00080	07-08	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, яка була допущена органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу	—“—	1
50.	00035	07-09	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
51.	00059	07-10	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
52.	00060	07-11	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
53.	00061	07-12	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
54.	00062	07-13	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
55.	00063	07-14	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	Подано проект рішення на наступну сесію
56.	00064	07-15	Надання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
57.	00065	07-16	Надання довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
58.	01254	07-17	Надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб’єкта речового права у Державному земельному кадастрі	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
59.	00207	07-18	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуючого продажу	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
60.	00199	07-19	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
61.	00210	07-20	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою, що забезпечує еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	Подано проект рішення на наступну сесію
62.	00198	07-21	Надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду	Закон України “Про оренду землі”	Подано проект рішення на наступну сесію
63.	00213	07-22	Надання права користування чужою земельною ділянкою для забудови (суперфіцій)	Закон України “Про Державний земельний кадастр”	Подано проект рішення на наступну сесію
64.	00066	07-23	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою	Закон України “Про землеустрій”	Подано проект рішення на наступну сесію
65.	00068	07-24	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Закон України “Про оцінку земель”	Подано проект рішення на наступну сесію
66.	01161	07-25	Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
67.	00175	07-26	Видача рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача	Земельний кодекс України	Подано проект рішення на наступну сесію
68.	00174	07-27	Видача рішення про продаж земельних ділянок державної та комунальної власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
69.	00244	07-28	Видача довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок	Податковий кодекс України	Подано проект рішення на наступну сесію
70.	00176	07-29	Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у межах безоплатної приватизації	Земельний кодекс України	Подано проект рішення на наступну сесію
71.	00217	07-30	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення	—“—	Подано проект рішення на

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
					наступну сесію
72.	00180	07-31	Затвердження технічної документації з бонітування ґрунтів	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
73.	00181	07-32	Затвердження технічної документації з економічної оцінки земель	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
74.	00179	07-33	Затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки у межах населених пунктів	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
75.	00182	07-34	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Земельний кодекс України	Подано проект рішення на наступну сесію
76.	00192	07-35	Припинення права оренди земельної ділянки або її частини у разі добровільної відмови орендаря	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
77.	00208	07-36	Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об’єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
78.	01208	08-01	Подання повідомлення про початок будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1)	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
79.	01209	08-02	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1)	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
80.	01218	08-03	Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
81.	01219	08-04	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
82.	00146	08-05	Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
83.	01188	08-06	Скасування повідомлення про початок виконання будівельних робіт за заявою замовника	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
84.	00134	08-07	Подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
85.	01190	08-08	Скасування повідомлення про початок виконання підготовчих робіт за заявою замовника	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
86.	00156	04-01	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—	
87.	01192	04-02	Надання дубліката будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—	Подано проект рішення на

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
					наступну сесію
88.	00158	04-03	Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	—“—	2, 3, 4
89.	01186	04-04	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	—“—	2, 3, 4
90.	01263	08-09	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об’єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
91.	00138	08-10	Реєстрація декларації про готовність об’єкта до експлуатації, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
92.	01376	08-11	Реєстрація декларації про готовність об’єкта до експлуатації щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1)	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
93.	01189	08-12	Внесення змін до декларації про початок виконання підготовчих робіт	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
94.	01902	08-13	Внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
95.	00190	04-01	Оформлення паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—	1
96.	00193	04-02	Продовження строку дії паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
97.	00191	04-03	Внесення змін до паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
98.	00153	04-04	Прийняття рішення про присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна	—“—	1
99.	01240	04-05	Прийняття рішення про зміну адреси об’єкта нерухомого майна	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”	Подано проект рішення на наступну сесію
100.	01330	04-06	Надання кадастрової довідки з містобудівного кадастру	—“—	Подано проект рішення на наступну сесію
101.	01784	04-07	Надання у користування водних об’єктів на умовах оренди	Земельний кодекс України, Цивільний кодекс України, Закон України “Про оренду землі”	1
102.	01785	04-08	Поновлення договору оренди водних об’єктів	—“—	1
103.	00983	01-01	Внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та анулювання	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”	1, 6
104.	00030	01-02	Державна реєстрація народження дитини та її походження	—“—	1, 6
105.	00031	01-03	Державна реєстрація шлюбу	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”	1, 6
106.	00033	01-04	Державна реєстрація смерті	—“—	1, 6
107.	01292	13-01	Видача посвідчення особи моряка	Кодекс торговельного мореплавства України	2, 3, 4

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
108.	01302	13-02	Обмін посвідчення особи моряка	—“—	2, 3, 4
109.	01242	13-03	Видача посвідчення судноводія малого/маломірного судна	—“—	2, 3, 4
110.	01273	13-04	Видача посвідчення судноводія торговельного судна, яке допущено до плавання Європейськими внутрішніми водними шляхами	—“—	2, 3, 4
111.	01272	13-05	Видача посвідчення судноводія торговельного судна, яке допущено до плавання судноплавними річковими внутрішніми водними шляхами	—“—	2, 3, 4
112.	01243	13-06	Обмін свідоцтва судноводія малого/маломірного судна старого зразка на посвідчення судноводія малого/маломірного судна	—“—	2, 3, 4
113.	01294	13-07	Обмін документів на право управління суднами внутрішнього плавання старих зразків на посвідчення судноводія торговельного судна, яке допущено до плавання судноплавними річковими внутрішніми водними шляхами, для роботи на судноплавних річкових внутрішніх водних шляхах України, а також на Європейських внутрішніх водних шляхах	—“—	2, 3, 4
114.	01369	10-61	Комплексна послуга “єМалятко”:		1, 6
			1) державна реєстрація народження та визначення походження дитини	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”	
			2) реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”	
			3) призначення допомоги при народженні дитини	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”	
			4) призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях	Закон України “Про охорону дитинства”	
			5) внесення відомостей про дитину до Реєстру пацієнтів, що ведеться у центральній базі даних електронної системи охорони здоров’я	Закон України “Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення”	
			6) реєстрація у Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків	Податковий кодекс України	
			7) видача посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”	
			8) визначення належності новонародженої дитини до громадянства України	Закон України “Про громадянство України”	
			9) внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”	
			10) надання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка” за місцем проживання або перебування її отримувача	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”	
			11) надання грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-IX “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	
115.	00263	09-08	Видача довідки про невикористання житлових чеків для приватизації державного житлового фонду	Закон України “Про приватизацію державного житлового фонду”	Подано проект рішення на наступну сесію
116.	00257	09-09	Видача свідоцтва про право власності	—“—	1
117.	01352	09-10	Видача дубліката свідоцтва про право власності	—“—	1
118.	00238	09-11	Видача ордера на жиле приміщення	Житловий кодекс Української РСР	1

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
119.	01472	09-12	Рішення щодо продовження строку проживання в жилих приміщеннях з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс Української РСР	1
120.	00036	09-13	Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Закони України “Про житловий фонд соціального призначення”, “Про місцеве самоврядування в Україні”	1
121.	01471	09-14	Взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	—“—	1
122.		09-01	Прийняття рішення про переведення нежитлового приміщення в житлове приміщення	Житловий кодекс Української РСР	1
123.		09-02	Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування	ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні", Бюджетний кодекс України, ЗУ "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім"ям"	1
124.		09-03	Надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим від пожежі або стихійного лиха.		1
125.		09-04	Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам ВВВ , учасникам АТО	ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні", Бюджетний кодекс України, ЗУ "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім"ям"	1
126.		09-05	Надання одноразової матеріальної допомоги соціально-незахищеним верстам населення		1
127.		09-06	Надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій жителів ОТГ	ЗУ "Про місцеве самоврядування в Україні", Бюджетний кодекс України, ЗУ "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім"ям"	1
128.		09-07	Видача довідки в нотаріальну контору на оформлення спадщини		1
129.	00034	02-01	Реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”	1, 6
130.	01217	02-05	Реєстрація місця проживання дитини до 14 років	—“—	1, 6
131.	00037	02-02	Зняття з реєстрації місця проживання	—“—	1, 6
132.	00039	02-04	Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання	—“—	1, 6
133.	00040		Реєстрація місця перебування	—“—	1, 6
134.	00038	02-03	Видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи	—“—	1, 6
135.	01286	11-01	Надання статусу учасника бойових дій	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”	1
136.	01198	11-02	Видача бланка-вкладки до посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни	—“—	1
137.	01285	11-03	Позбавлення статусу учасника бойових дій за заявою учасника	—“—	1
138.	01620	11-04	Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов’язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві	Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”	1, 6
139.	01877	11-05	Призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції,	Закон України “Про волонтерську діяльність”	1, 6

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
			здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій та збройного конфлікту		
140.	01257	11-06	Взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс Української РСР	1, 6
141.	00169	11-07	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”	1, 6
142.	01622	11-08	Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення	Житловий кодекс Української РСР	1, 6
143.	00104	11-09	Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”	1, 6
144.	01433	11-10	Рішення про продовження строку надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	Житловий кодекс Української РСР	1, 6
145.	01262	11-11	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Закони України “Про охорону дитинства”, “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”	1
146.	00121	10-01	Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”	1, 6
147.	01200	10-02	Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім’ї у зв’язку з досягненням 14-річного віку	—“—	1, 6
148.	01194	10-03	Видача дубліката посвідчення батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	—“—	1, 6
149.	01196	10-04	Продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”	1, 6
150.	00135	10-05	Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня”	Закон України “Про державні нагороди України”	1, 6
151.	00144	10-06	Призначення державної допомоги при народженні дитини	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”	1, 6
152.	00143	10-07	Призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування	—“—	1, 6
153.	00149	10-08	Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування	—“—	1, 6
154.	00150	10-09	Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям	—“—	1, 6
155.	00147	10-10	Призначення державної допомоги при усиновленні дитини	—“—	1, 6
156.	00959	10-11	Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність	—“—	1, 6
157.	00960	10-12	Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях	Закон України “Про охорону дитинства”	1, 6
158.	01775	10-13	Призначення одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”	1, 6
159.	01227	10-14	Видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-IX “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” щодо	1, 6

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
				надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	
160.	00154	10-15	Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме	Сімейний кодекс України	1, 6
161.	00122	10-16	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена	Цивільний кодекс України	1
162.	01405	10-17	Оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя	Сімейний кодекс України	1, 6
163.	01386	10-18	Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім’ях за принципом “гроші ходять за дитиною”	Закон України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”	1, 6
164.	01265	10-19	Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків	Закон України “Про психіатричну допомогу”	1
165.	00117	10-20	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та законних представників дітей з інвалідністю автомобілем	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
166.	00119	10-21	Видача направлення на забезпечення те хнічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	2, 3, 4
167.	00242	10-22	Видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”	1
168.	00225	10-23	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	2, 3, 4
169.	01255	10-24	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”	1, 6
170.	00221	10-25	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
171.	00222	10-26	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку	—“—	1, 6
172.	00220	10-27	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”	1, 6
173.	00223	10-28	Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
174.	00224	10-29	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	1, 6

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
175.	00228	10-30	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”	2, 3, 4
176.	00227	10-31	Забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об’єднаних сил, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”	2, 3, 4
177.	00226	10-32	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	2, 3, 4
178.	00229	10-33	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	2, 3, 4
179.	00151	10-34	Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”	1, 6
180.	00103	10-35	Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею	Закон України “Про психіатричну допомогу”	1, 6
181.	00099	10-36	Призначення державної соціальної допомоги на догляд	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”	1, 6
182.	00096	10-37	Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю	—“—	1, 6
183.	00141	10-38	Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу	Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
184.	00152	10-39	Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”	1, 6
185.	00230	10-40	Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	1
186.	01404	10-41	Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	—“—	1, 6
187.	00232	10-42	Призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2	—“—	1, 6
188.	00171	10-43	Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	1, 6
189.	01191	10-44	Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні	—“—	1, 6

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
			ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт		
190.	00172	10-45	Призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	1, 6
191.	00170	10-46	Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам	—"—	1, 6
192.	00112	10-47	Призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю	Закон України "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні"	1, 6
193.	00133	10-48	Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям	Закон України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям"	1, 6
194.	01268	14-01	Повідомна реєстрація галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів	Закон України "Про колективні договори і угоди"	1, 6
195.	01170	14-02	Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України "Про зайнятість населення"	1, 6
196.	01172	14-03	Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України "Про зайнятість населення"	1, 6
197.	01173	14-04	Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—"—	1, 6
198.	01171	14-05	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—"—	1, 6
199.	01687	10-49	Видача направлення на отримання послуг із психологічної реабілітації постраждалим учасникам Революції Гідності, ветеранам війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей"	2, 3, 4
200.	01974	10-50	Призначення пільги на оплату житла, комунальних послуг	Закони України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей", "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань"	1, 6
201.	00243	10-51	Виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	Закон України "Про протидію торгівлі людьми"	1, 6
202.	00101	10-52	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній основі	Закон України "Про соціальні послуги"	1, 6
203.	01688	10-53	Прийняття рішення про виплату грошової компенсації вартості проїзду постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб до суб'єктів надання послуг для проходження психологічної реабілітації та назад	Закон України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей"	2, 3, 4
204.	01730	10-54	Прийняття рішення про відшкодування витрат та збитків, пов'язаних з використанням військовослужбовцями Національної гвардії транспортних і плавучих засобів фізичних або юридичних осіб	Закон України "Про Національну гвардію України"	2, 3, 4
205.	00155	10-55	Надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	Закон України "Про житлово-комунальні послуги"	1, 6
206.	02025	10-56	Продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату	пункт 5 розділу II "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України від 3 жовтня 2017 р. № 2148-VIII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій"	1

№ з/п	Ідентифіка-тор	Ідентифікатор ЦНАП	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги	Примітка
207.	00157	10-57	Призначення пільги на придбання палива, у тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про охорону дитинства”	1, 6
208.	01995	10-58	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі	Закон України “Про соціальні послуги”	1, 6
209.	01997	10-59	Видача рішення про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, до реабілітаційної установи	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
210.	01996	10-60	Забезпечення направлення до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю за програмою “Реабілітація дітей з інвалідністю”	Закон України про Державний бюджет на відповідний рік, Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”	1, 6
211.	01253	09-15	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: “Кандидат у майстри спорту України” та I спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”	1
212.	01252	09-16	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: II та III спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”	1
213.	01454	09-17	Реєстрація пасіки	Закон України “Про бджільництво”	1
214.	00892		Реєстрація нових колісних транспортних засобів усіх категорій вітчизняного виробництва та країн СНД або їх перереєстрація з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків у зв’язку з встановленням газобалонного обладнання або у зв’язку із зміною анкетних даних власника	Закон України “Про дорожній рух”	5
215.	01812		Реєстрація нових мопедів або їх перереєстрація з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків у зв’язку із зміною анкетних даних власника	Закон України “Про дорожній рух”	5
216.	01810		Реєстрація нового мототранспорту, причепів вітчизняного виробництва та країн СНД або їх перереєстрація з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків у зв’язку із зміною анкетних даних власника	—“—	5
217.	01815		Реєстрація нових колісних транспортних засобів усіх категорій іноземного виробництва або їх перереєстрація з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків у зв’язку з встановленням газобалонного обладнання або у зв’язку із зміною анкетних даних власника	—“—	5
218.	01811		Реєстрація нового мототранспорту, причепів іноземного виробництва або їх перереєстрація з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків у зв’язку із зміною анкетних даних власника	—“—	5
219.	00743		Видача нового посвідчення водія на право керування транспортними засобами замість втраченого або викраденого	—“—	5
220.	00509		Обмін посвідчення водія на право керування транспортними засобами (без складання іспитів)	—“—	5

Примітки: 1. Для центрів надання адміністративних послуг, утворених Київською, Севастопольською міською, районною у мм. Києві, Севастополі державною адміністрацією, міською, селищною, сільською радою.

2. Для центрів надання адміністративних послуг, утворених міськими, селищними радами у населених пунктах — адміністративних центрах району.

3. Для центрів надання адміністративних послуг, утворених міськими радами у населених пунктах — містах обласного значення.

4. Для центрів надання адміністративних послуг, утворених Київською міською, районною у м. Києві державною адміністрацією або Київською міською радою.

5. Для центрів надання адміністративних послуг, які забезпечені відповідним обладнанням.

6. Для територіальних підрозділів та віддалених (у тому числі пересувних) робочих місць адміністраторів центрів надання адміністративних послуг.”.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№575 – VIII 23 грудня 2021 року

Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою сталого розвитку соціальної та інженерної інфраструктури в населених пунктів Фонтанської сільської територіальної громади , збереження та утримання на належному рівні благоустрою сіл територіальної громади, відповідно до статей 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись статтями 27, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Комплексну програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток 1).
2. Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області передбачити кошти, які необхідні для реалізації зазначеної Програми, в межах фінансового ресурсу.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова М.Д. Бабенко) та з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту (голова Щербич С.С.).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №575 від 23.12.2021

Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

Мета Програми

Фінансування виконання заходів з будівництва інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Основним завданням Програми є:

Фінансове забезпечення виконання заходів з будівництва інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Виконавці Програми

Виконання цієї програми покладається на Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до Кошторису та Паспорту Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційними напрямками та заходами виконання Програми є фінансування:

- розробка (виготовлення, оновлення, коригування) проектно-кошторисної документації;
- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;
- виконання робіт з будівництва інших об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності на території Фонтанської сільської ради;
- оплата авторського та технічного нагляду за виконанням робіт;
- інших заходів, визначених Кошторисом Програми.

Очікувані результати Програми

Виконання Програми покращить стан об`єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №575 від 23.12.2021

Кошторис Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість),	
					грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
1. Забезпечення діяльності водопровідно–каналізаційного господарства						
1.1.	Капітальний ремонт водопроводу по вул. Лугова в с. Вапнярка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1516013	**1250000**	1250000
1.2	Розробка проектної документації «Капітальний ремонт водопроводу по вул. Західна від буд.40/1 до провулка Айвазовського ,16 в с. Фонтанка Одеського району Одеської області»	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1516013	**200000**	200000
1.3	Капітальний ремонт водопроводу по вул. Західна від буд.40/1 до провулка Айвазовського ,16 в с. Фонтанка Одеського району Одеської області	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1516013	**1200000**	1200000
1.4	Розробка проектної документації та отримання експертного висновку по об’єкту: «Капітальний ремонт мережі водопровідної мережі по вул. Радужна в	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116013	**49000**	49000

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
	селі Фонтанка Одеського району Одеської області»					
Всього за напрямом діяльності				**Усього, у т.ч.:**	**2699000**	**2699000**
				місцевий бюджет	**2699000**	**2699000**
2. Розвиток соціальної інфраструктури та оновлення об'єктів житлово- комунальної власності територіальної громади						
2.1	Розробка проектної документації та отримання експертного висновку по об'єкту: «Будівництво (на землях загального користування) мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в селі Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області»	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0117310	**17834,00**	17834,00
2.2	Будівництво (на землях загального користування) мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд. № 15 до вул. Набережна в селі Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області(в тому числі технічний нагляд)	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0117310	**379623,00**	379623,00
2.3.	Розробка проектної документації та отримання експертного висновку по об'єкту: «Будівництво (на землях загального користування) мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в селі Крижанівка, Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області»	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0117310	**48390,00**	48390,00
2.4	Розробка проектної документації та отримання експертного висновку по об'єкту: «Будівництво мережі водопроводу по вул. Висоцького (від вул. Центральна до вул. Западна) в селі Фонтанка Одеського району Одеської області»	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0117310	**49000,00**	49000,00
2.5.	Будівництво стадіону в селі Фонтанка вул. Центральна ,46/1 (Лиманського) Одеського району Одеської області	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1517325	**6700000,00**	6700000,00
2.6	Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській загальноосвітній школі I-II ступенів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1511021	**1971526,00**	1971526,00
2.7	Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області	2022 рік	Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 1517330	**6482292,00**	6482292,00
2.8.	Розробка проектної документації «Реконструкція адміністративної будівлі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області з облаштуванням Центру надання адміністративних послуг за адресою : Одеська область ,Одеський район , с.Фонтанка ,вул. Степна, буд. 4»	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0117370	**49900,00**	49900,00
Всього за напрямом діяльності				**Усього, у т.ч.:**	**15698565,00**	15698565,00
				місцевий бюджет	**15698565,00**	15698565,00
Організація благоустрою населених пунктів громади						
3.1.	Реконструкція з облаштуванням елементами благоустрою берегоукріплювальних робіт взовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет	**13508647,00**	13508647,00

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
3.2.	Будівництво вуличного освітлення від автодороги «Одеса-Миколаїв» вздовж вул. Центральна до буд, №1 в с. Олександрівка Одеського району Одеської області	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет	**240187,00**	240187,00
3.3.	Придбання та монтаж обладнання для організації освітлення пішохідного переходу вздовж траси «Одеса- Южний» в с. Фонтанка на перехресті з вул. 30 років Перемоги в межах території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет	**86000,00**	86000,00
3.4	Придбання та монтаж обладнання для організації освітлення пішохідного переходу вздовж траси «Одеса- Южний» в с. Фонтанка на перехресті з вул. Сонячна в межах території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області	2022 рік	Фонтанська сільська рада	Місцевий бюджет	**86000,00**	86000,00
				Усього, у т.ч.:	**13920834,00**	13920834,00
				місцевий бюджет	**13920834,00**	13920834,00
Всього за Програмою				**Усього, у т.ч.:**	**32318399,00**	**32318399,00**
				Місцевий бюджет	**32318399,00**	**32318399,00**

Додаток № до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №575 від 23.12.2021

Паспорт Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М., Заступник сільського голови Щирба П.Є., секретар сільської ради Матвейчук М.І.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	32318399,00 грн.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№576 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження структури, штатної чисельності та штатного розпису закладів культури Управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №1298 від 30.08.2002 року «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу Міністерства культури та туризму України №745 від 18.10.2005 року «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі єдиної тарифної сітки», наказу Міністерства культури України від 20.09.2011 року №767/0/16-11«Про затвердження типових штатних нормативів клубних закладів, центрів народної творчості , парків культури та відпочинку та інших культурно- освітніх центрів і установ державної та комунальної форми власності сфери культури», згідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити структуру та штатну чисельність управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік в кількості 5 штатних одиниць, додаток №1, додається.

2. Затвердити структуру та штатну чисельність закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік в кількості 29,5 штатних одиниць по будинках культури, а саме:

- структуру та штатну чисельність працівників Фонтанського сільського Будинку культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік, в кількості 15,5 одиниць, додаток №2, додається;
- структуру та штатну чисельність працівників Крижанівського сільського Будинку культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік в кількості 10 одиниць, додаток №3, додається;
- структуру та штатну чисельність працівників Новодофінівського сільського клубу управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік в кількості 4 одиниць, додаток №4, додається;

3. Затвердити структуру та штатну чисельність працівників закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік в кількості 6,5 штатних одиниць по бібліотеках, додаток №5, додається.

4. Затвердити штатний розпис управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік з 1 січня 2022 року 26649,10 грн., з 1 жовтня 2022 року 27468,60 грн., додаток №6, додається.

5. Затвердити штатний розпис будинків культури управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік , а саме:

- штатний розпис Фонтанського сільського Будинку культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік, з 1 січня 2022 року 66349,50 грн., з 1 жовтня 2022 року 68390,50 грн., додаток №7, додається;
- штатний розпис Крижанівського сільського Будинку культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік з 1 січня 2022 року 50756,00 грн., з 1 жовтня 2022 року 52319,00 грн., додаток №8, додається
- штатний розпис Новодофінівського сільського клубу управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік з 1 січня 2022 року 18942,70 грн., з 1 жовтня 2022 року 19525,80 грн., додаток №9, додається.

6. Затвердити штатний розпис бібліотек управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік, з 1 січня 2022 року 33530,50 грн., з 1 жовтня 2022 року 34562,00 грн., додаток №10, додається.

7. Це рішення набуває чинності з 01 січня 2022 року.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

Структура та штатна чисельність працівників
Управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	*Кількість одиниць*
	Методичний відділ	
1	Головний методист	1
2	Діловиробник	1
	Всього	**2**
	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності	
1	Головний бухгалтер	1
2	Бухгалтер	1
	Всього	**2**
1	Прибиральник службових приміщень	1
	Разом	**5**

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

Структура та штатна чисельність
працівників Фонтанського сільського Будинку культури

Управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

№ з/п	*Назва посад*	*Кількість одиниць*
1	Директор	1
2	Керівник	1
3	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1
4	Керівник танцювального колективу	3
5	Керівник аматорського колективу (вокального ансамблю)	1
6	Концертмейстер	1
7	Звукорежисер	0,5
8	Оператор котельні	1
9	Оператор котельні	1
10	Двірник	1
11	Прибиральник службових приміщень	1
12	Прибиральник службових приміщень	1
13	Комірник	1
14	Технік-електрик	1
	Всього	**15,5**

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

Структура та штатна чисельність працівників
Крижанівського сільського Будинку культури
Управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

№ з/п	*Назва посад*	*Кількість одиниць*
1	Директор	1
2	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1
3	Керівник оркестру (ансамблю народних інструментів)	0,5
4	Керівник аматорського колективу (театральна студія)	1
5	Керівник	0,5
6	Керівник художній	1
7	Керівник танцювального колективу	1,5
8	Керівник самодіяльного об'єднання прикладного та декоративного мистецтва	0,5
9	Акомпаніатор	1
10	Концертмейстер	1
11	Прибиральник службових приміщень	1
	Всього	**10**

Додаток №4 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

Структура та штатна чисельність
працівників
Новодофінівського сільського клубу
Управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

№ з/п	*Назва посад*	*Кількість одиниць*
1	Завідувач	1
2	Керівник	1
3	Керівник художній	1
4	Прибиральник службових приміщень	0,5
5	Опалювач	0,5
	Всього	**4**

Додаток №5 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021
.

Структура та штатна чисельність
працівників бібліотек
Управління культури , молоді і спорту Фонтанської сільської ради
на 2022 рік

№ з/п	*Назва посад*	*Кількість одиниць*
	Фонтанська сільська бібліотека	**2**
1	Завідувач	1
2	Бібліотекар	1
	Крижанівська сільська бібліотека	**2**
1	Завідувач	1
2	Бібліотекар	1
	Олександрівська сільська бібліотека	**1**
1	Бібліотекар	1
	Світлівська сільська бібліотека	**0,5**
1	Бібліотекар	0,5
	Вапнярська сільська бібліотека	**1**
1	Бібліотекар	1
	Всього	**6,5**

Додаток №6 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

З 01 СІЧНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	**Назва структурного підрозділу та посад**	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**

	Методичний відділ			
1	Головний методист	1	14+10%	7701,10
2	Діловиробник	1	10	5265,00
	Всього			12966,10
	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності			
1	Головний бухгалтер	1	10	5265,00
2	Бухгалтер	1	10	5265,00
	Всього			10530,00
1	Прибиральник службових приміщень	1	2	3153,00
	Разом	**5**		**26649,10**

З 01 ЖОВТНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	**Назва структурного підрозділу та посад**	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**
	Методичний відділ			
1	Головний методист	1	14+10%	7937,60
2	Діловиробник	1	10	5427,00
	Всього			13364,60
	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності			
1	Головний бухгалтер	1	10	5427,00
2	Бухгалтер	1	10	5427,00
	Всього			10854,00
1	Прибиральник службових приміщень	1	2	3250,00
	Разом	**5**		**27468,60**

Додаток №7 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
ФОНТАНСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
З 01 СІЧНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	**Назва структурного підрозділу та посад**	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**
1	Директор	1	14	7001,00
2	Керівник	1	10	5265,00
3	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1	10	5265,00
4	Керівник танцювального колективу	3	10	15795,00
5	Керівник аматорського колективу (вокального ансамблю)	1	10	5265,00
6	Концертмейстер	1	9	5005,00
7	Звукорежисер	0,5	9	2502,50
8	Оператор котельні	1	1	2893,00
9	Оператор котельні	1	1	2893,00
10	Двірник	1	1	2893,00
11	Прибиральник службових приміщень	1	1	2893,00

12	Прибиральник службових приміщень	1	1	2893,00
13	Комірник	1	1	2893,00
14	Технік-електрик	1	1	2893,00
	Всього	**15,5**		**66349,50**

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
ФОНТАНСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

З 01 ЖОВТНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Тарифний розряд	Посадовий оклад (грн.)
1	Директор	1	14	7216,00
2	Керівник	1	10	5427,00
3	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1	10	5427,00
4	Керівник танцювального колективу	3	10	16281,00
5	Керівник аматорського колективу (вокального ансамблю)	1	10	5427,00
6	Концертмейстер	1	9	5159,00
7	Звукорежисер	0,5	9	2579,50
8	Оператор котельні	1	1	2982,00
9	Оператор котельні	1	1	2982,00
10	Двірник	1	1	2982,00
11	Прибиральник службових приміщень	1	1	2982,00
12	Прибиральник службових приміщень	1	1	2982,00
13	Комірник	1	1	2982,00
14	Технік-електрик	1	1	2982,00
	Всього	**15,5**		**68390,50**

Додаток №8 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
КРИЖАНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
З 01 СІЧНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Тарифний розряд	Посадовий оклад (грн.)
1	Директор	1	11	5699
2	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1	10	5265

3	Керівник оркестру (ансамблю народних інструментів)	0,5	10	2632,5
4	Керівник аматорського колективу (театральна студія)	1	10	5265
5	Керівник	0,5	10	2632,5
6	Керівник художній	1	10	5265
7	Керівник танцювального колективу	1,5	9	7507,5
8	Керівник самодіяльного об'єднання прикладного та декоративного мистецтва	0,5	10	2632,5
9	Акомпаніатор	1	11	5699
10	Концертмейстер	1	10	5265
11	Прибиральник службових приміщень	1	1	2893
	Всього	**10**		**50756**

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
КРИЖАНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

З 01 ЖОВТНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Тарифний розряд	Посадовий оклад (грн.)
1	Директор	1	11	5875,00
2	Керівник хору (фольклорного ансамблю)	1	10	5427,00
3	Керівник оркестру (ансамблю народних інструментів)	0,5	10	2713,50
4	Керівник аматорського колективу (театральна студія)	1	10	5427,00
5	Керівник	0,5	10	2713,50
6	Керівник художній	1	10	5427,00
7	Керівник танцювального колективу	1,5	9	7738,50
8	Керівник самодіяльного об'єднання прикладного та декоративного мистецтва	0,5	10	2713,50
9	Акомпаніатор	1	11	5875,00
10	Концертмейстер	1	10	5427,00
11	Прибиральник службових приміщень	1	1	2982,00
	Всього	**10**		**52319,00**

Додаток №9 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
НОВОДОФІНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
З 01 СІЧНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатни	Тарифний розряд	Посадовий оклад (грн.)

		х посад		
1	Завідувач	1	12-10%	5519,70
2	Керівник	1	10	5265,00
3	Керівник художній	1	10	5265,00
4	Прибиральник службових приміщень	0,5	1	1446,50
5	Опалювач	0,5	1	1446,50
	Всього	**4**		**18942,70**

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
НОВОДОФІНІВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО БУДИНКУ КУЛЬТУРИ
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

З 01 ЖОВТНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	**Назва структурного підрозділу та посад**	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**
1	Завідувач	1	12-10%	5689,80
2	Керівник	1	10	5427,00
3	Керівник художній	1	10	5427,00
4	Прибиральник службових приміщень	0,5	1	1491,00
5	Опалювач	0,5	1	1491,00
	Всього	**4**		**19525,80**

Додаток №10 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №576 від 23.12.2021

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
БІБЛІОТЕК
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
З 01 СІЧНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	***Назва посад***	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**
	Фонтанська сільська бібліотека	**2**		
1	Завідувач	1	12	6133,00
2	Бібліотекар	1	9	5005,00
	Крижанівська сільська бібліотека	**2**		
1	Завідувач	1	9	5005,00
2	Бібліотекар	1	9	5005,00
	Олександрівська сільська бібліотека	**1**		
1	Бібліотекар	1	9	5005,00

	Світлівська сільська бібліотека	**0,5**		
1	Бібліотекар	0,5	8	2372,50
	Вапнярська сільська бібліотека	**1**		
1	Бібліотекар	1	9	5005,00
	Всього	**6,5**		**33530,50**

ШТАТНИЙ РОЗПИС НА 2022 РІК
БІБЛІОТЕК
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ , МОЛОДІ І СПОРТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
З 01 ЖОВТНЯ 2022 РОКУ

№ з/п	***Назва посад***	**Кількість штатних посад**	**Тарифний розряд**	**Посадовий оклад (грн.)**
	Фонтанська сільська бібліотека	**2**		
1	Завідувач	1	12	6322,00
2	Бібліотекар	1	9	5159,00
	Крижанівська сільська бібліотека	**2**		
1	Завідувач	1	9	5159,00
2	Бібліотекар	1	9	5159,00
	Олександрівська сільська бібліотека	**1**		
1	Бібліотекар	1	9	5159,00
	Світлівська сільська бібліотека	**0,5**		
1	Бібліотекар	0,5	8	2445,00
	Вапнярська сільська бібліотека	**1**		
1	Бібліотекар	1	9	5159,00
	Всього	**6,5**		**34562,00**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№577 – VIII 23 грудня 2021 року

Про впорядкування умов оплати праці КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою забезпечення роботи КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради, враховуючи правки запропоновані депутатами та висновок постійної депутатської комісії Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №1).
2. Положення про оплату праці працівників КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (додаток №2).
3. Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (додаток №3).
4. Положення про виплату матеріальної допомоги працівникам Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (додаток №4).
5. Фінансовий план Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №5).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 577 від 23.12.2021

Штатний розпис КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги»
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ п/п	Назва структурнуго підрозділу та посади	Кількість штатних посад	Посадовий оклад, грн	Фонд заробітної плати за місяць, грн	Фонд по доплатам (деззасоби, нічні) за місяць, грн
1	2	3	4	5	
1	**Адміністративно-господарський відділ**				
1	Директор	1	22000	22000	
2	Медичний директор	1	17500	17500	
3	Головний бухгалтер	1	17500	17500	
4	Головна медична сестра	1	15000	15000	
5	Заступник директора з господарської роботи та розвитку	1	15000	15000	
6	Заступник директора з економічних питань	1	15000	15000	
7	Юрисконсульт	1	12500	12500	
8	Бухгалтер	3	12500	37500	
9	Інспектоор з кадрів	2	12500	25000	
10	Секретар керівника	1	7000	7000	
11	Робітник-сантехник	1	6500	6500	
12	Електрик	0,25	1500	1500	
13	Водій автотранспортних засобів	1	7000	7000	
	Всього:	**15,25**	**161500**	**199000**	
	Амбулаторія с.Фонтанка				
1	Завідувач, лікар загальної практики-сімейної медицини	1	13500	13500	
2	Лікарі загальної практики - сімейний лікар	7,5	13500	101250	
3	Лікар-інтерн	1	6500	6500	

3	Сестра медична загальної практики - сімейної медицини	12	8000	96000	
4	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	3	6500	19500	1950
5	Водій автотранспортних засобів	1	6500	6000	
6	Реєстратор медичний	1	6500	6500	
7	Сторож	3	6500	19500	
8	Оператор котельні	4			
	Разом:	**33,5**	**67500**	**268750**	**1950**
	Амбулаторія с.Крижанівка				
1	Завідувач, лікар загальної практики-сімейної медицини	1	13500	13500	
2	Лікарі загальної практики - сімейний лікар	3,5	13500	47250	
3	Лікар-педіатр дільничний	1	13500	13500	
4	Лікар-інтерн	1	6500	6500	
5	Сестра медична загальної практики - сімейної медицини	6	8000	48000	
6	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	1	6500	6500	650
7	Водій автотранспортних засобів	1	6500	6500	
8	Реєстратор медичний	1	6500	6500	
9	Сторож	3			
	Всього:	**18,5**	**74500**	**148250**	**650**
	Амбулаторія с.Олександрівка				
1	Завідувач, лікар загальної практики-сімейної медицини	1	13500	13500	
2	Лікарі загальної практики - сімейний лікар	2,25	13500	30375	
3	Лікар-педіатр дільничний	1	13500	13500	
4	Сестра медична загальної практики - сімейної медицини	4	8000	32000	
5	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	1	6500	6500	
6	Водій автотранспортних засобів	1	6500	6500	
7	Реєстратор медичний	1	6500	6500	

8	Сторож	3	6500	19500	
	Всього:	**14,25**	**74500**	**128375**	**0**
	Фельдшерський пункт с. Світле				
1	Завідувач ФП, фельдшер	1	8000	8000	
2	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	0,5	6500	3250	
	Всього:	**1,5**	**14500**	**11250**	0
	Фельдшерський пункт с. Вапнярка				
1	Завідувач ФП, фельдшер	**1**	**8000**	**8000**	
	Фельдшерсько-акушерський пункт с. Нова Дофинівка				
1	Завідувач ФППу, фельдшер	**1**	**8000**	**8000**	
	Амбулаторія с. Курісове				
1	Завідувач, лікар загальної практики-сімейної медицини	1	13500	13500	
2	Лікарі загальної практики - сімейний лікар	0,5	13500	6750	
3	Сестра медична загальної практики - сімейної медицини	2	8000	16000	
4	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	0,5	6500	3250	
	Всього:	**4**	**41500**	**39500**	
	Амбулаторія с. Сербка				
1	Завідувач, лікар загальної практики-сімейної медицини	1	13500	13500	
2	Сестра медична загальної практики - сімейної медицини	1	8000	8000	
3	Молодша медична сестра (санітарка-прибиральниця)	0,5	6500	3250	
	Всього:	**2,5**	**28000**	**24750**	
	Фельдшерсько-акушерський пункт с. Каїри				
1	Завідувач ФАПу, сестра медична ЗПСМ	**0,5**	**8000**	**4000**	
	Фельдшерський пункт с. Олександрівка				
1	Завідувач ФП, фельдшер	**0,5**	**8000**	**4000**	
	Фельдшерсько-акушерський пункт с. Новомиколаївка				
1	Завідувач ФАПу, сестра медична ЗПСМ	**1**	**8000**	**8000**	

	Разом по КНП: у т.ч.	***92,50***	***487000,00***	***836075,00***	
	Лікарський персонал:	***22,25***	***161500***	***293125***	***0***
	Середній медичний персонал:	***31***	***88000***	***240000***	***0***
	Молодший медичний персонал:	***6,5***	***39000***	***42250***	***2600***
	Інший персонал:	***32,5***	***198500***	***261000***	

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №577 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПЛАТУ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ
КНП «ЦПМСД» ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

1. Загальні положення

1.1 Положення про оплату праці розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Господарського кодексу України, Закону України «Про оплату праці», Постанова Кабінету Міністрів України від 19.05.1999 р. №859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», та змін згідно Постанови КМУ від 15.12.2021 року №1334 та Статуту підприємства.

1.2 Це положення визначає систему оплати праці на підприємстві, її структуру, строки і періодичність виплати заробітної плати, інші питання оплати праці працівників підприємства.

1.3 Джерелом коштів на оплату праці є надходження від програми медичних гарантій за обслуговування населення (згідно договору з Національною службою здоров'я України.

1.4 Критеріями рівня оплати праці працівників підприємства є:

- результати господарської діяльності та рівень доходності підприємства;
- внесок кожного працівника з урахуванням фактично відпрацьованого часу і результатів його роботи;

1.5 Положення може бути доповнено або змінено відповідно до умов колективного договору або за погодженням із профспілковим комітетом підприємства.

2. Системи оплати праці

2.1. З урахуванням специфіки, змісту і напрямків господарської діяльності на підприємстві застосовуються погодинно- преміювальна форма оплати праці.

3. Структура заробітної плати

3.1. Основна заробітна плата:

1. Директор - заробітна плата установлена згідно контракту, до постанов Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 р. № 859 та змін від 15.12.2021 р. згідно Постанови КМУ №1334.

2. Встановити посадовий оклад лікарів ЗПСМ на рівні 60% від окладу директора, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

3. Медичний директор, заступник директора з господарської роботи, головний бухгалтер – заробітна плата становить 70-90 % від посадового окладу директора .

4. Завідувач амбулаторії - заробітна плата становить по коефіцієнту 60% від окладу директора по коефіцієнту 1,1 до окладу директора, з можливим збільшенням

пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

5. Головна медична сестра - заробітна плата 75-85 % від окладу медичного директора, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

6. Оклад середніх медичних працівників (м/с ЗПСМ завідувач ФАП,ФП реєстратор медичний), заробітна плата становить 55-65 % окладу лікаря ЗПСМ , з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати;

7. Бухгалтер, інспектор з кадрів - заробітна плата становить 70-80 % від окладу головного бухгалтера, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

8. Водій - заробітна плата становить в розмірі мінімальної заробітної плати, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

9. Молодшому медичному персоналу - заробітна плата становить в розмірі мінімальної заробітної плати, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

10. Охоронник, оператор газової котельні, опалювач - заробітна плата становить в розмірі мінімальної заробітної плати, з можливим збільшенням пропорційно до зростання мінімальної заробітної плати.

11. Обов'язкові доплати до посадового окладу:

- за роботу в шкідливих, важких, особливо шкідливих та особливо важких умовах праці;
- за використання в роботі дезінфікувальних засобів працівникам (лаборант, молодша медична сестра) – 10 %;
- за роботу в нічний час (з 22.00 години вечора до 6.00 ранку)– 35%;

3.2 Додаткова заробітна плата

Доплати за суміщення професій (посад), виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника та розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт.

Професіоналам, фахівцям, технічним службовцям та робітникам, які виконують у тому ж самому закладі, установі поряд зі своєю основною роботою додаткову роботу за іншою професією (посадою) або виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника в розмірі до 50 відсотків посадового окладу за основною посадою. Конкретний розмір цих доплат установлюється директором КНП « ЦПМСД» Фонтанської сільської ради залежно від кваліфікації працівника, складності та обсягу виконуваних робіт.

Доплати за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт проводяться у розмірі до 50 відсотків посадового окладу працівника. Зазначені доплати встановлюються працівникам за умови виконання ними роботи меншою чисельністю працівників, ніж за встановленими нормами (нормативами).

3.3 Стимулюючі виплати

Працівникам можуть установлюватися надбавки в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки) за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість у роботі. Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу.

Працівникам КНП « ЦПМСД» Фонтанської сільської ради надбавки установлюються директором КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради.

3.4 Матеріальна допомога

Працівникам КНП «ЦПМСД» може надаватись матеріальна допомога, у тому числі на оздоровленння у сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік у межах фонду оплати праці (постанова КМУ «Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 11.05.2011 №524)

4. Перегляд та індексація розміру заробітної плати

4.1 Розмір заробітної плати (посадові оклади) переглядаються при змінах в законодавстві, при цьому вносяться зміни до колективного договору.

4.2 Індексація заробітної плати проводиться згідно з чинним законодавством.

5. Строки і періодичність виплат заробітної плати

5.1 Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні в строки, встановлені даним Положенням, двічі на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів.

5.2 Якщо день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

6. Обмеження розміру утримань із заробітної плати

6.1 Утримання із заробітної плати працівників здійснюються тільки у випадках, передбачених чинним законодавством

7. Вирішення трудових спорів з питань оплати праці

7.1 Трудові спори з питань оплати праці розглядаються і вирішуються згідно із законодавством про трудові спори.

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №577 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРЕМІЮВАННЯ
працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

1.Загальні положення

Положення про преміювання працівників Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі - Положення) розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», та статуту КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради.

Це Положення приймається з метою матеріального стимулювання працівників закладу за сумлінне і якісне виконання поставлених перед ними завдань, забезпечення належного рівня медичного обслуговування, виконавчої та трудової дисципліни.

Згідно з цим положенням здійснюється преміювання всіх працівників КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області за результатами роботи в закладі та з урахуванням індивідуальної оцінки якості праці, крім тих, які працюють за зовнішнім сумісництвом.

Положення діє з дати підписання і до прийняття нового.

2. Підстави, умови та порядок преміювання.
Джерела вказаних виплат

Преміювання працівників КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснюється на підставі наказу директора за поданням головного бухгалтера.

Преміювання керівника Підприємства здійснюється на підставі даного положення , щомісячно виходячи з фінансового стану Підприємства відповідно до Статуту, Колективного договору у розмірі 150 відсотків до посадового окладу , або в обсолютній формі відповідно до наказу директора комунального некомерційного підприємства .

Преміювання медичного директора, заступників директора, головного бухгалтера та головної медичної сестри комунального некомерційного підприємства здійснюється на

підставі даного положення , щомісячно виходячи з фінансового стану Підприємства відповідно до Статуту, Колективного договору у розмірі 150 відсотків до посадового окладу , або в абсолютній формі відповідно до наказу директора комунального некомерційного підприємства .

Преміювання працівників підприємства здійснюється за результататми роботи щомісячно в межах фонду заробітної плати, у розмірі 150 відсотках до посадового окладу . або в обсолютній формі відповідно до наказу директора комунального підприємства.

Преміювання працівників може здійснюватись за підсумками роботи структурного підрозділу, закладу, за місяць, квартал, півріччя, рік, відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, за умов своєчасного, якісного виконання покладених завдань, додержання своєчасного і якісного подання звітності у межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом у порядку та розмірах, визначених у наказі керівника закладу.

Джерелом преміювання є кошти економії фонду заробітної плати та кошти місцевого бюджету.

Премії лікаря загальної практики -сімейного лікаря . лікаря-терапевта, лікаря -педіатра :

формула для розрахунку премій лікарям :

P = T × (a ×4 + b × 2,2 + c × 1 + d ×1,2 + e × 2) / 12 × k,

де: P – фонд на виплату заохочувальних виплат та преміювання лікаря ;

T – тариф за медичне обслуговування одного пацієнта на рік (капітаційна ставка); розмір тарифу визначається Кабінетом Міністрів України;

a – кількість пацієнтів віком від 0 до 5 років, які подали лікарю, премія якого обраховується, декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який нараховується премія;

b – кількість пацієнтів віком від 6 до 17 років, які подали лікарю, премія якого обраховується, декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який нараховується премія;

c – кількість пацієнтів віком від 18 до 39 років, які подали лікарю, премія якого обраховується, декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який нараховується премія;

d – кількість пацієнтів віком від 40 до 64 років, які подали лікарю, премія якого обраховується, декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який нараховується премія;

e – кількість пацієнтів віком від 65 років, які подали лікарю, премія якого обраховується, декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який нараховується премія; n0–5 – встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 0 до 5 років; n6–17 – встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 6 до 17 років;

k – відсоток преміювання (затверджується наказом щомісячно), який і є базою для розрахунку розміру премії кожного лікаря загальної практики – сімейного медицини, що працюють у медичному закладі.

Преміювання **лікаря загальної практики- сімейної медицини, лікаря-педіатра, лікаря -терапевта** за сприяння та укладання декларацій про медичне обслуговування населення проводиться за умови . якщо лікар уклав не менше 30% декларацій від оптимального обсягу практики , а саме :

- Лікар загальної практики- сімейний лікар-не менше 540 декларацій;
- Лікар-терапевт -не менше 600 декларацій;
- Лікар-педіатр не менше 270 декларацій;

в розмірі 5-10 % від суми надходжень за пацієнтів , які подали декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця , за який здійснюється преміювання .

Премія для **середнього медичного персоналу** (сестра медична ЗПСМ) встановлюється в розмірі 15-30% від премії лікаря, з яким працюють в команді для надання ПМД.

Встановити нарахування щомісячної премії медичному персоналу за задекларованих пацієнтів в обов'язковому порядку, відповідно до частин 2 та 3 статті 97 КЗпП України та

статті 15 Закону України «Про оплату праці».

Преміювання працівників може здійснюватись до державних і професійних свят(в т.ч. за рахунок коштів місцевого бюджету) та до ювілейних дат, а саме при досягненні 50 та 60 років в розмірі , що не перевищує посадовий оклад за рішенням директора Підприємства.

Розмір премії працівника залежить від особистого внеску в загальні результати роботи підрозділу, закладу і граничними розмірами не обмежується.

Преміюванню підлягають всі працівники. Обов'язковою умовою преміювання є виконання працівниками у звітному місяці не тільки покладених на них завдань, а і додаткових поточних завдань керівництва КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради.

Преміювання здійснюється в межах фонду оплати праці та економії фонду оплати праці і нараховується за фактично відпрацьований час.

Премія за поточний місяць виплачується працівникам разом з заробітною платою за другу половину місяця, у якому виплачується премія.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи, порушення трудової дисципліни, за що винесена догана, премія не виплачується.

Керівнику надається право позбавляти премії частково або повністю у разі порушення трудової, виробничої дисципліни і внутрішнього порядку.

Повне позбавлення премії проводиться працівникам, які одержали дисциплінарне стягнення (догану)протягом року або на окремо визначений термін.

3. Основні показники для визначення преміювання.

3.1. Преміювання за трудові досягнення у підсумку місяця:

- безумовне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів директора КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради.
- відсутність обґрунтованих зауважень з боку перевіряючих.
- виконання заходів та завдань відповідно до функціональних обов'язків, виконання плану амбулаторних відвідувань;
- виконавча дисципліна;
- трудова дисципліна;
- ведення планово-фінансової і облікової діяльності відповідно до вимог чинного законодавства;
- своєчасне і якісне подання статистико-фінансової звітності на адресу контролюючих органів;
- інші, визначені в закладі показники.

3.2.Преміювання працівників з нагоди державних та професійних свят, ювілейних дат в межах затвердженого фонду оплати праці.

Для усіх категорій працівників обов'язковою умовою є відсутність порушень трудової дисципліни (дисциплінарних стягнень).

При визначені розміру премії враховується вмотивована думка безпосередньо керівника закладу.

Премії не виплачуються у період випробувального терміну, що був встановлений працівнику при прийнятті на роботу, за час відпусток, тимчасової непрацездатності, навчання (крім курсів підвищення кваліфікації), протягом строку дії дисциплінарного стягнення (крім випадків передбачених п.3.4) у випадках передбачених трудовим законодавством.

Працівникам, які відпрацювали неповний місяць, у зв'язку з призовом до лав Збройних сил України, переведенням на іншу роботу, виходом на пенсію, звільненням у зв'язку зі скороченням штатів та з інших поважних причин, які передбачені трудовим законодавством, виплата премій може здійснюватися за фактично відпрацьований час.

4.Перелік виробничих упущень та порушень трудової дисципліни , за які повністю або частково здійснюється позбавлення премії.

4.1 Порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку:

- систематичне запізнення на роботу , залишення робочого місця без поважних причин до 3 год- позбавлення 50%;
- поява на робочому місці в нетверезому стані- позбавлення премії до 100%;

- прогул, відсутність на робочому місці без поважних причин більше 3 год- позбавлення премії до 100 %.

4.2 Неналежне виконання покладених на працівника(лікарів, середнього медичного персоналу) посадових обов'язків та/або невиконання завдань керівників підрозділів- зменшення розміру премій, яку працівник мав би отримати за результатами місяця до 50%.

4.3 Повторне , протягом трьох місяців від попередження. Невиконання посадових та технологічних інструкцій:

- яке не спричинило фінансових або матеріальних втрат . тощо- зменшення розміру премії , яку працівник мав би отримати за результатами місяця-до 50%;

- яке спричинило матеріальні . фінансові або інші втрати , тощо -позбавлення премії до 100%.

Додаток №4 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №577 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИПЛАТУ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ працівникам Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Положення про виплату матеріальної допомоги працівникам Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі-Положення) розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці» та положень Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області(далі-КНП «ЦПМСД», Підприємство) на 2022-2027 роки.

1. Матеріальна допомога на оздоровлення в КНП «ЦПМСД» надається в розмірі не більше ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги у зв'язку із смертю близьких, в наступних випадках:

- на лікування у зв'язку з тривалою або тяжкою хворобою працівника;
- на компенсацію понесених збитків в результаті стихійного лиха (повені, землетрусу, пожежі) та інших причин;
- на соціально-побутові потреби (матері . яка виховує одна дитина . на весілля та народження дитини) та у зв'язку з скрутним матеріальним становищем;
- на оздоровлення дітей та працівників закладу у зв'язку з відпусткою.

2. Матеріальна допомога на оздоровлення надається під час надання основної щорічної відпустки.

3. Надання матеріальної допомоги на оздоровлення не є обов'язковою нормою на Підприємстві, а надається виходячи з фінансових можливостей КНП «ЦПМСД».

4. Розмір матеріальної допомоги на оздоровлення визначається за наявності коштів на рахунках Підприємства.

Додаток №5 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №577 від 23.12.2021

Затвердж
но

ПОГОДЖЕНО
Начальник
фінансового
управління

_____
____Ірина
АНТОНЮК

Додаток 1 до
Порядку

Підприємство	**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ" ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**	**Коди**	
Орган управління	**Фонтанська сільська рада**	**За ЄДРПОУ**	**38534407**
Галузь	**Охорона здоровя**	**За СПОДУ**	
Вид економічної діяльності	**Загальна медична практика**	**За ЗКНГ**	
Місцезнаходження	**вул.Центральна42, с.Фонтанка,Лиманський район, Одеська область,67571**	**За КВЕД**	**86.21**
Телефон			
Керівник/директор	**МАНДРИК Юрій**		

Фінансовий план
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
"ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ"
ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2022 рік

	тис грн		

					у тому числі за квартал			
Показники	***Код рядка***	**Факт минулого року**	**План поточного року**	**Плановий рік**	**I**	**II**	**III**	**IV**
1.Формування фінансових результатів								
ДОХОДИ								
Дохід (виручка)від реалізації продукції(товарів,робіт, послуг)всього,	1010			**15723,30**	**5106,90**	**3796,70**	**3382,40**	**3437,30**
в тому числі за рахунок бюджетних коштів(кошти НСЗУ)	1020			**11213,40**	**2775,30**	**2829,90**	**2829,90**	**2778,30**
Дохід з місцевого бюджету за цільовою програмою , ут.ч.	1030			**4384,90**	**2301,60**	**934,30**	**520,00**	**629,00**
Інші надходження(доходи) у т.ч	1040			**125,00**	**30,00**	**32,50**	**32,50**	**30,00**
дохід від операційної оренди активів	1041			100,00	25,00	25,00	25,00	25,00
від надання платних послуг	1042			25,00	5	7,5	7,5	5
ВИДАТКИ								
Собівартість реалізованої продукції(товарів,робіт, послуг)	1050			**15989,34**	**4333,13**	**4307,7**	**3774,55**	**3573,96**
в т.ч. за економічними елементами								
Матеріальні затрати , в тому числі	1051			**1536,50**	**530,00**	**565,00**	**366,50**	**75,00**
предмети , матеріали ,обладнання та інвентар	1051.1			**323,00**	**85,00**	**150,00**	**63,00**	**25,00**
медикаменти та перв'чзувальні матеріали	1051.2			**1163,50**	**395,00**	**415,00**	**303,50**	**50,00**
продукти харчування	1051.3			**50,00**	**50,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Витрати на плату праці	1052			9882,33	2431,5	2646,23	2355,7	2448,9
Відрахування на соціальні заходи	1053			2174,11	534,93	582,17	518,25	538,76
Амортизація	1054			666,20	149,30	178,30	214,30	124,30
Інші оперційні витрати, в тому числі	1055			**766,60**	**298,70**	**81,00**	**80,80**	**306,10**
Оплата водопостачання та водовідведення	1055.1			10,80	3,00	3,00	2,80	2,00

Оплата електроенергії	1055.2			344,10	125,7	50	50	118,4	24
Оплата природнього газу	1055.3			369,40	150	20	20	179,4	36
Оплата інших енергоносіїв та комунальних послуг	1055.4			42,30	20	8	8	6,3	4
Оплата послуг(крім комунальних)	1056			**314,9**	**90**	**105**	**89**	**30,9**	66
Витрати на соціальне забезпечення населення за рахунок державних та місцевих цільових програм(Постанова №1303)	1057			**650,00**	**300**	**150**	**150**	**50**	
II Розрахунки з бюджетом.									
Сплата податків та зборів до Державного бюджету України (податкові платежі)	2010			2174,11	534,93	582,17	518,25	538,76	
Сплата податків та зборів до місцевого бюджету (податкові платежі)ПДФО+ВЗ	2020			1772,20	419,80	466,30	421,20	464,90	
III Інвестиційна діяльність.									
Доходи від інвестиційної діяльності , в т.ч.	3010			**338,00**	**50,00**	**108,00**	**180,00**	**0,00**	
доходи з місцевого бюджету цільвого фінансування по капітальних видатках	3011			338,00	50,00	108,00	180,00	0,00	
Капітальні інвестиції, в т.ч.	3020			338,00	50,00	108,00	180,00	0,00	
капітальне будівництво	3021								
придбання (виготовлення)основних засобів	3022			**338,00**	**50,00**	**108,00**	**180,00**	**0,00**	
придбання (виготовлення)інших необоротних матеріальних активів	3023			-	-	-	-	-	
придбання (створення) нематеріальних активів	3024			-	-	-	-	-	
модернізація, модифікація(добудова, дообладнання, реконструкція)основних засобів	3025			-	-	-	-	-	
капітальний ремонт	3026			-	-	-	-	-	

Усього доходів	**4010**			**15723,30**	**5106,90**	**3796,70**	**3382,40**	**3437,30**
Усього видатків	**5010**			**16327,34**	**4383,13**	**4415,7**	**3954,55**	**3573,96**
IV Дані про персонал та оплата праці								
Штатні одиниці -всього од.	6010			**92,25**	**93,25**	**93,25**	**93,25**	**93,25**
Керівник	6011			1	1	1	1	1
в т. ч. лікарські посади, ставки	6012			22,25	22,25	22,25	22,25	22,25
адміністративно-господарський персонал	6013			13,25	14,25	14,25	14,25	14,25
середній медичний персонал	6014			31	31	31	31	31
молодший медичний персонал	6015			6,5	6,5	6,5	6,5	6,5
інший персонал	6016			18,25	18,25	18,25	18,25	18,25
Фонд оплати праці-всього (тис грн)	6020			**9882,33**	**2431,50**	**2646,23**	**2355,70**	**2448,90**
Керівник	6021			264,00	66,00	66,00	66,00	66,00
лікарі	6022			4133,4	961,25	1125,75	965,7	1080,7
адміністративно-господарський персонал	6023			2039,4	520,80	520,8	457	540,8
середній медичний персонал	6024			1372,8	369,6	369,6	369,6	264
молодший медичний персонал	6025			671,65	180,25	163,8	163,8	163,8
інший персонал	6026			1401,08	333,6	400,28	333,6	333,6

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№578 – VIII 23 грудня 2021 року

Про створення Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Заслухавши інформацію сільського голови Н.Г. Крупиці щодо необхідності вирішення питання організаційних та правових засад надання соціальних послуг, спрямованих на профілактику складних життєвих обставин, подолання або мінімізацію їх негативних наслідків, особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах шляхом створення Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, на виконання вимог Закону України «Про соціальні послуги», відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 177 від 3 березня 2020 року «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», керуючись ст.26, ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1.Створити Центр надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1.2. Затвердити скорочену назву: ЦНСП Фонтанської сільської ради.

2.Затвердити Положення про Центр надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, (додаток 1).

3.Визначити місцезнаходження Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області: 67571, Одеська область Одеський район с. Фонтанка, вул.Степна,4

4. В установленому законом порядку провести державну реєстрацію Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

5.Контроль за виконанням рішення покласти на постійні депутатські комісії сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання №578 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

1.Загальні положення

1.1.Центр надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі – «Центр») є комплексним закладом соціального захисту населення, який здійснює соціальну роботу та надає соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі – особи/сім'ї).

Повне найменування: Центр надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Скорочена назва: ЦНСП Фонтанської сільської ради.

1.2. Організаційно-правова форма Центру, відповідно до класифікації організаційно-правових форм господарювання, затвердженої центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері технічного регулювання - комунальна організація (заклад).

1.3. Місце знаходження та юридична адреса Центру: 67571, Одеська область Одеський район с. Фонтанка, вул.Степна,4

1.4.Засновником Центру є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області від імені та в інтересах Фонтанської сільської об'єднаної територіальної громади Одеського району Одеської області (далі Фонтанської сільської ОТГ).

Юридична та фактична адреса засновника: 67571, Одеська область Одеський район с. Фонтанка, вул.Степна,4 код ЄДРПОУ: 04379746;

1.5. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки, має право у межах своїх повноважень укладати від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, мати майнові та немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у судах.

Центр є бюджетною установою, рішення про створення, ліквідацію або реорганізацію якої приймає Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області (засновник). Центр підпорядкований, підзвітний та підконтрольний органам місцевого самоврядування Фонтанської ОТГ.

1.6. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, актами Міністерства соціальної політики, інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, а також цим Положенням.

1.7. Центр забезпечується засновником необхідною матеріально-технічною базою, в тому числі приміщеннями, що відповідають санітарно-гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства, автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування.

1.8. Положення про Центр, кошторис, структура та штатний розпис Центру затверджуються рішенням Фонтанської сільської ради.

1.9. Центр утворюється та реєструється в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації та вноситься контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

1.10. Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг Центр взаємодіє із Департаментом соціального захисту населення Одеської обласної державної адміністрації, Відділом соціального захисту Фонтанської сільської ради, іншими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації Фонтанської сільської ради, структурними підрозділами Одеської районної державної адміністрації, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, громадськими організаціями.

2. Основні завдання Центру

2.1. Проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення.

2.2. Надання особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері соціального захисту населення, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

3. Центр відповідно до визначених цим Положенням завдань:

3.1.Виявляє осіб/сім'ї і веде їх облік;

3.2.Проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

3.3.Надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;

3.4.Надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;

3.5.Забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

3.6.Забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, бере участь у роботі спостережних комісій;

3.7.Складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

3.8.Вносить відомості до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

3.9. Готує матеріали для проведення моніторингу з питань оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

3.10. Створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги.

3.11. Взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами − підприємцями, які в межах компетенції на території Фонтанської територіальної громади надають допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або здійснюють їх захист.

3.12. Інформує населення Фонтанської територіальної громади та отримувачів соціальних послуг індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, зокрема з порушеннями зору, слуху.

3.13. Інформує населення про сімейні форми виховання дітей та спільно з Службою у справах дітей Фонтанської сільської ради бере участь у первинному відборі кандидатів у патронатні вихователі, та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі.

3.14. Бере участь у визначенні потреб населення Фонтанської територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах.

3.15. Готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає відділу соціального захисту населення Фонтанської сільської ради.

3.16. Забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

4. Соціальні послуги

4.1. Центр з урахуванням потреб у соціальних послугах, визначених у Фонтанської територіальній громаді, може надавати соціальні послуги догляд вдома, денний догляд, екстрене (кризове) втручання; консультування; соціальний супровід; представництво інтересів; посередництво (медіація); соціальна профілактика; натуральна допомога; супровід під час інклюзивного навчання; інформування; інші соціальні послуги визначені у законодавстві.

4.2. Послуги надаються Центром за місцем проживання/перебування отримувача соціальних послуг (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування отримувача соціальних послуг поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

4.3. Підставою для надання соціальних послуг є:

– направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення виконавчого органу Фонтанської сільської ради, іншого рішення прийнятого в порядку передбаченому законодавством;

– результати оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах.

4.4. Соціальні послуги надаються Центром за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

4.5. Розмір плати за соціальні послуги встановлюється Центром у визначеному законодавством порядку і затверджується його директором.

4.6.Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

5. Центр має право:

5.1. Самостійно визначати форми та методи роботи;

5.2. Подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг.

5.3. Утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу отримувачам соціальних послуг.

5.4. Залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у підрозділах Центру.

5.5. Залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

6. Принципи діяльності Центру

6.1. Центр провадить діяльність за принципами дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та

прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості надання соціальних послуг.

7. Керівництво Центру

7.1. Центр очолює директор, якого призначається на посаду, відповідно до вимог ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування».

8.2. Директор Центру:

– організовує роботу Центру, персонально відповідає за виконання завдань Центру, визначає ступінь відповідальності працівників Центру;

– здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг отримувачам соціальних послуг, відповідно до державних стандартів і нормативів;

– забезпечує своєчасне подання звітності про роботу Центру;

– затверджує посадові інструкції працівників Центру;

– призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників Центру;

– затверджує правила внутрішнього розпорядку Центру та контролює їх виконання;

– видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

– укладає договори, діє від імені Центру і представляє його інтереси;

– розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису;

– забезпечує фінансово-господарську діяльність Центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів із надання соціальних послуг особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;

– вживає заходів щодо забезпечення Центру автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування (за потребою);

– забезпечує проведення атестації працівників Центру в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їхньої кваліфікації;

– вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

– здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

9. Організація роботи Центру

9.1. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників Центру встановлюються відповідно до чинного законодавства України.

З урахуванням потреб та можливостей Фонтанської територіальної громади у Центрі може бути запроваджено підсумований облік робочого часу відповідно до норм чинного законодавства про працю України.

9.2. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

– створення належних умов для професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації, супервізії);

– захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

– створення безпечних умов праці.

9.3. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у Центрі здійснюється самостійно.

Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг у Центрі здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

9.4. Методичний та інформаційний супровід діяльності центру забезпечує Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, Одеський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

10.Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру

10.1. Утримання Центру забезпечується за рахунок коштів, передбачених місцевим бюджетом, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

10.2. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління Засновником, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

10.3. Центр має право на придбання та на оренду обладнання, необхідного для забезпечення функціонування Центру.

10.4. Засновник забезпечує створення та розвиток у Центрі необхідної матеріально-технічної бази, в тому числі відповідність приміщень санітарно-гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам згідно із законодавством.

11. Заключні положення

11.1. Зміни та доповнення до цього Положення розробляються Директором Центру, вносяться на підставі рішення Фонтанської сільської ради та набувають чинності після їх реєстрації в установленому законом порядку.

11.2. Реорганізація чи ліквідація Центру здійснюється на підставі рішення Фонтанської сільської ради в порядку, встановленому чинним законодавством України.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№579 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження структури, штатної чисельності, штатного розпису та встановлення умов праці працівників центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради одеського району одеської області на 2022 рік

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» від 17.01.2019 №2671-VШ, Постанови КМУ «Деяких питання діяльності центрів надання соціальних послуг» №177 від 03.03.2020, Постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298, Наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерство охорони здоров'я України «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» № 308/519 від 05.10.2005, Наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», Наказу Міністерства соціальної політики України від 15.06.2011№239 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років працівникам державних та комунальних установ соціального захисту населення, керуючись ст.26, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити структуру, штатну чисельність Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області , додається додаток 1

2.Затвердити штатний розпис Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області за посадовими окладами з 1 січня 2022 року 27733,75 грн., з 1 жовтня 2022 року 28587,27 грн., додається додаток 2.

3.Встановити директору Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік:

- посадовий оклад у розмірі, згідно штатного розпису визначеного п. 2 даного рішення;

- надбавку за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі, в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки). У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначена надбавка скасовується або зменшується за розпорядженням сільського голови.

- преміювання відповідно до Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

4.Надати право директору Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків, на встановлення працівникам Центру доплат та надбавок згідно вимог чинного законодавства та визначати розмір преміювання у відповідності до Положення, виходячи з розмірів, визначених діючим законодавством, та розміру преміювання згідно Положення, затвердженого в п.3 даного рішення.

5.Фахівцям із соціальної роботи та соціальним робітникам підвищити посадові оклади на 15 відсотків у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами праці, у відповідності до вимог п.п. 2.6 Додатку №3 Наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» №308/519 від 05.10.2005року (зі змінами та доповненнями).

6.Встановити, що умови оплати праці, визначені даним рішенням, застосовуються з 01 січня 2022 року.

7.Контроль виконання рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №597 від 23.12.2021

СТРУКТУРА ТА ШТАТНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ
Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ п/п	Назва посади	Штатна чисельність
1.	Директор	1
2	Бухгалтер	1
3	Фахівець з соціальної роботи	2
4	Соціальний робітник	1
	Всього	**5**

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №597 від 23.12.2021

Штатний розпис Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області з 01.01.2022 року

п/п	Назва посади	Штатна чисельність	Посадовий оклад	Тарифний розряд
1.	Директор	1	6133,00	12
2	Бухгалтер	1	5265,00	10
3	Фахівець з соціальної роботи	1	5755,75	9
4	Фахівець з соціальної роботи	1	5755,75	9
5	Соціальний робітник	1	4824,25	6
	Всього	**5**	**27733,75**	

Штатний розпис Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області з 01.10.2022 року

п/п	Назва посади	Штатна чисельність	Посадовий оклад	Тарифний розряд
1.	Директор	1	6322,00	12
2	Бухгалтер	1	5427,00	10
3	Фахівець з соціальної роботи	1	5932,85	9
4	Фахівець з соціальної роботи	1	4972,60	9
5	Соціальний робітник	1	4824,25	6
	Всього	**5**	**28587,27**	

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №597 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблено на підставі положень:
- Конституції України;
- Кодексу законів про працю України;
- Закону України « Про оплату праці»;

- Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери (зі змінами);

- Наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 року №308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення»;

- Наказу Міністерства соціальної політики України від 15.06.2011 №239 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років працівникам державних та комунальних установ соціального захисту населення»;

- Наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 року №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді»;

1.2. Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі – Положення) розроблено з метою посилення впливу матеріального заохочення, а також підвищення ініціативи і творчого ставлення до праці, чіткого виконання обов'язків, стимулювання праці залежно від ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи.

1.3. Положення визначає умови і порядок визначення розміру премій, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Центру надання соціальних послуг.

2. Мета Положення

2.1. Основною метою Положення є посилення ефективності праці та активності працівників Центру надання соціальних послуг, матеріальна зацікавленість до якісного та своєчасного виконання завдань, до сумлінного виконання функціональних обов'язків та відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи.

2.2. Преміювання здійснюється відповідно до внеску в загальні результати роботи, з метою стимулювання творчої, добросовісної праці, дисципліни, ініціативи і творчості в загальні результати роботи за місяць.

2.3. Дане Положення діє протягом 2022 року.

3. Організація преміювання

3.1. Преміювання директора здійснюється щомісяця відповідно до розпорядження сільського голови за підсумками роботи за поточний місяць, за фактично відпрацьований час у відсотковому відношенні до посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) в межах коштів на оплату праці та економії по фонду оплати праці.

3.2. Преміювання працівників здійснюється щомісяця відповідно до наказу директора за підсумками роботи за поточний місяць, за фактично відпрацьований час у відсотковому відношенні до посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) в межах коштів на оплату праці та економії по фонду оплати праці.

3.3. Преміювання працівників здійснюється до Дня працівників соціальної сфери у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки).

3.4. За рахунок економії по фонду оплати праці нараховується та виплачується премія без обмежень, як у відсотках, так і в абсолютній сумі до Державних свят, святкових дат, за підсумками роботи за рік.

3.5. Підставою для нарахування та виплати премій, передбачених п.3.3. та п.3.4. Положення, директору Центру надання соціальних послуг є розпорядження сільського голови, працівникам – наказ директора Центру надання соціальних послуг.

3.6. Премія не нараховується працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженим на навчання з метою підвищення кваліфікації, відпусток без збереження заробітної плати, учбових відпусток.

4. Джерела преміювання

4.1. Преміювання працівників здійснюється в межах коштів на оплату праці та економії по фонду оплати праці (за рахунок вакансій, тимчасово відсутніх працівників внаслідок хвороби, відпусток без збереження заробітної плати тощо).

5. Показники, за якими здійснюється преміювання

5.1. Основною підставою для преміювання працівників Центру надання соціальних послуг є забезпечення своєчасного, якісного виконання планів роботи, доручень керівництва, сумлінне виконання службових обов'язків, творче ставлення до праці, активна участь у громадському житті, особистий внесок працівників в загальні результати роботи.

5.2. При визначенні розміру премії враховується також завантаженість, ініціативність працівників, професіоналізм, компетентність та новаторство, вміння аналізувати ситуацію з тих чи інших показників та вносити пропозиції щодо їх покращення, ефективність виконання покладених функцій, ділові та моральні якості.

5.3. Преміювання визначається за такими показниками:

– особистий внесок працівника в загальні результати роботи;

– стабільна та багаторічна праця;

– досягнення в роботі чи суспільній діяльності, які призвели до зростання рейтингу Центру надання соціальних послуг;

– обсяг та інтенсивність виконаної працівником роботи;

– оперативність виконання роботи;

– термін, якість і важливість виконуваних робіт;

– ініціативність у діяльності та результативність.

5.4. Працівникам, які звільнились з роботи протягом місяця, за який проводиться преміювання, премія не виплачується, за винятком тих працівників, які:

– звільнені в останній робочий день місяця;

– призначені на інші посади у закладі в порядку переведення чи просування;

– звільнились у зв'язку із виходом на пенсію.

Премія не виплачується під час випробувального терміну та в разі притягнення працівника до дисциплінарної відповідальності.

5.5. Працівникам може бути не нараховано премії повністю або частково за неякісне виконання службових обов'язків, порушення трудової чи виконавчої дисципліни, невиконання або неналежного виконання обов'язків, погіршення якості роботи, прогули, наявність скарг, на період дії дисциплінарного стягнення, порушення норм з охорони праці.

5.6. Нарахована премія за місяць та інші премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати або в наступному місяці одночасно з виплатою авансу.

5.7. Максимальна межа премії для працівників не встановлюється.

6. Встановлення надбавок, доплат та надання матеріальної допомоги

6.1. Працівникам Центру надання соціальних послуг встановлюється:

- Фахівцям із соціальної роботи та соціальним робітникам підвищення посадових окладів на 15 відсотків у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами праці, у відповідності до вимог п.п.2.6 п.2 Додатку №3 до Наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» №308/519 від 05.10.2005 року.

- надбавка за вислугу років щомісяця у відсотках до посадового окладу залежно від стажу роботи, у відповідності до вимог п.2 Наказу Міністерства соціальної політики України «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років працівникам державних та комунальних установ соціального захисту населення» №239 від 15.06.2011 року в такому розмірі: понад 3 роки - 10 відсотків, понад 10 років - 20 відсотків, понад 20 років - 30 відсотків.

- надбавка за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника в загальній сумі не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи й порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовуються або зменшуються окремим наказом директора Центру надання соціальних послуг відповідно до Наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015 року №526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді».

- доплата працівникам надавачам соціальних послуг державного/ комунального сектору, які безпосередньо надають соціальні послуги за місцем проживання/ перебування їх отримувачів (вдома), у граничному розмірі до 100 відсотків заробітної плати.

6.2. Матеріальна допомога на оздоровлення виплачується працівникам Центру надання соціальних послуг у розмірі посадового окладу, при наданні щорічних відпусток на підставі письмової заяви працівника.

Підставою для нарахування та виплати матеріальної допомоги на оздоровлення директору є розпорядження сільського голови, працівникам – наказ директора Центру надання соціальних послуг.

Матеріальна допомога на оздоровлення є обов'язковою до виплати в межах фонду оплати праці. При цьому у випадку поділу щорічної відпустки матеріальна допомога на оздоровлення у повному обсязі надається до будь-якої частини щорічної відпустки.

7. Інші умови

7.1. Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Центру надання соціальних послуг Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області набирає чинності з 01 січня 2022 року.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Фонтанської сільської ради.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№580 – VIII 23 грудня 2021 року

Про передачу субвенції з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області на утримання трудового архіву на 2022 рік

Розглянувши лист Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області №02-14/1830 від 12.11.2021 року, рішення сесії Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області, рішення сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року №1132 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 23 січня 2015 року №12), керуючись статтями 93,101 Бюджетного кодексу України, 26, 59 та 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Передати субвенцію з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області в сумі 145000 (сто сорок п'ять тисяч) гривень 00 копійок на утримання трудового архіву (оплата праці з нарахуванням).
2. Затвердити договір про передачу коштів з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області, що додається.
3. Уповноважити сільського голову Фонтанської сільської ради підписати договір про передачу субвенції з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області .
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова М.Д.Бабенко).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №580 від 23.12.2021

Договір
про передачу субвенції з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області у 2022 році

с. Фонтанка «___»_____202 р.

Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області в особі сільського голови Крупиці Наталії, з однієї сторони і Доброславська селищна рада Одеського району Одеської області в особі селищного голови Прокопечко Людмили, з іншої сторони (разом – Сторони), які діють на підставі статті 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", керуючись статтями 93, 101Бюджетного кодексу України, Порядком перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року №1132 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 23 січня 2015 року №12), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є передача субвенції у сумі 145000 (сто сорок п'ять тисяч) гривень 00 копійок, з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області до селищного бюджету Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області відповідно до рішення _____на:
- утримання трудового архіву (заробітна плата з нарахуванням).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області:
- має право ініціювати проведення перевірок в частині використання коштів Доброславською селищною радою Одеського району Одеської області на:
- утримання трудового архіву (заробітна плата з нарахуванням);
- зобов'язана своєчасно і в повному обсязі перерахувати до Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області у 2022 році кошти у сумі 145000 (сто сорок п'ять тисяч) гривень 00 копійок;
- дотримуватись умов і положень цього Договору та чинного законодавства України.

2.2. Доброславська селищна рада Одеського району Одеської області зобов'язується :
- забезпечити своєчасно освоєння виділених коштів на- на утримання трудового архіву (заробітна плата з нарахуванням);
- у випадку нецільового використання виділених коштів, отриманих як субвенція з місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади, у відповідності до чинного законодавства України повернути їх до місцевого бюджету;
- дотримуватись умов і положень цього Договору та чинного законодавства України.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. У разі невиконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набирає чинність з моменту його укладання і діє до 31.12.2022 року.
4.2. Договір може бути припинений:
- за взаємною згодою сторін;
- у разі закінчення строку дії Договору ;
- у разі незабезпечення бюджетними асигнуваннями ;
- в інших випадках , передбачених чинним законодавством України.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. За взаємною згодою сторін умови цього Договору можуть бути переглянуті в період його дії, про що складається додаткова угода.
5.2.Спірні питання між Сторонами, що є предметом цього Договору, вирішується шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди - у судовому порядку.
5.3.Цей Договір укладено українською мовою, у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін, а саме:

- Доброславській селищній раді Одеського району Одеської області;
- Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області ;
- Фінансовому відділу Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області.
- Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Доброславська селищна рада Одеського району Одеської області

Юридична адреса :
67500, Одеська область, Одеський район, смт. Доброслав,
вул. Київська, 77
Код ЄДРПОУ 04378652
в Держказначейській службі України м.Київ
р/р_____

Селищний голова Доброславської селищної ради Одеського району Одеської області

_____Людмила ПРОКОПЕЧКО

Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області

Юридична адреса :
67571, Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка,
вул. Степна, 4
Код ЄДРПОУ 04379746
в Держказначейській службі України м.Київ
р/р_____

Сільський голова Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

_____Наталія КРУПИЦЯ

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№581 – VIII 23 грудня 2021 року

Про прийняття субвенції з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області

Розглянувши лист Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області №ср-11-2191/1496 від 15.11.2021 року, рішення сесії Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області, рішення сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року №1132 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 23 січня 2015 року №12), керуючись статтями 93,101 Бюджетного кодексу України, 26, 59 та 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1.Прийняти субвенцію з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області на розвиток та фінансову підтримку закладів первинної медицини Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, які здійснюють свою діяльність на території Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області, у сумі 380000 (триста вісімдесят тисяч) гривень 00 копійок.

2. Затвердити договір про передачу та прийняття субвенції з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області до місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області, додається.

3. Доручити Сільському голові Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області підписати договір про передачу та прийняття субвенції з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади

Березівського району Одеської області до місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бабенко М.Д.).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради
№581 від 23.12.2021

Договір
про передачу та прийняття субвенції з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області до місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області

с.Фонтанка «___»_____2021р.

Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області в особі сільського голови Крупиці Наталії, яка діє на підставі Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» статей 18, 42 , з однієї сторони та Курісовська сільська рада Березівського району Одеської області, в особі голови Григоржевського Валентина, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" статей 16,55 (в подальшому іменуються - Сторони), керуючись статтями 93,101 Бюджетного кодексу України, Порядком перерахування міжбюджетних трансфертів , затвердженим Постановою КМУ від 15.12.2010 року № 1132(у редакції Постанови КМУ від 23.01.2015 року №12) уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є передача субвенції з місцевого бюджету Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області, до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області у сумі 380 000 (триста вісімдесят тисяч) гривень 00 копійок, відповідно до рішення сесії_____
_____
, а саме :

- на розвиток та фінансову підтримку закладів первинної медицини Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, які здійснюють свою діяльність на території Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Курісовська сільська рада Березівського району Одеської області має право ініціювати проведення перевірок в частині використання коштів Фонтанською сільською радою на :
- на розвиток та фінансову підтримку закладів первинної медицини Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, які здійснюють свою діяльність на території Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області.
- зобов'язана своєчасно і в повному обсязі перерахувати до бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області кошти у сумі 380 000 (триста вісімдесят тисяч) гривень 00 копійок.
- дотримуватись умов і положень цього Договору та чинного законодавства України.

2.2.Фонтанська сільська рада зобов'язується забезпечити своєчасне освоєння коштів на:

- розвиток та фінансову підтримку закладів первинної медицини Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, які здійснюють свою діяльність на території Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області.
- у випадку нецільового використання виділених коштів, отриманих, як субвенція з місцевого бюджету, у відповідності до чинного законодавства України повернути їх місцевому бюджету.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. У разі невиконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

4.1. Цей договір набирає чинність з моменту його укладання і діє до 31.12.2022 року.
4.2. Договір може бути припинений :
- за взаємною згодою сторін ;
- у разі закінчення строку дії Договору;
- у разі незабезпечення бюджетними асигнуваннями ;
- в інших випадках , передбачених законодавством України.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. За взаємною згодою сторін умови цього Договору можуть бути переглянуті в період його дії , про що складається додаткова угода.
5.2. Спірні питання між Сторонами , що є предметом цього Договору , вирішується шляхом переговорів , а в разі недосягнення згоди – у судовому порядку.
5.3. Цей договір укладено українською мовою , у двох автентичних примірниках , які мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін , а саме:
- Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області.
- Курісовській сільській раді Березівського району Одеської області.
- Відділу фінансів Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області.
- Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області	**Курісовська сільська рада Березівського району Одеської області**
67571, Одеська обл., Одеський р-н, село Фонтанка, вул. Степна, будинок 4 в Держказначейській службі України м. Київ Код ЄДРПОУ 04379746 р/р UA _____	67512, Одеська обл., Березівський р-н., вул. Партизанської слави, 28 м. Київ Код ЄДРПОУ 04379692 банк: Казначейство України р/р UA _____
Сільський голова **_____Наталія КРУПИЦЯ**	**Сільський голова** **_____Валентин ГРИГОРЖЕВСЬКИЙ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№582 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження програми забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік

З метою забезпечення виконання рішень суду та виконавчих документів, відповідно Закону України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень», постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.2011 р. № 845 «Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму, кошторис та паспорт програми забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік (Додаток 1).
2. Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щорічно передбачити фінансування на реалізацію заходів Програми.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №582 від 23.12.2021

Програма забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік

Мета Програми

Виконання боргових зобов'язань по судових рішеннях (у тому числі мирові угоди) за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти місцевого бюджету, боржником по яких є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області.

Основним завданням Програми є:

Фінансове забезпечення виконання боргових зобов'язань по судових рішеннях (у тому числі мирові угоди) за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових

зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти місцевого бюджету, боржником по яких є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області.

Виконавці Програми

Виконання цієї програми покладається на орган місцевого самоврядування – виконавчий комітет та виконавчі органи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до Кошторису та Паспорту Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційними напрямками та заходами виконання Програми є:

- виконання боргових зобов'язань по судових рішеннях (у тому числі мирові угоди) за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, незабезпечених фінансуванням за кошти місцевого бюджету, боржником по яких є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області;
- Погашення заборгованості за судовими рішеннями та виконавчими документами, що підлягає списанню відповідно до рішень судів (у тому числі мирові угоди);
- Оплата судового збору, виконавчого збору, штрафів, інфляційних втрат, компенсацій та інших додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання судових рішень, та підлягають відшкодуванню.

Очікувані результати Програми

Реалізація Програми дасть можливість забезпечити виконання судових рішень та виконавчих документів про стягнення коштів.

Кошторис Програми забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Сума, в грн.	Загальна сума, в грн.
- виконання боргових зобов'язань по судових рішеннях (у тому числі мирові угоди) за неоплачені у повному обсязі виконані роботи та інших боргових зобов'язань, боржником по яких є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області; - Погашення заборгованості за судовими рішеннями та виконавчими документами, що підлягає списанню відповідно до рішень судів (у тому числі мирові угоди); - Оплата судового збору, виконавчого збору, штрафів, інфляційних втрат, компенсацій та інших додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання судових рішень, та підлягають відшкодуванню.	2022	200 000,00	200 000,00

Паспорт Програми забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	Депутатський корпус Фонтанської сільської ради
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області

6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	200 000,00 грн.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№583 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження місцевої соціальної цільової Програми «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРИШИЛА:

1.Затвердити місцеву соціальну цільову Програму «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік, Паспорт та Кошторис програми (Додаток 1).

2.Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №583 від 23.12.2021

МІСЦЕВА СОЦІАЛЬНА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА «МИЛОСЕРДЯ В ДІЇ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

с. Фонтанка

ЗМІСТ

Місцева соціальна цільова програма «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (далі –Програма)

1. Загальні положення та опис проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.
2. Мета Програми.
3. Основні завдання Програми.
4. Головні напрями реалізації Програми.
5. Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми.
6. Фінансове забезпечення Програми.
7. Очікувані результати виконання Програми.
8. Строки виконання Програми.
9. Організація та контроль за реалізацією Програми.
10. Додатки до Програми:

Додаток 1. Паспорт місцевої соціальна цільової програми «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік.

Додаток 2. Кошторис витрат до місцевої соціальна цільової програми «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік.

с. Фонтанка

МІСЦЕВА СОЦІАЛЬНА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА
«Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

Загальні положення

Комплексна місцева соціальна цільова Програма «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення соціального захисту жителів Фонтанської сільської територіальної громади та для подальшого розвитку системи засобів соціального захисту жителів Фонтанської сільської ради і розрахована для надання підтримки, матеріальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, а також пільговим категоріям населення.

Програма поширює свою дію на зареєстроване на території Фонтанської сільської ради населення всіх вікових категорій, а саме: ветеранів Другої світової війни, учасникам бойових дій на території інших країн, осіб з інвалідністю, громадян ліквідаторів наслідків аварії на ЧАЕС, учасників антитерористичної операції (АТО) та операції об'єднаних сил (ООС), дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та інших осіб, які самостійно не можуть вирішити питання щодо забезпечення належного достатку в сім'ях та перебувають у складних життєвих обставинах.

Мета Програми

Надання матеріальної допомоги жителям на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Визначення основних завдань та розроблення конкретних заходів щодо їх реалізації для подальшого розвитку системи соціального захисту жителів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

- створення умов для подолання бідності;
- створення ефективної системи соціального захисту населення;
- підтримка громадян, які опинилися в скрутних життєвих умовах у зв'язку з хворобою, тощо;
- посилення цільової спрямованості матеріальної підтримки.

Головні напрями реалізації Програми.

Головними напрямами реалізації програми є:

1. Підтримка ветеранів війни та прирівняних до них осіб, колишніх репресованих, учасників бойових дій, ліквідаторам аварії на ЧАЕС.

2. Надання адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення з числа одиноких пенсіонерів і осіб з інвалідністю, а також малозабезпечених сімей з дітьми – багатодітних сімей, сімей які опікуються дітьми – сиротами, з метою їх підтримки, профілактики можливої асоціальної поведінки, попередження соціального сирітства, бездоглядності.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми.

Основними організаційними напрямками та заходами виконання Програми є:

1. Надання адресної матеріальної грошової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані та на території інших країн – військовослужбовці Радянської армії, Військово – Морського Флоту, Комітету державної безпеки, особи рядового, начальницького складу і військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ колишнього Союзу РСР, за рішенням Уряду колишнього Союзу РСР проходили службу, працювали чи перебували у відрядженні

в державах, де цей період велися бойові дії, і брали участь у бойових діях чи забезпеченні бойової діяльності військ (флотів) до:

- Дня пам'яті воїнів-інтернаціоналістів (15 лютого)- по 2000грн.

2. Надання адресної матеріальної грошової допомоги ліквідаторам аварії на ЧАЕС, вдовам, вдівцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС, ліквідаторам аварії на ЧАЕС I, II та III категорій до:

- Дня пам’яті та скорботи аварії на ЧАЕС (26 квітня)- по 2000грн.

3. Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок Другої світової війни, учасникам бойових дій у період Другої світової війни, ветеранам Другої світової війни, до:

- Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги) (9 травня) – по 5000грн.

4. Надання адресної матеріальної грошової допомоги учасникам бойових дій у Другій світовій війні, учасникам війни у період Другої світової війни, жертвам нацистських переслідувань згідно ст. 6.1-6.3 ЗУ "Про жертви нацистських переслідувань" та вдовам, вдівцям учасників бойових дій у Другій світовій війні до:

- Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги) (9 травня) – по 2000грн.

5. Надання адресної матеріальної грошової допомоги багатодітним сім’ям, які виховують трьох і більше дітей; малозабезпеченим сім’ям з дітьми; сім’ям які виховують дітей з інвалідністю; дітям –сиротам, дітям позбавленим батьківського піклування, дітям які опинилися в складних життєвих обставинах (законним представникам таких дітей), сім’ям з дітьми батьки яких учасники бойових дій АТО та ООС, до:

- Дня захисту дітей (1 червня) – по 1000 грн;
- Дня Знань (1 вересня) – по 1000 грн.

6. Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам, яким на час закінчення (2 вересня 1945 року) Другої світової війни було менше 18 років, зі статусом «Дитина війни» - до:

- Дня народження- по 1000грн.

7. Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам, як «ювілярам», по досягненню 70,75,80,85 років – по 1000грн., від 90 років –по 2000грн., та від 100 років – по 5000грн., до:

- Дня народження.

8. Надання адресної матеріальної грошової допомоги учасникам бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції (АТО) забезпечення її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів їх забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (ООС), забезпечення їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, вдовам, вдівцям учасників бойових дій в АТО та ООС, до:

- Дня захисника України (14 жовтня)- по 3000грн.

9. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам з інвалідністю І групи, у т.ч. з причиною інвалідності - інвалід з дитинства; особам з інвалідністю І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу (законним представникам таких осіб/ опікунам у разі наявності), до:

- Міжнародного Дня людей з інвалідністю (3 грудня) – по 2000грн.

10. Надання адресної матеріальної грошової допомоги сім'ям при народженні дитини, зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України:

- по 2000грн.

11. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, які мають онкологічне захворювання, які протягом року, що передує зверненню, проходили стаціонарне лікування пов'язане з онкологічним захворюванням:

- в залежності від обставин на розгляд виконкому.

12. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, які перебували на дороговартісному (витрати на лікування складають більше 10000,00грн), довготривалому стаціонарному лікуванні, не пов'язаному з онкологічним захворюванням:

- в залежності від обставин на розгляд виконкому.

13. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, яким проведено оперативне втручання:

- в залежності від обставин на розгляд виконкому.

14. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України, мають хронічні захворювання та перебувають на «Д- обліку» у сімейних лікарів: в залежності від обставин на розгляд виконкому.

15. Надання адресної матеріальної грошової допомоги по досягненню 18 річного віку дітям - сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, які зареєстровані на території Фонтанської сільської ради до:

-Дня народження – по 10 000 грн.

16. Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України та які знаходяться в складних життєвих обставинах, яке виявлено за результатами оцінки потреб:

- в залежності від обставин на розгляд виконкому.

17. Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам внаслідок руйнування житла (майна) або його пошкодження під час пожежі або стихійного лиха та інших надзвичайних випадка:

- в залежності від обставин на розгляд виконкому.

18. Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області:

-в залежності від обставин на розгляд виконкому у розмірі до 1 000 грн.

Матеріальна допомога надається громадянам України, місце реєстрації проживання, яких на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, не більше одного разу на рік з кожної передбачених категорій.

Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до Кошторису витрат та Паспорту Програми.

Головним розпорядником коштів місцевого бюджету є Фонтанська сільська рада.

Обсяг коштів, який планується залучити на виконання Програми	**Усього витрат на виконання Програми, (грн.)**	**У тому числі за роками**
		2022 рік
Усього за програмою, у тому числі:	**5 600 000**	**5 600 000 грн.**
- місцевий бюджет	**5 600 000**	**5 600 000 грн.**

У разі потреби можуть корегуватися обсяги фінансування окремих заходів Програми, в межах затвердженого кошторису відповідним виконавцем Програми.

Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу покращити стан соціальної захищеності населення, поліпшити рівень життя вразливих верств населення на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та покращити якість надання соціальних послуг.

Реалізація Програми сприятиме:

- наданню різних видів допомоги та соціальних послуг малозабезпеченим верствам населення з числа одиноких пенсіонерів та людей з інвалідністю, а також малозабезпечених сімей з дітьми - багатодітних сімей, сімей, які виховують дітей з інвалідністю, з метою їх підтримки, профілактики можливої асоціальної поведінки, попередження соціального сирітства, бездоглядності.
- ефективно спрямовувати відповідні грошові кошти на підтримку найбільш незахищених верств населення;
- донести до свідомості громади, що турбота про людей повинна перестати бути не лише клопотом держави.

Строки виконання Програми

Програма розрахована на рік та буде виконуватись на протязі 2022 року.

Організація та контроль за реалізацією Програми

Забезпечення виконання даної Програми покладається на орган місцевого самоврядування - виконавчий комітет та виконавчі органи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні депутатські комісії: з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, та комісії з гуманітарних питань.

Координатором діяльності пов’язаної з виконанням програми є відділ соціального захисту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Контроль за виконанням бюджетних коштів здійснюється у порядку встановленому законодавством.

Паспорт
Місцевої соціальної цільової програми «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Голова Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Наталія Крупиця
2	Законодавство	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	5 350 000 грн.

Кошторис витрат
До місцевої соціальної цільової програми «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради
Одеського району Одеської області на 2022 рік

№	Назва заходів виконання Програми	Сума для реалізації заходів, грн.	Очікуваний результат
1	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані та на території інших держав, до: - Дня пам'яті воїнів-інтернаціоналістів (15 лютого)	266 000,00	Матеріальна підтримка учасникам бойових дій в Афганістані та на території інших держав
2	Надання адресної матеріальної грошової допомоги ліквідаторам аварії на ЧАЕС, удовам, вдівцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС, ліквідаторам аварії на ЧАЕС I, II та III категорій до: - Дня пам’яті та скорботи аварії на ЧАЕС (26 квітня_	82 000,00	Матеріальна підтримка ліквідаторам аварії на ЧАЕС, удовам, вдівцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС
3	Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок Другої світової війни, учасникам бойових дій у період Другої світової війни, ветеранам Другої світової війни, до: - Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги) (9 травня)	20 000,00	Підвищення рівня матеріального забезпечення осіб з інвалідністю внаслідок Другої світової війни, учасникам бойових дій у період Другої світової війни, ветеранам Другої світової війни
4	Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам з учасникам бойових дій у Другій світовій війні, учасникам війни у період Другої світової війни, жертвам нацистських переслідувань згідно ст. 6.1-6.3 ЗУ "Про жертви нацистських переслідувань" та вдовам, вдівцям учасників бойових дій у Другій світовій війні до: - Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (День перемоги) (9 травня)	80 000,00	Підвищення рівня матеріального забезпечення осіб з числа учасників бойових дій у Другій світовій війні, жертв нацистських переслідувань та вдовам, вдівцям учасників бойових дій у Другій світовій війні
5	Надання адресної матеріальної грошової допомоги багатодітним сім’ям, які виховують трьох і більше дітей; малозабезпеченим сім’ям з дітьми; сім’ям які виховують дітей з інвалідністю; дітям –сиротам, дітям позбавленим батьківського піклування, дітям які опинилися в складних життєвих обставинах (законним представникам таких дітей), сім’ям з дітьми батьки яких учасники бойових дій АТО та ООС, до: -Дня захисту дітей (1 червня) Дня Знань (1 вересня)	930 000,00	Підвищення рівня матеріального забезпечення багатодітних сімей які виховують трьох і більше дітей, малозабезпечених сімей з дітьми; сімей які виховують дітей з інвалідністю; дітей – сиріт, дітей позбавленим батьківського піклування, дітям які опинилися в складних життєвих обставинах (законним представникам таких дітей/опікунам), сімей з дітьми батьки яких є учасниками АТО та ООС

6	Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам, яким на час закінчення (2 вересня 1945 року) Другої світової війни було менше 18 років, зі статусом «Дитина війни» - до: - Дня народження	801 000,00	Матеріальна підтримка особам, які мають статус «Дитина війни»
7	Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам, як «ювілярам», по досягненню 70,75,80,85 років – по 1000грн., від 90 років –по 2000грн., та від 100 років – по 5000грн., до: -Дня народження.	646 000, 00	Підвищення рівня матеріального забезпечення «ювілярам»: 541 особа 70,75,80,85 років по 1000,00 грн,; осіб 50 від 90 років –по 2000грн., та 1 особа від 100 років – по 5 000грн.
8	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги учасникам бойових дій в антитерористичної операції (АТО) та ООС, удовам, вдівцям учасників бойових дій в антитерористичної операції (АТО) та ООС, до: - Дня захисника України (14 жовтня)	420 000,00	Матеріальна підтримка учасникам бойових дій в АТО та ООС, удовам, вдівцям учасників бойових дій в антитерористичної операції (АТО) та ООС
9	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам з інвалідністю I групи, у т.ч. з причиною інвалідності - інвалід з дитинства; особам з інвалідністю I та II групи, інвалідність яких встановлена Спеціалізованою психіатричною медико-соціальною експертною комісією (законним представникам таких осіб/ опікунам у разі наявності), зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України, до: - Міжнародного Дня людей з інвалідністю (3 грудня) – по 2000грн.	120 000,00	Підвищення рівня матеріального забезпечення особам з інвалідністю I групи, у т. ч. з причиною інвалідності - інвалід з дитинства; особам з інвалідністю I та II групи, інвалідність яких встановлена Спеціалізованою психіатричною медико-соціальною експертною комісією
10	Надання адресної матеріальної грошової допомоги сім'ям при народженні дитини, зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України: - по 2000грн.	180 000,00	Матеріальна підтримка 90 сімей при народженні дитини , у розмірі 2000,00 грн
11	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, які мають онкологічне захворювання, які протягом року, що передує зверненню, проходили стаціонарне лікування пов'язане з онкологічним захворюванням	650 000,00	Матеріальна підтримка мешканцям Фонтанської сільської ради, які мають онкологічне захворювання
12	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, які перебували на дороговартісному (витрати на лікування складають більше 10000,00грн), довготривалому стаціонарному лікуванні, не пов'язаному з онкологічним захворюванням	400 000,00	Матеріальна допомога мешканцям Фонтанської сільської ради, які перебувають на довготривалому лікуванні, не пов'язаному з онкологічним захворюванням
13	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам, яким проведено оперативне втручання	200 000,00	Матеріальна підтримка мешканцям Фонтанської сільської ради, які перенесли оперативне втручання
14	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, які є громадянами України, мають хронічні захворювання та перебувають на «Д- обліку» у сімейних лікарів	400 000,00	Матеріальна підтримка мешканцям Фонтанської сільської ради, які мають хронічні захворювання та перебувають на «Д- обліку» у сімейних лікарів в залежності від обставин на розгляд виконкому.

15	Надання грошової допомоги по досягненню 18 річного віку дітям - сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, які зареєстровані на території Фонтанської сільської ради.	40 000,00	Матеріальна підтримка 4 дитини - сироти, позбавленої батьківського піклування, по досягненню 18 річного віку
16	Надання одноразової адресної матеріальної грошової допомоги особам зареєстрованим на території Фонтанської сільської ради, є громадянами України, які знаходяться в складних життєвих обставинах.	150 000, 00	Матеріальна підтримка мешканцям Фонтанської сільської ради, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин за особистими заявами
17	Надання адресної матеріальної грошової допомоги особам внаслідок руйнування житла (майна) або його пошкодження під час пожежі або стихійного лиха та інших надзвичайних випадках.	30 000, 00	Матеріальна підтримка особам внаслідок руйнування житла (майна) або його пошкодження під час пожежі або стихійного лиха та інших надзвичайних випадках
18	Надання адресної матеріальної грошової допомоги громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області	50 000,00	Підвищення рівня матеріального забезпечення близько 50 сімей, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області
19	Непередбачувані витрати (резерв)	135 000,00	Матеріальна підтримка громадян (в залежності від обставин на розгляд виконкому)
	Всього	**5 600 000,00**	

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№584 – VIII 23 грудня 2021 року

Про впорядкування умов оплати праці працівників Управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради на 2022 рік

З метою впорядкування умов оплати праці працівників управління та закладів культури Фонтанської сільської ради, враховуючи закони України «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», від 09.12.2015 року №1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно – освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань», від 22.01.2005 року №84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек», наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 року №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки», керуючись ст. 26, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Визначити умови оплати праці працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради виходячи з умов оплати праці, встановлених наказом Міністерства культури і туризму України №745 від 18.10.2005 року «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» і схем тарифних розрядів посад (професій) керівних працівників, художнього персоналу, професіоналів, фахівців, службовців, робітників закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради згідно з додатками 2-6 вищезазначеного наказу.
2. Установити надбавки працівникам управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради:

- за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість у роботі в межах фонду оплати праці у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки).

3. Підвищити посадові оклади режисерів, балетмейстерів, хормейстерів, диригентів, керівників студій за видами мистецтв і народної творчості, самодіяльних колективів, які мають звання «народний», «зразковий», лауреатів міжнародних, всеукраїнських, обласних конкурсів на 10 відсотків.

4. Установити доплати працівникам закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради:

- у розмірі до 40 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за роботу в нічний час за кожну годину роботи з 10-ї години вечора до 6- години ранку;

- за використання в роботі дезінфікувальних засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, - у розмірі 10 відсотків посадового (місячного) окладу.

5. Установити керівникам та працівникам закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради по будинках культури та бібліотеках , за переліком посад згідно з додатком до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2015 р. № 1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно – освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань» та додатком до Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. N 84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек», доплату за вислугу років залежно від стажу роботи на посадах, передбачених зазначеними переліками, у такому розмірі:

- 10 відсотків посадового окладу — за наявності стажу роботи понад три роки;

- 20 відсотків посадового окладу — за наявності стажу роботи понад 10 років;

- 30 відсотків посадового окладу — за наявності стажу роботи понад 20 років.

Виплачувати вищевказану доплату у межах фонду оплати праці працівників, затвердженого на відповідний рік.

6. Надати працівникам управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради за переліком посад згідно з додатком до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2015 р. № 1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно – освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної

допомоги для вирішення соціально – побутових питань» та додатком до Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. N 84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек»:

- допомогу для оздоровлення під час надання щорічної відпустки в межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) по управлінню, будниках культури та бібліотеках ;
- матеріальну допомогу на вирішення соціально - побутових питань у межах фонду оплати праці, затвердженого на відповідний рік, в розмірі до одного посадового окладу (ставки заробітної плати) на рік відповідно до діючого законодавства по будинках культури та бібліотеках .

7. Затвердити Положення про преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради (додається).

8. Преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснювати відповідно до Положення, зазначеного в пункті 7 даного рішення, в межах наявних коштів на оплату праці.

9. Умови оплати праці, затверджені цим рішенням, застосовуються з 01 січня 2022 року.

10. Контроль виконання рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №584 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради

1.Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене на підставі положень Кодексу законів про працю України, законів України «Про оплату праці», «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 року №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки».

1.2. Положення про преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради

(далі – Положення) передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання підростаючого покоління, показників діяльності закладів культури Фонтанської сільської ради.

1.3.Згідно з цим положенням здійснюється преміювання всіх працівників, які працюють в управлінні та закладах культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради.

1.4. Преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи з урахуванням індивідуальної оцінки якості праці.

2. Мета Положення

2.1. Основною метою Положення є посилення ефективності праці та ділової активності працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради, матеріальна зацікавленість до якісного та своєчасного виконання завдань, до сумлінного виконання функціональних обов'язків.

2.2.Преміювання працівників здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи, з метою стимулювання творчої, добро- совісної праці, дисципліни, ініціативи і творчості, за місяць.

2.3. Дане Положення набирає чинність з 01.01.2022 року та діє протягом 2022 року.

3. Організація преміювання

3.1. Преміювання працівників управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснюється щомісяця відповідно до наказу начальника управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради за підсумками роботи за поточний місяць за фактично відпрацьований час у розмірі 100% посадового окладу (ставки заробітної плати) у відповідності до погодженого подання начальника управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради з сільським головою .

Преміювання працівників закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснюється щомісяця відповідно до наказу начальника управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради за підсумками роботи за поточний місяць за фактично відпрацьований час у розмірі 100% посадового окладу (ставки заробітної плати) на підставі клопотань керівників закладів культури Фонтанської сільської ради.

3.2.Премія не нараховується за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженим на навчання з метою підвищення кваліфікації, відпусток без збереження заробітної плати, учбових відпусток, на період строку випробування.

3.3. Працівникам управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради, звільненим з роботи в місяць, за який здійснюється преміювання, премії виплачуються на розсуд начальника управління .

3.4. Розмір щомісячної премії за рахунок коштів, передбачених на преміювання, визначається щомісячно в межах затвердженого фонду оплати праці.

3.5. Преміювання за рахунок фонду оплати праці працівникам управління, будинків культури та сільських клубів Фонтанської сільської ради виплачується премія до Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва в розмірі посадового окладу .

3.6. Преміювання за рахунок фонду оплати праці працівникам бібліотек виплачується премія до Всеукраїнського дня бібліотек в розмірі посадового окладу.

3.7. Крім того, нараховується та виплачується працівникам управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради премія за рахунок економії по фонду оплати праці без обмежень, як у відсотках так і в абсолютній сумі до державних та професійних свят та інших святкових дат.

4. Джерела преміювання

Преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснюється в межах коштів на оплату праці та економії по фонду оплати праці (за рахунок вакансій, тимчасово відсутніх працівників внаслідок тимчасової непрацездатності, відпусток без збереження заробітної плати тощо).

5. Показники, за якими здійснюється преміювання

5.1. Основною підставою для преміювання працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради є забезпечення своєчасного, якісного виконання планів роботи, доручень керівництва та органів управління, сумлінне виконання службових обов'язків, творче ставлення до праці, відсутність претензій до працівника з боку дітей та батьків, активна участь у громадському житті, особистий внесок працівника у роботу колективу.

5.2. При визначенні розміру премії враховується, також, завантаженість, ініціативність працівників, професіоналізм, компетентність та новаторство, вміння аналізувати ситуацію з тих чи інших показників та вносити пропозиції щодо їх покращення, ефективність виконання покладених функцій, ділові та моральні якості.

5.3. Преміювання працівників визначається за результатами роботи за такими показниками:

- виконання заходів, передбачених планами роботи закладів культури;
- своєчасність та якість підготовки довідкових та аналітичних матеріалів до проектів рішень для їх розгляду на пленарних засіданнях сесій Фонтанської сільської ради, засіданнях її виконавчого комітету;
- дотримання у роботі вимог трудового законодавства, правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативних документів, що регламентують різні сторони їх трудової діяльності;
- виконання трудової і штатно-фінансової дисципліни, техніки безпеки та охорони праці;
- за раціональну і ефективну організацію роботи та добросовісне виконання покладених на них обов'язків;
- за налагодження тісної співпраці з громадкістю, відповідними службами громади, підприємствами;
- за своєчасне і ефективне виконання розпоряджень, рекомендацій вищих органів;
- за додатково відпрацьований час;
- за створення належних і безпечних умов праці.

6. Порядок і терміни преміювання

6.1. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково у разі невиконання або неналежного виконання службових обов'язків, погіршення якості роботи, порушення трудової чи виконавчої дисципліни.

Премія не виплачується за наявності прогулів, скарг, на період застосування до працівників заходів дисциплінарного впливу або накладення дисциплінарного стягнення.

6.2. Нарахована премія за місяць та інші премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати .

6.3. Максимальна межа премії для працівників управління та закладів культури управління культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради не встановлюється.

У К Р А Ї Н А
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання
Автори: Сивак Н.С. заступник начальника управління-начальник бюджетного відділу Управління фінансів,
Мельник О.М. депутат Фонтанської сільської ради

Про затвердження Програми «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою забезпечення безпечних умов проживання та особистої безпеки громадян, своєчасного та ефективного реагування на аварії, порушення громадського порядку, надзвичайні ситуації, підвищення рівня ефективності надання послуг, координації дій суб'єктів управління у сфері забезпечення безпеки на території населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району, в тому числі забезпечення на високому рівні громадського порядку та безпеки мешканців населених пунктів громади, відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №3).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №585 від 23.12.2021

Програма «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. Загальна частина та визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

На фоні зростання соціально-політичної напруги в нашій країні як ніколи гостро постає питання посилення безпеки громадян, забезпечення нормальної життєдіяльності громади та захисту майна.

Виникає нагальна потреба у скоординованій, злагодженій роботі влади та правоохоронних органів, підвищенні оперативності реагування на надзвичайні та небезпечні ситуації. При цьому нові засоби та методи гарантування безпеки громади мають обов'язково відповідати основним вимогам сьогодення – забезпеченню надійності, стійкості та безперебійності роботи в цілодобовому режимі.

Сьогодні в Україні склалась дуже напружена ситуація в зв'язку з проведенням антитерористичної операції на сході країни. На території нашої держави спостерігається збільшення проявів тероризму та сепаратизму, спроб нагнітання ситуації, погіршення криміногенного стану.

Фонтанська сільська територіальна громада має розвинену інфраструктуру, життєдіяльність громади забезпечується великою кількістю інфраструктурних об'єктів.

У громаді проводяться масові заходи. Актуальним є питання посилення безпеки дорожнього руху. Це вимагає встановлення та подальше впровадження, утримання системи відеоспостереження громади , залучення сучасних систем, здатних реагувати на тривожні події, здійснювати інтелектуальну обробку зображення, моніторинг середовища, забезпечувати контроль ситуації та нормальної роботи систем та обладнання.

Отже, створення даної Програми обумовлено потребою впровадження комплексу програмно-апаратних та організаційних заходів для посилення безпеки населення, захисту об'єктів забезпечення життєдіяльності громади, безпеки дорожнього руху.

Встановлення та подальше впровадження, утримання системи відеоспостереження громади на території громади зміцнить та посилить заходи безпеки нашої громади.

Влада та правоохоронні органи громади посилено працюють над попередженням та протидією можливим загрозам інтересам держави, життю та здоров'ю громадян, намагаються забезпечити оперативне реагування на надзвичайні ситуації.

На сьогоднішній день у Фонтанської сільської територіальної громади існує багато місць та об'єктів, які потребують посиленого захисту та контролю над ситуацією. До них відносяться:

- в'їзди в села громади ;
- центральна частина громади;
- парки, площі, сквери, тощо;
- місця скупчення людей, ринки, інші місця підвищеної небезпеки для громадян;
- важливі для життєдіяльності об'єкти громади;
- адміністративні будівлі, навчальні та медичні заклади, комунальні та житлові об'єкти, інші громадські будівлі тощо;
- автодорожні шляхи.

Слід зазначити, що напрямок забезпечення безпеки громадян та захисту громади вважається одним з головних завдань влади.

Стан правопорядку в громаді впливає на його соціально-економічний розвиток. Забезпечення правопорядку здійснюється шляхом виявлення винних у вчиненні протиправних дій осіб та притягнення їх до передбаченої законом відповідальності, а також

запровадження форм і методів профілактики правопорушень з метою усунення причин та запобігання виникненню умов, що сприяють їх вчиненню.

Криміногенна ситуація залишається складною. У структурі злочинності домінуючу роль продовжують відігравати злочини майнової та корисливої спрямованості, збільшується кількість крадіжок, умисних тілесних ушкоджень, шахрайств. Поліпшення даної ситуації потребує консолідації зусиль правоохоронних органів, органів державної влади та місцевого самоврядування.

Соціальне значення проблеми, пов'язаної з профілактикою правопорушень, зумовлює необхідність як централізованого бюджетного фінансування, так і виділення коштів з місцевих бюджетів на виконання цієї Програми.

Встановлення та подальше впровадження, утримання системи відеоспостереження в громаді зможе покращити криміногенну ситуацію громади. Можливість фіксації та збору доказів з місць скоєння правопорушень сприятиме як розкриттю кримінальних злочинів, так і їх профілактиці. Необхідно зазначити, що джерелами отримання доказів про осіб, які вчинили злочини та адміністративні правопорушення, стають системи відеоспостереження, які встановлюють окремі громадяни та юридичні особи.

Слід зазначити, що одним з важливих напрямків забезпечення безпеки громадян є їх захист на автотранспортних шляхах громади.

Наразі надзвичайно актуальною є потреба моніторингу ситуації на дорогах громади для забезпечення оперативного реагування на аварії та ситуації, які можуть зашкодити життю та здоров’ю громадян, розкриття злочинів, пов’язаних із використанням автотранспорту, та отримання реальної інформації про дорожньо-транспортні пригоди, оперативного відстеження маршруту руху транспортного засобу за потребою. Система відеоспостереження дозволить відстежувати напрямки руху транспортних засобів, водії яких є винуватцями ДТП, крім того, зазначена система істотно сприятиме розшуку викрадених автотранспортних засобів. Адже, як правило, такі злочини вчиняються у темну пору доби, коли неможливо встановити відомості про осіб, час та можливості переховування викрадених автомобілів за допомогою очевидців. У цьому можуть допомогти лише системи відеоспостереження, які працюватимуть в автономному режимі цілодобово.

2. Мета Програми

Метою Програми є здійснення відеоспостереження за публічними місцями з метою забезпечення публічної безпеки та порядку на території Фонтанської сільської територіальної громади , вжиття заходів щодо захисту та охорони прав, свобод та інтересів громадян, а також захист прав та інтересів юридичних осіб від протиправних зазіхань, забезпечення кримінального та адміністративно-деліктного провадження доказами, посилення безпеки дорожнього руху, підвищення рівня розкриття правопорушень.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування

Соціальне значення проблеми, яка пов'язана з профілактикою правопорушень, забезпеченням безпеки дорожнього руху зумовлює необхідність залучення ресурсів місцевих бюджетів на виконання даної Програми.

Існуюча ситуація вимагає впровадження та подальше утримання мережі відеоспостереження, які працюватимуть безперервно та надійно, у цілодобовому режимі, а саме:

- будуть вести спостереження за всіма подіями, що відбуваються на території громади;

- служитимуть для запобігання надзвичайних ситуацій, а в разі їх виникнення негайно інформуватимуть відповідні служби для оперативного їх усунення.

Найкращим рішенням зазначених потреб стане в подальшому створення єдиної локальної мережі відеоспостереження, в яку будуть об’єднані всі сільські камери зовнішнього відеоспостереження та інші елементи (пристрої, датчики тощо) системи

безпеки, а також єдиного ситуаційного центру для комплексного моніторингу подій громади та прийняття управлінських рішень на основі отриманої інформації. Реалізація зазначених заходів неможлива без залучення до вказаного процесу як правоохоронних органів, так і органів місцевого самоврядування, зокрема в умовах адміністративної реформи в Україні.

Отже, основними складовими системи є:

відеоспостереження за громадськими місцями та важливими об'єктами громади – забезпечує безпеку громадян, сприяє попередженню порушення громадського порядку в місцях масового скупчення людей, забезпечує створення доказової бази у випадку здійснення правопорушень;

відеоспостереження для забезпечення контролю за безпекою дорожнього руху – моніторинг ситуації на автошляхах громади, фіксація номерних знаків автомобілів порушників та викрадених авто;

єдина локальна сільська система відеоспостереження, яка забезпечує зв'язок та отримання інформації від усіх елементів системи із наданням доступу правоохоронним органам до зазначеної системи;

ситуаційний центр – диспетчерський центр з сучасним обладнанням та програмним забезпеченням, призначений для оперативного прийняття управлінських рішень, контролю, моніторингу, обробки, аналізу небезпечних та надзвичайних ситуацій та інших функцій.

Реалізація зазначених заходів дозволить забезпечити безпеку мешканців територіальної громади.

Програма спрямована на забезпечення ефективності здійснення узгоджених заходів щодо профілактики правопорушень та усунення причин, що зумовили вчинення протиправних дій, забезпечення безпеки дорожнього руху.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел не заборонених законодавством. Обсяги фінансових ресурсів місцевого бюджету та напрямки їх використання визначаються в залежності від потреби, фінансових можливостей бюджету та з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України.

4. Перелік завдань Програми та результативні показники

Основними завданнями Програми є:

посилення заходів безпеки та захисту життя і здоров'я громадян;

забезпечення стабільного функціонування важливих для нормальної життєдіяльності об'єктів громади шляхом впровадження додаткових заходів захисту, нагляду та контролю ситуацій;

комплексна взаємодія, координація спільних дій та зусиль органів місцевого самоврядування і правоохоронних органів, спрямованих на забезпечення оперативного, ефективного, злагодженого реагування на надзвичайні події та загрози інтересам країни, запобігання та подолання небезпечних ситуацій, збереження спокою та нормальної життєдіяльності громади;

створення єдиної локальної системи відеоспостереження, в яку будуть об'єднані всі сільські камери зовнішнього відеоспостереження та інші елементи системи безпеки об'єктів усіх форм власності;

забезпечення доступу влади та правоохоронних органів до інформації з усіх камер відеоспостереження;

підвищення безпеки дорожнього руху, посилення рівня дисципліни учасників дорожнього руху, оперативне реагування на дорожньо-транспортні події та небезпечні ситуації;

профілактика і попередження злочинності, здійснення фіксації та збору доказової бази при скоєнні правопорушень;

здійснення моніторингу стану об'єктів благоустрою (прибирання, дотримання правил благоустрою тощо).

Виконання Програми дасть змогу:

скоординувати роботу місцевої влади та правоохоронних органів у напрямку посилення безпеки громадян та захисту громади;

підтримувати публічний порядок у громаді;

посилити безпеку громадян, гарантувати забезпечення їх захисту з боку органів місцевого самоврядування та правоохоронних органів;

успішно протидіяти можливим загрозам інтересам держави, провокаціям, проявам тероризму;

покращити криміногенну ситуацію у громаді;

підтримувати нормальну життєдіяльність громади;

попереджати та успішно подолати небезпечні та надзвичайні ситуації, мінімізувати їх наслідки;

підвищити рівень дисципліни учасників дорожнього руху, зменшити кількість дорожньо-транспортних пригод, кількість злочинів, пов'язаних з використанням автотранспорту, підвищити безпеку дорожнього руху.

5. Строки та етапи виконання Програми

Програму розроблено на 2022 рік. Орієнтовні обсяги фінансування даної Програми передбачені в Кошторисі витрат Програми.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Функції з координації виконання заходів Програми покладаються на Сектор з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Сектору з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щороку звітувати про стан реалізації заходів Програми.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №585 від 23.12.2021

Кошторис витрат Програми «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ п/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строки виконання	Сума в грн.
1.	Визначення єдиної локальної сільської мережі відеоспостереження	Проаналізувати існуючу систему відеоспостереження громади, провести інвентаризацію мереж, встановлених у громаді систем відеоспостереження, в тому числі власних систем комерційних об'єктів та тих, що належать правоохоронним органам.	2022 рік	

		Визначити місця та об’єкти, які потребують посиленого захисту та контролю над ситуацією, їх пріоритетність, черговість становлення камер відеоспостереження та інших пристроїв		
2.	Встановлення технічних можливостей системи відеоспостереження та формування мережі	Визначити перелік необхідного обладнання		
		Створити єдину локальну мережу системи відеоспостереження, забезпечити доступ до неї правоохоронним органам		
3.	Реалізація заходів щодо встановлення, локальної сільської мережі відеоспостереження та утримання наявного відеоспостереження	Провести тендер на визначення суб’єкта господарювання, який здійснюватиме встановлення додаткових камер спостереження та облаштування мережі		
		Розробка проектно-кошторисної документації		
		Придбати та встановити камери відеоспостереження та інші пристрої системи відеоспостереження відповідно до визначеної черговості, забезпечити автономне живлення систем		
		Придбати серверне обладнання та забезпечити зберігання архівів відеозаписів		
		Утримання мережі відеоспостереження(послуги з надання каналу зв’язку мережі Інтернет , послуги з поточного ремонту , технічного обслуговування відеокамер та мережі відеоспостереження)		270 000
4.	Здійснення відео контролю за публічними місцями	Забезпечити відеоспостереження за об’єктами, які входять у перелік, які потребують першочергового контролю		
	Всього			**270 000**

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №585 від 23.12.2021

Паспорт Програми «Безпечна громада» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

	Ініціатор розроблення Програми	Сектор з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
	Розробник Програми	Сектор з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
	Відповідальний виконавець Програми	Сектор з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
	Головний розпорядник бюджетних коштів	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
	Учасники Програми	Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Сектор з питань цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
	Термін реалізації Програми	2022 роки
	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет
	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	**270 000 грн.**
	Коштів місцевого бюджету:	**270 000 грн.**
	коштів інших джерел	

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№586 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою покращення благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської територіальної громади, збереження та утримання на належному рівні об'єктів благоустрою населених пунктів громади, відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Фонтанська сільська рада вирішила:

1. Затвердити Програму утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №3).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №586 від 23.12.2021

Програма утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. Загальні положення.

Програма утримання та розвитку благоустрою розроблена на виконання Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», «Про охорону атмосферного повітря», «Про охорону і використання пам'ятників історії і культури».

2. Мета Програми

Однією з проблем сьогодення є покращення стану навколишнього середовища, створення естетично привабливого вигляду населених пунктів, покращення умов проживання мешканців громади, покращення екологічного стану та забезпечення безпеки життєдіяльності населення.

Реалізація комплексу заходів щодо забезпечення утримання та розвитку благоустрою населених пунктів, утримання в належному санітарно-технічному стані території територіальної громади, очищення та озеленення територій, а також соціально-економічних, організаційно-правових і екологічних норм щодо поліпшення стану навколишнього середовища, санітарної очистки, створення оптимальних умов праці, побуту та відпочинку населення.

Програмою утримання та розвитку благоустрою передбачається проведення конкретної роботи в напрямах:

- утримання історико-архітектурної спадщини, пам'ятників, площ, вулиць, тротуарів, встановлення та поновлення вказівників, табличок з назвами вулиць, дорожніх знаків, розмітки, тощо
- покращення зовнішнього вигляду та санітарного стану населених пунктів (запобігання виникнення та ліквідація стихійних сміттєзвалищ, формування крон дерев, покіс трави, тощо);
- утримання, догляд, висадження та зрізка аварійних, сухих дерев, утримання клумб, газонів, смуг зелених насаджень;
- забезпечення якісного зовнішнього освітлення вулиць, тротуарів (поточне утримання);
- забезпечення належних умов для поховань померлих (впорядкування територій кладовищ та прилеглих територій);
- створення та утримання дитячих майданчиків, спортивних площадок, тощо;
- організація робіт з благоустрою, святкового прибирання населених пунктів до відзначення, місцевих заходів, державних та релігійних свят;
- організація робіт з благоустрою в зонах масового відпочинку населення.

3. Основні завдання Програми

Реалізація Програми утримання та розвитку благоустрою буде здійснюватись шляхом виконання містобудівних, організаційних, інженерно-технічних, екологічних та економічно-обґрунтованих, першочергових заходів, що дадуть змогу забезпечити комплексний благоустрій території, а саме щодо:

- покращення зовнішнього вигляду та санітарного стану населених пунктів
- збирання та прибирання вуличного змету, прибирання узбіч доріг, вивіз сміття з громадських місць (кладовищ, парків)
- - запобігання виникнення та ліквідація стихійних сміттєзвалищ;
- ліквідація стихійних сміттєзвалищ, мінімізація кількості ТПВ, які потрапляють на сміттєзвалище;
- організація роботи по прибиранню населених пунктів (громадські роботи на умовах співфінансування із районним центром зайнятості);
- покращення санітарно-естетичного стану населених пунктів
- покращення зовнішнього освітлення належне утримання (оплата за вуличне освітлення)

,

- утримання зелених насаджень:
- обробка, захист, догляд за зеленими насадженнями
- облаштування та відновлення клумб, газонів, систематичний догляд за ними;
- формування крон дерев, покіс трави;
- постійний догляд за станом, благоустрій парків та скверів;

4. Фінансове забезпечення виконання завдань Програми

Фінансове забезпечення програми здійснюється за рахунок місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

У ході реалізації заходів Програми утримання та розвитку благоустрою можливі коригування, зміни, уточнення, доповнення пов'язані з фактичним надходженням коштів на реалізацію розділів програми, уточненням обсягів робіт виходячи з реальних можливостей бюджету, результатів конкурсних переможців торгів та державних закупівель, згідно з законодавством.

5. Очікувані результати реалізації Програми

Очікуваними результатами від реалізації програми є покращення стану навколишнього середовища, створення естетично привабливого вигляду населених пунктів, покращення умов проживання мешканців громади, покращення екологічного стану та забезпечення безпеки життєдіяльності населення.

6. Організація та контроль за виконанням Програми

Виконання Програми утримання та розвитку благоустрою передбачено на 2022 рік з щорічним аналізом використання коштів на заплановані роботи.

Збір, узагальнення, конкретний аналіз про виконання об'ємів запланованих заходів Програми утримання та розвитку благоустрою здійснюється сектором житлово- комунального господарства Фонтанської сільської ради.

Щорічний звіт про виконання заходів Програми утримання та розвитку благоустрою подається на попередній розгляд постійних комісій з висновками та пропозиціями вносяться для розгляду на сесії сільської ради.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №586 від 23.12.2021

Кошторис Програми утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ з/п	Заходи	Сума в грн.	КПКВК
1	Оплата електроенергії (вуличне освітлення)	9 933 240,00	0116030
2	Утримання територій населених пунктів, (громадські роботи на умовах співфінансування із районним центром зайнятості) Розвиток інфраструктури старостинських округів	Згідно розрахунку	
3	Проведення інвентаризації та паспортизації об'єктів благоустрою населених пунктів	Згідно розрахунку	
4	Ремонт малих архітектурних форм (дитячі та спортивні майданчики, паркові меблі та інше)	Згідно розрахунку	
5	Прибирання місць загального користування. Благоустрій кладовищ на території громади та	Згідно розрахунку	

	сільських населених пунктів.		
6	Ліквідація стихійних звалищ	Згідно розрахунку	
7	Збереження та утримання на належному рівні зеленої зони, окультурення зелених насаджень з одночасним санітарним видаленням сухостійних, аварійних, фаутних дерев та кущів та формуванням крон існуючих дерев	Згідно розрахунку	
8	Придбання посадкового матеріалу (саджанців дерев, кущів, квітів).	Згідно розрахунку	
9	Придбання матеріалів для проведення організованих прибирань, місячників з благоустрою (рукавиці, пакети для сміття, інвентар та ін.)	Згідно розрахунку	
10	Утримання пам’ятних знаків	Згідно розрахунку	
11	Виготовлення схеми санітарної очистки території Фонтанської сільської територіальної громади	Згідно розрахунку	
	ВСЬОГО	**9 933 240,00**	

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №586 від 23.12.2021

Паспорт
Програми утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2	Розробник Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
3	Співрозробники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
4	Відповідальні виконавці Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Строк реалізації Програми	2022 рік
6	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади; Субвенції, інші джерела, не заборонені законодавством
7	Орієнтовний загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, грн.	в межах виділених коштів* **2022 рік 9 933 240 грн.**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№587 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

З метою забезпечення виконання основних положень Закону України «Про соціальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. №859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», пп. а) п.4 ч.1 ст. 89 Бюджетного кодексу України, враховуючи зміни в адміністративно-територіальному устрої держави, реорганізацію ряду місцевих органів виконавчої влади, відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік (Додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік (Додаток №3).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №587 від 23.12.2021

Програма фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

1. Загальна частина та опис проблеми , на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розроблена на виконання Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 року №859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (далі Постанова).

З кожним роком збільшується кількість людей, які потребують сторонньої допомоги. Ця тенденція пов'язана зі старінням населення, хворобами, які спричиняють інвалідність, втрату людиною працездатності та можливості до самообслуговування. Погіршується стан здоров'я та відповідно здатність до самообслуговування людей похилого віку, потребують стороннього догляду особи з інвалідністю, діти з інвалідністю, громадяни похилого віку, невиліковно хворі, та інших вразливих верств населення.

Підставою для розроблення Програми є існування на території Фонтанської сільської вищезазначених окремих категорій населення, що мають відповідні проблеми із самообслуговуванням та потребують соціального захисту в частині надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній основі., зокрема це стосується осіб з інвалідністю I групи; дітей з інвалідністю; громадян похилого віку з когнітивними порушеннями; невиліковно хворих, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися; дітей, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі пренатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітей, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органів, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1161 від 27 грудня 2018 р. .

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» та пункту 4 частини першої статті 89 Бюджетного кодексу України, згідно з п.15 Порядку подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 року № 859, виплата компенсації фізичним особам,які надають соціальні послуги, і покриття витрат на її доставку провадяться за рахунок коштів місцевих бюджетів.

2. Мета Програми

Метою Програми є створення умов щодо повернення до повноцінного життя, соціальної адаптації громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах, не здатні до самообслуговування та потребують сторонньої допомоги, шляхом виплати компенсації фізичним особам, які надають їм соціальні послуги на непрофесійній основі.

4 . Шляхи та засоби виконання Програми

Фізичні особи, що надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, здійснюють свою діяльність добровільно, відповідно до переліку соціальних послуг, категорій осіб, якими вони надаються, умов та порядку їх надання, визначеними чинним законодавством.

Фізичним особам, які постійно надають соціальні послуги особам з інвалідністю I групи; дітям з інвалідністю; громадянам похилого віку з когнітивними порушеннями; невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися; дітям, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі пренатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органу, потребують паліативної допомоги виплачуються компенсаційні виплати.

Особа, яка претендує на отримання компенсаційної виплати, та особа, яка потребує соціальних послуг, надають до ЦНАП Фонтанської сільської ради заяву із необхідними документами.

Призначення компенсації проводить Лиманський відділ управління соціального захисту населення Одеської райдержадміністрації відповідно до Постанови.

Розмір компенсації відповідно до статті 13 Закону України “Про соціальні послуги” обчислюється як різниця між прожитковим мінімумом на одну особу в розрахунку на місяць, установленим законом на 1 січня календарного року, в якому надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, та середньомісячним сукупним доходом фізичної особи, яка надає соціальні послуги, за попередні шість місяців, що передують місяцю подання заяви про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

У разі збільшення розміру прожиткового мінімуму перерахунок розміру компенсацій здійснюється Лиманським відділом управління соціального захисту населення Одеської райдержадміністрації без подання заяви фізичною особою, яка надає соціальні послуги, але з оформленням відповідного рішення про перерахунок, що є підставою для внесенням змін в обсяги фінансування, передбачені Програмою.

5. Завдання і заходи виконання Програми

Основним завданнями Програми є соціальний захист та соціальна підтримка осіб, які потребують сторонньої допомоги.

Виконання завдання Програми буде вирішуватись шляхом реалізації заходів:

- виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі, спрямовані на підтримку життєдіяльності таких осіб;
- попередження виникнення складних життєвих обставин, створення умовдля самостійного розв’язання існуючих життєвих проблем осіб, які не здатні до самообслуговування та потребують сторонньої допомоги.

6. Очікувані результати виконання Програми

Програма дасть змогу забезпечити громадян, які не можуть самі себе обслуговувати та вирішувати всі життєво необхідні питання, соціальними послугами з догляду, що в свою чергу забезпечить відповідну соціальну підтримку та соціальний захист осіб, які потребують стороннього догляду.

7. Фінансове забезпечення Програми

Призначення та виплата компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, здійснюються відповідно до діючого законодавства. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

Загальний обсяг фінансування Програми на 2022 рік становить 19 947,00 грн.

Фінансування програми здійснюється в межах коштів, затверджених у місцевому бюджеті на зазначені цілі на відповідний рік.

Компенсація призначається Лиманським відділом управління соціального захисту населення Одеської облдержадміністрації з дня надання фізичною особою, яка надає

соціальні послуги, та особою, яка їх потребує, заяв разом з необхідними документами за письмовою заявою фізичної особи, яка надає соціальні послуги відповідно до укладеного договору, з урахуванням вимог Постанови.

Виплата компенсації здійснюється Фонтанською сільською радою шляхом перерахування коштів АТ «Укрпошта» або через установи уповноважених банків, визначених в установленому законодавством порядку.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Головним розпорядником коштів є Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області.

Лиманський відділ управління соціального захисту населення Одеської райдержадміністрації:

- приймає рішення щодо призначення або припинення компенсацій фізичній особі, яка надає соціальні послуги;
- проводить розрахунок розміру призначених компенсацій;
- веде облік осіб, які звернулись за компенсаційною виплатою, та громадян, які потребують соціальних послуг;
- надає відомості щодо зупинення виплат компенсації;
- розглядає скарги щодо порядку призначення відповідних компенсацій;

Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області забезпечує передачу відомостей щодо отримувачів, сум та реквізитів для перерахування коштів відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності Фонтанської сільської ради;

Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності Фонтанської сільської ради забезпечує виплату отримувачам відповідних компенсацій шляхом перерахування коштів АТ «Укрпошта» або через установи уповноважених банків, визначених в установленому законодавством порядку

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №587 від 23.12.2021

Кошторис Програми фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

Назва	**Сума**	**Джерела фінансування**
Виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду, відповідно до Постанови КМУ №859 від 23.09.2020 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».	19 265,00	Кошти місцевого бюджету
Оплата послуг поштового збору	682,00	Кошти місцевого бюджету
Всього	**19 947,00**	

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №587 від 23.12.2021

Паспорт Програми фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
2	Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
3	Співрозробники Програми	Лиманський відділ управління соціального захисту населення Одеської РДА
4	Відповідальний виконавець Програми	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності Фонтанської сільської ради;
5	Учасники Програми	Відділ соціального захисту населення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Лиманський відділ Управління соціального захисту населення Одеської РДА
6	Терміни реалізації Програми	2022 рік
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідний для реалізації Програми, у 2021 році, у тому числі:	**19 947,00 грн.**
	кошти місцевого бюджету	**19 947,00 грн.**
8	Основні джерела фінансування Програми	Місцевий бюджет

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№588 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми «інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік

З метою створення сучасних та необхідних умов для задоволення технологічних, інформаційних потреб сільської ради, надання своєчасної, достовірної та повної інформації як мешканцям громади (різноманітні довідки, витяги, копії, тощо), так і відповідним державним органам виконавчої влади, опрацювання документальної діяльності сільської ради шляхом використання інформаційних технологій, інформатизації населення громади, враховуючи вимоги Законів України «Про Національну програму інформатизації», «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про інформацію», «Про електронні документи та електронний документообіг», Указу Президента України від 20.10.2005 року №1497/2005 «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», доручення Президента України від 21 березня 2012 року №1-1/645 «Щодо запровадження новітніх технологій у сфері телекомунікацій, які відповідають міжнародним стандартам, забезпечення права вільного доступу громадян до мережі Інтернет», постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №644 «Про затвердження порядку формування та виконання регіональної програми і проекту інформатизації», відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми «інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік (Додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми «інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік (Додаток №3).

4. Встановити, що придбання нового комп’ютерного обладнання та нового програмного забезпечення на виконання цієї програми здійснюється за додатковим рішенням сесії.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №588 від 23.12.2021

ПРОГРАМА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА ЇЇ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ НА 2022 РІК

1. Загальні положення

Програма інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про Національну програму інформатизації», «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про інформацію», «Про електронні документи та електронний документообіг», Указу Президента України від 20.10.2005 року №1497/2005 «Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій», доручення Президента України від 21 березня 2012 року №1-1/645 «Щодо запровадження новітніх технологій у сфері телекомунікацій, які відповідають міжнародним стандартам, забезпечення права вільного доступу громадян до мережі Інтернет», постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №644 «Про затвердження порядку формування та виконання регіональної програми і проекту інформатизації».

Законом України «Про Національну програму інформатизації» введено в дію такі терміни:

- інформатизація - сукупність взаємопов’язаних організаційних, правових, політичних, соціально-економічних, науково-технічних, виробничих процесів, що спрямовані на створення умов для задоволення інформаційних потреб громадян та суспільства на основі створення, розвитку і використання інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, які побудована на основі застосування сучасної обчислювальної та комунікаційної техніки;
- інформаційна технологія - цілеспрямована організована сукупність інформаційних процесів з використанням засобів обчислювальної техніки, що забезпечують високу швидкість обробки даних, швидкий пошук інформації, розосередження даних, доступ до джерел інформації незалежно від місця їх розташування;
- засоби інформатизації - електронні обчислювальні машини, програмне, математичне, лінгвістичне та інше забезпечення, інформаційні системи або їх окремі елементи, інформаційні мережі і мережі зв'язку, що використовуються для реалізації інформаційних технологій.

Програма визначає комплекс пріоритетних завдань щодо телекомунікаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів для забезпечення інформаційних потреб громадян, суспільства та держави, сприяння соціально-економічному розвитку регіону шляхом упровадження сучасних та перспективних інформаційних технологій в усі сфери життєдіяльності.

2. Мета Програми

Метою Програми є підвищення ефективності управління соціально-економічним розвитком територіальної громади, розвитку інформаційного суспільства із забезпеченням максимального залучення жителів територіальної громади до цього процесу, рівності громадян незалежно від місця їх проживання в дотриманні їхніх конституційних прав із застосуванням сучасних інформаційно-комп’ютерних технологій та технологій електронного урядування.

3. Реалізація Програми має забезпечити:

- узгодженість пріоритетів інформатизації з основними напрямами соціально-економічного розвитку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів, Національної програми інформатизації, Концепції розвитку електронного урядування в Україні, Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні;

- спадковість, поступовість і безперервність при реалізації проектів (завдань) Програми на наступні роки;

- випереджаючий розвиток нормативно-правової бази з врегулювання відносин учасників створення, розповсюдження й використання інформаційних ресурсів, надання електронних послуг;

- створення організаційних і фінансових засад для реалізації завдань та заходів Програми;

- постійний моніторинг виконання завдань і перерозподіл та концентрацію ресурсів на користь найбільш результативних напрямів інформатизації;

- надання пріоритету завданням інформатизації, що передбачають використання відкритого коду (вільне програмне забезпечення).

Цілями Програми є:

- активізація розвитку інформаційного суспільства, у т.ч. електронної економіки, електронного урядування та електронної демократії;

- розширення доступу до інформації про діяльність Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів, надання можливості безпосередньої участі як інститутів громадянського суспільства, так і громадян, у процесах прийняття управлінських рішень;

- сприяння розвитку спроможності громади в рамках реформи децентралізації за рахунок використання сучасних інформаційних технологій;

- поліпшення стану інформаційної безпеки.

4. Завдання, які мають бути вирішені при виконанні Програми

Програма спрямована на вирішення таких основних завдань:

формування організаційних, фінансових, методичних передумов розвитку інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

застосування та розвиток сучасних інформаційних технологій;

- створенню, систематизації, опрацюванню та належне зберігання різноманітної інформації;

- забезпечення принципів відкритості та гласності у діяльності Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів, створення технічної можливості запровадження засобів електронної демократії в громаді (електронних петицій, проведення опитування думки членів громади з важливих питань життя громади, внесення відповідних пропозицій, тощо);

оновлення частини морально застарілої комп'ютерної техніки в Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органів, придбання комп'ютерної техніки;

- забезпечення функціонування комп'ютерної техніки та іншої техніки;

- збільшення засобів інформатизації для Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

- забезпечення необхідними ліцензійними програмами Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

- забезпечення захисту інформації на програмно-технічних комплексах, інформаційних системах тощо.

5. Принципи формування та виконання Програми

Програма формується виходячи з довгострокових пріоритетів інформаційного розвитку інфраструктури Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів і спрямована на розв'язання проблем управління інформаційними потоками.

Основні положення Програми спрямовані на реалізацію пріоритетних завдань державної політики у сфері інформатизації, надання адміністративних послуг органами влади, впровадження сучасних інформаційних систем та засобів інформатизації, інтегрування в глобальну мережу Інтернет.

Реалізація Програми має здійснюватися з додержанням таких основних принципів:

- узгодженість пріоритетів інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів основними напрямами Національної програми інформатизації та потребами громади;

- системність формування та виконання Програми.

Контракти з виконавцями завдань (робіт) Програми укладаються на період бюджетного року відповідно до законодавства.

Програма може коригуватися протягом року та затверджуватися в установленому порядку згідно з чинним законодавством.

Заходи по реалізації Програми інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік наведені у додатках до Програми.

6. Очікувані кінцеві результати реалізації Програми

Найважливішими наслідками інформатизації є побудова сучасної системи управління, розвиток інформаційного середовища, створення потужних інформаційних ресурсів.

Інтегральний ефект, який отримає сільська рада та її виконавчі органи від реалізації Програми, полягає в узгодженості і підвищенні якості, оперативності інформаційних процесів.

Реалізація завдань Програми забезпечить більш чітку керованість інформаційними потоками в Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органів за рахунок повної реалізації системи вертикальних і горизонтальних зв'язків, отриманні найбільш повної, достовірної інформації, оперативного аналізу ситуації та інформаційної підтримки прийняття виважених (управлінських) рішень на усіх рівнях.

Забезпечується більш широкий доступ до різних джерел інформації і до індивідуальних засобів її обробки, включення до загальної системи поширення інформації у Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органів, а також створення технічної можливості для запровадження засобів електронної демократії у Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органів.

У результаті виконання завдань Програми очікується, що буде:

- підвищено рівень освіти у сфері використання інформаційних технологій посадовими особами;

- охоплено системами безпаперового документообігу відділів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів з використанням електронного цифрового підпису та інших систем ідентифікації, а також підвищено якість надання адміністративних послуг;

- запроваджено безперебійне функціонування існуючих засобів інформатизації, забезпечено необхідними ліцензійними програмами та сучасною комп'ютерною технікою відділи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

- покращено ефективність роботи відділів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів через систему електронного документообігу,

- покращено можливість отримання населенням вільного доступ до мережі Інтернет;

- покращено доступ до публічної інформації у сільській місцевості;

- покращено рівень захисту інформації;

- покращено надійність функціонування засобів інформатизації;

- оснащена новою сучасною комп'ютерною технікою відділи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

- покращено забезпечення обладнанням та необхідними ліцензійними програмами відділи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів;

- створено можливості користування ліцензійним програмним забезпеченням і отримання кваліфікованої підтримки оновлень.

7. Визначення джерел фінансування Програми

Передбачаються такі джерела фінансування Програми:

- кошти місцевого бюджету ;

- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

Ресурсне забезпечення Програми інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022рік наведено у Кошторисі витрат Програми.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Функції координації та контролю за ходом виконання завдань Програми покладено на Фонтанську сільську раду Одеського району Одеської області.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №588 від 23.12.2021

КОШТОРИС ВИТРАТ ПРОГРАМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА ЇЇ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ НА 2022 РІК

Кошторис №1 по Фонтанській сільській раді Одеського району Одеської області

№ з/п	Заходи	Обсяги фінансування (грн)	Пріоритетні завдання	Строк виконання заходів
1	Придбання комп'ютерного обладнання та приладдя КЕКВ 2210 – 122 997 *грн.* КЕКВ 3110 – 341 528 *грн.*	464 525,00	Комплект електронної черги (ПО, термінал та hdmi); SSD диски для заміни в паспортних станціях та моноблоках; Комплекти дротових клавіатур та комп'ютерних мишей; Клавіатури бездротові; Монітори для комп'ютерів; Принтери; Картриджи для принтерів; Комп'ютери в зборі; безконтактний карт-рідер, тощо.	2022 рік
2	Консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань КЕКВ 2240 - *150 000 грн.*	150 000,00	Консультаційні послуги з питань систем та з технічних питань	
3	Придбання програмного забезпечення КЕКВ 2240 - *150 000 грн.*	150 000,00	Програмне забезпечення «ЦНАП SQS». Модуль «ПОСЛУГИ»	
4.	Забезпечення сучасними автоматизованими системами одержання та оброблення інформації КЕКВ 2240 - *50000 грн.*	50 000,00	Встановлення, оновлення та модернізація існуючого програмного забезпечення та налаштування програмного комплексу "Рада Голос"	
5	Придбання ліцензованого програмного забезпечення, подальше його підтримка та оновлення (поновлення ліцензій) КЕКВ 2240 -*117600 грн.*	117 600,00	Послуги з постачання програмного продукту Microsoft Windows	
6	Робочі станції, комп'ютер, операційна система ноутбук та лазерний сканер штрих-кодів для адміністраторів ЦНАПа КЕКВ 2210 - *24192 грн.* КЕКВ 3110 - *72024 грн*	96 216,00	Робочі станції, комп'ютер, операційна система ноутбук та лазерний сканер штрих-кодів для адміністраторів ЦНАПа	

7	Сервер для ЦНАПа КЕКВ 3110 – *18225 грн.*	18 225,00	Сервер для ЦНАПа	
	Разом	1 046 566,00		

Кошторис №2 Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

№ з/п	Заходи	Обсяги фінансування (грн)	Пріоритетні завдання	Строк виконання заходів
1	Придбання частин , аксесуарів та приладдя до комп'ютерів та офісної техніки КЕКВ 2210-*16 500,00 грн.*	16 500,00	Придбання драм – картридж, картриджі до принтеру , веб-камери, акумуляторів для ДБЖ	
2	Придбання комп'ютерного обладнання та приладдя КЕКВ 3110-*45 000,00 грн.*	45 000,00	Придбання комп'ютерної техніки та БПФ	
3	Придбання пакетів програмного забезпечення для автоматизації офісу КЕКВ 2240- *2 040 грн.*	2 040,00	Постачання примірника комп'ютерної програми «M.E.Doc» у вигляді електронного дистрибутиву з правом використання на строк (термін) дії Договору, та постачання пакетів оновлення (компонентів) до комп'ютерної програми «M.E.Doc» засобами онлайн-сервісу з використанням мережі Інтернет	
4.	Оплата послуг з програмним забезпеченням КЕКВ 2240-*8 400 грн.*	8 400,00	Послуги із супроводження та обслуговування Інформаційно-програмного комплексу "Місцевий бюджет" (версія з виділеним сервером)	
5	Оплата послуг з програмним забезпеченням КЕКВ 2240-*21 000 грн.*	21 000,00	Послуги по обслуговуванню пакету прикладних програм «БРИЗ-Комплекс»	
6	Оплата послуг пов'язаних з базами даних КЕКВ 2240-*10 164 грн.*	10 164,00	Комплект для бухгалтера місцевої ради: Бюджетний облік, Комплект "Бухгалтерія: "Бюджет"+"Зарплата та кадрова справа", Бухгалтерія "Бюджет"	
7	Оплата послуг пов'язаних з базами даних КЕКВ 2240-*6 012 грн.*	6 012,00	Послуги з доступу до "ЕЛЕКТРОННОГО КАБІНЕТУ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ ВИДАВНИЧОГО БУДИНКУ "ФАКТОР", а саме: повний функціональний цілодобовий доступ до поточного випуску та архіву видання: Місцеве самоврядування у електронній формі з 01.04.2014 року	

8	Оплата послуг пов'язаних з базами даних КЕКВ 2240-*1 800 грн.*	1 800,00	Послуги з доступу до "ЕЛЕКТРОННОГО КАБІНЕТУ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ ВИДАВНИЧОГО БУДИНКУ "ФАКТОР", а саме: повний функціональний цілодобовий доступ до поточного випуску та архіву видання: Комплект Бюджетна бухгалтерія та оплата праці у електронній формі з 01.04.2014 року	
9	Придбання ліцензованого програмного забезпечення, подальше його підтримка та оновлення (поновлення ліцензій) КЕКВ 2240 -*48 000 грн.*	48 000,00	Послуги з постачання програмного продукту Microsoft Office Послуги з постачання програмного продукту Windows	
	Разом	158 916,00		

Кошторис №3 по Управлінню капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

№ з/п	Заходи	Обсяги фінансування (грн)	Пріоритетні завдання	Строк виконання заходів
1	Придбання ліцензованого програмного забезпечення, подальше його підтримка та оновлення (поновлення ліцензій) КЕКВ 2240 -*40000 грн.*	40 000,00	Придбання ліцензованого програмного забезпечення, подальше його підтримка та оновлення (поновлення ліцензій)	2022 рік
2	Придбання комп'ютерного обладнання та приладдя КЕКВ 3110 – *50000 грн.*	50 000,00	Придбання комп'ютерного обладнання та приладдя	
	Разом	90 000,00		

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №588 від 23.12.2021

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА ЇЇ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ НА 2022 РІК

1.	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

		Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
2.	Розробник Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
3.	Відповідальний виконавець Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
4.	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
5.	Термін реалізації Програми	2022 рік
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, з них:	1 295 482 грн. Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області 1 046 566 грн. Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області 158 916 грн. Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області 90 000 грн.
-	коштів місцевих бюджетів (крім районного)	1 295 482 грн.
-	кошти інших джерел не заборонених чинним законодавством	-

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№589 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунальних систем життєзабезпечення населення територіальної громади, поліпшення якості житлово-комунальних послуг, удосконалення системи управління житлово-комунальним господарством, керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Програму розвитку та фінансової підтримки Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №1).

2. Затвердити Кошторис Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №2).

3. Затвердити Паспорт Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №3).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №589 від 23.12.2021

Програма підтримки КП «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021-2022 роки

1. Загальні положення.

Житлово-комунальне господарство - це одна з найважливіших галузей господарського комплексу Фонтанської територіальної громади (далі – громада), що забезпечує її життєдіяльність, створює необхідні умови для життєдіяльності населення, покликана виконувати комплекс робіт і послуг з утримання і ремонту водопровідно-каналізаційного господарства, вулично-дорожньої мережі, зовнішнього освітлення, благоустрою населених пунктів, озеленення, тощо, а також виконання комплексу заходів щодо послідовного зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій та поетапного комплексного вирішення проблемних питань у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки.

Програма підтримки комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради на 2021-2022 роки» (далі - Програма) розроблена з метою реалізації на території громади політики в сфері розвитку, реформування та утримання житлово - комунального господарства, створення умов щодо утримання, відновлення і захисту, сприятливого для життєдіяльності населення, середовища та забезпечення населення громади якісними житлово-комунальними послугами.

Програма враховує головні завдання в законодавчих і нормативних актах з питань житлово-комунального господарства та визначає основні цілі і заходи реформування, розвитку та утримання житлово-комунального господарства населених пунктів громади.

Основною діяльністю КП «Надія» в населених пунктах громади (с. Фонтанка, с. Крижанівка, с. Олександрівка, с. Нова-Дофінівка, с. Вапнярка, с. Світле, сщ. Ліски) - надання послуг з централізованого водопостачання, озеленення та благоустрій територій населених пунктів громади, техногенна та пожежна безпека, створення для населення комфортних умов, ефективне використання комунальної власності, належне утримання об’єктів комунальної власності, збільшення обсягів капітального ремонту та поточного ремонту об’єктів комунальної власності.

2. Аналіз стану житлово-комунального господарства громади

Основним завданням функціонування житлово-комунального господарства територіальної громади є повне задоволення потреб мешканців населених пунктів в усіх видах житлово-комунальних послуг, створення комфортних умов для населення, ефективне використання комунальної власності, належне утримання об’єктів комунальної власності, збільшення обсягів капітального ремонту та реконструкції об’єктів благоустрою, поліпшення технічного стану водопровідно-каналізаційної мережі, поступова переорієнтація житлово-комунального господарства територіальної громади на енергоефективний шлях, зменшення енергоємності надання житлово-комунальних послуг, зменшення аварійності на автошляхах населених пунктів громади, врегулювання питань поводження з тваринами, поліпшення екологічного стану населених пунктів.

Сьогодні житлово-комунальне господарство територіальної громади переживає значні труднощі. Технічний стан житлово-комунального господарства з кожним роком погіршується, основні фонди та обладнання потребують оновлення.

2.1. Водопровідно-каналізаційне господарство:

Водопостачання населених пунктів громади забезпечується шляхом централізованого водопостачання з мереж ТОВ «Інфоксводоканал».

Система питного водопостачання населених пунктів складається з:

- трубопроводів питної води – 91 км.

Найважливішим критерієм оцінки роботи системи центрального водопостачання є цілодобова безперебійна подача води споживачам. Робота розподільчої системи водопостачання характеризується невиробничими втратами води, які досягають 30 %, та аварійністю. Через незадовільний стан мереж та сантехнічного обладнання у житловому секторі також втрачається близько 8 % загального обсягу води. Отже, до 38 відсотків води, що подається до розподільчої мережі, фактично не використовується споживачами. Технічний стан мереж та свердловин з кожним роком погіршується, основні фонди та обладнання потребують оновлення. Причини, які не дозволяють сьогодні якісно утримувати житлово-комунальне господарство та якісно надавати послуги населенню, пов'язані з хронічним недофінансуванням капітального ремонту, що, в свою чергу, призводить до значного погіршення технічного стану інженерного обладнання, окремих конструктивних елементів систем водопостачання.

На даний час фінансовий стан комунального підприємства є критичним через податкове навантаження, різке зростання цін за енергоносії та паливно- мастильні матеріали. Ці фактори зумовлюють встановлення економічно- обґрунтованих тарифів та водночас роблять їх непідйомними для споживачів. Такий стан справ призводить до порушень трудового законодавства, в частині своєчасної виплати заробітної плати, неякісного надання послуг комунальним підприємством, унеможливлює придбання необхідної техніки, якісних матеріалів та ускладнює роботу комунального підприємства в цілому.

2.2. Озеленення та догляд за зеленими насадженнями, парками та скверами та інше

Концепція комплексного озеленення населених пунктів визначає основні засади діяльності у галузі управління сферою зеленого господарства громади.

Основний перелік робіт:

- утримання дерев і чагарників (поливання у пристовбурні лунки, обрізування з проріджуванням, зняття омели, підстригання живоплоту, звалювання аварійних дерев, корчування пнів, знесення самосійних дерев);
- догляд за газонами (викошування, прополювання, збір сміття, поливання, підживлення, очищення від опалого листя, гілля);
- догляд за квітниками (висаджування квітів, підстригання бордюрів квітників, прополювання, поливання, збір сміття, видалення квітів, які відцвіли, очищення квітників від опалого листя, гілля);
- догляд за доріжками (прибирання від сміття, очищення від снігу та криги, посипання піском, підмітання);
- очищення урн від сміття, вивезення опалого листя з територій населених пунктів;
- догляд за існуючими зеленими зонами, парками, скверами, тощо.

Основні проблеми:

- зношеність засобів малої механізації (газонокосарок, кущорізів, бензопил тощо);
- недостатня кількість великовантажної самоскидної транспортної техніки для вивозу сміття з об'єктів зеленого господарства;
- відсутність інвентаризації та паспортизації зелених насаджень;
- вандалізм на об'єктах зеленого господарства;
- неукомплектованість виробничих ділянок кваліфікованими робітниками, висока плинність кадрів;
- відсутність автоматизації технологічних процесів (прибирання, поливу, тощо);

Основними напрямками реформування та розвитку є:

- забезпечення збереження зелених насаджень населених пунктів, рекреаційних зон, їх комплексний благоустрій;
- проведення поетапної технічної інвентаризації та паспортизації зелених насаджень;

- підвищення рівня озеленення населених пунктів за рахунок висаджування дерев, кущів, створення нових квітників та газонів;
- проведення капітального ремонту об'єктів зеленого господарства, в тому числі висадження нових дерев великорозмірним посадковим матеріалом, укладання системи поливу тощо;
- забезпечення громадського порядку на об'єктах зеленого господарства;
- оновлення парку спецмашин, механізмів, засобів малої механізації.

2.3. Парки, сквери, дитячі та спортивні майданчики

У постійному утриманні знаходяться зони відпочинку, сквери, парки, тощо. Значна частина зон відпочинку населених пунктів потребують постійного оновлення, належного утримання, своєчасного виконання капітального ремонту та реконструкції. Необхідно збільшувати площі зелених насаджень в місцях загального користування шляхом створення нових парків та скверів. Дитячі та спортивні майданчики потребують заміни або капітального ремонту обладнання, передбачається збільшення їх кількості.

З метою створення комфортних та безпечних умов для мешканців і гостей населених пунктів громади під час перебування на об'єктах відпочинку необхідно здійснювати:

- належне утримання та збереження парків, скверів, дитячих та спортивних майданчиків;
- поточний та капітальний ремонт парків, скверів, дитячих та спортивних майданчиків;
- встановлення системи відеоспостереження за дитячими та спортивними майданчиками з метою запобігання актам вандалізму;
- розробку документації із землеустрою парків, скверів та зон відпочинку;
- проведення реконструкції парків з застосуванням сучасних рішень.

2.4. Ритуальне обслуговування

Відповідно до вимог чинного законодавства утримання кладовищ здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

КП «Надія» Фонтанської сільської ради здійснюються всі регламентні роботи з утримання кладовищ, а саме: прибирання доріг, вивезення твердих побутових відходів, знесення аварійних та сухостійних дерев, поховання самотніх та інших категорій громадян, тощо.

Проблемними питаннями у сфері ритуального обслуговування є:

- відсутність освітлення на кладовищах, що перешкоджає здійсненню їх охорони;
- відсутність деяких під'їзних шляхів, пішохідних доріжок на території кладовищ.

Основними напрямками розвитку і належного утримання у сфері ритуального обслуговування є:

- забезпечення належного утримання сільських кладовищ;
- виконання технічної інвентаризації з метою впорядкування місць поховань;
- виконання робіт з капітального ремонту покриття проїздів, пішохідних доріжок на територіях кладовищ тощо;
- будівництво та ремонт огорож, освітлення на кладовищах та забезпечення їх охорони;
- улаштування, реконструкція, ремонт під'їзних шляхів, пішохідних доріжок на території кладовищ.

2.5. Техногенна та пожежна безпека

Щороку виникає досить багато пожеж, а гасіння їх значно ускладнюється через затримку з прибуттям до місця пожежі пожежно-рятувальних підрозділів. Внаслідок змін клімату, що відбуваються в останні роки, кількість надзвичайних ситуацій природного характеру має сталу тенденцію до збільшення та зростання їх інтенсивності. В цих умовах особливу актуальність мають попереджувальні заходи, спрямовані на зниження ризику

виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру та адаптаційні заходи, спрямовані на зменшення збитків від надзвичайних ситуацій природного характеру, підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій. Ліквідація наслідків аварій, стихійних лих та пожеж потребує значних зусиль та залучення великої кількості особового складу і техніки підрозділів оперативно-рятувальної служби цивільного захисту. Потребує уваги забезпечення протипожежного стану об'єктів з масовим перебуванням людей, в першу чергу лікувальних, навчальних, видовищних закладів, тощо. Забезпечення техногенної та пожежної безпеки є невід'ємною частиною діяльності місцевого самоврядування щодо охорони життя та здоров'я людей, національного багатства і навколишнього природного середовища.

Тенденція до збільшення та зростання надзвичайних ситуацій та пожеж зумовлена низкою показників:

- значна відстань більшості населених пунктів громади від місця дислокації Доброславського (Лиманського) РС ГУ ДСНС України в Одеській області, що ускладнює вчасне прибуття пожежного спецтранспорту до місця виникнення пожежі;
- погіршенням стану житлового фонду, зменшення асигнувань на виконання необхідних протипожежних заходів;
- несвоєчасне очищення підвалів, горищ та здійснення заходів щодо неможливості доступу до них сторонніх осіб;
- використання в будинках електронагрівальних приладів нестандартного виконання, застосування свічок, газових ламп та використання в них відповідного палива;
- наявність соціальних груп підвищеного ризику, неможливість проведення протипожежної пропаганди серед осіб без постійного місця проживання та тих, хто зловживає алкоголем;
- значна кількість одиноких, осіб похилого віку, хворих людей та осіб з інвалідністю залишених без догляду.

Проведений аналіз останніх років свідчить, що ризик виникнення надзвичайних подій та ситуацій на території населених пунктів громади залишається високим. Тому функціонування підрозділу місцевої пожежної команди при КП «Надія» Фонтанської сільської ради та його утримання потребує належного фінансування з місцевого бюджету. Відповідно до вищенаведених даних, актуальність проблеми щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів населених пунктів громади є однією із найважливіших проблем.

У сучасних економічних умовах для забезпечення виконання власних статутних завдань комунальне підприємство нерідко потребує залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна комунальної власності, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету.

2. Відповідність Програми державній політиці.

Програма розроблена відповідно до таких нормативно-правових актів:

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Господарський кодекс України;
- Кодекс цивільного захисту України;
- Житловий кодекс України;
- Закон України «Про житлово-комунальні послуги»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про благоустрій населених пунктів»;
- Закон України «Про енергозбереження»;
- Закон України «Про поховання та похоронну справу»;
- Закон України «Про автомобільні дороги»;
- Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»,

- Закон України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення»;
- Закон України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»;
- Закон України «Про захист економічної конкуренції»;
- Постанова КМУ «Про затвердження переліку послуг, що становлять загальний економічний інтерес»;
- Наказ Державного комітету з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003р. №154 «Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів».

3. Визначення мети Програми

Метою Програми є забезпечення збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки комунальному підприємству, здійснення комплексу заходів щодо забезпечення функціонування необхідних інженерних мереж в населених пунктах громади відповідно до вимог законодавства, стимулювання розвитку потенціалу територій.

Також метою Програми є поліпшення забезпечення населення громади питною водою нормативної якості в межах науково обґрунтованих нормативів питного водоспоживання, відновлення, охорона та раціональне використання джерел питного водопостачання, розвиток мережі централізованого водопостачання та водовідведення, підвищення ефективності та надійності її функціонування, забезпечення конституційних прав громадян на достатній життєвий рівень та екологічну безпеку, реформування та розвиток водопровідно-каналізаційного господарства, підвищення ефективності його роботи та надійності функціонування, поліпшення на цій основі стану здоров'я населення та оздоровлення соціально-екологічної ситуації.

Відповідно до поставленої мети предметом діяльності підприємства є: здійснення комплексу заходів з благоустрою населених пунктів громади, пов'язаних із проведенням робіт щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій населених пунктів, організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання; здійснення виробничої, торговельної та іншої діяльності, з метою отримання прибутку; діяльності щодо реалізації заходів забезпечення пожежної охорони на території населених пунктів громади, а також сприяння дотриманню вимог законодавства про благоустрій населених пунктів, сприяння забезпеченню громадського порядку та громадської безпеки на території громади.

Діяльність підприємства у сфері здійснення благоустрою включає:

- утримання та розвиток зелених насаджень на об'єктах благоустрою комунальної форми власності;
- здійснення заходів з виконання місцевих програм благоустрою населених пунктів;
- утримання об'єктів благоустрою комунальної форми власності, переданих Фонтанською сільською радою на баланс Підприємству;
- здійснення благоустрою території громади (в тому числі її населених пунктів), утримання її в належному стані (в тому числі вулично-дорожньої мережі громади);
- організація санітарного очищення територій, які належать до комунальної власності;
- здійснення комплексного благоустрою об'єктів благоустрою комунальної форми власності:
- ремонт проїздів та доріжок, а також роботи з висадження дерев, кущів, квітів та догляд за ними;
- обрізка аварійних дерев, що пошкоджені внаслідок буревіїв;
- ліквідація можливих наслідків надзвичайних ситуацій;
- очищення проїзної частини вулиць і тротуарів в населених пунктах громади від пилу, бруду, сміття, снігу і льоду; боротьба з ожеледдю;
- весняне коткування паркових алей і доріжок, зачищення кюветів, очищення від снігу, розставлення лавок і урн, прибирання сміття та ін., санітарне обслуговування лісопарків і парків;
- надання пропозицій щодо проектів по створенню газонів і квітковому оформленню вулиць, площ, садів, парків та інших об'єктів;

- ручне та механізоване прибирання території громади;

- догляд за пам’ятниками, утримання кладовищ, розміщених на території громади;

- надання послуг юридичним, фізичним особам у сфері організації та підтримання благоустрою;

- надання ландшафтних послуг;

- утримання у належному стані парків, ставків, скверів;

- утримання та ремонт доріг і тротуарів;

- будівництво та утримання дитячих майданчиків;

- утримання, розвиток та ремонт електричних мереж вуличного освітлення комунальної власності;

- утримання у справному стані елементів благоустрою комунальної власності;

- проведення робіт із упорядкування стану узбіч на автомобільних доріг;

- демонтаж, перевезення та зберігання безхазяйного майна (кіосків, павільйонів, гаражів, рекламоносіїв, залишків будівельних матеріалів, автомобілів та ін.) та самовільно розміщених об'єктів, що порушують правила благоустрою;

- зведення несучих та огороджувальних конструкцій;

- поточний ремонт, шляхового покриття доріг, підсипка, планування і укріплення узбіч, укосів, насипу та видалення бур'янів з узбіч та кюветів, засівання територій укосів насипу та виїмок газонною травою;

- антисептування елементів дерев'яних конструкцій, поточний ремонт та фарбування металевих конструкцій об’єктів комунальної власності;

- ремонт і фарбування садово - паркового інвентарю, проведення дрібних робіт по приведенню в належний технічний стан підпірних стінок і сходів;

- забезпечення освітлення вулиць, площ, набережних, парків і скверів;

- роботи по ліквідації пошкоджених електромереж, освітлювального устаткування, заміна електроламп, виправлення частково зношених і пошкоджених окремих опор вуличного освітлення, часткова заміна кабелю на ділянках;

- ремонт водозбірних колонок, туалетів, альтанок, лав, урн і спортивного інвентарю;

- утримання у справному стані протипожежних, освітлювальних, сигнальних, рятувальних та запобіжних пристроїв на об’єктах благоустрою комунальної власності;

- виконання робіт з підготовки сільської ради до проведення свят;

- сприяння проведенню культурно-масових заходів на території громади;

- організація місць відпочинку для населення;

- здійснення інших заходів з благоустрою.

Відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів» фінансування місцевих програм з благоустрою населених пунктів громади проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету.

Сума коштів, отримана Підприємством з місцевого бюджету за програмою, саме для здійснення заходів з благоустрою на території Фонтанської територіальної громади, має бути визначена на мінімально можливому рівні, та в такому розрахунку, щоб витрати коштів на здійснення благоустрою Підприємством були меншими, ніж витрати коштів, які могли би витрачатися на реалізацію вказаної мети при виборі даного Підприємства за визначеною законодавством конкурентною процедурою.

Діяльність з утримання та збереження об’єктів благоустрою та зелених насаджень, що належать територіальній громаді, узгоджується Підприємством з Засновником, шляхом щорічного затвердження заходів з утримання та ремонту об'єктів благоустрою комунальної власності на наступний рік та можливим виділенням Засновником на виконання цих заходів бюджетних коштів.

Діяльність підприємства у сфері забезпечення місцевої пожежної охорони:

Для забезпечення місцевої пожежної охорони Фонтанською сільською радою створено у складі комунального підприємства пожежно-рятувальний підрозділ – місцева пожежна команда.

Пожежно-рятувальний підрозділ забезпечує місцеву пожежну охорону, з метою захисту життя і здоров’я громадян, приватної, комунальної та державної власності від пожеж, підтримання належного рівня пожежної безпеки на підприємствах, установах,

організаціях і на території Фонтанської територіальної громади, в тому числі, в населених пунктах громади.

Основними завданнями пожежної охорони є:

1) забезпечення пожежної безпеки;

2) запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж;

3) гасіння пожеж, рятування населення, а також надання допомоги у ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій.

Місцева пожежна команда відповідно до покладених на неї завдань:

а) бере участь, при отриманні повідомлення, у гасінні пожеж, ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха;

б) здійснює контроль за виконанням встановлених вимог пожежної безпеки, рішень органу місцевого самоврядування з цих питань;

в) проводить роз`яснювальну роботу серед населення із запобігання пожеж та наслідків від них;

г) бере участь у вирішенні питань щодо посилення протипожежного захисту об`єктів та населених пунктів;

д) надає інформацію підрозділам державної пожежної охорони про готовність пожежної команди до виконання поставлених завдань;

є) сприяє активізації роботи добровільних пожежних дружин та протипожежних об`єднань громадян.

Порядок забезпечення місцевої пожежної охорони, права та обов'язки працівників місцевої пожежної команди визначаються статутом підприємства та положенням про місцеву пожежну охорону, яке затверджується Фонтанською сільською радою, за погодженням з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту.

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України фінансування та матеріально-технічне забезпечення місцевої пожежної команди здійснюються за рахунок коштів місцевого бюджету, з дотриманням вимог п. 2.2.1 Статуту підприємства, та інших джерел, не заборонених законодавством.

Також, метою програми є прогнозування та виділення з бюджету коштів для відшкодування різниці в діючих тарифах та економічно обґрунтованих витратах, пов'язаних з наданням послуг з централізованого водопостачання та водовідведення для населення, забезпечення беззбиткової діяльності комунального підприємства відповідно до вимог Господарського кодексу України, збереження кількості і якості надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення.

В разі змін цін на складові тарифів, збільшення мінімальної заробітної плати, податків та зборів, діюче законодавстве, зокрема, постанова Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 р. №869 "Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги" з метою недопущення збитковості підприємств, які надають такі послуги, передбачає коригування тарифів за відповідними складовими. Проте, сама процедура коригування, організаційні та технологічні зміни на підприємствах, не дозволяють здійснювати коригування діючих тарифів при кожній зміні цін на складові. В результаті на підприємствах створюються значні суми кредиторської заборгованості, в тому числі по заробітній платі, податках, єдиному соціальному внеску, оплаті за енергоносії. Виробник послуг не в змозі проводити поточні ремонти мереж та інше через відсутність коштів.

Виділення коштів на відшкодування різниці в тарифах для населення з бюджету є найбільш реальним джерелом забезпечення фінансової діяльності комунального підприємства «Надія» в період встановлення тарифів в розмірі меншим ніж економічно обґрунтований та в період між встановленням нових тарифів. Згідно із статтею 15 Закону України «Про ціни і ціноутворення» Кабінет Міністрів України, органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування, які встановили державні регульовані ціни на товари в розмірі, нижчому від економічно обґрунтованого розміру, зобов'язані відшкодувати суб'єктам господарювання різницю між такими розмірами за рахунок коштів відповідних бюджетів. Установлення Кабінетом Міністрів України, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування державних регульованих цін на товари в розмірі,

нижчому від економічно обґрунтованого розміру, без визначення джерел для відшкодування різниці між такими розмірами за рахунок коштів відповідних бюджетів не допускається і може бути оскаржено в судовому порядку. За таких умов, Міністерство фінансів зауважує, що згідно із статтею 7 Бюджетного Кодексу та статті 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Закон) органи місцевого самоврядування мають право самостійно визначати напрями використання бюджетних коштів відповідно до законодавства України.

Враховуючи зазначене, відшкодування органами місцевого самоврядування різниці в тарифах можливе за рахунок коштів бюджету за умови прийняття даної Програми.

Кінцевою метою виконання заходів Програми є поліпшення умов життя і поліпшення стану здоров'я населення населених пунктів громади.

4. Обґрунтування шляхів та способів розв'язання проблем

Надання фінансової підтримки комунальному підприємству буде здійснюватися шляхом:

- надання фінансової підтримки на поточні та капітальні видатки підприємства за рахунок коштів загального фонду та коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду);
- інших джерел не заборонених чинним законодавством України.

Кошти спрямовуються:

- на зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
- на покращення якості послуг для населення;
- придбання матеріалів для стабільної роботи підприємства та підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період, тощо;
- подолання наслідків стихії, надзвичайних ситуацій та аварій;
- придбання спеціальної техніки, засобів, устаткування, обладнання, інвентарю та інше;
- на погашення різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення;
- на видатки щодо зменшення енерговитрат за рахунок встановлення енергозберігаючого обладнання, придбання та повірка приладів обліку;
- на заробітну плату.

5. Основні завдання, цілі та заходи Програми

5.1. Першочерговими цілями в цьому напрямку є:

- забезпечення населення житлово-комунальними послугами належних рівня та якості відповідно до національних стандартів;
- формування сталої системи управління ЖКГ, що базується на системі договірних відносин;
- створення сприятливих умов для діяльності підприємства, накопичення інвестиційних ресурсів з метою їх технічного переоснащення та розвитку комунальної інфраструктури;
- зменшення технологічних витрат та втрат ресурсів, впровадження прогресивних технологій шляхом реалізації інвестиційно-інноваційних проектів.

5.2. *Організація ефективного управління та належного використання майнових комплексів у сфері виробництва і надання житлово-комунальних послуг. Завдання та заходи.*

Для організації ефективного управління та належного використання майнового комплексу у сфері виробництва і надання житлово-комунальних послуг плануються наступні завдання та заходи:

- формування системи ефективних договірних відносин між усіма суб'єктами надання житлово-комунальних послуг;
- обладнання будинків приладами обліку.

5.3. Забезпечення беззбиткового функціонування підприємств житлово-комунального господарства.

Основними важелями, утворюючими достатній рівень фінансування підприємства ЖКГ, є забезпечення стовідсоткової оплати споживачами вартості послуг та подолання збитковості підприємства; надання платних послуг підприємствам, установам та організаціям, розташованим на території громади та інших територіях, пошук ринку збуту своїх послуг.

5.4. Технічне переоснащення житлово-комунального господарства, наближення до вимог Європейського Союзу показників використання енергетичних і матеріальних ресурсів на виробництво житлово-комунальних послуг.

Технічне оснащення ЖКГ потребує значних капітальних вкладень, проведення ефективної енергозберігаючої та тарифної політики. Запровадження наступних завдань дозволить поліпшити технічний стан об'єктів ЖКГ населених пунктів громади:

- розвиток водопровідно-каналізаційного господарства, встановлення водо-облікових лічильників;
- впровадження енергозберігаючих технологій на об'єктах життєзабезпечення;
- ціноутворення та тарифна політика;
- заходи з поліпшення санітарного стану;
- проведення капітальних ремонтів основних фондів;
- для автоматизації виробничих процесів передбачається перехід підприємства на нове програмне забезпечення та впровадження можливості автоматичного аналізу показників приладів обліку.

5.5. Підвищення рівня та якості житлово-комунальних послуг.

Заходи, які мають вирішувати завдання підвищення рівня та якості житлово-комунальних послуг:

- доведення якості послуг до вимог державних стандартів;
- здійснення статутної діяльності комунального підприємства;
- забезпечення раціонального використання і збереження комунального майна, розвиток матеріальної бази підприємства;
- запобігання банкрутству та удосконалення платоспроможності комунального підприємства.

Перелік заходів та кошторис програми підтримки комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради на 2021-2022 роки зазначені в додатку до Програми.

6. Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється на підставі наданого комунальним підприємством подання з наведеними обґрунтуваннями щодо необхідності відповідної фінансової підтримки та відповідно до фінансового плану комунального підприємства, за рахунок коштів місцевого бюджету, та/або інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Головним розпорядником коштів місцевого бюджету на виконання заходів Програми є Фонтанська сільська рада.

Одержувачем бюджетних коштів є комунальне підприємство «Надія» Фонтанської сільської ради.

Обсяг фінансування комплексної цільової програми розвитку та фінансової підтримки комунального підприємства «Надія » Фонтанської сільської ради на 2022 рік.

№п/п	Напрямки фінансової підтримки комунального підприємства	Обсяги фінансування, грн.
		2022
1.	Фінансова підтримка на поточні видатки комунального підприємства для вирішення питань	10266760,00

	господарської діяльності комунального підприємства шляхом перерахування коштів з місцевого бюджету	
	Разом грн.	**10266760,00**

VIII. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ І РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ ТА МОЖЛИВИХ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИХ НАСЛІДКІВ

8.1. Оцінка ефективності реалізації Програми:

- підвищення якості та збільшення обсягу послуг, стабільна робота комунального підприємства відповідно до його функціональних призначень щодо надання послуг мешканцям населених пунктів громади відповідно до економічно обґрунтованих тарифів;
- підвищення ефективності роботи комунального підприємства та надання послуг за рахунок зміцнення матеріально- технічної бази;
- розподіл функцій «власника», «замовника» і «підрядника» при наданні послуг;
- удосконалення системи управлення ЖКГ всіх форм власності;
- впровадження ринкових відносин між суб'єктами господарювання;
- підвищення ефективності використання енергетичних та матеріальних ресурсів.

8.2. Оцінка ступеню досягнення очікуваних результатів.

Оцінка результативності реалізації Програми – це визначення міри досягнення очікуваних результатів.

Очікувані результати будуть оцінені показниками наведеними нижче з врахуванням майбутніх змін у разі виконання запланованих Програмою заходів. Для встановлення фактичних значень показників здійснюється аналіз стану реформування і розвитку житлово-комунального господарства.

8.3. Оцінка соціально-економічних наслідків:

- беззбиткова діяльність підприємства;
- забезпечення населення якісними житлово-комунальними послугами;
- зменшення технологічних втрат та енергоресурсів;
- сприятливі умови для технічного оснащення підприємства;
- створення середовища для залучення приватних підприємств до співпраці;
- встановлення диференційної плати за послуги.

IX. СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконавцем Програми є КП «НАДІЯ» Фонтанської сільської ради відповідно до своїх повноважень, визначених чинним законодавством України.

Координацію виконання Програми здійснює відділ житлово-комунального господарства, Фонтанської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми покласти на заступника сільського голови Щирбу П. та постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №589 від 23.12.2021

Кошторис Програми розвитку та фінансової підтримки комунального підприємства "Надія " Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
1. Забезпечення діяльності водопровідно –каналізаційного господарства						

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
1.1	Поточний ремонт електодвигунів та насосів	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116013	200 000,00	200 000,00
Всього за напрямом діяльності				Усього, у т.ч.:	200 000,00	200 000,00
				місцевий бюджет	200 000,00	200 000,00
2.Організація благоустрою населених пунктів громади						
2.1	Оплата праці з нарахуванням	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.2	Відлов безпритульних тварин	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.3.	Послуги з технічного обслуговування мереж вуличного освітлення	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.4.	Орендна плата за земельні ділянки	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.5.	Послуги з прибирання, очищення автомобільних доріг, пішохідних доріжок від снігу та посипання піщаною сумішшю	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030	10066760,00	10066760,00
2.6	Послуги на захоронення сміття в загальних місцях	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.7	Придбання предметів , матеріалів, інвентарю	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		

№ з/п	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн, у тому числі:	
					Усього	2022 рік
2.8	Придбання паливно-мастильних матеріалів	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.9	Придбання металоконструкції для ремонту драбини	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
2.10	Придбання піску	2022 рік	КП «Надія» Фонтанської сільської ради	Місцевий бюджет ТПКВК МБ 0116030		
				Усього, у т.ч.:	10066760,00	10066760,00
				місцевий бюджет	10066760,00	10066760,00
Всього за Програмою				Усього, у т.ч.:	10266760,00	10266760,00
				Місцевий бюджет	10266760,00	10266760,00

Додаток № 3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №589 від 23.12.2021

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ ТА ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «НАДІЯ» ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НА 2022 РІК

1.	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2.	Розробник Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
3.	Відповідальний виконавець Програми	Комунальне підприємство «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
4.	Виконавці Програми	Комунальне підприємство «Надія» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
5.	Термін реалізації Програми	2022 рік
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього,	**10266760,00**
	у тому числі:	
6.1.	Кошти державного бюджету	
6.2.	Кошти обласного бюджету	
6.3.	Кошти місцевого бюджету	**10266760,00**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№590 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки

Керуючись статтями 25 та 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення належних умов для оздоровлення та повноцінного відпочинку дітей, збільшення кількості дітей, охоплених організованими формами відпочинку та оздоровлення, відповідно до Законів України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект Програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки.
2. Фінансовому управлінню Фонтанської сільської ради фінансування проводити в межах затверджених асигнувань в бюджеті на 2022-2024 роки.
3. Встановити, що дане рішення Фонтанської сільської ради набирає чинності з 01.01.2022 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської VIII скликання №590 від 23.12.2021

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОГРАМИ ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА ВІДПОЧИНКУ ДІТЕЙ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА 2022-2024 роки

с. Фонтанка

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки (далі - Програма).
2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма
3. Визначення мети та завдань Програми
4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерела фінансування; строки та етапи виконання Програми
5. Перелік завдань Програми та результативні показники
6. Напрями діяльності та заходи Програми
7. Порядок висування кандидатів для відпочинку в оздоровчих таборах
8. Координація та контроль за ходом виконання Програми
9. Додатки до Програми:

Додаток 1. Ресурсне забезпечення Програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки.
Додаток 2. Інформація про виконання Програми.

1. ПАСПОРТ
Програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Управління освіти
2.	Рішення сесії Фонтанської сільської ради про затвердження Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
3.	Розробник Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
5.	Головний розпорядник коштів	Управління освіти Фонтанської сільської ради
5.1	Учасники Програми	Управління освіти Фонтанської сільської ради
6.	Термін реалізації Програми	2022 рік – 2023 рік – 2024 рік –
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах кошторисних призначень
7.1.	Основні джерела фінансування Програми	Бюджет Фонтанської територіальної громади, інші джерела не заборонені чинним законодавством

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2026 роки спрямована на повноцінне оздоровлення та відпочинок дітей, які зареєстровані на території Фонтанської сільської ради (у тому числі дітей пільгових категорій), залучення до оздоровчо-виховного процесу максимальної кількості дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і фахівців, забезпечення якісного медичного обслуговування і харчування, створення належних умов для культурно-виховної, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.

З цією метою Управлінням освіти Фонтанської сільської ради щороку оновлюється кількісний банк даних та списки дітей шкільного віку (за наявності документів, що підтверджують їх статус), які оздоровлюватимуться та відпочиватимуть за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством, з метою їх оперативного направлення у дитячі заклади оздоровлення та відпочинку, санаторно-курортні заклади області та поза її межами, зокрема дітей, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки (за наявності документів, що підтверджують їх статус).

Першочергово до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку направляються наступні категорії:

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування;
- діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;
- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;
- діти з інвалідністю, діти з особливими потребами, які не мають протипоказань перебування в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку;
- діти з малозабезпечених сімей;
- діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;
- діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;
- рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;
- діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;
- діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
- діти з багатодітних сімей;

- діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

- діти, які перебувають на диспансерному обліку;

-талановиті та обдаровані діти - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад та олімпіад рівня громад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;

- діти – відмінники навчання.

3. Визначення мети та завдань Програми

Метою Програми є вдосконалення системи оздоровлення та відпочинку дітей, створення сприятливих умов для зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей шляхом належної організації оздоровлення та відпочинку, надання оздоровчих та відпочинкових послуг дітям, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

4.Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерела фінансування; строки та етапи виконання Програми

З метою реалізації поставлених завдань Програмою передбачається здійснення наступних заходів:

придбання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;

організація роботи пришкільних, профільних таборів оздоровлення та відпочинку;

участь у обласних семінарах, тренінгах з питань підготовки до оздоровчої кампанії та підведення підсумків її проведення;

здійснення обстеження дитячих закладів оздоровлення та відпочинку щодо стану підготовки до проведення літніх оздоровчих кампаній, проведення в установленому порядку перевірки дотримання норм проживання та харчування у дитячих закладах;

сприяння залученню підприємств громади до надання фінансової та матеріальної допомоги в організації літнього оздоровлення та відпочинку дітей;

розробка методичних рекомендацій щодо діяльності пришкільних оздоровчих таборів, профільних таборів, забезпечення надання організаційно-методичної допомоги працівникам дитячих закладів оздоровлення та відпочинку з питань організації відпочинку та оздоровлення дітей;

проведення зустрічей, семінарів та лекцій з підлітками, схильними до правопорушень, напередодні відкриття оздоровчого сезону та під час оздоровчої кампанії в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку;

проведення концертних програм, вистав, театралізованих і культурологічних заходів в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, спортивних змагань, розширення маршрутів туристичних поїздок, подорожей, походів;

залучати до співпраці дитячі, молодіжні та жіночі громадські організації, благодійні фонди, міжнародні організації;

практикувати проведення тематичних змін, профільних таборів із залученням висококваліфікованих спеціалістів у галузі освіти, науки, культури, спорту, діячів мистецтв тощо.

Комплексна реалізація державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей полягає у здійсненні заходів, спрямованих на:

забезпечення доступності та якості послуг з оздоровлення та відпочинку;

створення безпечних та комфортних умов перебування дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, насамперед тих, які потребують особливих умов для оздоровлення.

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Фонтанської сільської ради, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Прогнозований обсяг фінансування Програми визначається щорічно рішенням Фонтанської сільської ради в межах наявних фінансових ресурсів бюджету Фонтанської територіальної громади.

№ п/п	Джерела фінансування Програми	**Фінансування (грн.)**		
		2022 рік	**2023 рік**	**2024 рік**
1.	Місцевий бюджет	3916322,00	2 600 000,00	2 600 000,0
2.	Спонсорські, благодійні надходження та інші джерела фінансування			
	ВСЬОГО:	3916322,00	2 600 000,00	2 600 000,0

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до Програми.

5. Перелік завдань Програми та результативні показники:

міжвідомча координація органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань організації оздоровлення та відпочинку дітей;

забезпечення доступності та якості послуг з оздоровлення та відпочинку;

підвищення рівня якості послуг з оздоровлення та відпочинку;

забезпечення контролю за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку;

удосконалення механізму і підвищення якості кадрового забезпечення закладів освіти;

забезпечити якісним дворазовим харчуванням (кейтеринг, аутсорсинг) усіх відвідувачів дитячих таборів (1-8, 10 клас);

забезпечення нерегулярного безоплатного пасажирського перевезення учнів в рамках екскурсій, конкурсів, оздоровчих закладів тощо.

6. Напрями діяльності та заходи Програми

За напрямом діяльності програми є оздоровча діяльність, організаційно-координаційна діяльність, освітньо-виховна діяльність та інформаційне забезпечення з наступними заходами: організація роботи таборів з денним перебуванням; придбанням путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку; обстеження дитячих закладів оздоровлення та відпочинку щодо стану готовності до проведення оздоровчої кампанії.

7. Порядок висування кандидатів для відпочинку в оздоровчих таборах

7.1. Кандидатури учнів для відпочинку в оздоровчих таборах подає заклад загальної середньої освіти Фонтанської сільської ради шляхом направлення пакету документів до Управління освіти Фонтанської сільської ради.

7.2. Документи, необхідні для отримання путівки в оздоровчий табір:

7.2.1. *для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копії документів, що підтверджують статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

7.2.2. *для дітей з інвалідністю, здатних до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань); дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції; дітей, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення; дітей, взятих на облік службами у справах дітей як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;
довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копії документів, що підтверджують належність дитини до зазначеної категорії;

7.2.3. *для дітей, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;
довідка про реєстрацію дитини;

копія свідоцтва про народження дитини, батька/матір якої внесено до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадянського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 08 травня 2014 року N 278 "Про затвердження списків осіб, члени сімей яких мають право на одержання одноразової грошової допомоги та доплати до пенсії у зв'язку з втратою годувальника";

7.2.4. *для дітей із малозабезпечених сімей, які відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям:*

копія документа, що посвідчує особу;
заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;
довідка про реєстрацію дитини;

копія довідки про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, яка дійсна на період заїзду дитини до оздоровчого табору;

7.2.5. *для дітей із багатодітних сімей:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;
довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї або довідка про склад сім'ї;

7.2.6. *для рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;
довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

довідка про склад сім'ї;

копія розпорядження про створення дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї.

7.2.7. *для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту":*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копія посвідчення учасника бойових дій батька/матері;

7.2.8. *для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:*

копія документа, що посвідчує особу;

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

медична довідка на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку за формою N 079/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року N 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за N 990/23522;

7.2.9 *для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:*

копія документа, що посвідчує особу;

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб;

7.2.10. *для відмінників навчання:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копія табеля за останній навчальний рік;

7.2.11. *для талановитих та обдарованих дітей - переможців міжнародних, всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:*

заява від батьків на ім'я начальника Управління освіти;

довідка про реєстрацію дитини;

копія документа, що посвідчує особу;

копії посвідчень, дипломів, грамот або інших документів, що підтверджують відповідні досягнення дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади всеукраїнського, міжнародного рівнів (1 - 3 особисте або командне місце), отриманих у поточному або попередньому році, з перекладом українською мовою.

7.2.12. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд в установленому законодавством порядку, отримати медичну довідку на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку, за формою N 079/о, затверджену наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року N 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за N 990/23522.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Розподіл путівок на оздоровлення затверджується наказом Управління освіти Фонтанської сільської ради.

Координацію роботи та контроль за виконанням заходів Програми здійснює Управління освіти Фонтанської сільської ради.

Головний розпорядник коштів Програми – Управління освіти Фонтанської сільської ради готує та подає фінансовому управлінню Фонтанської сільської ради інформацію про стан виконання Програми згідно додатку 2.

Головний розпорядник коштів Програми – Управління освіти Фонтанської сільської ради за підсумками року подає на розгляд сесії Фонтанської сільської ради звіт про стан виконання програми.

Додаток №1 до
Програми

Перелік завдань та заходів
Програми
Програми оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки

№ п/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Очікуваний результат	Орієнтовні обсяги фінансування грн., у тому числі по роках		
				2022	2023	2024
Забезпечення оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки						
1.	Організація та забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки		Забезпечення оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки	**3916322,00**	**2 620 320,00**	**2 698 930,00**
		- продукти харчування		3246322,00	1 930 220,00	1 988 127,00
		- інші виплати населенню		670 000,00	690 100,00	710 803,00

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№591 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми підтримки видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою відзначення громадян за вагомий особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підтримки видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я,
фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №1).
2. Затвердити Кошторис Програми підтримки видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми підтримки видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (додаток №3).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 591 від 23.12.2021

Програма підтримки видатних діячів
науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

Мета Програми

Надання фінансової підтримки видатним діячам науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я,

фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради.

Основним завданням Програми є:

Підтримка та відзначення вагомих досягнень громадян в області науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери.

Виконавці Програми

Виконання цієї програми покладається на орган місцевого самоврядування – виконавчі органи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до Кошторису та Паспорту Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційними напрямками та заходами виконання Програми є фінансування:

виділення матеріальної допомоги на підготовку, навчання, тренування, подорожі, виступи тощо;

виділення матеріальної допомоги на відзначення вагомих досягнень.

Очікувані результати Програми

Виконання Програми допоможе підтримати та відзначити жителів Фонтанської об'єднаної територіальної громади для досягнення вагомих результатів у сфері науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційнії.

Додаток № 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 591 від 23.12.2021

Кошторис Програми підтримки видатних діячів
науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

Назва заходів виконання Програми	Термін виконання	Загальна сума , в тис. грн.
надання матеріальної допомоги на підготовку, навчання, тренування, подорожі, виступи тощо;	2022 рік	50 000,00 грн

надання матеріальної допомоги для відзначення вагомих досягнень.		

Додаток № 3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 591 від 23.12.2021

Паспорт Програми підтримки видатних діячів
науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	депутат Фонтанської сільської ради Мельник О.М.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Виконавчі органи Фонтанської сільської ради
6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	50 000,00 грн.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№592 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження програми сприяння обороннй та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою підвищення рівня сприяння оборонній та мобілізаційної підготовки, готовності установ, організацій та підприємств ,які здійснюють діяльність на території Фонтанської сільської ради, забезпечення проведення роботи з допризовниками, призовниками, військовозобов'язаними та резервістами, запровадження комплексного та системних заходів при організації та проведені медичного огляду допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів для визначення ступеня їх придатності за станом здоров'я до військової служби, на підставі Законів України « Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» , « Про оборону України», «Про військовий обов'язок і військову службу», наказу Міністерства оборони України «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України» від 14.08.2008 №402 (зі змінами), ст.91 Бюджетного кодексу України, керуючись, п. 22 ч. 1 ст. 26, ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Програму сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік, згідно додатку, що додається.

2. Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щорічно передбачити фінансування на реалізацію заходів Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва(голова Бабенко М.Д.).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №592 від 23.12.2021

ПРОГРАМА СПРИЯННЯ ОБОРОННІЙ ТА МОБІЛІЗАЦІЙНІЙ ПІДГОТОВЦІ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ НА 2022 РІК

с. Фонтанка

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік (далі – Програма).
2. Склад проблеми та обгрунтування необхідності розроблення Програми
3. Мета Програми.
4. Шляхи та способи розв'язання проблеми
5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники
6. Ресурсне забезпечення Програми
7. Строк виконання Програми
8. Координація та контроль за ходом виконання Програми
9. Додатки до Програми:
Додаток 1. Перелік заходів і завдань Програми сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. ПАСПОРТ
Програми сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
2.	Розробник програми	Відділ військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
3.	Співрозробники програми	Четвертий відділ Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки КНП «Доброславська БЛІЛ»
4.	Відповідальний виконавець програми	Відділ військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Четвертий відділ Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки КНП «Доброславська БЛІЛ»
5.	Учасники програми	Відділ військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Четвертий відділ Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки КНП «Доброславська БЛІЛ»
6.	Термін реалізації програми	2022 рік
7.	Етапи виконання програми	2022 рік - 49000,00;

8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього (грн.), у тому числі:	49000,00
9.1	коштів місцевого бюджету, тис. грн.	49000,00
9.2	коштів інших джерел, тис. грн.	0

2.Склад проблеми та обґрунтування необхідності розроблення Програми

Підвищення обороноздатності України і боєздатності її Збройних Сил – одне з найважливіших державних завдань , а захист Вітчизни є обов'язком громадян України , що визначено статтями 17 та 65 Конституції України.

Проблема поступової втрати нашим суспільством традиційної української патріотичної свідомості , поважного ставлення до держави та її соціальних інститутів, прояви тенденцій престижу військової та державної служби мають загальнодержавні масштаби і потребують розв'язання шляхом прийняття відповідних законодавчих та нормативних актів, які б підвищили рівень патріотизму у підростаючого покоління , любові до свого народу, його історичного минулого та вселили бажання стати захисником свої Вітчизни.

Військова служба є державною службою особливого характеру, яка полягає у професійній діяльності придатних до неї за станом здоров'я і віком громадян України. Актуальність розробки та прийняття Програми спрямоване на забезпечення високої організації при проведенні оборонної та мобілізаційної підготовці, в тому числі проведення військово – лікарської експертизи - медичного огляду громадян призовного та допризовного віку для визначення ступеня їх придатності за станом здоров'я до військової служби.

Військово-лікарська експертиза – це медичний огляд допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які призиваються на військову службу. Військово-лікарська експертиза визначає придатність за станом здоров'я до військової служби призовників, військовозобов'язаних, установлює причинний зв'язок захворювань, травм (поранень, контузій, каліцтв) та визначає необхідність і умови застосування медико-соціальної реабілітації та допомоги військовослужбовцям.

Для проведення військово-лікарської експертизи створюється медична комісія, склад якої затверджується розпорядженням відповідної районної державної адміністрації. Забезпечення позаштатних працівників медичної комісії медичною технікою, медичними приладами, інструментами, медикаментами, господарським інвентарем, меблями, канцелярським приладдям, приміщенням покладається на 4 відділ Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

З 01.04.2021 року залучення медичних працівників до складу медичної комісії для проведення медичного огляду допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів є неможливим без фінансування з місцевого бюджету за надані послуги.

Затвердження Програми дасть змогу фінансового забезпечення медичних працівників, залучених до складу медичної комісії, для проведення медичного огляду допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів при здійснені військово-лікарської

експертизи в 4 відділі Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

Програма сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік (далі Програма) розроблена до відповідно до Конституції України, Законів України « Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» , « Про оборону України», «Про військовий обов'язок і військову службу», наказу Міністерства оборони України «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України» від 14.08.2008 №402 (зі змінами), ст.91 Бюджетного кодексу України, п. 22 ч. 1 ст. 26, ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3.Мета Програми

Метою Програми є підвищення рівня мобілізаційної підготовки та готовності до проведення мобілізації, удосконалення військово-патріотичного виховання, підготовки молоді до військової служби у Збройних Силах України, вдосконалення системи військового обліку, підняття престижу військової служби за участю органів місцевого самоврядування та районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки , забезпечення державного суверенітету та незалежності України, підтримання бойової і мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань, зокрема створення належних умов для проведення мобілізаційних заходів та підготовки до територіальної оборони, забезпечення готовності органів місцевого самоврядування, усіх ланок воєнної організації та правоохоронних органів України, органів цивільного захисту (цивільної оборони), а також населення Фонтанської сільської територіальної громади до участі в обороні, вирішення комплексу завдань щодо підготовки до збройного захисту у разі військової агресії або відкритого збройного конфлікту та ведення територіальної оборони.

4. Шляхи та способи розв'язання проблеми

З метою розв'язання визначеної в програмі проблеми у Фонтанській сільській територіальній громаді слід скоординувати та забезпечити:

- оповіщення, збір та доставку мобілізаційних ресурсів до військових організаційних структур;
- недопущення зниження рівня готовності органів місцевого самоврядування , установ, підприємств та організацій до проведення мобілізації на території громади в особливий період;
- точний і оперативний військовий облік громадян України в установах, організаціях та на підприємствах згідно з вимогами законодавства України;
- проведення військово-лікарської експертизи, а саме медичний огляд допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які призиваються на військову службу .

5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Перелік завдань і заходів сприяння оборонній і мобілізаційній готовності у Фонтанській сільській територіальній громаді на 2022 рік наведено у додатку 1 до Програми.

Реалізація заходів, визначених Програмою , сприятиме:

- покращенню стану оборонній та мобілізаційної підготовки на території Фонтанської сільської територіальної громади ;
- вдосконаленню плануючих документів мобілізаційної підготовки;

- створенню умов для гарантованого оповіщення керівного складу і працівників органів місцевого самоврядування та їх збору у встановлені терміни;
- створенню умов для гарантованого оповіщення військовозобов'язаних, резервістів оперативного резерву першої та другої черги, керівників підприємств, організацій, установ – постачальників техніки національної економіки та їх збору у встановлені терміни;
- підвищенню фахової підготовки працівників мобілізаційного підрозділу Фонтанської сільської ради;
- розробці планів виконання мобілізаційних завдань з урахуванням відносин у національної економіці, що склалися;
- підвищенню рівня охорони та технічного прикриття важливих об'єктів;
- вдосконаленню планів нормованого забезпечення населення продовольчими та непродовольчими товарами в особливий період, забезпеченню його життєдіяльності;
- забезпечення проведення військово-лікарської експертизи, а саме медичний огляд допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які призиваються на військову службу.

6. Ресурсне забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства України за рахунок коштів місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області.

Обсяги фінансування Програми уточнюються щорічно, виходячи з реальних можливостей бюджету.

Визначити головним розпорядником коштів Програми Фонтанську сільську раду Одеського району Одеської області.

7. Стрік виконання Програми

Програму розроблено на 2022 рік. Орієнтовні обсяги фінансування Програми передбачені в додатку 1 до Програми

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Функції з координації виконання заходів Програми покладаються на відділ військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Відділу військового обліку Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щороку звітувати про стан реалізації заходів Програми.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Додаток №1 до Програми

Перелік заходів і завдань Програми сприяння обороннiй та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (тис.грн.)				Очікуваний результат
						Всього	2022			
1.	Організація, управління оборонною та мобілізаційною підготовкою	Оповіщення, збір та доставку мобілізаційних ресурсів до військових організаційних структур. Недопущення зниження рівня готовності органів місцевого самоврядування , установ, підприємств та організацій до проведення мобілізації на території громади в особливий період; Точний і оперативний військовий облік громадян України в установах, організаціях та на підприємствах згідно з вимогами законодавства України Проведення заходів з удосконалення та підтримання в постійній готовності до	2022 р.	Фонтанська сільська рада Четвертий відділ Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	Згідно розрахунку та потреби в межах фінансових можливостей				Організація ведення документообігу, підвищення методичного рівня керівників щодо організації мобілізаційної підготовки, обладнання пункту управління, пункту прийому особового складу, дільниці оповіщення.

		використання, обладнання: пункту управління, пункту прийому особового складу, дільниці оповіщення, придбання меблів, оргтехніки, канцелярських товарів, засобів зв’язку, електрообладнання. Проведення інформаційно-пропогандиської роботи з населенням громади , щодо виконання військового обов»язку в запасі, проведення занять , інструкторсько - методичних навчань мобілізаційних тренувань з апаратом адміністрацією ДО,ПЗСР,ППЗВ,ППЗТ. Перевірка та оцінка стану мобілізаційної готовності органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій ТГ. Уточнення мобілізаційних планів, заходів та практичних дій органів державної								

		влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій ОТГ щодо виконання мобілізаційного завдання..								
2.	Проведення військово-лікарської експертизи призовників та допризовників, які проживають та зареєстровані на території Фонтанської сільської територіальної громади з метою визначення ступеня придатності до військової служби	Надання послуг з військово-лікарської експертизи медичного огляду допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів які проживають та зареєстровані на території Фонтанської сільської територіальної громади	2022 р.	Фонтанська сільська рада КНП «Доброславська БЛІЛ»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади	**49,0**	**49,00**			Якісна військово-лікарська експертиза допризовників, призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають та зареєстровані на території Фонтанської сільської терито-ріальної громади з метою визначення ступеня придатності до військової служби та покращенню оборонної та мобілізаційної підготовки

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№593 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою створення умов для впровадження здорового способу життя, виховання молоді, пропагування здорового способу життя, відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Фонтанська сільська рада одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис Програми підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №2).
3. Затвердити Паспорт Програми підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №3).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №593 від 23.12.2021

Програма підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. Загальні положення та опис проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт, інших законодавчих актів щодо розвитку фізичної культури і спорту, а також з метою широкого залучення жителів громади до занять фізичною культурою і спортом, з метою ведення здорового способу життя, подальшого розвитку футболу та якісної підготовки команд до участі в чемпіонатах громади, району, області та країни.

Фінансова підтримка комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі – Програма) – це комплекс заходів, які спрямовані на підвищення ефективності реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, підвищення результативності участі спортивного клубу «КРИЖАНІВСЬКИЙ» у змаганнях різних рівнів.

Фізична культура і спорт – невід'ємна частина виховного процесу дітей, молоді та повноцінного життя дорослого населення громади. Її основне призначення – зміцнення здоров'я, підвищення фізичних можливостей людини, забезпечення здорового способу життя. Спорт - це динамічний рух уперед з використанням новітніх технологій і методів виховання, навчання та оздоровлення широких верств населення, фундамент успішного майбутнього. У громаді планується створити ефективну систему проведення спортивних заходів, перед усім комплексних та багатоступеневих змагань. Проте рівень розвитку фізичної культури і спорту на даному етапі не забезпечує оптимальної рухової активності кожної людини впродовж усього життя, поліпшення стану здоров'я, профілактики захворювань та фізичної реабілітації. Недостатня рухова активність громадян у повсякденній діяльності негативно впливає на стан здоров'я населення, що у свою чергу позначається на погіршенні демографічної ситуації в Україні. За інтегральним показником здоров'я населення, яким є середня очікувана тривалість життя людини, Україна посідає одне з останніх місць в Європі. Наявна в громаді база фізичного виховання, фізичної культури і спорту не може задовольнити потреб населення. Так, у навчально-виховній сфері лише невелика частина загальноосвітніх шкіл та навчальних закладів мають умови для проведення фізкультурно-спортивної роботи протягом усього навчального року. Більшість спортивних споруд в громаді потребують ремонтів та обладнання сучасним спортивним інвентарем. Не в достатній мірі вирішується проблема реформування структури фізкультурно-спортивного руху. Малий відсоток мешканців громади охоплено фізкультурно-оздоровчою роботою. Як наслідок більше 50% дітей мають відхилення у фізичному розвитку та стані здоров'я. У підростаючого покоління різко прогресують хронічні хвороби серця, неврози, артрити, сколіози, ожиріння тощо. Ситуація загострюється через зростаючу популярність у дитячому та молодіжному середовищі привабливих видів нефізичної діяльності (ігрові автомати, комп'ютерні ігри тощо), зростає кількість дітей, що курять, зловживають алкоголем, вживають наркотичні засоби, відповідно загострюється криміногенна ситуація. Враховуючи стан розвитку фізичної культури і спорту, Програмою передбачається створення необхідних соціально-економічних, організаційно-технічних умов щодо підвищення життєдіяльності сфери фізичної культури і спорту, її формування в умовах адаптації до сучасних вимог шляхом фінансової підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ».

Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» стрімко розвивається та набирає оберти. Відкрито нові секції (волейбол, вільна боротьба, вітрильний спорт, збільшились секції боксу), придбано багато нового спортінвентарю (гантелі жгути, манішки, мати, борцовські манекени ,скакалки, м'ячі, спортивна форма і інше обладнання), проводяться турніри (футбол, вільна боротьба), і все це для дітей, які займаються та прославляють Фонтанську громаду.

Нам є чим пишатися, і це досягнення які були здобуті лише в 2021 році.

- Турнір по футболу м.Харків, команди 2012-2014 рік народ. 2 місце
- Літній турнір по футболу Odessa Cup 2012-2014 рік народ 1 місце
- Літний турнір по футболу Odessa Cup 2014-2015 рік народ 3 місце
- Міжнародний дитячій турнір по футболу Odessa Cup 2011-2012 рік народ 3 місце
- Кубок Валерія Лобанського по футболу 2010 рік народ м. Київ – призери
- UTMOST Cup по футболу м. Вінниця – призери
- Всеукраїнський юніорський турнір по футболу м. Трускавець -1 місце
- Lion FOOTBAL FEST м.Трускавець - 1 місце
- Чемпіонат України з вітрильного спорту м. Миколаїв серед юніорів - 1 місце (2 призери)
- Чемпіонат України серед юніорів неолімпійських видів вітрильного спорту 1 місце(2 призери)
- Всеукраїнський турнір з вітрильного спорту « Паруса Добра» с.м.т.Сергіївка
- Чемпіонат з боксу в області школярі -1 місце (2 призери)
- Чемпіонат України з боксу в області юніори -1 місце (2 призери) 2 місце (1 призер) 3 місце (1 призер).
- Чемпіонат України з боксу школярів м.Маріуполь-1 місце (1 призери) 3 місце (2 призери).
- Чемпіонат України з боксу юніори м.Білгород-Дністровський -1 місце
- Матчові зустрічі /товариські турніри.
- Всеукраїнський турнір з вільної боротьби м. Хмельницький - 1 місце
- Всеукраїнський турнір пам’яті висадки Григоріївського десанту-1 місце (2 призери, 3 місце (1 призер)
- Міжнародний турнір з вільної боротьби м.Ізмаіл - 1 місце (2 призери, 3 місце (4 призери)
- Міжнародний турнір пам’яті В.Дехтярьова м.Ізмаіл -1 місце (1 призер, 2 місце (1 призер) 3 місце (1 призер)
- Турнір Фонтанської громади з пляжної боротьби -1 місце (5 призерів , 2 місце (4 призери) 3 місце (2 призер)
- Турнір з пляжної боротьби м.Болград -1 місце (2 призери)
- Турнір з пляжної боротьби м.Хмельницький - 1 місце (3 призери, 2 місце (1 призери).

Реалізація Програми забезпечить створення умов для покращення фізичного потенціалу і здоров’я населення, прискорить процес адаптації фізкультурно- спортивного руху до ринкових відносин, дасть змогу вийти на рівень передових показників фізичного розвитку населення та спортивних досягнень.

2. Мета Програми

Мета Програми полягає у створенні умов для впровадження здорового способу життя, залучення населення громади до масового спорту як важливої складової, покращення якості та тривалості активного життя населення, забезпечення виховання молоді в дусі олімпізму, пропагування здорового способу життя.

Метою Програми є

- всебічна підтримка і захист інтересів комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ», створення сприятливих умов для розвитку спорту в громаді, пропаганди здорового способу життя;
- залучення комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» до реалізації програм з розвитку фізичної культури та спорту;
- створення додаткових умов для залучення до систематичних занять фізичною культурою і спортом широких верств населення;
- задоволення потреб населення у видовищних, масових спортивних заходах (відвідування матчів та кубкових зустрічей комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ», товариських матчів, аматорських турнірів, матчів ветеранів тощо);
- підготовка комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» до участі в чемпіонаті області;

- покращення матеріально-технічної бази комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ».

3. Основні завдання Програми

Реалізація Програми спрямовується на вирішення таких завдань:

- реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту;
- пропаганди здорового способу життя;
- розвиток і популяризації фізичної культури і спорту в громаді;
- наданні фінансової підтримки комунальному підприємству «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» з урахуванням відповідності запланованих заходів комунального підприємства пріоритетам державної політики у сфері фізичної культури та спорту, актуальності та соціальної спрямованості заходів, що здійснюються комунальним підприємством, детальних розрахунків та обґрунтувань, поданих комунальним підприємством за кожним напрямком використання бюджетних коштів.

Фінансова підтримка здійснюється з урахуванням:

- відповідності запланованих заходів комунальним підприємством пріоритетам державної політики у сфері фізичної культури та спорту;
- актуальності та соціальної спрямованості заходів, що здійснюються комунальним підприємством;
- детальних розрахунків та обґрунтувань, поданих комунальним підприємством за кожним напрямком використання бюджетних коштів.

Кошти програми використовуватимуться комунальним підприємством «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ», для:

- організації та проведення спортивних змагань ;
- придбання для нагородження учасників та переможців: подяки, грамоти, кубки, цінні подарунки, тощо ;
- придбання спортивного інвентарю;
- придбання медикаментів;
- оплати послуг з організації та проведення спортивних змагань, в тому числі відрядження;
- оплати комунальних послуг;
- оплати праці працівників комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ»;
- матеріально-технічного забезпечення.

4. Головні напрями реалізації Програми.

Головними напрямами реалізації програми є:

- формування у дітей та молоді відповідального і бережливого відношення до свого здоров’я, усвідомлення життєвої необхідності здорового способу життя;
- сприяння реалізації творчого потенціалу дітей і молоді, спрямованих на їх духовне і фізичне самовдосконалення;
- сприяння створення умов та покращення матеріально-технічної бази для занять спортом;
- задоволення потреб населення у видовищних масових спортивних заходах ;
- розширення співпраці між сільською радою, спортивними клубами та іншими спортивними організаціями;
- участь у всеукраїнських, обласних, районних чемпіонатах.

5. Основні заходи Програми

Створити організаційні, кадрові, матеріально-технічні та фінансові умови для регулярного функціонування та участі в змаганнях комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ». Забезпечити участь комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» у чемпіонатах району, області та України протягом 2022 року.

6. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Фонтанської сільської територіальної громади , а також із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Обсяг фінансування Програми визначається, виходячи з конкретних завдань Програми та реальних можливостей місцевого бюджету на кожний рік.

/п	Джерела фінансування Програми	Фінансування (грн.)
		2022 рік 4 999 248
.	Місцевий бюджет	
.	Спонсорські, благодійні надходження та інші джерела фінансування	
	ВСЬОГО:	4 999 248

7. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація Програми дозволить забезпечити:

- збереження і використання у повній мірі потенціалу комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» для залучення населення громади до занять фізичною культурою і спортом, організації фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи громадян, підготовки спортивних резервів та спортсменів високого класу;
- підвищення іміджу Фонтанської сільської територіальної громади в Україні через спортивні досягнення представників регіону, у т.ч. учасників комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ»;
- покращення стану матеріально-технічної бази;
- належні умови для більш ефективної підготовки спортсменів високої майстерності.

9.Організація та контроль за реалізацією Програми

Головним розпорядником коштів є Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, комунальне підприємство «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» є відповідальними за проведення заходів Програми.

Управлінню культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, комунальному підприємству «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ», за результатами року, звітувати про виконання Програми.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №593 від 23.12.2021

Кошторис Програми
підтримки комунального підприємства
«Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ п/п	Напрями діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Орієнтовні обсяги фінансування грн., у тому числі по роках
			2022
1.	Забезпечення діяльності та функціонування комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ»	Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	**4 999 248**
		- заробітна плата	2699472
		- нарахування на зарплату	593884
		- предмети, матеріали, обладнання та інвентар	664666
		- оплата послуг (крім комунальних)	304832

		- видатки на відрядження	404666		
		- оплата комунальних послуг та енергоносіїв	27060		
		- Проведення спортивних заходів	304668		

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №593 від 23.12.2021

Паспорт
Програми підтримка комунального підприємства «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1.	Ініціатор розроблення Програми	Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
2.	Назва документа органу законодавчої влади для підстави розроблення Програми	Закон України «Про фізичну культуру і спорт»
3.	Розробник Програми	Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
4.	Співрозробники Програми	Комунальне підприємство «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
5.	Відповідальний виконавець Програми	Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Комунальне підприємство «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
6.	Учасники Програми	Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Комунальне підприємство «Спортивний клуб «КРИЖАНІВСЬКИЙ» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
7.	Термін реалізації Програми	2022 роки
7.1.	Етапи виконання Програми (для довгострокових Програми)	2022 – 4 999 248 грн.
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми. **Всього - у тому числі**	2022 – 4 999 248 грн.
9.1.	Кошти місцевого бюджету	2022 – 4 999 248 грн.
9.2.	Коштів інших джерел	

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№594 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження програми Охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою реалізації державної стратегії досягнення безпечних для людини стандартів оточуючого середовища та невиснажливого використання природних ресурсів на території сільської ради, керуючись ст. 15 Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік, згідно додатку (Додаток 1).
2. Затвердити Кошторис Програми охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік, згідно додатку (Додаток 2).
3. Затвердити паспорт Програми охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік, згідно додатку (Додаток 3).
4. Управлінню фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щорічно передбачити фінансування на реалізацію заходів Програми.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова М.Д. Бабенко) та з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту (голова Щербич С.С.).

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №594 від 23.12.2021

Програма Охорони навколишнього природного Середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік

Мета Програми

Фінансування виконання заходів з охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області.

Основним завданням Програми є:

Фінансове забезпечення виконання заходів з охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області.

Виконавці Програми

Виконання цієї програми покладається на виконавчі органи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел. Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до Кошторису та Паспорту Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційними напрямками Програми є фінансування наступних заходів:

- Ліквідація наслідків буреломів, сніголомів, вітовалів в тому числі аварійних дерев та сухостою;
- Озеленення населених пунктів на території громади;
- Упорядкування місць зберігання побутових відходів;
- Забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення та сортування побутових відходів;
- Будівництво, розширення та реконструкція споруд, придбання та впровадження установок, обладнання та машин для збору, транспортування, перероблення, знешкодження та складування побутових, сільськогосподарських і промислових відходів виробництва, кубових залишків;
- Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ та на території ОТГ;
- Скошування рослин амброзії полинолистої перед цвітінням в період бутонізації;
- Виділення коштів на агрохімікати для боротьби з амброзією полинолистою.

Очікувані результати Програми

Виконання Програми покращить стан навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №594 від 23.12.2021

Кошторис Програми охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Джерело фінансування	Відповідальні виконавці	Обсяг коштів, які необхідно залучити на виконання Програми (грн.)
					2022 рік
	1.Заходи з охорони і раціонального використання природних рослинних ресурсів				

1.1	Ліквідація наслідків буреломів, сніголомів, вітовалів в тому числі аварійних дерев та сухостою	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
1.2	Озеленення населених пунктів на території громади	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	36800,00
	2.Раціональне використання і зберігання відходів виробництва і побутових відходів				
2.1	Упорядкування місць зберігання побутових відходів	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
2.2	Забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення та сортування побутових відходів	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
2.3	Будівництво, розширення та реконструкція споруд, придбання та впровадження установок, обладнання та машин для збору, транспортування, перероблення, знешкодження та складування побутових, сільськогосподарських і промислових відходів виробництва, кубових залишків	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
2.4	Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ та на території ОТГ	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
	3.Заходи по локалізації та ліквідації вогнищ амброзії полинолистої на території громади				

3.1	Скошування рослин амброзії полинолистої перед цвітінням в період бутонізації	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
3.2	Виділення коштів на агрохімікати для боротьби з амброзією полинолистою	2022	Місцевий бюджет, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Фонтанська сільська рада	0
Всього по роках					36800,00
Всього по програмі					36800,00

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради №594 від 23.12.2021

Паспорт Програми охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2	Законодавство	Закон «Про місцеве самоврядування в Україні»
3	Розробник Програми	Заступник сільського голови Щирба П.Є., заступник сільського голови Скобленко Л.А., секретар сільської ради Матвейчук М.І.
4	Учасники Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
5	Відповідальний Виконавець	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
6	Термін реалізації Програми	2022 рік
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Сільський бюджет
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації програми	36800,00 грн.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№595 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

З метою встановлення соціальних гарантій для мешканців Фонтанської сільської територіальної громади у сфері охорони здоров'я, із врахуванням при цьому, необхідності розвитку первинної ланки медицини, що пов'язано із необхідністю покращенням якості надання медичних послуг, та в свою чергу зумовлює необхідність оновлення та розвитку матеріально-технічної бази КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, враховуючи положення Бюджетного кодексу України, ч.5 ст.3 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» згідно якого, органам місцевого самоврядування надано право в межах своєї компетенції фінансувати місцеві програми розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, зокрема щодо оновлення матеріально-технічної бази, підвищення оплати праці медичних працівників (програми "місцевих стимулів"), а також місцеві програми надання населенню медичних послуг, та інші програми в охороні здоров'я, відповідно до ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити Програму розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної

медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №2).

3. Затвердити Паспорт Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік (Додаток №3).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №595 від 23.12.2021

Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1. Загальна частина

Охорона здоров'я визначається одним із пріоритетних напрямків державної політики та одним із основних факторів національної безпеки країни. Перспективність розвитку суспільства визначається станом здоров'я людини та державними витратами на охорону здоров'я.

Основним підходом до концепції реформування охорони здоров'я є створення належних умов для надання якісної своєчасної первинної медичної допомоги. Первинна медична допомога визнана Всесвітньою Організацією Охорони Здоров'я найбільш важливим елементом національних систем охорони здоров'я. Розвиток первинної медичної допомоги є одним із ключових елементів у підвищенні ефективності національної системи охорони здоров'я.

У більшості держав світу на частку первинної медичної допомоги припадає до 80 відсотків загального обсягу медичних послуг, а питома вага чисельності лікарів загальної практики - сімейної медицини серед лікарів галузі охорони здоров'я становить 30-50 відсотків.

Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області визначає питання розвитку та фінансової підтримки роботи Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (КНП «ЦПМСД», підприємство).

КНП «ЦПМСД» здійснює господарську некомерційну діяльність, яка не передбачає отримання прибутку згідно з нормами відповідних законів, та спрямована на досягнення, збереження, зміцнення здоров'я населення та інші соціальні результати. Підприємство має самостійний баланс, здійснює фінансові операції через розрахунковий рахунок в Управлінні державної казначейської служби України та розрахункові рахунки в установах банків.

Одним з основних завдань органів виконавчої влади та місцевого самоврядування є створення умов для ефективного та доступного для всіх громадян медичного обслуговування та забезпечення населення якісною та доступною медичною допомогою.

Прийняття Програми фінансової підтримки створює правові засади для запровадження фінансування КНП «ЦПМСД» за рахунок ресурсів місцевого бюджету.

Програма розроблена відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Цивільного, Господарського та Бюджетного кодексів України та інших законодавчих та нормативно-правових актів.

2. Опис проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Одним з основних завдань органів місцевого самоврядування є створення умов для ефективного та доступного для всіх громадян медичного обслуговування. Доступність та ефективність медичної допомоги, яка надається населенню, залежить в першу чергу від організації надання первинної медичної допомоги. Бюджетна децентралізація дала можливість провести якісні зміни у сфері охорони здоров'я Фонтанської сільської територіальної громади.

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Лиманської районної ради Одеської області, створений рішенням Лиманської районної ради Одеської області від 18 травня 2018 року № 399 – VII, на базі майна, яке було спільною власністю територіальних громад сіл та селищ колишнього Лиманського району Одеської області. Засновником, Власником та органом управління майном Підприємства, згідно Статуту, були територіальні громади сіл і селищ Лиманського району в особі Лиманської районної ради.

Одеською районною радою, яка є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Лиманської районної ради, на сесії від 02 лютого 2021 року прийнято ряд рішень про передачу зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність відповідним сільським та селищним громадам Одеського району Одеської області в особі відповідних сільських та селищних рад Одеського району індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами (комунальними підприємствами, установами, організаціями).

25 червня 2021 року Одеською районною радою прийнято рішення « Про передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, зі спільної власності у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області».

Відповідно Фонтанською сільською радою прийнято рішення від 06.07.2021 року «Про прийняття права засновника (учасника) Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Лиманської районної ради Одеської області» яким встановлено прийняти права засновника (учасника) Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико- санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області».

У своїй діяльності підприємство керується Конституцією України, законами України у сфері охорони здоров'я, Кодексом законів про працю України, Господарським кодексом України та іншими законодавчими актами України і діє на підставі Статуту та Ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики.

Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність відповідно до Статуту та Ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики.

До складу Підприємства входять адміністративне управління, 5 амбулаторій, 3 фельдшерських акушерських пункти (ФАП), 3 фельдшерських пункти (ФП) , в тому числі , які адміністративно розташовані та здійснюють свою діяльність на території

Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Амбулаторія с. Фонтанка

Амбулаторія с. Крижанівка

Амбулаторія с. Олександрівка

ФАП с. Нова Дофінівка

ФП с. Вапнярка

ФП с. Світле

Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області

Амбулаторія с. Курісове

Амбулаторія с. Сербка

ФАП с. Новомиколаївка

ФАП с. Каїри

ФП с. Олександрівка

Актуальність Програми продиктована необхідністю поліпшення стану здоров'я населення шляхом забезпечення доступу до кваліфікованої первинної медико-санітарної допомоги, орієнтованої на інтегрований підхід до рішення медико-санітарних потреб окремих громадян, родин та громади в цілому.

Постійне зростання захворюваності населення на рідкісні (орфанні) та інші захворювання, потребує забезпечення відшкодування вартості лікарських засобів відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 р. №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань» та від 31.03.2015 №160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання», також забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами реабілітації відповідно до Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 р. №1301.

У напрямі скорочення поширеності інфекційних захворювань, а саме профілактики вертикальної трансмісії ВІЛ від матері до дитини необхідно забезпечити дітей першого року життя, народжених ВІЛ-інфікованими матерями молочною сумішшю. З метою виявлення осіб, хворих на туберкульоз методом туберкулінової проби необхідно забезпечити амбулаторії туберкуліном.

Затвердження Програми дозволить реалізувати впровадження програмно-цільового методу фінансування та залучити додаткові кошти із місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством, для вирішення проблемних питань первинної медичної та спеціалізованої допомоги мешканцям громади, наближення якісної первинної медичної допомоги на засадах сімейної медицини до населення громади, покращення ефективності медичного обслуговування при раціональному використанні ресурсів.

3. Мета та завдання Програми

Мета цієї Програми полягає у створенні умов для забезпечення доступності та якості надання своєчасної первинної медичної допомоги населенню громади, збереження існуючої мережі закладів охорони здоров'я громади, модернізації та зміцненні матеріально-технічної бази КНП «ЦПМСД», оснащення його необхідним медичним обладнанням, що допоможе покращити якість та тривалість життя населення.

Створення пацієнторієнтованого медичного простору з залученням вузьких спеціалістів та розширення лабораторних обстежень задля приближення медичної послуги до пацієнта.
Значна увага приділятиметься механізмам залучення кваліфікованих кадрів у медичну галузь в тому числі, забезпеченню належного рівня оплати їхньої праці, стимулюванню освоєння ними сучасних методик та технологій для надання якісної медичної допомоги, а також підвищенню контролю за якістю надання медичних послуг населенню.
Основним завданням програми є забезпечення належного фінансування потреб підприємства, створення умов ефективного функціонування первинної медичної допомоги в громаді.

4. Обсяг та джерела фінансування Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів місцевого бюджету, а також не виключається залучення коштів з інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України.
Кошти, отримані за результатами діяльності, використовуються КНП «ЦПМСД» на виконання запланованих заходів Програми.
Виконання Програми у повному обсязі можливе лише за умови стабільного фінансування її складових. Необхідний обсяг фінансування Програми в подальшому може уточнюватись.
Фінансова підтримка є безповоротною. Орієнтовні суми фінансової підтримки наведені в додатках до Програми.

5. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дозволить:
- покращити ефективність надання первинної медичної допомоги, що в свою чергу надасть можливість зменшити захворюваність та смертність, підвищити народжуваність та тривалість життя населення;
- збільшити питому вагу медичної допомоги, що надається лікарями загальної практики-сімейними лікарями; підвищити показники надання долікарської медичної допомоги;
- забезпечити належний обсяг надання медичної допомоги соціально незахищеним верствам населення;
- сформувати систему доступних та якісних медичних послуг на засадах сімейної медицини, що забезпечить зменшення потреби населення у дороговартісних видах медичної допомоги, в тому числі, стаціонарної;
- забезпечити осіб з інвалідністю засобами реабілітації в достатній кількості згідно з потребами;
- поліпшити якість амбулаторного лікування пільгових категорій населення, забезпечивши їх лікарськими засобами безкоштовно або із знижкою в залежності від потреби хворого;
- забезпечити організацію та координацію лікарем сімейної медицини надання пацієнтам спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги, направлення населення на консультацію до вузьких спеціалістів вторинного та третинного рівнів, направлення на стаціонарне лікування.

Додаток №2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №595 від 23.12.2021

Кошторис Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (грн.)
Фінансування закладів КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області						
1	Забезпечення повноцінної та стабільної роботи підприємства, зміцнення та оновлення матеріально-технічної бази	Стимулювання праці працівників закладу (заробітна плата та нарахування на заробітну плату)	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	768 000,00
		Виділення коштів на придбання товарів , матеріалів , інвентарю (розмножувальної техніки, засобів індивідуального захисту, ПММ, запчастини, канцелярські , господарські товари, тощо).	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	313 000,00
		Виділення коштів на оплату послуг телефонного та інтернет зв’язку, оплату послуг з установки, повірки та ремонту медичного обладнання, з вивезення та утилізації відходів, на обслуговування МІС та інших програм, на обслуговування та ремонт комп’ютерної техніки, оплату інших товарів та послуг (крім комунальних) в ході господарської діяльності	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	289 870,00

		Виділення коштів для придбання лікарських засобів, витратних матеріалів для лабораторних досліджень та виробів медичного призначення для надання невідкладної допомоги, в т.ч. для боротьби з розповсюдженням та лікуванням короновірусної хвороби, для придбання тест-систем, тощо.	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	378 500,00
		Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	766 568,00
		Оплата згідно із законодавством післядипломної підготовки (перепідготовки) кадрів, підвищення кваліфікації кадрів за договорами у закладах, які мають необхідну ліцензію на проведення таких навчань, та/або результатом яких є отримання посвідчення (сертифіката) установленого зразка щодо набуття відповідних професійних навиків (навчання операторів котельні та середнього медичного персоналу)	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	10 000,00
		Придбання обладнання та предметів довгострокового користування (придбання кардіографа, біохімічного аналізатора крові, кондиціонерів, комп'ютерної техніки)	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	338 000,00
		Забезпечення медичним обладнанням , інвентарем , засобами відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я №148 від 26.01.2018 року « Про затвердження Примірного	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	250 000,00

		табеля матеріально- технічного оснащення закладів здоров'я та фізичних осіб – підприємців , які надають первинну медичну допомогу»				
2	Профілактика вертикальної трансмісії ВІЛ від матері до дитини	Виділення коштів на придбання молочних сумішей для дітей	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	50 000,00
4	Безоплатне забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 №1301 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами»	Відшкодування вартості відпущених безоплатно особам з інвалідністю технічних та інших засобів для якнайбільшої компенсації функцій ушкоджених органів, а саме передбачити кошти на придбання калоприймачів, підгузків	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	340 298,00
5	Забезпечення безоплатними та пільговими лікарськими засобами за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та	Відшкодування вартості лікарських засобів, відпущених безкоштовно або на пільгових умовах у разі амбулаторного лікування пацієнтів - мешканців Фонтанської територіальної громади	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Фонтанської сільської ради	500 000,00

	за певними категоріями захворювань відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 №1303, а також забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання					
	Разом					4 004 236,00
Фінансування закладів на території Курісовської сільської ради Березівського району Одеської області за рахунок коштів Курісовської сільської ради						
1.	Забезпечення повноцінної та стабільної роботи підприємства, зміцнення та оновлення матеріально-технічної бази	Виділення коштів на придбання товарів , матеріалів , інвентарю (папір, канцелярські товари).	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади	10 000,00
		Виділення коштів на оплату послуг в ході господарської діяльності (оплата програмного забезпечення лікаря)	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади	25 000,00

		Виділення коштів на придбання лікарських засобів та медичних матеріалів для надання невідкладної медичної допомоги	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади	120 000,00
2.	Безоплатне забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 №1301 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами»	Відшкодування вартості відпущених безоплатно особам з інвалідністю технічних та інших засобів для якнайбільшої компенсації функцій ушкоджених органів, а саме передбачити кошти на придбання калоприймачів, підгузків	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади	75 000,00
3.	Забезпечення безоплатними та пільговими лікарськими засобами за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань відповідно до	Відшкодування вартості лікарських засобів, відпущених безкоштовно або на пільгових умовах у разі амбулаторного лікування пацієнтів - мешканців Курісовської територіальної громади	2022	КНП «ЦПМСД»	Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади	150 000,00

	постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 №1303, а також забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання					
	Разом					380 000,00
	Всього за Програмою, грн.					4 384 236,00

Додаток №3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №595 від 23.12.2021

Паспорт Програми розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

1.	Ініціатор розроблення Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
2.	Підстава для розроблення	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»
3.	Розробник Програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
4.	Відповідальний виконавець Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
5.	Учасники програми	Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
7.	Термін реалізації Програми	2022 рік
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області Місцевий бюджет Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області
9.	Загальний орієнтований обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, грн.:	4 384 236 грн.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№596 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження звіту про виконання бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області за 9 місяців 2021 року

Заслухавши і обговоривши інформацію про виконання бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області за 9 місяців 2021 року, керуючись п.4 ст.80 Бюджетного кодексу України, Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області за 9 місяців 2021 року по доходах в сумі 186193,8 тис. грн. і по видатках в сумі 149552,2 тис. грн. в тому числі:
- по доходах загального фонду в сумі 176397,6 тис. грн.;
- по доходах спеціального фонду в сумі 9796,2 тис. грн.
- по видатках загального фонду в сумі 131917,8 тис. грн.;
- по видатках спеціального фонду в сумі 17634,4 тис. грн.;

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

АНАЛІТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ЗА 9 МІСЯЦІВ 2021 РОКУ

Загальна характеристика виконання бюджету

Бюджет Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області затверджено на сесії сільської ради 25.12.2020 року рішенням сесії № 43-VIII від 25.12.2020 року «Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік» .

Відповідно до данного рішення з внесеними змінами **затверджено загальний обсяг доходів бюджету на 2021 рік** в **сумі 225403,5 тис. грн.** в тому числі :

- загальний фонд 218696,3 тис. грн.
- спеціальний фонд 6707,2 тис. грн.

загальний обсяг видатків бюджету на 2021 рік в сумі 291329,8 тис. грн. в тому числі :

- загальний фонд 219630,0 тис. грн.
- спеціальний фонд 71699,8 тис. грн.

тис.грн.

	Затверджено на рік	План з урахуванням змін на рік	План з урахуванням змін за 9 місяців 2021р.	Виконано за 9 місяців 2021р	Виконано до уточненого плану на рік (%)	Виконано до уточненого плану за 9 місяців 2021р (%)
ДОХОДИ в тому числі :	**221208,0**	**225403,5**	**172494,9**	**186193,8**	**82,6**	**107,9**
Загального фонду	218696,3	218696,3	167259,5	176397,6	80,7	105,5
Спеціального фонду	1507,2	6707,2	5235,4	9796,2	146,0	187,1
ВИДАТКИ в тому числі :	**221208,0**	**291329,8**	**245526,1**	**149552,2**	**51,3**	**60,9**
Загального фонду	191716,7	219630,0	175288,2	131917,8	60,0	75,3
Спеціального фонду	29491,3	71699,8	70237,9	17634,4	25,0	25,1

Доходи бюджету

Дохідна частина ***загального та спеціального фонду*** бюджету Фонтанської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виконана:

- **без урахування трансфертів** на **111,2%** , при плані звітного періоду затвердженому в сумі 130158,3 тис. грн., виконання склало 144704,5 тис. грн. Понад план звітного періоду надійшло податків і зборів до бюджету в сумі +14546,2 тис.грн.
- **з урахуванням трансфертів** на **107,9%** при плані звітного періоду затвердженому в сумі 172494,9 тис. грн., виконання склало 186193,8 тис. грн. Понад план звітного періоду надійшло податків і зборів до бюджету в сумі +13698,9 тис.грн.

Джерелами формування бюджету Фонтанської сільської територіальної громади є:
- Доходи від податків та зборів громади
- Трансферти (з Державного бюджету, обласного бюджету , тощо)

Дохідна частина ***загального фонду*** бюджету Фонтанської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виконана:
- без урахування трансфертів на 106,9% , при плані звітного періоду затвердженому в сумі 128610,9 тис. грн., виконання склало 137488,0 тис. грн. Понад план звітного періоду надійшло податків і зборів до бюджету в сумі +8877,1 тис.грн.
- з урахуванням трансфертів на 105,5% при плані звітного періоду затвердженому в сумі 167259,5 тис. грн., виконання склало 176397,6 тис. грн. Понад план звітного періоду надійшло податків і зборів до бюджету в сумі +9138,1 тис.грн.

Структура доходів ***загального фонду*** бюджету
Фонтанської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Найменування	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Питома вага до бюджету всього з урахуванням трансфертів(%)	Питома вага до бюджету всього без урахування трансфертів (у власних надходженнях)(%)
ЗАГАЛЬНОДЕРЖАВНІ ПОДАТКИ І ЗБОРИ	75472,4	42,8	54,9
МІСЦЕВІ ПОДАТКИ І ЗБОРИ	62015,6	35,2	45,1
ТРАНСФЕРТИ	38909,6	22,0	
ВСЬОГО	**176397,6**	**100**	**100**
В ТОМУ ЧИСЛІ			
ДОХОДИ ВІД ПОДАТКІВ ТА ЗБОРІВ			
Податок та збір на доходи фізичних осіб	49852,3	*28,3*	*36,3*
Внутрішні податки на товари та послуги (акцизний податок)	25513,7	*14,5*	*18,6*
Податок на нерухоме майно	11187,6	6,3	8,1
Плата за землю	26918,8	*15,3*	*19,6*
Плата за надання адміністративних зборів	991,5	0,6	0,7
Єдиний податок	19946,0	*11,3*	*14,5*
Інші надходження	2634,2	1,5	1,9
Інші податки та збори	443,9	0,2	0,3
ВСЬОГО ДОХОДІВ (без урахування трансфертів)	**137488,0**	**78,0**	**100**
ТРАНСФЕРТИ	**38909,6**	**22,0**	
ВСЬОГО ДОХОДІВ (з урахуванням трансфертів)	**176397,6**	**100**	

Аналіз виконання доходів ***загального фонду*** бюджету
Фонтанської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Найменування	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану (тис. грн.)	% виконання до уточненого плану
Доходи від податків і зборів	128610,9	137488,0	+8877,1	106,9
Трансферти з Державного бюджету	38648,6	38909,6	+261,0	100,7
ВСЬОГО ДОХОДІВ (з урахуванням трансфертів)	**167259,5**	**176397,6**	**+9138,1**	**105,5**

Порівняльний аналіз бюджету громади по загальному фонду за 9 місяців 2021 року з відповідним періодом минулого року в розрізі приєднаних сільських рад
тис. грн.

Найменування	Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад (**без урахуванням ПДФО**)				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року (**з урахуванням ПДФО**)	Темп росту до 2020 року,%
	Крижанівська сільська рада	Новодофіпівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
Доходи від податків і зборів	33143,1	4847,6	4852,9	35239,2	78082,8	137488,0	
Трансферти з бюджетів	864,2	2811,1	2650,1	9800,6	16126,0	38909,6	
ВСЬОГО ДОХОДІВ (з урахуванням трансфертів)	34007,3	7658,7	7503,0	45039,8	94208,8	176397,6	**187,2**

Податок на доходи фізичних осіб

Податок та збір на доходи фізичних осіб за 9 місяців 2021 року зарахований до бюджету громади в сумі 49852,3 тис.грн. при плані 47369,6 тис. грн., що складає 105,2 % або понад планові показники на відповідний період надійшло 2482,7 тис. грн..
Податок та збір на доходи фізичних осіб є основним джерелом доходів загального фонду місцевого бюджету, питома вага якого у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 36,3 % та з урахування трансфертів складає 28,3 %.

На тенденцію змін даного показника мали вплив наступні фактори:

- підвищення державою мінімальних соціальних гарантій - зростання рівня мінімальної заробітної плати з 1 січня 2021 року (з 01.01.2020 - 4723 грн., з 01.09.2020 – 5000 грн. З 01.01.2021 року 6000 грн.), порівняно з розміром мінімальної зарплати 2020 року (5000 грн.) на 12,0% , зростання рівня прожиткового мінімуму доходів громадян;
- змінено ставки єдиної тарифної сітки, відповідно до якої нараховується заробітна плата працівникам бюджетної сфери.
- прийняття в 2018 році Пенсійної реформи, відповідно до якої збільшено необхідний стаж роботи для оформлення пенсійних виплат, позитивно впливає на тенденцію офіційного оформлення найманої праці.

Інформація щодо джерел надходжень податку на доходи фізичних осіб за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

КБК	Найменування	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	44052,9	45314,9	+1262,0
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	13,2	13,2	0
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	1061,9	1745,9	+684,0
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	2241,6	2778,3	+536,7
11010000	**Податок та збір на доходи фізичних осіб**	**47369,6**	**49852,3**	**2482,7**

Динаміка надходження податку на доходи фізичних осіб за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
14811,3	16513,6	18527,4	111,5	112,2

Інформація щодо основних платників податку на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати за 9 місяців 2021 року

№п//п	Найменування підприємства	До місцевого бюджету (60%)(тис. грн)
1	Управління освіти Фонтанської с/р	5274,16
2	ТОВ "Ашан Україна Гіпермаркет"	2979,97
3	ТОВ"АТБ-маркет"	2382,42
4	КНП ООПЛ 2 ООР,Соц.страх ООПЛ 2 ООР КНП	2370,55
5	ТОВ "Леруа Мерлен Україна"	1500,35
6	ПрАТ "Нова Лінія"	1412,18
7	СОЮЗ. ПІДПРИЄМСТВО У ВИГЛЯДІ ПП	987,87
8	АТ "ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ"	923,65
9	ПІІ "МакДональдз Юкрейн Лтд."	694,63
10	ТОВ "НОВІ БІЗНЕС ПОГЛЯДИ"	684,3

Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності

Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності зараховується до загального фонду бюджету громади. При плані звітного періоду затвердженому в сумі 86,8 тис. грн. виконання склало в сумі 86,8 тис. грн. , або 100,0 %.

Інформація щодо платників податку на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності за 9 місяців 2021 року (тис. грн)

Найменування підприємств-платників	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду
КП « Надія»	86,8	86,8	
Всього	**86,8**	**86,8**	

Акцизний податок

Реалізація реформи місцевого самоврядування сприяла появі нових стимулів для розвитку громад за рахунок податків. Зокрема, акциз із виробленого в Україні та ввезеного на її митну територію пального є **загальнодержавним податком**, частка якого в 2021 році зараховується до місцевих бюджетів за місцем його реалізації. Відповідно до Постанови КМУ від 17.03.2021 року № 232 «Деякі питання зарахування частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального до загального фонду відповідних бюджетів місцевого самоврядування» затверджено «Порядок зарахування частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального до загального фонду відповідних бюджетів місцевого самоврядування» встановлена частка для зарахування до загального фонду Фонтанської сільської територіальної громади частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального у першому півріччі 2021 року в розмірі **0,003058399**.

Відповідно до Постанови КМУ №1016 від 29.09.2021 «Про внесення змін до Порядку зарахування частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального до загального фонду відповідних бюджетів місцевого самоврядування» затверджено частки для зарахування до бюджетів місцевого самоврядування частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального у другому півріччі 2021 року. Відповідно до Фонтанської сільської територіальної громади встановлена частка у другому півріччі 2021 року в розмірі **0,003115906**.

Постанову оприлюднено 30 вересня 2021 року в офіційному виданні Кабінету Міністрів України - газеті «Урядовий кур'єр» . Зарахування до бюджету частини акцизного податку, що надійшов з 1 липня 2021 року, буде здійснено Державною казначейською службою у двотижневий строк з дня набрання чинності постанови , у зв'язку з чим і невиконання планових показників по пальному.

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 25513,7 тис. грн., при плані звітного періоду затвердженому в сумі 24654,6 тис. грн., або виконання склало 103,5 % понад планові показники на відповідний період надійшло в сумі 859,1 тис. грн.. Акцизний податок джерелом доходів загального фонду сільського бюджету, питома вага якого у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 18,6 % та з урахування трансфертів складає 14,5%.

Інформація щодо джерел надходжень , які формують внутрішні податки на товари та послуги за 9 місяців 2021 року

тис. грн

КБК	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану

				відповідного періоду
14021900	Пальне	3642,2	2933,3	-708,9
14031900	Пальне	11347,4	9962,2	-1385,2
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	9665,0	12618,2	+2953,2
140000000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**24654,6**	**25513,7**	**+859,1**

Динаміка надходження акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів за 9 місяців 2021 року

(тис.грн)

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
9433,2	10476,2	5604,3	111,1	53,4

Інформація щодо основних платників акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів за 9 місяців 2021 року

№п//п	Найменування підприємства	Надходження до бюджету (тис.грн)
1	ТОВ"АТБ-маркет"	3 341,7
2	ТОВ "АШАН УКРАЇНА ГІПЕРМАРКЕТ"	2 675,8
3	ТОВ "КОПІЙКА-ЦЕНТР"	2 116,9
4	ТОВ "ТД "МЕДІАТРЕЙДІНГ"	386,6
5	ПП "РС ТОЧКА"	341,2
6	ПП "ФОРТУНА-ТЮТЮН"	291,4
7	ПІІ "АМІК УКРАЇНА"	218,9
8	ТОВ "ВАЙН ХАНТЕРС"	196,1
9	ТзОВ "ОККО-ДРАЙВ"	163,6
10	ТОВ «ВЕСТ ПЕТРОЛ МАРКЕТ»	156,1

<u>Податок на нерухоме майно</u>

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 11187,6 тис. грн., при плані звітного періоду затвердженому в сумі 10043,2 тис. грн., або виконання склало 111,4 % понад планові показники на відповідний період надійшло 1144,4 тис. грн.. Податок на нерухоме майно є джерелом доходів загального фонду місцевого бюджету, питома вага у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 8,1 % та з урахування трансфертів складає 6,3%.

Інформація щодо надходження податку на нерухоме майно за 9 місяців 2021 року (тис грн.)

	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	162,4	162,4	0,0
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними	1276,2	1710,6	+434,4

	особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості			
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	1249,7	1514,6	+264,9
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	7354,9	7800,0	+445,1
	Разом	**10043,2**	**11187,6**	**+1144,4**

Інформація щодо надходження до бюджету податку на нерухоме майно за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту за 9 місяців 2021 року,%
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
2913,4	330,6	81,9	4440,8	7766,7	11187,6	**144,0**

Надходження податку на нерухоме житлове й нежитлове майно за звітний період 2021 року склали 11187,6 тис.грн, що на 144,0% (+3420,9 тис.грн.) більше надходжень минулого року, за рахунок росту рівня мінімальної зарплати, до якого застосовуються ставки податку.

Динаміка надходження податку на нерухоме майно за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
2681,3	3422,9	5083,0	127,7	148,5

Інформація щодо основних платників податку на нерухоме майно за 9 місяців 2021 року

№п//п	Найменування підприємства	Надходження до бюджету (тис.грн)
1	ТОВ "НОВІ БІЗНЕС ПОГЛЯДИ"	3 389,5
2	ТОВ "ВП ДЕВЕЛОПМЕНТ"	596,2
3	ТОВ "МЕРКУРІЙ +"	545,0
4	ТОВ "Е-ТРЕЙД ІНВЕСТ"	504,7
5	ТОВ "РІТЕЙЛ-СЕРВІС"	439,1
6	ТОВ " РУЗАНА-ПЛЮС"	293,4
7	ТОВ "БЕЛЛ"	257,8
8	АТ "ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ"	209,7
9	ООО "АТБ-торгстрой"	178,6
10	ФОНТАНСЬКЕ СІЛЬСЬКЕ СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВ	87,4

Плата за землю

Плата за землю є джерелом доходів загального фонду сільського бюджету, питома вага якого у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 19,7 %.

Плата за землю складається з земельного податку та орендної плати за земельні ділянки. Згідно з Податковим кодексом України платниками податку є власники земельних ділянок, земельних часток (паїв) , землекористувачі , платниками орендної плати – орендарі земельних ділянок. Згідно з Бюджетним кодексом з 2011 року надходження плати за землю в повному обсязі зараховуються до місцевого бюджету за місцем розташування земельної ділянки.

За 9 місяців 2021 року до бюджету надійшло коштів в сумі 26918,8 тис. грн., при плані 25647,9 тис. грн., або виконання склало 105,0 % понад планові показники на відповідний період надійшло 1270,9 тис. грн.. Плата за землю є одним із основних джерел доходів загального фонду сільського бюджету, питома вага якого у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 19,6 % та з урахування трансфертів складає 15,3%.

Інформація щодо джерел надходжень , які формують плату за землю за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

КрдККод	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	10343,2	10509,1	+165,9
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	10618,6	11602,8	+984,2
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	1800,0	1911,2	+111,2
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	2886,1	2895,7	+9,6
	Разом	**25647,9**	**26918,8**	**+1270,9**

Інформація щодо надходження до бюджету плати за землю за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року,%
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
10183,5	2181,9	1403,1	10608,7	**24377,2**	**26918,8**	**110,4**

Динаміка надходження плати за землю за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
8708,0	9034,2	9176,6	103,7	101,6

Інформація щодо основних платників плати за землю за 9 місяців 2021 року

№п//п	**Найменування підприємства**	**Надходження до бюджету (тис.грн)**

1	ТОВ "НОВІ БІЗНЕС ПОГЛЯДИ"	4 333,4
2	ТОВ "Будмарин"	958,7
3	ПІДПРИЄМСТВО З ІНОЗЕМНИМИ ІНВЕСТИЦІЯМИ "АМІК УКРАЇНА"	736,4
4	ТОВ "СЕЗОН"	513,9
5	АТ КОНЦЕРН ГАЛНАФТОГАЗ	512,9
6	ТОВ "ПЕРЛИНА РЕГІОНУ 2"	463,9
7	ТОВ "СУПЕР-ПРОЕКТ-2 ТОЧКА КОМ"	413,3
8	ТОВ "ВП ДЕВЕЛОПМЕНТ"	392,0
9	ТОВ "ПРОМРИНОК"КОТОВСЬКИЙ"	371,0
10	ТОВ "АЛЬКОР- S"	357,0

Транспортний податок

Згідно з пп. 267.1.1 п. 267.1 ст. 267 Податкового кодексу платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до пп. 267.2.1 вищезазначеної статті є об'єктами оподаткування.

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 75,1 тис. грн., при плані звітного періоду в сумі 66,1 тис. грн., або виконання склало 113,6 % понад планові показники надійшло в сумі 9,0 тис. грн..

Інформація щодо джерел надходжень , які формують транспортний податок за 9 місяців 2021 року

тис. грн.

КрдККод	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення (тис. грн.)
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	24,4	33,4	+9,0
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	41,7	41,7	
	Всього	**66,1**	**75,1**	**+9,0**

Інформація щодо надходження до бюджету транспортного податку за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року,%
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
8,1	6,3	12,5	94,3	121,2	75,1	**62,0**

Туристичний збір

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 49,0 тис. грн., при плані звітного періоду в сумі 39,5 тис. грн., або виконання склало 124,1 % понад планові показники надійшло в сумі 9,5 тис. грн..

Інформація щодо джерел надходжень, які формують туристичний збір за 9 місяців 2021 року (тис.грн.)

Код доходів	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	лення до уточненого плану відповідного періоду

18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	1,5	1,5	0,0
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	38,0	47,5	+9,5
	Разом	**39,5**	**49,0**	**+9,5**

Інформація щодо надходження до бюджету туристичного збору за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року, %
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
14,5	0,1		8,9	23,5	49,0	**208,5**

Єдиний податок

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 12393,9 тис. грн., при плані звітного періоду надійшло в сумі 12358,0 тис. грн., або виконання склало 100,3 % понад план звітного періоду надійшло в сумі 35,9 тис. грн..

Єдиний податок є джерелом доходів загального фонду сільського бюджету, питома вага якого у фактичних надходженнях загального фонду без урахування трансфертів складає 14,5 % та з урахування трансфертів складає 11,3%.

Порівняно до минулого року темп росту надходження єдиного податку до бюджету громади складає 96,6% (-705,8 тис.грн.) у зв'язку із запровадженням карантинних обмежувальних заходів, відповідно до Закону України від 4 грудня 2020 р. № 1072-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законів України щодо соціальної підтримки платників податків на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», який вступив в силу 10 грудня 2020 року, звільнено від сплати єдиного податку платників I групи на період грудень 2020 року-травень 2021 року. В результаті дії даного нормативно-правового акту, відзначається недоотримання надходжень до бюджету громади так як частина суб'єктів господарювання громади взагалі не працювали та/або працювали частково , що відповідно негативно вплинуло на динаміку надходження даного податку. Також, відповідно до чинного законодавства ФОП "єдинники" I групи звільнені від сплати єдиного податку на період грудень 2020р. - травень 2021р.

Інформація щодо джерел надходжень, які формують єдиний податок за 9 місяців 2021 року (тис.грн.)

Код доходів	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду (тис. грн.)
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	1965,1	2514,7	+549,6
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	14767,3	17143,7	+2376,4
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників	287,6	287,6	0

	Разом	**17020,0**	**19946,0**	**+2926,0**

Інформація щодо надходження до бюджету єдиного податку за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року, %
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
5614,1	1477,8	1529,7	5984,3	14605,9	19946,0	**136,6**

Динаміка надходження єдиного податку за 9 місяців 2021 року

тис.грн

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
5950,4	6443,5	7552,1	108,3	117,2

Інформація щодо основних платників єдиного податку за 9 місяців 2021 року

№п//п	Найменування підприємства	Надходження до бюджету (тис.грн)
1	ФОП Янковська Марина Сергіївна	412,2
2	ФОП ЧІМПОЄШ ДМИТРО ВАСИЛЬОВИЧ	379,9
3	ФОП УСОВ ВАЛЕРІЙ ІГОРОВИЧ	368,4
4	ФОП АМІРХАНЯН ЕДІК ГРАЧИКОВИЧ	362,8
5	ФОП Нєжиков Геннадій Янович	362,2
6	ФОП Аврамова Марія	299,7
7	ФОП КУЗЬМИЦЬКИЙ ЮРІЙ БОРИСОВИЧ	257,9
8	ФОП Шумковська К.М.	251,3
9	ФОП БУРЛАКУ О.І.	244,8
10	ТОВ "МАРІНА" СОСНОВИЙ БЕРІГ"	229,0
11	ФОП Аврамов Дмитро Дмитрович	218,0
12	ТОВ "УКРІНТЕРМАРКЕТИНГ ЛТД"	189,9
13	ТОВ "ЗЕЛЕНА ВІЛЛА"	157,6
14	ТОВ "ЮНІТОРГ"	141,8
15	ТОВ "ТРАГЕН ТРЕЙД"	136,7

Плата за надання адміністративних послуг

Надходження **плати за надання адміністративних послуг** до бюджету громади за 9 місяців 2021 року склали 991,5 тис. грн., плановий показник виконано на 103,4% (+32,7 тис. грн.), порівняно. Даний факт пояснюється збільшенням кількості наданих через ЦНАП адміністративних послуг.

Інформація щодо джерел надходжень, які формують плату за надання адміністративних послуг за 9 місяців 2021 року (тис.грн.)

Код доходів	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	55,0	58,5	+3,5
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	512,3	514,9	+2,6
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	380,0	405,6	+25,6
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	11,5	12,5	+1,0
	Разом	**958,8**	**991,5**	**+32,7**

Динаміка надходження плати за надання адміністративних послуг за 9 місяців 2021 року

тис.грн

I квартал 2021 року	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Темп росту до I кварталу 2021 року (%)	Темп росту до II кварталу 2021 року (%)
262,4	419,0	310,1	159,7	74,0

Інформація щодо надходження до бюджету плати за надання адміністративних послуг за 9 місяців 2021 року в розрізі приєднаних сільських рад в порівнянні з відповідним періодом минулого року

тис. грн.

Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року, %
Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
552,9	115,4	2,4	214,4	885,1	991,5	**112,0**

Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном

Надходження орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном до бюджету громади за 9 місяців 2021 року склали 5,1 тис. грн., план звітного періоду виконано на 100% .

Державне мито

Надходження державного мита до бюджету громади за 9 місяців 2021 року склали 16,3 тис. грн., плановий показник виконано на 100,1% (+0,1 тис. грн.)

Інформація щодо джерел надходжень, які формують державне мито за 9 місяців 2021 року (тис.грн.)

Код доходів	Назва податку	Планові показники за 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану відповідного періоду (тис. грн.)
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	7,4	7,4	0
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	8,8	8,9	+0,1
	Разом	**16,2**	**16,3**	**0,1**

Інші надходження

За 9 місяців 2021 року виконання склало в сумі 2634,2 тис. грн., при плані звітного періоду в сумі 2500,0 тис. грн., або виконання склало 105,4 % понад планові показники на відповідний період надійшло в сумі 134,2 тис. грн. Джерелами надходжень відповідного податку є розташування рекламо носіїв, оренда твердого покриття , перерахування бюджетними установами коштів минулих періодів в тому числі:

- розташування рекламоносіїв 604,8 тис.грн.
- оренда твердого покриття 953,5 тис. грн.
- повернення коштів бюджетними установами за минулі бюджетні періоди 1075,9 тис.грн.

Доходи спеціального фонду.

Дохідна частина спеціального фонду бюджету Фонтанської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виконана:

на 187,1% , при плані звітного періоду затвердженому в сумі 5235,3 тис. грн., виконання склало 9796,2 тис. грн. Перевиконання складає 4560,9 тис. грн..

Структура доходів **спеціального фонду** бюджету Фонтаської сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року

	Планові показники на 9 місяців 2021 року	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Відхилення до уточненого плану (тис. грн.)
ДОХОДИ ВІД ПОДАТКІВ ТА ЗБОРІВ			
Екологічний податок	26,5	26,5	
Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва		901,3	+901,3
Надходження коштів від пайової участі у розвитку інфраструктури		358,5	+358,5
Кошти від продажу земельних ділянок	49,9	5435,4	+5385,5
Власні надходження бюджетних установ	1470,8	494,7	-976,1

Субвенція з місцевих бюджетів на виконання інвестиційних проектів	3688,1	2579,8	-1108,3
ВСЬОГО ДОХОДІВ	**5235,3**	**9796,2**	**+4560,9**

Порівняльний аналіз доходів спеціального фонду бюджету громади за 9 місяців 2021 року з відповідним періодом минулого року <u>в розрізі приєднаних сільських рад</u>

<u>тис. грн.</u>

Найменування	Надходження за відповідний період 2020 року в розрізі колишніх сільських рад				Всього	Фактично надійшло за 9 місяців 2021 року	Темп росту до 2020 року,%
	Крижанівська сільська рада	Новодофінівська сільська рада	Олександрівська сільська рада	Фонтанська сільська рада			
Доходи від податків і зборів	6,2	3,9	3,2	13,2	26,5	26,5	
Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	8478,8	121,6		3600,9	12201,3	358,5	
Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва	72,8			161,7	234,5	901,3	
Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення	3549,5			256,4	3805,9	5435,4	
Власні надходження		39,0	27,0	420,2	485,9	494,7	
ВСЬОГО ДОХОДІВ	12107,3	164,5	30,2	4452,4	16754,4	7216,4	**43,1**

Зменшення темпів росту зумовлено слідуючим :

- по надходженню коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту у зв»язку з набранням чинності <u>Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо стимулювання інвестиційної діяльності в Україні»</u> від 17 жовтня 2019 року, яким, зокрема, скасовано пайову участь у розвитку інфраструктури населеного пункту.

За 9 місяців 2021 року отримано офіційні трансферти в сумі 41489,3 тис. грн , в тому числі :

- Освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам надійшло в сумі 36766,8 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 36766,8 тис. грн.. ;
- Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій надійшло в сумі 261,0 тис. грн.

- Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції надійшло в сумі 176,8 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 176,8 тис. грн.. ;
- Дотація з місцевого бюджету іншим місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утриманням закладів освіти та охорони здоров'я виконання склало в сумі 909,8 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 909,8 тис. грн.. ;
- Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету надійшло в сумі 129,4 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 129,4 тис. грн.. ;
- Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету надійшло в сумі 665,7 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 665,7 тис. грн..

- Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів надійшло в сумі 2579,8 тис. грн. при плані звітного періоду затвердженому в сумі 3688,1 тис. грн..

Видатки бюджету за 9 місяців 2021 року .

Законодавчою базою в ході виконання видаткової частини бюджету сільської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виступали:

1. Закон України «Про Державний бюджет України на 2021 рік.
2. «Бюджетний кодекс України» від 08.07.2010 року №2456- VI з внесеними змінами .
3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
4. Рішення сесії № 43-VIII від 25.12.2020 року «Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік» з внесеними змінами .

Видаткова частина сільського бюджету на 2021 рік затверджена за функціональною, програмною класифікацією та бюджетні призначення за головними розпорядниками коштів з внесеними змінами у сумі **291329,8 тис. грн.** в тому числі :

- **обсяг видатків загального фонду бюджету - 219630,0 тис. грн.**
- **обсяг видатків спеціального фонду бюджету - 71699,8 тис. грн.**

За 9 місяців 2021 року бюджет сільської територіальної громади виконано по видаткам на загальну суму **149552,3 тис. грн.(60,9%) до планових показників на відповідний період поточного року до уточненого плану на звітний період .**

Відповідно до Закону України « Про добровільне об'єднання територіальних громад» було створено Фонтанську сільську територіальну громаду з центром в селі Фонтанка у складі сіл Крижанівка , с. Ліски (Крижанівська сільська рада) , с. Фонтанка , (Фонтанська сільська рада), с. Нова Дофінівка (Новодофінвська сільська рада), с. Олександрівка , с. Світле (Олександрівська сільська рада) у зв'язку з чим отримано повноваження з :

- планування розвитку громади та формування бюджету економічний розвиток, залучення інвестицій, розвиток підприємництва управління земельними ресурсами
- розвиток місцевої інфраструктури: утримання та будівництво доріг; водо-, тепло-, газопостачання і надання житлово-комунальних послуг (теплопостачання і водовідведення, управління відходами, утримання об'єктів комунальної власності) утримання вулиць і доріг громади, громадська безпека , пожежна охорона
- управління школами та дитсадками

- первинна медична допомога
- утримання та організація роботи будинків культури, клубів, бібліотек, стадіонів,

Аналіз видатків бюджету за функціональною класифікацією свідчить, що структура видатків в певній мірі зумовлено результатами управлінських рішень, пріоритетами здійснення видатків та наявними фінансовими ресурсами в громаді.

Структура видатків бюджету Фонтаської сільської територіальної громади на 2021 рік (з урахуванням внесених змін) за функціональною структурою (тис. грн.)

	Річний план	в тому числі видатки бюджету розвитку	Питома вага в структурі бюджету по галузям	План на період (січень – вересень)	Касові видатки	в тому числі видатки бюджету розвитку	% виконання до плану на період (січень – вересень)
Загальнодержавні видатки (Державне управління)	56372,9	746,4	19,4	44945,9	36774,9	388,4	81,8
Охорона здоров'я	1915,0		0,7	1785,4	997,7		55,9
Соціальний захист та соціальне забезпечення	8154,9		2,8	6792,9	4520,1		66,5
Фізична культура і спорт	3037,6		1,1	2314,2	2089,2		90,3
Житлово - комунальне господарство	49167,1	24655,2	16,9	43964,1	25104,8	9347,8	57,1
Економічна діяльність (будівництво)	43850,8	38290,5	15,1	42388,9	9212,5	6877,7	21,7
Інша діяльність	261,4	36,4		261,4			
Освіта	120168,9	5839,9	41,2	96071,8	65791,0	218,6	68,5
Культура і мистецтво	7322,6	404,5	2,5	5922,9	4383,5	234,8	74,0
Резервний фонд	300,0			300,0			
Міжбюджетні трансферти з місцевого бюджету	778,6	256,1	0,3	778,6	678,6	256,1	87,2
Всього	**291329,8**	**70229,0**	**100**	**245526,1**	**149552,3**	**17323,4**	**60,9**

ОСВІТА

Найбільша питома вага в структурі видатків бюджету громади займає сфера **«Освіта»** на яку заплановано направити 120168,9 тис. грн.. (в тому числі власні надходження 1470,8 тис. грн.) або **41,2 %** всього бюджету . При цьому освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам складає 49972,2 тис. грн. та додаткова дотація складає 909,8 тис. грн ., субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції 235,7 тис. грн., субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету 216,7 тис. грн.. субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету 665,7 тис. грн. Одночасно до фінансування з місцевого бюджету громади складає 67607,8 тис. грн або 57%. Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 96071,8 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 65791,0 тис. грн..або 68,5 % до планових показників на відповідний період поточного року.

Джерело надходження	План на рік з урахуванням змін	План на III квартал 2021 року	Виконання за III квартал 2021 року

Місцевий бюджет	63 158,596	50 782,067	35 235,672
Субвенції з державного бюджету	51 090,594	37 738,743	30 804,717
в тому числі			
освітня субвенція з державного бюджету	49 972,20	36 766,8	30 602,07
субвенція на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами з державного бюджету	216,97	129,449	45,512
Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції (приватні заклади загальної середньої освіти)	235,708	176,778	157,135
Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» у 2021 році	665,716	665,716	0,00
Дотації	909,81	909,81	909,81
в тому числі			
Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державної бюджету	909,81	909,81	909,81
РАЗОМ	**115 159,00**	**89 430,62**	**66 950,199**

Станом на 01.10.2021 року загальна кількість установ освіти складає 14 установ.

Протягом звітного періоду з бюджету громади фінансувалося 13 установ освіти, в тому числі: 6 дошкільних навчальних закладів, 5 загальноосвітніх навчальних закладів, дитяча мистецька школа, приватна школа та Управління освіти.

Загальна штатна чисельність працівників закладів освіти за рахунок бюджету складає 574,145 штатних одиниць, з них 324,535 штатних одиниць педагогічних працівників, 249,61 штатних одиниць спеціалістів та обслуговуючого персоналу, фактично зайняті ставки складають 459,77 штатних одиниць.

По дитячим дошкільним закладам освіти за звітний період фактичне виконання дітo-днів відвідування дітьми дитячих закладів склало 29,58 тис. грн. з фактичною вартістю 1 дітo-дня харчування 42,05 грн. Фактична кількість дітo-днів харчування учнів 1-4 класів та дітей позбавлених батьківського піклування, пільгової категорії, дітей з малозабезпечених сімей учні 5 – 11 класів станом на 01.10.2021 року склала 88,06 тис. грн з фактичною вартістю 1 дітo-дня харчування 32,00 грн. Для харчування учнів 1-4 класів та дітей позбавлених батьківського піклування, пільгової категорії, дітей з малозабезпечених сімей учні 5 – 11 класів Управлінням освіти укладено договір з ТОВ «Фабрика смаку» на надання послуг з організації харчування. Відповідно до рішення сесії від 11.05.2021 року № 226-VIII «Про вирішення питання щодо співробітництва в сфері харчування дітей» Управлінням освіти укладено договір про використання потужностей харчоблоків шкіл з ТОВ «Фабрика смаку».

На протязі звітного періоду на виплату заробітної плати з нарахуваннями використано 59 098,19 тис. грн, питома вага в загальній сумі видатків галузі освіта складає 88,94 %.

На придбання предметів, матеріалів та інвентарю для господарських потреб установ освіти використано – 475,074 тис. грн, питома вага в загальній сумі видатків галузі освіта складає 0, 71 %.

На продукти харчування використано 2 603,946 тис. грн, питома вага в загальній сумі видатків галузі освіта складає 3,92 %. При цьому, по програмі відпочинку та оздоровлення дітей Фонтанської сільської ради на 2021-2024 роки використано коштів на харчування дітей в кількості 1985 учнів ЗЗСО в пришкільних таборах на суму 1523,238 тис. грн. Вартість харчування 1 дитині в день – 63,50 грн. Кількість дітo-днів -14.

На оплату послуг сторонніх організацій використано 635,282 тис. грн, питома вага в загальній сумі видатків галузі освіта складає 0,96 %.

На оплату комунальних послуг і енергоносіїв використано 1 579,136 тис. грн, питома вага в загальній сумі видатків галузі освіта складає 2,38 %.

На поточні трансферти закладам освіти витрачено 1 405,009 тис. грн (мистецька школа – 1 247,873 тис. грн, ТОВ «Одеський приватний ЗЗСО І-ІІІ ст «Інтерактив» - 157,136 тис. грн)

Видатки бюджету розвитку (капітальні видатки) склали в сумі 218,6 тис.грн. придбання предметів і обладнання довгострокового користування.

Загальнодержавні видатки

В галузі «Загальнодержавні видатки » заплановано направити 56373,0 тис. грн. або **19,4 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 44945,9 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 36774,9 тис. грн..або 81,8% до планових показників на відповідний період поточного року.

Видатки бюджету розвитку (капітальні видатки) склали в сумі 388,4 тис.грн. придбання предметів і обладнання довгострокового користування.

Житлово - комунальне господарство

В галузі **« Житлово - комунальне господарство»** заплановано направити 49167,1 тис. грн. або **16,9 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 43964,1 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 25104,8 тис. грн..або 57,1% до планових показників на відповідний період поточного року.

Відповідно до Програми «Чисте село» Фонтанської сільської ради на 2021 рік направлено кошти на послуги з вивезення твердих побутових відходів та великогабаритних відходів на території Фонтанської сільської ради в сумі 581.4 тис. грн.

Відповідно до Програми підтримки комунального підприємства «Надія» Фонтанської сільської ради на 2021 рік направлено кошти в сумі 12412,2 тис. грн.

Відповідно до Програми підтримки комунального підприємства «Фонтан Сервіс» Фонтанської сільської ради на 2021 рік направлено кошти в сумі 306,0 тис. грн.

На організацію благоустрою направлено 2457,4 тис.грн. в тому числі на оплату вуличного освітлення 2407,6 тис.грн.

Видатки бюджету розвитку (капітальні видатки) склали в сумі 9347,8 тис.грн.

- розробка ПКД та отримання експертного висновку по об'єкту « Будівництво вуличного освітлення вздовж траси « Одеса- Южний» від с. Фонтанка до с. Вапнярка Одеського району Одеської області - 49,6 тис. грн.
- розробка ПКД та отримання експертного висновку по об'єкту « Будівництво вуличного освітлення вздовж траси « Одеса- Южний» від с. Фонтанка до с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області -49,0 тис. грн.
- розробка ПКД та отримання експертного висновку по об'єкту « Будівництво вуличного освітлення від автодороги « Одеса- Миколаїв » вздовж вул. Центральна до буд. №1 в с. Олександрівка Одеського району Одеської області -49,0 тис.грн.
- будівництво комплексу сімейного відпочинку з елементами благоустрою прилеглої території по провулку Богдана Хмельницького 1/1 с. Фонтанка 3780,7 тис.грн.
- придбання сміттєвоза та машини для чистки труб 4743,5 тис. грн.
- Будівництво вуличного освітлення вздовж траси « Одеса- Южний» від с. Фонтанка до с.

Вапнярка Одеського району Одеської області 619,8 тис.грн.

- технічний нагляд по об'єкту «Будівництво вуличного освітлення вздовж траси « Одеса-Южний» від с. Фонтанка до с. Вапнярка Одеського району Одеської області» 8,4 тис.грн.
- роботи по приєднанню електроустановок до електричних мереж по об»єкту «Реконструкція з облаштуванням елементами благоустрою берегоукріплюючих робіт взовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області» 47,8 тис.грн.

Економічна діяльність (будівництво)

В галузі **« Економічна діяльність (будівництво)»** заплановано направити 43850,8 тис. грн. або **15,1 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 42388,9 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 9212,5 тис. грн..або 21,7% до планових показників на відповідний період поточного року.

Видатки бюджету розвитку (капітальні видатки) склали в сумі 6877,7 тис.грн.

- проведення експертизи ПКД на будівництво стадіону в с. Фонтанка вул. Центральна 46/1 41,1 тис.грн.
- вишукувальні роботи по об'єкту «Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській ЗОШ 4,0 тис.грн.
- розробка ПКД по об'єкту «Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Новодофінвської ЗОШ»49,0 тис.грн.
- будівництов мережі водовідведення по вул. Ветеранів на ділянці від буд.№15 до вул. Набережна в с. Ліски 28,4 тис.грн.
- будівництов мережі водовідведення по вул. Гонтаренко в с. Крижанівка 44,0 тис.грн.
- роботи з розробки технічних умов та погодження проектної документації по об'єкту «Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській ЗОШ І-ІІ ступенів 5,4 тис.грн.
- проходження експертизи на об'єкт «Капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика зі штучним покриттям біля Новодофінівської ЗОШ» 9,9 тис.грн.
- капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ступенів 2381,6 тис.грн.
- капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Літейна с.Олександрівка (в тому числі технічний нагляд) 985,6 тис.грн.
- розробка проектно- кошторисної документації по об'єкту» Капітальний ремонт мереж теплопостачання (встановлення газової котельні) в Новодофінівській ЗОШ І-ІІ ступенів (в тому числі експертиза проекту) 69,0 тис.грн.
- капітальний ремонт ігрового майданчику в селі Нова Дофінівка (в тому числі, розробка проектно- кошторисної документації , технічний нагляд) 829,7 тис.грн.
- капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчику зі штучним покриттям біля Фонтанського НВК ЗОШ І-ІІІ ст. гімназія 381,2 тис.грн.
- капітальний ремонт багатофункціонального спортивного майданчика в Олександрівській ЗОШ І-ІІІ ст. 1750,0 тис.грн.
- капітальний ремонт водопроводу по вул. Южна на ділянці від буд №26 до вул. Шевченко в с.Ліски 299,0 тис.грн.

Поточні видатки склали 2334,8 тис.грн., в тому числі на проведення поточного ремонту доріг 1922,3 тис.грн.

Культура і мистецтво

В галузі **« Культура і мистецтво»** заплановано направити 7322,6 тис. грн. або **2,5 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 5922,9 тис. грн..

Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 4383,5 тис. грн..або 74,0% до планових показників на відповідний період поточного року.

По ТПКВКМБ 4082 «Інші заходи в галузі культури і мистецтва» відображені видатки на реалізацію культурно-мистецьких заходів, відзначення найважливіших пам'ятних та ювілейних дат, проведення оглядів, свят відповідно до Програми розвитку культури Фонтанської сільської громади на 2021-2023 роки, за дев'ять місяців 2021 року план звітного періоду складає 400,0 тис.грн. Касові видатки станом на 01.10.2021 року складають 284,093 тис.грн. Протягом звітного періоду проведено наступні заходи:

Захід	Термін виконання	Обсяг Фінансування, грн
День захисту Дітей	червень	22824,00
Свято Івана Купала	липень	36473,00
Свято День рибалки		22094,00
День села Фонтанка		105801,00
День Молоді	серпень	5400,00
День Незалежності		87766,00
Святкування 50-ти річчя Українського народного хору «Ланка»		3735,27
ВСЬОГО		**284093,27**

Видатки бюджету розвитку (капітальні видатки) склали в сумі 234,8 тис.грн. придбання предметів і обладнання довгострокового користування.

Соціальний захист та соціальне забезпечення

В галузі **« Соціальний захист та соціальне забезпечення»** заплановано направити 8154,9 тис. грн. або **2,8 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 6792,9 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 4520,1 тис. грн..або 66,5% до планових показників на відповідний період поточного року.

Відповідно до Програми « Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 рік за 9 місяців 2021 року направлено кошти в сумі **2467.4 тис. грн.** в тому числі на

- Матеріальна грошова допомога багатодітним сім'ям (1 сім'я) 3,0 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога дітям війни (501 чол.) 504,0 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога особам , які знаходяться в складних життєвих обставинах (16 чол.) 145,1 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога на лікування (337 чол.) 533.6 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога онкологічно хворим (38 чол.) 380,8 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога сім'ям при народжені дитини (60 сімей) 122,0тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога на оздоровлення (1 чол.) 1,0 тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога на поховання (3 чол.) 6,0тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога учасникам бойових дій в Афганістані та інших країнах (71 чол.) 114,0тис. грн.
- Матеріальна грошова допомога дітям до Дня захисту дітям (різних пільгових категорій) (176 чол.) 158,7 тис.грн.
- Матеріальна грошова допомога до Дня пам'яті та скорботи аварії на ЧАЕС (41 чол.) 82,0 тис.грн.
- Матеріальна грошова допомога інвалідам ВВВ (3 чол.) 6,0 тис.грн
- Матеріальна грошова допомога учасникам ВВВ (27 чол.) 54,0 тис.грн
- Матеріальна грошова допомога ювілярам (118 чол.) 147,0 тис.грн
- Матеріальна допомога вдовам ВВВ (7чол.) 14,0 тис.грн.
- Матеріальна допомога до Дня знань (пільговій категорії) (184 чол) 172,3 тис.грн.
- Матеріальна винагорода за спортивні досягнення (6 чол) 24,0 тис.грн.

Відповідно до Програми відпочинку та оздоровлення дітей Фонтанської сільської ради за 9 місяців 2021 року направлено кошти на харчування дітей шкільного віку в пришкільних таборах в сумі 1523,2 тис. грн. Вартість харчування дітей шкільного віку в пришкільних таборах складає 63,50 грн. за один день. Кількість днів оздоровлення складає 14 днів. Крім того направлено кошти на оздоровлення 53 дітей в позаміських таборах на загальну суму 527,6 тис.грн.

Фізична культура і спорт

В галузі **« Фізична культура і спорт »** заплановано направити 3037,6 тис. грн. або **1,1 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 2314,2 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 2089,2 тис. грн..або 90,3 % до планових показників на відповідний період поточного року. Кошти направлено на фінансування СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради відповідно до затвердженої Програми підтримки Комунального підприємства « Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2021 рік.

Охорона здоров'я

В галузі **« Охорона здоров'я »** заплановано направити 1915,0 тис. грн. або **0,7 %** всього бюджету . Планові показники на 9 місців 2021 року складають 1785,4 тис. грн.. Касові видатки за 9 місяців 2021 року склали в сумі 997,7 тис. грн. або 55,9% до планових показників на відповідний період поточного року. Кошти направлено на підтримку Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Лиманської районної ради Одеської області» відповідно до Програми підтримки розвитку первинної медичної допомоги на території Фонтанської сільської ради на 2021 рік.

КНП «Центр ПМСД» Одеської області

- оплату праці 281,2 тис. грн.;
- на медикаменти та витратні матеріали- 225.1 тис. грн.;
- оплату комунальних послуг- 250,1 тис. грн.;
- придбання товарів – 80,7 тис. грн.;
- відшкодування вартості лікарських засобів 149,8
- оплата послуг 10,8 тис.грн.

Інша діяльність

В галузі **« Інша діяльність»** заплановано направити 261,4 тис. грн. Планові показники на 9 місяців 2021 року складають 261,4 тис. грн.. Касові видатки на протязі 9 місяців 2021 року не проводились.

Резервний фонд

Резервний фонд бюджету складає 300,0 тис. грн.. На протязі 9 місяців 2021 року кошти з резервного фонду не направлялись.

Протягом 9 місяців 2021 року забезпечено 100% фінансування заробітної плати з нарахуваннями працівникам бюджетних установ, продуктів харчування, оплату комунальних послуг та енергоносіїв, в тому числі профінансовано інші видатки , необхідні для повноцінного функціонування бюджетних установ та пріоритетні програми.

Дебіторська заборгованість по спеціальному фонду станом на 01.10.2021 року складає 110491,21 грн. нарахована батьківська плата за відвідування дитячого садку (батьківська плата).

Кредиторська заборгованість по загальному фонду станом на 01.10.2021 року відсутня.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№597 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання згоди на попередню оплату на закупівлю періодичних видань

Заслухавши інформацію начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Жученко Валентини Василівни щодо необхідності закупівлі періодичних видань для закладів освіти Фонтанської ОТГ, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Установити, що Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти може передбачати попередню оплату в разі закупівлі періодичних видань - на строк не більше 12 місяців;
2. Контроль за виконанням цього рішенням покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев’ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№598 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження актів приймання-передачі комп'ютерного обладнання на баланс Управління освіти від Комунальної установи «Одеський обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення закладів і установ освіти»

Заслухавши інформацію начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області Жученко Валентини Василівни, щодо необхідності затвердження актів приймання -передачі комп’ютерного обладнання на баланс Управління освіти від Комунальної установи «Одеський обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення закладів і установ освіти», керуючись ст. ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Одеської обласної ради «Про передачу майна зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області у комунальну власність об’єднаних територіальних громад та громад міст Одеської області» від 19.02.2021 року № 93-VIII, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити акти приймання-передачі у комунальну власність територіальної громади Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області від Комунальної установи «Одеський обласний центр фінансово-статистичного моніторингу, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення закладів і установ освіти» комп’ютерного обладнання на загальну суму 2 957 976,00 гривень (два мільйона дев'ятсот п'ятдесят сім тисяч дев'ятсот сімдесят шість грн 00 коп) Акти приймання-передачі у Додатку до рішення.
2. Контроль за виконанням покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№599 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження акту приймання-передачі зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами комунальними підприємствами закладами охорони здоров'я Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Відповідно до Рішення Одеської районної ради Одеській області від 02 лютого 2021 року №28-VIII «Про передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, зі спільної власності у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та Рішення № 87-VIII від 04.03.2021 року Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області «Про прийняття об'єктів у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області», розглянувши «Акт приймання-передачі зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами комунальними підприємствами закладами охорони здоров'я Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області», який складено утвореною комісією відповідно п.4 Рішення № 87-VIII від 04.03.2021 року Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області «Про прийняття об'єктів у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області», керуючись ст..25,26,59,60 Закону України "Про місцеве самоврядування в

Україні", Законами України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», «Про добровільне об‘єднання територіальних громад», Бюджетним кодексом України, ст. 136, 137 Господарського кодексу України, постановою КМУ від 21.09.1998 року № 1482 « Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Акт приймання-передачі зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами комунальними підприємствами закладами охорони здоров’я Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області» (додаток додається).
2. Передати майно, що визначено в «Акті приймання-передачі зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами комунальними підприємствами закладами охорони здоров’я Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області» в оперативне управління та на баланс Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.
3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (в. о. Директора Мандрик Ю.А.) прийняти функції з управління зазначеним в п. 1 цього рішення комунальним майном, здійснювати управління та забезпечити його утримання згідно з вимогами чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток до рішення

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Фонтанської

сільської ради

_____ Н.Г. Крупиця

„___”_____2021 року

АКТ
приймання-передачі зі спільної власності територіальних громад сіл, селищ Лиманського району Одеської області, який ліквідовано, у комунальну власність Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області індивідуально визначеного майна, яке знаходиться на балансі та використовується юридичними особами комунальними підприємствами закладами охорони здоров'я Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

с. Фонтанка «___» _____ 2021 року

Комісія утворена відповідно до наказу від 02.09.2021 р. № 47 о/д «Про передачу об'єктів спільної власності територіальної громади сіл у комунальну власність Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області» у складі:

Голова комісії – Ольшанська Алла Василівна – головний бухгалтер КНП «ЦПМСД»

Члени комісії:

- Калашник Валентина Олександрівна – бухгалтер КНП «ЦПМСД» ,
- Білаш Лідія Іванівна – бухгалтер КНП «ЦПМСД»,
- Головастікова Наталія Валеріївна – головна медична сестра КНП «ЦПМСД»,
- Синенко Анастасія Сергіївна – інспектор з кадрів КНП «ЦПМСД»,
- Книш Оксана Анатоліївна – завідуюча амбулаторії с. Фонтанка,
- Пашинська Наталія Анатоліївна – завідуюча амбулаторії с. Крижанівка,
- Домніч Вікторія Дмитрівна – завідуюча амбулаторії с. Олександрівка,
- Михайлова Тетяна Віталіївна – начальник відділу бухобліку та фінансової звітності

Комісія провела обстеження майна, яке передається та розміщене за адресами:
Одеська обл., Одеський район, смт. Доброслав, вул. Грубника, 27;
Одеська обл., Одеський район, с. Фонтанка, вул. Центральна, 42;
Одеська обл., Одеського район, с. Крижанівка, вул. Ярошевської, 22;
Одеська обл., Одеський район, с. Олександрівка, вул. Центральна,6;
Одеська обл., Одеський район, с. Світле, вул. Комунальна,37;
Одеська обл., Одеський район, с. Вапнярка, вул. Степова, 2г;
Одеська обл., Одеський район, с. Н-Дофинівка, вул. Центральна, 54/а,
що належить до спільної власності територіальної громади сіл Одеського району Одеської області та знаходиться на балансі комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області і

передається в комунальну власність Фонтанської територіальної громади Одеського району Одеської області в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

До складу майна, що передається належить:

№ п/п	Найменування	Одиниця вимірювання	Рік випуску	Кількість	Сума	Знос
1	103 «Будинки та споруди»	шт		3	4606484,83	388978,37
2	104 «Машини та обладнання»	шт		219	2436586,99	1652070,55
3	105 «Транспортні засоби»	шт		6	1586514,05	333801,89
4	106 «Інструменти, прилади та інвентар»	шт		3	29317,40	6424,24
5	109 «Інші основні засоби»	шт		1	42996,00	
6	112 «Малоцінні необоротні матеріальні активи»	шт		447,66	342672,93	171336,47
7	207 «Запасні частини»	шт		11	7825,00	
8	209 «Інші матеріали»	шт		403	33641,04	
9	22 «Малоцінні та швидкозношувальні предмети»	шт		832	237405,58	
10	02 «Матеріальні цінності на відповідальному зберіганні»	шт		7	764540,00	
	Всього			1932,66	10087983,42	2552611,52

згідно інвентаризаційного опису та протоколу інвентаризаційної комісії від 08 вересня 2021 року.

Комісія оглянула та звірила фактичну наявність майна із зазначеними даними в інвентаризаційному описі та вирішила передати майно із спільної власності територіальних громад міст, селищ та сіл Одеського району, яке знаходиться на балансі комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області в комунальну власність Фонтанської територіальної громади в особі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

До акта приймання-передачі додається:
1. Інвентаризаційний опис основних засобів та інших матеріальних цінностей.
2. Протокол інвентаризаційної комісії

Голова комісії_____Ольшанська А.В._

Члени комісії:
_____Калашник В.О.
_____Білаш Л.І.
_____Головастікова Н.В.__
_____Синенко А.С._____

_____Книш О.А._____
_____Пашинська Н.А._
_____Домніч В.Д._____
_____Михайлова Т.В.___

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№600 – VIII 23 грудня 2021 року

Про прийняття у комунальну власність квартири, яку виключено з числа службових

Розглянувши звернення КЕВ м. Одеса від 11.10.2021 № 3734, приймаючи до уваги рішення Виконавчого комітету Фонтанської сільської ради від 27.05.2021 № 120 «Про виключення квартири з числа службових», керуючись Законами України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» та «Про приватизацію державного житлового фонду», відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти у комунальну власність Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області однокімнатну квартиру № 81 в будинку №3 корпусу 2 по вул. Центральна у с. Фонтанка Одеського району, яку займає військовослужбовець Майборода Олександр Володимирович, зі складом сім'ї 2 (дві) особи.
2. Приймання-передачу квартири оформити відповідним актом.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника загального та організаційного відділу Антоненко О.В.

Сільський голова (підпис) Наталія КРУПИЦЯ

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№601 – VIII 23 грудня 2021 року

Про взяття на баланс без облікових об'єктів (система відеоспостереження) с. Олександрівка та с. Світле, дані про які відсутні та не знаходяться на обліку, для прийому в комунальну власність Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 р. № 157-VIII, ст. 10 розділу III Закону України «Про бухгалтерський облік», наказу МФУ УДК України «Про затвердження інструкції з інвентаризації основних засобів, ТМЦ, грошових коштів, розрахунків та інших статей балансу» №90 від 30.10.98 року, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 №879, розглянувши звернення старости старостівського округу с. Олександрівка, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Взяти на баланс Фонтанської сільської ради систему відеоспостереження с. Олександрівка та с. Світле (додаток №1).
2. Начальнику бухгалтерського обліку та фінансової звітності – головному бухгалтеру Фонтанської сільської ради Михайловій Т.В. відобразити в бухгалтерському обліку та взяти на баланс Фонтанської сільської ради без облікове майно (систему відеоспостереження).
3. Контроль за виконанням даного рішення покладено на постійну комісію сільської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1

до акту оцінки вартості майна

ОЦІНКА ВАРТОСТІ МАЙНА

Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
(найменування установи)

станом на «29» вересня 2021р.

№ з/п	Найменування об'єкта (майна)	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю	Справедлива вартість всього, грн.
	Система відеоспостереження, в т.ч.:	комп.			
1	Відеокамера Dahua DH-IPC-HFW2320RP-VFS фокус 2,8-12мм	шт.	12	2500	30000
2	Відеокамера Dahua DH-IPC-KW12	шт.	5	1200	6000
3	Відеокамера Dahua DH-IPC-HDW1320SP	шт.	2	2500	5000
4	Відеореєстратор Dahua NVR 4216	шт.	1	3300	3300
5	Монітор	шт.	1	2200	2200
6	Роутер	шт.	1	2500	2500
7	Джерело безперебійного живлення	шт.	1	2500	2500
Всього	**X**	**X**	**23**	**X**	**51500**

Голова комісії:

Секретар Фонтанської сільської ради Матвейчук М.І.

Члени комісії:

Заступник сільського голови Шарба І.І.

Староста Олександрівського старостинського округу Філенков С.О.

Головний спеціаліст сектору з питань цивільного захисту оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Сапальнік С.В.

Начальник відділу бухгалтерського обліку та фін. звітності – головний бухгалтер Михайлова Т.В.

Головний спеціаліст відділу бухгалтерського

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№602 – VIII 23 грудня 2021 року

Про перейменування бібліотечних філій

Розглянувши клопотання начальника управління культури, молоді і спорту Пелипенко Є.О., із необхідністю приведення установчих документів бібліотечної системи Фонтанської сільської ради у відповідність до діючих законодавчих актів, які регламентують діяльність закладів культури відповідно до Закону України «Про бібліотеки та бібліотечну справу», Закону України «Про культуру», враховуючи зміни до Бюджетного кодексу України та керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1.Змінити назви наступних закладів культури Фонтанської сільської ради:

- Крижанівської бібліотечної філії у Крижанівську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради ;
- Фонтанської бібліотечної філії № 1 у Фонтанську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради № 1;
- Вапнярської бібліотечної філії у Вапнярську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради;
- Олександрівської бібліотечної філії у Олександрівську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради;

а також

- Фонтанської бібліотечної філії № 2 у Фонтанську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради № 2;
- Світлівську бібліотечну філію у Світлівську сільську бібліотеку Фонтанської сільської ради

2.Управлінню культури, молоді і спорту Фонтанської сільської ради здійснити всі необхідні організаційно-правові заходи, передбачені чинним законодавством щодо виконання цього Рішення;

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№603 – VIII 23 грудня 2021 року

Про умови оплати праці сільського голови Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Визначити умови оплати праці сільського голови Фонтанської сільської ради Крупиці Наталії Григорівни в межах затверджених видатків на оплату праці працівників Фонтанської сільської ради.
2. Встановити сільському голові Фонтанської сільської ради Крупиці Наталії Григорівні:

посадовий оклад у розмірі – 15000 грн.;

доплату за 7 ранг посадової особи місцевого самоврядування;

доплату за вислугу років – 20% від посадового окладу з урахуванням доплати за ранг.

надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% від посадового окладу, з урахуванням доплати за ранг та вислугу років;

щомісячну премію у розмірі - 100% від посадового окладу сільського голови, без урахування доплати за ранг, вислуги років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи.

3. Нарахування одноразової матеріальної допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань здійснювати у розмірі середньомісячної заробітної плати.

4. Нарахування премії здійснюється з нагоди Дня місцевого самоврядування та Дня Конституції в розмірі середньомісячної заробітної плати в межах фонду оплати праці.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№604 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Правил утримання домашніх тварин на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

З метою врегулювання відносин у сфері поводження з домашніми та дикими тваринами, відповідно до вимог Законів України «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про благоустрій населених пунктів», «Про тваринний світ», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про ветеринарну медицину», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», керуючись статтями 25, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Правила утримання домашніх тварин на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення Фонтанської сільської ради від 01.11.2013 № 639-VI «Про затвердження Правил утримання домашніх тварин та птиці на території Фонтанської сільської ради».
3. Оприлюднити це рішення на офіційному веб-сайті сільської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

З М І С Т

1	**Загальні положення**	**2**
2	**Визначення термінів**	**3**
3	**Правове регулювання питань утримання тварин**	**5**
4	**Основні принципи захисту тварин від жорстокого поводження на території Фонтанської сільської ради**	**5**
5	**Заборона пропаганди жорстокого поводження з тваринами**	**5**
6	**Вимоги до утримання тварин на території Фонтанської сільської ради**	**5**
7	**Ветеринарне обслуговування тварин**	**9**
8	**Умертвіння тварин**	**9**
9	**Притулки для тварин**	**10**

Правила утримання домашніх тварин на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

З метою врегулювання відносин у сфері поводження з домашніми та дикими тваринами, в першу чергу питань, пов’язаних з регулюванням кількості бездоглядних та безпритульних тварин шляхом посилення відповідальності власників тварин за їх утриманням, а також для безпеки життя та здоров’я населення, забезпечення відповідного санітарного, екологічного, епізоотичного та епідеміологічного стану території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, відповідно до вимог Законів України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо імплементації положень деяких міжнародних угод та директив Європейського Союзу у сфері охорони тваринного світу», «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про благоустрій населених пунктів», «Про тваринний світ», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про ветеринарну медицину», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб» та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у цій сфері , керуючись статтями 25, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1. Загальні положення

1.1. Правила утримання домашніх та диких тварин на території Фонтанської сільської ради (надалі - Правила) спрямовані на забезпечення безпеки життя та здоров‘я людей, укріплення моральності й гуманності суспільства, захист від страждань і загибелі тварин внаслідок жорстокого поводження з ними, захист їх природних прав.

1.2. Ці Правила поширюються на відносини, що виникають у зв'язку з утриманням тварин та поводженням із ними фізичних та юридичних осіб на території Фонтанської сільської ради.

1.3. Фізичні та юридичні особи, що утримують тварин на території Фонтанської сільської ради, зобов’язані суворо додержуватись вимог законів України: «Про захист тварин від жорстокого поводження»; «Про тваринний світ»; «Про охорону навколишнього

природного середовища»; «Про ветеринарну медицину»; «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»; «Про захист населення від інфекційних хвороб»; та інших нормативно-правових актів України у цій сфері, санітарно-гігієнічних і ветеринарних правил та норм, не допускати порушень прав і законних інтересів інших фізичних та юридичних осіб і не створювати загрози безпеці людей, а також тварин, у тому числі через жорстоке поводження з ними або їх жорстоке умертвіння.

1.4. Відповідальність за дії тварин несуть їх власники. Шкода, заподіяна особі або майну фізичної особи, а також шкода, заподіяна майну юридичної особи твариною підлягає відшкодуванню в повному обсязі особою, яка її утримає.

1.5 Угоди, укладені особою, яка не досягла 18 років, з набуття або передачі права власності чи іншого речового права на тварину можуть бути визнані недійсними за рішенням суду, якщо такі угоди укладені без згоди батьків цієї особи або осіб, що їх замінюють.

2. Визначення термінів

тварини - біологічні об'єкти, що відносяться до фауни: сільськогосподарські, домашні, дикі, у тому числі домашня і дика птиця, хутрові, лабораторні, зоопаркові, циркові;

дикі тварини - тварини, природним середовищем існування яких є дика природа, у тому числі ті, які перебувають у неволі чи напіввільних умовах;

домашні тварини - собаки, коти та інші тварини, що протягом тривалого історичного періоду традиційно утримуються і розводяться людиною, а також тварини видів чи порід, штучно виведених людиною для задоволення естетичних потреб і потреб у спілкуванні, що, як правило, не мають життєздатних диких популяцій, які складаються з особин з аналогічними морфологічними ознаками, та існують тривалий час у їх природному ареалі;

сільськогосподарські тварини - тварини, що утримуються та розводяться людиною для отримання продуктів і сировини тваринного походження;

безпритульні тварини - домашні тварини, що залишилися без догляда людини або утворили напіввільні угруповання, здатні розмножуватися поза контролем людини;

експериментальна тварина - тварина, що використовується для проведення наукових дослідів, експериментів;

евтаназія - гуманні методи умертвіння тварин, що виключають їх передсмертні страждання;

жорстоке умертвіння тварин - умертвіння тварин без застосування знеболюючих засобів, що запобігають відчуттю тваринами болю і страху;

біостерилізація - позбавлення тварини хірургічним або біологічним способом здатності до відтворення потомства (репродуктивної здатності);

дельфінарій - підприємство, установа, організація, до складу якої входить комплекс інженерно-технічних споруд і систем для утримання в умовах неволі морських ссавців, а також для організації видовищ за їх участю;

утримання диких тварин у напіввільних умовах - утримання у штучно створених умовах набутих у встановленому порядку диких тварин, за якого вони живляться переважно природними кормами, але не мають можливості вільного переміщення за межі штучно ізольованої ділянки;

центр реабілітації тварин - юридична особа, створена з метою організації порятунку, утримання та лікування в умовах неволі тварин, що зазнали травми, стихійного лиха, незаконного вилучення з природного середовища, а також з метою фізичної та психологічної реабілітації таких тварин для повернення їх у дику природу або пожиттєвого утримання;

жорстоке поводження з тваринами - знущання над тваринами, у тому числі безпритульними, що спричинило їх мучення, завдало їм фізичного болю, страждань, у тому числі спричинило тілесні ушкодження, каліцтво чи загибель, нацьковування тварин одна на одну та на інших тварин, вчинене з хуліганських чи корисливих мотивів, залишення тварин напризволяще, а також інші порушення правил утримання, поводження та транспортування тварин;

гуманне ставлення до тварин - дії, що відповідають вимогам захисту тварин від жорстокого поводження і передбачають доброзичливе ставлення до тварин, сприяння їх благу, покращання якості їх життя тощо;

пересувний звіринець - спеціально обладнані некапітальні споруди, тимчасові приміщення, транспорт, мобільні клітки, огорожі, інші пересувні конструкції, що використовуються закладами культури, цирками, пересувними цирками, гастрольними центрами та іншими особами для тримання і транспортування диких тварин з метою їх використання у цирковій, естрадній, розважальній діяльності (публічного і приватного характеру), а також для їх публічної демонстрації, залучення до показів, виставок, що не мають наукового значення;

карантинний майданчик - спеціально обладнані приміщення або частини приміщень, які призначені для тимчасового утримання домашніх тварин у разі їх вилову чи тимчасової ізоляції;

утримання в домашніх умовах - обмеження природної волі домашніх тварин, що виключає їх вільне переміщення за межами квартири, подвір'я окремого будинку;

притулки для тварин - неприбуткові установи, спеціально призначені та облаштовані для утримання безпритульних тварин;

каліцтво тварини - тілесне ушкодження, що призвело до втрати будь-якого органа або частини тіла тварини та/або до втрати фізіологічної функції органа тварини;

тілесне ушкодження тварини - порушення анатомічної цілісності або фізіологічної функції органів і тканин тіла тварини, що виникає внаслідок дії одного чи декількох зовнішніх ушкоджуючих чинників;

тестування собак - відбір для племінної роботи повноцінних за поведінковими реакціями собак, що відповідають вимогам стандарту.

Перелік небезпечних порід собак: аїді (вівчарка атласька), айну (хоккайдо), акбаш,акіта-іну, американська акіта, бандог американський, бергамаско, брохольмер датський, був'є арденський та фландрський був'є, алапахський бульдог, мальорський бульдог, американський бульдог, бульмастиф, бультер'єр англійська та бультер'єр англійська стаффордширська, бурбуль південноафриканський, картська вівчарка, голландська вівчарка, грецька вівчарка, ештрельська вівчарка, кавказька вівчарка, середньоазіатська вівчарка, східноєвропейська та французька вівчарки, вовкодав ірландський, гампр, доберман, дог аргентинський та дог канарський, кангал, кане-корсо, као де кастро лаборейро, као де сера де астрела (португальський пастуший собака), марема (вівчарка маремо-абруцька), мастиф англійський, мастиф бельгійський, мастиф піренейський, мастиф тибетський, московська сторожова, перо де преса канаріо (собака канарський), піт-бультер'єр американський, рафейру дуалінтежу (собака португальський сторожевий), ріджбек родезійський, ріджбек тайський, ротвейлер, собака вовчий італійський, собака вовчий саарлоський (вольфхаунд), собака вовчий чеський, тер'єр американський стафордширський, тоза-іну (собака японський бійцевський), метиси всіх зазначених порід.

3. Правове регулювання питань утримання домашніх та диких тварин

Правове регулювання питань утримання домашніх і диких тварин здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України «Про захист тварин від жорстокого поводження», «Про тваринний світ», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про ветеринарну медицину», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб» та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у цій сфері , керуючись статтями 25, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

4.Основні принципи захисту тварин від жорстокого поводження на території Фонтанської сільської ради

Поводження з тваринами ґрунтується на таких принципах (стаття 4 Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження»):

4.1 Жорстоке поводження з тваринами є несумісним з вимогами моральності та гуманності, спричиняє моральну шкоду людині;

4.2 Забезпечення умов життя тварин, які відповідають їх біологічним, видовим та індивідуальним особливостям;

4.3 Право власності та інші речові права на тварин у разі жорстокого поводження з ними можуть бути припинені відповідно до Закону України;

4.4 Заборона жорстоких методів умертвіння тварин;

4.5 Відповідальність за жорстоке поводження з тваринами;

4.6 Утримання і поводження з домашніми тваринами без мети заподіяння шкоди як оточуючим, так і самій тварині.

5. Заборона пропаганди жорстокого поводження з тваринами

5.1 Забороняються пропаганда жорстокого поводження з тваринами, заклики до жорстокого поводження з ними, а також пропаганда мисливства в системі дошкільної, загальної середньої, професійно-технічної і вищої освіти.

5.2 Забороняється використання в розважальних або комерційних цілях матеріалів, що демонструють жорстоке поводження з тваринами.

6. Вимоги до утримання тварин на території Фонтанської сільської ради

6.1.Загальні правила утримання тварин, що виключають жорстокість

Умови утримання тварин повинні відповідати їх біологічним, видовим та індивідуальним особливостям.

Умови утримання тварин повинні задовольняти їх природні потреби в їжі, воді, сні, рухах, контактах із собі подібними, у природній активності та інші потреби.

Кількість тварин, що утримуються, обмежується можливістю забезпечення їм умов утримання відповідно до вимог Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження» та іншими нормативно-правовими актами.

Місце утримання тварин повинно бути оснащено таким чином, щоб забезпечити необхідні простір, температурно-вологісний режим, природне освітлення, вентиляцію та можливість контакту тварин із природним для них середовищем.

Утримання тварин у дитячих закладах допускається за умови забезпечення постійного догляду за тваринами відповідно до вимог Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження» та іншими нормативно-правовими актами.

6.2 Особливості утримання домашніх тварин

6.2.1Особа, яка утримує домашню тварину, зобов'язана:

-забезпечити домашній тварині необхідні умови, що відповідають її біологічним, видовим та індивідуальним особливостям, відповідно до вимог Закону України «Про захист тварин від жорстокого поводження»;

-дотримуватися санітарно-гігієнічних норм експлуатації жилого приміщення, де утримується домашня тварина (місце постійного утримання), та норм співжиття.

6.2.2 Особи, які утримують домашніх тварин, мають право з'являтися з ними поза місцями їх постійного утримання (супроводжувати їх).

6.2.3 Супроводжувати домашню тварину може особа, яка досягла 14-річного віку.

6.2.4 Особа, яка супроводжує тварину, зобов'язана забезпечити:

-безпеку оточуючих людей і тварин, а також майна від заподіяння шкоди супроводжуваною домашньою твариною;

-безпеку супроводжуваної домашньої тварини;

-безпеку дорожнього руху при проходженні з домашньою твариною біля транспортних шляхів і при їх переході шляхом безпосереднього контролю за її поведінкою;

-наявність повідка для здійснення вигулу собак та інших домашніх тварин, які можуть становити небезпеку для життя чи здоров’я людини, поза місцем постійного утримання таких тварин, а також намордника на собаках порід, що включені до Переліку небезпечних порід собак, що затверджується Кабінетом Міністрів України;

- наявність на домашній тварині нашийника з ідентифікуючими позначками;

-при супроводженні домашніх тварин не допускається залишати їх без нагляду.

6.3 Дозволяється утримувати:

-домашніх тварин - у квартирах, де проживає кілька сімей, - лише за письмовою згодою всіх мешканців квартири. При цьому не дозволяється утримувати домашніх тварин у місцях загального користування;

-домашніх тварин - у "зоокутках" дитячих, освітніх, наукових, санаторно-курортних і оздоровчих закладів - з дозволу відповідного органу за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення, та центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері ветеринарної медицини;

-домашніх тварин - у вільному вигулі на ізольованій, добре огородженій території (в ізольованому приміщенні) на прив'язі або без неї;

Домашніх тварин - юридичними особами:

-для охорони - в обладнаних приміщеннях або на прив'язі;

-для дослідної мети - у вольєрах, біологічних клініках (віваріях) або в розплідниках;

-собак-без повідків і намордників під час оперативного використання право-охоронними органами, собак спеціального призначення, а також собак під час муштри, на полюванні, на навчально-дресирувальних майданчиках.

Фізичні та юридичні особи, які утримують домашніх тварин, зобов'язані дотримуватися вимог нормативно-правових актів, зазначених у Законі України «Про захист тварин від жорстокого поводження», санітарно-гігієнічних і ветеринарних норм та правил, а також не допускати порушень прав і законних інтересів інших фізичних і юридичних осіб та не створювати загрози безпеці людей, а також інших тварин.

6.4 Забороняється утримувати тварин:

-особам, на яких накладалося адміністративне стягнення або застосовувалися заходи впливу за вчинення правопорушення, пов’язаного з жорстоким поводженням з тваринами, - протягом року з дня набрання законної сили постановою про накладення адміністративного стягнення чи застосування заходів впливу;

-особам, які притягалися до кримінальної відповідальності за жорстоке поводження з тваринами або були звільнені від кримінальної відповідальності та провадження у справі закрито за нереабілітуючими обставинами, або стосовно яких були застосовані примусові заходи медичного чи виховного характеру, - протягом 10 років з дня набрання законної сили обвинувальним вироком суду або рішенням про звільнення від кримінальної відповідальності та закриття провадження у справі за нереабілітуючими обставинами, або рішенням про застосування, продовження, зміну примусових заходів медичного чи виховного характеру.

6.5 Правила поводження з домашніми тваринами, що виключають жорстокість

6.5.1 При поводженні з домашньою твариною особа, яка її утримує, зобов'язана:

-дбати про домашню тварину, забезпечити їй достатню кількість їжі та постійний доступ до води;

-надавати можливість домашній тварині здійснювати необхідні рухи, контактувати з собі подібними;

-забезпечувати своєчасне надання домашній тварині ветеринарних послуг (обстеження, лікування, щеплення тощо);

-негайно повідомляти медичну або ветеринарну установу про випадки заподіяння домашньою твариною ушкоджень здоров'ю людині або іншим тваринам;

-негайно доставляти домашню тварину, (у разі необхідності) у ветеринарну установу для огляду;

-запобігати неконтрольованому розмноженню домашніх тварин.

6.5.2 Забороняється:

- бити, вбивати, отруювати чи калічити домашніх тварин;

-дарувати домашніх тварин як призи, нагороди чи премії;

-завдавати домашнім тваринам болю, страждання або пригнічення;

-дресирувати тварин у спосіб, що завдає шкоди здоров’ю тварини та її загальному стану;

-умертвляти тварин шляхом утоплення, задушення, використання електричного струму та речовин, що призводять до отруєння;

-жебракування з тваринами;

-залишати тварину в закритому салоні автомобіля за відсутності в ньому людини при температурі повітря більше +20°С та менше +5°С;

-замуровування тварин у підвальних приміщеннях;

-залишати домашню тварину прив’язаною, якщо довжина прив’язі становить менше 20 метрів, крім собак, що виконують сторожові функції, для яких така довжина має становити не менше 10 метрів.

-забороняється залишати тварину без можливості сховатися у приміщенні, споруді тощо, прив’язаною під дією прямого сонячного проміння при температурі повітря більше +20°С або менше 0°С;

-забороняється залишати домашню тварину прив’язаною без нагляду у громадських місцях чи місцях скупчення людей (поблизу зупинок, магазинів тощо), а також прив’язувати тварин до транспортних засобів та примушувати до бігу за моторними транспортними засобами.

6.6 Утримання потенційно небезпечних домашніх тварин

- придбання потенційно небезпечних порід собак та собак, визнаних небезпечними дозволяється лише особам, які досягли 18-річного віку;

- власники собак, породи яких визнано небезпечними відповідно до вимог Порядку і правил обов’язкового страхування відповідальності власників собак за шкоду, яка може бути заподіяна третім особам, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 09.07.2002 № 944 повинні укладати договір обов’язкового страхування відповідальності власників собак за шкоду, яка може бути заподіяна третім особам.

Порушення законодавства у сфері утримання домашніх та диких тварин тягне за собою цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність згідно із законом.

6.7 Переміщення тварин

- особи, які утримують собак, мають право з'являтися з ними поза місцями їх постійного утримання – супроводжувати їх. Супроводжуюча особа – представник або власник тварини, що здійснює її супровід під час перевезення або прогулянки чи вигулу;

- вигул собаки здійснюється лише з господарем;

-собаки з підвищеною агресивністю та потенційно небезпечні мають вигулюватись лише на повідку та в намордник;

- особи, які вигулюють собак повинні прибирати відходи життєдіяльності своїх тварин. Ідучи на вигул чи на прогулянку господар повинен мати із собою одноразову рукавичку або спеціалізований пакет, або спеціалізовані пристрої для прибирання, які прикріпляються на хвіст. В разі сечовипускання на сходових клітках, господар повинен помити її та застосувати спеціалізований засіб (спрей тощо), який чистить та поглинає запах.

6.8 Транспортування тварин

-при транспортуванні тварин повинні задовольнятися їх потреби в їжі та воді, а також має бути забезпечений захист від шкідливого для них зовнішнього впливу;

-транспортний засіб, призначений для перевезення тварин, повинен бути спеціально оснащений для того, щоб виключати травмування або загибель тварин;

-при завантаженні і розвантаженні тварин мають використовуватися пристрої і прийоми, що виключають травмування і загибель тварин;

-транспортування тварин різних видів проводиться роздільно, за винятком таких їх видів, які природно контактують один з одним або є нейтральними один до одного;

Загиблі тварини і ті, що не підлягають подальшому транспортуванню, повинні бути усунуті від інших на першій же стоянці.

Правила транспортування тварин затверджуються Кабінетом Міністрів України.

Перевезення тварин у транспорті загального користування здійснюється відповідно до правил перевезення тварин у транспорті загального користування.

6.9 Особа, яка супроводжує тварину, зобов'язана забезпечити безпеку:

- власники домашніх тварин та/або відповідальні особи за дорученням власника тварини (супроводжувальні особи) зобов’язані супроводжувати домашніх тварин поза межами її постійного утримання;

- супроводжувати тварину може особа, яка досягла 14-річного віку, та фізично спроможна керувати твариною;

- супроводженої домашньої тварини, оточуючих людей і тварин, а також майна від заподіяння нею шкоди;

- дорожнього руху при проходженні з домашньою твариною біля транспортних засобів, шляхом безпосереднього контролю за її поведінкою;

- забороняється супровід потенційно небезпечних собак та собак, які визнані небезпечними, особам, яким не виповнилося 18 років, психічно хворим або фізично неспроможним керувати твариною.

7. Ветеринарне обслуговування тварин

Особа, яка утримує тварину, зобов'язана забезпечити своєчасне надання їй ветеринарної допомоги.

У разі виникнення підозри на наявність у тварини захворювання особа, яка її утримує, зобов'язана негайно ізолювати таку тварину і звернутися до ветеринарного лікаря.

Ветеринарні процедури щодо тварин можуть здійснювати тільки особи, які мають відповідну фахову освіту.

Ветеринарне обслуговування повинно включати послуги з евтаназії тварин для припинення страждань тварини, якщо вони не можуть бути припинені в інший спосіб.

8. Умертвіння тварин

8.1 Умертвіння тварин допускається:

-для одержання господарсько корисної продукції;

-для припинення страждань тварин, якщо вони не можуть бути припинені в інший спосіб;

-при регулюванні чисельності диких тварин;

-за необхідності умертвіння окремих тварин, які хворі на сказ чи на інші хвороби, що підлягають повідомленню, або є носіями хвороб, що підлягають повідомленню, що підтверджено відповідним документом державної установи ветеринарної медицини;

-за необхідності оборони від нападу тварини, якщо життя або здоров'я людей знаходиться в небезпеці.

8.2 При умертвінні тварин мають дотримуватися такі вимоги:

-умертвіння проводиться методами, що виключають передсмертні страждання тварин;

-приміщення, де проводиться умертвіння, повинно бути відокремлене від приміщення, де утримуються інші тварини;

-забороняється застосовувати негуманні методи умертвіння тварин, що призводять до загибелі від задушшя, електричного струму, больових ін'єкцій, отруєння, кураreподібних препаратів, перегріву, та інші больові методи;

-забороняється використовувати для умертвіння тварин пестициди з вмістом фосфіду цинку;

-переробка тварин дозволяється тільки після їх умертвіння;

-умертвіння тварин, що страждають, проводиться негайно, якщо їх страждання неможливо припинити іншим чином.

Забороняється умертвіння тварин для регулювання чисельності безпритульних тварин.

9. Притулки для тварин

Для утримання безпритульних тварин створюються притулки для тварин.

Притулки для тварин можуть створюватися органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності, громадськими і благодійними організаціями та фізичними особами.

Притулки для тварин проводять свою діяльність за рахунок коштів їх власників, а також будь-яких інших не заборонених законом джерел.

Місцеві бюджети можуть передбачати кошти на створення притулків для тварин та відшкодування витрат притулкам по утриманню тварин незалежно від форм власності.

Положення про притулок для тварин затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері ветеринарної медицини.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№606 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження штатних розписів, структури чисельності, розмірів посадових окладів та Положення про преміювання працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Відповідно до Закону України «Про оплату праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів», Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», керуючись статтею 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити умови оплати праці інших працівників Управління освіти, Фонтанської сільської ради виходячи з умов оплати праці, встановлених Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами), наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» і схем тарифних розрядів посад (професій) згідно з додаткоми №11, 15 вищезазначеного наказу.

2. Надати право начальнику Управління освіти Фонтанської сільської ради у межах затвердженого фонду оплати праці установлювати доплати та

надбавки працівникам (крім посадових осіб місцевого самоврядування) Управління освіти Фонтанської сільської ради відповідно до положень, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами) та наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» шляхом видання відповідного наказу.

3. Затвердити штатний розпис, структуру чисельності та розміри посадових окладів працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області на 2021 рік (Додаток 1).

4. Затвердити Положення про преміювання працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради, згідно додатку (Додаток 2).

5. Преміювання працівників (крім посадових осіб місцевого самоврядування) Управління освіти Фонтанської сільської ради здійснювати відповідно до Положення, зазначеного в пункті 3 даного рішення, в межах наявних коштів на оплату праці.

6. Надати право начальнику Управління освіти Фонтанської сільської ради у межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисах доходів і видатків, надавати працівникам (крім посадових осіб місцевого самоврядування) Управління освіти Фонтанської сільської ради матеріальну допомогу, у тому числі на оздоровлення, у сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік шляхом видання відповідного наказу на підставі заяви працівника.

7. Умови оплати праці, затверджені цим рішенням, застосовуються з 01 січня 2022 року.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради № 606 від 23.12.2021

Штатний розпис, структура чисельності та розмір посадових окладів працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

№ п/п	Назва с/п та посад	Кіль-кість	Тарифний розряд	Посадовий оклад
	Методичний відділ			
1	Головний фахівець з питань освіти	1	10	5265
2	Фахівець з питань дошкільної освіти	1	10	5265
3	Фахівець з питань загальної освіти	1	10	5265
4	Фахівець з питань позашкільної освіти	1	10	5265
	Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності			
1	Головний бухгалтер	1	10	5265
2	Заступник головного бухгалтера	1	10	5265
3	Бухгалтер	1	10	5265
4	Бухгалтер	1	10	5265
5	Бухгалтер	1	10	5265
6	Бухгалтер	1	10	5265
7	Бухгалтер	1	10	5265
8	Фахівець з публічних закупівель	1	9	5005
	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти			
1	Діловод	1	4	3674
2	Інженер	1	9	5005
3	Водій	1	2	3153
4	Прибиральник службових приміщень	1	2	3153
	Разом	**16,0**	X	X

Додаток 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради № 606 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік

І. Загальні положення

1. Положення про преміювання працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради (далі - Положення) розроблено відповідно до положень Кодексу законів про працю України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оплату праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та

затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ».

2. Положення спрямоване на підвищення матеріальної зацікавленості працюючих у покращенні якості виконання посадових обов'язків, функцій та завдань.

3. Метою Положення є стимулювання сумлінної праці працівників (крім посадових осіб місцевого самоврядування) Управління освіти Фонтанської сільської ради та визначення порядку і розміру виплати їм премій.

4. Дійсне Положення може бути доповнено або змінено відповідно до умов колективного договору.

2. Види, напрямки, розміри та строки преміювання

2.1. Преміювання працівників (крім посадових осіб місцевого самоврядування) Управління освіти Фонтанської сільської ради здійснюється на підставі наказу начальника Управління освіти за такими видами та напрямками:

2.1.1. преміювання за місяць за індивідуальні результати роботи працівників з урахуванням їх особистих якостей, ставлення до праці;

2.1.2. преміювання за основні квартальні та річні результати (за результатами року) навчально-виховного процесу, навчально-методичної роботи та господарської, фінансово-економічної діяльності;

2.1.3. преміювання працівників структурних підрозділів Управління освіти за підготовку до нового навчального року;

2.1.4. преміювання працівників за виконання особливо важливих виробничих завдань, що виконувались за дорученням керівництва, за умови своєчасного та якісного виконання поставленого завдання. Премія нараховується на підставі розпорядження сільського голови та виплачується у розмірі до 200% від посадового окладу, з урахуванням надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису;

2.1.5. у зв'язку з виходом працівників структурних підрозділів Управління освіти на заслужений відпочинок (пенсію);

2.1.6. у зв'язку з державними, професійними, святковими датами (День працівників освіти, День бухгалтера, День юриста, Міжнародний жіночий день 8 березня, тощо);

2.2. Премії нараховуються у відсотках до посадового окладу з урахуванням усіх видів надбавок та доплат відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи, або встановлюються в конкретних розмірах (в абсолютних сумах).

2.3. Розмір премії кожному окремому працівнику встановлюється начальником Управління освіти залежно від особистого внеску у підсумки діяльності установи і не має обмежень.

2.4. Працівникам, щойно оформленим на роботу, премія нараховується за фактично відпрацьований час.

2.5. Щомісячні премії, нараховані відповідно до цього Положення, включаються в середній заробіток при нарахуванні оплати щорічної відпустки, допомоги по тимчасовій непрацездатності та в інших випадках збереження середнього заробітку, передбачених чинним законодавством.

III. Порядок преміювання

3.1. Начальник Управління освіти Фонтанської сільської ради має право преміювати працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

3.2. Підставою для виплати премії працівникам Управління освіти є наказ начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради та вимоги даного Положення.

3.3.Виплата премій посадовим особам місцевого самоврядування Управління освіти здійснюється за розпорядженням Фонтанського сільського голови відповідно до Положення про преміювання посадових осіб місцевого самоврядування, службовців, робітників апарату та виконавчих органів Фонтансьокої сільської ради, затвердженого рішенням Фонтанської сільської ради від _____ року №_____ «Про упорядкування умов оплати праці посадових осіб місцевого самоврядування, службовців, робітників апарату та виконавчих органів Фонтанської сільської ради на 2022 рік».

IV. Умови виплати премії

1. При визначенні розміру премії працівникам Управління освіти Фонтанської сільської ради враховується:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, розподілі обов'язків і доручень безпосереднього керівника;
- своєчасне нарахування заробітної плати педагогічним та технічним працівникам закладів дошкільної та загальної середньої, позашкільної освіти;
- забезпечення організації роботи щодо обліку та збереження матеріальних цінностей;
- своєчасне виконання договірних відносин з оплати постачання енерго- носіїв, продуктів харчування, пального та інших товарів, робіт та послуг;
- своєчасне подання визначеної законодавством бухгалтерської звітності;
- систематичне оприлюднення планів закупівель, укладених договорів;
- сумлінне ставлення до виконання функціональних обов'язків;
- дотримання в роботі вимог діючого трудового законодавства, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативно-правових актів, які регламентують різні сторони їх трудової діяльності;
- відсутність порушень трудової дисципліни, техніки безпеки та охорони праці;
- ініціативність у діяльності та результативність;
- своєчасність та якість підготовки проєктів рішень та здійснення їх правового аналізу на високому професійному рівні;
- своєчасна та якісна підготовка матеріалів для розгляду на засіданнях, нарадах, колегіях тощо;
- завантаженість, професіоналізм, компетентність та новаторство;
- вміння аналізувати ситуацію з тих чи інших показників та вносити пропозиції щодо їх покращення;
- ділові та моральні якості;
- своєчасне та якісне виконання планів роботи відділу.

V. Причини повного або часткового позбавлення премії

1. Несвоєчасне або неякісне виконання завдань і своїх посадових обов'язків.
2. Порушення трудової, фінансової дисципліни, відсутність ініціативи та творчого ставлення до роботи. Відсутність результативності у виконанні окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни.
3. Несвоєчасне подання звітних та інших даних відповідно графіку або вимог начальника Управління.
4. Працівники, на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у повному розмірі згідно чинного законодавства.

5. У місяці, в якому працівник перебуває у відпустці (основній, додатковій, відпустці без збереження заробітної плати, учбовій та інших відпустках, передбачених законодавством), за період тимчасової непрацездатності, навчання з метою підвищення кваліфікації, в тому числі за кордоном на період проходження стажування, строку випробування, а також в інших випадках, згідно з чинним законодавством, місячна або квартальна премія нараховується за фактично відпрацьований час.

6. Не нараховується та не виплачується премія працівникам, які звільнилися не відпрацювавши повний місяць, за винятком виходу на пенсію, за станом здоров'я, при переводі на іншу роботу, звільнення працівника у випадку змін в організації виробництва і праці (п. 1 ст.40 КЗпП України).

7. Премія не нараховується працівникам, що відпрацювали повний місяць, яких було звільнено за ініціативою власника (п. 2, 3, 4, 5, 7, 8 ст. 40, ст. 41 КЗпП України).

VI. Джерела преміювання

1. Премія працюючим виплачується за рахунок асигнувань, передбачених на оплату праці працівникам Управління освіти Фонтанської сільської ради. На преміювання також направляються кошти за рахунок економії фонду заробітної плати, що утворюється протягом року.

2. Розмір економії фонду заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнувань за кошторисом (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та сумою фактичних видатків.

VII. Інші умови.

1. Нарахування та виплата премій здійснюється працівниками відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності Управління освіти Фонтанської сільської ради на підставі відповідного наказу начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради.

2. Нарахована премія за місяць та інші премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати або в наступному місяці одночасно з виплатою авансу.

3. Положення про преміювання працівників Управління освіти Фонтанської сільської ради набирає чинність з 01.01.2022 року та діє протягом 2022 року.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№607 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження штатних розписів, структури чисельності, розмірів посадових окладів та Положення про преміювання працівників закладів освіти Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Відповідно до Кодексу законів про працю України, наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», Закону України від 11.07.2001 №2628-III «Про дошкільну освіту», Закону України від 05.09.2017 №2145-VIII «Про освіту», Закону України від 24.03.1995 №108/95-ВР «Про оплату праці», Закону України від 06.12.2016 №1774-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України», Закону України від 06.07.2010 №244-VI «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 №872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Наказу Міністерства освіти України від 15.04.1993 №102 «Про затвердження інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», Наказу Міністерства освіти України від 24.02.2005 №118 «Про внесення змін до Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів І-ІІ рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування», Наказу Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах» (зі змінами та доповненнями), Наказу Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 №1205 «Про затвердження Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 №1055 «Про затвердження

Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 №84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек», Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 №442 «Про порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 №1418 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам державних та комунальних закладів охорони здоров'я», Наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 №308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2001 №78 « Про реалізацію окремих положень частини першої статті 57 Закону України «Про освіту», частини першої статті 25 Закону України «Про загальну середню освіту», частини другої статті 18 і частини першої статті 22 Закону України «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів від 20.04.2007 №643 «Про затвердження розмірів підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної діяльності у співвідношенні до тарифної ставки», Постанови Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 № 1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності». Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», Постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 №22 «Про підвищення оплати праці педагогічних працівників», Постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 №23 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», Наказу Міністерства Культури України від 18.10.2005 р. №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки», керуючись ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатні розписи, структуру чисельності та розміри посадових окладів навчальних закладів Фонтанської сільської ради станом на 01 січня 2022 року (Додаток 1).

2. Затвердити схему тарифних розрядів посад керівних, педагогічних працівників та інших працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 2).

3. Затвердити розміри надбавки за вислугу років педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 3).

4. Затвердити схему тарифних розрядів посад медичних працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додатком 4).

5. Затвердити розміри надбавки за вислугу років медичним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 5). Надбавка за вислугу років обчислюється щомісяця у відсотках виходячи з посадового окладу (ставки заробітної плати) медичного працівника з

підвищенням без урахування інших надбавок і доплат. Надбавка за вислугу років виплачується щомісячно за фактично відпрацьований час за основним місцем роботи і за сумісництвом. У разі коли працівник тимчасово заміщує відсутнього працівника, надбавка за вислугу років обчислюється виходячи з посадового окладу за основною посадою (місцем роботи).

6. Затвердити доплату за важкі та шкідливі умови праці, за роботу у нічний час працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 6).

7. Встановити з 01 січня 2022 року надбавку за престижність педагогічної праці в розмірі від 20 % до 30% від посадового окладу (ставки заробітної плати) з підвищенням керівникам закладів загальної середньої освіти, їх заступникам, посади яких віднесені до посад педагогічних працівників, вчителям та викладачам, які викладають предмети згідно з відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти (НУШ). Іншим педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік надбавка за престижність педагогічної праці встановлюється в граничному розмірі 30% від посадового окладу (ставки заробітної плати) з підвищенням. Вказана надбавка встановлюється на весь обсяг навчального навантаження, що виконується педагогічним працівником. Конкретний розмір надбавки встановлюється керівником закладу (установи) у межах фонду оплати праці.

8. Встановити надбавку за класне керівництво педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради (Додаток 7). Надбавка за класне керівництво обчислюється пропорційно відпрацьованому часу у відсотках виходячи з посадового окладу (ставки заробітної плати) педагогічного працівника з підвищенням без урахування інших надбавок і доплат.

9. Встановити надбавку за перевірку зошитів педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради (Додаток 8). Надбавка за перевірку зошитів обчислюється у відсотках від посадового окладу (ставки заробітної плати) педагогічного працівника з підвищенням без урахування інших надбавок і доплат: в старших класах - пропорційно педагогічного навантаження (обсягу роботи), в молодших класах – незалежно від педагогічного навантаження.

10. Встановити працівникам бібліотек навчальних закладів Фонтанської сільської ради надбавку за особливі умови роботи у розмірі 50% від посадового окладу та доплату за вислугу років (Додаток 9).

11. Встановити доплату за завідування бібліотекою — 10 % від посадового окладу (ставки заробітної плати) у навчальних закладах, штатними розписами яких не передбачено посаду бібліотекаря, педагогічним та іншим працівникам, які ведуть бібліотечну роботу та роботу з бібліотечним фондом.

12. Встановити з 01 січня 2022 року доплату за роботу в інклюзивних класах (групах) у закладах дошкільної, загальної середньої освіти у розмірі 20%. Зазначена доплата встановлюється педагогічним працівникам та помічникам вихователям тільки за години роботи у цих класах (групах).

13. Затвердити розміри підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної та іншої діяльності у

співвідношенні до тарифної ставки працівникам навчальних закладів (Додаток 10).

14. Затвердити Положення про преміювання працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (Додаток 11).

15. Встановити, що дане рішення застосовується з 01 січня 2022 року.

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

Штатний розпис, структура чисельності
та розміри посадових окладів навчальних закладів
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області
на 01.01. 2022 рік

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Тарифний розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн)	Фонд заробітної плати за посадовими окладами
0611010 Дошкільна освіта					
ЗДО(ясла-садок) "Гніздечко"Фонтанської сільської ради					
1	Завідувач дитячого садка	16+6%	1	9411	9411,00
2	Вихователь - методист	13	1	7224	7224,00
3	Керівник музичний	9	1,5	5506	8259,00
4	Вчитель - логопед	13	1	7224	7224,00
5	Практичний психолог	12	1	6746	6746,00
6	Керівник фізичного виховання	10	0,75	5792	4344,00
7	Вихователь закладу дошкільної освіти	13	1,4	7224	10113,60
8	Вихователь закладу дошкільної освіти	12	1,3	6746	8769,80
9	Вихователь закладу дошкільної освіти	11	2,67	6269	16738,23
10	Вихователь закладу дошкільної освіти	10	3,4	5792	19692,80
11	Вихователь закладу дошкільної освіти (інклюзивної групи)	12	0,07	6746	472,22
12	Вихователь закладу дошкільної освіти (інклюзивної групи)	10	1,8	5792	10425,60

13	Керівник гуртка (вчитель англійської мови)	11	0,75	6269	4701,75
14	Асистент вихователя дошкільного навчального закладу (інклюзивної групи)	12	1	6746	6746,00
15	Сестра медична старша	6	1	4195	4195,00
16	Сестра медична з дієтичного харчування	6	0,5	4195	2097,50
17	Помічник вихователя	6	6,75	4195	27316,25
18	Завідувач господарством	8	1	4745	4745,00
19	Кухар	5	2	3934	7868,00
20	Кухонний робітник	1	1,5	2893	4339,50
21	Комірник	2	0,25	3153	788,25
22	Машиніст з прання та ремонту спецодягу	2	1,5	3153	4729,50
23	Каштелян	2	1	3153	3153,00
24	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	5	0,5	4195	2097,50
25	Слюсар - сантехник	5	0,5	4195	2097,50
26	Двірник	1	1	2893	2893,00
27	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	2	0,5	3153	1576,50
28	Прибиральник службових приміщень	2	1	3153	3153,00
29	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
30	Оператор котельні (сезонний)	4	3	3674	11022,00
31	Оператор котельні	4	1	3674	3674,00
	Разом:	**х**	**44,14**	**х**	**212944,00**
ЗДО (ясла-садок) "Капітошка" Фонтанської сільської ради					
1	Директор	16	1	8878	8878,00
2	Вихователь - методист	12	0,5	6746	3373,00
3	Керівник фізичного виховання	9	0,5	5506	2753,00
4	Керівник музичний	10	1	5792	5792,00
5	Вчитель-логопед	11	1	6269	6269,00
6	Вихователь дитячого садка	13	1,5	7224	10836,00
7	Вихователь дитячого садка	12	1	6746	6746,00
8	Вихователь дитячого садка	10	2,71	5792	15696,32
9	Вихователь дитячого садка	9	1,5	5506	8259,00
10	Вчитель англійської мови	10	0,5	5792	2896,00
11	Практичний психолог	12	0,75	6746	5059,50
12	Сестра медична старша	6	1	4195	4195,00
13	Сестра медична з дієтичного харчування	6	0,25	4195	1048,75
14	Помічник вихователя	6	4,95	4195	20765,25
15	Завідувач господарства	8	1	4745	4745,00
16	Кухар	5	2	3934	7868,00
17	Кухонний робітник	1	1	2893	2893,00

18	Машиніст з прання та ремонту спецодягу	2	1	3153	3153,00
19	Каштелян	2	0,5	3153	1576,50
20	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	5	0,5	3934	1967,00
21	Слюсар-сантехник	5	0,5	3934	1967,00
22	Прибиральник службових приміщень	2	0,5	3153	1576,50
23	Оператор котельні	4	2	3674	7348,00
	Разом:		**27,16**	**x**	**135660,80**
ЗДО(ясла-садок) "Тополька"Фонтанської сільської ради					
1	Завідувач дитячого садка	16+3%	1	9144	9144,00
2	Практичний психолог	13	0,25	7224	1806,00
3	Вихователь -методист (старший)	14	0,5	8471	4235,50
4	Практичний психолог	11	0,5	6269	3134,50
5	Керівник музичний	9	0,75	5506	4129,50
6	Керівник музичний	10	0.25	5792	1448,00
7	Вчитель-логопед	13	1	7224	7224,00
8	Керівник фізичного виховання	9	0,5	5506	2753,00
9	Вихователь дитячого садка (старший)	14	0,5	8471	4235,50
10	Вихователь дитячого садка	11	1,11	6269	6958,59
11	Вихователь дитячого садка	10	2	5792	11584,00
12	Вихователь дитячого садка (інклюзивної групи)	10	0,14	5792	810,88
13	Вихователь дитячого садка інкл.гр.	10	3,6	5792	20851,20
14	Керівник гуртка (хореограф)	9	0,5	5 506	2753,00
15	Асистент вихователя дошкільного навчального закладу (інклюзивної групи)	10	2	5 792	11584,00
16	Сестра медична старша	6	1	4195	4195
17	Сестра медична з дієтичного харчування	6	0,25	4195	1048,75
18	Помічник вихователя	6	2	4195	8390,00
19	Помічник вихователя (інклюзивної групи)	6	2	4195	8390,00
20	Завідувач господарства	8	1	4745	4745,00
21	Кухар	3	2	3414	6828,00
22	Кухонний робітник	1	1	2893	2893,00
23	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	2	1	3153	3153,00
24	Каштелян	2	0,5	3153	1576,50
25	Прибиральник службових приміщень	2	0,5	3153	1576,50

26	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	5	0,5	3934	1967,00
27	Слюсар - сантехник	5	0,5	3934	1967,00
28	Двірник	1	1	2893	2893,00
29	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	2	0,5	3153	1576,50
30	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
31	Оператор котельні	4	1	3674	3674,00
32	Оператор котельні (сезонний)	4	3	3674	11022,00
33	Помічник вихователя	6	0,95	4195	3985,25
	Разом:		**35,8**	**x**	**162271,74**
ЗДО (ясла-садок)"Казкова Рів'єра"Фонтанської сільської ради					
1	Завідувач ЗДО	16	1	8878	8878,00
2	Вихователь ДНЗ	10	1	5792	5792,00
3	Вихователь ДНЗ	11	1	6269	6269,00
4	Вихователь ДНЗ	13	4	7224	28896,00
5	Керівник музичний	9	0,75	5506	4129,50
6	Іструктор з фізичної культури	11	0,375	6269	2350,87
7	Практичний психолог	12	0,5	6746	3373,00
8	Сестра медична	8	1	4195	4195,00
9	Комірник	2	1	3153	3153,00
10	Помічник вихователя	6	4	4195	16780,00
11	Кухар	3	1,5	3414	5121,00
12	Двірник	1	1	2893	2893,00
13	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	2	0,75	3153	2364,75
14	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
15	Оператор котельні	4	1	3674	3674,00
16	Оператор котельні (сезоний)	4	3	3674	11022,00
17	Електрик	5	0,5	3 934	1967,00
18	Слюсар-сантехник	1	0,5	2893	1446,50
19	Прибиральник службових приміщень	2	0,5	3153	1576,50
20	Підсобний робітник	1	0,5	2893	1446,50
Разом:			**26,375**		**123762,32**
ЗДО (ясла-садок)"Вербиченька"Фонтанської сільської ради					
1	Завідувач ЗДО	16	1	8878	8878,00
2	Вихователь	10	1	5792	5792,00
3	Вихователь	14	1	7 701	7701,00
4	Вихователь	11	1	6269	6269,00
5	Вихователь	9	1	5506	5506,00
6	Музичний працівник	9	0,5	5506	2753,00
7	Практичний психолог	11	0,5	6269	3134,50
8	Сестра медична	6	0,5	4195	2097,50

9	Завідувач господарством	8	0,5	4745	2372,50
10	Помічник вихователя	6	2,75	4195	11536,25
11	Кухар	5	1,5	3934	5901,00
12	Підсобний працівник	1	0,5	2893	1446,50
13	Машиніст із прання та ремонту спецодягу	2	0,5	3153	1576,50
14	Каштелян	1	0,25	2893	723,25
15	Сторож	2	2	3153	6306,00
16	Двірник	1	1	2893	2893,00
17	Оператор котельні (сезоний)	4	3	3 674	11022,00
18	Оператор котельні	4	1	3 674	3674,00
	Разом:	**х**	**19,5**	**х**	**89323,00**
ЗДО «Карамелька» Фонтанської сільської ради					
1	Директор ЗДО	16	1	8878	8878,00
2	Вихователь- методист	13	1	7224	7224,00
3	Керівник музичний	12	1,5	6746	10119,00
4	Практичний психолог	13	1	7224	7224,00
5	Інструктор з фізкультури	12	0,75	6746	5059,50
6	Вихователь ЗДО	11	2	6269	12538,00
7	Вихователь ЗДО	13	4	7224	28896,00
8	Вихователь ЗДО	12	3	6746	20238,00
9	Вихователь ЗДО	14	3	7701	23103,00
10	Керівник гуртка	12	0,75	6746	5059,50
11	Сестра медична старша	6	1	4195	4195,00
12	Сестра медична з дієтичного харчування	6	0,5	4195	2097,50
13	Помічник вихователя	6	7,5	4195	31462,50
14	Завідувач господарством	8	1	4745	4745,00
15	Кухар	4	1	3674	3674,00
16	Кухар	4	1	3674	3674,00
17	Підсобний робітник	1	1,5	2893	4339,50
18	Комірник	2	0,25	3153	788,25
19	Машиніст з прання та ремонту спецодягу	2	1,5	3153	4729,50
20	Електромонтер з ремонту та обслуговуванню електроустаткування	5	0,5	3934	1967,00
21	Слюсар-сантехнік	5	0,5	3934	1967,00
22	Двірник	1	2	2893	5786,00
23	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	2	1,5	3153	4729,50
24	Прибиральник службових приміщень	2	2	3153	6306,00
25	Діловод	4	1	3674	3674,00
26	Оператор котельні (річний)	4	1	3674	3674,00

27	Оператор котельні (сезонний)	4	3	3674	11022,00
28	Сторож	2	4	3153	12612,00
	Разом	**X**	**48,75**		**237731,00**
Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (в т.ч. школою-дитячим садком)					
Фонтанський НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – гімназія»					
1	Директор	17	1	10502	10502
2	Заступник директора	17 (95%)	3	9070	27210
3	Вчитель (старший вчитель)	14+10%	23,17	8412	194906,04
4	Вчитель	14	13,4	7701	103193,40
5	Вчитель	13	15,61	7224	112766,64
6	Вчитель	12	17,28	6746	116570,88
7	Вчитель	11	4,94	6269	30968,86
8	Вчитель	10	3,29	5792	19055,68
9	Вчитель-логопед	12	1	6746	6746
10	Керівник гуртка	12	0,25	6746	1686,50
11	Керівник гуртка	11	1	6269	6269
12	Керівник гуртка	10	0,25	5792	1448,0
13	Вихователь ГПД	14	0,5	7701	3850,50
14	Вихователь ГПД	13	1	7224	7224
15	Вихователь ГПД	11	1	6269	6269
16	Вихователь ГПД	12	0,5	6746	3373
17	Практичний психолог	14	0,25	7224	1806
18	Педагог-організатор	12	1	6746	6746
19	Практичний психолог	12	0,75	6746	5059,5
20	Асистент вчителя	12	2	6746	13492
21	Асистент вчителя	11	2	6269	12538
21	Асистент вчителя	10	1	5792	5792
22	Вихователь (супроводжуючий на автобус)	12	0,5	6746	3373
	Разом:	**x**	**94,69**	**x**	**700846,00**
Фонтанський НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – гімназія» (техперсонал)					
1	Заступник директора по господарству	17 (90%)	1	7811	7811
2	Завідувач бібліотекою	8	1	4745	4745
3	Прибиральниця службових приміщень	2	8	3153	25224
4	Водій	3	1	3414	3414
5	Секретар	5	1	3934	3934
6	Робітник з комплексного обслуговування та ремонту будівель	2	1,5	3153	4729,50
7	Оператор котельні сезонний	4	3	3674	11022
8	Оператор котельні річний	4	1	3674	3674
9	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
10	Двірник	1	2	2893	5786
11	Сестра медична	6	1	4195	4195

12	Електромонтер з ремонту та обслуговуванню електроустаткування	5	1	3934	3934
13	Інженер-електронік	7	1	4456	4456
	Разом:	**х**	**25**	**х**	**90807**
Крижанівський НВК "ЗОШ І-ІІІ ступенів-ліцей-ДНЗ"					
1	Директор	17	1	10502	10502
2	Заступник директора	17 (95%)	3	9070	27210
3	Вчитель (вчитель-методист)	14+15%	2,56	8856	22671,36
4	Вчитель (старший вчитель)	14+10%	9,83	8412	82689,96
5	Вчитель	14	7,39	7701	56910,39
6	Вчитель	13	7,33	7224	52951,92
7	Вчитель	12	7,89	6746	53225,94
8	Вчитель	11	12,14	6269	76105,66
9	Вчитель	10	3,66	5792	21198,72
10	Вихователь (супроводжуючий на автобус)	14	0,5	7701	3850,50
11	Вихователь ГПД	10	1	5792	5792
12	Вихователь ГПД	12	1	6746	6746
13	Керівник гуртка	13	0,5	7224	3612
14	Керівник гуртка	11	1	6269	6269
15	Соціальний педагог	11	1	6269	6269
16	Педагог організатор	11	1	6269	6269
17	Практичний психолог	12	1	6746	6746
18	Асистент вчителя	12	3,5	6746	23611
19	Асистент вчителя	10	0,5	5792	2896
	Разом:	**х**	**65,8**	**х**	**475526,45**
Крижанівський НВК "ЗОШ І-ІІІ ступенів-ліцей-ДНЗ" (техперсонал)					
1	Заступник директора по господарству	17 (90%)	1	7811	7811
2	Бібліотекар	10	1	5265	5265
3	Інженер-електронік	7	0,5	4456	2228
4	Робітник з комплексного обслуговування та ремонту будівель	2	1,5	3153	4729,50
5	Прибиральниця службових приміщень	2	3,5	3153	11035,50
6	Оператор котельні	4	1	3674	3674
7	Опер.котельні сезонний	4	3	3674	11022
8	Секретар	4	1	3674	3674
9	Сестра медична	6	1	4195	4195
10	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
11	Двірник	1	0,5	2893	1446,50
12	Водій	3	1	3414	3414
13	Електромонтер	5	1	3934	3934
14	**Разом:**	**х**	**18,5**	**Х**	**70311**
Олександрівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів»					
1	Директор	17	1	9547	9547
2	Заступник директора	17(95%)	2	9070	18140

3	Вчитель (старший вчитель)	14+10%	11.53	8412	96990,36
4	Вчитель	14	9,19	7701	70772,19
5	Вчитель	13	8.75	7224	63210
6	Вчитель	12	4	6746	26984
7	Вчитель	11+10%	1.22	6896	8413,12
8	Вчитель	11	6.81	6269	42691,89
9	Вчитель	10	3.61	5792	20909,12
10	Вихователь ГПД	11	0.5	6269	3134,50
11	Вихователь ГПД	10	0.5	5792	2896
12	Вихователь ГПД	12	0.5	6746	3373
13	Вихователь ГПД	14	0.5	7701	3850,50
14	Керівник гуртка	14	0.5	7701	3850,50
15	Керівник гуртка	11	0,5	6269	3134,50
16	Керівник гуртка	10	0,5	5792	2896
17	Педагог організатор	12	1	6746	6746
18	Соціальний педагог	10	1	5792	5792
19	Практичний психолог	11	1	6269	6269
20	Асистент вчителя	12	1,75	6746	11805,50
21	Асистент вчителя	10	1	5792	5792
	Разом:	**х**	**57,36**	**х**	**417197,18**
Олександрівська «ЗОШ І-ІІІ ступенів» (техперсонал)					
1	Заступник директора по господарству	17	1	7811	7811
2	Завідувач бібліотекою	10	1	5265	5265
3	Інженер-електронік	7	1	4456	4456
4	Електромонтер з ремонту та обслуговування електрообладнання	5	1	3934	3934
5	Робітник з комплексного обслуговування та ремонту будівель	2	1	3153	3153
6	Прибиральниця службових приміщень	2	7	3153	22071
7	Оператор котельні	4	1	3674	3674
8	Оператор котельні	4	3	3674	11022
9	Секретар	4	1	3674	3674
10	Медична сестра	6	1	4195	4195
11	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
12	Двірник	1	1	2893	2893
13	Садівник	1	0,5	2893	1446,50
14	Слюсар-сантехнік	2	0,5	3153	1576,50
	Разом:	**х**	**22,50**	**х**	**83053,50**
Новодофінівська гімназія					
1	Директор	16	1	8878	8878
2	Заступник директора	16(95%)	0,5	8434	4217
3	Вчитель (старший вчитель)	14+10%	9,09	8412	76465,08
4	Вчитель	14	3,19	7701	24566,19
5	Вчитель	13	1,11	7224	8018,64
6	Вчитель	11	2,25	6269	14105,25
7	Вчитель (старший)	10+10%	1,36	6371	8664,56
8	Вихователь ГПД	11	1	6269	6269

9	Вихователь (супроводжуючий на автобус)	11	0.5	6269	3134,50
10	Керівник гуртка	14	0,5	7701	3850,5
11	Педагог організатор	14	1	7701	7701
12	Асистент вчителя	10	1	5792	5792
13	Соціальний педагог	11	0,5	6269	3134,50
14	Практичний психолог	11	0,5	6269	3134,50
	Разом:	**х**	**23,5**	**х**	**177930,72**
Новодофінівська гімназія (техперсонал)					
1	Заступник директора по господарству	7	1	4456	4456
2	Бібліотекар	8	0,5	4745	2372,50
2	Робітник з комплексного обслуговування та ремонту будівель	2	1	3153	3153
3	Прибиральниця службових приміщень	2	2	3153	6306
4	Оператор котельні	2	1	3153	3153
5	Оператор котельні (сезонний)	2	3	3153	9459
6	Водій	3	1	3414	3414
7	Сторож	2	2,5	3153	7882,50
8	Двірник	1	0,5	2893	1446,50
9	Секретар	4	0,5	3674	1837
10	Сестра медична	7	0,5	4456	2228
	Разом:	**х**	**13,5**	**х**	**45707,50**
Світлівська ЗОШ І ступенів					
1	Директор	14	1	7701	7701
2	Вчитель	13	3,5	7224	25284
3	Вчитель	12	2,055	6746	13863,03
4	Вихователь ГПД	12	0,75	6746	5059,50
	Разом:	**х**	**7,305**	**х**	**51907,53**
Світлівська ЗОШ І ступенів (техперсонал)					
1	Медична сестра	6	0,5	4195	2097,50
1	Прибиральниця	2	0,5	3153	1576,50
2	Оператор котельні (сезонний)	4	3	3674	11022
3	Оператор котельні	3	1	3414	3414
4	Сторож	2	1	3153	3153
	Разом:	**х**	**6**	**х**	**21263**

Додаток 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

СХЕМА ТАРИФНИХ РОЗРЯДІВ
посад керівних, педагогічних працівників та інших працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Посада	**Діапазон розрядів за Єдиною тарифною сіткою**
1	**2**
Директори (начальники, завідувачі): загальноосвітніх закладів усіх типів і найменувань в залежності від кількості учнів/вихованців:	
до 300	14-16
від 301 до 1000	16-17
Учителі всіх спеціальностей, викладачі, вихователі *, логопеди, завідувачі логопедичних пунктів, методисти, педагоги-організатори, соціальні педагоги , практичні психологи[1]:	
Вищу категорію	14
Першу категорію	13
Другу категорію	12
Спеціаліст	11
спеціалісти, які мають середню спеціальну освіту	10
Асистент вчителя загальноосвітнього навчального закладу з інклюзивним та інтегрованим навчанням	10-12
Завідувач (директор): дошкільного навчального закладу	14-16
Музичний керівник, художній керівник дошкільного навчального закладу, який має:	
Вищу категорію	12
Першу категорію	11
Другу категорію	10
Без категорії	9
Вихователі-методисти, вихователі, практичні психологи, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень магістра, спеціаліста, бакалавра або молодшого спеціаліста (до введення в діюЗакону України "Про освіту" - вищу або середню спеціальну освіту) дошкільного навчального закладу:	
Вищої категорії	14
Першої категорії	13
Другої категорії	12
Без категорії	11-10
Керівник: гуртка та інших форм гурткової роботи	9-12
Помічник вихователя дошкільного навчального закладу	6

Додаток 3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ НАДБАВКИ
за вислугу років педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Стаж роботи/вислуга років	Розмір надбавки, у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати) з підвищенням
Понад 3 роки	10
Понад 10 років	20
Понад 20 років	30

Додаток 4 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

СХЕМА ТАРИФНИХ РОЗРЯДІВ
посад медичних працівників навчальних закладів
Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Назва посади	**Тарифний розряд**
Старша медична сестра, медична сестра (медсестра), дієтсестра	
вищої кваліфікаційної категорії	9
першої кваліфікаційної категорії	8
другої кваліфікаційної категорії	7
без категорії	6

Додаток 5 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ НАДБАВКИ
за вислугу років медичним працівникам навчальних закладів
Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Стаж роботи/вислуга років	Розмір надбавки, у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати)
Понад 3 роки	10
Понад 10 років	20
Понад 20 років	30

Додаток 6 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ ДОПЛАТ
за важкі та шкідливі умови праці,
за роботу у нічний час працівникам навчальних закладів
Фонтанської сільської ради на 2022 рік

№ п/п	Посада	Розмір доплати, у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати)
1	Помічник вихователя	10
2	Старша медична сестра, сестра медична	10
3	Кухар	10-12
4	Підсобний працівник	10
5	Машиніст із прання білизни (праля)	10
6	Сторож (охоронник)	40
7	Оператор газової котельні, сезонний оператор газової котельні, оператор котельні, сезонний оператор, сезонний кочегар, кочегар річний, опалювач (машиніст (кочегар) котельні)	40
8	Прибиральник службових приміщень	10
9	Двірник	10
10	Водій (водій автотранспортних засобів)	25

Додаток 7 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ НАДБАВКИ
за класне керівництво педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Класне керівництво	Розмір надбавки у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати)
I-IV класи	20
V-XI класи	25

Додаток 8 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ НАДБАВКИ
за перевірку зошитів педагогічним працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Назва предмету	Розмір надбавки
Початкові класи (I-IV класи)	15% від посадового окладу
Українська мова та література	20% від педагогічного навантаження
Російська мова	20% від педагогічного навантаження
Зарубіжна література	20% від педагогічного навантаження
Математика (алгебра, геометрія)	15% від педагогічного навантаження
Іноземна мова (англійська, німецька)	10% від педагогічного навантаження

Додаток 9 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ ДОПЛАТ
за вислугу років працівникам бібліотек навчальних закладів
Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Стаж роботи/вислуга років	Розмір щомісячної доплати до посадового окладу, відсотків
понад 3 роки	10
понад 10 років	20
понад 20 років	30

Додаток 10 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

РОЗМІРИ
підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати)
та додаткової оплати за окремі види педагогічної
та іншої діяльності у співвідношенні до тарифної ставки
працівникам навчальних закладів Фонтанської сільської ради
станом на 01 січня 2022 року

Найменування підвищення	**Відсоток посадового окладу (ставки заробітної плати)**
За педагогічне звання	
Учитель-методист	15
Старший учитель	10
Найменування доплати	**Розмір доплати у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати)**
За завідування	
Навчальними кабінетами	10
За керівництво початковими навчальними закладами з кількістю до 50 учнів	25
За науковий ступінь	
Кандидат наук	15

Додаток 11 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIIIскликання №607 від 23.12.2021

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік

1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік (далі - Положення) розроблено на підставі положень Кодексу законів про працю України, Закону України "Про колективні договори та угоди", Закону України «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 року №102 та з метою матеріального стимулювання добросовісної праці працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради на 2022 рік за сумлінне творче виконання службових обов'язків і визначає порядок і розміри виплати їм премій за підсумками роботи, за високі досягнення у праці, за виконання особливої важливої роботи, за складність, напруженість у роботі, надання матеріальної допомоги.

1.2. Положення запроваджується з метою:

- ✓ Зацікавленості педагогічних і непедагогічних працівників у виявленні та реалізації резервів і можливостей підвищення результатів індивідуальної та колективної праці, виходячи з їх ролі у діяльності навчальних закладів Фонтанської сільської ради, кваліфікаційно-професійного досвіду, складності виконуваних ними робіт та функцій, рівня відповідальності та творчої активності;
- ✓ Умов підвищення заробітної плати працюючих за рахунок особистих трудових зусиль та оцінки особистого внеску у кінцеві результати роботи навчальних закладів;
- ✓ Допомоги на оздоровлення.

1.3. Положення визначає умови та порядок преміювання працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради з метою стимулювання сумлінного та якісного виконання ними своїх посадових обов’язків, ініціативного та творчого підходу до вирішення поставлених завдань, забезпечення належного рівня трудової та виконавської дисципліни.

1.4. Дія цього положення поширюється на всіх працівників навчальних закладів Фонтанської сільської ради.

2. Джерела формування фонду преміювання та матеріального заохочення

2.1. Економія фонду оплати праці по загальному фонду, в межах затвердженого кошторису доходів та видатків на відповідний рік для всіх працівників;

2.2. Норми цього Положення реалізуються тільки в межах наявних коштів та кошторису, не допускаючи при цьому утворення кредиторської заборгованості по оплаті праці.

3. Умови і розміри преміювання

3.1. Щомісячна премія може за нараховуватися за фактично відпрацьований час у обліковому періоді, у відсотках від посадового окладу або в абсолютній сумі за рахунок економії фонду заробітної плати. Виплата щомісячної премії здійснюється разом з виплатою заробітної плати за звітний місяць.

3.2. Щомісячна премія не нараховується за період перебування працівника у відпустці, за час хвороби, навчання з метою підвищення кваліфікації.

3.3. Особам, які працювали неповний місяць, у зв’язку з переводом на іншу роботу, виходом на пенсію за віком, звільненням в зв’язку з скороченням штатів та інших поважних

причин, виплата щомісячної премії здійснюється за фактично відпрацьований час в даному обліковому періоді.

3.4. За рішенням керівництва може здійснюватися преміювання працівників навчальних закладів з нагоди святкування державних та професійних свят (Міжнародного жіночого дня 8 березня, Дня вчителя, Дня дошкілля, Нового року, за результатами роботи за відповідний робочий рік тощо). Сума нарахування та виплат премій без обмежень.

3.5. За результатами роботи розмір премії визначається за такими показниками:

- ✓ виконання заходів, передбачених планом роботи навчальних закладів;
- ✓ виконавська дисципліна;
- ✓ якісне і сумлінне виконання обов'язків;
- ✓ трудова дисципліна тощо.

3.6. Позбавлення преміювання (або часткове):

- ✓ працівникам, що мають дисциплінарні стягнення, премії не призначаються;
- ✓ створення конфліктних ситуацій в закладі;
- ✓ відмова від виконання суспільних доручень;
- ✓ поява на робочому місці в нетверезому стані;
- ✓ самовільне залишення робочого місця;
- ✓ викрадання матеріальних цінностей.

4. Матеріальна допомога

4.1. Працівникам навчальних закладів надається матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу під час щорічної відпустки.

4.2. Матеріальна допомога надається за основним місцем роботи.

5. Прикінцеві положення

5.1. Дане Положення вступає в силу з 01 січня 2022 року і діє до моменту прийняття нового Положення.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№608 – VIII 23 грудня 2021 року

«Про затвердження штатного розпису, структури чисельності, розміру посадових окладів, впорядкування умов праці та положення про преміювання працівників КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради на 2022 рік»

Відповідно до Законів України «Про позашкільну освіту», «Про освіту», Положення про позашкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року №433, Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури від 09 серпня 2018 року №686 , Наказу Міністерства культури України від 13.03.2019 року №192 « Про затвердження Примірних штатних нормативів мистецьких шкіл» , Постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298, Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2012р. №1230 «Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 р. №557 (зі змінами), з метою впорядкування структури та штатної чисельності працівників Комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, керуючись ст.26, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис, структуру чисельності та розміри посадових окладів працівників комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021-2022 навчальний рік з 1 січня 2022 року по 31 грудня 2022 рокузгідно Додатку №1 до рішення.
2. Затвердити умови оплати працівників КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради на 2021 рік» (Додатка №2).

3. Затвердити положення про преміювання працівників КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради на 2021 рік» (Додатка №3).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, інвестицій, міжнародних відносин та зовнішньоекономічного зв’язку.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №608 від 23.12.2021

Штатний розпис, структура чисельності та розміри посадових окладів працівників комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 -2022 навчальний рік
З 01 січня 2022 по 30 вересня 2022 року

№ з/п	Назва посад	Тарифний розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (тарифна ставка) з підвищенням (грн)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (тарифними ставками)(грн)
1	2	3	4	5	6
1	Директор	13	1	7224	7224,00
2	Бухгалтер	10	1	5265	5265,00
3	Прибиральник службових приміщень	1	0,25	2893	723,25
4	Викладач по класу фортепіано	13	5,78	7224	41754,72
5	Викладач по класу фортепіано	12	0,78	6746	5261,88
6	Викладач по класу хор	13	0,08	7224	577,92
7	Викладач по класу баян	13	0,89	7224	6429,36
8	Викладач по класу ІЗО	13	1,56	7224	11269,44
9	Викладач по класу ІЗО	12	1,56	6746	10523,76
10	Викладач по класу теоретичних дисциплін	13	0,8	7224	5779,20
	Разом:	**х**	**13,7**	**х**	**94808,53**

Штатний розпис, структура чисельності та розміри посадових окладів працівників комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2021 -2022 навчальний рік
З 01 жовтня 2022 по 31 грудня 2022 року

№ з/п	Назва посад	Тарифний розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (тарифна ставка) з підвищенням (грн)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (тарифними ставками)(грн)
1	2	3	4	5	6
1	Директор	13	1	7446	7446,00
2	Бухгалтер	10	1	5427	5427,00
3	Прибиральник службових приміщень	1	0,25	2982	745,50
4	Викладач по класу фортепіано	13	5,78	7446	43037,88
5	Викладач по класу фортепіано	12	0,78	6954	5424,12
6	Викладач по класу хор	13	0,08	7446	595,68
7	Викладач по класу баян	13	0,89	7446	6626,94
8	Викладач по класу ІЗО	13	1,56	7446	11615,76
9	Викладач по класу ІЗО	12	1,56	6954	10848,24
10	Викладач по класу теоретичних дисциплін	13	0,8	7446	5956,80
	Разом:	**х**	**13,7**	**х**	**97723,92**

Додаток № 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №608 від 23.12.2021

Умови оплати праці працівників КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Директор позашкільного закладу (1 штатна одиниця)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).
- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695
- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.
- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.
- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.
- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.
- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.
- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Бухгалтер (1 штатна одиниця)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (10 тарифний розряд).
- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.
- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

Викладач мистецької школи (фортепіано) (5,78 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).
- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695
- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.
- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.
- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних

закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач мистецької школи (баян) (0,89 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач мистецької школи (хор) (0,08 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач мистецької школи (ІЗО) (1,56 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач мистецької школи (ІЗО) (1,56 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (12тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач мистецької школи (теоретичних дисциплін) (0,8 штатних одиниці)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (13 тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Викладач по класу фортепіано (0,78 штатних одиниці)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (12 тарифний розряд).

- 10% підвищення до посадових окладів (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 11 січня 2018 р. N 22 "Про підвищення оплати праці педагогічним працівникам» зі змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. N 695

- Доплата за вислугу років – у розмірі до 30%.

- Надбавки та доплати працівникам згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання.

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу.

- Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам навчального закладу за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, відповідно Ст. 57 ЗУ «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII

Прибиральник службових приміщень (0,25 штатних одиниць)

- Посадовий оклад у розмірі згідно штатного розпису (1 тарифний розряд).

- Щомісячну премію відповідно до Положення про преміювання

- Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу

Додаток 3 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання №608 від 23.12.2021

Положення про преміювання працівників КЗ «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

1. Мета і галузь застосування

1.1. Цей документ створено з метою встановлення єдиних вимог і порядку преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1.2. Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі — Положення) розповсюджується на всіх працівників комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі - працівники).

Нормативні посилання

Це Положення розроблено у відповідності до наступних нормативних документів:

- Конституції України;
- Кодексу законів про працю України;
- Закону України «Про оплату праці»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»;
- Наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 року № 745 «Про впорядкування умов оплати праці працівникам культури на основі єдиної тарифної сітки»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування".
- Постанова КМУ №1013 від 09.12.2015р. «Про упорядкування структури заробітної плати, особливості проведення індексації та внесення змін до деяких нормативно-правових актів».
- Наказу Міністерства культури і туризму від 18.10.2005р. №3.

2. Терміни та визначення

У цьому Положенні наведені нижче поняття і терміни вживають в такому значенні:

Заробітна плата - це винагорода, обчислена у грошовому виразі, яку роботодавець виплачує працівникові за виконану ним роботу.

Основна заробітна плата - це винагорода за виконану роботу відповідно до встановлених норм праці (норми часу, посадові обов’язки).

Додаткова заробітна плата - це винагорода за працю понад установлені норми, за трудові успіхи та винахідливість і за особливі умови праці.

Матеріальне заохочення - це засіб матеріального стимулювання праці у формі заохочувальних та компенсаційних виплат.

Нормативно-правовий акт - це ухвалений органом місцевого самоврядування у межах його компетенції та визначеній законодавством формі офіційний письмовий документ, який встановлює, змінює або відміняє норми права, має загальний чи локальний характер і який застосовують неодноразово.

3. Матеріальне та соціально-побутове забезпечення

Працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області заробітна плата нараховується відповідно до посадових

окладів (ставки заробітної плати) і за тарифними ставками. Заробітну плату нараховують відповідно до чинного законодавства, і вона підлягає індексації у встановленому законодавством порядку.

За своєю структурою заробітна плата складається з:

- основної заробітної плати, що встановлюється у вигляді посадових окладів (тарифних ставок) працівників;

-додаткової заробітної плати, що включає: доплати; надбавки; гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені законодавством; премії, пов'язані з виконанням посадових обов'язків;

- інших заохочувальних та компенсаційних виплат.

До інших заохочувальних та компенсаційних виплат належать виплати у формі винагород:

а) за підсумками роботи за квартал, рік тощо;

б) з нагоди державних свят;

в) з нагоди професійних свят;

г) до ювілейних дат та інші грошові і матеріальні виплати, які не передбачені актами чинного законодавства або які провадяться понад встановлені зазначеними актами норми.

Нарахування додаткової заробітної плати та інших заохочувальних та компенсаційних виплат здійснюється:

- керівнику та працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області - за наказом керівника комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні, не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів, та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюють виплату.

У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

На виконання вимог Закону України «Про оплату праці» при виплаті заробітної плати за другу половину місяця бухгалтер комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області повідомляє працівників про загальну нараховану суму заробітної плати з розшифровкою видів виплат, розмірів відрахувань, суми заробітної плати, що належить до виплати, шляхом надання розрахункового листка.

4. Порядок преміювання

Працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області в межах фонду оплати праці може здійснюватися:

- щомісячне преміювання відповідно до їх особистого вкладу у загальні результати роботи у відсотках до місячного фонду оплати праці, пропорційно відпрацьованому часу та в межах фонду оплати праці;

- преміювання з нагоди святкування державних свят, Міжнародного жіночого дня 8 березня, Нового року - у розмірі посадового окладу, до Дня Незалежності України, до Дня Конституції України та до Дня місцевого самоврядування в Україні - у розмірі середньомісячної заробітної плати незалежно від відпрацьованого часу;

- преміювання за підсумками роботи за квартал та/або рік - у розмірі посадового окладу, незалежно від відпрацьованого часу.

Питання встановлення розміру преміювання працівникам закладу розглядається та затверджується наказом керівника комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

При визначенні розміру премій враховується:

- особистий внесок працівника у загальні результати роботи;

- обсяг та інтенсивність виконаної працівником роботи;

- оперативність виконання роботи;

- термін, якість і важливість виконуваних робіт;

- ініціативність у діяльності та результативність;

- додаткове навантаження у зв’язку з виконанням обов’язків тимчасово відсутнього працівника;

- наявність обґрунтованих скарг на дії, бездіяльність або рішення працівника;

- наявність визнаних в установленому законом порядку незаконними або протиправними дій, бездіяльності або рішень працівника;

- стан виконавської дисципліни;

- взаємовідносини в колективі.

Розмір премії зменшується або премія не призначається за:

- погіршення показників якості послуг, що надаються;
- появу на роботі у стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп’яніння;
- відсутність на роботі більше 3 годин (протягом робочого дня) без поважних причин;
- порушення трудової дисципліни тощо.

Працівникам закладу, які звільнились з роботи протягом місяця, за який проводиться преміювання, премія не виплачується, за винятком тих працівників, які:

- звільнені в останній робочий день місяця;
- призначені на інші посади у закладі в порядку переведення чи просування;
- звільнились у зв’язку із виходом на пенсію.

Премія не виплачується під час випробувального терміну та в разі притягнення працівника до дисциплінарної відповідальності.

5.Встановлення надбавок і доплат

Працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області в межах фонду оплати праці встановлюються такі надбавки та доплати:

1) Працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області виплачуються надбавки за вислугу років щомісяця у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати) залежно від стажу роботи у таких розмірах:

- понад 3 роки - 10 відсотків,
- понад 10 років - 20 відсотків
- понад 20 років - 30 відсотків.

2) Надбавка в граничному розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), але не менше 5 відсотків, педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи та порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовуються або зменшуються.

6. Матеріальна допомога

Матеріальна допомога на оздоровлення виплачується працівникам комунального закладу «Мистецька школа» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області у розмірі посадового окладу, при наданні щорічних відпусток на підставі письмової заяви працівника.

Матеріальна допомога на оздоровлення є обов’язковою до виплати в межах фонду оплати праці. При цьому у випадку поділу щорічної відпустки матеріальна допомога на оздоровлення у повному обсязі надається до будь-якої частини щорічної відпустки.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№609 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження Порядку використання службових легкових автомобілів Фонтанської сільської ради, лімітів їх використання та використання норм витрат пального на утримання службових автомобілів Фонтанської сільської ради

З метою раціонального використання службового автотранспорту Фонтанської сільської ради, економного витрачання бюджетних коштів, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2003 року № 848 «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та організаціями», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок використання службових легкових автомобілів Фонтанської сільської ради (додаток 1).
2. Затвердити норми витрат пального на службові легкові автомобілі Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області (додаток 2).
3. Встановити, що в окремих випадках, щомісячний пробіг легкового автотранспорту, закріпленого за Фонтанською сільською радою, може бути збільшений за згодою голови Фонтанської сільської ради.
4. Дане рішення набуває чинності з 01 січня 2022 року і діє до прийняття нового.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Крупицю Н.Г.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 609 від 23.12.2021

Порядок
використання службових легкових автомобілів
Фонтанської сільської ради

1. Обслуговування посадових осіб Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області службовими легковими автомобілями, які утримуються за рахунок сільського бюджету, здійснюється в межах встановлених лімітів та асигнувань, передбачених в кошторисі.

2. Службові легкові автомобілі використовуються тільки для поїздок, пов'язаних з службовою діяльністю посадових осіб та працівників сільської ради. Після кожної поїздки водій або працівник, який має право керування службовим автомобілем згідно розпорядження сільського голови, в подорожньому листі службового легкового автомобіля підтверджує особистим підписом час початку та закінчення обслуговування та кількість кілометрів.

3. Користування службовими легковими автомобілями у вихідні та святкові дні, а також відрядження на службовому легковому автомобілі за межі Одеської області на відстань, що перевищує 300 кілометрів, здійснюється згідно з розпорядженням сільського голови; пройдений кілометраж під час відрядження не входить в ліміт пробігу.

4. Право на керування автомобілем Фонтанської сільської ради мають водії, які відносяться до працівників, що здійснюють обслуговування органу місцевого самоврядування, мають відповідне посвідчення водія на право керування транспортним засобом, та медичну довідку відповідного зразка; працівники, яким надано право керування службовим автомобілем без участі водія за розпорядженням сільського голови.

5. До управління службовим легковим автомобілем водій допускається після щоденного медичного обстеження.

6. Водій, що керує транспортним засобом зобов'язаний діяти відповідно до Правил дорожнього руху, виконувати відповідний порядок дорожнього руху, розпорядження працівників підрозділу Національної поліції України.

7. Документом обліку транспортної роботи автомобіля є подорожній лист службового легкового автомобіля.

8. Подорожні листи службового легкового автомобіля реєструються в журналі реєстрації подорожніх листів службових легкових автомобілів. Оформлені подорожні листи зберігаються в бухгалтерських документах апарату Фонтанської сільської ради та її виконавчого комітету у відповідності до встановлених законодавством норм.

9. Організація експлуатації та збереження транспортного засобу, зберігання матеріальних цінностей покладається на водія.

10. Збільшення ліміту використання пального допускається за розпорядженням сільського голови.

11. Норми витрат пального на службові легкові автомобілі Фонтанської сільської ради встановлюються рішенням Фонтанської сільської ради.

12. Списання пального проводиться бухгалтерською службою у межах норм, встановлених даним рішенням, на підставі дорожніх листів згідно з пробігом автомобіля.

13. Наднормативне споживання пального списується за рахунок винної особи.

14. Водій, причетний до дорожньо-транспортної пригоди, повинен діяти відповідно до Правил дорожнього руху України.

15. Особа, винна у скоєнні дорожньо-транспортної пригоди при використанні службового автомобілю Фонтанської сільської ради, несе відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

Додаток 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 609 від 23.12.2021

Норми витрат пального на службові легкові автомобілі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Модель (модифікація) автомобіля	Бензин
Skoda Octavia A7, Ambition. 1.4 TSI AT	7,9
Geely CK L6T7524S5CN019157	9,4
Автомобіль ВАЗ 21074 реєстраційний номер ВН 5784 ОВ	10,0
Автомобіль “FORD FOCUS”	8,4

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№610 – VIII 23 грудня 2021 року

Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік

(15588000000)
код бюджету

Керуючись ст. 77 Бюджетного кодексу України, п.23 ст.26, ст.61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2022 рік:

доходи бюджету сільської територіальної громади у сумі 273 835 748 грн., у тому числі доходи загального фонду бюджету сільської територіальної громади – 271 020 454 грн. та доходи спеціального фонду бюджету сільської територіальної громади – 2 815 294 грн. згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки бюджету сільської територіальної громади у сумі 273 835 748 грн., у тому числі видатки загального фонду бюджету сільської територіальної громади – 224 664 472 грн.. та видатки спеціального фонду бюджету сільської територіальної громади – 49 171 276 грн.;

профіцит за загальним фондом бюджету сільської територіальної громади у сумі 46 355 982 грн.. згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом бюджету сільської територіальної громади у сумі 46 355 982 грн. згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів бюджету сільської територіальної громади у розмірі 50000 грн., що становить 0,022 відсотка видатків загального фонду бюджету сільської територіальної громади, визначених цим пунктом;

резервний фонд бюджету сільської територіальної громади у розмірі 500 000 грн., що становить 0,22 відсотка видатків загального фонду бюджету сільської територіальної громади, визначених цим пунктом.

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів бюджету сільської територіальної громади на 2022 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

Розподіл коштів по КПКВКМБ 3717370 «Реалізація інших заходів щодо соціально- економічного розвитку територій» здійснювати лише рішенням сесії Фонтанської сільської ради, а саме нерозподілений залишок коштів по бюджету розвитку за рахунок коштів , що передаються із загального до спеціального фонду (бюджету розвитку) в сумі 13 266 090 грн..

3. Затвердити на 2022 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

Установити, що невикористаний обсяг субвенцій, виділених з місцевого бюджету (за рахунок коштів бюджету Фонтанської сільської територіальної громади) іншим бюджетам, а також обсяг субвенцій, виділених з обласного та місцевих бюджетів бюджету Фонтанської сільської територіальної громади, зберігаються на рахунках бюджету для покриття відповідних витрат у наступному бюджетному періоді з урахуванням їх цільового призначення.

4. Затвердити на 2022 рік обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проектів згідно з додатком 6 до цього рішення.

5. Затвердити **розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих програм** громади у сумі 199 537 664,40 грн. згідно з додатком 7 до цього рішення.

6. Установити, що у загальному фонді бюджету сільської територіальної громади на 2022 рік:

1) до доходів загального фонду бюджету сільської територіальної громади належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97, 101, 103-2 Бюджетного кодексу України, а також надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2022рік»:

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені статтею 72 Бюджетного кодексу України

3) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 4 частини першої статті 15 Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету сільської територіальної громади на 2022 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69-1 та 71 Бюджетного кодексу України, а також надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік»:

2) у частині фінансування є надходження визначені статтею 71,72 Бюджетного кодексу України.

8. Установити, що у 2022 році кошти, отримані до спеціального фонду місцевого бюджету згідно з статтями 69-1 та 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених статтею 70 Бюджетного кодексу України.

9. Визначити на 2022 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками місцевого бюджету видатки загального фонду на:

оплату праці працівників бюджетних установ та закладів;

нарахування на заробітну плату;

придбання медикаментів та перев‘язувальних матеріалів;

забезпечення продуктами харчування;

оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

соціальне забезпечення;

поточні трансферти місцевим бюджетам;

забезпечення осіб з інвалідністю технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;

програму державних гарантій медичного обслуговування населення;

оплату енергосервісу;

наукову і науково-технічну діяльність.

10. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право начальнику управління фінансів Фонтанської сільської ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету сільської територіальної громади, пов‘язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов‘язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

11. Установити , що розпорядники коштів бюджету громади у 2022 році:

1) на виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання» забезпечують: розробку проектів паспортів бюджетних програм і надають їх на погодження до управління фінансів Фонтанської сільської ради протягом 30 днів з дня набрання чинності цим рішенням з метою їх затвердження протягом 45 днів після набрання чинності цього рішення; внесення в установленому порядку змін до паспортів бюджетних програм протягом бюджетного періоду;

2) відповідно до пункту 7 частини 5 статті 22 Бюджетного кодексу України здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених йому бюджетних повноважень та оцінку ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) забезпечують відповідно до частини 5 статті 28 Бюджетного кодексу України доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

- здійснюють публічне представлення та публікацію інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2023 року;

- оприлюднюють шляхом розміщення на офіційному сайті Фонтанської сільської ради паспорти бюджетних програм на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) у триденний строк з дня затвердження таких документів;

4) беруть бюджетні зобов’язання та здійснюють платежі за загальним фондом бюджету громади тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами;

5) забезпечують в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

6) забезпечують у повному обсязі проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ , інші енергоносії , комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань , затверджених у кошторисі;

7) беруть бюджетні зобов'язань за спеціальним фондом бюджету громади виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету;

8) за наявності простроченої кредиторської заборгованості із заробітної плати, а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії в межах бюджетних асигнувань за загальним фондом не беруть бюджетні зобов'язання та не здійснюють платежі за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім захищених видатків бюджету), до погашення такої заборгованості;

9) забезпечують утримання чисельності працівників та здійснюють фактичні видатки на заробітну плату (включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу) лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах.

12. *Враховуючи норми статті 23 Бюджетного кодексу України у процесі виконання бюджету сільської територіальної громади:*

1) доручити виконавчому комітету Фонтанської сільської ради у межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл видатків бюджету і надання кредитів з бюджету за бюджетними програмами , включаючи резервний фонд бюджету , додаткові дотації та субвенції , а також збільшення видатків розвитку за рахунок зменшення інших видатків (окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету) за погодженням із постійною комісією з питань фінансів, бюджету, планування соціально- економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Фонтанської сільської ради;

2) доручити фінансовому управлінню Фонтанської сільської ради у межах загального обсягу бюджетних призначень за бюджетною програмою окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл бюджетних асигнувань , затверджених у розписі та кошторисі , помісячно та в розрізі економічної класифікації видатків бюджету , а також в розрізі класифікації кредитування бюджету, необхідних для покриття дефіциту бюджету. ***(Пункт 12 цього рішення сесії зупинено розпорядженням сільського голови Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області №111 від 28.12.2021, отже не набирає чинності до моменту повторного розгляду цього питання відповідно до ч. 4 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).***

13. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2022 року. ***(Окрім пункту 12 цього рішення сесії).***

14. Додатки 1,2,3,5,6,7 до цього рішення є його невід‘ємною частиною.

15. Виконавчому комітету Фонтанської сільської ради забезпечити в десятиденний строк з дня прийняття цього рішення його публікацію в друкованих засобах масової інформації та оприлюднення на інформаційному інтернет-порталі Фонтанської сільської територіальної громади, відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів , бюджету , планування соціально- економічного розвитку , інвестицій та міжнародного співробітництва (голова Бабенко М.Д.).

17. Додаток 4 не додається , у зв’язку із відсутністю інформації в ньому.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток №1
до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 "

ДОХОДИ
місцевого бюджету на 2022 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	**Податкові надходження**	**203 522 626,00**	**203 485 826,00**	**36 800,00**	
11000000	**Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості**	**77 187 000,00**	**77 187 000,00**		
11010000	**Податок та збір на доходи фізичних осіб**	**77 100 000,00**	**77 100 000,00**		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	**70 485 000,00**	70 485 000,00		
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	**15 000,00**	15 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	**2 300 000,00**	2 300 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	**4 300 000,00**	4 300 000,00		
11020000	**Податок на прибуток підприємств**	**87 000,00**	**87 000,00**		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	**87 000,00**	87 000,00		
13000000	**Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів**	**3 600,00**	**3 600,00**		
13010000	**Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів**	**3 500,00**	**3 500,00**		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	**3 500,00**	3 500,00		
13030000	**Рентна плата за користування надрами загальнодержавного**	**100,00**	**100,00**		
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	**100,00**	100,00		
14000000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**45 400 000,00**	**45 400 000,00**		
14020000	**Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**		
14021900	Пальне	**6 500 000,00**	6 500 000,00		
14030000	**Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)**	**22 500 000,00**	**22 500 000,00**		
14031900	Пальне	**22 500 000,00**	22 500 000,00		
14040000	**Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів**	**16 400 000,00**	**16 400 000,00**		
18000000	**Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України**	**80 895 226,00**	**80 895 226,00**		
18010000	**Податок на майно**	**51 093 000,00**	**51 093 000,00**		
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	**200 000,00**	200 000,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	**2 000 000,00**	2 000 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	**2 000 000,00**	2 000 000,00		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	**11 800 000,00**	11 800 000,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	**12 000 000,00**	12 000 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	**17 200 000,00**	17 200 000,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	**2 300 000,00**	2 300 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	**3 500 000,00**	3 500 000,00		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	**34 000,00**	34 000,00		
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	**59 000,00**	59 000,00		

18030000	**Туристичний збір**	**76 000,00**	**76 000,00**		
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	**12 000,00**	12 000,00		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	**64 000,00**	64 000,00		
18050000	**Єдиний податок**	**29 726 226,00**	**29 726 226,00**		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	**3 700 000,00**	3 700 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	**25 336 226,00**	25 336 226,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	**690 000,00**	690 000,00		
19000000	**Інші податки та збори**	**36 800,00**		**36 800,00**	
19010000	**Екологічний податок**	**36 800,00**		**36 800,00**	
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	**28 000,00**		28 000,00	
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об`єкти	**3 200,00**		3 200,00	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об`єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	**5 600,00**		5 600,00	
20000000	**Неподаткові надходження**	**6 707 494,00**	**3 929 000,00**	**2 778 494,00**	
21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**242 000,00**	**242 000,00**		
21080000	**Інші надходження**	**242 000,00**	**242 000,00**		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	**12 000,00**	12 000,00		
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	**230 000,00**	230 000,00		
22000000	**Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності**	**1 287 000,00**	**1 287 000,00**		
22010000	**Плата за надання адміністративних послуг**	**1 264 000,00**	**1 264 000,00**		
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	**85 000,00**	85 000,00		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	**685 000,00**	685 000,00		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	**470 000,00**	470 000,00		
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов'язаних з такою державною реєстрацією	**24 000,00**	24 000,00		
22080000	**Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном**	**4 000,00**	**4 000,00**		
22080400	Надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	**4 000,00**	4 000,00		
22090000	**Державне мито**	**19 000,00**	**19 000,00**		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	**10,00**	10,00		
22090200	Державне мито, не віднесене до інших категорій	**7 500,00**	7 500,00		
22090400	Державне мито, пов`язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	**11 490,00**	11 490,00		
24000000	**Інші неподаткові надходження**	**2 400 000,00**	**2 400 000,00**		
24060000	**Інші надходження**	**2 400 000,00**	**2 400 000,00**		
24060300	Інші надходження	**2 400 000,00**	2 400 000,00		
25000000	**Власні надходження бюджетних установ**	**2 778 494,00**		**2 778 494,00**	
25010000	**Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством**	**2 778 494,00**		**2 778 494,00**	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	**2 778 494,00**		2 778 494,00	
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	**210 230 120,00**	**207 414 826,00**	**2 815 294,00**	
40000000	**Офіційні трансферти**	**63 605 628,00**	**63 605 628,00**		
41000000	**Від органів державного управління**	**63 605 628,00**	**63 605 628,00**		
41030000	**Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам**	**59 376 200,00**	**59 376 200,00**		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	**59 376 200,00**	59 376 200,00		
41020000	**Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам**	**3 292 300,00**	**3 292 300,00**		
41020100	Базова дотація	**3 292 300,00**	3 292 300,00		
41050000	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**937 128,00**	**937 128,00**		
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	**557 128,00**	557 128,00		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	**380 000,00**	380 000,00		

X	Разом доходів	273 835 748,00	271 020 454,00	2 815 294,00	

Додаток №2
до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік"

ФІНАНСУВАННЯ
місцевого бюджету на 2022 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	**Внутрішнє фінансування**		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
208000	**Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів**		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
208100	На початок періоду	50 000,00	50 000,00		
208200	На кінець періоду	50 000,00	50 000,00		
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
X	Загальне фінансування		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
6					
600000	**Фінансування за активними операціями**		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
602000	**Зміни обсягів бюджетних коштів**		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
602100	На початок періоду	50 000,00	50 000,00		
602200	На кінець періоду	50 000,00	50 000,00		
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00
X	Загальне фінансування		-46 355 982,00	46 355 982,00	46 355 985,00

Додаток №3
до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік"

РОЗПОДІЛ
видатків місцевого бюджету на 2022 рік

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
				усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**	**74 438 027,00**	**61 594 545,00**	**30 920 969,00**	**11 459 190,00**	**12 843 482,00**	**14 826 311,00**	**14 789 511,00**				**14 826 311,00**	**89 264 338,00**
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**	**74 438 027,00**	**61 594 545,00**	**30 920 969,00**	**11 459 190,00**	**12 843 482,00**	**14 826 311,00**	**14 789 511,00**				**14 826 311,00**	**89 264 338,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**39 586 683,00**	**39 586 683,00**	**29 712 240,00**	**1 525 950,00**		**0,00**	**0,00**				**0,00**	**39 586 683,00**
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	39 386 683,00	39 386 683,00	29 712 240,00	1 525 950,00		**0,00**						**39 386 683,00**
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	200 000,00	200 000,00				**0,00**						**200 000,00**
	2000		**ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**	**4 046 236,00**	**4 046 236,00**				**338 000,00**	**338 000,00**				**338 000,00**	**4 384 236,00**
0112111	2111	726	Первинна медична допомога населенню , що надається центрами первинної медичної (медико - санітарної) допомоги	4 046 236,00	4 046 236,00				**338 000,00**	338 000,00				338 000,00	**4 384 236,00**
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**	**7 094 597,00**	**7 094 597,00**	**1 208 729,00**			**0,00**						**7 094 597,00**
0113133	3133	1040	Інші заходи та заклади молодіжної політики						**0,00**						**0,00**
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам , які надають соціальні послуги громадянам похилого віку , особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим , які не здатні до самообслуговування і потребують сторонної допомоги	19 947,00	19 947,00				**0,00**						**19 947,00**
0113241	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1 474 650,00	1 474 650,00	1 208 729,00			**0,00**						**1 474 650,00**
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	5 600 000,00	5 600 000,00				**0,00**						**5 600 000,00**
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**	**22 776 722,00**	**9 933 240,00**		**9 933 240,00**	**12 843 482,00**	**13 969 834,00**	**13 969 834,00**				**13 969 834,00**	**36 746 556,00**
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	200 000,00				200 000,00	**49 000,00**	49 000,00				49 000,00	**249 000,00**
0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	2 576 722,00				2 576 722,00							**2 576 722,00**
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	20 000 000,00	9 933 240,00		9 933 240,00	10 066 760,00	13 920 834,00	13 920 834,00				13 920 834,00	**33 920 834,00**
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**	**614 789,00**	**614 789,00**				**481 677,00**	**481 677,00**				**481 677,00**	**1 096 466,00**
0117310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства						**0,00**						**0,00**

0117370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій						**49 900,00**	49 900,00				49 900,00	**49 900,00**
0117520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	614 789,00	614 789,00				**431 777,00**	431 777,00				431 777,00	**1 046 566,00**
	8000		**ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ**	**319 000,00**	**319 000,00**				**36 800,00**					**36 800,00**	**355 800,00**
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення	49 000,00	49 000,00				**0,00**						**49 000,00**
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	270 000,00	270 000,00				**0,00**						**270 000,00**
0118330	8330	0540	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів						**36 800,00**					36 800,00	**36 800,00**
0600000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**127 370 918,00**	**127 370 918,00**	**84 197 787,00**	**7 349 157,00**		**2 828 494,00**	**50 000,00**	**2 778 494,00**			**50 000,00**	**130 199 412,00**
0610000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**127 370 918,00**	**127 370 918,00**	**84 197 787,00**	**7 349 157,00**		**2 828 494,00**	**50 000,00**	**2 778 494,00**			**50 000,00**	**130 199 412,00**
	1000		**ОСВІТА**	**123 454 596,00**	**123 454 596,00**	**84 197 787,00**	**7 349 157,00**		**2 828 494,00**	**50 000,00**	**2 778 494,00**			**50 000,00**	**126 283 090,00**
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	33 363 677,00	33 363 677,00	21 100 000,00	4 088 777,00		**2 533 334,00**		2 533 334,00				**35 897 011,00**
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	21 426 490,00	21 426 490,00	7 600 000,00	3 260 380,00		**0,00**						**21 426 490,00**
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	59 933 328,00	59 933 328,00	48 669 016,00			**0,00**						**59 933 328,00**
0611080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	2 841 101,00	2 841 101,00	2 328 771,00			**295 160,00**	50 000,00	245 160,00			50 000,00	**3 136 261,00**
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	5 740 000,00	5 740 000,00	4 500 000,00			**0,00**						**5 740 000,00**
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	150 000,00	150 000,00				**0,00**						**150 000,00**
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**	**3 916 322,00**	**3 916 322,00**				**0,00**						**3 916 322,00**
0613140	3140	1040	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)	3 916 322,00	3 916 322,00				**0,00**						**3 916 322,00**
1000000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**13 703 971,00**	**13 703 971,00**	**6 025 454,00**	**711 116,00**		**351 563,00**	**351 563,00**				**351 563,00**	**14 055 534,00**
1010000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**13 703 971,00**	**13 703 971,00**	**6 025 454,00**	**711 116,00**		**351 563,00**	**351 563,00**				**351 563,00**	**14 055 534,00**
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**	**13 703 971,00**	**13 703 971,00**	**6 025 454,00**	**711 116,00**		**351 563,00**	**351 563,00**				**351 563,00**	**14 055 534,00**
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	1 030 272,00	1 030 272,00	797 538,00	17 275,00		**17 960,00**	17 960,00				17 960,00	**1 048 232,00**
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	5 357 569,00	5 357 569,00	3 649 777,00	693 841,00		**295 603,00**	295 603,00				295 603,00	**5 653 172,00**
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	2 016 130,00	2 016 130,00	1 578 139,00			**38 000,00**	38 000,00				38 000,00	**2 054 130,00**
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	300 000,00	300 000,00				**0,00**						**300 000,00**
1015062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	5 000 000,00	5 000 000,00				**0,00**						**5 000 000,00**
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**5 723 540,00**	**5 723 540,00**	**4 532 290,00**			**17 853 818,00**	**17 853 818,00**				**17 853 818,00**	**23 577 358,00**
1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**5 723 540,00**	**5 723 540,00**	**4 532 290,00**			**17 853 818,00**	**17 853 818,00**				**17 853 818,00**	**23 577 358,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**5 683 540,00**	**5 683 540,00**	**4 532 290,00**			**0,00**	**0,00**				**0,00**	**5 683 540,00**
1510160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	5 683 540,00	5 683 540,00	4 532 290,00			**0,00**						**5 683 540,00**
	1000		**ОСВІТА**						**1 971 526,00**	**1 971 526,00**				**1 971 526,00**	**1 971 526,00**
1511021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти						**1 971 526,00**	1 971 526,00				1 971 526,00	**1 971 526,00**
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**						**2 650 000,00**	**2 650 000,00**				**2 650 000,00**	**2 650 000,00**
1516013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства						**2 650 000,00**	2 650 000,00				2 650 000,00	**2 650 000,00**
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**	**40 000,00**	**40 000,00**				**13 232 292,00**	**13 232 292,00**				**13 232 292,00**	**13 272 292,00**

1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів						**0,00**						**0,00**
1517325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту						**6 700 000,00**	6 700 000,00				6 700 000,00	**6 700 000,00**
1517330	7330	0443	Будівництво інших об'єктів комунальної власності						**6 482 292,00**	6 482 292,00				6 482 292,00	**6 482 292,00**
1517520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	40 000,00	40 000,00				**50 000,00**	50 000,00				50 000,00	**90 000,00**
3700000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**3 428 016,00**	**2 928 016,00**	**1 890 652,00**			**13 311 090,00**	**13 311 090,00**				**13 311 090,00**	**16 739 106,00**
3710000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**	**3 428 016,00**	**2 928 016,00**	**1 890 652,00**			**13 311 090,00**	**13 311 090,00**				**13 311 090,00**	**16 739 106,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**	**2 371 350,00**	**2 371 350,00**	**1 890 652,00**			**0,00**	**0,00**				**0,00**	**2 371 350,00**
3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2 371 350,00	2 371 350,00	1 890 652,00			**0,00**						**2 371 350,00**
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**	**113 916,00**	**113 916,00**				**13 311 090,00**	**13 311 090,00**				**13 311 090,00**	**13 425 006,00**
3717370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій						**13 266 090,00**	13 266 090,00				13 266 090,00	**13 266 090,00**
3717520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	113 916,00	113 916,00				**45 000,00**	45 000,00				45 000,00	**158 916,00**
	8700		**РЕЗЕРВНИЙ ФОНД**	**500 000,00**					**0,00**						**500 000,00**
3718710	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	500 000,00					**0,00**						**500 000,00**
	9000		**МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ**	**442 750,00**	**442 750,00**				**0,00**						**442 750,00**
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	442 750,00	442 750,00				**0,00**						**442 750,00**
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**224 664 472,00**	**211 320 990,00**	**127 567 152,00**	**19 519 463,00**	**12 843 482,00**	**49 171 276,00**	**46 355 982,00**	**2 778 494,00**	**0,00**	**0,00**	**46 392 782,00**	**273 835 748,00**

Додаток №5
до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022"

Міжбюджетні трансферти на 2022 рік

15588000000
(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

(грн.)

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41033900	**Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам**	**59 376 200,00**
99000000000	Державний бюджет України	59 376 200,00
41020100	**Базова дотація**	**3 292 300,00**
99000000000	Державний бюджет України	3 292 300,00
41051000	**Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції**	**557 128,00**
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	557 128,00
41053900	**Інші субвенції з місцевого бюджету**	**380 000,00**
15559000000	Бюджет Курісовської сільської територіальної громади Березівського району Одеської області	380 000,00
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету		
X	**УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:**	**63 605 628,00**
X	загальний фонд	**63 605 628,00**
X	спеціальний фонд	**0,00**

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету – отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти із загального фонду бюджету			
3719770	**9770**	**Інші субвенції з місцевого бюджету**	**442 750,00**
15550000000		Бюджет Доброславської селищної територіальної громади	297 750,00
15550000000		Бюджет Доброславської селищної територіальної громади	145 000,00
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету			
X	**УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:**		**442 750,00**
X	загальний фонд		**442 750,00**
X	спеціальний фонд		**0,00**

Додаток №6
до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року
"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік"

ОБСЯГИ

капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проектів у 2022 році

15588000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проекту	Загальний період реалізації проекту ,(рік початку і завершення)	Загальна вартість проекту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього , гривень	Обсягкапітальних вкладень місцевого бюджету у 2022 році , гривень	Очікуваний рівень готовності проекту на кінець 2022 року ,%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**				**13 798 734,00**	**13 798 734,00**	
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**				**13 798 734,00**	**13 798 734,00**	
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**				**13 748 834,00**	**13 748 834,00**	
0116030	**6030**	**0620**	Організація благоустрою населених пунктів				**13 748 834,00**	**13 748 834,00**	
				Реконструкція з облаштуванням елементами благоустрою берегоукріплювальних робіт взовж узбережжя Чорного моря в районі вул. Приморська с. Крижанівка Лиманського району Одеської області	2022	17 149 308,00	13 508 647,00	13 508 647,00	100,00
				Будівництво вуличного освітлення від автодороги «Одеса-Миколаїв» вздовж вул. Центральна до буд, №1 в с. Олександрівка Одеського району Одеської області(в тому числі технічний нагляд)	2022	1 759 954,00	240 187,00	240 187,00	
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**				**49 900,00**	**49 900,00**	
0117370	**7370**	**0490**	**Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій**				**49 900,00**	**49 900,00**	
				Розробка проектної документаціїта отримання експертного висновку по об"єкту «Реконструкція адміністративної будівлі Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області з облаштуванням Центру надання адміністративних послуг за адресою : Одеська область ,Одеський район ,			49 900,00	49 900,00	100,00
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**				**13 182 292,00**	**13 182 292,00**	

1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**				**13 182 292,00**	**13 182 292,00**	
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**				**13 182 292,00**	**13 182 292,00**	
1517325	**7325**	**0443**	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту				**6 700 000,00**	**6 700 000,00**	
				Будівництво стадіону в селі Фонтанка вул. Центральна ,46/1 (Лиманського) Одеського району Одеської області	2022	20 760 858,00	6 700 000,00	6 700 000,00	100,00
1517330	**7330**	**0443**	Будівництво інших об`єктів комунальної власності				**6 482 292,00**	**6 482 292,00**	
				Будівництво проспекту Висоцького на ділянці від вул. Кошевого О. до вул. Центральна в селі Фонтанка Лиманського району Одеської області	2022	6 872 053,00	6 482 292,00	6 482 292,00	100,00
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**X**	**X**	**46 542 173,00**	**26 981 026,00**	**26 981 026,00**	**X**

Додаток №7

до рішення сесії № 610 - VIII від 23.12.2021 року

"Про бюджет Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік"

Розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2022 році

15588000000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитуван	Код Типової програмної класиф	Код Функціональної класифікації	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною	Найменування місцевої/регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**			**48 365 005,40**	**33 538 694,40**	**14 826 311,00**	**14 789 511,00**
0110000			**Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області**			**48 365 005,40**	**33 538 694,40**	**14 826 311,00**	**14 789 511,00**
	0100		**ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ**			**200 000,00**	**200 000,00**		
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022 рік	Рішення сесії №582-VIII від 23.12.2021 року	**200 000,00**	200 000,00		
	2000		**ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**			**4 384 236,00**	**4 046 236,00**	**338 000,00**	**338 000,00**
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної(медико- санітарної) допомоги	Програма розвитку та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства"Центр первинної медико-санітарної допомоги" Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №595-VIII від 23.12.2021 року	**4 384 236,00**	4 046 236,00	338 000,00	338 000,00
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**			**5 619 947,00**	**5 619 947,00**		
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам , які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю , хворим , які не здатні до самообслуговування і потребують стронньої допомоги	Програма фінансування і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Фонтанської сільської територіальної громади на 2022 рік	Рішення сесії №587-VIII від 23.12.2021 року	**19 947,00**	19 947,00		
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма «Милосердя в дії» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №583-VIII від 23.12.2021 року	**5 600 000,00**	5 600 000,00		
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**			**36 708 556,40**	**22 738 722,40**	**13 969 834,00**	**13 969 834,00**
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	Програма розвитку та фінансової підтримки комунального підприємства "Надія " Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №589-VIII від 23.12.2021 року	**200 000,00**	200 000,00		
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільсмької територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**49 000,00**		49 000,00	49 000,00

0116020	6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	Програма підтримки Комунального підприємства "Ритуальна служба" Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №615-VIII від 23.12.2021 року	**2 538 722,40**	2 538 722,40		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма розвитку та фінансової підтримки комунального підприємства "Надія " Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №589-VIII від 23.12.2021 року	**10 066 760,00**	10 066 760,00		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма утримання та розвитку благоустрою населених пунктів Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №586-VIII від 23.12.2021 року	**9 933 240,00**	9 933 240,00		
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільсмької територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**13 920 834,00**		13 920 834,00	13 920 834,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**			**1 096 466,00**	**614 789,00**	**481 677,00**	**481 677,00**
0117370	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**49 900,00**		49 900,00	49 900,00
0117520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	Програма інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік	Рішення сесії №588-VIII від 23.12.2021 року	**1 046 566,00**	614 789,00	431 777,00	431 777,00
	8000		**ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ**			**355 800,00**	**319 000,00**	**36 800,00**	
0118220	8220	0380	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення	Програма сприяння оборонній та мобілізаційній підготовці Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022-2024 роки	Рішення сесії №592-VIII від 23.12.2021 року	**49 000,00**	49 000,00		
0118230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Програма "Безпечна громада" Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №585-VIII від 23.12.2021 року	**270 000,00**	270 000,00		
0118330	8330	0540	Інша діяльність у сфері екології та охорони природних ресурсів	Програма охорони навколишнього природного середовища Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №594-VIII від 23.12.2021 року	**36 800,00**		36 800,00	
0600000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**127 063 151,00**	**124 529 817,00**	**2 533 334,00**	
0610000			**Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**127 063 151,00**	**124 529 817,00**	**2 533 334,00**	
	1000		**ОСВІТА**			**123 146 829,00**	**120 613 495,00**	**2 533 334,00**	
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Комплексна програма розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки	Рішення сесії №569-VIII від 23.12.2021 року	**35 897 011,00**	33 363 677,00	2 533 334,00	
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Комплексна програма розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки	Рішення сесії №569-VIII від 23.12.2021 року	**21 426 490,00**	21 426 490,00		
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Комплексна програма розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки	Рішення сесії №569-VIII від 23.12.2021 року	**59 933 328,00**	59 933 328,00		

0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Комплексна програма розвитку освіти Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки	Рішення сесії №569-VIII від 23.12.2021 року	**5 740 000,00**	5 740 000,00		
0611142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	Програма "Обдарованість Фонтанщини" на 2022-2024 роки	Рішення сесії №571-VIII від 23.12.2021 року	**150 000,00**	150 000,00		
	3000		**СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**			**3 916 322,00**	**3 916 322,00**		
0613140	3140	1040	Оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи)	Програма оздоровлення та відпочинку дітей Фонтанської сільської ради на 2022-2024 роки	Рішення сесії №590-VIII від 23.12.2021 року	**3 916 322,00**	3 916 322,00		
1000000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**4 085 248,00**	**4 085 248,00**		
1010000			**Управління культури, молоді і спорту виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**4 085 248,00**	**4 085 248,00**		
	4000		**КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО**			**4 085 248,00**	**4 085 248,00**		
1015062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	Програма "Фінансова підтримка комунального підприємства "Спортивний клуб"Крижанівський" Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №593-VIII від 23.12.2021 року	**4 085 248,00**	4 085 248,00		
1500000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**19 865 344,00**	**40 000,00**	**19 825 344,00**	**19 825 344,00**
1510000			**Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**19 865 344,00**	**40 000,00**	**19 825 344,00**	**19 825 344,00**
	1000		**ОСВІТА**			**3 943 052,00**		**1 971 526,00**	**1 971 526,00**
1511021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**1 971 526,00**		1 971 526,00	1 971 526,00
	6000		**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО**			**2 650 000,00**		**2 650 000,00**	**2 650 000,00**
1516013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**2 650 000,00**		2 650 000,00	2 650 000,00
	7000		**ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**			**15 243 818,00**	**40 000,00**	**15 203 818,00**	**15 203 818,00**
1517321	7321	0443	Будівництво освітніх установ та закладів	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік		**1 971 526,00**		1 971 526,00	1 971 526,00
1517325	7325	0443	Будівництво споруд, установ та закладів фізичної культури і спорту	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**6 700 000,00**		6 700 000,00	6 700 000,00

1517330	7330	0443	Будівництво інших об`єктів комунальної власності	Комплексна програма будівництва і розвитку соціальної та інженерної інфраструктури Фонтанської сільської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022 рік	Рішення сесії №575-VIII від 23.12.2021 року	**6 482 292,00**		6 482 292,00	6 482 292,00
1517520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	Програма інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік	Рішення сесії №588-VIII від 23.12.2021 року	**90 000,00**	40 000,00	50 000,00	50 000,00
3700000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**158 916,00**	**113 916,00**	**45 000,00**	**45 000,00**
3710000			**Управління фінансів Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**			**158 916,00**	**113 916,00**	**45 000,00**	**45 000,00**
3717520	7520	0460	Реалізація Національної програми інформатизації	Програма інформатизації Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області та її виконавчих органів на 2022 рік	Рішення сесії №588-VIII від 23.12.2021 року	**158 916,00**	113 916,00	45 000,00	45 000,00
X	**X**	**X**	**УСЬОГО**	**X**	**X**	**199 537 664,40**	**162 307 675,40**	**37 229 989,00**	**34 659 855,00**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№611 – VIII 23 грудня 2021 року

Про преміювання в.о. директора КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Мандрика Ю.А.

Розглянувши звернення головного бухгалтера КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради №01/16-540 та №01/16-541 від 13.12.2021, у зв'язку з відсутністю затвердженого рішенням Фонтанської сільської ради Положення про преміювання працівників КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради, відповідно до п.3.28 Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом КНП ЦПМСД №47 від 21.09.2018, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Преміювати в.о. директора КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Мандрика Ю.А. за результатами роботи за листопад 2021 року в розмірі 100% посадового окладу – за рахунок коштів з Національної Служби здоров'я України.
2. Преміювати в.о. директора КНП «ЦПМСД» Фонтанської сільської ради Мандрика Ю.А. з нагоди державних свят Нового року та Різдва Христова та за підсумки роботи протягом 2021 року в розмірі 20 000 грн. – за рахунок коштів з Національної Служби здоров'я України.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Фонтанської сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№613 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження штатного розпису та Положення про преміювання працівників КП «Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2022 рік, (Додаток 1).
2. Затвердити Положення про преміювання працівників КП «Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2022 рік, (додаток 2).
3. Директору КП «СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради забезпечити нарахування заробітної плати згідно з даним рішенням та чинним Законодавством.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Додаток № 1 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 613 від 23.12.2021

Штатний розпис комунального підприємства
«Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2022 рік

№ з/п	Назва посади	Кількість одиниць	Посадовий оклад, грн.
1	Директор	1	6200,00
2	Координатор з розвитку	1	6200,00
3	Бухгалтер	1	5700,00
4	Тренер	11	5700,00
5	Рятівник сезонний (травень-жовтень)	2	5700,00
6	Механік	1	5700,00
7	Медична сестра	0,5	5700,00
	Разом	17,5	

Додаток № 2 до рішення 19 сесії
Фонтанської сільської ради VIII скликання № 613 від 23.12.2021

Положення про преміювання працівників
КП «Спортивний клуб «Крижанівський» Фонтанської сільської ради на 2022 рік

Це положення Про преміювання працівників КП «СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради (далі – Положення), вводиться з метою посилення матеріальної зацікавленості в досягненні позитивних кінцевих результатів в роботі, поліпшення якості роботи, створення умов для активності кожного працівника.

Преміювання директора та працівників КП «СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць.

1. Порядок виплати премії

1.1. Розрахунок розміру щомісячної премії здійснюється у відсотковому співвідношенні і становить до 200 % від посадового окладу для директора та координатора з розвитку, до 150 % для інших працівників, згідно наказу директора КП «СК «Крижанівський» у межах розмірів фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

1.2. Щомісячна премія нараховується на підставі наказу директора КП «СК «Крижанівський» та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису.

1.3. Додаткова премія за високі досягнення в роботі (призові місця, організація змагань, за складність, напруженість в роботі за високі досягнення у праці за спортивні звання «заслужений тренер» «заслужений майстер спорту» «майстер спорту міжнародного класу» «майстер спорту» за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників за збільшення обсягу виконаних робіт тощо) нараховується на підставі наказу директора КП «СК «Крижанівський» за погодженням с сільським головою Фонтанської сільської ради та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису у розмірі до 50% посадового окладу.

1.4 Одноразові заохочення та матеріальні допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки, а також з нагоди державних, професійних, релігійних свят, святкових дат нараховується на підставі наказу директора КП «СК «Крижанівський» за погодженням с сільським головою Фонтанської сільської ради та виплачується в термін виплати заробітної плати, виходячи з фонду заробітної плати та затвердженого кошторису у розмірі посадового окладу.

2. Підстава для нарахування премії

2.1. Преміювання працівників КП «СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради здійснюється щомісячно в межах затвердженого кошторису на підставі штатного розпису, та наказу директора КП «СК «Крижанівський».

2.2. Преміювання директора та працівників КП «СК «Крижанівський» Фонтанської сільської ради здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи за місяць та за виконання важливих додаткових завдань;

2.3. Премія не нараховуються або її розмір знижується у разі коли:

- працівники допустили помилки при виконанні обов'язків, та/або порушили трудову дисципліну, позбавляються премій повністю або частково;
- працівникам, яким винесена догана, премія за звітний місяць не виплачується, у подальшому - на розсуд директора КП «СК «Крижанівський»;
- невиконання в строк розпоряджень та доручень директора КП «СК «Крижанівський» Підставою для позбавлення премії або часткове її позбавлення є наказ директора КП «СК «Крижанівський».

Дане положення вступає в силу з моменту опублікування і діє до моменту прийняття нового положення.

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№616 – VIII 23 грудня 2021 року

Про доповнення переліку вулиць у селі Фонтанка Одеського району Одеської області

Відповідно до ст. ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 26-3 - 26-5 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», керуючись рішенням виконавчого комітету Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області від 22.12.2021 №286, взявши до уваги рекомендації відділу містобудування та архітектури Фонтанської сільської ради та пропозиції комісії з питань найменування (перейменування) вулиць, об'єктів, встановлення пам'ятних знаків на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Внести доповнення до переліку вулиць села Фонтанка Одеського району Одеської області, а саме:
   1.1. Вулиця Сахарова академіка;
   1.2. Вулиця Володимира Висоцького;
   1.3. Вулиця Бочарова Генерала;
2. Вжити заходів для внесення змін до відповідних словників назв вулиць села Фонтанка державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
3. Забезпечити внесення відомостей про доповнення вулиць в селі Фонтанка до ЄДЕССБ.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с. Фонтанка

№603 – VIII 23 грудня 2021 року

Про встановлення граничного розміру вартості харчування в загальноосвітніх навчальних закладів Фонтанської ОТГ на 2022 рік

З метою забезпечення належного харчування дітей та на виконання вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закон України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», керуючись ст. ст. 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Встановити граничну середню вартість одноразового харчування учнів 1 - 4 класів та пільгової категорії в закладах загальної середньої освіти на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області в розмірі 55,00 гривень в день.
2. Встановити граничну середню вартість дворазового харчування учнів під час оздоровчої кампанії в розмірі 110,00 грн в день.
3. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2022 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова **Наталія КРУПИЦЯ**

Моніторинг цін для розрахунку очікуваної вартості харчування на кейтерингові послуги в Одеській області

№ з/п	Найменування замовника	Очікувана вартість, грн	Кількість учнів	Кількість, дітo-днів*	Вартість харчування
1	ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ КАРОЛІНО-БУГАЗЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ • Овідіопольський район, с. Кароліно-Бугаз	4 340 613,00 грн	439 дітей	175 дні 175 *439= 76825 дні Оздоровление 14 дні 14 *439=6146 дні	**52.31 грн**
2	КУ Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Малиновського району м.Одеси • Одеса	840 240,00 грн	100 дітей	120 дні 120*100=12000	**70.02 грн**
3	ДАЛЬНИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ • Дальник	6 356 020,00 грн	692 дітей	175 дні 692*175=121100	**52.48 грн**
4	ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ "ХЛІБОДАРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ" АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ" • смт Хліободарське	1 099 200,00 грн	190 дітей	96 днів 190*96=18 240 Оздоровлення та 1200 дітоднів у літній період(120 дітей, 10 днів)).	**60.26 грн**
5	Чорноморська селищна рада Одеського району Одеської області • Лиманський р-н	5 462 100,00 грн	432 дітей	175 дней 432*175=75600	**72.25 грн**

Середня вартість харчування по результатам моніторингу складає: 61.46 гри

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 612 – VIII 23 грудня 2021 року

Про відмову громадянам України у наданні дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність та користування (оренда)

Розглянувши заяви громадян України, а також інші додані до них документи та графічні матеріали, керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122, 123, 124 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 19, 20, 25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити громадянам України у наданні дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у приватну власність та користування (оренда) згідно з переліком (додаток №1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток №1 до рішення
сесії від 23.12.2021 №612- VIII

ПЕРЕЛІК

громадян, яким відмовляється у наданні дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок на території Фонтанської сільської ради

№	Адреса земельної ділянки	Прізвище, ім'я та по батькові	Орієнтовна площа земельної ділянки	Цільове призначення (використання) земельної ділянки	Підстава
77.	Фонтанська сільська рада	Сабба Марія Геннадіївна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.
78.	Фонтанська сільська рада	Сабба Марія Геннадіївна	0,10 га	Для індивідуального дачного будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.
79.	Фонтанська сільська рада	Семенцова Алла Олександрівна	0,12 га	Для ведення садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
80.	Фонтанська сільська рада	Семенцова Алла Олександрівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
81.	Фонтанська сільська рада	Семенцов Олександр Олександрович	0,12 га	Для ведення садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
82.	Фонтанська сільська рада	Семенцов Олександр Олександрович	0,10 га	Для індивідуального дачного будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
83.	Фонтанська сільська рада	Семенцова Алла Олександрівна	0,10 га	Для індивідуального дачного будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
84.	Фонтанська сільська рада	Філоненко Валентина Михайлівна	0,080	Для будівництва і обслуговування жилого будинку	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: невідповідність місця розташування земельної ділянки, відповідно до Генерального плану с. Олександрівка (санітарно-захисна зона кладовища)

85.	Фонтанська сільська рада	Ханенко Георгій Анатолійович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.
86.	Фонтанська сільська рада	Зерній Ольга Михайлівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
87.	Фонтанська сільська рада	Зерній Ольга Михайлівна (в інтересах Зерній Вадима Євгенійовича)	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
88.	Фонтанська сільська рада	Дорошенко Сергій Ярославович	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) третіх осіб.
89.	Фонтанська сільська рада	Таранюк Валерій Петрович	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) третіх осіб.
90.	Фонтанська сільська рада	Черкевич Данііл Олегович	-	-	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
91.	Фонтанська сільська рада	Черкевич Данііл Олегович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
92.	Фонтанська сільська рада	Черкевич Ілля Олегович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
93.	Фонтанська сільська рада	Гунчак Вікторія Олександрівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
94.	Фонтанська сільська рада	Гусакова Ольга Євгеніївна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».

95.	Фонтанська сільська рада	Попадюк Андрій Петрович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення садівництва	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
96.	Фонтанська сільська рада	Попадюк Андрій Петрович	0,12 га	Для ведення садівництва	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
97.	Фонтанська сільська рада	Слободян Марина Василівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
98.	Фонтанська сільська рада	Конофольська Тетяна Володимирівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
99.	Фонтанська сільська рада	Римар Валерій Миколайович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
100.	Фонтанська сільська рада	Дейнека Олександр Григорович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
101.	Фонтанська сільська рада	Малицька Алла Євгенівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
102.	Фонтанська сільська рада	Гапуніч Валентина Євстафіївна	-	Під гараж	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
103.	Фонтанська сільська рада	Грищук Юрій Олександрович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій».
104.	Фонтанська сільська рада	Руденко Вікторія Валеріївна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.

105.	Фонтанська сільська рада	Руденко Віталій Олексійович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
106.	Фонтанська сільська рада	Рассипнов Віктор Олександрович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
107.	Фонтанська сільська рада	Галигіна Альона Анатоліївна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
108.	Фонтанська сільська рада	Довгорученко Василь Віталійович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
109.	Фонтанська сільська рада	Галигін Володимир Володимирович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
110.	Фонтанська сільська рада	Недайборщ Олена Василівна	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
111.	Фонтанська сільська рада	Топов Олег Дмитрович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ч.4 ст. 89 Водного кодексу України.
112.	Фонтанська сільська рада	Бойчук Дмитро Ігорович	0,12 га	Для ведення індивідуального садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.
113.	Фонтанська сільська рада	Шаповаленко Валентин Володимирович	0,12 га	Для індивідуального садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.
114.	Фонтанська сільська рада	Дучко Ольга Вадимівна	0,12 га	Для індивідуального садівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність місця розташування земельної ділянки відповідно до містобудівної документації.

115.	Фонтанська сільська рада	Бойчук Дмитро Ігорович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Земельна ділянка, згідно графічних матеріалів перебуває в користуванні ТОВ «Будівельні технології майбутнього» на умовах оренди.
116.	Фонтанська сільська рада	Александренко Олександр Федорович	0,0233 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: невідповідність місця розташування земельної ділянки, відповідно до Генерального плану с. Фонтанка.
117.	Фонтанська сільська рада	Безсонова Маргарита Сергіївна	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) громадян, за адресою: с. Фонтанка, вул. Західна,76.
118.	Фонтанська сільська рада	Блажко Сергій Борисович	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) третіх осіб.
119.	Фонтанська сільська рада	Оліярчик Роман Романович	0,15 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Земельні ділянки, які зазначені у графічних матеріалах перебувають у приватній власності (користуванні) громадян, за адресою: с. Фонтанка, вул. Соборна, 25, с. Фонтанка, вул. Восточна,6.
120.	Фонтанська сільська рада	Натяжко Дмитро Вікторович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) громадян, за адресою: с. Фонтанка, вул. Дачна,75.
121.	Фонтанська сільська рада	Бабій Ігор Сергійович	-	Під будівництво житлового будинку, під будівництво дачного будинку	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: в клопотанні відсутні графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.
122.	Фонтанська сільська рада	Руденко Юрій Олександрович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій»
123.	Фонтанська сільська рада	Мальченко Олександр Юрійович	0,10 га	Для ведення садівництва	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій»
124.	Фонтанська сільська рада	Гунчак Олександр Борисович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій»

125.	Фонтанська сільська рада	Гончар Геннадій Петрович	0,3905 га	Для ведення особистого селянського господарства, кадастровий номер 5122786400:02:001:1355	Невідповідність ст. 12 Земельного кодексу України.
126.	Фонтанська сільська рада	Жидченко Яна Олександрівна	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) громадян, за адресою: с. Фонтанка, вул. Каштанова, 123.
127.	Фонтанська сільська рада	Жидченко Ігор Сергійович	0,10 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку (присадибна ділянка)	Земельна ділянка, яка зазначена у графічних матеріалах перебуває у приватній власності (користуванні) громадян, за адресою: с. Фонтанка, вул. Рибацька, 94.
128.	Фонтанська сільська рада	Мельник Андрій Григорович	0,25 га	Землі запасу	Невідповідність ст. 50 закону України «Про землеустрій».
129.	Фонтанська сільська рада	Смірнов Дмитро Сергійович	0,25 га	Землі запасу	Невідповідність ст. 50 закону України «Про землеустрій».
130.	Фонтанська сільська рада	Малицький Павло Сергійович	0,25 га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)	Невідповідність ст. 123 Земельного кодексу України, ст. 50 закону України «Про землеустрій»
131.	Фонтанська сільська рада	Василевич Любов Іванівна (опікун Василевич Михайла Михайловича)	0,02 га	Для господарських потреб та городництва	Невідповідність ст. 121 Земельного кодексу України.
132.	Фонтанська сільська рада	Конюхов Юрій Максимович	0,10 га	Для дачного будівництва	Невідповідність ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність цільового призначення земельної ділянки відповідно генерального плану с. Крижанівка.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 619 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці України Дулапчі Людмилі Миколаївні в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років площею 0,0354 га для індивідуального дачного будівництва, за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Молодіжна, 57/56, кадастровий номер 5122786400:02:002:1526

Розглянувши клопотання громадянки України Дулапчі Людмили Миколаївни та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду, розроблений ТОВ «ОДЕСЬКА ПРОЕКТНА ГРУПА», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці України Дулапчі Людмилі Миколаївні в довгострокову оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років загальною площею 0,0354 га для індивідуального дачного будівництва, за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Молодіжна, 57/56, кадастровий номер 5122786400:02:002:1526.
2. Зареєструвати за територіальною громадою Фонтанської сільської ради право комунальної власності на земельну ділянку зазначену в пункті 1 даного рішення.
3. Громадянці України Дулапчі Людмилі Миколаївні замовити та подати на затвердження до сільської ради технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку пошорюється права суборенди, сервітуту (кадастровий номер 5122786400:02:002:1526), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Молодіжна, 57/56.

4. Після виконання умов п.3 даного рішення громадянці України Дулапчі Людмилі Миколаївні звернутися до сільської ради для подальшого укладання договору оренди земельної ділянки площею 0,0354 га для індивідуального дачного будівництва, за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Молодіжна, 57/56, кадастровий номер 5122786400:02:002:1526.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев’ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 620 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання дозволу АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,0128 га в оренду терміном на 15 (п’ятнадцять) років для будівництва та експлуатації об’єктів енергетичної інфраструктури, розташованої на території с. Фонтанка, Одеського району Одеської області

Розглянувши клопотання менеджера відділу з майнових відносин АТ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Богаченкова А.Ю. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,0128 га в оренду терміном на 15 (п’ятнадцять) років для будівництва та обслуговування об'єктів енергетичної інфраструктури (цільове призначення 14.02 – для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної та теплової енергії), розташованої на території с. Фонтанка Одеського району Одеської області.
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 621 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки УПРАВЛІННЮ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ в постійне користування для обслуговування Крижанівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей-дошкільний навчальний заклад» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, розташованої за адресою: пров. Шкільний, 1, с. Крижанівка, Одеського району Одеської області, кадастровий номер 5122783200:02:001:0982

Відповідно до ст. 12,92,123,125, п.24 розділу Х Перехідні положення Земельного кодексу України, ст..20,22,50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши звернення начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради про розгляд проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки УПРАВЛІННЮ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ в постійне користування для обслуговування Крижанівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей-дошкільний навчальний заклад» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, розташованої за адресою: пров. Шкільний, 1, с. Крижанівка, Одеського району Одеської області, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:02:001:0982, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ в постійне користування для обслуговування

Крижанівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей-дошкільний навчальний заклад» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, розташованої за адресою: пров. Шкільний, 1, с. Крижанівка, Одеського району Одеської області, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:02:001:0982.

2. Зареєструвати за територіальною громадою Фонтанської сільської ради право комунальної власності на земельну ділянку зазначену в пункті 1 даного рішення.

3. Передати в постійне користування земельну ділянку площею 0,5996 га УПРАВЛІННЮ ОСВІТИ ФОНТАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ (код ЄДРПОУ 43944723) для обслуговування Крижанівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-ліцей-дошкільний навчальний заклад» Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, розташованої за адресою: пров. Шкільний, 1, с. Крижанівка, Одеського району Одеської області, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:02:001:0982.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев’ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 622 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання дозволу АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок орієнтовною площею 0,0064 га в оренду терміном на 15 (п’ятнадцять) років для будівництва та експлуатації об’єктів енергетичної інфраструктури, розташованоих на території с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області

Розглянувши клопотання менеджера відділу з майнових відносин АТ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Богаченкова А.Ю. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок орієнтовною площею 0,0064 га в оренду терміном на 15 (п’ятнадцять) років для будівництва та обслуговування об'єктів енергетичної інфраструктури (цільове призначення 14.02 – для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної та теплової енергії), розташованих на території с. Нова Дофінівка Одеського району Одеської області.
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 623 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у постійне користування ПрАТ «НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ «УКРЕНЕРГО» для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, кадастрові номери земельних ділянок 5122786400:01:001:4574 та 5122786400:01:001:4573

Відповідно до ст..12,92,123,125, п.24 розділу Х Перехідні положення Земельного кодексу України, ст..20,22,50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши звернення ТОВ «ЗЕМЕЛЬНЕ КАДАСТРОВЕ БЮРО» про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у постійне користування ПрАТ «НАЦІОНАЛЬНА НЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ «УКРЕНЕРГО» для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області кадастрові номери земельних ділянок 5122786400:01:001:4574 та 5122786400:01:001:4573, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок у постійне користування ПрАТ «НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ «УКРЕНЕРГО» для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, кадастрові номери земельних ділянок 5122786400:01:001:4574 та 5122786400:01:001:4573, площею 0,0014 га та 0,0061 га.
2. Зареєструвати за територіальною громадою Фонтанської сільської ради право комунальної власності на земельну ділянку зазначену в пункті 1 даного рішення.

3. Передати в постійне користування ПрАТ «НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ «УКРЕНЕРГО»»(код ЄДРПОУ 00100227) земельні ділянки кадастрові номери 5122786400:01:001:4574 та 5122786400:01:001:4573, площею 0,0014 га та 0,0061 га .

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 624 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Мельникову Олександру Леонідовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Польова, 14, кадастровий номер 5122786400:02:002:1855

Відповідно до ст. ст.ст. 12,118,121 Земельного Кодексу України, п.3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», ст.26,33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, розглянувши заяву громадянина України Мельникова Олександра Леонідовича та подані матеріали, враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Мельникову Олександру Леонідовичу, загальною площею 0,0850 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розтошованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Польова, 14, кадастровий номер 5122786400:02:002:1855.
2. Передати громадянину України Мельникову Олександру Леонідовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0850 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Польова,14, кадастровий номер 5122786400:02:002:1855.
3. Рекомендувати громадянину України Мельникову Олександру Леонідовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Мельникова Олександра Леонідовича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 625 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки, яка перебуває в довгостроковій оренді терміном 10 років ФОП Галінок Андрія Геннадійовича, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, вул. Миколаївська, 7б, кадастровий номер 5122783200:02:001:2667

Розглянувши клопотання директора ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС» Назарян А.А. щодо затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки, яка перебуває в довгостроковій оренді терміном на 10 років ФОП Галінок Андрія Геннадійовича, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, на підставі договору оренди земельної ділянки від 10.08.2016 року, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, вул. Миколаївська,7б, керуючись ст. 12,122, ч.5п.2 ст.186 Земельного Кодексу України, ст.56 Законом України "Про землеустрій", ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки, утворених в результаті поділу земельної ділянки комунальної власності Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, яка перебуває в довгостроковій оренді терміном 10 років ФОП Галінок Андрія Геннадійовича, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, на підставі договору оренди земельної ділянки від 10.08.2016 року, загальною площею 0,0563 га з кадастровим номером 5122783200:02:001:2667, розташованої за адресою: Одеська область,

Одеський район, с. Крижанівка, вул. Миколаївська,7б, а саме на утворені в результаті поділу:

- земельна ділянка площею 0,0011 га, цільове призначення 12.08 – для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, вид використання - для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, кадастровий номер 5122783200:02:001:3001;

- земельна ділянка площею 0,0495 га, цільове призначення 12.08 – для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, вид використання - для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, кадастровий номер 5122783200:02:001:3002;

- земельна ділянка площею 0,0057 га, цільове призначення 12.08 – для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, вид використання - для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, кадастровий номером 5122783200:02:001:3003.

2. Прийняти від Фізичної особи-підприємцем Галінка Андрія Геннадійовича відмову від права користування частини земельної ділянки площею 0,0011 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:3001 та площею 0,0057 га кадастровий номер 5122783200:02:001:3003.

3. За результатом поділу земельної ділянки 5122783200:02:001:2667, відповідно до пунктів 1,2 цього рішення, внести відповідні зміни до договору оренди землі б/н від 10.08.2016 року, шляхом укладання з Фізичною особою-підприємцем Галінком Андрієм Геннадійовичем додаткової угоди до договору оренди та доручити (уповноважити) сільському голові підписати її від імені Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

4. Доручити сільському голові від імені Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснити реєстрацію права комунальної власності на новостворені в результаті поділу земельні ділянки в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаткова угода
до договору оренди земельної ділянки б/н
від 10.08.2016 року

село Фонтанка *«__» _____ 2021 року*
Одеського району
Одеської області

Орендодавець – Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04379746), місцезнаходження: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Степна, буд. 4, в особі сільського голови Крупиці Наталії Григорівни, діючої на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Орендар – Фізична особа-підприємець Галінок Андрій Геннадійович (реєстраційний номер облікової картки платника податків - 2290201931), місцезнаходження: м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, 51, кв. 21, з другої сторони, надалі разом іменовані «Сторони», уклали цю угоду (надалі – «Угода») про нижченаведене:

1. Відповідно до рішення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області №___-VIII від «_» _____ 2021 року, внести зміни до п. 1.1, 2.1 Договору, та викласти в новій редакції:

«В оренду передається земельна ділянка площею **0,0495 га**, кадастровий номер **5122783200:02:001:3002**, цільове призначення 12.08 – для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, вид використання - для будівництва, обслуговування та ремонту об’єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об’єктів зв’язку та дорожнього господарства».

2. Внести зміни до п.2.4, 4.1. Договору, та викласти в новій редакції:

«Нормативна грошова оцінка земельної ділянки площею **0,0495 га**, кадастровий номер **5122783200:02:001:3002**, складає _____грн., згідно витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки №_____ від _____ року, виданого відділом №3 Управління Держгеокадастру в Одеській області.

Орендна плата за земельну ділянку площею 0,0495 га розрахована у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

Річна сума орендної плати за земельну ділянку площею 0,095 га складає _____ грн.

3. Всі інші умови Договору залишаються незмінними і Сторони підтверджують по ним свої зобов’язання.

4. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Угодою Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

5. Майнових та інших претензій щодо виконання зобов’язань по Договору Сторони одна до одної не мають.

6. Ця додаткова угода до Договору є його невід’ємною частиною, складена в двох оригінальних примірниках по одному для кожної Сторони.

7. Угода вважається укладеною з моменту її підписання та державної реєстрації в державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

8. Невід’ємними частинами додаткової угоди є витяг з рішення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області від «__»_____ 2021 року за №__-VIII «_____», витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки №_____ від ____.2021 року, виданий відділом №3 Управління Держгеокадастру в Одеській області.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	**ОРЕНДАР**
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА	*ФОП Галінок Андрій Геннадійович*
код ЄДРПОУ 04379746	*(ідентифікаційний код 2290201931)*
Юридична адреса: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4	*Юридична адреса: м. Одеса, вул. Ак. Заболотного, 51, кв. 21*
Сільський голова	
_____*Н.Г. Крупиця*	_____ *А.Г. Галінок*

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 626 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для експлуатації об'єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), за адресою: Одеська область, Одеський район с. Нова Дофінівка, вул. Курортна (колишня Котовського), 2 «Б», причал 244, кадастровий номер 5122783900:03:001:0090

Розглянувши клопотання директора ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС 2» Краївської Ю.Ж. щодо затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області для експлуатації об'єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), розташованих за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул. Курортна (колишня Котовського), 2 «Б», причал 244, керуючись ст. 12,122, ч.5п.2 ст.186 Земельного Кодексу України, ст.56 Законом України "Про землеустрій", ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, утворених в результаті поділу земельної ділянки комунальної власності Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, для експлуатації об'єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), загальною площею 0,6640 га з кадастровим номером 5122783900:03:001:0090, за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул. Курортна (колишня Котовського), 2 «Б», причал 244, а саме на утворені в результаті поділу:

- земельна ділянка площею 0,0879 га, цільове призначення 01.13 – для іншого сільськогосподарського призначення, вид використання - для експлуатації об'єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), кадастровий номер 5122783900:02:001:1764;

- земельна ділянка площею 0,0602 га, цільове призначення 01.13 – для іншого сільськогосподарського призначення, вид використання - для експлуатації об’єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), кадастровий номер 5122783900:02:001:1765;
- земельна ділянка площею 0,0403 га, цільове призначення 01.13 – для іншого сільськогосподарського призначення, вид використання - для експлуатації об’єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), кадастровий номер 5122783900:02:001:1766;
- земельна ділянка площею 0,4756 га, цільове призначення 01.13 – для іншого сільськогосподарського призначення, вид використання - для експлуатації об’єктів нерухомого майна (будівлі і споруди причалу №244), кадастровий номер 5122783900:02:001:1767.

2. Доручити сільському голові від імені Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснити реєстрацію права комунальної власності на новостворені в результаті поділу земельні ділянки в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 627 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Карабунарлі Миколі Петровичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 19, кадастровий номер 5122780200:02:001:1084

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Карабунарлі Миколи Петровича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Карабунарлі Миколі Петровичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 19, кадастровий номер 5122780200:02:001:1084.
2. Передати громадянину України Карабунарлі Миколі Петровичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0756 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 19, кадастровий номер 5122780200:02:001:1084.

3. Рекомендувати громадянину України Карабунарлі Миколі Петровичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Карабунарлі Миколу Петровича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 628 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Міхнєвій Вірі Іванівні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, вул. Ак. Заболотного,77б/3/1, кадастровий номер 5122783200:01:002:2841

Відповідно до ст. ст.ст. 12,118,121 Земельного Кодексу України, п.3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», ст.26,33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, розглянувши заяву громадянина України Міхнєва Юрія Дмитровича**,** який діє за довіреністю від громадянки України Міхнєвої Віри Іванівни, посвідченої приватним нотаріусом Марченко О.М. Лиманського районного нотаріального округу Одеської області, та зареєстрованої в реєстрі за № 221 від 04.03.2020р. та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Міхнєвій Вірі Іванівні, загальною площею 0,0044 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, вул. Ак. Заболотного, 77б/3/1, кадастровий номер 5122783200:01:002:2841.
2. Передати громадянці України Міхнєвій Вірі Іванівні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0044 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, вул. Заболотного академіка, 77б/3/1, кадастровий номер 5122783200:01:002:2841.

3. Рекомендувати громадянці України Міхнєвій Вірі Іванівні зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов'язати громадянку України Міхнєву Віру Іванівну виконувати обов'язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 629 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Чернолуцькому Валерію Францевичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Берегова, 41а, кадастровий номер 5122780200:02:002:0200

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Чернолуцького Валерія Францевича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Чернолуцькому Валерію Францевичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Берегова, 41а, кадастровий номер: 5122780200:02:002:0200.
2. Передати громадянину України Чернолуцькому Валерію Францевичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,1205 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район,с. Олександрівка, вул. Берегова, 41а, кадастровий номер: 5122780200:02:002:0200.
3. Рекомендувати громадянину України Чернолуцькому Валерію Францевичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Чернолуцького Валерія Францевича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 630 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Матюніної Світлани Олександрівни, гр. Лущик Кристини Леонідівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 8, кадастровий номер 5122783200:01:002:2843

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадян України Матюніної Світлани Олександрівни та Лущик Кристини Леонідівни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Матюніної Світлани Олександрівни, гр. Лущик Кристини Леонідівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 8, кадастровий номер 5122783200:01:002:2843.
2. Передати безоплатно у спільну часткову власність гр. Матюніній Світлані Олександрівні (1/2 частину) та гр. Лущик Кристині Леонідівні (1/2 частину) земельну ділянку загальною площею 0,0952 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), сщ. Ліски, вул. Лісна, 8, кадастровий номер 5122783200:01:002:2843.

3. Рекомендувати громадянам України Матюніній Світлані Олександрівні та Лущик Кристині Леонідівні зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадян України Матюніну Світлану Олександрівну та Лущик Кристину Леонідівну виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 631 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Шкрибляку Івану Олексійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченко, 22, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1090

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Шкрибляк Івана Олексійовича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Шкрибляку Івану Олексійовичу загальною площею 0,1431 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченко, 22, кадастровий номер 5122780200:02:001:1090.
2. Передати громадянину України Шкрибляк Івану Олексійовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,1431 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченко, 22, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1090.

3. Рекомендувати громадянину України Шкрибляк Івану Олексійовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Шкрибляк Івана Олексійовича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 632 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу громадянці України Кучеренко Вікторії Віталіївні в довгострокову оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. І. Франка, 25, кадастровий номер 5122780200:02:001:1089

Розглянувши заяву громадянки України Кучеренко Вікторії Віталіївни та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для подальшої передачі у довгострокову оренду, розроблену ПП «УКРГЕОЕКСПЕРТ», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу громадянці України Кучеренко Вікторії Віталіївні в довгострокову оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років загальною площею 0,0253 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. І. Франка, 25, кадастровий номер 5122780200:02:001:1089.
2. Передати громадянці України Кучеренко Вікторії Віталіївні в довгострокову оренду строком на 15 (п'ятнадцять) років земельну ділянку, загальною площею 0,0253 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Олександрівка, вул. І. Франка, 25, кадастровий номер 5122780200:02:001:1089.

3. Громадянці України Кучеренко Вікторії Віталіївні укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельної ділянки, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівна, вул. І. Франка, 25, кадастровий номер 5122780200:02:001:1089.

4. Зобов'язати громадянку України Кучеренко Вікторію Віталіївну зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов’язати громадянку України Кучеренко Вікторію Віталіївну та виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,0253 га, кадастровий номер 5122780200:02:001:1089, у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 633 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Шайтану Сергію Сергійовичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 23, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1091

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Шайтана Сергія Сергійовича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Шайтану Сергію Сергійовичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 23, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1091.
2. Передати громадянину України Шайтану Сергію Сергійовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0848 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 23, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1091.
3. Рекомендувати громадянину України Шайтану Сергію Сергійовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Шайтана Сергія Сергійовича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 634 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Бубновій Людмилі Юріївні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. С. Демянчука, 7, кадастровий номер 5122786400:02:002:1848

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Бубнової Люмили Юріївни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Бубновій Людмилі Юріївні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. С. Демянчука, 7, кадастровий номер 5122786400:02:002:1848.
2. Передати громадянці України Бубновій Людмилі Юріївні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0427 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. С. Демянчука, 7, кадастровий номер 5122786400:02:002:1848.
3. Рекомендувати громадянці України Бубновій Людмилі Юріївні зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянку України Бубнову Людмилу Юріївну виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 635 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Осіпову Миколі Іллічу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, вул. Осіпова, 27 А, кадастровий номер 5122783200:02:001:0984

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Осіпова Миколи Ілліча та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Осіпову Миколі Іллічу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, вул. Осіпова, 27 А, кадастровий номер 5122783200:02:001:0984.
2. Передати громадянину України Осіпову Миколі Іллічу безоплатно у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), загальною площею 0,0379 га, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Крижанівка, вул. Осіпова, 27 А, кадастровий номер 5122783200:02:001:0984.
3. Рекомендувати громадянину України Осіпову Миколі Іллічу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Осіпова Миколу Ілліча виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 636 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу громадянці України Михайловій Ліні Олександрівні (1/2) та громадянці України Тукмачовій Ірині Всеволодівні (1/2) в довгострокову оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 1/5, кадастровий номер 5122783200:01:002:2867

Розглянувши заяву громадянки України Михайлової Ліни Олександрівни та громадянки України Тукмачової Ірини Всеволодівни та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для подальшої передачі у довгострокову оренду, розроблену ПП «УКРГЕОЕКСПЕРТ», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу громадянці України Михайловій Ліні Олександрівні (1/2) та громадянці України Тукмачовій Ірині Всеволодівні (1/2) в довгострокову оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років загальною площею 0,0542 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 1/5, кадастровий номер 5122783200:01:002:2867.
2. Передати громадянці України Михайловій Ліні Олександрівні (1/2) та громадянці України Тукмачовій Ірині Всеволодівні (1/2) в довгострокову оренду строком на 15 (п'ятнадцять) років земельну ділянку, загальною площею 0,0542 га,

для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 1/5, кадастровий номер 5122783200:01:002:2867.

3. Громадянці України Михайловій Ліні Олександрівні та громадянці України Тукмачовій Ірині Всеволодівні укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельної ділянки, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, сщ. Ліски, вул. Лісна, 1/5.

4. Зобов'язати громадянку України Михайлову Ліну Олександрівну та громадянку України Тукмачову Ірину Всеволодівну зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов’язати громадянку України Михайлову Ліну Олександрівну та громадянку України Тукмачову Ірину Всеволодівну виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,0542 га, кадастровий номер 5122783200:01:002:2867, у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 637 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для продажу права оренди на земельних торгах (у формі аукціону) для будівництва та обслуговування об'єктів фізичної культури і спорту розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Вапнярка вул. Степова, кадастровий номер 5122783900:01:005:0129

Розглянувши клопотання директора товариства з обмеженою відповідальністю «ЗЕМАГРОСЕРВІС 2» Краївської Ю.Ж. стосовно затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для продажу права оренди на земельних торгах (у формі аукціону), керуючись ст. ст. 19, 144 Конституції України, ст. ст. 12, 20, 118, 122, 135-139 Земельного кодексу України, п. 34 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для продажу права оренди на земельних торгах (у формі аукціону) для будівництва та обслуговування об'єктів фізичної культури і спорту, загальною площею 1,5000 га, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Вапнярка вул. Степова, кадастровий номер 5122783900:01:005:0129.
2. Фонтанській сільській раді зареєструвати право комунальної власності на земельну ділянку відповідно до чинного законодавства України.
3. Відділу земельних відносин внести відповідні зміни до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 638 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для подальшої передачі в оренду для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянці України Арапановій Світлані Федорівні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Молодіжна, 55, кадастровий номер 5122780200:02:001:1092

Розглянувши заяву громадянки України Арапанової Світлани Федорівни та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для подальшої передачі в оренду, розроблену ПП «УКРГЕОЕКСПЕРТ», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для подальшої передачі в оренду, загальною площею 0,1344 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянці України Арапановій Світлані Федорівні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Молодіжна, 55, кадастровий номер 5122780200:02:001:1092.
2. Передати громадянці України Арапановій Світлані Федорівні в довгострокову оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років земельну ділянку, загальною площею 0,1344 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Молодіжна, 55, кадастровий номер 5122780200:02:001:1092.

3. Громадянці України Арапановій Світлані Федорівні укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельної ділянки, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівка, вул. Молодіжна, 55.

4. Зобов'язати громадянку України Арапанову Світлану Федорівну зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов’язати громадянку України Арапанову Світлану Федорівну виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,1601 га, кадастровий номер 5122780200:02:001:1092, у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 639 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Слободенюк Тетяні Євгеніївні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 7, кадастровий номер 5122780200:02:001:1917

Розглянувши заяву громадянки України Слободенюк Тетяни Євгеніївни та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), розроблену ТОВ «ІНАГРО ГРУПП», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці України Слободенюк Тетяни Євгеніївни для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 7, кадастровий номер 5122780200:02:001:1917.
2. Передати громадянці України Слободенюк Тетяні Євгеніївні в довгострокову оренду строком на 15 (п'ятнадцять) років земельну ділянку, загальною площею 0,1601 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Олександрівка, вул. Тараса Шевченко, 7, кадастровий номер 5122780200:02:001:1917.

3. Громадянці України Слободенюк Тетяні Євгеніївні укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельної ділянки, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Олександрівна, вул. Тараса Шевченко, 7.

4. Зобов'язати громадянку України Слободенюк Тетяну Євгеніївну зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов’язати громадянку України Слободенюк Тетяну Євгеніївну виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,1601 га, кадастровий номер 5122780200:02:001:1917, у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 640 – VIII 23 грудня 2021 року

Про виключення земельної ділянки загальною площею 0,3557 га кадастровий номер 5122786400:02:003:2031 з переліку земельних ділянок комунальної власності для підготовки лотів на продаж, розташованої на території с. Фонтанка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Враховуючи заяву директора ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТАРКОР ТЕХНОЛОДЖИС» Коршак В.О. щодо надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, кадастровий номер 5122786400:02:003:2031, площею 0,3557 га, для будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства (цільове призначення за КВЦПЗ – J 12.04 Для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства), розташованої на території с. Фонтанка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, керуючись ст. ст. 12, 122, 123, 124, 125, 126, 134 Земельного кодексу України, п. 34 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Виключити земельну ділянку загальною площею 0,3557 га кадастровий номер 5122786400:02:003:2031 з переліку земельних ділянок комунальної власності для підготовки лотів на продаж, внесену на підставі рішення сорок п'ятої сесії Фонтанської сільської ради від 15 лютого 2019 року за №1135- VII «Про організаційні заходи щодо підготовки документів (лотів) до продажу на земельних торгах права на земельні ділянки комунальної власності (землі запасу) на території Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області (в межах населеного пункту).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 641 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянці України Бугайовій Вірі Тимофіївні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул. Курортна, 38, кадастровий номер 5122783900:02:001:1754

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Бугайової Віри Тимофіївни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 0,1523 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянці України Бугайовій Вірі Тимофіївні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул. Курортна, 38, кадастровий номер 5122783900:02:001:1754.
2. Передати громадянці України Бугайовій Вірі Тимофіївні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,1523 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Нова Дофінівка, вул. Курортна, 38, кадастровий номер 5122783900:02:001:1754.
3. Рекомендувати громадянці України Бугайовій Вірі Тимофіївні зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянку України Бугайову Віру Тимофіївну виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 642 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, гр. Кішубаєву Тімуру Галі-Аскаровичу, цільове призначення якої змінюється з «07.07.01 Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення» на «02.02.01 Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», кадастровий номер 5122786400:02:003:1883 за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Воронцова, 10, кадастровий номер 5122786400:02:003:1883

Розглянувши заяву громадянина України Кішубаєва Тімура Галі-Аскаровича щодо затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, розроблений ТОВ «ОДЕСЬКИЙ ЗЕМЕЛЬНИЙ ЦЕНТР», керуючись ст.ст. 12, 20, Земельного кодексу України, ст. 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, гр. Кішубаєву Тімуру Галі-Аскаровичу, цільове призначення якої змінюється з «07.07.01 Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення» на «02.02.01 Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», кадастровий номер 5122786400:02:003:1883 за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Воронцова, 10.
2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,0733 га, яка належить на праві власності гр. Кішубаєву Тімуру Галі-Аскаровичу, цільове призначення якої змінюється з «07.07.01 Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення» на «02.02.01 Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і

споруд (присадибна ділянка)», кадастровий номер 5122786400:02:003:1883 за адресою: Одеська область, Одеський (колишній Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Воронцова, 10.

3. Внести відповідні зміни щодо земельної ділянки у державний реєстр речових прав на нерухоме майно, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Зобов’язати громадянина України Кішубаєва Тімура Галі-Аскаровича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до облікових даних.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 643 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Арнаутову Геннадію Леонідовичу, гр. Арнаутовій Тетяні Григоріївні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, пров. Шкільний, 2а, кадастровий номер 5122783200:02:001:1003

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 86, 87, 88, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяви громадянин України Арнаутова Геннадія Леонідовича та Арнаутової Тетяни Григоріївни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Арнаутову Геннадію Леонідовичу, гр. Арнаутовій Тетяні Григоріївні для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, пров. Шкільний, 2а, кадастровий номер 5122783200:02:001:1003.
2. Передати безоплатно у спільну часткову власність гр. Арнаутову Геннадію Леонідовичу (1/2 частину) та гр. Арнаутовій Тетяні Григоріївні (1/2 частину) земельну ділянку загальною площею 0,0529 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Крижанівка, пров. Шкільний, 2а, кадастровий номер 5122783200:02:001:1003.
3. Рекомендувати громадянину України Арнаутову Геннадію Леонідовичу та громадянці України Арнаутовій Тетяні Григоріївні зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Арнаутова Геннадія Леонідовича та громадянку України Арнаутову Тетяну Григоріївну виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 644 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянину України Самойлову Аркадію Семеновичу, розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 49, кадастровий номер: 5122780200:02:001:1094

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Самойлова Аркадія Семеновича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 0,0754 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), громадянину України Самойлову Аркадію Семеновичу, розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 49, кадастровий номер 5122780200:02:001:1094.
2. Передати громадянину України Самойлову Аркадію Семеновичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0754 га для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський (колишній Лиманський) район, с. Олександрівка, вул. Т. Шевченка, 49, кадастровий номер 5122780200:02:001:1094.
3. Рекомендувати громадянину України Самойлову Аркадію Семеновичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Самойлова Аркадія Семеновича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 645 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Юренко Сергію Анатолійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, 1-ий провулок Т. Шевченка, №8, кадастровий номер 5122780200:02:001:1069

Відповідно до ст. ст.ст. 12,118,121 Земельного Кодексу України, п.3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», ст.26,33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, розглянувши заяву громадянина України Юренко Сергія Анатолійовича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області,-

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину України Юренко Сергію Анатолійовичу загальною площею 0,0520 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка, 1-ий провулок Т.Шевченка, №8, кадастровий номер 5122780200:02:001:1069.
2. Передати громадянину України Юренко Сергію Анатолійовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0520 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташовану за адресою: Одеська область, Одеський (колишній Лиманський) район, с. Олександрівка, 1-ий провулок Т.Шевченка, №8, кадастровий номер 5122780200:02:001:1069.
3. Рекомендувати громадянину України Юренко Сергію Анатолійовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Зобов’язати громадянина України Юренко Сергія Анатолійовича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 646 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0835 гр. Яцик Валентини Андріївни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада

Відповідно до ст. 50 Закону України 1423-IX від 28.04.2021 року, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, розглянувши заяву громадянки Яцик Валентини Андріївни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0835 гр. Яцик Валентини Андріївни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада.
2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для індивідуального садівництва» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» загальною площею 0,1000 га, яка належить на праві власності гр. Яцик Валентині Андріївні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122786400:01:001:0835.
3. Громадянці Яцик Валентині Андріївні внести відповідні зміни до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

4. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до земельно-облікових даних.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 647 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0837 гр. Венедіктова Ігоря Миколайовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада

Відповідно до ст. 50 Закону України 1423-IX від 28.04.2021 року, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, розглянувши заяву громадянина Венедіктова Ігоря Миколайовича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0837 гр. Венедіктова Ігоря Миколайовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада.
2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для індивідуального садівництва» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» загальною площею 0,1000 га, яка належить на праві власності гр. Венедіктову Ігорю Миколайовичу, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122786400:01:001:0837.
3. Громадянину Венедіктову Ігорю Миколайовичу внести відповідні зміни до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

4. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до земельно-облікових даних.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 648 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0836 гр. Войковській Катерині Василівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада

Відповідно до ст. 50 Закону України 1423-IX від 28.04.2021 року, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, розглянувши заяву громадянки Войковської Катерини Василівни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер: 5122786400:01:001:0836 гр. Войковській Катерині Василівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада.
2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для індивідуального садівництва» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» загальною площею 0,1000 га, яка належить на праві власності гр. Войковській Катерині Василівні, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122786400:01:001:0836.
3. Громадянці Войковській Катерині Василівні внести відповідні зміни до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

4. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до земельно-облікових даних.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 649 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» для будівництва та обслуговування об'єктів енергетичної інфраструктури за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка

Розглянувши заяву менеджера відділу з майнових відносин АТ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Богаченкова А.Ю. та проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду, розроблений ТОВ «ЛЕНД МЕНЕДЖМЕНТ КОНСАЛТІНГ ГРУП», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» для будівництва та обслуговування об'єктів енергетичної інфраструктури за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Олександрівка,
кадастровий номер 5122780200:01:002:0027;
кадастровий номер 5122780200:01:002:0030;
кадастровий номер 5122780200:02:002:0202;
кадастровий номер 5122780200:01:002:0025;
кадастровий номер 5122780200:01:002:0024.
2. Передати АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» в оренду терміном на 15 (п'ятнадцять) років земельні ділянки для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (вид використання: для

будівництва та обслуговування об’єктів енергетичної інфраструктури),
- загальною площею 0,0032 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0027
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0030
- загальною площею 0,0012 га кадастровий номер 5122780200:02:002:0202
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0025
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0024,

що розташовані за адресою: Одеська область, Одеський (колишній Лиманський) район, с. Олександрівка.

3. АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельних ділянок за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка.

4.АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» зареєструвати договір оренди земельних ділянок в органах державної реєстрації.

5. АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «ДТЕК ОДЕСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Встановити орендну плату за земельні ділянки
- загальною площею 0,0032 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0027
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0030
- загальною площею 0,0012 га кадастровий номер 5122780200:02:002:0202
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0025
- загальною площею 0,0004 га кадастровий номер 5122780200:01:002:0024

у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 650 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Кравець Петру Івановичу в довгострокову оренду терміном на 25 (двадцять п'ять) років для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, 51/1, с. Нова Дофінівка, Одеський район, Одеська область, кадастровий номер 5122783900:02:001:1759

Розглянувши заяву громадянина України Кравця Петра Івановича та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду, розроблений ТОВ «ЗЕМАГРОСЕРВІС», керуючись ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 122, 123, 124, 134, 186 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Кравець Петру Івановичу в довгострокову оренду терміном на 25 (двадцять п'ять) років для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, 51/1, с. Нова Дофінівка, Одеський район, Одеська область.
2. Передати громадянину України Кравцю Петру Івановичу в довгострокову оренду терміном на 25 (двадцять п'ять) років земельну ділянку, загальною площею 0,0749 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Центральна, 51/1, с. Нова Дофінівка, Одеський район, Одеська область, кадастровий номер 5122783900:02:001:1759.
3. Громадянину України Кравцю Петру Івановичу укласти з Фонтанською сільською радою договір оренди земельної ділянки, розташованої за адресою: вул.

Центральна, 51/1, с. Нова Дофінівка, Одеський район, Одеська область, кадастровий номер 5122783900:02:001:1759.

4. Встановити орендну плату за земельну ділянку площею 0,0749 га, кадастровий номер 5122783900:02:001:1759, у розмірі 3% (три відсотка) від нормативно грошової оцінки земельної ділянки.

5. Громадянину України Кравцю Петру Івановичу зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

6. Зобов'язати громадянина України Кравця Петра Івановича виконувати обов'язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України та утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 651 – VIII 23 грудня 2021 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності гр. Бєлкіну Максиму Олександровичу, цільове призначення якої змінюється з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122780200:01:003:0172

Розглянувши заяву громадянина України Бєлкіна Максима Олександровича щодо затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, розроблений ПП «УКРГЕОЕКСПЕРТ», керуючись ст.ст. 12, 20, Земельного кодексу України, ст. 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності гр. Бєлкіну Максиму Олександровичу, цільове призначення якої змінюється з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Лиманський район, Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122780200:01:003:0172.
2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,6002 га, яка належить на праві власності гр. Бєлкіну Максиму Олександровичу, цільове призначення якої змінюється з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), Фонтанська сільська рада, кадастровий номер 5122786400:01:003:0172.

3. Внести відповідні зміни щодо земельної ділянки у державний реєстр речових прав на нерухоме майно, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Зобов’язати громадянина України Бєлкіна Максима Олександровича виконувати обов’язки власників земельних ділянок, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до облікових даних.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 652 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання Громадській організації «Товариство по спільній охороні транспортних засобів «Комбі-2» дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 3,50 га, яка перебуває в постійному користуванні відповідно до державного акту на право постійного користування землею серії І-ОД № 000114

На виконання рішення Одеського окружного адміністративного суду від 17 червня 2021 року та постанови П'ятого апеляційного адміністративного суду від 29.09.2021 по справі 420/12608/20 за позовом Громадської організації «Товариство по спільній охороні транспортних засобів «Комбі-2» до Крижанівської сільської ради Лиманського району Одеської області, Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області про визнання протиправним та скасування рішення Крижанівської сільської ради від 31.08.2020 року № 1249 та зобов'язання надати письмову згоду (дозвіл) на розроблення технічної документації із землеустрою щодо відновлення меж земельної ділянки, керуючись ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 118, 121, Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Надати Громадській організації «Товариство по спільній охороні транспортних засобів «Комбі-2», код ЄДРПОУ 25815772, дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), загальною площею 3,50 га, яка перебуває в постійному користуванні відповідно до державного акту на право постійного користування землею серії І-ОД № 000114, виданого Крижанівською сільською радою Комінтернівського району Одеської області 05.09.2001, зареєстрованого в Книзі записів державних актів на право постійного користування землею за № 24 на підставі рішення Крижанівської сільської Ради

народних депутатів Комінтернівського району Одеської області від 27.07.2001 року № 375-XXIII для розміщення гаражної автомобільної стоянки.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 653 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання дозволу ОБСЛУГОВУЮЧОМУ КООПЕРАТИВУ «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77» на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка перебуває у довгостроковій оренді, загальною площею 3,5004 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0801, для проведення протизсувних і берегоукріплювальних робіт та розміщення комплексу об'єктів стаціонарної рекреації, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Крижанівка

Розглянувши клопотання голови ОК «ЖБК «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77» Капуша А.Д. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», постанова КМУ від 23.05.2012 року №513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка перебуває у довгостроковій оренді ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВА «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77», загальною площею 3,5004 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0801, цільове призначення: 07.01 Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення, вид використання - для проведення протизсувних і берегоукріплювальних робіт та розміщення комплексу об'єктів стаціонарної рекреації, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Крижанівка.

2. Зобов’язати ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77» протягом 6-ти місяців з моменту прийняття цього рішення подати технічну документацію на затвердження сільської ради, та протягом 3-х місяців подати до Фонтанської сільської ради договір укладений із землевпорядною ліцензованою організацію на виконання робіт, зазначених в п.1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 654 – VIII 23 грудня 2021 року

Про припинення дії договору оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), укладеного між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Рожевенко Євгенією Миколаївною, кадастровий номер 5122786400:02:002:1423

Розглянувши заяву громадянки України Рожевенко Євгенії Миколаївни щодо припинення дії договору оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року, керуючись ст. 31 Закону України «Про оренду землі», ст. 12, 71, 83,93, 120,122, 123, 134 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Припинити право користування та розірвати договір оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року, укладений між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Рожевенко Євгенією Миколаївною, зареєстрованого у Комінтернівському районному відділі Одеської регіональної філії центру ДЗК за №040852400031 від 06.10.2008 року, цільове призначення земельної ділянки: для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5122786400:02:002:1423, загальна площа 0,079 га, за адресою: с. Фонтанка, вул. Шевченко, 4, Одеський район (колишній Комінтернівський), Одеська область.
2. Укласти угоду про розірвання договору оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року, між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Рожевенко Євгенією Миколаївною.
3. Громадянці України Рожевенко Євгенії Миколаївні зареєструвати угоду про розірвання договору оренди земельної ділянки в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

4. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до земельно-облікових даних.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УГОДА
про розірвання договору оренди земельної ділянки б/н
від 21.08.2008 року

село Фонтанка «____ » _____ 2021 року

Орендодавець – Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04379746), місцезнаходження: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Степна, буд. 4, в особі сільського голови Крупиці Наталії Григорівни, діючої на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Орендар – громадянка України Рожевенко Євгенія Миколаївна (паспорт КК185515, виданий Комінтернівським РВУМВС України в Одеській області 13січня 1999 року, ідентифікаційний номер платника податків 1737207886), з другої сторони, надалі разом іменовані - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цю угоду (надалі – «Угода») про нижченаведене:

1. **Орендодавець** та **Орендар** на виконання рішення Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області №_____-VIII від «___» _____ 2021 року, та за взаємною згодою сторін дійшли згоди розірвати договір оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року, кадастровий номер 5122786400:02:002:1423, загальна площа 0,079 га, за адресою: с. Фонтанка, вул. Шевченко, 4, Одеський район (колишній Комінтернівський), Одеська область.

2. Дана Угода набуває чинності після підписання її сторонами і державної реєстрації.

3. Після набуття чинності даної Угоди сторони знімають з себе будь-які зобов'язання стосовно даної земельної ділянки.

4. З моменту набрання чинності даною Угодою сторони не вважають себе зв'язаними будь-якими зобов'язаннями по договору оренди земельної ділянки б/н від 21.08.2008 року.

5. Угоду укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться в Орендодавця, другий – в Орендаря.

Реквізити сторін

Орендодавець	**Орендар**
Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області Код отримувача: 37607526 р/р UA528999980334159812000015688 Банк отримувач: Казначейство України (ЕАП) отримувач: ГУК в Од.обл./с.Фонтанка/18010700 67571,Одеська обл., Одеський р-н, с. Фонтанка, вул. Степна, буд.4 Ідентифікаційний код - 04379746	гр. Рожевенко Євгенія Миколаївна КК185515, виданий Комінтернівським РВУМВС України в Одеській області 13січня 1999 року с.Фонтанка, вул. Шевченка, 4 Ідентифікаційний номер -1737207886

Підписи сторін

Орендодавець	**Орендар**
Сільський голова Крупиця Наталія Григорівна _____	Рожевенко Євгенія Миколаївна _____

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 655 – VIII 23 грудня 2021 року

Про припинення дії договору оренди земельної ділянки б/н від 28.08.2008 року для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), укладеного між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Мотіною Валентиною Афанасіївною, кадастровий номер 5122786400:02:003:0224

Розглянувши заяву громадянки України Мотіної Валентини Афанасіївни щодо припинення дії договору оренди земельної ділянки б/н від 28.08.2008 року, керуючись ст. 31 Закону України «Про оренду землі», ст. 12, 71, 83,93, 120,122, 123, 134 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Припинити право користування та розірвати договір оренди земельної ділянки б/н від 28.08.2008 року, укладений між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Мотіною Валентиною Афанасіївною, зареєстрований у Комінтернівському районному відділі Одеської регіональної філії центру ДЗК за №040952400002 від 19.01.2009 року, цільове призначення земельної ділянки: для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5122786400:02:003:0224, загальна площа 0,044 га, за адресою:с.Фонтанка,вул.Лугова,11, Одеський район (колишній Комінтернівський), Одеська область.
2. Укласти угоду про розірвання договору оренди земельної ділянки б/н від 28.08.2008 року, між Фонтанською сільською радою та громадянкою України Мотіною Валентиною Афанасіївною.
3. Громадянці України Мотіній Валентині Афанасіївні зареєструвати угоду про розірвання договору оренди земельної ділянки в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

4. Відділу земельних відносин сільської ради внести відповідні зміни до земельно-облікових даних.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УГОДА
про розірвання договору оренди земельної ділянки б/н
від 28.08.2008 року

село Фонтанка « ____ » _____ 2021 року

Орендодавець – Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04379746), місцезнаходження: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Степна, буд. 4, в особі сільського голови Крупиці Наталії Григорівни, діючої на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Орендар – громадянка України Мотіна Валентина Афанасіївна (паспорт КК 573007, виданий Комінтернівським РВУМВС України в Одеській області 22 листопада 2005 року, ідентифікаційний номер платника податків 1729306728), з другої сторони, надалі разом іменовані - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цю угоду (надалі – «Угода») про нижченаведене:

1. **Орендодавець** та **Орендар** на виконання рішення сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області №_____ -VIII від «___» _____ 2021 року, та за взаємною згодою сторін дійшли згоди розірвати договір оренди земельної ділянки б/н від 28.08.2008 року, кадастровий номер 5122786400:02:003:0224, загальна площа 0,044 га, за адресою: с.Фонтанка, вул.Лугова, 11, Одеський район (колишній Комінтернівський) Одеська область.
2. Дана угода набуває чинності після підписання її сторонами і державноїреєстрації.
3. Після набуття чинності даної угоди СТОРОНИ знімають з себе будь-які зобов'язання стосовно даної земельної ділянки
4. З моменту набрання чинності даною Угодою сторони не вважають себе зв`язаними будь-якими зобов`язаннями по договору оренди земельної ділянки від 28.08.2008 року.
5. Дана Угода складена в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться у Орендодавця, другий у Орендаря.

Реквізити сторін

Орендодавець
Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області
Код отримувача: 37607526
р/р UA528999980334159812000015688
Банк отримувач: Казначейство України (ЕАП)
отримувач: ГУК в Од.обл./с.Фонтанка/18010700
67571,Одеська обл., Одеський р-н,
с. Фонтанка, вул. Степна, буд.4
Ідентифікаційний код - 04379746

Орендар
гр. Мотіна Валентина Афанасіївна
КК573007, виданий Комінтернівським РВУМВС України в Одеській області 22 листопада 2005 року
с.Фонтанка, вул. Лугова,11
Ідентифікаційний номер -1729306728

Підписи сторін

Орендодавець
Сільський голова
Крупиця Наталія Григорівна
_____

Орендар
Мотіна Валентина Афанасіївна
_____

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 656 – VIII 23 грудня 2021 року

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки громадянину України Кучинському Олександру Євгенійовичу для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Дніпровська, 54

Відповідно до ст. ст. 3, 12, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. ст. 5, 19, 20, 22, 25, 26, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву громадянина України Кучинського Олександра Євгенійовича про надання дозволу на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та надані графічні матеріали, що є додатками до заяви, керуючись матеріалами інвентаризації земель Фонтанської сільської ради, а саме с. Фонтанка, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити громадянину України Кучинському Олександру Євгенійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, орієнтовною площею 0,10 га, у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Дніпровська, 54.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 657 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо передачі громадянці України Дейнезі Тетяні Олександрівні земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Айвазовського, 7, кадастровий номер: 5122786400:02:001:2525

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Дейнеги Тетяни Олександрівни та відомості з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 111720151227, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити у передачі громадянці України Дейнезі Тетяні Олександрівні безоплатно у власність земельної ділянки загальною площею 0,1000 га, розташовану за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Комінтернівський район), с. Фонтанка, вул. Айвазовського, 7, кадастровий номер: 5122786400:02:001:2525, цільове призначення земельної ділянки: для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), відповідно до даних державного земельного кадастру.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 658 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо передачі громадянину України Когуту Володимиру Сергійовичу земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район, с. Фонтанка, вул. Айвазовського, 5, кадастровий номер: 5122786400:02:001:2524

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Когута Володимира Сергійовича та відомості з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 111567351227, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити у передачі громадянину України Когуту Володимиру Сергійовичу безоплатно у власність земельної ділянки загальною площею 0,1000 га, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Комінтернівський район), с. Фонтанка, вул. Айвазовського, 5, кадастровий номер: 5122786400:02:001:2524, цільове призначення земельної ділянки: для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), відповідно до даних державного земельного кадастру.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 659 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо передачі громадянину України Гошуренко Миколі Миколайовичу земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею не менш ніж 0,25 га з кадастровим номером 5122783200:02:001:0937, розташованої в с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Гошуренко Миколи Миколайовича та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити у передачі громадянину України Гошуренко Миколі Миколайовичу земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею не менш ніж 0,25 га з кадастровим номером 5122783200:02:001:0937, розташованої в с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, в зв'язку із невідповідністю ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність цільового призначення земельної ділянки відповідно генерального плану села Крижанівка поєднаного з детальним планом території села Крижанівка Одеського району Одеської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 660 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо передачі громадянці України Горбєль Оксані Леонідівні земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею не менш ніж 0,25 га з кадастровим номером 5122783200:02:001:0937, розташованої в с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Горбєль Оксани Леонідівни та подані матеріали, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити у передачі громадянці України Горбєль Оксані Леонідівні земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею не менш ніж 0,25 га з кадастровим номером 5122783200:02:001:0937, розташованої в с. Крижанівка Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, в зв'язку із невідповідністю ст. 118 Земельного кодексу України, а саме: не відповідність цільового призначення земельної ділянки відповідно генерального плану села Крижанівка поєднаного з детальним планом території села Крижанівка Одеського району Одеської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 661 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо передачі Головному управлінню Національної поліції в Одеській області земельної ділянки під розташування стаціонарного пост ДАІ «Центроліт», розташований на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши клопотання Заступника начальника Головного управління Національної поліції в Одеській області С.В. Мельника, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити Головному управлінню Національної поліції в Одеській області у передачі земельної ділянки під розташування стаціонарного пост ДАІ «Центроліт», розташованого на території Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, в зв'язку із не відповіднісню ст. 118 Земельного кодексу України.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 662 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення в оренду земельної ділянки терміном на 15 (п'ятнадцять) років громадянину України Яхонтову Віктору Сергійовичу для ведення індивідуального дачного будівництва, розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 57/112, с. Фонтанка Одеського району Одеської області

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст. 134 Земельного кодексу України, розглянувши заяву громадянина України Яхонтова Віктора Сергійовича та подані матеріалами, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити громадянину України Яхонтову Віктору Сергійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення в оренду земельної ділянки терміном на 15 (п'ятнадцять) років для ведення індивідуального дачного будівництва, орієнтовною площею 0,0145 га, розташованої за адресою: вул. Молодіжна, 57/112, с. Фонтанка Одеського району Одеської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 663 – VIII 23 грудня 2021 року

Про розгляд клопотання щодо надання дозволу ГО «Добровільне товариство рибалок-аматорів «Крижанівка» Причал №218» на розроблення проекту землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка перебуває у довгостроковій оренді ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВА «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77», загальною площею 3,5004 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0801, цільове призначення: для проведення протизсувних і берегоукріплювальних робіт та розміщення комплексу об'єктів стаціонарної рекреації, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Крижанівка

Розглянувши клопотання голови ГО «Добровільне товариство рибалок-аматорів «Крижанівка» Причал №218» Носач С.О. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 3, 12, 122 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», постанова КМУ від 23.05.2012 року №513 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель», ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити ГО «Добровільне товариство рибалок-аматорів «Крижанівка» Причал №218» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка перебуває у довгостроковій оренді ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВА «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77», загальною площею 3,5004 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0801, цільове призначення: для проведення протизсувних і берегоукріплювальних робіт та розміщення комплексу об'єктів стаціонарної рекреації, розташованої за адресою: Одеська область, Одеський район (колишній Лиманський район), с. Крижанівка, в зв'язку із наданням ОК «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «ЮГСПЕЦСТРОЙ-77» дозволу на інвентаризацію даної земельної ділянки.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 664 – VIII 23 грудня 2021 року

Про повторний розгляд заяви Шапіро Михайла Семеновича щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки: землі запасу, комунальної форми власності, орієнтовною площею 2,00 га, з кадастровим номером 5122780200:01:001:1841 для ведення особистого селянського господарства, розташованої на території Олександрівської сільської ради (що входить до Фонтанської сільської об'єднаної територіальної громади) Одеського району Одеської області (за межами населених пунктів)

На виконання рішення Одеського окружного адміністративного суду від 25.10.2021 року справа №420/14861/21, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, в зв'язку із не відповідною формою звернення, а саме на сформовані земельні ділянки подаються заяви про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу та (встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити громадянину України Шапіро Михайлу Семеновичу щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки: землі запасу, комунальної форми власності, орієнтовною площею 2,00 га, з кадастровим номером 5122780200:01:001:1841 для ведення особистого селянського господарства, розташованої на території Олександрівської сільської ради (що входить до Фонтанської сільської об'єднаної територіальної громади) Одеського району Одеської області (за межами населених пунктів).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Дев'ятнадцятої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання

с. Фонтанка

№ 665 – VIII 23 грудня 2021 року

Про повторний розгляд клопотання Сергієнко Андрія Дмитровича щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за цільовим призначенням – землі запасу, комунальної власності, орієнтовною площею 2,00 га, з кадастровим номером 5122780200:01:001:1841 для ведення особистого селянського господарства, розташованої на території Олександрівської сільської ради (що входить до Фонтанської сільської об'єднаної територіальної громади) Одеського району Одеської області (за межами населених пунктів)

На виконання рішення Одеського окружного адміністративного суду від 25.10.2021 року справа №420/14837/21, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, в зв'язку із не відповідною формою звернення, а саме на сформовані земельні ділянки подаються заяви про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу та (встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити громадянину України Сергієнко Андрію Дмитровичу щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки: землі запасу, комунальної форми власності, орієнтовною площею 2,00 га, з кадастровим номером 5122780200:01:001:1841 для ведення особистого селянського господарства, розташованої на території Олександрівської сільської ради (що входить до Фонтанської сільської об'єднаної територіальної громади) Одеського району Одеської області (за межами населених пунктів).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території (Шпат М.О.).

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**