УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 101-VII**

Про відмову громадянці України Букулеско Ірині Вікторівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Букулеско І.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Букулеско Ірині Вікторівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 102-VII**

Про відмову громадянину України Переговському Ігорю Васильовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Переговського І.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з відсутністю в графічних матеріалах зазначеного місця розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Переговському Ігорю Васильовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки

сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 103-VII**

Про відмову громадянці України Романенко Надії Іванівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Романенко Н.І., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Романенко Надії Іванівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 104-VII**

Про відмову громадянину України Поповському Дмитру Олексійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Поповського Д.О., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Поповському Дмитру Олексійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 105-VII**

Про відмову громадянину України Слободяніну Юрію Андрійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Слободяніна Ю.А., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Слободяніну Юрію Андрійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 106-VII**

Про відмову Обслуговуючому кооперативу «Житлово-Будівельний кооператив «Югспецстрой – 77» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду строком на 49 років для проведення протизсувних, берегоукріплювальних гідротехнічних споруд розташованої в селі Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області (в межах населеного пункту).

Розглянувши ухвалу Одеського апеляційного адміністративного суду справа № 504/1994/15-а від 08.10.2015 та заяву голови ОК «ЖБК «Югспецстрой-77» Нібак В.Г. (вх. № 02-11/145 від 20.03.15) та подані матеріали, враховуючи щодо частини земельної ділянки вказаної у заяві рішенням Крижанівської сільської ради надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду для будівництва та обслуговування протизсувних споруд, керуючись ст.ст. 12, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити Обслуговуючому кооперативу «Житлово-Будівельний кооператив «Югспецстрой – 77» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 1,900 га у довгострокову оренду строком на 49 років, для проведення протизсувних, берегоукріплювальних гідротехнічних споруд, розташованої в селі Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області (в межах населеного пункту).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 107-VII**

Про відмову Обслуговуючому кооперативу «Житлово-Будівельний кооператив «Югспецстрой – 77» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду строком на 49 років для проведення протизсувних, берегоукріплювальних гідротехнічних споруд розташованої в селі Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області (в межах населеного пункту).

Розглянувши заяву голови ОК «ЖБК «Югспецстрой-77» Вараниці В.В. (вх. № 02-11/660 від 15.10.15) та подані матеріали, враховуючи щодо частини земельної ділянки вказаної у заяві рішенням Крижанівської сільської ради надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду для будівництва та обслуговування протизсувних споруд, керуючись ст.ст. 12, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити Обслуговуючому кооперативу «Житлово-Будівельний кооператив «Югспецстрой – 77» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,3481 га у довгострокову оренду строком на 49 років, для проведення протизсувних, берегоукріплювальних гідротехнічних споруд, розташованої в селі Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області (в межах населеного пункту).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов’язки

сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 108-VII**

Про відмову ТОВ «ТАКИ ДА СМАЧНО» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для розміщення інженерної транспортної інфраструктури за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка.

Розглянувши заяву директора ТОВ «ТАКИ ДА СМАЧНО» Ізондта К.І., керуючись ст. ст. 12, 118, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з невідповідністю місця розташування земельної ділянки генеральному плану с. Крижанівка та невідповідність цільового призначення яке зазначене у заяві, цільовому призначенню, що вказане у плані меж земельної ділянки, який є додатком до заяви, враховуючи відсутність правовстановлюючих документів на ТОВ «ТАКИ ДА СМАЧНО», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити ТОВ «ТАКИ ДА СМАЧНО» у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,0368 га для розміщення інженерної транспортної інфраструктури за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 109-VII**

Про відмову громадянину України Неволіну Ігорю Валентиновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для створення озеленених територій та прокладання комунікацій за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вулиця Морська.

Розглянувши заяву громадянина України Неволіна І.В., керуючись ст. ст. 12, 118, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з розташуванням земельної ділянки в охоронній зоні кладовища, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Неволіну Ігорю Валентиновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, площею 0,0551 га, для створення озеленених територій та прокладання комунікацій за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вулиця Морська.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 110-VII**

Про відмову громадянці України Панченко Тамарі Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Центральна, 60.

Розглянувши заяву громадянки України Панченко Т.В., керуючись ст. ст. 12, 118, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з тим що земельна ділянка розташована на землях загального користування, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Панченко Тамарі Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, площею 0,0014 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Центральна, 60.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 111-VII**

Про відмову ТОВ ВКК «Арія» у наданні дозволу на розроблення детального плану території на земельній ділянці за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Дніпропетровська дорога, 149 Г, 149 Б.

Розглянувши заяву менеджера з питань регіонального розвитку ТОВ ВКК «Арія» в м. Одесі Бутьковської Г.Ю., керуючись ст.ст. 8 та 19 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Порядком розроблення містобудівної документації» затвердженим Наказом Мінрегіону від 16.11.2011 № 290, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», в зв'язку з відсутністю повного пакету документів Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити ТОВ ВКК «Арія» у наданні дозволу на розроблення детального плану території на земельній ділянці за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Дніпропетровська дорога, 149 Г, 149 Б.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 112-VII**

Про затвердження назв вулиць.

Згідно генерального плану села Крижанівка Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, поєднаного з детальним планом території села Крижанівка та генерального плану села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, поєднаного з детальним планом території села Ліски затверджених рішенням Крижанівської сільської ради № 1002 – VI від 17.10.2014, з метою забезпечення оформлення та ресторації об'єктів нерухомості, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», та Положенням про порядок присвоєння, зміни та анулювання адрес об'єктам нерухомого майна на території Крижанівської сільської ради затвердженого рішенням тридцять четвертої сесії шостого скликання № 586-VI від 25.03.23013 із змінами, внесеними рішенням сорок другої сесії Крижанівської сільської ради № 704-VI від 25.09.2013 Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Ліквідувати на території Крижанівської сільської ради наступні масиви: масив № 42 с. Крижанівка, масив № 42 сщ. Ліски у зв'язку з утворенням на їх території вулиць.

2. Затвердити вулиці, які утворилися з масивів, що існували на території населених пунктів Крижанівської сільської ради на підставі затвердженого генерального плану села Крижанівка Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, поєднаного з детальним планом території села Крижанівка та генерального плану села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, поєднаного з детальним планом території села Ліски, а саме:

- з масиву 42 сщ. Ліски утворені вулиці розташовані в сщ. Ліски – вул. Лузанова, вул. Панченка, вул. Київська, вул. Кипарисова.

- з масиву 42 с. Крижанівка утворені вулиці розташовані в с. Крижанівка – вул. Проектна, проїзд Хуторський перший, проїзд Хуторський другий, проїзд Хуторський третій, вул. Заболотного, провулок А. Заболотного,

вул. Хуторська, провулок Зоряний, вул. Спортивна, вул. Уютна, вул. В. Висоцького, Квітковий бульвар, вул. Каштанова алея, вул. Берегова, вул. Першотравнева, вул. Горіхова.

3. Ліквідувати на території с. Крижанівка Крижанівської сільської ради іменований об’єкт:

- < «Садовод», садове товариство>.

4. Вважати вулиці Лісна, Садова, Совхозна, які існували в переліку вулиць провулків «Садовод» садове товариство відповідно вулицями Лісна, Садова, Совхозна села Крижанівка.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов’язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 113-VII**

Про погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частин земельної ділянки, на які поширюється право суборенди громадян Носач Сергія Олександровича та інші (всього 12 чоловік) для будівництва та обслуговування протизсувних споруд за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, на території Крижанівської сільської ради, с. Крижанівка

Розглянувши клопотання ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЗЕМАГРОСЕРВІС» щодо погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частин земельної ділянки, на які поширюється право суборенди громадян Носач Сергія

Олександровича та інші (всього 12 чоловік) для будівництва та обслуговування протизсувних споруд за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, на території Крижанівської сільської ради, с. Крижанівка та подані матеріали, керуючись ст. 186 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Погодити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частин земельної ділянки, на які поширюється право суборенди громадян Носач Сергія Олександровича та інші (всього 12 чоловік) для будівництва та обслуговування протизсувних споруд за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, на території Крижанівської сільської ради, с. Крижанівка.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 114-VII**

Про відкладення розгляду питання щодо надання громадянам України Ананькіній Тетяні Іванівні, Бєлову Олегу Олеговичу, Князю Богдану Юрійовичу дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення садівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши ухвалу Одеського апеляційного адміністративного суду від 03.11.2015 по справі № 504/2246/15-а (вх. № 228 від 17.11.2015), постанову Комінтернівського районного суду від 19.08.2015 по справі № 504/2246/15-а 2-а/504/97/15 та заяву громадян України Ананькіної Т.І., Бєлова О.О., Князя Б.Ю., (вх. № А-27/7-469 від 03.06.2015) та подані матеріали, у зв'язку з відсутністю на засіданні сесії громадян Ананькіної Т.І., Бєлова О.О., Князя Б.Ю., керуючись ст. ст. 12, 35, 80, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянці України Ананькіній Тетяні Іванівні на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1200 га для ведення садівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянину України Бєлову Олегу Олеговичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1200 га для ведення садівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
3. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянину України Князю Богдану Юрійовичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1200 га для ведення садівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року № 115-VII

Про відкладення розгляду питання щодо надання громадянам України Ананькіній Тетяні Іванівні, Бєлову Олегу Олеговичу, Князю Богдану Юрійовичу дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для індивідуального дачного будівництва розташованих за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши ухвалу Одеського апеляційного адміністративного суду від 03.11.2015 по справі № 504/2246/15-а (вх. № 228 від 17.11.2015), постанову Комінтернівського районного суду від 19.08.2015 по справі № 504/2246/15-а 2-а/504/97/15 та заяву громадян України Ананькіної Т.І., Бєлова О.О., Князя Б.Ю., (вх. № А-27/7-468 від 03.06.2015) та подані матеріали, у зв'язку з відсутністю на засіданні сесії громадян Ананькіної Т.І., Бєлова О.О., Князя Б.Ю., керуючись ст. ст. 12, 35, 80, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянці України Ананькіній Тетяні Іванівні на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1000 га для індивідуального дачного будівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянину України Бєлову Олегу Олеговичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1000 га для індивідуального дачного будівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
3. Відкласти розгляд питання щодо надання дозволу громадянину України Князю Богдану Юрійовичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1000 га для індивідуального дачного будівництва розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови Л.Л. Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №10-УІІ

Про затвердження Програми соціально-економічного розвитку території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та ЗУ «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного та соціального розвитку України Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму соціально-економічного розвитку території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 рік (додається).
2. Заступнику голови Крижанівської сільської ради з економічних питань Галянт В.В. при підготовці проекту бюджету на 2016 рік враховувати основні напрямки та обсяги видатків окреслені в Програмі.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту(голова комісії Клюкас О.П.)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №11-УІІ

Про внесення змін до ст. 100 Регламенту Крижанівської сільської ради VII скликання

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в ст. 100 Регламенту Крижанівської сільської ради VII скликання та викласти її в наступній редакції:
«Стаття 100. Виконавчий комітет утворює наступні постійні комісії:
- адміністративну комісію;
- комісія у справах дітей.»
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №12-УІІ

Про затвердження Програми будівництва мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму будівництва мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

В.о. сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №12-УІІ
від 08.12.2015 року

Програма
будівництва мереж водопостачання та водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Мета Програми:

Головною метою Програми є будівництво мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

Будівництво мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області для підключення будинків до мереж водовідведення.

Виконавці Програми:

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми:

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів. Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми:

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:

- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації;
- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;
- будівництво мереж водовідведення.

Очікувані результати Програми:

Виконання Програми забезпечить зменшення підтоплення території Крижанівської сільської ради.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення III сесії Крижанівської
сільської ради VII скликання
Автор: Мельник О.М.
заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Про затвердження Програми будівництва мереж водовідведення на території
Крижанівської сільської ради Комінтернівського району
Одеської області на 2016-2017 роки.

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада вирішила:

1. Затвердити Програму будівництва мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).
2. Затвердити Кошторис витрат Програми будівництва мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №2).
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи.

Додаток № 1
до рішення III сесії Крижанівської сільської ради VII скликання № ___ від 08.12.2015 року
«Про затвердження Програми будівництва мереж водовідведення на території
Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки»

Програма
будівництва мереж водопостачання та водовідведення на території Крижанівської сільської ради
Комінтернівського району
Одеської області на 2016-2017 роки.

Мета Програми:

Головною метою Програми є будівництво мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

Будівництво мереж водовідведення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області для підключення будинків до мереж водовідведення.

Виконавці Програми:

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми:

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів. Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми:

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:
- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації;
- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;
- будівництво мереж водовідведення.

Очікувані результати Програми:

Виконання Програми забезпечить зменшення підтоплення території Крижанівської сільської ради.

Додаток № 2
до рішення III сесії Крижанівської сільської ради VII скликання № ___ від 08.12.2015 року

Кошторис витрат
Програми будівництва мереж водовідведення на території
Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки»

Назва заходу виконання Програми	Термін виконання заходів Програми	Сума витрат виконання заходів Програми
- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації; - оплата експертизи проектно-кошторисної документації; - будівництво мереж водовідведення.	2016-2017	2000000,00 грн.

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №13-УІІ

Про затвердження Програми захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №13-УІІ
від 08.12.2015 року

Програма
захисту узбережжя території Крижанівської сільської ради
Комінтернівського району
Одеської області на 2016-2017 роки.

Мета Програми:

Головною метою Програми є виконання робіт по проекту «Берегоукріплювальні роботи вздовж узбережжя Чорного моря в районі вулиці Приморська в с. Крижанівка Комінтернівського району Одеської області».

Основними завданнями Програми є:

Збереження природного ландшафту земель вздовж узбережжя Чорного моря, захист берегів від зсувів та обвалів, покращення родючості та озеленення земель прибережних схилів, створення умов для збереження та збільшення території пляжів, безпечного життя громадян.

Виконавці Програми:

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми:

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів. Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми:

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:

- виконання топографо-геодезичних робіт;

- виконання геолого-вишукувальних робіт;
- розробка проектної документації протизсувних, берегоукріплювальних, гідротехнічних та берегозахисних робіт;
- будівництво протизсувних, берегоукріплювальних, гідротехнічних та берегозахисних споруд;
- виконання інших необхідних робіт для здійснення берегоукріплювальних заходів.

Очікувані результати Програми:

Виконання Програми забезпечить захист та розвиток узбережжя території Крижанівської сільської ради.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №14-УІІ

Про затвердження Програми підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки

Керуючись до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити Програму підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Програма
підтримки комунального підприємства «Спортивний клуб «Крижанівський» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016- 2017 роки

Мета Програми

Головною метою Програми є забезпечення стабільної роботи КП «СК «Крижанівський» КСР, своєчасна виплата заробітної плати, розвиток фізичної культури, дитячо-юнацького, професійного та масового спорту; підготовка кваліфікованих спортсменів з різних видів спорту; формування здорового способу життя населення, підвищення ролі фізичної культури та спорту на території Крижанівської сільської ради шляхом внесків органу місцевого самоврядування до статутного фонду КП «СК «Крижанівський» КСР та дотацій.

Виконавці Програми

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також внесків інвесторів та благодійників.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

За рахунок фінансування з місцевого бюджету, відповідно до затверджених Крижанівською сільською радою бюджетних призначень на виконання Програми, може збільшуватися статутний капітал КП «СК «Крижанівський» КСР.

Завдання програми

Забезпечення своєчасної виплати поточної заробітної плати працівникам КП «СК «Крижанівський» КСР.

Забезпечення виконання розвитку фізичної культури, дитячо-юнацького, професійного та масового спорту; підготовки кваліфікованих спортсменів з різних видів спорту; формування здорового способу життя населення, підвищення ролі фізичної культури та спорту на території Крижанівської сільської ради.

Заходи виконання програми

Дотація на заробітну плату КП «СК «Крижанівський» КСР.
Дотація на придбання спортивного інвентарю та матеріалів КП «СК «Крижанівський» КСР.
Дотація на фінансування оренди поля СК «Дербі» СК «Крижанівський» КСР.

Очікуваний результат програми

Стабільна робота КП «СК «Крижанівський» КСР.
Покращання фінансового стану КП «СК «Крижанівський» КСР.
Відсутність заборгованості по заробітній платі в КП «СК «Крижанівський» КСР.
Покращення фізичної культури, дитячо-юнацького, професійного та масового спорту; підготовка кваліфікованих спортсменів з різних видів спорту; формування здорового способу життя населення, підвищення ролі фізичної культури та спорту на території Крижанівської сільської ради.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №15-УІІ

Про затвердження Програми підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 – 2017м роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №15-VII
від 08.12.2015 року

Програма
підтримки комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки

Мета Програми
Головною метою Програми є забезпечення стабільної роботи КП «Надія», своєчасна виплата заробітної плати, підвищення ефективності та надійності функціонування комунальної сфери, рівня обслуговування споживачів, обслуговування та ремонт мереж водопостачання та водовідведення, поліпшення якості комунальних послуг, покращання благоустрою території населеного пункту, його санітарного стану, утримання кладовища, сплата орендної плати та земельного податку, забезпечення роботи вуличного освітлення в темний час доби, шляхом внесків органу місцевого самоврядування до статутного фонду КП «Надія» та дотацій.
Виконавці Програми

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також внесків інвесторів та благодійників.

Фінансування з міського бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

За рахунок фінансування з місцевого бюджету, відповідно до затверджених Крижанівською сільською радою бюджетних призначень на виконання Програми, може збільшуватися статутний капітал КП «Надія».

Завдання програми

Забезпечення функціонування та розвитку комунальної сфери с. Крижанівка та с. Ліски.

Заходи виконання програми

Дотація КП «Надія» на заробітну плату.

Дотація КП «Надія» на придбання виробничого інвентарю та матеріалів.

Дотація на виконання робіт по покращанню благоустрою та санітарного стану с. Крижанівка та с. Ліски.

Дотація на виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж водопостачання та водовідведення в селі Крижанівка та селі Ліски.

Дотація на виконання робіт з обслуговування та ремонту мереж вуличного освітлення в селі Крижанівка та селі Ліски.

Очікуваний результат програми

Стабільна робота КП «Надія». Покращання фінансового стану КП «Надія». Відсутність заборгованості по заробітній платі в КП «Надія». Покращення благоустрою та санітарного стану села Крижанівка та села Ліски. Своєчасне обслуговування та ремонт мереж вуличного освітлення, мереж водопроводу та водовідведення в с. Крижанівка та с. Ліски.

Секретар ради Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №16-VII

Про затвердження Програми «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 рік

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 рік (додаток №1).
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту(Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №16-VII
від 08.12.2015 року

Програма
«Милосердя в дії» Крижанівської сільської ради
Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки

Мета Програми
Визначення основних завдань та розроблення конкретних заходів їх реалізації щодо подальшого розвитку системи соціального захисту жителів

села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:
- створення умов для подолання бідності;
- створення ефективної системи для соціального захисту людини;
- посилення цільової спрямованості матеріальної підтримки.

Виконавці Програми
Виконання даної програми покладається на виконавчі органи та виконавчий комітет Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми
Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів.
Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми
Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:
1) Надання матеріальної грошової допомоги малозабезпеченим верствам населення Крижанівської сільської ради.
2) Надання адресної допомоги багатодітним сім'ям, які виховують трьох і більше дітей (у віці до 18 років).
3) Надання матеріальної грошової допомоги учасникам антитерористичної операції (АТО) та учасникам бойових дій в Луганській та Донецькій області, бойових дій в Афганістані та інших країнах.
4) Надання одноразової грошової допомоги ліквідаторам аварії на ЧАЕС, вдовам, вдівцям ліквідаторів аварії на ЧАЕС, ліквідаторам аварії II та III категорій до дня пам'яті та скорботи аварії на ЧАЕС.
5) Надання матеріальної грошової допомоги жителям села Крижанівка та села Ліски по досягненню 80,85,90,95 років.
6) Надання матеріальної грошової допомоги інвалідам війни, учасникам бойових дій, вдовам, ветеранам та учасникам війни (Другої світової) до:
- Нового року;
- Дня пам'яті та примирення 8 травня;
7) Надання матеріальної грошової допомоги дітям війни - особам, проживаючим на території Крижанівської сільської ради, які є громадянами України та яким на час закінчення (2 вересня 1945 року) Другої світової війни було менше 18 років – до дня народження.
8) Підтримка гуманітарної діяльності Крижанівською сільською радою у наданні гуманітарної та грошової допомоги для соціально-медичних послуг самотнім непрацездатним громадянам похилого віку, дітям сиротам, інвалідам, безпритульним, немічним та іншим соціально незахищеним верствам населення (безоплатна санітарна та медико-соціальна допомога тощо).

9) Надання матеріальної грошової допомоги громадянам України інвалідам, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області.
10) Надання матеріальної грошової допомоги громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції (АТО) в Луганській та Донецькій області.
11) Надання матеріальної грошової допомоги для проведення поховання самотніх та малозабезпечених громадян.
12) Надання матеріальної грошової допомоги інвалідам з дитинства.
13) Надання матеріальної грошової допомоги сім'ям при народжені дитини.
14) Надання матеріальної грошової допомоги на придбання продуктів харчування.
15) Надання матеріальної грошової допомоги працівникам соціальної сфери: освіти, охорони здоров'я, культури (бібліотеки), а також пенсіонерів з числа цих осіб - до професійних свят.
16) Надання матеріальної грошової допомоги працівникам Крижанівського відділення пошти - до дня професійного свята.
17) Фінансування передплати періодичних видань для населення.

Очікувані результати Програми
Виконання Програми дасть змогу:
Посилити стан соціальної захищеності та поліпшення рівня життя вразливих верств населення Крижанівської сільської ради , покращення якості надання соціальних послуг.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №17-УІІ

Про затвердження Програми підтримки дітей та молоді в с. Крижанівка та с. Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підтримки дітей та молоді в с. Крижанівка та с. Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1

до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №17-VII
від 08.12.2015 року

Програма
підтримки дітей та молоді в с. Крижанівка та с. Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки

Мета Програми

Створення сприятливих соціальних, економічних, фінансових та організаційних передумов для життєвого самовизначення і самореалізації дітей та молоді в селі Крижанівка та селі Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

сприяння ініціативі та активності дітей та молоді в усіх сферах життєдіяльності суспільства;

підтримка молодіжних і дитячих громадських організацій у реалізації програм, спрямованих на вирішення проблем молоді;

профілактика негативних явищ та формування здорового способу життя у дитячому та молодіжному середовищі;

створення системи стимулювання інтелектуально і творчо обдарованих дітей та молоді, педагогічних працівників, які їх навчають.

Виконавці Програми

Виконання даної програми покладається виконавчі органи та виконавчий комітет Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів.

Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:

Підтримка молодіжних та дитячих організацій.

Започаткування та забезпечення проведення конкурсу проектів програм, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями стосовно дітей, молоді та сім'ї.

Фінансування участі активної молоді в районних, обласних форумах, конференціях, що спрямовані на вирішення актуальних молодіжних питань.

Сприяння професійній підготовці дітей та молоді.

Підтримка обдарованої молоді, сприяння творчому та інтелектуальному розвитку дітей та молоді.

Виплата молодіжних премій кращим представникам молоді села Крижанівка та села Ліски.

Виплата стипендії голови Крижанівської сільської ради кращим учням Крижанівської ЗОШ.

Організація конкурсів, фестивалів, олімпіад, виставок, оглядів тощо для творчо обдарованих дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски.
Забезпечення участі обдарованих дітей та молоді в міжобласних, міжрайонних конкурсах, фестивалях, олімпіадах, виставках тощо.
Фінансування заходів з проведення для дітей та молоді Новорічних та Різдвяних свят.
Формування здорового способу життя та профілактика негативних явищ у молодіжному середовищі.
Організація тематичних виставок, культурно-мистецьких, інформаційно-просвітницьких заходів, екскурсій, акцій тощо, які спрямовані на попередження негативних явищ серед молоді.
Фінансування оздоровлення дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски, а також дітей переселенців з зони проведення антитерористичної операції АТО в окремих районах Луганської та Донецької області.
Виплата премій переможцям районних, обласних та республіканських олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок тощо для дітей та молоді села Крижанівка та села Ліски.
Оплата подарунків для дітей на Новорічні та Різдвяні свята

Очікувані результати Програми
Виконання Програми дасть змогу:
залучати молодь до соціально-економічного, політичного та культурного життя;
стимулювати молодіжні та дитячі громадські організації до активної участі у вирішенні соціальних проблем дітей, молоді та сім'ї;
ефективно реалізовувати творчий потенціал дітей та молоді;
формувати морально-правову культуру дітей та молоді, здійснювати профілактику негативних явищ у молодіжному середовищі;
здійснювати духовний і фізичний розвиток дітей та молоді, виховувати почуття громадянської самосвідомості та патріотизму;
розвивати та поглиблювати міжрайонні, міжобласні та міжрегіональні дитячі та молодіжні контакти.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради

УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №18-УІІ

Про затвердження Програми фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки

Керуючись до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016 - 2017 роки (додаток №1).
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №18-УІІ
від 08.12.2015 року

Програма
фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016- 2017 роки

Мета Програми

Мета Програми: фінансування заходів з відчуження (продажу) землекористувачами – фізичними та юридичними особами - земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є: фінансування заходів з відчуження (продажу) земельних ділянок, які перебувають в комунальній власності територіальної громади на території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Виконавці Програми

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи та виконавчий комітет Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів, землекористувачів, інвесторів тощо.

Фінансування Програми з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Фінансування Програми може здійснюватися за рахунок авансових внесків землекористувачів.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:

Виготовлення експертно-грошової оцінки земельних ділянок.

Виготовлення іншої документації та виконання інших заходів, необхідних для реалізації цієї Програми.

Очікувані результати Програми

Виконання Програми надасть:залучення коштів до місцевого бюджету за відчуження (продажу) земельних ділянок

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №19-УІІ

Про затвердження Програми інформаційного та матеріально-технічного забезпечення виконавчих органів Крижанівської сільської ради на 2016-2017 роки

Керуючись до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму інформаційного та матеріально-технічного забезпечення виконавчих органів Крижанівської сільської ради на 2016-2017 роки (додаток №1).
2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №19-УІІ
від 08.12.2015 року

Програма

інформаційного та матеріально-технічного забезпечення виконавчих органів Крижанівської сільської ради на 2016-2017 роки

Мета Програми

Створення умов для забезпечення ефективної праці працівників виконавчого органу Крижанівської сільської ради в умовах сучасного розвитку інформаційних технологій, здійснення дієвого адміністрування доходної частини бюджету Крижанівської сільської ради.

Основними завданнями Програми є:

закупівля сучасних інформаційних та комп'ютерних програм

фінансування інформаційних послуг для отримання інформації (довідок БТІ, тощо) та консультацій з питань діяльності виконавчих органів ради

Виконавці Програми

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи та виконавчий комітет Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів тощо.

Фінансування Програми з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Фінансування Програми може здійснюватися за рахунок авансових внесків землекористувачів.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми

Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:

закупівля сучасних інформаційних та комп'ютерних програм

фінансування інформаційних послуг для отримання інформації (довідок тощо) та консультацій з питань діяльності виконавчих органів ради

Очікувані результати Програми

Виконання Програми надасть:

можливість та створить умови для ефективної праці працівників виконавчих органів ради в напрямку адміністрування доходної частини бюджету тощо.

Секретар ради Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №20-УІІ

Про затвердження складу комітету з конкурсних торгів Крижанівської сільської ради VII скликання

З метою раціонального використання бюджетних коштів, відповідно до ст. 11 Закону України «Про здійснення державних закупівель», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Припинити повноваження членів комітету з конкурсних торгів Крижанівської сільської ради VI скликання з 08.11.2015.
2. Затвердити комітет з конкурсних торгів Крижанівської сільської ради VII скликання в наступному складі:
Крупиця Н.Г. , сільській голова – голова комітету;
Подгорняк Г.М., інспектор з питань благоустрою – заступник голови комітету;
Мельник О.М., заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради – секретар комітету;
Сєргєєва Н.В., спеціаліст І категорії – бухгалтер – член комітету;
Беляк В.П., спеціаліст І категорії- землевпорядник – член комітету.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №21-УІІ

Про створення комісії з питань залучення та розподілу коштів пайової участі замовників у створенні та розвитку інфраструктури населених пунктів Крижанівської сільської ради VII скликання

З метою визначення розміру та термінів сплати пайової участі замовника у створенні та розвитку інфраструктури населених пунктів Крижанівської сільської ради, відповідно до Рішення сесії Крижанівської сільської ради № 301 від 10.02. 2012, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити повноваження членів комісії з питань залучення та розподілу коштів пайової участі замовників у створенні та розвитку інфраструктури населених пунктів Крижанівської сільської ради VI скликання з 08.11.2015.
2. Затвердити комісію з питань залучення та розподілу коштів пайової участі замовників у створенні та розвитку інфраструктури населених пунктів Крижанівської сільської ради VII скликання в наступному складі:
Мельник О.М., заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради – голова комісії;
Галянт В.В., заступник голови з економічних питань-гол.бухгалтер – заступник голови комісії;
Подгорняк Г.М., інспектор з питань благоустрою – секретар комісії;
Сєргєєва Н.В., спеціаліст І категорії – бухгалтер – член комісії;
Беляк В.П., спеціаліст І категорії - землевпорядник – член комісії.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №22-УІІ

Про затвердження плану підготовки регуляторних актів на 2016 рік

Відповідно до ст.7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», керуючись п. 7 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Крижанівської сільської ради на 2016 рік (додається).
2. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Крижанівської сільської ради на 2016 рік оприлюднити на офіційному сайті Крижанівської сільської ради в мережі Інтернет.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток
до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради VII скликання
№ ___ від 08.12.2015 року

План підготовки регуляторних актів на 2016 рік

№	Вид проекту регуляторного акту	Назва проекту регуляторного акта	Ціль прийняття	Строк підготовки	Відповідальні за розроблення регуляторного акта
1	Рішення сільської ради	Про встановлення місцевих податків та зборів на 2017 рік	Зміцнення матеріальної і фінансової бази місцевого самоврядування та поповнення доходної частини місцевого бюджету	І квартал 2016	Галянт В.В. заступник голови з економічних питань – головний бухгалтер

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №23-УІІ

Про встановлення ставки податку для підакцизних
товарів на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до підпунктів 12.4.1, 12.4.4 п. 12.4 ст. 12, Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки податку для підакцизних товарів, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213 Податкового Кодексу України у відсотках від вартості (з податком на додану вартість), у розмірі 5 відсотків.
2. Рішення набирає чинності з 01.01.2016року.
3. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення III сесії
Крижанівської сільської ради VII
скликання
Автор: Мельник О.М.
заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Про встановлення ставки податку для підакцизних
товарів на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до підпунктів 12.4.1, 12.4.4 п. 12.4 ст. 12, Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки податку для підакцизних товарів, реалізованих відповідно до підпункту 213.1.9 пункту 213.1 статті 213 Податкового Кодексу України у відсотках від вартості (з податком на додану вартість), у розмірі 5 відсотків.
2. Рішення набирає чинності з 01.01.2016року.

3. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
4. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №24-УІІ

Про встановлення ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки для об'єктів житлової та нежитлової нерухомості на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до підпунктів 12.4.1, п. 12.4 ст. 12, ст. 266 Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки податку для об'єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у розмірі 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

2. Встановити, що база оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи - платника податку, зменшується:

а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - на 100 кв. метрів;

б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 200 кв. метрів;

в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - на 360 кв. метрів.

3. Встановити ставки податку для об’єктів нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у розмірі 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

4. Рішення набирає чинності з 01.01.2016року.

5. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. до 02.02.2016 довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.

6. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о. сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради VII
скликання
Автор: Мельник О.М.
заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Про встановлення ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки для об'єктів житлової та нежитлової нерухомості на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до підпунктів 12.4.1, п. 12.4 ст. 12, ст. 266 Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставки податку для об'єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у розмірі 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

2. Встановити, що база оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи - платника податку, зменшується:

а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - на 100 кв. метрів;

б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 200 кв. метрів;

в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - на 360 кв. метрів.

3. Встановити ставки податку для об'єктів нежитлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб у розмірі 1 відсоток розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

4. Рішення набирає чинності з 01.01.2016року.

5. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. до 02.02.2016 довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.

6. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №25-УІІ

Про встановлення ставок туристичного збору на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, згідно 12.4.1 ст. 12, ст.. 268 Податкового кодексу України зі змінами, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Встановити ставку туристичного збору на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік у розмірі 1 відсотка до бази справляння збору, визначеної пунктом 268.4 Податкового кодексу України.
2. Базою справляння туристичного збору є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених підпунктом 268.5.1 п. 2.5 ст. 268 Податкового кодексу України.
3. Рішення набирає чинності з 01.01.2016 року.
4. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
5. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення III сесії
Крижанівської сільської ради VII скликання
Автор: Мельник О.М.
заступник голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Про встановлення ставок туристичного збору
на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік

З метою упорядкування сплати податків і зборів, згідно 12.4.1 ст. 12, ст.. 268 Податкового кодексу України зі змінами, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада
ВИРІШИЛА :
1. Встановити ставку туристичного збору на території Крижанівської сільської ради на 2016 рік у розмірі 1 відсотка до бази справляння збору, визначеної пунктом 268.4 Податкового кодексу України.
2. Базою справляння туристичного збору є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених підпунктом 268.5.1 п. 2.5 ст. 268 Податкового кодексу України.
3. Рішення набирає чинності з 01.01.2016 року.
4. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
5. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №26-УІІ

Про встановлення ставки податку на майно в частині транспортного податку на території Крижанівської сільської ради в 2016 році

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до п. 10.2 ст.10, підпунктів 12.4.1, п. 12.4 ст. 12, ст. 267 Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити у 2016 році ставку податку на майно в частині транспортного податку на території Крижанівської сільської ради з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 267.2.1 п. 267.2 ст. 267 податкового кодексу України.
2. Встановити, що об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, які використовувалися до 5 років і мають об'єм циліндрів двигуна понад 3000 куб. см.
3. Рішення набирає чинності з 01.01.2016 року.
4. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. у десятиденний строк з дня оприлюднення довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
5. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А
КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект рішення III сесії
Крижанівської сільської ради VII
скликання
Автор: Мельник О.М.
заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Про встановлення ставки податку
на майно в частині транспортного податку
на території Крижанівської сільської ради в 2016 році

З метою упорядкування сплати податків і зборів, відповідно до п. 10.2 ст.10, підпунктів 12.4.1, п. 12.4 ст. 12, ст. 267 Податкового кодексу України, керуючись п.24 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити у 2016 році ставку податку на майно в частині транспортного податку на території Крижанівської сільської ради з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 267.2.1 п. 267.2 ст. 267 податкового кодексу України.
2. Встановити, що об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, які використовувалися до 5 років і мають об'єм циліндрів двигуна понад 3000 куб. см.
3. Рішення набирає чинності з 01.01.2016 року.
4. Секретарю ради Бондаренко Л.Л. у десятиденний строк з дня оприлюднення довести дане рішення до відповідного контролюючого органу з метою його реалізації.
5. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту.

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

С.Крижанівка

08 грудня 2015 року № 27-VII

Про внесення змін в рішення п'ятдесят п'ятої сесії Крижанівської сільської ради № 999-VI від 17.10.2014 року «Про встановлення нормативів для одиниці створеної потужності».

З метою належного виконання абзацу другого ч. 5 ст. 40 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», враховуючи накази Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.10.2015 р. № 273 «Про показники опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України» та від 02.10.2015 р. №252 «Про прогнозні середньорічні показники опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України на 2016 рік», керуючись ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Пункт 1. рішення п'ятдесят п'ятої сесії Крижанівської сільської ради № 999-VI від 17.10.2014 року «Про встановлення нормативів для одиниці створеної потужності», а саме: «1. Встановити нормативи для одиниці створеної потужності при спорудженні об'єктів житлового будівництва в розмірі 5324 грн. за 1м2 загальної площі квартир будинку.» вважати пунктом 1.1. та викласти в новій редакції:

1.1. Встановити нормативи для одиниці створеної потужності при спорудженні об'єктів житлового будівництва в розмірі 7303 грн. за 1м2 загальної площі квартир будинку.

2. Доповнити рішення п'ятдесят п'ятої сесії Крижанівської сільської ради № 999-VI від 17.10.2014 року «Про встановлення нормативів для одиниці створеної потужності» пунктом 1.2. а саме:

- Встановити нормативи для одиниці створеної потужності при споруджені об’єктів нежитлових будівель та споруд в розмірі 13422 грн. за 1 м2 загальної площі будівель та споруд.

3. Контроль та виконання даного рішення покласти на комісію з питань залучення та розподілу коштів пайової участі замовників у створенні та розвитку інфраструктури населених пунктів Крижанівської сільської ради (Мельник О.М.)

В.о.сільського голови Л.Л. Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №28-УІІ

Про відкладення розгляду питання щодо внесення змін до генерального плану с. Крижанівка Комінтернівського району Одеської області поєднаного з детальним планом території с. Крижанівка

Розглянувши заяву ОК «ЖБК «Югспецстрой-77» вх.. № 02-11/596 від 25.09.2015, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Відкласти розгляд питання щодо внесення змін до генерального плану с. Крижанівка Комінтернівського району Одеської області поєднаного з детальним планом території с. Крижанівка в частині зміни назви призначення будівлі № 169 в кварталі № 52, а саме – замінити назву «секційний житловий будинок» на «готель з апартаментами гостинного типу».

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №29-УІІ

Про затвердження лімітів використання пального

З метою реалізації положень постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2003р. №848 «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та організаціями», згідно наказу Міністерства транспорту України від 10.02.1998 року №43 «Норми витрат палива і мастильних матеріалів», з метою економного витрачання бюджетних коштів, керуючись ст.28 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Обслуговування легкового автомобіля (ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ,) посадовими особами сільської ради здійснюється в межах установлених лімітів та асигнувань, передбачених у кошторисах.

2.Обслуговування легкового автомобіля (ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ), згідно з договором позички б/н від 05.05.2014 року, здійснюється КП «Надія» за дотаційні кошти.

3.Легкові автомобілі (ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ, ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ) використовуються тільки для поїздок, пов'язаних із службовою діяльністю посадових осіб та для виконання господарських потреб сільської ради, та КП «Надія». Після кожної поїздки посадова особа, в розпорядження якої надано автомобіль, в подорожньому листі водія підтверджує особистим підписом.

4. Користування автомобілями сільської ради (ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ, ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ) у вихідні та святкові дні, а також у відрядження здійснювати лише за наявності належним

чином оформленого розпорядження голови сільської ради, та наказів директора КП «Надія».

5. Відрядження на легкових автомобілях (ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ, ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ) за межі району, області на відстань, що перевищує 200 км, здійснюється лише з дозволу голови сільської ради. Враховуючи специфіку роз'їзної діяльності Крижанівської сільської ради, встановити норму . на добу автомобілям:

- ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ). – 300,00 км. За вище сказану норму – тільки з дозволу голови сільської ради відповідно до виданого розпорядження сільського голови. Пройдений кілометраж під час відрядження не включати до лімітів пробігу.
- ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ – 200,00 км За вище сказану норму – тільки з дозволу директора КП «Надія» відповідно до виданого наказу. Пройдений кілометраж під час відрядження не включати до лімітів пробігу.

6. Встановити норми витрат палива на автомобіль:

- ВАЗ 111830 державний номер ВН 76-79 АТ – 7,8 літрів на 100 км.(Керівництво по експлуатації автомобіля LFDA KALINA) При встановленні норми витрат палива в зимовий період використовувати підвищуючий коефіцієнт (п.3.1 Норм витрат Наказу Мінтрансу від 10.02.1998 р. №43) при температурі від 0 до -10 – 5%, від -10 до -20 - 10% .
- ВАЗ 21102 державний номер ВН 94-30 АХ – 7,8 літрів на 100 км. .(Керівництво по експлуатації автомобіля ВАЗ 2108). Норма витрат підвищена порівняно з лінійною в зв'язку з тривалим строком(2001 рік) експлуатації. При встановленні норми витрат палива в зимовий період використовувати підвищуючий коефіцієнт (п.3.1 Норм витрат Наказу Мінтрансу від 10.02.1998 р. №43) при температурі від 0 до -10 – 5%, ВІД -10 до -20 -10% .

7. При списанні паливно-мастильних матеріалів на автомобілі сільської ради керуватись нормами наказу Міністерства транспорту України від 10.02.1998 року №43 «Норми витрат палива і мастильних матеріалів».

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та фінансів (голова Клюкас О.П..)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

08 грудня 2015 року №30-УІІ

Про передачу Крижанівського сільського будинку культури до спільної власності територіальних громад сіл селищ

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та на виконання вимог ст 89 Бюджетного Бюджетного кодексу України , статті 137 Господарськрго кодексу України щодо реформи міжбюджетних відносин, ЗУ «Про предачу об»єктів права державної та комунальної власності та відповідно до листа Комінтернівської районної ради №01-10/513 від 10.11.2015 року,Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Не передавати на баланс Комінтернівської районної ради матерільні активи Крижанівського сільського будинку культури.

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту(голова комісії Клюкас О.П.)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №31-УІІ

Про погодження Положення про облікову політику Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та ЗУ «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. №996-ХІУ, Типового положення з бухгалтерської служби бюджетної установи, затвердженного постановою КМУ від 26.01.2011 р. №59, Національних положен(стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, Плану рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ, затвердженого наказом Міністра фінансів України від 26.06.2013 року №611, на виконання Розпорядження Виконкому Крижанівської сільської ради №21/2015 СР від 23 вересня 2015 року.

ВИРІШИЛА:

1. Погодити Положення про облікову політику Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.(додається).
2. Заступнику голови Крижанівської сільської ради з економічних питань Галянт В.В. при веденні бухгалтерського обліку, складанні та поданні фінансової звітності керуватись зазначеним Положенням про облікову політику Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту(голова комісії Клюкас О.П.)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року **№32-УІІ**

Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради

З метою підвищення ефективності використання майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради , переданого в оренду, та приведення нормативно-правових актів сільської ради з питань оренди майна комунальної власності територіальної громади до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», керуючись статтями 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити Положення про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради (додається).

2. Доручити сільському голові:

а) укладати договори оренди майна, що перебуває на балансовому обліку сільської ради;

б) затверджувати договори оренди нерухомого майна, безпосереднє управління яким здійснює сільська рада;

в) погоджувати договори оренди нерухомого майна, яке перебуває в управлінні сільської ради.

4. Орендодавцям майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради привести орендні відносини у відповідність до даного рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, комунальної власності та соціально-економічного розвитку сіл (Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1

до рішення ІІІ сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №32-УІІ
від 08.12.2015 року

Положення
про порядок передачі в оренду майна комунальної власності територіальної громади Крижанівської сільської ради

Розділ 1. Загальні положення.

1.Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», з метою врегулювання та конкретизації відносин, пов'язаних з передачею майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради в оренду.

2.Об'єктами права комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради , на які поширюється дія цього Положення, є :

- цілісні майнові комплекси комунальних підприємств (крім комунальних некомерційних підприємств), їх структурних підрозділів (філій, цехів, дільниць);

- нерухоме майно (будівлі, споруди, приміщення);

- інше окреме індивідуально визначене майно (транспортні засоби, технологічне обладнання, устаткування тощо).

- майно, що не увійшло до статутних фондів господарських товариств, створених у процесі приватизації (корпоратизації).

3.Суб'єктами, уповноваженими на прийняття рішення щодо передачі майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанбівської сільської ради в оренду є:

- Крижанівська сільська рада - щодо цілісних майнових комплексів комунальних підприємств сільської ради, їх структурних підрозділів, основних засобів, що перебувають на балансовому обліку сільської ради;
- сільський голова - щодо майна, яке знаходиться на балансовому обліку сільської ради (крім основних засобів) та нерухомого майна, що передається в оренду на короткий строк (не більше 5 днів та без права продовження строку дії договору оренди)*;*
- комунальні підприємства, установи, заклади – щодо майна, яке закріплене за ними на праві господарського відання чи оперативного управління, в порядку передбаченому договорами на закріплення майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради на праві оперативного управління чи господарського відання.

Передача майна в оренду комунальними підприємствами, установами, закладами здійснюється після отримання відповідного дозволу від органу, уповноваженого на управління майном комунальної власності територіальної

громади сіл Крижанівської сільської ради (надалі Органу управління), а саме:

- підприємства, що перебувають в управлінні сільської ради – з дозволу виконкому Крижанівської сільської ради;

Термін дії дозволу становить – три місяці від дати його надання.

4.У разі надходження двох і більше заяв на оренду, майно комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради передається в оренду на конкурентних засадах, крім випадків передачі в оренду майна особам, зазначеним у пункті 5 цього Положення, які мають право на укладення договору оренди поза конкурсом.

У разі надходження заяви про оренду майна на короткий строк (не більше 5 – ти днів без права продовження строку дії договору оренди) з метою проведення заходів (семінарів, нарад, дискусій, тощо) договір оренди укладається з таким заявником без проведення конкурсу.

Укладення договору оренди із суб'єктами виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під та на період виборчої кампанії здійснюється без проведення конкурсу в порядку черговості надходження відповідних заяв до орендодавця.

5.У разі надходження заяви про оренду майна від бюджетної установи, музею, підприємства чи громадської організації у сфері культури і мистецтв, (у тому числі національної творчої спілки або її члена під творчі майстерні), релігійної організації, для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній, громадської організації ветеранів або інвалідів, реабілітаційних установ для інвалідів та дітей-інвалідів, державних та комунальних спеціалізованих підприємств, установ та закладів соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України „Про соціальні послуги", Пенсійного фонду України та його органів, державних видавництв і підприємств книгорозповсюдження, вітчизняних видавництв та підприємств книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та(чи) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру), оголошення про намір передати майно в оренду не розміщується і договір оренди укладається з таким заявником без проведення конкурсу.

6.Порядок проведення конкурсу на право оренди майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради визначається відповідним Положенням, яке затверджується сільською радою.

Розділ 2. Порядок передачі в оренду нерухомого майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради .

1.Фізичні та юридичні особи, які мають намір укласти договір оренди нерухомого майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради (надалі – Майна), направляють на адресу

орендодавця відповідну заяву із пропозиціями щодо умов цільового використання Майна, а також наступні документи:
- завірені у встановленому порядку копії: свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або суб'єкта – фізичної особи-підприємця, паспорта (стор. 1,2,11) для фізичної особи, довідки про включення до ЄДРПОУ, установчих документів, довідки про взяття на облік платника податків, ліцензії на здійснення окремого виду діяльності, у разі її наявності;
- звіт про фінансові результати з урахуванням дебіторської і кредиторської заборгованостей на останню звітну дату, крім заявників бюджетних установ;
- копію декларації про доходи фізичної особи за попередній рік;
- інформацію щодо платіжних реквізитів та про наявні відкриті рахунки в банківській установі;
- пропозиції щодо способу забезпечення зобов'язань за договором оренди, у разі його укладення.

2.Орендодавці, зазначені в абзаці 4 пункту 3 цього Положення, протягом п'яти днів після дати реєстрації заяви направляють на адресу Органу управління клопотання щодо надання дозволу на передачу в оренду Майна із зазначенням інформації про загальну та корисну площу об'єкта оренди (матеріали інвентарної справи, технічної документації, план поверхів, тощо) та пропозицій щодо напрямів його цільового використання. До клопотання додаються копії матеріалів, отриманих від заявника.

3. Орган управління розглядає подані йому матеріали і протягом п'ятнадцяти днів після їх надходження повідомляє орендодавця про своє рішення (про надання дозволу на передачу в оренду майна або вмотивовану відмову), а також (при наявності) надає орендодавцеві свої пропозиції щодо умов передачі Майна в оренду.

Якщо орендодавець не одержав у встановлений термін дозволу, висновку, відмови в задоволенні клопотання, дозвіл на передачу Майна в оренду вважається наданим.

4.Орендодавці протягом п'яти днів з дня отримання дозволу на передачу Майна в оренду, або після закінчення терміну погодження клопотання на передачу Майна в оренду розміщують в районній газеті «Нові горизонти», на та, у випадку доцільності, інших друкованих засобах масової інформації оголошення про намір передати Майно в оренду та повідомляють про це заявника або відмовляють в задоволенні заяви і повідомляють про це заявника з обґрунтуванням причин відмови.

Протягом 10 робочих днів після розміщення оголошення орендодавець приймає заяви про оренду відповідного Майна.

Протягом трьох робочих днів після закінчення строку приймання заяв орендодавець своїм наказом ухвалює рішення за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди.

При цьому, термін заходів, пов'язаних з вивченням попиту на оренду, з проведенням конкурсу та укладенням договору оренди, не повинен перевищувати трьох місяців з дати реєстрації заяви про оренду.

У разі якщо подано лише одну заяву, конкурс на право оренди не проводиться і договір оренди укладається із заявником. У разі надходження двох і більше заяв орендодавець оголошує конкурс на право оренди, повідомляючи про це заявника.

5. У разі надходження на адресу орендодавців, визначених в абзаці 4 пункту 3 цього Положення заяви від осіб, які мають право відповідно до законодавства на укладення договору оренди поза конкурсом, орендодавці, з врахуванням вимог, визначених пунктом 9 цього Положення, протягом п'яти днів з дня отримання дозволу на передачу Майна в оренду або після закінчення терміну погодження клопотання на передачу Майна в оренду дають згоду та розпочинають заходи, пов’язані з укладенням договору оренди або відмовляють в задоволенні заяви про оренду і повідомляють про це заявника з обґрунтуванням причин відмови.

При цьому, термін укладення договору оренди не повинен перевищувати двох місяців з дати реєстрації заяви про оренду.

6.У випадках, коли відповідні заяви від фізичних та юридичних осіб надійшли до орендодавця, визначеного у абзаці 3 пункту 3 цього Положення вони розглядаються протягом п'ятнадцяти днів після дати їх надходження з прийняттям у цей строк рішення щодо процедури вивчення попиту на право оренди Майна в порядку, передбаченому пунктом 10 цього Положення або щодо укладення договору оренди, або щодо відмови в задоволенні заяви з повідомленням заявника про причини відмови.

При цьому, термін заходів, пов’язаних з вивченням попиту на оренду, з проведенням конкурсу та укладенням договору оренди, не повинен перевищувати трьох місяців з дати реєстрації заяви про оренду.

Передача в оренду цілісних майнових комплексів комунальних підприємств сільської ради, їх структурних підрозділів здійснюється сільською радою відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» та інших законодавчих актів з питань оренди.

Розділ 3. Порядок передачі в оренду окремого індивідуально визначеного майна (крім нерухомого).

1.Фізичні та юридичні особи, які мають намір укласти договір оренди окремого індивідуально визначеного майна направляють на адресу орендодавця відповідну заяву із пропозиціями щодо умов майбутнього договору оренди, а також наступні документи:

- завірені у встановленому порядку копії: свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або суб’єкта – фізичної особи-підприємця, паспорта (стор. 1,2,11) для фізичної особи, довідки про включення до ЄДРПОУ, установчих документів, довідки про взяття на облік платника податків, ліцензії на здійснення окремого виду діяльності, у разі її наявності;
- звіт про фінансові результати з урахуванням дебіторської і кредиторської заборгованостей на останню звітну дату, крім заявників бюджетних установ;
- копію декларації про доходи фізичної особи за попередній рік;

- інформацію щодо платіжних реквізитів та про наявні відкриті рахунки в банківській установі;
- пропозиції щодо способу забезпечення зобов'язань за договором оренди, у разі його укладення.
2.У разі надходження на адресу орендодавця заяви від особи, яка має право відповідно до законодавства на укладення договору оренди поза конкурсом, орендодавець протягом п'ятнадцяти днів дає згоду на укладення договору оренди та розпочинає заходи, пов'язані з укладенням договору оренди або відмовляє в задоволенні заяви і повідомляє про це заявника з обґрунтуванням причин відмови.

При цьому, термін укладення договору оренди не повинен перевищувати двох місяців з дати реєстрації заяви про оренду.

3.У разі надходження на адресу орендодавця заяви про оренду від особи, яка не має пріоритету на право укладення договору оренду поза конкурсом, орендодавці протягом п'ятнадцяти днів після дати реєстрації заяви розміщують в районній газеті «Нові горизонти», у випадку доцільності, інших друкованих засобах масової інформації оголошення про намір передати Майно в оренду та повідомляють про це заявника або відмовляють в задоволенні заяви і повідомляють про це заявника з обґрунтуванням причин відмови.

У разі якщо подано лише одну заяву, конкурс на право оренди не проводиться і договір оренди укладається із заявником. У разі надходження двох і більше заяв орендодавець оголошує конкурс на право оренди, повідомляючи про це заявника.

При цьому, термін заходів, пов'язаних з вивченням попиту, з проведенням конкурсу та укладенням договору оренди не повинен перевищувати трьох місяців з дати реєстрації заяви про оренду.

Розділ 4. Порядок укладення договорів оренди.

1.Договори оренди комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради укладаються у порядку, визначеному законодавством України, з урахуванням вимог, передбачених цим Положенням.

2.Укладений сторонами договір оренди в частині істотних умов повинен відповідати типовому договору оренди відповідного майна, який затверджується сільською радою.

3.Орендодавці не пізніше наступного дня після дати надходження погодженого проекту договору оренди або після закінчення терміну погодження договору оренди Органом управління направляють його на підписання іншій стороні.
4.Після укладення договорів оренди майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради відповідні орендодавці протягом трьох робочих днів направляють завірені копії договорів оренди на адресу виконкому сільської ради.

5.Зміни та доповнення до договорів оренди майна комунальної власності територіальної громади сіл Крижанівської сільської ради вносяться сторонами в порядку, передбаченому законодавством України.
6.Протягом трьох днів з моменту вчинення змін та доповнень до договору оренди відповідні орендодавці надають на адресу виконкому сільської ради завірені копії додаткових договорів про внесення змін.

Секретар ради **Л.Бондаренко**

Додаток 1
до Положення про оренду майна
тер□торіальної громади
с.Крижанівки, с.Ліски
Комінтернівського району
Одеської області

Заява про оренду та перелік документів, які надаються комунальними підприємствами, установами, організаціями територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски, що мають намір передати майно в оренду

_____

_____

(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу здійснити заходи щодо передачі в оренду комунального майна територіальної громади міста с.Крижанівки, с.Ліски Комінтернівського району Одеської області

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

_ _

_ _

_ _

Ідентифікаційний код

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

Контактний телефон
роб. _____
моб. _____

ОБ'ЄКТ

Адреса:

район: _____

площа **кв. м**

Пропозиції щодо використання:

Поверх	Площа, кв. м	Призначення

Термін оренди

Керівник _____
(П. І. П)

(М. П.) _____ (підпис)

Перелік документів, що додаються до заяви про оренду

1. Інформація про технічний стан об'єкта[1)]
2. Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди, завірене підприємством-балансоутримувачем[1)]
3. Звіт про оцінку майна[1)] або акт оцінки майна у випадках, визначених Положенням
4. Розрахунок орендної плати за перший місяць оренди, підписаний керівником і

головним бухгалтером підприємства-балансоутримувача[1)]

5. Розподільчий баланс (у разі оренди цілісного майнового комплексу структурного підрозділу)[2)]
6. Документи, які необхідно надати для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком, визначеним законодавством[3)]
7. Лист-погодження органу управління у сфері охорони культурної спадщини в разі належності до пам'яток культурної спадщини, або лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
8. Звіт про екологічний аудит (у випадках, передбачених законодавством України)[2)]
9. Лист-погодження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Комінтернівської районної щодо майна закладів охорони здоров'я; або Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Комінтернівської районної ради щодо майна закладів освіти, що знаходяться у нього в підпорядкуванні; або управління освіти Комінтернівської районної державної адміністрації щодо майна закладів освіти.

Примітка:

[1)] для оренди цілісного майнового комплексу комунального підприємства територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски, його структурного підрозділу не надається;

[2)] для оренди цілісного майнового комплексу комунального підприємства територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски, його структурного підрозділу;

[3)] для договорів, укладених на строк не менше ніж три роки;

[4)] документи, крім звіту про оцінку, повинні бути прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою у разі її наявності.

Дата "___" _____ ____ _____

(число) (місяць) (рік) (підпис)

Додаток 2
до Положення про оренду майна
територіальної громади Крижанівської
сільської ради

Заява про оренду та перелік документів, що надають фізичні та юридичні особи, які бажають укласти договір оренди майна

_____
_____
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади с.Крижанівки, с.Ліски Комінтернівського району Одеської області

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

_ _

_ _

_ _

Ідентифікаційний код

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

Контактний телефон
роб. _____
моб. _____

ОБ'ЄКТ

Адреса:

район: _____

площа **кв.**

Пропозиція щодо цільового використання:

_____

Поверх	Площа, кв. м	Цільове використання

Термін оренди

Керівник _____
(П. І. П)

(М. П.) _____ (підпис)

Перелік документів, що додаються до заяви про оренду

1. Копія статуту або положення (завірена заявником)
2. Виписка з Єдиного державного реєстру, копія ліцензії на здійснення юридичною особою окремого виду діяльності, якщо це передбачено законом (завірена заявником)
3. Довідка органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ
4. Річна фінансова звітність (форми N 1, 2, 3)[1)]
5. Виписка з Єдиного державного реєстру для фізичної особи - суб'єкта малого підприємництва
6. Копія паспорта (стор. 1, 2, 11) та копія ідентифікаційного коду для фізичної особи (завірені

заявником)

7. Розподільчий баланс (у разі оренди цілісного майнового комплексу структурного підрозділу)[2)]
8. Звіт про оцінку майна або акт оцінки майна у випадках, визначених положенням[3)]
9. Документи, які необхідно надати для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком, визначеним законодавством[4)]
10. Звіт про екологічний аудит (у випадках, передбачених законодавством України)[2)]
11. Лист-погодження органу управління у сфері охорони культурної спадщини в разі належності до пам'яток культурної спадщини, або лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
12. Лист-погодження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Комінтернівської районної державної адміністрації щодо майна закладів охорони здоров'я; або Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Комінтернівської районної державної адміністрації щодо майна закладів освіти, що знаходяться у нього в підпорядкуванні; або управління освіти.
13. Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди, завірене підприємством-балансоутримувачем[3)]
14. Розрахунок орендної плати за перший місяць оренди, підписаний керівником і головним бухгалтером підприємства-балансоутримувача[3)]
15. Довідка підприємства-балансоутримувача про те що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин

Примітка:

[1)] річна фінансова звітність (форми N 1, 2, 3) для нерухомого майна та іншого окремого індивідуально визначеного майна не надається;

[2)] для оренди цілісного майнового комплексу комунального підприємства територіальної громади с.Крижанівки, с.Ліски, його структурного підрозділу;

[3)] для оренди цілісного майнового комплексу комунального підприємства територіальної громади с.Крижанівки, с.Ліски, , його структурного підрозділу не надається;

[4)] для договорів, укладених на строк не менше ніж три роки;

[5)] документи, крім звіту про оцінку, повинні бути прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою у разі її наявності.

Дата "___" _____ ____ _____

(число) (місяць) (рік) (підпис)

Додаток 3

до Положення про оренду майна
територіальної громади с.Крижанівка,
с.Ліски Комінтернівського району
Одеської області

Заява про оренду та перелік документів, що надаються підприємствами, установами та організаціями, які мають право на укладення договору оренди без проведення конкурсу

_____
_____
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски Комінтернівського району Одеської області

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

_ _

_ _

_ _

Ідентифікаційний код

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

Контактний телефон
роб. _____
моб. _____

ОБ'ЄКТ

Адреса:

район: _____

площа _____ **кв.**

Пропозиція щодо цільового використання

_____

Поверх	Площа, кв. м	Цільове використання

Термін оренди _____

Керівник _____
(П. І. П)

_____ _____
(М. П.) (підпис)

Перелік документів, що додаються до заяви про оренду

1. Копія статуту або положення (завірена заявником)
2. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб - підприємців
3. Копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ (завірена заявником)
4. Штатний розпис (завірений заявником)
5. Обґрунтування необхідності використання площ (за видом використання та за площею)
6. Звіт про оцінку об'єкта оренди або акт оцінки майна у випадках, визначених положенням.

7. Погодження органу управління у сфері охорони культурної спадщини в разі належності об'єкту до пам'яток культурної спадщини, або лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
8. Лист-погодження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Комінтернівської районної щодо майна закладів охорони здоров'я; або Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Комінтернівської районної ради щодо майна закладів освіти, що знаходяться у нього в підпорядкуванні; або управління освіти Комінтернівської районної державної адміністрації щодо майна закладів освіти.
9. Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди, завіреного підприємством-балансоутримувачем
10. Документи, які необхідно надати для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком, визначеним законодавством[1)]

Примітка:

[1)] для договорів, укладених на строк не менше ніж три роки,

[2)] документи, крім звіту про оцінку, повинні бути прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою у разі її наявності.

Дата "___" _____ ____ _____
(число) (місяць) (рік) (підпис)

Додаток 4
до Положення про оренду майна
територіальної громади
с.Крижанівка,с.Л□ски
Комінтернівського району Одеської
області

Перелік документів, що надаються претендентами на укладення договорів суборенди

_____
_____
(орендодавець)

ЗАЯВА

Прошу надати в суборенду комунальне майно територіальної громади с.Крижанівки, с.Ліски

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

_ _

_ _

_ _

Ідентифікаційний код

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

Контактний телефон
роб. _____
моб. _____

Орендар по основному договору
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

_____

_____

Номер та дата договору оренди _____

ОБ'ЄКТ

Адреса:

район: _____

площа **кв.**

Пропозиція щодо цільового використання

Поверх	Площа, кв. м	Цільове використання

Термін оренди

Керівник _____
(П. І. П)

_____ _____
(М. П.) (підпис)

Перелік документів, що додаються до заяви

1 Копія статуту або положення для юридичної особи (завірена заявником)
2 Копія паспорта (стор. 1, 2, 11) для фізичної особи (завірена заявником)
3 Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб - підприємців
4 Копія ідентифікаційного коду для фізичної особи (завірена заявником)
5 Копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ (завірена заявником)
6 Копія ліцензії на здійснення юридичною особою окремого виду діяльності, якщо це

передбачено законом (завірена заявником)

7 Звіт про оцінку об'єкта суборенди у разі, якщо в суборенду передається індивідуально визначене майно, яке є складовою частиною орендованого цілісного майнового комплексу

8 Погодження орендаря

9 Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта суборенди, завіреного орендарем

10 Договір суборенди підписаний орендарем та суборендарем з додатками

11 Розрахунок плати за суборенду

Примітка:

[1)] документи, крім звіту про оцінку, повинні бути прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою у разі наявності.

Дата "___" _____ ____ _____
(число) (місяць) (рік) (підпис)

Додаток 2
до рішення Крижанівської сільської
ради №32-УІІ від 08.12.15р.

Порядок
проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски Комінтернівського району Одеської області

1. Цей Порядок визначає процедуру проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски Комінтернівського району Одеської області зокрема цілісних майнових комплексів комунального підприємства територіальної громади Крижанівської сільської ради , нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) та іншого окремого індивідуально визначеного майна, що перебуває у комунальній власності (далі - об'єкт).

2. Конкурс на право оренди об'єкта (далі - конкурс) оголошується орендодавцем.

3. Конкурс проводить конкурсна комісія.

4. Оголошення про проведення конкурсу на право оренди майна публікується після надходження до орендодавця рішення постійної комісії Крижанівської сільської ради з питань власності (далі - Постійна комісія) або Крижанівської сільської ради та визначення конкурсною комісією умов конкурсу.

Оголошення публікується в газеті "Слава хлібороба" та додатково за рішенням конкурсної комісії в інших виданнях. Оголошення також оприлюднюється на офіційному інтернет-порталі Крижанівської сільської ради та офіційній інтернет-сторінці орендодавця у разі наявності.

У разі відсутності коштів у орендодавця публікація оголошення може бути здійснена за рахунок підприємства-балансоутримувача з подальшою компенсацією орендарем витрат на публікацію.

Оголошення публікується не пізніше ніж за 20 календарних днів до дати проведення конкурсу і повинно містити такі відомості:

інформація про об'єкт (назва, площа, місцезнаходження із зазначенням поверху, у разі оренди цілісного майнового комплексу - також обсяг і основна номенклатура продукції, у тому числі тієї, що експортується, кількість і склад робочих місць, рівень прибутковості об'єкта за останні три роки, розмір дебіторської та кредиторської заборгованості, наявність майна в заставі, податковій заставі, в оренді);

умови конкурсу;

дата, час і місце проведення конкурсу;

кінцевий строк прийняття пропозицій від претендентів (не більш як за три робочих дні до дати проведення конкурсу);

розмір авансової орендної плати, що становить подвійну стартову орендну плату, та реквізити рахунку для її внесення;

перелік документів, які подаються претендентами для участі в конкурсі, місце та форма їх подання.

Особи, які під час вивчення попиту виявили зацікавленість в оренді об'єкта, письмово повідомляються орендодавцем про публікацію оголошення проведення конкурсу.

5. Умовами конкурсу є:

стартовий розмір орендної плати, який розрахований за ставкою згідно з Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, але не нижчою ніж опублікована в оголошенні про намір передати майно в оренду;

зобов'язання орендаря щодо:

використання об'єкта оренди за цільовим призначенням (у разі оренди цілісного майнового комплексу - відповідно до напряму виробничої діяльності підприємства);

дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта;

внесення авансової орендної плати;

компенсація переможцем конкурсу витрат орендодавця або іншого суб'єкта на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди, витрат орендодавця або підприємства-балансоутримувача на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації (у разі відсутності бюджетного фінансування цих витрат). Розмір компенсації витрат на здійснення незалежної оцінки не може бути більшим ніж показники звичайної ціни послуг на виконання послуг з оцінки майна, визначені Фондом державного майна України.

Умови конкурсу можуть також передбачати зобов'язання орендаря щодо:

виконання певних видів ремонтних робіт;

виконання встановлених для підприємства мобілізаційних завдань;

виготовлення продукції в обсягах, необхідних для задоволення потреб територіальної громади Крижанівської сільської ради;

збереження (створення нових) робочих місць;

вжиття заходів для захисту навколишнього природного середовища з метою дотримання екологічних норм експлуатації об'єкта;

створення безпечних умов праці;

дотримання умов належного утримання об'єктів соціально-культурного призначення.

Інші умови можуть бути включені до умов конкурсу з урахуванням пропозицій підприємства-балансоутримувача.

Орендодавець не має права змінювати умови проведення конкурсу після опублікування оголошення про конкурс.

6. Критерієм визначення переможця є найбільший розмір орендної плати та, за умови взяття зобов'язань, виконання інших умов конкурсу.

7. Для участі в конкурсі претендент подає на розгляд конкурсної комісії в запечатаному конверті прошнуровані та пронумеровані документи разом з описом:

1) заяву про участь у конкурсі та документи, зазначені в оголошенні про конкурс. У разі оренди цілісного майнового комплексу претендент подає також висновок органу Антимонопольного комітету про можливість передачі претенденту в оренду зазначеного майна. Якщо претендент вже подавав заяву про оренду, яка стала підставою для оголошення конкурсу, після оголошення конкурсу він подає нові пропозиції відповідно до умов конкурсу;

пропозиції щодо виконання умов конкурсу, крім розміру орендної плати, пропозиція стосовно якого вноситься учасником конкурсу в день проведення конкурсу;

інформацію про засоби зв'язку з ним;

2) відомості про претендента:

для юридичної особи:

документи, що посвідчують повноваження представника юридичної особи;

копії установчих документів (завірені заявником) та базовий витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, який виданий не більше як за 30 днів до дня подачі документів;

для фізичної особи:

копію документа, що посвідчує особу, та належним чином оформлену довіреність на представника;

за наявності відповідного статусу - базовий витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, який виданий не більше як за 30 днів до дня подачі документів;

завірену належним чином копію декларації про доходи або звіту суб'єкта малого підприємництва - фізичної особи - платника єдиного податку.

3) документи, що засвідчують сплату авансової орендної плати.

8. Конкурсна комісія створюється орендодавцем в кількості семи осіб. Створення та персональний склад конкурсної комісії затверджується розпорядчим документом орендодавця.

До складу конкурсної комісії за поданням Постійної комісії включається не більш ніж три депутати Крижанівської сільської ради.

Засідання конкурсної комісії є правоможним у разі участі в ньому не менше п'яти осіб.

9. Основними завданнями конкурсної комісії є:

визначення умов та строку проведення конкурсу;

розгляд поданих претендентами документів та визначення списку претендентів, допущених до участі в конкурсі. За заявою претендента (його представника) розгляд документів здійснюється за його участю;

проведення конкурсу з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону;

розгляд конкурсних пропозицій учасників конкурсу та визначення переможців конкурсу;

складення протоколів та подання їх для затвердження орендодавцю.

10. Конкурсна комісія розпочинає роботу з моменту її створення.

11. Керує діяльністю конкурсної комісії та організовує її роботу голова конкурсної комісії, який призначається з числа представників орендодавця. Голова конкурсної комісії скликає засідання конкурсної комісії, головує на її засіданнях і організовує підготовку матеріалів для розгляду конкурсною комісією.

Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів конкурсної комісії. Голова конкурсної комісії має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів конкурсної комісії.

Заступник голови конкурсної комісії, який виконує обов'язки голови конкурсної комісії у разі його відсутності, призначається з числа представників орендодавця.

Секретар конкурсної комісії здійснює реєстрацію учасників конкурсу та за результатами складає протокол засідання конкурсної комісії.

12. У разі потреби в отриманні додаткової інформації конкурсна комісія має право заслуховувати на своїх засіданнях пояснення учасників конкурсу.

Члени конкурсної комісії та працівники орендодавця, які забезпечують проведення конкурсу, несуть відповідальність за розголошення інформації:

про учасників конкурсу, їх кількість та конкурсні пропозиції (до визначення переможця);

яка міститься в документах, поданих учасниками конкурсу.

13. Конкурс проводиться з використанням відкритості пропонування розміру орендної плати за принципом аукціону.

14. Документи (крім пропозиції щодо розміру орендної плати) подаються до підрозділу орендодавця, який відповідно до своїх функцій здійснює реєстрацію вхідної кореспонденції, у конвертах з написом "На конкурс" з відбитком печатки претендента у разі її наявності. Зазначені конверти передаються голові конкурсної комісії перед її черговим засіданням, під час якого конверти розпечатуються.

15. Подані претендентами документи розглядаються на засіданні конкурсної комісії з метою формування списку його учасників. У разі коли пропозиція тільки одного претендента відповідає умовам конкурсу, аукціон з визначення розміру орендної плати не проводиться і з таким претендентом укладається договір оренди згідно з наданою ним пропозицією.

Конкурс вважається таким, що не відбувся, про що орендодавцем видається відповідний розпорядчий документ, у разі:

неподання заяв про участь у конкурсі;

відсутності пропозицій, які відповідають умовам конкурсу;

знищення об'єкта оренди або істотної зміни його фізичного стану.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, орендодавцем може бути повторно оголошено конкурс щодо передачі в оренду того самого об'єкта із зменшенням стартової орендної плати не більше ніж на 50 відсотків.

16. У разі надходження двох або більше пропозицій, які відповідають умовам конкурсу, переможець визначається конкурсною комісією за критерієм найбільшої запропонованої орендної плати за перший/базовий місяць оренди із застосуванням принципу аукціону.

17. На засіданні можуть бути присутні представники засобів масової інформації та інші заінтересовані особи. Секретар конкурсної комісії реєструє в протоколі засідання конкурсної комісії кожного учасника конкурсу із зазначенням найменування/прізвища учасника чи уповноваженої ним особи і видає картку з номером учасника.

18. Учасники конкурсу подають в запечатаних конвертах конкурсні пропозиції щодо розміру орендної плати. Розмір орендної плати, зазначений у конкурсній пропозиції, не може бути меншим за розмір стартової орендної плати, зазначеної в оголошенні про проведення конкурсу.

19. Голова конкурсної комісії (у разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії) в присутності членів конкурсної комісії та учасників конкурсу розпечатує конверти і оголошує їх зміст. Конкурсні пропозиції, в яких зазначений розмір орендної плати нижчий ніж визначений в умовах конкурсу, до уваги не беруться, а особи, які їх подали, до подальшої участі в конкурсі не допускаються. Такі конкурсні пропозиції вносяться до протоколу з відміткою "не відповідає умовам конкурсу".

20. Після оголошення всіх конкурсних пропозицій щодо орендної плати конкурс проводиться у формі торгів "з голосу" головою конкурсної комісії (у разі його відсутності - заступником голови конкурсної комісії). Початком торгів вважається момент оголошення найбільшого розміру орендної плати, запропонованої учасниками в конкурсних пропозиціях. Голова конкурсної комісії (у разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії) пропонує учасникам вносити пропозиції.

21. У процесі проведення торгів учасники конкурсу піднімають картку із своїм номером, називають свою пропозицію та заповнюють і підписують бланк пропозиції, в якому зазначаються реєстраційний номер учасника і запропонована сума. Забезпечення учасників зазначеними бланками покладається на секретаря конкурсної комісії.

22. Збільшення розміру орендної плати здійснюється учасниками з кроком, який встановлюється конкурсною комісією, але не може бути меншим ніж 1 відсоток найбільшого розміру орендної плати, запропонованої учасниками в конкурсних пропозиціях. Якщо після того, як голова конкурсної комісії тричі оголосив останню пропозицію, від учасників конкурсу не надійдуть пропозиції щодо більш високого розміру орендної плати, голова конкурсної комісії оголошує "Вирішено", називає номер учасника, який запропонував найбільший розмір орендної плати, і оголошує його переможцем конкурсу.

23. Конкурсна комісія також визначає черговість учасників конкурсу, з якими укладається договір оренди за відповідним розміром орендної плати, у разі не укладання договору оренди з переможцем конкурсу. У разі не укладання договору оренди з переможцем конкурсу договір укладається з учасником конкурсу, пропозиція якого була попередньою згідно з бланками пропозицій.

24. Після закінчення засідання конкурсної комісії, на якому визначено переможця конкурсу, складається протокол, у якому зазначаються: відомості про учасників; стартова орендна плата; пропозиції учасників (підписані бланки з пропозиціями); найбільші розміри орендної плати, запропоновані всіма учасниками конкурсу; результати конкурсу. Протокол у день проведення засідання конкурсної комісії підписується головою конкурсної комісії (у разі його відсутності - заступником голови конкурсної комісії) та секретарем конкурсної комісії.

25. Протокол про результати конкурсу протягом трьох робочих днів після його підписання затверджується орендодавцем. Орендодавець протягом трьох робочих днів після затвердження протоколу про результати конкурсу розміщує інформацію на офіційному інтернет-порталі Крижанівської сільської ради та офіційній інтернет-сторінці орендодавця.

26. У разі коли переможцем конкурсу є суб'єкт малого підприємництва, який провадитиме виробничу діяльність безпосередньо на орендованих виробничих площах, запропонована ним на конкурсі орендна плата при укладанні договору визначається з урахуванням коефіцієнта, передбаченого приміткою 1 таблиці 2 до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

27. Авансова орендна плата не повертається переможцю або іншим учасникам конкурсу, яким пропонувалось підписати договір оренди, у разі не підписання ними договору оренди. Підприємство-балансоутримувач повертає протягом трьох робочих днів авансову орендну плату всім іншим учасникам конкурсу після отримання повідомлення орендодавця.

28. У разі не укладання договору оренди жодним з учасників орендодавець за рішенням конкурсної комісії може оголосити новий конкурс.

Секретар ради Л.Бондаренко

Додаток 3
до рішення Крижанівської сільської ради №32-УІІ від 08.12.15р.

Методика розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду

1. Методика розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду (далі - Методика), розроблена з метою створення єдиного організаційно-економічного механізму справляння плати за оренду цілісних

майнових комплексів комунальних підприємств територіальної громади Крижанівської сільської ради, їх структурних підрозділів (філії, цеху, дільниці), в тому числі нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) підприємств, установ та організацій територіальної громади Крижанівської сільської ради (далі - підприємства) та окремого індивідуально визначеного майна, а також майна, що не ввійшло до статутного капіталу господарського товариства, створеного в процесі приватизації (корпоратизації) (далі - об'єкт оренди).

2. Методика визначає механізм розрахунку орендної плати за користування об'єктом оренди, що належить до комунальної власності територіальної громади Крижанівської сільської ради (далі - майно).

3. Розмір орендної плати визначається згідно з цією Методикою і зазначається у договорі оренди.

У разі визначення орендаря на конкурсних засадах орендна плата, розрахована за цією Методикою, застосовується як стартова, а її розмір може бути збільшено за результатами такого конкурсу.

У випадку використання за іншим цільовим призначенням приміщень, переданих в оренду за результатами вивчення попиту єдиному претенденту, розмір орендної плати встановлюється відповідно до цієї Методики, але не може бути меншим ніж визначено в оголошенні про намір орендодавця передати майно в оренду.

У випадку використання за іншим цільовим призначенням приміщень, переданих в оренду за результатами проведення конкурсу, розмір орендної плати встановлюється відповідно до цієї Методики, але не може бути меншим ніж запропоновано переможцем конкурсу.

4. До плати за оренду індивідуально визначеного майна не включаються компенсація витрат комунальних підприємств, установ, організацій територіальної громади Крижанівської сільської ради, за якими закріплено майно територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски на праві господарського відання або оперативного управління (далі - підприємство-балансоутримувач), за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди, та плата за комунальні послуги відповідно до договору, який укладається між орендарем та підприємством-балансоутримувачем або відповідними особами, що надають такі послуги, а у разі встановлення орендної плати у розмірі 1 гривня на рік, експлуатаційні витрати підприємства-балансоутримувача відповідно до договору, який укладається між орендарем та підприємством-балансоутримувачем.

Витрати на утримання нерухомого майна, зданого в оренду кільком орендарям, і прибудинкової території розподіляються між ними залежно від наявності, кількості, потужності, часу роботи електроприладів, систем тепло- і водопостачання, каналізації за спеціальними рахунками, а в неподільній частині – пропорційне розміру займаної підприємствами, установами, організаціями загальної площі.

5. Орендна плата за цією Методикою розраховується у такій послідовності:

5.1. Визначається розмір річної орендної плати.

5.2. На основі розміру річної орендної плати встановлюється розмір орендної плати за перший місяць оренди, який фіксується у договорі оренди.

5.3. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування розміру орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

6. У разі коли термін оренди менший чи більший за одну добу або за один місяць, то на основі розміру місячної орендної плати розраховується добова, а в разі необхідності - на основі розміру добової орендної плати розраховується погодинна орендна плата.

7. Орендар сплачує орендну плату згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною договору оренди.

Розрахунок орендної плати здійснюється підприємством-балансоутримувачем та затверджується відповідним орендодавцем.

8. У разі оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна розмір річної орендної плати визначається за формулою, крім об'єктів, за які встановлена орендна плата в розмірі 1 грн. на рік:

$$Опл = Вп \times Сор / 100,$$

де Опл - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн;

Сор - орендна ставка, визначена згідно з таблицею 2 пункту 20 (для нерухомого майна) та пункту 15 (для іншого окремого індивідуально визначеного майна) цієї Методики, %.

9. Розмір річної орендної плати за об'єкт оренди - цілісний майновий комплекс визначається за формулою:

$$Опл = (Воз + Внм) \times Сор.ц / 100,$$

де Опл - розмір річної орендної плати, грн;

Воз - вартість основних засобів за незалежною оцінкою на час оцінки об'єкта оренди, гривень;

Внм - вартість нематеріальних активів за незалежною оцінкою на час оцінки об'єкта оренди, гривень;

Сор.ц - орендна ставка за використання об'єкта оренди, визначена згідно з таблицею 1 пункту 20 цієї Методики, %.

10. Розмір стартової орендної плати за один місяць розраховується на основі розміру річної орендної плати (Опл), визначеної в пунктах 8 - 9, за формулою:

$$Опл.міс1.ст. = Опл / 12,$$

де Опл.міс1.ст. - стартова орендна плата за 1 місяць.

Розмір стартової орендної плати за 1 добу визначається за формулою:

$$Опл.доб1.ст. = Опл.міс1.ст. / 30 \times 1,25;$$

де Опл.доб1.ст. - стартова орендна плата за 1 добу.

Розмір стартової орендної плати за 1 годину визначається за формулою:

$$Опл.год1.ст. = Опл.доб1.ст. / 24 х 1,2,$$

де Опл.год1.ст. - стартова орендна плата за 1 годину.

11. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладання договору оренди (крім передачі в оренду на конкурсних засадах) чи перегляд розміру орендної плати розраховується за формулою:

$$Опл.міс1. = Опл.р / 12 х Іп.р. х Ім1.,$$

де Опл.р. - річна орендна плата, визначена за цією Методикою, грн;

Іп.р - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладання договору або перегляду розміру орендної плати;

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди.

12. Розмір місячної орендної плати за перший місяць при передачі в оренду на конкурсних засадах розраховується за формулою:

$$Опл.міс1.к = Опл.п. х Ім1.,$$

де Опл.п. - орендна плата за 1 місяць, запропонована переможцем конкурсу за всією площею об'єкта оренди, грн;

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди.

13. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

Розмір місячної орендної плати за поточний місяць розраховується за формулою:

$$Опл.міс.п. = Опл.міс.п-1. х Ім.п.,$$

де Опл.міс.п-1 - місячна орендна плата за попередній місяць;

Ім.п. - індекс інфляції за поточний місяць оренди.

У разі, коли початок або закінчення договору оренди не досягає повного календарного місяця, то на основі місячної орендної плати розраховується добова за формулою:

$$Опл.доб1. = Опл.міс1. / Кд.,$$

де Опл.міс1. - місячна орендна плата;

Кд. - кількість днів у відповідному місяці.

14. При зміні площі об'єкта оренди перерахунок орендної плати здійснюється за формулою:

$$Опл.н = Опл.д.хПф / Пд., де$$

Опл.н - нова орендна плата;

Опл.д. - орендна плата за договором;

Пф - фактична площа об'єкта оренди;

Пд. - площа об'єкта оренди за договором.

15. Розмір річної орендної плати у разі оренди окремого індивідуально визначеного об'єкта оренди (крім нерухомого) встановлюється за згодою сторін, але не менше як 10 відсотків вартості орендованого майна, визначеної на підставі звіту про оцінку майна, затвердженого у встановленому порядку та чинного на момент укладення договору оренди, а у разі, коли орендарем є суб'єкт малого підприємництва, - не менш як 7 відсотків вартості орендованого майна за результатами такої оцінки.

16. Суми орендної плати, зайво перерахованої, зараховуються в рахунок наступних платежів, або повертаються платникові в 5-денний термін від дня одержання його письмової заяви.

17. У разі встановлення орендної плати в розмірі 1 грн. на рік орендар окремо сплачує:

податки та збори у розмірах та порядку, визначених чинним законодавством України;

компенсацію витрат підприємства-балансоутримувача за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди, та експлуатаційні витрати відповідно до договору, який укладається між орендарем та цим підприємством-балансоутримувачем.

18. Розрахунок орендної плати за суборенду здійснюється орендарем та погоджується орендодавцем.

19. Розмір річної орендної плати за оренду нерухомого майна становить 1 гривню на рік для:

- бюджетних установ та організацій, які повністю утримуються за рахунок бюджету;

- державних та навчальних закладів у сфері охорони здоров'я, які утримуються за рахунок державного бюджету;

- комунальних закладів охорони здоров'я, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету Крижанівської сільської ради;

- навчальних закладів, що фінансуються з місцевого бюджету;

- державних та комунальних телерадіоорганізацій;

- редакцій державних і комунальних періодичних видань та періодичних видань, заснованих об'єднаннями громадян, державними науково-дослідними установами, навчальними закладами, трудовими і журналістськими колективами, підприємствами зв'язку, що їх розповсюджують;

- Товариства Червоного Хреста України та його місцевих організацій;

- Асоціацій органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом;

- інвалідів з метою використання під гаражі для спеціальних засобів пересування;

- громадських приймальнь депутатів Комінтернівської районної та Одеської обласної рад на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності, не більше як 50 кв. м;

- громадських та благодійних організацій, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку, інвалідів та інших осіб-учасників АТО, якщо орендована площа становить до 100 кв. м та не використовується для провадження підприємницької діяльності;

- державних, комунальних позашкільних навчальних закладів (крім оздоровчих закладів для дітей та молоді) та дошкільних навчальних закладів;

- комунальних закладів культури, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету міста Києва;

- приватних навчальних закладів суб'єктів господарювання, що надають освітні послуги у сфері загальної середньої, дошкільної освітньої діяльності, орендована площа яких використовується для надання освітніх послуг згідно з ліцензією у сферах дошкільної та загальної середньої освіти.

Індексація річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у строки, визначені договором оренди.

Орендна плата у розмірі, встановленому згідно з абзацом першим цього пункту, не застосовується у разі оренди нерухомого майна для розміщення засобів масової інформації:

рекламного та еротичного характеру;

заснованих в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства;

в яких понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали зарубіжних засобів масової інформації;

заснованих за участю юридичних або фізичних осіб, до сфери діяльності яких належить виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення.

20. Орендні ставки за користування майном:

Таблиця 1

Орендні ставки за використання цілісних майнових комплексів

Найменування	Орендна ставка, відсотків
Цілісні майнові комплекси комунальних підприємств:	
тютюнової промисловості, лікеро-горілчаної та виноробної промисловості, радгоспів-заводів (що виробляють виноробну продукцію)	25
з виробництва електричного та електронного устаткування, деревини та виробів з деревини, меблів, з організації концертно-видовищної діяльності та виставкової діяльності, ресторанів, морського, залізничного та автомобільного транспорту, торгівлі, випуску лотерейних білетів та проведення лотерей, кольорової металургії, нафтогазодобувної промисловості	20
електроенергетики, газової, хімічної і нафтохімічної промисловості, чорної металургії, зв'язку, швейної та текстильної промисловості, з виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій, з виробництва гумових та пластмасових виробів, лісового господарства, рибного господарства, целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів, видобування неенергетичних матеріалів, з надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, паливної промисловості,	16

побутового обслуговування	
сільського господарства, харчової промисловості (крім лікеро-горілчаної та виноробної промисловості), радгоспів-заводів (крім тих, що виробляють виноробну продукцію), металообробки, освіти, науки та охорони здоров'я, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості, з виробництва будівельних матеріалів	12
кінопоказу	5
інші об'єкти	10

Таблиця 2

Орендні ставки за використання нерухомого майна

Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням	Орендна ставка, відсотків
1. Розміщення:	100
казино, інших гральних закладів, гральних автоматів	
на території метрополітену пунктів обміну валют, платіжних терміналів, фінансових установ, страхових компаній, кредитних установ	
2. Розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до Інтернету	60
3. Розміщення на території метрополітену торговельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів та змішаної торгівлі продовольчими товарами, розміщення автоматів із продажу газет, інше цільове використання приміщень на території метрополітену	50
4. Розміщення пунктів продажу лотерейних білетів, пунктів обміну валюти	45
5. Розміщення:	40
банків, фінансових установ, ломбардів, бірж, брокерських, дилерських, маклерських, ріелторських контор (агентств нерухомості), банко матів, платіжних терміналів	
ресторанів з нічним режимом роботи	
торговельних об'єктів з продажу ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних металів та дорогоцінного каміння, антикваріату, зброї	

6. Розміщення:	30
виробників реклами	
торговельних об'єктів з продажу автомобілів	
зовнішньої реклами на будівлях і спорудах	
7. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності	25
8. Розміщення салонів краси, саун, турецьких лазень, соляріїв, кабінетів масажу, тренажерних залів	25
9. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туроператорську та турагентську діяльність, готелів	22
7. Розміщення суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з ремонту об'єктів нерухомості	21
8. Розміщення:	20
клірингових установ	
майстерень, що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів	
майстерень з ремонту ювелірних виробів	
ресторанів	
кафе, барів, закусочних, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж товарів підакцизної групи	
розміщення торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері права, бухгалтерського обліку та оподаткування	
редакцій засобів масової інформації:	
- рекламного та еротичного характеру	
- тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства	
- тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації	
- тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення	
9. Розміщення:	18
крамниць-складів, магазинів-складів	
турбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	
торговельних об'єктів з продажу:	
- непродовольчих товарів, алкогольних та тютюнових виробів	
- промислових товарів, що були у використанні	
- автотоварів	
- відео- та аудіопродукції	
- антен	
10. Розміщення транспортних підприємств з:	
перевезення вантажів	18

перевезення пасажирів	15
11. Розміщення:	15
офісних приміщень	
дипломатичних представництв та консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних міжурядових організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими врегульована міжурядовими угодами)	
суб'єктів господарювання, що надають послуги, пов'язані з переказом грошей	
бірж, що мають статус неприбуткових організацій	
ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з організації шлюбних знайомств та весіль	
суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з вирощування квітів, грибів	
камер схову	
12. Розміщення:	13
закладів ресторанного господарства з постачання страв, приготовлених централізовано, для споживання в інших місцях	
суб'єктів господарювання, що надають послуги з утримання домашніх тварин	
13. Розміщення:	12
аптек, що реалізують готові ліки	
суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень (кур'єрська служба)	
14. Розміщення:	10
приватних закладів охорони здоров'я	
суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики	
комп'ютерних клубів та інтернет-кафе	
ветеринарних аптек	
рибних господарств	
шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів	
торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих іноземними мовами	
суб'єктів господарювання, що здійснюють проектні, проектно-вишукувальні, проектно-конструкторські роботи	
наукового парку, його засновників, партнерів наукового парку, що реалізують проекти наукового парку	
видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що друкуються іноземними мовами	
15. Проведення виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі та виставок-продажу	10
16. Розміщення торговельних автоматів, що відпускають	9

продовольчі товари	
17. Розміщення:	8
кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи	
торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи	
складів	
редакцій засобів масової інформації, крім зазначених у пункті 19 Методики та пункті 8 цієї таблиці	
18. Розміщення:	7
торговельних об'єктів з продажу ортопедичних виробів	
ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання документів	
торгових об'єктів з продажу товарів дитячого асортименту	
19. Організація та проведення культурно-мистецьких заходів: вечорів відпочинку, спектаклів, постановок, музичних тренінгів, відбіркових турів фестивалів	7
20. Розміщення:	6
їдалень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи	
фірмових магазинів вітчизняних промислових підприємств-товаровиробників, крім тих, що виробляють товари підакцизної групи	
об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштового зв'язку	
суб'єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень	
підприємств, які здійснюють діяльність по обслуговуванню житлового фонду	
торговельних об'єктів з продажу поліграфічної продукції та канцтоварів, ліцензованої відео- та аудіо продукції, що призначається для навчальних закладів	
21. Розміщення:	5
державних закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного бюджету	
оздоровчих закладів для дітей та молоді	
санаторно-курортних закладів для дітей	
торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою	
відділень банків на площі, що використовується для здійснення платежів за житлово-комунальні послуги	
суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення, в тому числі перукарень	
суб'єктів господарювання, що виготовляють рухомий склад міського електротранспорту	
суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність зі збору та сортування вторинної сировини та склопосуду	

22. Організація кінопоказів	5
23. Розміщення:	4
їдальнь, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи, у навчальних закладах та військових частинах, приміщеннях бібліотек, театрів, музеїв	
громадських вбиральнь	
видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції, що видаються українською мовою	
24. Розміщення:	3
фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту	
державних навчальних закладів, що частково фінансуються з державного бюджету	
аптек на площі, що використовується для виготовлення ліків за рецептами	
суб'єктів господарювання, що надають ритуальні послуги	
пунктів доочищення та продажу питної води	
бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету, органів місцевого самоврядування та їх добровільних об'єднань (крім асоціацій органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом)	
науково-дослідних установ, крім бюджетних	
стоянок для автомобілів	
25. Проведення виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні	
не більш як 50 кв. метрів	3
на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
26. Розміщення:	2
організацій, що надають послуги з нагляду за особами з фізичними чи розумовими вадами	
бібліотек, архівів, музеїв	
дитячих молочних кухень	
27. Розміщення:	1
приватних навчальних закладів, крім зазначених у пункті 19 Методики	
закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установ, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та інвалідів	
закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема центрів соціально-психологічної реабілітації дітей, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів соціально-психологічної допомоги, центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями, центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді	
28. Використання фізичними особами, що проживають у	

будинку, для побутових потреб	
не більш як 12 кв. метрів	1
на частину площі, що перевищує 12 кв. метрів	12
29. Розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних майстрів, які є членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:	
не більш як 20 кв. метрів	1
на частину площі, що перевищує 20 кв. метрів	4
30. Розміщення громадських організацій інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:	
не більш як 50 кв. метрів	1
на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
31. Розміщення громадських та благодійних організацій, які здійснюють безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку, інвалідів та інших осіб-учасників АТО, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:	
на частину площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
32. Розміщення громадських приймалень депутатів Київської міської ради, якщо орендована площа не використовується для провадження підприємницької діяльності і становить:	
на частину площі, що перевищує 50 кв. метрів	4
33. Інше використання нерухомого майна	15

Примітки:

1. Орендні ставки для орендарів - вітчизняних юридичних і фізичних осіб, що є суб'єктами малого підприємництва, які провадять виробничу діяльність безпосередньо на орендованих виробничих площах (крім офісів), застосовуються з коефіцієнтом 0,7.

2. За рішенням Постійної комісії може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений цією Методикою.

3. Ставка за використання місць загального користування застосовується у розмірі 20 відсотків установленого обсягу орендної плати.

Додаток 4
до рішення Крижанівської сільської
ради _____

ТИПОВИЙ ДОГОВІР
про передачу майна територіальної громади Крижанівської сільської ради в оренду

с.Крижанівка "___" _____ 20__ року

Виконком Крижанівської сільської ради та комунальне підприємство, установа, організація територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски, за якими закріплено на праві господарського відання або оперативного управління майно територіальної громади с.Крижанівка, с.Ліски далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі _____
_____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)
який діє на підставі _____,
(назва документа, що визначає статус)
з однієї сторони, та _____,
(повне найменування орендаря)
далі - ОРЕНДАР, в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)
який діє на підставі _____,
(назва документа, що визначає статус)
з другої сторони, а також комунальне підприємство, установа, організація територіальної громади міста Києва *(зазначається повне найменування відповідного балансоутримувача)* далі - ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)
який діє на підставі _____,
(назва документа, що визначає статус)
що іменуються разом - СТОРОНИ, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі рішення Крижанівської сільської ради, протоколу засідання постійної комісії Крижанівської сільської ради з питань власності, затвердженого орендодавцем протоколу конкурсної комісії про передачу майна в оренду *(зазначається відповідний документ*):
_____

(повна назва та реквізити документа)

передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду цілісний майновий комплекс комунального підприємства територіальної громади Крижанівської сільської ради; майно, що не увійшло до статутних капіталів господарських товариств, створених у процесі приватизації (корпоратизації); нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та окреме індивідуально визначене майно, що належить до комунальної власності територіальної громади Крижанівської сільської ради *(зазначається необхідне);* далі - ОБ'ЄКТ, яке знаходиться за адресою: вулиця, бульвар, проспект, провулок, узвіз, площа*(зазначається необхідне)*, _____, буд. _____, корп. _____, для _____

(цільове призначення, у випадку надання об'єкта оренди з різним цільовим призначенням вказується площа по кожному виду цільового призначення окремо).

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини СТОРІН щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТОМ.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. ОБ'ЄКТОМ оренди є:

цілісний майновий комплекс комунального підприємства територіальної громади Крижанівської сільської ради

нежиле приміщення, будівля, споруда *(непотрібне видалити)* загальною площею _____ кв. м, у т. ч. на _____ поверсі _____ кв. м, у напівпідвалі _____ кв. м, підвалі _____ кв. м, згідно з викопіюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору;

інше індивідуально визначене майно згідно з переліком, що є невід'ємною частиною цього Договору *(зазначається необхідне).*

2.2. Вартість ОБ'ЄКТА згідно із затвердженим актом оцінки майна або висновком про вартість майна станом на "___" _____ 20__ року становить 1 кв. м _____ грн. ____ коп.,

(сума прописом)

всього _____ грн. _____ коп.

(сума прописом)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, (потребує/не потребує поточного або капітального чи поточного і капітального ремонту) визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА і ОРЕНДАРЯ.

2.4. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування ОБ'ЄКТОМ у термін, указаний у цьому Договорі, але не раніше дати підписання СТОРОНАМИ цього Договору (у разі оренди нерухомого майна на строк не менше ніж три роки - не раніше дати державної реєстрації цього Договору) та акту приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

2.5. Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Крижанівської сільської ради від "___" _____ 20__ року N _____, і становить без ПДВ: _____ грн. _____ коп. за 1 кв. м орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку _____ 20__ р.
_____ грн.
(місяць)

У разі якщо ОРЕНДАР визначений за результатами конкурсу, цей пункт викладається в такій редакції:

"3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу, затвердженими _____ (реквізити розпорядчого документа), і становить без ПДВ: _____ грн. ____ коп. за 1 кв. м орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку _____ 20__ р.

(місяць)
_____ грн. _____ коп.".

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду, на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційне дням користування.

3.4. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.5. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, починаючи з дати підписання акту приймання-передачі.

3.7. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 15 числа поточного місяця.

3.8. У разі якщо ОРЕНДАР не може використовувати орендоване майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об'єктів площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м на строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використовування орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Передбачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом

строку дії цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньо будинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради, яке передається в оренду.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин поверненню ОРЕНДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ОРЕНДАР сплачує орендну плату до дня повернення ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ОРЕНДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали ОРЕНДАРЮ користуватися ОБ'ЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.3. У випадку реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

4.1.4. У разі здійснення ОРЕНДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.5. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ, у разі приватизації орендованого ОБ'ЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА, за наявності згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого ОБ'ЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.2.2. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

У разі оренди будівлі або споруди:

4.2.3. За актом приймання-передачі прийняти орендовану будівлю (споруду) на свій баланс на період оренди.

4.2.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі.

4.2.5. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання ОБ'ЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.2.6. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.7. Протягом строку дії Договору до передачі ОБ'ЄКТА ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт ОБ'ЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.8. Забезпечити підготовку ОБ'ЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.9. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.10. Забезпечувати безперешкодний доступ до ОБ'ЄКТА представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Крижанівської сільської ради, що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо ОБ'ЄКТА для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.11. На вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.12. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання ОБ'ЄКТА повідомити ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.13. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У разі відсутності можливості укладання прямих договорів з підприємствами-постачальниками послуг (водопостачання, газ, теплова енергія та ін.), ОРЕНДАР відшкодовує витрати ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за надані послуги у відповідності до окремо укладених договорів на підставі даних обліку (лічильників).

4.2.14. Самостійно сплачувати на підставі договору з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ, пропорційне орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньо будинкових мереж та компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою.

4.2.15. У разі, якщо ОБ'ЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ОРЕНДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.16. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати ОБ'ЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження ОБ'ЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк ОБ'ЄКТ був застрахований.

4.2.17. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.18. У разі приватизації ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЕМ в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу ОБ'ЄКТА та акту приймання-передачі.

4.2.19. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ у тижневий строк.

4.2.20. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.21. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.2.22. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.23. У разі необхідності здійснити заходи з метою пристосування ОБ'ЄКТА до потреб людей з обмеженими фізичними можливостями.

4.2.24. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.25. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості, в тому числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ при несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців підряд з дня закінчення строку платежу.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умов цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхідності спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відео фіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати орендну плату авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади Крижанівської сільської ради яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету Крижанівської сільської ради.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну та не в повному обсязі сплату орендної плати та інших платежів на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних та інших платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

У разі укладання договору з державним видавництвом, підприємством книгорозповсюдження, вітчизняним видавництвом, підприємством книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (чи) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру):

6.10.11. Недотримання ОРЕНДАРЕМ вимоги щодо підготовки, випуску та (чи) розповсюдження книжкової продукції державною мовою в обсязі не менш як 50 відсотків є підставою для розірвання договору оренди в установленому законодавством порядку.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ/ОРЕНДАР. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОРЕНДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади Крижанівської сільської ради, затвердженим рішенням Крижанівської сільської ради від _____ N _____.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 цього Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади Крижанівської сільської ради за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЮ.

ОРЕНДАР має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, виконані за згодою ОРЕНДОДАВЦЯ, якщо ОРЕНДАР належно виконував умови договору протягом строку його дії, а ОРЕНДОДАВЕЦЬ не подовжив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідністю використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результатами незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором та передавати ОБ'ЄКТ повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попереднього дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т. ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньо будинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрою та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може бути розірвано.

ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платою, розрахованою за фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платою, визначеною цим Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє з "___" _____ 20__ року до "___" _____ 20__ року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпунктом 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручення за місцезнаходженням ОРЕНДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОРЕНДАРЕМ повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОРЕНДОДАВЦЮ відмови від Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОРЕНДАРЯ за вказаною адресою. *(Цей пункт включається за згодою сторін).*

9.4. Договір припиняється в разі:

у разі ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;

невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;

закінчення строку, на який його було укладено;

приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

банкрутства ОРЕНДАРЯ;

загибелі ОБ'ЄКТА;

у разі смерті ОРЕНДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа);

в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОРЕНДАРЯ/ОРЕНДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:

розрахунок орендної плати;

акт приймання-передачі орендованого майна;

викопіюванням з поповерхового плану;

витяг з Державного реєстру правочинів про державну реєстрацію Договору (у разі оренди нерухомого майна на строк, не менший ніж три роки).

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
_____	_____	_____
(назва і місцезнаходження)	(назва і місцезнаходження)	(назва і місцезнаходження)
Поточний рахунок N _____	Поточний рахунок N _____	Поточний рахунок N _____
Код ЄДРПОУ _____	Код ЄДРПОУ _____	Код ЄДРПОУ _____
тел. _____	тел. _____	тел. _____
		факс _____

факс _____	факс _____	_____
		(посада керівника)
_____	_____	_____
(посада керівника)	*(посада керівника)*	*(підпис керівника, дата)*
_____	_____	_____
(підпис керівника, дата)	*(підпис керівника, дата)*	(П. І. Б. керівника)
_____	_____	
(П. І. Б. керівника)	(П. І. Б. керівника)	М. П.
М. П.	М. П.	

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №34-УІІ

Про затвердження Програми встановлення вуличного відеоспостереження на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму встановлення вуличного відеоспостереження на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту(Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання
№ 34-УІІ від 08.12.2015 року

Програма
встановлення вуличного відео спостереження на території
Крижанівської сільської ради
Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Мета Програми:

Головною метою Програми є встановлення вуличного відео спостереження на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

Встановлення вуличного відео спостереження на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області для безпеки громадян та профілактики правопорушень.

Виконавці Програми:

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми:

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів. Фінансування з місцевого

бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми:
Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:
- придбання обладнання та матеріалів відео спостереження;
- оплата послуг з монтажу, налагодження обладнання та матеріалів відео спостереження.

Очікувані результати Програми:
Виконання Програми допоможе запобігти крадіжкам та вчиненню інших правопорушень в с. Крижанівка та с. Ліски.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №35-УІІ

Про затвердження Програми ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської
ради VII скликання
№35-УІІ від 08.12.2015 року

Програма
ремонту та будівництва вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області на 2016-2017 роки.

Мета Програми:

Головною метою Програми є ремонт та будівництво вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Основними завданнями Програми є:

Будівництво вуличного освітлення на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області для підключення будинків до мереж водовідведення.

Виконавці Програми:

Виконання даної програми покладається на виконавчі органи Крижанівської сільської ради.

Фінансування Програми:

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел – коштів інвесторів. Фінансування з місцевого бюджету здійснюється відповідно до кошторису витрат, який є додатком до цієї Програми.

Основні організаційні напрямки та заходи виконання Програми:
Основними організаційні напрямками та заходами виконання Програми є:
- розробка (виготовлення, оновлення) проектно-кошторисної документації;
- оплата експертизи проектно-кошторисної документації;
- будівництво вуличного освітлення.

Очікувані результати Програми:
Виконання Програми забезпечить освітлення вулиць с. Крижанівка та с. Ліски в темний час доби.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №36-УІІ

Про обрання опікунської ради при Крижанівській сільській раді

З метою захисту майнових ,житлових та особистих інтересів дітей,

на підставі п.п.4 п.б ч.1 ст.34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,ст. 56 Цивільного Кодексу України, ст. 246 Сімейного Кодексу України , п.16 Правил опіки та піклування.,ст.25 Закону України “Про охорону дитинства”, Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Утворити при Крижанівській сільській раді Комінтернівського району Одеської області , опікунську раду у складі 7 чоловік:

- Крупиця Наталія Григорівна , голова ради
- Бондаренко Людмила Леонідівна
- Нагребецька Надія Степанівна
- Сєрік Ольга Іванівна
- Клюкас Ольга Петрівна
- Пашинська Наталія Анатоліївна
- Панченко Ірина Анатоліївна

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування фінансів бюджету, соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту(голова комісії Клюкас О.П.)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
УІІ скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року №37-УІІ

Про передачу в оперативне управління КП «Надія» вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски Комінтернівського району Одеської області

З метою належної експлуатації та обслуговування вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски, на підставі ст.ст. 78, 137 Господарського кодексу України, ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оперативне управління КП «Надія» вуличне освітлення в с. Крижанівка та, с. Ліски Комінтернівського району Одеської області, яке знаходиться на балансі Крижанівської сільської ради.
2. Дозволити КП «Надія» укладати договори для придбання матеріалів, товарів, робіт, послуг тощо для обслуговування та ремонту вуличного освітлення в с. Крижанівка та с. Ліски Комінтернівського району Одеської області.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту(Клюкас О.П.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року **№38-VII**

Про затвердження Положення про інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області

Керуючись ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області (додаток №1).

2. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток № 1
до рішення III сесії
Крижанівської сільської ради
VII скликання №38-VII
від 08.12.2015 року

ПОЛОЖЕННЯ
про інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю (далі – Інспекція) є виконавчим органом Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, підпорядкованим виконавчому комітету сільської ради та сільському голові, підзвітним та підконтрольним Крижанівській сільській раді Комінтернівського району Одеської області.
1.2. Інспекція у своїй діяльності керується Конституцією України, Європейською Хартією місцевого самоврядування, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями сесії Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами.
1.3. Інспекція є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства, поточні рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, штампи і відповідні бланки, може від свого імені укладати договори та здійснювати інші правочини, може бути позивачем і відповідачем в суді.
1.4. Місцезнаходження Інспекції: 67562, Одеська область, Комінтернівський район, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 5.

2. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ІНСПЕКЦІЇ

2.1. Завдання Інспекції:
2.1.1. Реалізація державної політики з питань державного архітектурно-будівельного контролю на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
2.1.2. Забезпечення реалізації державної політики з питань, що належать до сфери діяльності Інспекції.
2.1.3. Здійснення державного контролю за дотриманням вимог законодавства, будівельних норм, державних стандартів і правил.
2.1.4. Виконання дозвільних та реєстраційних функцій у будівництві.

2.2. Функції інспекції:
2.2.1. Реєструє повідомлення та декларації про початок виконання підготовчих робіт, повідомлення та декларації про початок виконання будівельних робіт, у визначених законодавством випадках скасовує реєстрацію декларації та повідомлення, повертає такі декларації та повідомлення.

2.2.2. У визначених законодавством випадках видає дозволи на виконання будівельних робіт, відмовляє у видачі таких дозволів, анулює дозволи на виконання будівельних робіт.
2.2.3. Приймає в установленому порядку в експлуатацію закінчені будівництвом об’єкти (видає відповідні сертифікати, реєструє декларації про готовність об’єкта до експлуатації та повертає такі декларації, скасовує реєстрацію декларації про готовність об’єктів до експлуатації).
2.2.4. Подає Державній архітектурно-будівельній інспекції України інформацію, необхідну для ведення єдиного реєстру отриманих повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про початок виконання підготовчих і будівельних робіт, виданих дозволів на виконання будівельних робіт, зареєстрованих декларацій про готовність об’єкта до експлуатації та виданих сертифікатів, відмов у реєстрації таких декларацій та у видачі таких дозволів і сертифікатів, про скасування реєстрації таких декларацій.
2.2.5. Здійснює державний контроль за дотриманням вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, проектної документації, будівельних норм, державних стандартів і правил, технічних умов, інших нормативних документів під час провадження містобудівної діяльності.
2.2.6. У визначених законодавством випадках проводить перевірки:
1) відповідності підготовчих та будівельних робіт, будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, що застосовуються під час будівництва об’єктів, вимогам будівельних норм, державних стандартів і правил, технічним умовам, затвердженим проектним вимогам, рішенням;
2) своєчасності та якості проведення передбачених нормативно-технічною і проектною документацією зйомок, замірів, випробувань, а також ведення журналів робіт, наявності паспортів, актів та протоколів випробувань, сертифікатів (у тому числі наявності у виконавця будівельних робіт сертифікатів на будівельні матеріали, вироби і конструкції) та іншої документації;
3) дотримання порядків прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів, проведення обстеження об’єктів та реалізації заходів щодо забезпечення надійності та безпеки під час їх експлуатації.
2.2.7. У визначених законодавством випадках зупиняє підготовчі та будівельні роботи, які не відповідають вимогам законодавства, зокрема будівельним нормам, містобудівним умовам та обмеженням, затвердженому проекту або будівельному паспорту забудови земельної ділянки, які виконуються без повідомлення, реєстрації декларації про початок їх виконання або дозволу на виконання будівельних робіт.
2.2.8. Вимагає в порядку, визначеному чинним законодавством, вибіркового розкриття окремих конструктивних елементів будинків і споруд, проведення зйомки і замірів, додаткових лабораторних та інших випробувань будівельних матеріалів, виробів і конструкцій.
2.2.9. Складає акти перевірок у сфері містобудівної діяльності.
2.2.10. Видає у визначених законодавством випадках обов’язкові до виконання приписи щодо:

усунення порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, державних стандартів і правил;
зупинення підготовчих та будівельних робіт, які не відповідають вимогам законодавства, зокрема будівельних норм, містобудівним умовам та обмеженням, затвердженому проекту або будівельному паспорту забудови земельної ділянки, виконуються без повідомлення, реєстрації декларації про початок їх виконання або дозволу на виконання будівельних робіт.
Здійснює контроль за виконанням виданих приписів про усунення порушень.
2.2.11. Складає протоколи про правопорушення у сфері містобудівної діяльності, накладає штрафи.
2.2.12. У визначених законодавством випадках розглядає справи про правопорушення у сфері містобудівної діяльності та справи про адміністративні правопорушення із прийняттям відповідних рішень.
2.2.13. Видає накази про скасування реєстрації повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт, декларацій про початок виконання підготовчих та будівельних робіт, декларацій про готовність об’єкта до експлуатації.
2.2.14. Вносить замовникам пропозиції щодо припинення фінансування будівництва об’єктів на період до усунення виявлених у результаті архітектурно-будівельного контролю порушень.
2.2.15. Забороняє у визначених законодавством випадках експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів, не прийнятих в експлуатацію.
2.2.16. Готує та подає в установленому порядку проекти рішень Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області та її виконавчого комітету, пропозиції та обґрунтування до них з питань, що належать до повноважень Інспекції, розробляє проекти нормативно-правових актів та проводить їх експертизу.
2.2.17. Розглядає заяви, звернення, скарги мешканців територіальної громади з питань, що належать до компетенції Інспекції, надає відповіді.
2.2.18. Організовує ведення діловодства та зберігання документів відповідно до встановлених правил.
2.2.19. Здійснює інші функції, визначені чинним законодавством, а також делеговані сільською радою або сільським головою.

3. ПРАВА ІНСПЕКЦІЇ

3.1. Інспекція має право залучати в установленому порядку до участі у розгляді окремих питань, що належать до компетенції інспекції, вчених і фахівців, представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).
3.2. Працівники Інспекції під час здійснення перевірки мають право безперешкодного доступу на місця будівництва об’єктів, до приміщень, документів та матеріалів, необхідних для проведення перевірки.
3.3. Залучати до проведення перевірок представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, експертних та

громадських об’єднань, фахівців науково-дослідних та науково-технічних організацій (за погодженням з їх керівниками).
3.4. Одержувати від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, їх посадових осіб, а також громадян та громадських об’єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Інспекцію завдань і функцій.
3.5. Одержувати від посадових осіб органів державної влади та органів місцевого самоврядування, замовників, проектних, експертних та будівельних організацій, підприємств, що надають технічні умови, письмові пояснення щодо причин допущення порушень законодавства у відповідній сфері.
3.6. Брати участь у роботі комісій, що утворюються з метою розслідування причин і наслідків аварій на будівництві.
3.7. Здійснювати фіксування процесу проведення перевірки засобами аудіо-, фото- та відеотехніки.
3.8. Скликати наради з питань, що належать до компетенції Інспекції.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСПЕКЦІЇ

4.1. Організація роботи Інспекції здійснюється відповідно до вимог Регламенту Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, інших нормативно-правових та розпорядчих актів.
4.2. Утримання Інспекції здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету.
4.3. Штатний розпис Інспекції затверджується сесією Крижанівської сільської ради в межах установленої штатної чисельності та фонду оплати праці.
4.4. Призначення, переміщення і звільнення працівників Інспекції здійснюється за розпорядженням сільського голови у порядку, визначеному чинним законодавством.
4.5. Інспекцію очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади сільським головою в порядку, передбаченому чинним законодавством.
4.6. Положення про Інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області затверджується рішенням сесії Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
4.7. Начальник Інспекції:
1) здійснює керівництво діяльністю Інспекції, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Інспекцію завдань та функцій;
2) представляє Інспекцію у відносинах з державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими та релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами;
3) у межах затвердженого бюджету виступає розпорядником коштів Інспекції, забезпечує та контролює їх цільове використання;

4) інформує громадськість про стан виконання завдань, покладених на Інспекцію;
5) забезпечує розробку та подання на затвердження сільському голові посадові інструкції працівників Інспекції;
6) діє без довіреності від імені Інспекції, представляє її в суді, в органах нотаріату, у відносинах з державними органами та громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування, виконавчими органами Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, підприємствами, установами, організаціями та громадянами;
7) укладає договори та здійснює інші правочини в межах наданих повноважень;
8) розглядає справи про правопорушення і накладає стягнення;
9) видає довіреності працівникам Інспекції, відкриває рахунки в установах банків та установах Державного казначейства;
10) розпоряджається майном Інспекції відповідно до чинного законодавства та цього Положення;
11) координує організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення Інспекції;
12) забезпечує підготовку проектів рішень та внесення їх на розгляд Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області та виконавчого комітету, доведення до виконавців нормативних та розпорядчих документів з питань, що належать до їх компетенції;
13) надає в установленому порядку та в строки, передбачені чинним законодавством, посадовим особам виконавчих органів сільської ради документи, довідки та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на них завдань;
14) відповідає за стан діловодства, обліку та звітності Інспекції;
15) забезпечує дотримання працівниками Інспекції трудової дисципліни, правил протипожежної охорони та правил охорони праці;
16) надає працівникам відпустки відповідно до Закону України «Про відпустки»;
17) надає сільському голові пропозиції щодо призначення, переміщення, звільнення та заохочення, накладення стягнень на працівників Інспекції;
18) здійснює інші функції, делеговані сільською радою або сільським головою.
4.8. Начальник Інспекції в межах своїх повноважень видає накази.
4.9. Начальник Інспекції безпосередньо підпорядкований заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу функціональних повноважень, йому підконтрольний і підзвітний.
4.10. Повноваження начальника та працівників Інспекції визначаються їх посадовими інструкціями.
4.11. Для забезпечення діяльності Інспекції за нею, на праві оперативного управління, закріплюється майно, що є комунальною власністю Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
4.12. При Інспекції в установленому порядку можуть створюватися спецбюджетні підрозділи.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Інспекція набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації.
5.2. Припинення діяльності Інспекції здійснюється відповідно до чинного законодавства шляхом ліквідації або реорганізації.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Я
Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

08 грудня 2015 року №39-VII

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЛІМІТІВ НА МІЖМІСЬКІ ТЕЛЕФОННІ РОЗМОВИ ТА РОЗМОВИ ПО ТЕЛЕФОНАХ МОБІЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ

З метою економного витрачання бюджетних коштів, керуючись п.13 ч.4 ст 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» , Розпорядженням Виконкому Крижанівської сільської ради №4СР від 01.12.2015 року, Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити ліміти витрат на міжміські телефонні розмови та розмови на телефони мобільного зв'язку працівників виконавчого комітету Крижанівської сільської ради(додаються)
2.Рішення вступає в силу з моменту прийняття і діє до моменту прийняття нового рішення
3.Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію Крижанівської сільської ради з питань планування фінансів бюджету,

соціально-економічного розвитку, медицини, охорони дитинства, культури, молоді та спорту(голова комісії Клюкас О.П.)

В.о. сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток
до рішення третьої сесії
Крижанівської сільської ради УІІ скликання
№39-УІІ від 08 грудня 2015 року

ЛІМІТИ
коштів на міжміські телефонні розмови та розмови мобільного зв'язку на 2015 рік (гривень)

Посада	№ службового телефону	Ліміт на місяць	Ліміт на рік
Сільський голова	7162964	70,00	960,00
Заступник сільського голови з економічних питань-головний бухгалтер	7162967	150,00	1800,00
Секретар сільської ради	7162965	70,00	960,00
Землевпорядник	7162966	70,00	960,00
Начальник ВОЗ	7113396	250,00	3000,00

Секретар **Л.Л.Бондаренко**

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року **№40-VII**

Про затвердження нової редакції статуту Комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області

Керуючись ст. ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити статут Комунального підприємства «Надія» Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, в новій редакції (додаток №1).
2. Уповноважити директора КП «Надія» вжити заходів щодо державної реєстрації нової редакції статуту.
3. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, медицини, соціального захисту і охорони дитинства, культури, молоді та спорту(Клюкас О.П.)

В.о.сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток №1

до рішення сесії Крижанівської
сільської ради №40-УІІ від
08.12.2015 року

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «НАДІЯ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Село Крижанівка 2015 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НАДІЯ», іменоване надалі "Підприємство", створене відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Господарського та Цивільного кодексів України, інших нормативно-правових актів. Належить до комунальної власності територіальної громади населених пунктів що розташовані на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області відповідно до рішення сесії Крижанівської сільської ради «Про створення КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «НАДІЯ» КРИЖАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ».
1.2. Найменування Підприємства:
1.2.1. Повне українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НАДІЯ».
1.2.2. Скорочене українською мовою: КП «НАДІЯ».
1.2.3. Повне російською мовою: КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "НАДЕЖДА".
1.2.4. Скорочене російською мовою: КП "НАДЕЖДА".
1.3. Засновником Підприємства є Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області (ЄДРПО: 37681065): 67562, Одеська область, Комінтернівський район, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 5. Власником майна Підприємства є територіальна громада Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
1.4. Підприємство є комунальним комерційним унітарним підприємством.
1.5. Підприємство є юридичною особою, здійснює свою господарську діяльність на засадах повної самостійності, діє на принципах повного господарського розрахунку, веде бухгалтерський облік, статистичну звітність у порядку, встановленому законодавством України, набуває майнових та особистих немайнових прав, несе відповідні обов'язки, укладає угоди (договори, контракти) з юридичними та фізичними особами у встановленому законодавством порядку, виступає позивачем та відповідачем у суді, господарському та третейському суді від свого імені.
1.6. Підприємство підлягає державній реєстрації.
1.7. Підприємство діє відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

1.8. Підприємство Здійснює свою діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику, вільного найму працівників.
1.9. Підприємство реалізує свою продукцію, виконує роботи та надає послуги за цінами і тарифами, встановленими самостійно або на підставі підписаних договорів, а у випадках, визначених законодавством, за державними розцінками.
1.10. Підприємство планує свою діяльність та визначає перспективи розвитку, виходячи з завдань Засновника та попиту на виконання робіт, послуг, а також на продукцію, яку виготовляє Підприємство
1.11. Підприємство підпорядковане Засновнику з питань, визначених чинним законодавством та цим Статутом.
1.12. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з законодавством України; Підприємство не несе відповідальність за зобов'язаннями власника; власник (уповноважений ним орган) не несе відповідальність за зобов'язаннями Підприємства.
1.13. Підприємство, як юридична особа, має відокремлено майно, яке передане йому на праві господарського відання, розрахункові, поточний, валютні та інші рахунки в банках, печатку із своїм найменуванням, код ЄДРПО, штамп.
1.14. Юридична адреса (Місцезнаходження) Підприємства: 67562, Одеська область, Комінтернівський район, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 5.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА, ЙОГО ФУНКЦІЇ

Підприємство створено з метою:
2.1. Мета створення Підприємства:
2.1.1. Підприємство створено для задоволення сільських, суспільних потреб шляхом реалізації господарської компетенції органів місцевого самоврядування в галузі формування сучасного селищного дизайну, зовнішньої реклами, створення і обслуговування місць паркування транспортних засобів, за рахунок відрахувань коштів від збору за паркування транспортних засобів, забезпечення поточного утримання, ремонту та благоустрою житлового фонду, нежитлових споруд, їх інженерного обладнання та прилеглих територій, ведення господарської діяльності, здійснення комерційної діяльності для отримання прибутків та поповнення сільського бюджету.
2.1.2. Основною метою створення Підприємства є задоволення сільських, суспільних потреб шляхом систематичного здійснення виробничої, торгівельної та іншої господарської діяльності з метою отримання прибутку в порядку передбаченому законодавством.
2.2. Предмет діяльності Підприємства:
2.2.1. Забезпечення поточного утримання, ремонту та благоустрою житлового фонду, нежитлових споруд, їх інженерного обладнання та прилеглих територій, організація надання різного виду послуг, пов'язаних з експлуатацією, утриманням та ремонтом житлового та нежитлового фонду і одержання прибутку в інтересах Засновника

2.2.2. Здійснення функцій замовника на виконання робіт з утримання та ремонту житлового фонду, нежитлових приміщень та прилеглих територій, приймає на баланс жилі будинки, їх інженерне обладнання, об'єкти благоустрою за територіальною належністю, укладає угоди з ремонтно-експлуатаційними підприємствами, енерго-водопостачальними та іншими спеціалізованими організаціями, що забезпечують функціонування систем життєзабезпечення будівель та прилеглих територій.
2.2.3.Виконання монтажних робіт, реконструкції, експлуатації ділянок паркування транспортних засобів, комплектація міст паркування технічними засобами, виконання встановлених правил паркування.
2.2.4.Ведення звітності, технічної документації на будівлі, інженерне обладнання, об'єкти благоустрою, передані йому у повне господарське відання;
2.2.5.Здійснення нагляду за самовільним будівництвом та реконструкцією, а також за несанкціонованою установкою рекламних конструкцій та надання інформації про це до відповідних органів;
2.2.6. Підприємство забезпечує поточне утримання, організацію санітарної очистки та ремонту житлового фонду, нежитлових споруд, їх інженерного обладнання, внутрішньо квартальних та внутрішньодворових територій, об'єктів зовнішнього благоустрою та озеленення за виключенням об'єктів, відповідальність за утримання яких покладена на інших суб'єктів господарювання, в тому числі інші комунальні підприємства, прибирання та ремонту внутрішньо квартальних проїздів та тротуарів;
2.2.7.Укладання угод з власниками, наймачами житлових та нежитлових приміщень з порядку управління будинками і відшкодування витрат по їх експлуатації та ремонту, а також договорів з власниками та наймачами споруд з надання послуг з технічного обслуговування або управління;
2.2.8.Забезпечення орендарів, наймачів та власників приміщень, будівель і споруд комунальними та іншими послугами згідно з умовами угод та договорів;
2.2.9.Організація роботи по збору коштів від населення за надані комунальні послуги; збір платні за технічне обслуговування будинків від орендарів, наймачів та власників приміщень та будівель, а також платежів за надані комунальні та інші послуги; укладання договорів з орендарями, наймачами та власниками житла на надання послуг з експлуатації, ремонту житла та обладнання;
2.2.10.Забезпечення економічно-ефективного використання місць, що перебувають у комунальній власності, для розміщення засобів зовнішньої реклами, тимчасових споруд, засобів, торговельних майданчиків для ведення підприємницької діяльності, а також повноти надходжень до бюджету села плати за користування вказаними місцями.
2.2.11. Надання платних послуг суб’єктам господарювання у сфері розміщення зовнішньої реклами та вивісок відповідно до актів законодавства, органів місцевого самоврядування Крижанівської сільської ради та цього Статуту.
2.2.12. Здійснення за дорученням Засновника заходів, спрямованих на забезпечення дотримання встановленого порядку розміщення об’єктів

зовнішньої реклами та вивісок, формування естетичного середовища території Крижанівської сільської ради.
2.2.13. Забезпечення виготовлення та розміщення на засобах зовнішньої реклами соціальної реклами, а також інформації про святкові та інші заходи, що проводяться безпосередньо чи за підтримки органів сільського самоврядування.
2.2.14. Виконання рішень та/або розпоряджень органів місцевого самоврядування Крижанівської сільської ради щодо поліпшення зовнішнього вигляду, рекламно-інформаційного простору та дизайну території Крижанівської сільської ради.
2.2.15. Розроблення проектів зовнішнього благоустрою території Крижанівської сільської ради, в тому числі схем розташування рекламних засобів, тимчасових споруд, засобів, торговельних майданчиків для ведення підприємницької діяльності інших елементів дизайну території Крижанівської сільської ради, соціально-побутового та комерційного призначення.
2.2.16. Укладання договорів з розповсюджувачами зовнішньої реклами на право тимчасового користування місцями для розміщення рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності територіальної громади населених пунктів що розташовані на території Крижанівської сільської ради та отримання плати за вказаними договорами відповідно до визначеного порядку.
2.2.17. Здійснення технічного обстеження та обліку зовнішньої реклами території Крижанівської сільської ради та надання відповідної інформації органам місцевого самоврядування.
2.2.18. Підготовка на договірних засадах пакету документів, необхідних для оформлення договорів на тимчасове порушення існуючого благоустрою та його відновлення, на виконання будь-яких земляних та монтажних робіт, в т.ч. з розміщенням тимчасових споруд, засобів та торговельних майданчиків для здійснення підприємницької діяльності, благоустрою територій та окремих ділянок, прокладання, ремонту інженерних мереж, ремонту будівель і споруд.
2.2.19. Розробка на договірних засадах проектів та планів благоустрою будівель та споруд, що знаходяться на об’єктах благоустрою проекти, з питань благоустрою, з будівництва, реконструкції та ремонту:
- будівель і споруд соціально-культурного, побутового, торговельного, з надання послуг, житлового та іншого призначення;
- елементів благоустрою, визначених нормативно-правовими актами;
- малих архітектурних форм;
- тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності;
- прибудов;
- стоянок автомобільного та водного транспорту;
- шляхопроводів;
2.2.20. Супровід договорів за заявками для надання консультацій щодо дотримання умов дії цих договорів.

2.2.21. Обстеження будівель, споруд, їх фрагментів, конструктивних елементів та інженерного обладнання з усіх технічних питань, що виникають в процесі експлуатації.
2.2.22. Демонтаж, перевезення та зберігання безхазяйного майна (тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, гаражів, рекламоносіїв, залишків будівельних матеріалів, автомобілів та ін.), самовільно розміщених об'єктів, що порушують правила благоустрою селища та засобів зовнішньої реклами, вивісок.
2.2.23. Надання автотранспортних послуг легковим і вантажним автотранспортом та спеціальними механізмами.
2.2.24. Надання послуг з безпечного утримання маломірних суден та інших плавзасобів.
2.2.25. Систематизація, автоматизація, комп'ютерна обробка, зберігання інформації з питань благоустрою.
2.2.26. Реалізація безхазяйного майна відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством.
2.2.27. Надання методичної, консультативної та іншої допомоги підприємствам, установам, організаціям з питань утримання територій, будівель, споруд, інженерних мереж, транспортних магістралей, забезпечення благоустрою.
2.2.28. Виконання ремонтних та будівельних робіт, знесення аварійних та інших об'єктів.
2.2.29. Надання послуг з ксерокопіювання документів.
2.2.30. Проектування та виконання робіт з благоустрою.
2.2.31. Прибирання сміття, боротьба із забрудненням та подібні види діяльності;
2.2.32. Збирання сміття, твердих і рідких побутових відходів;
2.2.33. Виготовлення та продаж столярних виробів та елементів благоустрою;
2.2.34. Виготовлення та продаж виробів з металу та метало профілю;
2.2.35. Організація поховань та надання пов’язаними з ними послуг;
2.2.36. Надання місць кемпінгами;
2.2.37. Надання інших комерційних послуг;
2.2.38. Інші види рекреаційної діяльності;
2.2.39. Консультування з питань комерційної діяльності та управління;
2.2.40. Інші види діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.
2.2.41. Якщо здійснення будь-якої вищезазначеної діяльності потребує спеціального дозволу (ліцензії, патенту), Підприємство здійснює таку діяльність лише за умови отримання необхідного дозволу (ліцензії, патенту).
2.3. Функції Підприємства:
2.3.1. Готує пропозиції про вдосконалення правового регулювання рекламного ринку, дизайну, розвитку та поліпшення стану об’єктів та елементів на території Крижанівської сільської ради
2.3.2. Проводить підготовку звітних даних за показниками у галузі розміщення зовнішньої реклами, у тому числі за фінансовими показниками від надходжень за укладеними договорами на тимчасове використання місць,

що перебувають у комунальній власності територіальної громади Крижанівської сільської ради, для розміщення зовнішньої реклами.
2.3.3. Розробляє пропозиції щодо впорядкування розміщення зовнішньої реклами на території Крижанівської сільської ради.
2.3.4. На договірних засадах з фізичними та юридичними особами усіх форм власності та організаційно-правових форм здійснює розробку, впровадження та розміщення соціальної реклами на території Крижанівської сільської ради.
2.3.5. Надає методичну, консультативну і організаційну допомогу відповідним органам державної влади та місцевого самоврядування, підприємствам різних форм власності з питань застосування норм і правил розміщення зовнішньої реклами та соціальної рекламної інформації та з інших питань, віднесених цим Статутом, актами законодавства та/або органів місцевого самоврядування до функцій Підприємства.
2.3.6. Організує і приймає участь у проведені семінарів, ярмарок, конференцій у галузі зовнішньої реклами та сучасних рекламних технологій, дизайну населеного пункту Крижанівка, у тому числі з питань роботи суб'єктів рекламного ринку та координації взаємовідносин між ними та органами влади.
2.3.7. Розглядає звернення і пропозиції органів державної влади, місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадських організацій, засобів масової інформації а громадян з питань, що належать до компетенції Підприємства.
2.3.8. Аналізує діяльність суб'єктів рекламного ринку і готує пропозиції відповідним органам з питань створення сприятливих умов конкуренції, та дотримання установами, підприємствами, організаціями усіх форм власності вимог чинного законодавства України, що регламентують розміщення зовнішньої реклами та реклами на транспорті.
2.4. Права та обов'язки Підприємства
2.4.1. Підприємство має право:
2.4.1.Самостійно планувати свою діяльність і основні напрямки свого розвитку відповідно до прогнозів та пріоритетів кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг, та економічної ситуації з урахуванням завдань визначених Крижанівської сільської ради.
2.4.2.Відкривати рахунки в установах банків.
2.4.3.Брати участь у галузевих та сільських професійних спілках, укладати колективні договори між адміністрацією та трудовим колективом Підприємства, розробляти і затверджувати за участю трудового колективу положення про преміювання та порядок застосування доплат і надбавок до посадових окладів працівників Підприємства.
2.4.4.Вирішувати соціально-побутові потреби працівників Підприємства.
2.4.5.Залучати до роботи на договірних засадах необхідних спеціалістів, експертів, консультантів.
2.4.6. Брати участь у здійсненні спільних інвестиційних проектів, іншої спільної діяльності з фізичними та юридичними особами усіх форм власності та організаційно правових форм.
2.4.7. Брати участь у торгах (тендерах) та аукціонах.

2.4.8. Самостійно розпоряджатись коштами, одержаними в результаті господарської діяльності в порядку визначеному цим Статутом та положеннями чинного законодавства.
2.4.9. Отримувати безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб.
2.4.10. Використовувати та розпоряджатися за згодою власника або уповноваженого ним органу закріпленим за ним майном, здійснюючи щодо нього будь які дії, що не суперечать законодавству, в порядку, встановленому власником або уповноваженим ним органом та цим Статутом.
2.4.11. Отримувати та користуватися банківськими кредитами, за умови отримання дозволу Засновника
2.4.12. Виступати учасником цивільно-правових, господарсько-правових та інших відносин, нести зобов'язання, набувати і реалізовувати майнові та немайнові права, від свого імені укладати договори та інші угоди згідно з чинним законодавством.
2.4.13. Звертатися до органів державної влади, у тому числі правоохоронних органів, за захистом своїх прав та законних інтересів, а також отримувати безкоштовно від органів державної влади і управління, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та пояснення необхідні для виконання своїх завдань та функцій.
2.4.14. Бути позивачем, відповідачем, третьої особою у третейських судах, судах загальної юрисдикції, господарських та адміністративних судах у тому числі звертатися до судових органів з позовними заявами про стягнення дебіторської заборгованості з суб’єктів господарювання, а також стягнення реальних збитків та збитків у вигляді упущеної вигоди завданих Підприємству.
2.4.15. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів, управлінь, підприємств та організацій різних форм власності до розгляду питань, що віднесені до компетенції Підприємства.
2.4.16. Визначати та встановлювати форми і системи оплати праці та матеріальне стимулювання працівників Підприємства в межах затвердженого кошторису.
2.4.17. Приймати участь у роботі комісій, органів влади тощо, які здійснюють перевірку діяльності суб'єктів рекламного ринку, брати участь у нарадах та інших заходах, що проводяться у виконавчих органах Крижанівської сільської ради з питань реклами, організовувати наради з питань, що належать до компетенції Підприємства.
2.4.18. Виконувати роботи, надавати платні послуги за цінами та тарифами, що встановлено у відповідності до вимог чинного законодавства.
2.4.19. Здійснювати інші права, передбачені чинним законодавством України.
2.5. На Підприємство покладаються наступні обов’язки:
2.5.1. Забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань до державного і сільського бюджетів згідно з законодавством України.
2.5.2. Забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.
2.5.3. Здійснення бухгалтерського податкового оперативного обліку та ведення статистичної звітності згідно з законодавством України.

2.5.4. Здійснення розвитку основних фондів, забезпечення своєчасного введення в дію придбаного обладнання, оперативного матеріально-технічного постачання засобів виробництва.
2.5.5. Створення належних умов для високопродуктивної і безпечної роботи працівників Підприємства, додержання законодавства України про працю та соціальне страхування.
2.5.6. Належним чином виконувати умови колективного договору укладеного між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом.
2.5.7. Вжиття необхідних заходів для збереження комерційної таємниці Підприємства.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. До виключної компетенції Засновника відноситься:
3.1.1. Затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін та доповнень.
3.1.2. Прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства.
3.1.3. Надання згоди про вступ Підприємства, як засновника (учасника) до інших господарських товариств.
3.1.4. Прийняття рішення про розмір статутного фонду Підприємства.
3.2. Розпорядженням Крижанівського сільського голови призначаються:
3.2.1. Уповноважений орган для здійснення контролю за діяльністю підприємства.
3.2.2. Директор Підприємства.
3.2.3. Ревізійна комісія для контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства.
3.3. Управління Підприємством здійснюється директором.
3.4. Директор Підприємства:
3.4.1. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства в межах своєї компетенції, передбаченої чинним законодавством та цим Статутом.
3.4.2. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань, визначених цим Статутом, дотримання державної, фінансової дисципліни, ефективне використання та охорону майна закріпленого за Підприємством, дотримання законодавства України.
3.4.3. Визначає ступінь відповідальності заступника директора Підприємства, керівників структурних підрозділів Підприємства за керівництво окремими ланками Підприємства, а також за роботу підприємств і організацій, що перебувають у віданні Підприємства.
3.4.4. Вносить на затвердження у встановленому порядку структуру і штатний розклад Підприємства, самостійно затверджує положення про підрозділи Підприємства і функціональні обов’язки працівників Підприємства.
33.4.6. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє Підприємство в усіх установах, підприємствах та організаціях, третейських судах, судах загальної юрисдикції та спеціалізованих судах як на території України, так і за її межами.

3.4.7. Вступає в договірні відносини з фізичними та юридичними особами усіх форм власності та організаційно правових форм відповідно до чинного законодавства.
3.4.8. Є розпорядником коштів загальною вартістю не більш ніж 200 000 грн., має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах. Розпорядження коштами загальною вартістю більше 200 000 грн. дозволяється за погодженням з виконавчим комітетом Крижанівської сільської ради. Розпорядження коштами загальною вартістю до 200 000 грн. здійснюється без погодження.
3.4.9. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.
3.4.10. Видає в межах своєї компетенції накази, розпорядження, організує та контролює їх виконання, відкриває та закриває банківські рахунки.
3.4.11. Визначає і встановлює форму і систему оплати праці, здійснює матеріальне заохочення працівників Підприємства в межах затвердженого кошторису. Забезпечує своєчасну виплату заробітної плати працівникам Підприємства згідно з законодавством України.
3.4.12. Видає від імені Підприємства довіреності.
3.4.13. Створює на Підприємстві умови праці відповідно до вимог нормативних актів, передбачених законодавством про охорону праці, забезпечує функціонування системи охорони праці на Підприємстві, розробляє комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки та виробничої санітарії.
3.4.14. Несе персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та статистичної звітності.
3.4.15. Забезпечує виконання поточних і перспективних програм діяльності Підприємства.
3.4.16. Веде особистий прийом громадян.
3.4.17. Вживає всіх необхідних заходів для виконання основних завдань, що покладені на Підприємство згідно цього Статуту.
3.4.18. Приймає участь у роботі комісій, органів влади тощо, які здійснюють перевірку діяльності суб'єктів рекламного ринку.
3.4.19. Бере участь у нарадах та інших заходах, що проводяться у виконавчих органах Крижанівської сільської ради та організовує наради з питань, що належать до компетенції Підприємства.
3.4.20. Укладає колективні договори від імені адміністрації Підприємства.
3.4.21. Отримує та розпоряджається благодійними внесками на благоустрій та розвиток інфраструктури території Крижанівської сільської ради.
3.4.22.Здійснює інші дії, які не суперечать законодавству України та відповідають вимогам цього Статуту.
3.5. Самостійно призначає на посаду та звільняє з посади заступника директора Підприємства.
3.6. Інші працівники Підприємства призначаються і звільняються з посади одноособово директором Підприємства.
3.7. Усі рішення загальних зборів трудового колективу, які прийняті у встановленому порядку та не суперечать законодавству, розглядаються директором Підприємства та реалізуються ним у вигляді наказів.

3.8. Трудовий колектив Підприємства становлять усі працівники, які своєю працею приймають участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту), колективного договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.
3.9. Виробничі, трудові та економічні відносини трудового колективу з власником Підприємства, питання охорони праці, соціального та економічного розвитку регулюються колективним договором та чинним законодавством.
3.10. Колективний договір укладається відповідно до законодавства України.
3.11. Разом з директором Підприємства до структури керівництва входять:
3.11.1. Заступник директора Підприємства;
3.11.2. Начальники структурних підрозділів Підприємства.
3.12. Розподіл функціональних обов’язків структурних підрозділів та працівників підприємства визначається згідно з положеннями та посадовими інструкціями.
3.13. Підпорядкованість структурних підрозділів, відділів та служб Підприємства, а також заступника директора встановлюється керівником Підприємства.
3.14. Функції структурних підрозділів, відділів та служб, їх взаємодія між собою та повноваження їх начальників, встановлюються виходячи із завдань Підприємства.

4. СТАТУТНИЙ ФОНД ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Статутний фонд Підприємства складає 4 000 (чотири тисячі) гривень 00 коп.
.4.5. Оперативно керує роботою Підприємства на основі єдиноначальності відповідно до цього Статуту
4.2. На Підприємстві за рахунок чистого прибутку утворюються спеціальні (цільові) фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю, а саме:
4.2.1. Фонд розвитку виробництва, що формується від щомісячних відрахувань за рахунок чистого прибутку та витрачається на задоволення потреб, пов'язаних із збільшенням обсягів виробництва, технічним переоснащенням, удосконаленням технології виробництва, та інших потреб, що забезпечують зростання та вдосконалення матеріально-технічної бази Підприємства, проведення науково-дослідних і експериментально-конструкторських робіт тощо.
4.3. Резервний фонд, що формується від щомісячних відрахувань за рахунок чистого прибутку та призначається на оперативне покриття непередбачених витрат та нанесених Підприємству збитків, а також для використання на випадок різкого погіршення фінансового становища в результаті тимчасової зміни ринкової кон'юнктури, стихійного лиха тощо.
4.4. Витрата спеціальних (цільових) фондів здійснюється за розпорядженням директора Підприємства, за погодженням з Засновником.

5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні та спеціалізовані фонди, оборотні кошти, одержані прибутки, а також інші матеріальні активи, вартість яких відображається в його самостійному балансі.
5.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади населених пунктів що розташовані на території Крижанівської сільської ради і закріплено за ним на праві господарського відання.
5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:
5.3.1. прибуток від господарської діяльності;
5.3.2. капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
5.3.3. майно передане Засновником;
5.3.4. кредити банків, фінансових установ та інших кредиторів;
5.3.5. інвестиції;
5.3.6. благодійні внески, пожертвування фізичних та юридичних осіб;
5.3.7. відрахування від плати, що надходить за договорами про надання в тимчасове користування місць для розміщення зовнішньої реклами, що перебувають у комунальній власності, у розмірі та порядку, що визначається Крижанівської сільської ради;
5.3.8. інші джерела, не заборонені законодавством України.
5.4. Підприємство має право за згодою Засновника (уповноваженого ним органу) на комерційних засадах або без таких здавати в оренду/найм, надавати іншим фізичним та юридичним особам у тимчасове або постійне користування або в позику належні йому будинки, споруди устаткування, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, які знаходяться на праві господарського відання і на балансі Підприємства, а також відчужувати та списувати їх з балансу в установленому законом порядку. Відчужування, передача в оренду або в будь-яке користування земельних ділянок, які перебувають у власності або користуванні Підприємства повинно здійснюватися на підставі рішення сесії Крижанівської сільської ради. Забудова земельних ділянок, які перебувають у власності або користуванні Підприємства повинно здійснюватися на підставі дозволу сесії Крижанівської сільської ради.
5.5. Підприємство може займати приміщення Засновника на безоплатній основі.
5.6. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснюється згідно з законодавством України.

6. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ І ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Господарська діяльність Підприємства здійснюється на основі укладених договорів. Підприємство вільне у виборі предмету договору, визначенні зобов'язань його учасників.
6.2. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах господарського розрахунку, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед Засновником, за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до чинного законодавства.

6.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку та пріоритетні напрямки, виходячи з попиту на продукцію, що воно виробляє, роботи, послуги, що необхідні для забезпечення виробничого, соціального розвитку Підприємства, та надає на затвердження Засновнику вказані плани.
6.4. За порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової та податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил господарської діяльності Підприємство несе відповідальність, передбачену законодавством України.
Засновник не відповідає по зобов'язаннях Підприємства, а Підприємство не відповідає по зобов'язаннях засновника, її органів та організацій.
6.5. Прибуток, що залишається після покриття матеріальних витрат, на оплату праці, сплату відсотків за кредитами банків, податків і інших обов'язкових платежів, після перерахування до бюджету Крижанівської сільської ради частки в розмірі 10 відсотків, залишається в розпорядженні Підприємства.
6.7. Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами і тарифами, що встановлюються у відповідності до вимог чинного законодавства.
6.8. Розрахунки Підприємства за своїми зобов'язаннями проводяться у безготівковому та готівковому порядку через установи банків відповідно до правил здійснення розрахункових та касових операцій, затверджених Національним банком України.
6.9. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає статистичну звітність у порядку, встановленому законодавством України.

7. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

7.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі працівники, які своєю працею приймають участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту), колективного договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.
7.2. Керівники, спеціалісти структурних підрозділів, інші працівники Підприємства призначаються і звільняються з посади директором Підприємства.
7.3. Усі рішення загальних зборів трудового колективу, які прийняті у встановленому порядку та не суперечать законодавству, розглядаються директором Підприємства та реалізуються ним у вигляді наказів.
7.4. Виробничі, трудові та економічні відносини трудового колективу з власником Підприємства, питання охорони праці, соціального та економічного розвитку регулюються колективним договором та чинним законодавством.
7.5. Колективний договір укладається відповідно до законодавства України.
7.6. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, які беруть участь своєю працею в його діяльності на основі трудового договору (контракту).

7.7. Трудові відносини Підприємства з членами трудового колективу будуються на основі трудового законодавства України.
7.8. Питання щодо відпустки Директора підприємства вирішується за наказом Директора підприємства за погодженням із сільським головою Крижанівської сільської ради.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Пропозиції щодо внесення змін до Статуту Підприємства можуть надходити від Засновника і трудового колективу Підприємства.
8.2. Засновник затверджує зміни і доповнення до Статуту. Затверджені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

9.1.Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.
9.2.Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника.
9.3.Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника або суду в випадках, передбачених законодавством.
9.4.Ліквідація Підприємства провадиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Підприємства за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів, розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третім особам, складає ліквідаційний баланс і подає його Засновнику або суду.
9.5. Наявні у Підприємства кошти, включаючи виторг від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків з бюджетом і кредиторами, оплати праці працівників Підприємства, передаються ліквідаційною комісією Засновнику Підприємства.
9.6. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру.
9.7. Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Засновнику, а також третім особам у випадках порушення законодавства при ліквідації Підприємства.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

У К Р А Ї Н А

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с.Крижанівка

08 грудня 2015 року **№41-VII**

Про затвердження Демків Марії Петрівни на посаді провідного спеціаліста-економіста Крижанівської сільської ради

Розглянувши пропозицію секретаря про затвердження Демків Марії Петрівни на посаді провідного спеціаліста-економіста Крижанівської сільської ради, відповідно ст. 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», ст.. 42, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Демків Марію Петрівну на посаді провідного спеціаліста-економіста Крижанівської сільської ради ;
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

В.о сільського голови Л.Л.Бондаренко

Додаток №1
до рішення сесії сільської ради
№31-УІІ від
08.12.15р.

Положення про облікову політику Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області

І. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає принципи, методи та процедури, що

використовуються установою для ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності, яке розроблено відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 р. № 996-XIУ, Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затвердженого постановою КМУ від 26.01.2011 р. № 59, Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі (далі по тексту - НП(С)БО), та інших нормативно-правових актів КМУ, Мінфіну та Державної казначейської служби, які регулюють питання бухгалтерського обліку та звітності, з метою належної організації та удосконалення системи ведення бухгалтерського обліку, складання бюджетної та фінансової звітності.

1.2. Застосовувати меморіально-ордерну форму бухгалтерського обліку з використанням програмного комплексу (ЧИЖ- бухгалтерія, окремих программ) для обліку запасів господарських операцій в облікових регістрах із забезпеченням їх збереження на електронних носіях інформації (при необхідності в паперовому вигляді).

Форми меморіальних ордерів застосовувати згідно з Інструкцією про форми меморіальних ордерів бюджетних установ та порядок їх складання, затвердженою наказом Держказначейства від 27.07.2000 р. № 68.

Меморіальні ордери - накопичувальні відомості повинні формуватися не пізніше 10-го числа місяця, наступного за звітним. Усі меморіальні ордери підлягають реєстрації у книзі «Журнал-головна». Облік у книзі «Журнал-головна» ведеться по субрахунках.

1.3. Складання фінансової та бюджетної, податкової та статистичної звітності про фінансово-економічну діяльність установи здійснювати на підставі даних регістрів бухгалтерського обліку за формами, встановленими відповідними нормативно-правовими актами України. Бюджетним періодом є календарний рік. Проміжні облікові періоди — квартал, місяць. Звітність за такими періодами складається наростаючим підсумком із початку звітного року.

1.4. Підставою для відображення операцій в бухгалтерському обліку є первинний документ, який фіксує факт здійснення операції. Оформлення та подання первинних документів слід здійснювати відповідно до вимог Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Мінфіну від 24.05.95 р. № 88, у строки, які визначені Графіком документообігу (додаток 2 до Положення). Строки опрацювання, контролю та здавання документів, які визначені у Графіку документообігу є обов'язковими для усіх посадових осіб установи.

1.5. Первинні документи складаються в момент здійснення операції, а якщо це неможливо — безпосередньо після її закінчення. Відповідальність за своєчасне і якісне складання документів, передачу їх для відображення в бухгалтерському обліку, за достовірність даних, наведених у документах, несуть особи, які склали та підписали ці документи.

Первинні документи повинні мати такі обов'язкові реквізити: назву документа (форми), дату і місце складання, назву установи, від імені якого складено документ, зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції, посади осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення, особисті підписи.

Інформація, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, накопичується і систематизується на рахунках бухгалтерського обліку та в меморіальних ордерах.

Відображення здійснених господарських операцій в регістрах бухгалтерського обліку здійснюється відповідно до Робочої схеми кореспонденції субрахунків (додаток 4 до Положення).

У первинних документах і меморіальних ордерах виправлення помилок повинно бути підтверджене підписами посадових осіб, у касових і банківських документах виправлення не допускаються.

Первинні документи після здавання річних звітів зберігаються в бухгалтерській службі установи.

Відповідальність за збереження документів несе головний бухгалтер та особа, відповідальна за формування відповідних первинних документів.

1.6. У робочому плані рахунків бюджетної установи (додаток 1 до Положення) для деталізації обліку грошових коштів, матеріальних цінностей, грошових документів, розрахунків використовувати субрахунки першого рівня залежно від джерел надходжень, умов використання, а саме для надходжень і розрахунків:

— за загальним фондом, доповнивши цифрою 0;

— за спеціальним фондом за коштами, отриманими як плата за послуги, доповнивши цифрою 1;

— за спеціальним фондом за коштами, отриманими за іншими джерелами власних надходжень, доповнивши цифрою 2.

1.7. Для чіткого розмежування видатків за економічними характеристиками операцій, які здійснюються відповідно до функцій установи застосовують економічну класифікацію видатків бюджету. Застосування кодів економічної класифікації видатків здійснюється згідно з Інструкцією щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затвердженою наказом Мінфіну від 12.03.2012 р. № 333.

II. Організація обліку основних засобів, запасів та інших активів

2.1. У бухгалтерському обліку формування інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи здійснюється відповідно до НП(С)БО 121 «Основні засоби», затвердженого наказом Мінфіну від 12.10.2010 р. № 1202, та Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Мінфіну від 23.01.2015 р. № 11.

Бухгалтерський облік нематеріальних активів здійснюється відповідно до НП(С)БО 122 «Нематеріальні активи», затвердженого наказом Мінфіну від 12.10.2010 р. № 1202, та Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку нематеріальних активів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Мінфіну від 23.01.2015 р. № 11.

2.2. До складу основних засобів відносити необоротні активи, термін експлуатації яких перевищує один рік та первісна вартість за одиницю (комплект) яких складає 2500,00 грн. без урахування податку на додану вартість. Необоротні активи, які були віднесені до складу основних засобів та нематеріальних активів до дати набрання чинності НП(С)БО 121 «Основні засоби» та НП(С)БО 122 «Нематеріальні активи», обліковувати у складі основних засобів та нематеріальних активів до їх вибуття (списання) з обліку установи.

2.3. Оприбуткування необоротних активів проводитии через матеріально відповідальну особу з обов'язковим складанням Акта введення в експлуатацію (додаток 5) в момент передачі його до підрозділів бюджетної установи.

2.4. Амортизацію на основні засоби (крім інших необоротних матеріальних активів), нематеріальних активів нараховувати із застосуванням прямолінійного методу. Вартість об'єкта основних засобів розподіляється на систематичній основі протягом строку його корисного використання (експлуатації) шляхом нарахування амортизації на дату балансу щокварталу діленням річної суми амортизації на 4. Дані нарахування амортизації відображати у відповідній відомості (додаток 5 до Положення). Починаючи з 2016 року здійснювати нарахування амортизації раз на рік станом на 01.11, та відображувати результаті в річному звіті

2.5. Для визначення строків корисного використання основних засобів та нематеріальних активів застосовувати Типові строки корисного використання груп основних засобів, які визначені в додатку 1 до Методичних рекомендацій щодо облікової політики суб'єкта державного сектору, затверджених наказомМінфіну від 23.01.2015 р. № 11. Установлені строки корисного використання наведені у Відомостінаявностіосновних засобів по установі.

Термін корисного використання матеріальних активів, які не визначені в Типових строках корисного використання груп основних засобів, визначається комісією установи при їх прийманні та затверджується наказом керівника установи.

2.5.Проведення переоцінки основних засобів здійснюється в разі, коли розмір відхилення залишкової вартості основних засобів від їх справедливої вартості перевищує поріг суттєвості в розмірі 10 **%.** Рішення про проведення переоцінки об'єктів основних засобів приймається директором Інституту, та погоджується з НАПН України.

У разі якщо залишкова вартість об’єкта основних засобів, який продовжує використовуватись, дорівнює нулю, а визначити справедливу вартість неможливо або недоцільно, для такого об’єкта визначати ліквідаційну вартість. Саме на таку вартість необхідно збільшити первісну вартість об’єкта основних засобів. При цьому вартість цього об’єкта, яка амортизується, дорівнює нулю. Ліквідаційну вартість установлює комісія установи, створена наказом керівника.

Встановити, що ліквідаційна вартість активів основних засобів не може бути менше, ніж вартість металобрухту, дорогоцінних металів, що містяться в активі, а також інших товарно-матеріальних цінностей (в тому числі вузлів, деталей та агрегатів, інших ТМЦ), які можуть бути отримані установою після ліквідації активу.

2.6. Операції з надходження, руху та вибуття основних засобів та інших необоротних матеріальних активів оформлюються первинними документами, які затверджені спільним наказом Головного управління Держказначейства та Держкомстату від 02.12.97 р. № 125/70.

2.7. Документи аналітичного обліку необоротних активів систематизуються за датами здійснення операцій та заносяться до меморіального ордера № 9.

2.8. У бухгалтерському обліку формування інформації про запаси та розкриття відповідної інформації у фінансовій звітності здійснюються відповідно до НП(С)БО «Запаси 123», затвердженого наказом Мінфіну від 12.10.2010 р. № 1202, та Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку запасів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Мінфіну від 23.01.2015 р. № 11.

2.9. В якості визначення одиниці обліку запасів використовувати їх найменування.

2.10. Аналітичний облік запасів ведеться у розрізі місць зберігання, матеріально відповідальних осіб, видів запасів, окремо за коштами загального та спеціального фондів. Синтетичний облік запасів ведеться у грошовій одиниці України.

2.11. Оприбуткування запасів проводити через матеріально відповідальну особу з подальшою передачею в експлуатацію до підрозділів установи.

2.12. Оцінку запасів при їх вибутті (внаслідок їх використання, передачі або іншого вибуття) проводити за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів.

2.13. Вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів, що передані в експлуатацію, виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку за місцем експлуатації відповідальними особами протягом строку їх фактичного використання.

2.14. Операції з надходження, видачі та списання запасів оформлюються первинними документами, які затверджені наказом Держказначейства «Про затвердження типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ та інструкції про їх складання» від 18.12.2000 р. № 130.

2.15. Для обліку операцій з витрачання матеріалів використовується меморіальний ордер № 13, а для вибуття та переміщення малоцінних та швидкозношуваних предметів - меморіальний ордер № 10.

III. Організація обліку коштів, розрахунків, інших активів та зобов'язань

3.1. Грошові кошти у готівці у Крижанівській сільській раді не зберігаються. Всі розрахунки здійснюються у безготівковому режимі.

3.2. Кошти установи обліковуються на рахунках, відкритих в Державній казначейській службі України відповідно до Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Мінфіну від 22.06.2012 р. № 758.

3.3. Після отримання товарів, робіт і послуг відповідно до умов взятого бюджетного зобов'язання приймається рішення про їх оплату та надається доручення на здійснення платежу Державній казначейській службі України, якщо інше не передбачене бюджетним законодавством.

3.4. Списання коштів з рахунків на оплату видатків проводиться відповідно до затвердженого кошторису, за винятком операцій з безспірного списання коштів у випадках, установлених чинним законодавством України, або помилкового, зайвого надходження коштів на ім'я установи.

3.5. Облік операцій з надходження бюджетних асигнувань загального фонду бюджету на рахунок установи та здійснення видатків ведеться в меморіальних ордерах № 2. Облік операцій з отримання власних надходжень та інших коштів спеціального фонду бюджету на рахунок установи, а також перерахування коштів ведеться в меморіальному ордері №3.

3.6. Усі господарські відносини Крижанівської сільської ради з постачальниками товарів, робіт та послуг, покупцями, замовниками оформляються договорами. Договори укладаються з урахуванням вимог Господарського кодексу України від 16.01.2003 р. № 436-IV, Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. № 435-IV, Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 р. № 2456-VI (далі - БКУ), Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 р. № 1197-VII.

3.7. Договори укладаються (крім довгострокових) виключно в межах бюджетних асигнувань, установлених кошторисами. Розрахунки з юридичними та фізичними особами (крім розрахунків з підзвітними особами) за товари, роботи та послуги здійснюються після їх отримання. Попередня оплата товарів, робіт та послуг дозволяється

виключно у випадках, визначених постановою КМУ «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» від 23.04.2014 р. № 117.

3.8. Для обліку операцій з попередньої оплати рахунків постачальників за матеріальні цінності та послуги, які будуть поставлені в майбутньому, або відвантаження установою матеріальних цінностей та надання послуг, оплата за які очікується в майбутньому, застосовується субрахунок 364 «Розрахунки з іншими дебіторами». Аналітичний облік розрахунків з дебіторами ведеться в меморіальному ордері № 4 які нумерують окремо за загальним та спеціальним фондами.

3.9. Для обліку операцій з отримання матеріальних цінностей та послуг, за які бюджетна установа розрахується в майбутньому або зараховані грошові кошти за матеріальні цінності та послуги, що будуть відвантажені та надані установі в майбутньому, застосовується субрахунок 675 «Розрахунки з іншими кредиторами».

Аналітичний облік розрахунків із кредиторами ведеться в меморіальному ордері № 6, який нумерують окремо за загальним фондом і спеціальним фондом.

Накопичувальні відомості складаються окремо за кожним дебітором і кредитором та в розрізі кодів економічної класифікації видатків. Записи в них здійснюються позиційним методом - за кожною операцією, що підтверджена відповідним документом (Актом наданих послуг та виконаних робіт, платіжним дорученням, рахунком-фактурою тощо).

3.10. Формування в бухгалтерському обліку інформації про зобов'язання та розкриття їх у фінансовій звітності здійснюється відповідно до вимог НП(С)БО 128 «Зобов'язання», затвердженого наказом Мінфіну від 24.12.2010 р. № 1629, та Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ, затвердженого наказом Мінфіну від 02.04.2014 р. № 372.

Облік бюджетних зобов'язань здійснюється на підставі вимог БКУ, Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Мінфіну від 02.03.2012 р. № 309.

3.11. Установа бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі тільки в межах бюджетних асигнувань, установлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік Державною казначейською службою України.

Бюджетні зобов'язання за спеціальним фондом бюджету беруться виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету.

Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

IV. Організація обліку доходів та видатків

4.1. Облік доходів, які в кошторисі відносяться до доходів загального фонду, ведеться на субрахунку 701-702 «Асигнування з державного бюджету на видатки установи та інші заходи» (окремо за напрямами діяльності).

Облік доходів, які установа отримує за спеціальним фондом, здійснюється на субрахунку 711 «Доходи за коштами, отримані як плата за послуги», тобто надходження, отримані у відповідності до кошторису, як плата за послуги, що надаються відповідно до функціональних повноважень, плата за оренду майна, надходження від реалізації майна (окремо за напрямами діяльності).

Кошти, які отримані від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, відображаються по кредиту субрахунках 712-713 «Доходи за іншими джерелами власних надходжень установ» (окремо за напрямами діяльності).

4.2.Касові видатки відображаються в обліку в момент одержання наявних коштів або перерахування коштів з поточного бюджетного рахунка. Синтетичний облік касових видатків ведеться на рахунку 32 «Рахунки в казначействі» у розрізі відповідних субрахунків.

Для аналітичного обліку касових видатків використовується Картка аналітичного обліку касових видатків за формою, затвердженою наказом Держказначейства від 06.10.2000 р. № 100. За кожним кодом програмної класифікації видатків, за загальним та спеціальним фондами, за кожним видом коштів спеціального фонду складаються окремі картки в розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету.

4.3. Фактичні видатки відображаються в обліку в момент здійснення на підставі

актів списання, накладних, актів виконаних робіт тощо. Фактичні видатки визначають як дійсні видатки установи щодо виконання кошторису, що підтверджені відповідними документами.

Синтетичний облік фактичних видатків ведеться на субрахунках 801-802 «Видатки з державного бюджету на утримання установи та інші заходи», 811- «Видатки за коштами, отриманими як плата за послуги», 812 «Видатки за іншими джерелами власних надходжень».

V. Організація бухгалтерського обліку

5.1. Ведення бухгалтерського обліку покладено на бухгалтерську службу Крижанівської сільської ради (далі – бухгалтерія), яку очолює заступник голови з економічних питань - головний бухгалтер. Завдання та функціональні обов'язки бухгалтерії, повноваження головного бухгалтера визначено Типовим положенням про бухгалтерську службу бюджетної установи, затвердженим постановою КМУ від 26.01.2011 р. № 59. Порядок роботи бухгалтерії урегульовано Положенням про бухгалтерську службу та Посадовими інструкціями, які затверджуються головою сільської ради.

5.2. Заробітна плата нараховується працівникам Крижанівської сідьської ради відповідно до НП(С)БО 132 «Виплати працівникам», затвердженого наказом Мінфіну від 29.12.2011 р. № 1798, постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.09.2002 р. № 1298 та колективного договору Крижанівської сільської ради. При цьому розмір заробітної плати за першу половину місяця (аванс) згідно з ч. 3 ст. 24 Закону України «Про оплату праці» від 24.03.95 р. № 108/95-ВР та ч. 3 ст. 115 Кодексу законів про працю України неодмінно повинен бути не меншим, ніж оплата за фактично відпрацьований час із розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

Виплата заробітної плати працівникам за першу половину місяця в розмірі не менш 40 % посадового окладу (тарифної ставки) за фактично відпрацьований час проводиться 14-15-го числа кожного місяця, за другу половину місяця -30-го числа (або до 30) кожного місяця. Термін здачі табеля обліку робочого часу за першу половину місяця - до 10-го числа та повний табель за місяць - до 25-го числа поточного місяця.

Заробітна плата працівникам за час відрядження виплачується з дотриманням вимог ст. 121 КЗпП України в розмірі не менше середнього заробітку. Якщо заробітна плата в місяці відрядження в розрахунку на день буде більше, ніж середня заробітна плата, то дні відрядження оплачуються як звичайні робочі дні.

Службовим відрядженням вважається поїздка за наказом директора Інституту на певний термін до іншого населеного пункту для виконання службового доручення. В наказі про направлення у відрядження визначати терміни погашення проведених видатків працівникам після повернення.

Направлення працівників у відрядження та відшкодування витрат здійснюються згідно з Інструкцією про службові відрядження в межах України та за кордон, затвердженою наказом Мінфіну від 13.03.98 р. № 59, та постановою КМУ «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» від 02.02.2011 р. № 98.

Підзвітні суми мають цільове призначення і повинні витрачатися виключно з метою, на яку вони видані, згідно з кодами економічної класифікації видатків бюджету.

Облік розрахунків з підзвітними особами по видатках на відрядження ведеться на субрахунку 362 «Розрахунки з підзвітними особами».

Облік розрахунків з підзвітними особами ведеться в накопичувальній відомості - меморіальному ордері № 8. Розрахунки з підзвітними особами ведуться в розрізі кодів економічної класифікації видатків.

5.3. Принципи цільового та ефективного використання бюджетних коштів є одними з найважливіших принципів, на яких побудована бюджетна система України. Кошти повинні використовуватися тільки на цілі, передбачені бюджетними призначеннями по напрямах, визначених у паспорті бюджетної програми.

5.4. Інвентаризація активів і зобов'язань проводиться з метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності бюджетної установи.

Під час інвентаризації активів і зобов'язань перевіряються і документально підтверджуються їх фактична наявність, стан, відповідність критеріям, повнота відображення зобов'язань, виявляються лишки або нестачі активів шляхом зіставляння

фактичної наявності з даними бухгалтерського обліку.

У ході проведення інвентаризації виявляються активи, які частково втратили свою первісну якість, а також матеріальні і нематеріальні активи, що не використовуються.

Інвентаризація проводиться у випадках та у терміни, що визначені Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Мінфіну від 02.09.2014 р. № 879, та на підставі розпорядження сільського голови, в якому зазначаються терміни її проведення та склад комісій.

5.5. Фінансова та бюджетна звітність складається на підставі даних бухгалтерського обліку відповідно до ст. 58 БКУ, Порядку складання фінансової, бюджетної та іншої звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, затвердженого наказом Мінфіну від 24.01.2012 р. № 44 (зі змінами), для отримання інформації про фактичне становище, результати діяльності та рух грошових коштів. Звітність подається до УДКСУ у Комінтернівському районі та Фінансовому управлінню Комінтернівської районної державної адміністрації Одеської області у визначені терміни.

VI. Організація процедури здійснення державних закупівель

6.1. Закупівля товарів, робіт і послуг (далі - предмет закупівлі) за рахунок бюджетних коштів здійснюється шляхом проведення процедур закупівель відповідно до вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 р. № 1197-VII.

Закупівлі товарів, робіт і послуг можуть здійснюватися шляхом проведення відкритих торгів, запиту цінових пропозицій, переговорної процедури закупівлі.

Процедура проведення закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти складається з наступних етапів.

На першому етапі замовником визначається:

— предмет закупівлі;

— обсяг закупівлі;

— терміни торгів;

— графік поставок товарів, виконання робіт і послуг.

На другому етапі замовник:

— на веб-порталі «Державні закупівлі» розміщує повну інформацію про майбутні торги та умови їх проведення;

— готує пакет документації конкурсних торгів, в якій обумовлює усі питання, пов'язані з їх проведенням;

— розсилає документацію конкурсних торгів учасникам, які подали офіційну заявку на участь у торгах.

На третьому етапі замовник:

— розглядає та оцінює пропозиції конкурсних торгів;

— визначає учасника-переможця та укладає з ним договір на закупівлю;

— реєструє бюджетні зобов'язання згідно з проведеною процедурою закупівлі в Державному казначействі України.

VII. Відповідальними за ведення бухгалтерського обліку в Крижанівській сільській раді Комінтернівського району одеської області визначити:

VIII. 8.1. Відповідно до п. 3 ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 р. № 996-XIV покладаю на себе відповідальність за стан бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Крижанівській сільській раді

Комінтернівського району Одеської області

8.2. Заступник голови з економічних питань-головний бухгалтер Крижанівської сільської ради Комінтернівського району одеської області в межах бюджетного законодавства є відповідальним за:

- забезпечення дотримання установлених єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання в установлені строки фінансової, бюджетної та іншої звітності;

- відображення на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;

- перевірки, візування документів, що є підставою для приймання та видачі товарно-матеріальних цінностей та коштів, а також розрахункових, фінансових зобов'язань, господарських договорів.

Додатки:

1. Робочий план рахунків бухгалтерського обліку Крижанівської сільської ради Комінтернівського району одеської області
2. Робоча схема кореспонденції субрахунків Крижанівської сільської ради Комінтернівського району одеської області
3. Відомість нарахування амортизації на основні засоби.

Секретар ради Л.Л.Бондаренко

Додаток 1
до рішення сесії Крижанівської сільської ради
від 08 грудня 2015 року
№10-УІІ

ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЇ КРИЖАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА 2016 РІК

І. Вступ.

1.1. Пріоритетні цілі та завдання діяльності сільської ради на 2016 рік

Програма соціально-економічного розвитку території сільської ради на 2016 р. (далі - Програма) розроблена відповідно до вимог законів України "Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України", "Про місцеве самоврядування в Україні".

У Програмі визначено цілі та завдання соціально-економічної та культурної політики сільської ради на 2016 рік, спрямовані на розвиток села – роботи з благоустрою, виконання ремонтних робіт на об'єктах комунальної та інших форм власності, наповнення дохідної частини бюджету, з метою формування якісного та безпечного середовища життєдіяльності населення села.

Заходи Програми фінансуються за рахунок коштів бюджету сільської ради, субвенцій з державного бюджету, коштів одержаних від соціальних угод з сільськогосподарськими підприємствами.

У процесі виконання Програма може уточнюватися. Зміни і доповнення до Програми затверджуються сесією Крижанівської сільської ради за поданням сільського голови або відповідних постійних депутатських комісій.

Звітування про виконання Програми здійснюється за підсумками півріччя та року.

Стратегічною метою сільської ради є виконання наступних робіт:

- завершення робіт з реконструкції вуличного освітлення;
- поступове асфальтування доріг комунальної власності;
- розвиток сільського футболу;
- ліквідація стихійних сміттєзвалищ;
- благоустрій кладовищ;
- висадка дерев та кущів, благоустрій паркової зони;
- будівництво дитячих майданчиків.
- Завершення робіт з берегоукріплювання

Загальний очікуваний ефект від реалізації програмних цілей – підвищення рівня благоустрою села Крижанівска та села Ліски, розвиток духовно-культурного та оздоровчого закладу, підвищення рівня надання послуг.

ІІ. Соціальна сфера

2.1. Демографічна ситуація

Демографічна ситуація, що склалась в селі , характеризується деяким збільшенням населення.

По Крижанівській сільській раді смертність перевищує народжуваність, так з початку 2015 року народилось 19 дітей (в 2014 році народилось 61 дітей), померло 53 особи (у 2014 році померло 45 осіб).

Станом на 01 січня 2015 року в селі Крижанівка зареєстровано 5020 осіб (на 01.01.2014 року - 4440 осіб.)

Таким чином, проаналізувавши наведені цифри, робимо висновок, що населення Крижанівської сільської ради у 2015 році порівняно з 2014 роком зросло за рахунок міграції на 580 осіб.

Більшість факторів, які впливають на демографічну ситуацію в селі, формуються на загальнодержавному рівні і залежать від фінансово-економічного стану та добробуту населення. Подолання фінансової кризи та поліпшення економічного стану населення, що в свою чергу призведе до досягнення сталого демографічного розвитку, нормалізації і відтворення населення, є тривалим і складним процесом.

2.2. Завдання сільської ради та працівників центру соціальних служб

- всебічне зміцнення правових, моральних та матеріальних засад сімейного життя;
- запровадження правової, психолого-педагогічної та організаційно-методичної системи з метою створення оптимальних соціально-економічних умов для повноцінного виховання дітей у сім`ї;
- створення системи цілеспрямованої підготовки майбутніх батьків до подружнього життя, підвищення рівня психолого-педагогічної культури громадян;
- забезпечення соціальних заходів, спрямованих на вихід сімей із складних життєвих обставин;
- поширення соціальної реклами щодо пропаганди позитивного іміджу сім`ї та її соціальної підтримки, популяризації сімейного життя, формування національних сімейних цінностей з питань здорового способу життя та збереження репродуктивного здоров'я;
- проведення інформаційних кампаній, спрямованих на пропаганду національного усиновлення, пошук та виявлення потенційних прийомних батьків та батьків-вихователів та мотивацію їх до створення прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу;
- забезпечення соціального супроводу різних категорій сімей, прийомних сімей:
- попередження соціального сирітства.

2.3. Підтримка сім'ї, дітей та молоді

У ході економічного та соціального реформування з'явився ряд несприятливих факторів, які негативно впливають на стан сімей. Передусім це стосується демографічної ситуації, репродуктивного здоров'я, економічного стану сімей, сімейного безробіття, виховання дітей у сім`ї та їх навчання. Потребують розв'язання проблеми професійної підготовки, продуктивної зайнятості, охорони здоров'я, соціального забезпечення.

Останніми роками спостерігається нестабільність рівня життя більшості сімей села

. Слід відмітити статистику:

- Багатодітні сім'ї – 28;
- діти-інваліди –10;
- діти, під опікою (позбавлені батьківського піклування) – 3;
- сім'ї, які перебувають в складних життевих обставинах – 16;

В цілому діяльність центру характеризується стабільним рівнем забезпечення умов надання безкоштовних соціальних послуг в територіальній громаді села, в першу чергу, категоріям дітей, молоді, сімей, які опинилися у складних, проблемних або кризових ситуаціях.

Виконавчим комітетом сільської ради, представником центру соціальної служби надаються постійні послуги сім'ям, спрямовані на подолання складних життєвих обставин, в яких вони опинилися. Сім'ям під соціальним супроводом надаються психологічні, інформаційні, соціально-педагогічні, соціально-медичні, юридичні та соціально-економічні послуги. У 2012 році введено посаду фахівця соціальної роботи - директора центру соціальних служб для сім'ї,

дітей та молоді. Основними засадами надання соціальних послуг є: - сприяння особам, що перебувають у складних життєвих обставинах, які вони не в змозі подолати за допомогою наявних засобів і можливостей;

- попередження виникнення складних життєвих обставин;

- створення умов для самостійного розв'язання життєвих проблем, що виникають.

Основні завдання та заходи на 2016 рік:

Зі свого боку, в межах своїх повноважень та можливостей, Крижанівська сільська рада основними цілями та завданнями щодо демографічної політики в селі ставить перед собою та представником соціального центру сім'ї та молоді такі завдання:

- Подолання негативних тенденцій відтворення населення;
- Допомога малозабезпеченим та кризовим сім'ям.

	Зміст
1	Надання матеріальної допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім`ям та сім`ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, що перебувають під соціальним супроводом соціального працівника Центру
2	Надання цільової матеріальної допомоги на вирішення проблем сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах.
3	Забезпечити раннє виявлення сімей в яких відбувається насильство або є реальна загроза його вчинення, та організувати соціальний супровід таких сімей. Здійснення планових та позапланових виїздів до сімей, що перебувають під соціальним супроводом, а також з виробничою необхідністю. У разі виявлення насильства у сім`ї перевезення потерпілих у безпечні місця**.**
4	Святкування та надання подарунків до Новорічних свят для дітей, що перебувають під соціальним супроводом.
5	Надання допомоги до Дня інваліда, до Дня захисту дітей,до Дня знань .

ІІІ. Гуманітарна сфера

3.1. Охорона здоров'я

На території Крижанівської сільської ради для надання медичної допомоги населенню функціонує:

- Крижанівська сільська лікарняна амбулаторія;

яка забезпечена необхідними медичними препаратами, холодильниками, тонометрами, вагами для дітей, безперебійно працює телефон;

силами КП «Надія» налагоджено безперебійне водопостачання.

Заклад охорони здоров'я утримується на газовому опаленні.

Миючі та дезинфікуючі засоби придбані за рахунок Комінтернівської ЦРБ.

Крижанівська сільська лікарняна амбулаторія відповідно статті 89 Бюджетного кодексу України з 01.01.2010 року передана із сільської комунальної власності до спільної власності територіальних громад Комінтернівського району.

3.2. Освіта

На території Крижанівської сільської ради функціонує Крижанівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів ліцей», в якому навчається та виховується 302 учня. Педагогічний колектив школи постійно працює над поліпшенням якісного навчання учнів, забезпеченням максимуму можливостей для реалізації їхнього інтелектуального потенціалу. У комплексі працює 38 педагогічних працівників, з них;

10 – старших учителів;

15 - спеціалісти вищої категорії;

20 – спеціалістів.

Всі вчителі мають повну вищу освіту. Більшість педагогів (60%) мають педагогічний стаж понад 10 років. Поряд із досвідченими вчителями працюють молоді педагоги.

В Крижанівський НВК «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів ліцей», обладнано і діє 18 навчальних кабінетів. До послуг учнів є бібліотека, спортивний зал, стадіон, ігровий майданчик, їдальня, комп'ютерний клас на 15 робочих місць.

Учні школи мають можливість відвідувати футбольну секцію.

Комінтернівською райдержадміністрацією, районною радою, відділом освіти, виконкомом Крижанівської сільської ради приділяється увага розвитку позашкільної освіти. Для задоволення інтересів дітей, розвитку їхніх творчих здібностей при Крижанівському навчально-виховному комплексі «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів ліцей» у 2016 році діють гуртки: хореографічний та вокальний. Гурткову роботою охоплюються всі бажаючі, в тому числі і категорійні діти, навчання здійснюється безкоштовно. Вихованці гуртків приймають участь у олімпіадах та конкурсах, приймають активну участь у проведенні урочистих заходів у селі та на районному рівні.

Влітку 2016 році при школі працює літній табір відпочинку, де оздоровлювались діти різних вікових категорій.

На належному рівні організовано гаряче харчування учнів. Ним охоплено 95 відсотків дітей.

В навчальному закладі створені всі умови для повноцінного життя та розвитку дитини. Основною метою в роботі працівників установи є охорона і зміцнення життя і здоров'я дітей, створення в групі оптимального режиму для фізичного розвитку дітей, розвиток пізнавальної активності, створення домашнього затишку для задоволення потреб їх підопічних.

Основні завдання та заходи на 2016 рік:

● здійснювати допомогу на нагальні потреби школи за рахунок коштів одержаних від соціальних угод та субвенцій сільської ради, відділу освіти Комінтернівської РДА .

Крижанівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів ліцей» знаходиться на утриманні відділу освіти Комінтернівської РДА.

№	Назва заходу	Кошти сільської ради	Кошти від соц. угод	Вартість тис. грн
1	Оздоровлення дітей влітку.	99,9	-	99,9
2	Надання подарунків дітям Крижанівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів ліцей» до Новорічних свят.	30,0	-	30,0
3	Стипендія сільського голови обдарованим учням	25,0	-	25,0
	Всього	**154,9**	**-**	**154,9**

3.3. Культура та духовність

Сільська рада значну увагу приділяє питанню реалізації державної політики в галузі культури, створення оптимальних умов для розвитку культури, сприяння відродження осередків традиційної народної творчості. На території сільської ради діють:

- Крижанівський сільський будинок культури;
- Крижанівська сільська бібліотека;

Зайнятість працівників культури у 2016 році становила:

Крижанівський БК – директор – 1,00 ставка;

- художній керівник – 4,00 ставки.

- хоріограф – 1,00 ставки

Крижанівська сільська бібліотека – 2,00 ставки;

Протягом останніх років значно покращилась матеріально-технічна база Крижанівського сільського будинку культури. На території сільського будинку культури було благоустоєно парк культури та відпочинку «Чорноморець». Відкриття якого відбулося на святкуванні День села. При фінансовій підтримці ПП були проведені всілякі урочисті заходи та сільські масові гуляння.

При Крижанівському будинку культури діють вокальний колектив «Чорноморська волна», народний колектив «Любисток», народний колектив «Добряни», хореографічний гурт «Фаворит». Високу оцінку в селі, районі, області отримують вокальний колектив «Чорноморська волна», народний колектив «Любисток», хореографічний гурт «Фаворит» , які виконують національні пісні і танці з особливою теплотою та високою виконавською майстерністю.

При фінансовій підтримці спонсорів в селі проведено заходи із залученням художніх колективів району до Дня села.

Крижанівська сільська бібліотека у зимовий період опалюється газом.

У 2015 році бібліотекою були організовані виставки до Дня Соборності України, до Дня Пам'яті героїв КРУТ, до Дня Всесвітняного дня боротьби із захворюванням на туберкульоз, до Дня Чорнобильської трагедії, до Дня Перемоги, до Дня Матері, до Міжнародного захисту дітей, до Дня Конституції та до Дня Пам»яті жертв голодомору. А також були проведені заходи 09.01.2013 – Різдвіний Вертеп по селу, 07.03.2013 – До Дня 8 Березня, 22.04.2013 – до Всесвітнього Дня книги, 15.04.2013 – до Міжнародного Дня Родини, 01.06.2013 – до Міжнародного захисту дітей, 06.07.2013 - до Дня Івана Купала.

На території села Крижанівка розміщена церква Святих мучеників Кіпріана та Іустини.

Фізична культура і спорт

На території сільської ради створено умови для занять фізкультурою і спортом. Спортмайданчик та спортивний зал знаходиться на території школи. Створено спортивний клуб СК «Крижанівський» основними напрямами якого є займання вільного часу дітей фізичними видами спорту та оздоровлення дітей.

IV. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

4.1. Ресурсне забезпечення розвитку села

Цілями діяльності сільської ради є підвищення ефективності фінансово-бюджетної політики, забезпечення стабільного функціонування бюджетної системи в умовах фінансово-економічної кризи шляхом зміцнення та збільшення дохідної частини бюджету, підвищення ефективності, оптимізації раціонального використання бюджетних коштів.

Фінансово-бюджетна політика - це основний інструмент регулювання та стимулювання економічних і соціальних процесів в селі, що реалізується за рахунок бюджетних ресурсів, власних коштів підприємств, установ та організацій, коштів позабюджетних фондів та коштів спонсорів.

В останні три роки сільський бюджет стабільно перевиконується, це дає змогу сільській раді залучати кошти від перевиконання до бюджету розвитку та виконувати відповідні роботи з розвитку села.

Основними по наповненню сільського бюджету є доходи по платі за землю (оренда, податок).

Основні завдання та заходи на 2016 рік:

• забезпечити виконання дохідної частини бюджету;

• забезпечити своєчасну та в належних розмірах сплату фізичними та юридичними особами податків, зборів та обов'язкових платежів до місцевого бюджету;

• внести зміни до договорів оренди землі з підприємствами, що знаходяться в межах села, в частині орендної ставки та суми оплати;

• економно використовувати кошти видаткової частини сільського бюджету, що дасть змогу вивільнені кошти направити на розвиток інфраструктури села.

Очікувані результати:

• стабільне функціонування бюджетної системи;

• збільшення дохідної частини сільського бюджету;

• підвищення ефективності використання бюджетних коштів, що дозволить ефективно їх залучати на вирішення першочергових заходів у житлово-комунальній та соціальній сферах;

• покращення матеріально-технічної бази об’єктів соціальної сфери.

4.2. Поліпшення сільського середовища життєдіяльності, розвиток інфраструктури (благоустрій)

З метою наведення та підтримки належного санітарного стану в населеному пункті проводяться загально-сільські суботники, весняні толоки.

Проводиться робота по ліквідації стихійних сміттєзвалищ. .

Депутати сільської ради, члени виконкому, вчителі проводять роз’яснюючу роботу серед населення з питань охорони навколишнього середовища і самі беруть участь в цих заходах.

Основні завдання та заходи на 2016 рік:

№	Назва заходу	Кошти сільської ради	Кошти від інвестиційних. угод	Вартість тис. грн
1	Побудова ліній вуличного освітлення в с.Ліски	4000,00		4000,00
2	Поточний ремонт доріг в с.Крижанівка, с.Ліски	1379,59		1379,59
2	Благоустрій паркової зони с.Крижанівка (капітальний ремонт)	741,59	-	741,59
3	Берегоукріплювальні роботи	27266,05	-	27266,05
	Всього	33387,23		33387,23

Очікуваний результат:

- забезпечення благоустрою вулиць та місць загального користування села;

- забезпечення благоустрою та естетичної привабливості сільської території.

V.Співпраця органів місцевого самоврядування із орендарями земельних ділянок.

Питання земельних та майнових відносин завжди були і є актуальними.

Загальна площа земель Крижанівської сільської ради становить 631,92 га з них 71,3369 сільськогосподарських угідь, в тому числі 180,0352 га ріллі, 3,7612 га багаторічних насаджень.

Крижанівською сільською радою проводиться робота по оформленню технічної документації по відводу земельних ділянок у власність громадян для ведення особистого селянського господарства.

VI.Соціальний захист і зайнятість населення

Виконавчий комітет сільської ради приділятиме значну увагу питанню соціального захисту населення, постійно забезпечуватиме адресну підтримку соціально незахищених верств населення.

Виконавчим комітетом Крижанівської сільської ради ведеться облік всіх категорій населення, які потребують соціального захисту.

По категоріях:

- інваліди ВВВ - 9,
- УБД –ВВВ -2,
- солдатські вдови та члени сім'ї загиблих – 2,
- учасники ВВВ – 51
- діти війни – 365,
- інваліди загального захворювання - 278 ,
- інваліди дитинства – 32,
- одинокі громадяни похилого віку –1 ,

багатодітних сімей - 28 (в них 94 неповнолітніх дітей),

неповних сімей – 46 (в них неповнолітніх дітей -53),

Значна більшість з перелічених категорій населення потребує соціального захисту. Виконавчим комітетом сільської ради надається допомога у оформленні документів на одержання соціальних допомог.

Також у 2015 році в рамках програми «Милосердя в дії» незахищеним верствам населення за різними напрямками було затверджено, адресну матеріальну допомогу біля 800 особам на загальну суму 1000000,0 гривень. Така допомога й надалі проводимиться. Передбачаються кошти для заохочення голови ветеранської організацій в сумі 1000 гривень.

VII.Зміцнення правопорядку та профілактика злочинності.

Організація роботи з населенням, є з однією з важливих умов успішного вирішення поставлених перед виконкомом сільської ради завдань щодо посилення боротьби зі злочинністю та зміцненню правопорядку.

За 2015 рік, злочинів на території сільської ради не зареєстровано.

У 2015 році було проведено 3 засідання адміністративної комісії розглянуто 3 постанови про вчинення адміністративного правопорушення та на 3-ох осіб накладено штраф, на загальну суму 1037,00 грн. , відповідно до ст.152, 212, 184 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Дільничним інспектором спільно з членами виконкому сільської ради ведеться роз'яснююча робота серед населення щодо профілактики злочинності, шляхом проведення, щомісяця єдиних днів профілактики правопорушень.

Членами виконкому, спільно з членами батьківського комітету та членами громадського формування проводяться рейди перевірки місць відпочинку молоді, з метою виявлення осіб схильних до правопорушень.

Крижанівська сільська рада у межах своєї компетенції вирішуватиме питання місцевого самоврядування, перш всього виходячи з інтересів територіальної громади, та здійснюватиме функції і повноваження місцевого характеру на основі активної участі кожного члена виконкому, кожного депутата сільської ради.

І нам би хотілося, щоб територіальні громади існували не лише на рівні Конституції і законів, а й у житті. Щоб наші громадяни відчули себе причетними до вирішення питань самоврядування, зрозуміли, що ми можемо спільно вирішувати ці питання так, як ми цього хочемо.

Секретар Л.Л.Бондаренко

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року № 42-VII

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Котюжанській Оксані Леонідівні у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вулиця Північна, 20.

Розглянувши заяву громадянки України Котюжанської О.Л., та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, розроблений ТОВ «ІНАГРО КОМІНТЕРНІВСЬКЕ», керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Котюжанській Оксані Леонідівні у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вулиця Північна, 20.

2. Передати громадянці України Котюжанській Оксані Леонідівні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0730 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вулиця Північна, 20, кадастровий номер 5122783200:01:002:2027.

3. Зобов'язати громадянку України Котюжанську Оксану Леонідівну виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 43-VII**

Про передачу громадянину України Макаришину Василю Леонідовичу безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сонячна, 25.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125, Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Макаришина В.Л.

та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сонячна, 25.

2. Передати громадянину України Макаришину Василю Леонідовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0710 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сонячна, 25, кадастровий номер 5122783200:02:001:2629.

3. Зобов'язати громадянина України Макаришина Василя Леонідовича виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 44-VII**

Про надання дозволу громадянам України Кравченко Олександру Анатолійовичу, Каленчук Євгену Григоровичу, Груша Олексію

Анатолійовичу, Кравченко Ользі Йосипівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Гагаріна, 14.

Відповідно до ст.ст. 12, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадян Кравченко О.А., Каленчук Є.Г., Груша О.А., Кравченко О.Й. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Рішення сорок четвертої сесії шостого скликання Крижанівської сільської ради № 749-VI від 10.12.2013 «Про надання дозволу гр. України Кравченко Олександру Анатолійовичу, гр. Груші Олексію Анатолійовичу, гр. Кравченко Ользі Йосипівні, та гр. Каленчук Євгену Григоровичу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: с. Крижанівка вул. Гагаріна, 14 на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.» визнати таким, що втратило свою чинність.
2. Надати дозвіл громадянам України Кравченко Олександру Анатолійовичу, Каленчук Євгену Григоровичу, Груша Олексію Анатолійовичу, Кравченко Ользі Йосипівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0437 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Гагаріна, 14.
3. Зареєструвати відповідну земельну ділянку у Державному земельному кадастрі.
4. Подати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на розгляд сесії сільської ради для прийняття рішення про передачу земельної ділянки у спільну часткову власність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 45-VII**

Про надання дозволу громадянці України Рубан Світлані Георгіївні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Осипова, 22.

Відповідно до ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки Рубан С.Г. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати дозвіл громадянці України Рубан Світлані Георгіївні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0356 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Осипова, 22.
2. Зареєструвати відповідну земельну ділянку у Державному земельному кадастрі.
3. Подати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на розгляд сесії

сільської ради для прийняття рішення про передачу земельної ділянки у власність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 46-VII**

Про проведення інвентаризації земельної ділянки розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, селище Ліски, вулиця Північна, 46 а.

Заслухавши інформацію землевпорядника сільської ради Беляка В.П., розглянувши заяву громадянки Косенко О.Д., керуючись ст.ст. 22, 35 Закону України «Про землеустрій», Постановою Кабінету Міністрів «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель» від 23 травня 2012 № 513, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою уточнення складу угідь та встановлення кількісних та якісних характеристик земельної ділянки, необхідних для ведення державного земельного кадастру Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Провести інвентаризацію земельної ділянки загальною площею 0,0355 га, що знаходяться у комунальній власності, розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, селище Ліски, вулиця Північна, 46а.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 47-VII**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки ФОП Ткачуку Анатолію Богдановичу у довгострокову оренду терміном на 10 років для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (для розміщення та експлуатації об'єктів комерційного призначення) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сахарова академіка, 1/1.

Розглянувши заяву ФОП Ткачука А.Б. та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду, розроблений ТОВ «Агентство оцінки нерухомості та бізнесу», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 123, 124, 134, Земельного кодексу України, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки ФОП Ткачуку Анатолію Богдановичу у довгострокову оренду для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (для розміщення та експлуатації об'єктів комерційного призначення) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сахарова академіка, 1/1.

2. Передати ФОП Ткачуку Анатолію Богдановичу у довгострокову оренду терміном на 10 років земельну ділянку загальною площею 0,0928 га, для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (для розміщення та експлуатації об'єктів комерційного призначення) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сахарова академіка, 1/1 кадастровий номер 5122783200:01:002:1996.

3. Доручити сільському голові Крупиці Н.Г. укласти з ФОП Ткачуком Анатолієм Богдановичем договір оренди земельної ділянки розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Сахарова академіка, 1/1.

4. Зобов'язати ФОП Ткачука Анатолія Богдановича зареєструвати договір оренди земельної ділянки в органах державної реєстрації.

5. Зобов'язати ФОП Ткачука Анатолія Богдановича виконувати обов'язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст.ст. 96, 103 Земельного кодексу України.

6. Зобов'язати ФОП Ткачука Анатолія Богдановича утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

7. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 48-VII**

Про передачу громадянці України Стасюк Ользі Миколаївні безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за

адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Центральна, 24.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Стасюк О.М. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Центральна, 24.
2. Передати громадянці України Стасюк Ользі Миколаївні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0758 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Центральна, 24, кадастровий номер 5122783200:02:001:2637.
3. Зобов'язати громадянку України Стасюк Ольгу Миколаївну виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.
4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 49-VII**

Про передачу громадянину України Копосову Юрію Юрійовичу безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Гонтаренка, 77 а.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Копосова Ю.Ю. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Гонтаренка, 77 а.

2. Передати громадянину України Копосову Юрію Юрійовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0668 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Гонтаренка, 77 а, кадастровий номер 5122783200:02:001:2639.

2. Зобов’язати громадянина України Копосова Юрія Юрійовича виконувати обов’язки власника земельної ділянки, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

3. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов’язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 50-VII**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Балакіреву Сергію Вікторовичу у довгострокову оренду терміном на 10 років для створення озеленених територій загального користування за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Заболотного академіка, 77/1а.

Розглянувши заяву гр. України Балакірева С.В. та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у довгострокову оренду, розроблений ТОВ «ІНАГРО КОМІНТЕРНІВСЬКЕ», керуючись ст. ст. 12, 122, 123, 124, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину України Балакіреву Сергію Вікторовичу у довгострокову оренду терміном на 10 років для створення озеленених територій загального користування за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Заболотного академіка, 77/1а.
2. Передати в оренду терміном на 10 років громадянину України Балакіреву Сергію Вікторовичу земельну ділянку загальною площею 0,0079 га, для створення озеленених територій загального користування за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Заболотного академіка, 77/1а, кадастровий номер 5122783200:01:002:2034.
3. Громадянину України Балакіреву Сергію Вікторовичу укласти з Крижанівською сільською радою договір оренди земельної ділянки

розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Заболотного академіка, 77/1а.

4. Зобов’язати громадянина України Балакірева Сергія Вікторовича виконувати обов’язки землекористувача земельної ділянки, згідно ст. 96, 103 Земельного кодексу України.

5. Зобов’язати громадянина України Балакірева Сергія Вікторовича утримувати прилеглу територію до земельної ділянки в належному стані.

6. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов’язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 51-VII**

Про передачу громадянці України Подлєсній Ніні Василівні безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Бескоровайнова, 27.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки України Подлєсної Н.В. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Бескоровайнова, 27.

2. Передати громадянці України Подлєсній Ніні Василівні безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0858 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Бескоровайнова, 27, кадастровий номер 5122783200:02:001:2631.

3. Зобов'язати громадянку України Подлєсну Ніну Василівну виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст. ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 52-VII**

Про передачу громадянину України Діброву Сергію Федоровичу безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський

район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Проценка, 6.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Діброва С.Ф. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Проценка, 6.
2. Передати громадянину України Діброву Сергію Федоровичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,1192 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Проценка, 6, кадастровий номер 5122783200:02:001:2635.
3. Зобов'язати громадянина України Діброва Сергія Федоровича виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст. ст. 91, 103 Земельного кодексу України.
4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 53-VII**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності громадянці Козловій Олені Олегівні, цільове призначення якої змінюється з особистого селянського господарства на будівництво і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вул. Паустовського, 14Д.

Розглянувши заяву громадянки України Козлової О.О. та проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється, розроблений ТОВ «Фортуна А», керуючись ст. ст. 12, 20, 186^{-1} Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка належить на праві власності громадянці Козловій Олені Олегівні, цільове призначення якої змінюється з особистого селянського господарства на будівництво і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вул. Паустовського, 14Д.

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки загальною площею 0,1200 га у тому числі: 0,1200 га пасовищ, кадастровий номер: 5122783200: 01:002:2003, яка належить на праві власності громадянці України Козловій Олені Олегівні, з ведення особистого селянського господарства на будівництво і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, селище Ліски, вулиця Паустовського, 14Д.

3. Громадянці України Козловій Олені Олегівні зареєструвати у встановленому чинним законодавством порядку право власності на земельну ділянку зі зміненим цільовим призначенням.

4. Зобов’язати громадянку України Козлову Олену Олегівну виконувати обов’язки власника земельної ділянки, згідно ст. ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

5. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 54-VII**

Про надання дозволу громадянину України Азізову Руслану Азізовичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у короткострокову оренду терміном на 1 рік для обслуговування будівлі магазину за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 21.

Розглянувши заяву громадянина України Азізова Р.А. та подані матеріали, керуючись ст.ст. 12, 120, 122, 123, 124, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Рішення сімдесят сьомої сесії шостого скликання Крижанівської сільської ради № 1160 – VI від 14.07.15 «Про надання дозволу громадянину України Азізову Руслану Азізовичу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у довгострокову оренду терміном на 10 років для обслуговування будівлі магазину за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Крижанівка, вул. Ветеранів, 21.» вважати таким, що втратило свою чинність.

2. Надати дозвіл громадянину України Азізову Руслану Азізовичу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,0939 га у короткострокову оренду терміном на 1 рік для обслуговування будівлі магазину за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 21.

3. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.

4. Встановити термін дії рішення 12 (дванадцять) місяців.

5. Встановити в разі проведення будівельних робіт або робіт з реконструкції на земельній ділянці необхідно погодити відповідні роботи з Крижанівською сільською радою.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 55-VII**

Про затвердження переліку земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу у 2016

році, під об'єктами нерухомого майна на території Крижанівської сільської ради (в межах с. Крижанівка),та надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок.

Розглянувши заяву ФОП Василенко О.О. щодо включення у перелік земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу у 2016 році, під об'єктами нерухомого майна земельні ділянки площею 0,0184 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:0029 та площею 0,0014 га, кадастровий номер 5122783200:02:001:2617, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні", ст. ст. 127, 128, 134 Земельного Кодексу України, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити перелік земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу у 2016 році, під об'єктами нерухомого майна на території Крижанівської сільської ради (в межах с. Крижанівка) (перелік додається).
2. Замовити проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки загальною площею 0,0148 га, під об'єктом нерухомого майна, яке є власністю фізичної особи-підприємця Василенка Олексія Олексійовича, за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка вул. Гонтаренко, 2в.
3. Замовити проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки загальною площею 0,0014 га, під об'єктом нерухомого майна, яке є власністю фізичної особи-підприємця Василенка Олексія Олексійовича, за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка вул. Гонтаренко, 2в/1.
4. Доручити сільському голові Крупиці Н.Г. від імені ради укласти договір на проведення експертної грошової оцінки вказаних земельних ділянках з суб'єктом оціночної діяльності у встановленому законом порядку.
4. Доручити сільському голові Крупиці Н.Г. від імені ради укласти з ФОП Василенком Олексієм Олексійовичем договір про оплату авансового внеску у рахунок оплати ціни земельної ділянки.
5. Попередити ФОП Василенка Олексія Олексійовича, що згідно з вимогами ст. 128 Земельного Кодексу України у разі відмови покупця від укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки сума авансового внеску не повертається.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

Додаток до рішення
№ 55-VII від 08.12.2015

П Е Р Е Л І К
земельних ділянок несільськогосподарського призначення,
які підлягають продажу у 2016 році під об'єктами нерухомого майна.

№	Покупець	Місцезнаходження земельної ділянки	Площа земельної ділянки	Основне цільове використання земельної ділянки
4.	ФОП Василенко О.О.	с. Крижанівка вул. Гонтаренко, 2в кадастровий номер 5122783200:02:001:0029	0,0184 га	для будівництва та експлуатації станції технічного обслуговування автомобілів з автомийкою «АЛЕКС»
		с. Крижанівка вул. Гонтаренко, 2в/1 кадастровий номер 5122783200:02:001:2617	0,0014 га	для експлуатації станції технічного обслуговування автомобілів з автомийкою «АЛЕКС»

Секретар сільської ради Л.Л. Бондаренко

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 56-VII**

Про надання дозволу громадянці України Кирток Галині Омелянівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Морська, 60.

Відповідно до ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки Кирток Г.О. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Рішення сорок четвертої сесії шостого скликання Крижанівської сільської ради № 773-VI від 10.12.2013 «Про надання дозволу гр. України Кирток Галині Омелянівні на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: с. Крижанівка, вул. Морська, 60 на території Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області» визнати таким, що втратило свою чинність.

2. Надати дозвіл громадянці України Кирток Галині Омелянівні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,0697 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за

адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Морська, 60.

3. Зареєструвати відповідну земельну ділянку у Державному земельному кадастрі.

4. Подати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на розгляд сесії сільської ради для прийняття рішення про передачу земельної ділянки у власність.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 57-VII**

Про передачу громадянину України Якімову Дмитру Вікторовичу безоплатно у власність земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, провулок Виноградний, 3.

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122, 125, Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянина України Якімова Д.В. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, провулок Виноградний, 3.

2. Передати громадянину України Якімову Дмитру Вікторовичу безоплатно у власність земельну ділянку загальною площею 0,0457 га, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, провулок Виноградний, 3, кадастровий номер 5122783200:02:001:2634.

3. Зобов'язати громадянина України Якімова Дмитра Вікторовича виконувати обов'язки власника земельної ділянки, згідно ст.ст. 91, 103 Земельного кодексу України.

4. Рекомендувати управлінню Держгеокадастру у Комінтернівському районі внести відповідні зміни до земельно-кадастрової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г. Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 58-VII**

Про надання громадянину України Єнальєву Олександру Анатолійовичу дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва індивідуального гаражу за адресою: Одеська область, Комінтернівський

район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, 3-й провулок вулиці Центральної, 1.

Розглянувши заяву громадянина України Єнальєва О.А. та подані матеріали, керуючись ст. ст. 12, 40, 116, 118, 121, 134 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати громадянину України Єнальєву Олександру Анатолійовичу дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,0048 га у власність для будівництва індивідуального гаражу за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, 3-й провулок вулиці Центральної, 1.
2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки погодити та подати на затвердження сільській раді у встановленому чинним законодавством порядку.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 59-VII**

Про надання дозволу громадянці України Шакіровій Ганні Миколаївні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель

і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 68.

Відповідно до ст.ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.ст. 12, 38, 39, 40, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, п. 3 розділу VII Закону України «Про державний земельний кадастр», розглянувши заяву громадянки Шакірової Г.М. та подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Надати дозвіл громадянці України Шакіровій Ганні Миколаївні на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,0854 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 68.
2. Зареєструвати відповідну земельну ділянку у Державному земельному кадастрі.
3. Подати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на розгляд сесії сільської ради для прийняття рішення про передачу земельної ділянки у власність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 60-VII**

Про погодження проектів землеустрою щодо встановлення меж села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.

Розглянувши проекти землеустрою щодо встановлення меж села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, враховуючи генеральні плани села Крижанівка та села Ліски, поєднаних з детальними планами території села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради, затверджених рішенням сесії Крижанівської сільської ради № 627-VI від 20.06.2013, якими передбачено розширення меж, керуючись ст.ст. 12, 173, 174 та 186 Земельного кодексу України, ст. 46 Законом України "Про землеустрій", ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні", Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А

1. Погодити проект землеустрою щодо встановлення меж села Крижанівка Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, що розроблений на підставі рішень сесії Крижанівської сільської ради № 627-VI від 20.06.2013 та № 888-VI від 30.05.2014, з урахуванням генерального плану села Крижанівка, поєднаного з детальним планом території села Крижанівка Крижанівської сільської ради, яким передбачено розширення меж села Крижанівка на території площею 333,9919 га.
2. Погодити проект землеустрою щодо встановлення меж села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області, що розроблений на підставі рішень сесії Крижанівської сільської ради № 627-VI від 20.06.2013 та № 888-VI від 30.05.2014, з урахуванням генерального плану села Ліски, поєднаного з детальним планом території села. Ліски Крижанівської сільської ради, яким передбачено розширення меж села Ліски, за рахунок включення в межі населеного пункту прилеглих до нього земель загальною площею 8,7428 га, із збільшенням площі території населеного пункту до 199,0628 га.
3. Подати на розгляд Комінтернівської районної ради Одеської області проекти землеустрою щодо встановлення меж села Крижанівка та села Ліски Крижанівської сільської ради Комінтернівського району Одеської області.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 61-VII**

Про продаж земельної ділянки несільськогосподарського призначення ФОП Козак Євгену Борисовичу за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 21.

Розглянувши заяву ФОП Козак Є.Б., та звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення для роздрібної торгівлі та комерційних послуг розроблений ТОВ «ДІВА ІНВЕСТ», Рецензію ТОВ «ПЕРСПЕКТИВА ЕКСПЕРТ» від 23.09.15, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 127, 128, Земельного кодексу України, ст. 9 Закону України «Про оренду землі», ст. 22 Закону України «Про оцінку земель», та розглянувши подані матеріали, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки несільськогосподарського призначення Фізичної особи – підприємця Козак Євгена Борисовича для роздрібної торгівлі та комерційних послуг, розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вулиця Ветеранів, 21.
2. Продати земельну ділянку несільськогосподарського призначення (кадастровий номер 5122783200:02:001:0303) Фізичній особі – підприємцю Козак Євгену Борисовичу, загальною площею 0,0270 га для роздрібної торгівлі та комерційних послуг, розташованої за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вул. Ветеранів, 21, яка знаходиться у користування на підставі договору оренди земельної ділянки від 03.11.14 зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер об’єкта нерухомого

майна: 84700851227 від 25.02.15, за 61 071,00 грн. (шістдесят одну тисячу сімдесят одну гривню, 00 копійок).

3. Фізичній особі – підприємцю Козак Євгену Борисовичу укласти з Крижанівською сільською радою договір купівлі-продажу земельної ділянки несільськогосподарського призначення за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка, вул. Ветеранів, 21 (кадастровий номер 5122783200:02:001:0303) за ціною 61 071,00 грн. (шістдесят одну тисячу сімдесят одну гривню, 00 копійок), із розрахунку 226,00 грн. (двісті двадцять шість гривень, 00 копійок) за 1 м^2.

4. Після оформлення згідно з нормами чинного законодавства документу, що посвідчує право на земельну ділянку, визнати таким, що втратив чинність договір оренди землі від 03.11.14 зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 84700851227 від 25.02.15.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 62-VII**

Про відмову у передачі земельної ділянки у постійному користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпріана та Іустини Одеської єпархії Української православної Церкви розташованої за адресою: вул. Миколаївська, 13а, с. Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області.

Розглянувши заяву настоятеля протоієрея Сергія Почки, керуючись статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 92, 122, 123, 134 Земельного Кодексу України, враховуючи відсутність

правовстановлюючих документів на капітальна одноповерхова забудова, що розташована на земельній ділянці, та матеріали інвентаризації земель Крижанівської сільської ради, відповідно до яких земельна ділянка фактично використовується ТОВ «СВТ-Ко», а також що земельна ділянка площею 0,0364 га, яка утворилася в результаті поділу земельної ділянки площею 0,7004 га раніше була надана у постійне користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпрана та Іустини Одеської єпархії Української православної церкви згідно державного акту на право постійного користування землею серія ІІ-ОД № 001546 від 29.05.2001 року зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за № 234335851227 від 26.12.2013 Крижанівська сільська Комінтернівського району Одеської області

ВИРІШИЛА:

1. Відмовити у передачі у постійне користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпрана та Іустини Одеської єпархії Української православної церкви земельної ділянки площею 0,0364 га, яка утворилася в результаті поділу земельної ділянки площею 0,7004 га раніше наданої у постійне користування Релігійній громаді святих мучеників Кіпрана та Іустини Одеської єпархії Української православної церкви згідно державного акту на право постійного користування землею серія ІІ-ОД № 001546 від 29.05.2001 року зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за № 234335851227 від 26.12.2013 року, для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій розташованої за адресою: вул. Миколаївська, 13а, с. Крижанівка, Крижанівської сільської ради, Комінтернівського району, Одеської області.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 63-VII**

Про відмову громадянину України Ющенко Руслану Анатолійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Ющенко Р.А., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Ющенко Руслану Анатолійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради

VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 64-VII**

Про відмову громадянину України Богач Юрію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Богач Ю.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Богач Юрію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 65-VII**

Про відмову громадянину України Славинському Віталію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Славинського В.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Славинському Віталію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 66-VII**

Про відмову громадянину України Колючому Володимиру Іллічу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Колючого В.І., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Колючому Володимиру Іллічу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 67-VII**

Про відмову громадянину України Ільюку Богдану Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Ільюку Б.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Ільюку Богдану Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 68-VII**

Про відмову громадянину України Гладунову Андрію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Гладунова А.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Гладунову Андрію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 69-VII**

Про відмову громадянину України Філімонову Олександру Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Філімонова О.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Філімонову Олександру Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 70-VII**

Про відмову громадянину України Бондаренко Івану Андрійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

Розглянувши заяву громадянина України Бондаренко І.А., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з тим що земельна ділянка, яка зазначена у викопіювання з Публічної кадастрової карти України перебуває у користуванні, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Бондаренко Івану Андрійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 71-VII**

Про відмову громадянину України Маранцову Олександру Вікторовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва індивідуального гаражу за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Маранцова О.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва індивідуальних гаражів, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Маранцову Олександру Вікторовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,0100 га для будівництва індивідуального гаражу, за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 72-VII**

Про відмову громадянину України Охоцькому Роману Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Ліски.

Розглянувши заяву громадянина України Охоцького Р.Л., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з тим, що земельна ділянка зазначена в графічних матеріалах розташована в селі Крижанівка та перебуває у користуванні, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Охоцькому Роману Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Ліски.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 73-VII**

Про відмову громадянину України Охоцькому Роману Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Ліски.

Розглянувши заяву громадянина України Охоцького Р.Л., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», в зв'язку з тим, що земельна ділянка зазначена в графічних матеріалах розташована в селі Крижанівка та перебуває у користуванні, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Охоцькому Роману Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, с. Ліски.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 74-VII**

Про відмову громадянину України Фіськову Максиму Сергійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Фіськова М.С., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Фіськову Максиму Сергійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,100 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 75-VII**

Про відмову громадянину України Бушуєву Володимиру Олександровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Бушуєва В.О., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Бушуєву Володимиру Олександровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 76-VII**

Про відмову громадянину України Голоті Сергію Джановичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Голоти С.Д., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з відсутністю в графічних матеріалах зазначеного місця розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Голоті Сергію Джановичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,100 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд

(присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 77-VII**

Про відмову громадянину України Бякову Євгену Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Бякова Є.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено цільове призначення земельної ділянки та її орієнтовний розмір Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Бякову Євгену Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 78-VII**

Про відмову громадянці України Остапенко Тетяні Іванівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Остапенко Т.І., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Остапенко Тетяні Іванівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки

сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 79-VII**

Про відмову громадянину України Голуб Борису Миколайовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Голуб Б.М., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Голуб Борису Миколайовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 80-VII**

Про відмову громадянину України Ліповскому Михайлу Васильовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Ліповського М.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Ліповскому Михайлу Васильовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 81-VII**

Про відмову громадянці України Перехрест Надії Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Перехрест Н.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Перехрест Надії Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,10 га для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 82-VII**

Про відмову громадянину України Новицькому Сергію Ігоровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Новицького С.І., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з відсутністю в графічних матеріалах зазначеного місця розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Новицькому Сергію Ігоровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,100 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 83-VII**

Про відмову громадянину України Михайлову Сергію Валентиновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Михайлова С.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Михайлову Сергію Валентиновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 84-VII**

Про відмову громадянці України Налапко Надії Миколаївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Налапко Н.М., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Налапко Надії Миколаївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 85-VII**

Про відмову громадянці України Налапко Валентині Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Налапко В.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Налапко Валентині Володимирівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 86-VII**

Про відмову громадянину України Кузнецову Владиславу Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Кузнецова В.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Кузнецову Владиславу Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 87-VII**

Про відмову громадянину України Шворіну Григорію Дмитровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Шворіна Г.Д., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Шворіну Григорію Дмитровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 88-VII**

Про відмову громадянину України Шворіну Григорію Дмитровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Шворіна Г.Д., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Шворіну Григорію Дмитровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 89-VII**

Про відмову громадянину України Яні Григорію Петровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Яні Г.П., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Яні Григорію Петровичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 90-VII**

Про відмову громадянину України Кожухар Василю Дем'яновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Кожухар В.Д., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Кожухар Василю Дем'яновичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 91-VII**

Про відмову громадянину України Кірічек Сергію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення садівництва за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.

Розглянувши заяву громадянина України Кірічек С.В., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельних ділянок Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Кірічек Сергію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.
2. Відмовити громадянину України Кірічек Сергію Володимировичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність орієнтовною площею 0,1200 га, для ведення садівництва за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада, село Крижанівка.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 92-VII**

Про відмову громадянину України Барсук Олегу Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Барсук О.Л., керуючись ст. ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Барсук Олегу Леонідовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 93-VII**

Про відмову громадянину України Мовчан В.М. у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Мовчан В.М., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Мовчан В.М. у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 94-VII**

Про відмову громадянці України Пінчук Любов Леонідівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Пінчук Л.Л., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Пінчук Любов Леонідівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 95-VII**

Про відмову громадянці України Аннєнковій Наталії Олександрівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Аннєнкової Н.О., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Аннєнковій Наталії Олександрівні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 96-VII**

Про відмову громадянці України Мікіртічевій Вікторії Сергіївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Мікіртічевій В.С., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Мікіртічевій Вікторії Сергіївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 97-VII**

Про відмову громадянину України Бруненко Сергію Миколайовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Бруненко С.М., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Бруненко Сергію Миколайовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 98-VII**

Про відмову громадянці України Клименко Наталії Миколаївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянки України Клименко Н.М., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянці України Клименко Наталії Миколаївні у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 99-VII**

Про відмову громадянину України Варчук Ігорю Анатолійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Варчук І.А., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з ненаданням графічних матеріалів, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, у заяві не зазначено орієнтовний розмір земельної ділянки, Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Варчук Ігорю Анатолійовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**

УКРАЇНА

КРИЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Третьої сесії Крижанівської сільської ради
VII скликання

с. Крижанівка

«08» грудня 2015 року **№ 100-VII**

Про відмову громадянину України Шершенькову Володимиру Станіславовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.

Розглянувши заяву громадянина України Шершенькова В.С., керуючись ст.ст. 12, 38, 39, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 25 Закону України «Про землеустрій», у зв'язку з відсутністю в графічних матеріалах зазначеного місця розташування земельної ділянки та з відсутністю вільних земельних ділянок, які не надані у користування та у власність, що можуть бути використані для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), Крижанівська сільська рада Комінтернівського району Одеської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити громадянину України Шершенькову Володимиру Станіславовичу у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: Одеська область, Комінтернівський район, Крижанівська сільська рада.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи (Дерік Г.Н.).

Виконуючий обов'язки
сільського голови **Л.Л. Бондаренко**