УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЛИМАНСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 1

від 24 грудня 2020 року

Про схвалення проекту бюджету Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік

Відповідно до ст.23 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію заступника голови Дудник М.В., виконавчий комітет Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області, -

ВИРІШИВ:

1. Схвалити проект бюджету Фонтанської сільської територіальної громади на 2021, у тому числі доходи бюджету сільської територіальної громади у сумі 221 208 000,00 грн., у тому числі доходи загального фонду бюджету сільської територіальної громади – 219 700 758,00 грн. та доходи спеціального фонду бюджету сільської територіальної громади – 1 507 242,00 грн.; видатки бюджету сільської територіальної громади у сумі 221 208 000,00 грн., у тому числі видатки загального фонду бюджету сільської територіальної громади – 191 716 694,00 грн. та видатки спеціального фонду бюджету сільської територіальної громади – 29 491 306,00 грн..
2. Рекомендувати сільському голові Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області подати проект бюджету Фонтанської сільської територіальної громади на 2021 рік на затвердження сесії Фонтанської сільської ради.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

УКРАЇНА
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЛИМАНСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 2

від 24 грудня 2020 року

Про визначення розміру пайової участі та надання замовнику будівництва розрахунку та реквізитів для сплати

Розглянувши заяву директора ТОВ «Будсмарт ВФС» та додані до неї документи, керуючись п. 2 прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо стимулювання інвестиційної діяльності в Україні» №132-IX від 20.09.2019, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Фонтанської сільської ради Лиманського району Одеської області, -

ВИРІШИВ:

1. Визначити пайову участь для ТОВ «Будсмарт ВФС» у розмірі 4% від загальної кошторисної вартості будівництва об’єкта, що становить 19 622 грн. 00 коп., за будівництво одноповерхової нежитлової будівлі пункту контролю та пропуску, розташованого за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, вул. Бочарова, буд. 60, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:01:002:2290.
2. Видати замовнику будівництва розрахунок пайової участі щодо об’єкта будівництва згідно Додатку №1.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря Фонтанської сільської ради.

Голова виконкому **(підпис)** **Н.Г. Крупиця**

Витяг вірний
Секретар ради **М.І. Матвейчук**

Додаток №1
до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради №2 від 24.12.2020

Розрахунок пайової участі щодо будівництва одноповерхової нежитлової будівлі пункту контролю та пропуску, розташованого за адресою: Одеська область, Лиманський район, с. Крижанівка, вул. Бочарова, буд. 60, кадастровий номер земельної ділянки 5122783200:01:002:2290

Загальна кошторисна вартість будівництва об'єкта – 490 550 грн.

Розмір пайової участі передбачений Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо стимулювання інвестиційної діяльності в Україні» №132-IX від 20.09.2019 для нежитлових будівель та споруд – 4%.

490 550, 00 х 4% = **19 622 грн. 00 коп.**

Реквізити для сплати пайової участі:

Крижанівська сільська рада Лиманського району Одеської області

Юридична адреса:
67562 Одеська область, Лиманський район с. Крижанівка вул. Ветеранів, 5
Отримувач:
УК у Лиманському районі,
с. Крижанівка, 24170000
код ЄДРПОУ 37984056
Банк отримувача:
Казначейство України (ЕАП),
р/р UA548999980314151921000015283

Секретар виконкому **М.І. Матвейчук**

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 3**

Про проведення конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч. 3 ст. 35-1 Закону України «Про відходи», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області та визначити дату його проведення 08.02.2021 року.

2. Забезпечити висвітлення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області у офіційних друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Фонтанської сільської ради.

3. Утворити конкурсну комісію з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 3

Голова комісії	Щирба Петро Євстафович
Секретар комісії	Посталакіна Наталія Зіновіївна
Член комісії	Кривошеєнко Володимир Євгенович
Член комісії	Антоненко Ольга Валеріївна
Член комісії	Резніченко Ганна Олександрівна

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 4**

Про проведення конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч. 3 ст. 35-1 Закону України «Про відходи», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області та визначити дату його проведення 08.02.2021 року.

2. Забезпечити висвітлення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області у офіційних друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Фонтанської сільської ради.

3. Утворити конкурсну комісію з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 4

Голова комісії	Щирба Петро Євстафович
Секретар комісії	Посталакіна Наталія Зіновіївна
Член комісії	Кривошеєнко Володимир Євгенович
Член комісії	Антоненко Ольга Валеріївна
Член комісії	Резніченко Ганна Олександрівна

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 5**

Про проведення конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч. 3 ст. 35-1 Закону України «Про відходи», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області та визначити дату його проведення 08.02.2021 року.

2. Забезпечити висвітлення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області у офіційних друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Фонтанської сільської ради.

3. Утворити конкурсну комісію з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 5

Голова комісії	Щирба Петро Євстафович
Секретар комісії	Посталакіна Наталія Зіновіївна
Член комісії	Кривошеєнко Володимир Євгенович
Член комісії	Антоненко Ольга Валеріївна
Член комісії	Резніченко Ганна Олександрівна

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 6**

Про проведення конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч. 3 ст. 35-1 Закону України «Про відходи», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою впорядкування та належної організації діяльності у сфері поводження з побутовими відходами на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області та визначити дату його проведення 08.02.2021 року.

2. Забезпечити висвітлення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області у офіційних друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Фонтанської сільської ради.

3. Утворити конкурсну комісію з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 6

Голова комісії	Щирба Петро Євстафович
Секретар комісії	Посталакіна Наталія Зіновіївна
Член комісії	Кривошеєнко Володимир Євгенович
Член комісії	Антоненко Ольга Валеріївна
Член комісії	Резніченко Ганна Олександрівна

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 7**

Про затвердження конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області відповідно до вимог чинного законодавства, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити конкурсну документацію для проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 7

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
щодо визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:
Фонтанська сільська рада; 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.

2. Перелік послуг:
Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області.

3. Підстава для проведення конкурсу:
Рішення виконавчого комітету Фонтанської сільської ради від 24.12.2020 року № 3

4. Прізвище, посада та номер телефону особи, уповноваженої здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу:
Резніченко Ганна Олександрівна, тел. +38 (067) 296-20-21.

5. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:
5.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців.
5.2. Наявність достатньої кількості спеціально обладнаних сучасних транспортних засобів різних типів, для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території.
5.3. Наявність сучасної матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.4. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.
5.5. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.6. Можливість проводити, в установленому законодавством порядку, щоденний медичний огляд водіїв в належним чином обладнаному медичному пункті.
5.7. Розрахунок вартості надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.8. Досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.9.Наявність працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців).
5.10. Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага:
- повторне використання;
- використання як вторинної сировини;
- отримання електричної чи теплової енергії;
- захоронення побутових відходів.
5.11. Створення системи управління якістю.
5.12. Створення умов для реалізації роздільного збирання побутових відходів.
5.13. Дотримання графіка надання послуг з поводження з побутовими відходами на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка.
5.14. Наявність інвестиційної програми (програми капітальних витрат) розвитку підприємства, включаючи заходи щодо підвищення якості надання послуг з поводження з

побутовими відходами, в тому числі придбання сучасної спецтехніки, контейнерів для збору твердих та великогабаритних побутових відходів, впровадження роздільного збирання побутових відходів, тощо.
5.15. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.
5.16. Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка Лиманського району Одеської області.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1 Заява на участь у конкурсі.
6.2 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія Статуту підприємства.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія довідки ЄДРПОУ.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документу, що підтверджує державну реєстрацію підприємства.
6.4 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період.
6.5 Оригінали довідок про відсутність заборгованості з відповідних органів державної податкової служби та Пенсійного фонду (станом на момент подачі конкурсної документації).
6.6 Інформація про обсяги надання послуг зі збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік та досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами;
6.8 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія ліцензії на право здійснення збору і вивозу побутових відходів (надається у випадку введення обов'язкового ліцензування);
6.9 Довідка в довільній формі, яка містить відомості про підприємство (учасника конкурсу):
а) реквізити (назва, адреса – юридична та фактична, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.
6.10. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).
6.11. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.
6.12. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації.
6.13. Довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.
6.14. Довідки про проходження водіями медичного огляду.
6.15. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.
6.16. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного

використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій:

7.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та/або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених Конкурсною документацією.

7.2. У разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника конкурсу повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

7.3. У разі відмови учасника конкурсу надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій Конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих учасників, які залишились.

7.4. Учасник конкурсу може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

7.5. Кожен учасник конкурсу має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

7.6. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

7.7. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника конкурсу та підпис уповноваженої особи (осіб). Усі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються прізвищем та ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію.

7.8. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник конкурсу.

7.9. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

8. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території	перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів – твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів - відсутність спецтранспорту – 0 балів; - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту – 5 балів.
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	для підтвердження факту наявності достатньої кваліфікації спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнанні транспортні засоби, рівень зношеності яких

		перевищує 75 відсотків, не враховуються - відсутність бази для обслуговування транспорту – 0 балів; - наявність орендованої бази для обслуговування транспорту – 2 бали; - наявність власної бази для обслуговування транспорту – 5 балів.
3	Підтримання належного санітарного та технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для утримання контейнерів	наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціального обладнання транспортних засобів - відсутність транспорту для миття контейнерів – 0 балів; - наявність орендованого транспорту для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного транспорту для миття контейнерів – 5 балів.
4	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі - відсутність медичного пункту – 0 балів; - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5 балів.
5	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації - відсутня система навігації – 0 балів; - наявний гарантійний лист про введення системи навігації – 2 бали; - наявна система навігації – 5 балів.
6	Вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів.	вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
7	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
8	Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 0-5 років – 0 балів - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 5-10 років – 2

		бали - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів більше 10 років – 5 балів
9	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів - наявність більше 5 порушень – 0 балів; - наявність до 5 порушень включно – 2 бали; - відсутність порушень – 5 балів. перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів - виключне захоронення відходів – 0 балів; - сортування відходів з вилученням вторинної сировини – 2 бали; - використання відходів для виробництва електричної, теплової енергії, тощо – 5 балів
10	Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з збирання та вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів	Перевага надається учасникові, що гарантує найбільший обсяг інвестицій - обсяг інвестицій становить до 100 тис . грн.. – 0 балів; - обсяг інвестицій становить від 100 до 300 тис . грн.. – 2 бали; - обсяг інвестицій становить більше 300 тис. грн.. – 5 балів;

Максимально можлива кількість - 50 (п’ятдесят) балів;

8.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець конкурсу визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова конкурсної комісії.

9. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї:

9.1. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз’ясненням щодо змісту Конкурсної документації до організатора конкурсу.

9.2. Організатор конкурсу протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз’яснення на запит учасника конкурсу.

9.3. У разі надходження 2 (двох) і більше звернень про надання роз’яснення щодо змісту Конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз’яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом 3 (трьох) робочих днів.

9.4. При проведенні організатором конкурсу зборів учасників конкурсу з метою надання роз'яснень щодо змісту Конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом 3 (трьох) робочих днів усім учасникам конкурсу.
9.5. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.
9.6. У разі несвоєчасного внесення змін до Конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на 7 (сім) календарних днів.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

10.1. Спосіб подання конкурсних пропозицій: особисто або надсилається поштою.
10.2. Місце прийому конкурсних пропозицій: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
10.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: дата: 06.02.2021 року 15-00 год.
10.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.
10.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку.
10.6. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу із зазначенням дати та часу отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.
10.7. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження.
10.8. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана Конкурсну документацію.
10.9. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

11. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями:

11.1. Місце: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
11.2. Дата: 08.02.2021 року.
11.3. Час: 15:00.
11.4. До участі у процедурі розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями організатор конкурсу допускає учасників конкурсу (суб'єкти господарювання — юридичні особи), якого представляє керівник підприємства.
У разі, якщо учасника конкурсу представляє інша уповноважена ним особа, необхідно надати оформлену згідно з вимогами чинного законодавства довіреність на представництво інтересів та право підпису документів від імені учасника конкурсу, копію документа, який підтверджує повноваження керівника на підпис такої довіреності, а також мати при собі оригінал документа що засвідчує його особу.
Копії документів, які засвідчують особу представника учасника конкурсу повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.
11.5. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.
11.6. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено Конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.
11.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.
11.8. Після розкриття конвертів, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

11.9. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:
учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим Конкурсною документацією;
конкурсна пропозиція не відповідає Конкурсній документації;
встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;
учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

12 Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5 Положення про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів на території села Нова Дофінівка та села Вапнярка.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 (десяти) календарних днів підготовку нового конкурсу.
12.1. Конкурсні пропозиції, які не було відхилено, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.
12.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсну пропозицію якого визнано найкращою за результатами оцінки.
12.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.
Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.
12.4. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.
12.5. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 (трьох) календарних днів усім учасникам конкурсу.

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 8**

Про затвердження конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області відповідно до вимог чинного законодавства, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити конкурсну документацію для проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 8

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
щодо визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:
Фонтанська сільська рада; 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.

2. Перелік послуг:
Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області.

3. Підстава для проведення конкурсу:
Рішення виконавчого комітету Фонтанської сільської ради від 24.12.2020 року № 4

4. Прізвище, посада та номер телефону особи, уповноваженої здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу:
Резніченко Ганна Олександрівна, тел. +38 (067) 296-20-21.

5. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:
5.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців.
5.2. Наявність достатньої кількості спеціально обладнаних сучасних транспортних засобів різних типів, для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території.
5.3. Наявність сучасної матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.4. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.
5.5. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.6. Можливість проводити, в установленому законодавством порядку, щоденний медичний огляд водіїв в належним чином обладнаному медичному пункті.
5.7. Розрахунок вартості надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.8. Досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.9.Наявність працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців).
5.10. Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага:
- повторне використання;
- використання як вторинної сировини;
- отримання електричної чи теплової енергії;
- захоронення побутових відходів.
5.11. Створення системи управління якістю.
5.12. Створення умов для реалізації роздільного збирання побутових відходів.
5.13. Дотримання графіка надання послуг з поводження з побутовими відходами на території села Крижанівка та селища Ліски.
5.14. Наявність інвестиційної програми (програми капітальних витрат) розвитку підприємства, включаючи заходи щодо підвищення якості надання послуг з поводження з побутовими відходами, в тому числі придбання сучасної спецтехніки, контейнерів для

збору твердих та великогабаритних побутових відходів, впровадження роздільного збирання побутових відходів, тощо.
5.15. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.
5.16. Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски Лиманського району Одеської області.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1 Заява на участь у конкурсі.
6.2 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія Статуту підприємства.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія довідки ЄДРПОУ.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документу, що підтверджує державну реєстрацію підприємства.
6.4 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період.
6.5 Оригінали довідок про відсутність заборгованості з відповідних органів державної податкової служби та Пенсійного фонду (станом на момент подачі конкурсної документації).
6.6 Інформація про обсяги надання послуг зі збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік та досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами;
6.8 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія ліцензії на право здійснення збору і вивозу побутових відходів (надається у випадку введення обов'язкового ліцензування);
6.9 Довідка в довільній формі, яка містить відомості про підприємство (учасника конкурсу):
а) реквізити (назва, адреса – юридична та фактична, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.
6.10. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).
6.11. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.
6.12. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації.
6.13. Довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.
6.14. Довідки про проходження водіями медичного огляду.
6.15. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.
6.16. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій:

7.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та/або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених Конкурсною документацією.

7.2. У разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника конкурсу повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

7.3. У разі відмови учасника конкурсу надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій Конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих учасників, які залишились.

7.4. Учасник конкурсу може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

7.5. Кожен учасник конкурсу має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

7.6. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

7.7. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника конкурсу та підпис уповноваженої особи (осіб). Усі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються прізвищем та ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію.

7.8. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник конкурсу.

7.9. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

8. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території	перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів – твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів - відсутність спецтранспорту – 0 балів; - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту – 5 балів.
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	для підтвердження факту наявності достатньої кваліфікації спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнанні транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються - відсутність бази для обслуговування

		транспорту – 0 балів; - наявність орендованої бази для обслуговування транспорту – 2 бали; - наявність власної бази для обслуговування транспорту – 5 балів.
3	Підтримання належного санітарного та технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для утримання контейнерів	наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціального обладнання транспортних засобів - відсутність транспорту для миття контейнерів – 0 балів; - наявність орендованого транспорту для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного транспорту для миття контейнерів – 5 балів.
4	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі - відсутність медичного пункту – 0 балів; - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5 балів.
5	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації - відсутня система навігації – 0 балів; - наявний гарантійний лист про введення системи навігації – 2 бали; - наявна система навігації – 5 балів.
6	Вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів.	вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
7	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
8	Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 0-5 років – 0 балів - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 5-10 років – 2 бали - досвід роботи з надання послуг з

		вивезення побутових відходів більше 10 років – 5 балів перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів - наявність більше 5 порушень – 0 балів; - наявність до 5 порушень включно – 2 бали; - відсутність порушень – 5 балів.
9	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів - виключне захоронення відходів – 0 балів; - сортування відходів з вилученням вторинної сировини – 2 бали; - використання відходів для виробництва електричної, теплової енергії, тощо – 5 балів
10	Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з збирання та вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів	Перевага надається учасникові, що гарантує найбільший обсяг інвестицій - обсяг інвестицій становить до 100 тис . грн.. – 0 балів; - обсяг інвестицій становить від 100 до 300 тис . грн.. – 2 бали; - обсяг інвестицій становить більше 300 тис. грн.. – 5 балів;

Максимально можлива кількість - 50 (п’ятдесят) балів;

8.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець конкурсу визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова конкурсної комісії.

9. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї:

9.1. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз’ясненням щодо змісту Конкурсної документації до організатора конкурсу.

9.2. Організатор конкурсу протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз’яснення на запит учасника конкурсу.

9.3. У разі надходження 2 (двох) і більше звернень про надання роз’яснення щодо змісту Конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз’яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом 3 (трьох) робочих днів.

9.4. При проведенні організатором конкурсу зборів учасників конкурсу з метою надання роз’яснень щодо змісту Конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом 3 (трьох) робочих днів усім учасникам конкурсу.

9.5. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.
9.6. У разі несвоєчасного внесення змін до Конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на 7 (сім) календарних днів.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

10.1. Спосіб подання конкурсних пропозицій: особисто або надсилається поштою.
10.2. Місце прийому конкурсних пропозицій: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
10.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: дата: 06.02.2021 року 15-00
10.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.
10.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку.
10.6. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу із зазначенням дати та часу отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.
10.7. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження.
10.8. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана Конкурсну документацію.
10.9. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

11. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями:

11.1. Місце: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
11.2. Дата: 08.02.2021 року.
11.3. Час: 15:00.
11.4. До участі у процедурі розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями організатор конкурсу допускає учасників конкурсу (суб'єкти господарювання — юридичні особи), якого представляє керівник підприємства.
У разі, якщо учасника конкурсу представляє інша уповноважена ним особа, необхідно надати оформлену згідно з вимогами чинного законодавства довіреність на представництво інтересів та право підпису документів від імені учасника конкурсу, копію документа, який підтверджує повноваження керівника на підпис такої довіреності, а також мати при собі оригінал документа що засвідчує його особу.
Копії документів, які засвідчують особу представника учасника конкурсу повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.
11.5. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.
11.6. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено Конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.
11.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.
11.8. Після розкриття конвертів, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.
11.9. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:
учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим Конкурсною документацією;

конкурсна пропозиція не відповідає Конкурсній документації;
встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;
учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

12 Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5 Положення про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів на території села Крижанівка та селища Ліски.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 (десяти) календарних днів підготовку нового конкурсу.

12.1. Конкурсні пропозиції, які не було відхилено, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

12.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсну пропозицію якого визнано найкращою за результатами оцінки.

12.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

12.4. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.

12.5. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 (трьох) календарних днів усім учасникам конкурсу.

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 9**

Про затвердження конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області відповідно до вимог чинного законодавства, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити конкурсну документацію для проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 9

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
щодо визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:
Фонтанська сільська рада; 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.

2. Перелік послуг:
Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області.

3. Підстава для проведення конкурсу:
Рішення виконавчого комітету Фонтанської сільської ради від 24.12.2020 року № 5

4. Прізвище, посада та номер телефону особи, уповноваженої здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу:
Резніченко Ганна Олександрівна, тел. +38 (067) 296-20-21.

5. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:
5.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців.
5.2. Наявність достатньої кількості спеціально обладнаних сучасних транспортних засобів різних типів, для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території.
5.3. Наявність сучасної матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.4. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.
5.5. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.6. Можливість проводити, в установленому законодавством порядку, щоденний медичний огляд водіїв в належним чином обладнаному медичному пункті.
5.7. Розрахунок вартості надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.8. Досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.9.Наявність працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців).
5.10. Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага:
- повторне використання;
- використання як вторинної сировини;
- отримання електричної чи теплової енергії;
- захоронення побутових відходів.
5.11. Створення системи управління якістю.
5.12. Створення умов для реалізації роздільного збирання побутових відходів.
5.13. Дотримання графіка надання послуг з поводження з побутовими відходами на території села Олександрівка та села Світле.
5.14. Наявність інвестиційної програми (програми капітальних витрат) розвитку підприємства, включаючи заходи щодо підвищення якості надання послуг з поводження з

побутовими відходами, в тому числі придбання сучасної спецтехніки, контейнерів для збору твердих та великогабаритних побутових відходів, впровадження роздільного збирання побутових відходів, тощо.
5.15. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.
5.16. Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Олександрівка та села Світле Лиманського району Одеської області.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1 Заява на участь у конкурсі.
6.2 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія Статуту підприємства.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія довідки ЄДРПОУ.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документу, що підтверджує державну реєстрацію підприємства.
6.4 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період.
6.5 Оригінали довідок про відсутність заборгованості з відповідних органів державної податкової служби та Пенсійного фонду (станом на момент подачі конкурсної документації).
6.6 Інформація про обсяги надання послуг зі збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік та досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами;
6.8 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія ліцензії на право здійснення збору і вивозу побутових відходів (надається у випадку введення обов'язкового ліцензування);
6.9 Довідка в довільній формі, яка містить відомості про підприємство (учасника конкурсу):
а) реквізити (назва, адреса – юридична та фактична, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.
6.10. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).
6.11. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.
6.12. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації.
6.13. Довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.
6.14. Довідки про проходження водіями медичного огляду.
6.15. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.
6.16. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного

використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій:

7.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та/або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених Конкурсною документацією.

7.2. У разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника конкурсу повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

7.3. У разі відмови учасника конкурсу надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій Конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих учасників, які залишились.

7.4. Учасник конкурсу може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

7.5. Кожен учасник конкурсу має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

7.6. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

7.7. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника конкурсу та підпис уповноваженої особи (осіб). Усі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються прізвищем та ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію.

7.8. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник конкурсу.

7.9. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

8. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території	перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів – твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів - відсутність спецтранспорту – 0 балів; - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту – 5 балів.
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	для підтвердження факту наявності достатньої кваліфікації спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнанні транспортні засоби, рівень зношеності яких

		перевищує 75 відсотків, не враховуються - відсутність бази для обслуговування транспорту – 0 балів; - наявність орендованої бази для обслуговування транспорту – 2 бали; - наявність власної бази для обслуговування транспорту – 5 балів.
3	Підтримання належного санітарного та технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для утримання контейнерів	наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціального обладнання транспортних засобів - відсутність транспорту для миття контейнерів – 0 балів; - наявність орендованого транспорту для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного транспорту для миття контейнерів – 5 балів.
4	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі - відсутність медичного пункту – 0 балів; - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5 балів.
5	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації - відсутня система навігації – 0 балів; - наявний гарантійний лист про введення системи навігації – 2 бали; - наявна система навігації – 5 балів.
6	Вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів.	вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
7	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
8	Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 0-5 років – 0 балів - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 5-10 років – 2

		бали - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів більше 10 років – 5 балів
9	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів - наявність більше 5 порушень – 0 балів; - наявність до 5 порушень включно – 2 бали; - відсутність порушень – 5 балів. перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів - виключне захоронення відходів – 0 балів; - сортування відходів з вилученням вторинної сировини – 2 бали; - використання відходів для виробництва електричної, теплової енергії, тощо – 5 балів
10	Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з збирання та вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів	Перевага надається учасникові, що гарантує найбільший обсяг інвестицій - обсяг інвестицій становить до 100 тис . грн.. – 0 балів; - обсяг інвестицій становить від 100 до 300 тис . грн.. – 2 бали; - обсяг інвестицій становить більше 300 тис. грн.. – 5 балів;

Максимально можлива кількість - 50 (п’ятдесят) балів;

8.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець конкурсу визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова конкурсної комісії.

9. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї:

9.1. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз’ясненням щодо змісту Конкурсної документації до організатора конкурсу.

9.2. Організатор конкурсу протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз’яснення на запит учасника конкурсу.

9.3. У разі надходження 2 (двох) і більше звернень про надання роз’яснення щодо змісту Конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз’яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом 3 (трьох) робочих днів.

9.4. При проведенні організатором конкурсу зборів учасників конкурсу з метою надання роз'яснень щодо змісту Конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом 3 (трьох) робочих днів усім учасникам конкурсу.
9.5. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.
9.6. У разі несвоєчасного внесення змін до Конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на 7 (сім) календарних днів.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

10.1. Спосіб подання конкурсних пропозицій: особисто або надсилається поштою.
10.2. Місце прийому конкурсних пропозицій: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
10.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: дата: 06.02.2021 року 15-00 год.
10.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.
10.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку.
10.6. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу із зазначенням дати та часу отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.
10.7. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження.
10.8. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана Конкурсну документацію.
10.9. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

11. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями:

11.1. Місце: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
11.2. Дата: 08.02.2021 року.
11.3. Час: 15:00.
11.4. До участі у процедурі розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями організатор конкурсу допускає учасників конкурсу (суб'єкти господарювання — юридичні особи), якого представляє керівник підприємства.
У разі, якщо учасника конкурсу представляє інша уповноважена ним особа, необхідно надати оформлену згідно з вимогами чинного законодавства довіреність на представництво інтересів та право підпису документів від імені учасника конкурсу, копію документа, який підтверджує повноваження керівника на підпис такої довіреності, а також мати при собі оригінал документа що засвідчує його особу.
Копії документів, які засвідчують особу представника учасника конкурсу повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.
11.5. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.
11.6. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено Конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.
11.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.
11.8. Після розкриття конвертів, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

11.9. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:
учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим Конкурсною документацією;
конкурсна пропозиція не відповідає Конкурсній документації;
встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;
учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

12 Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5 Положення про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів на території села Олександрівка та села Світле.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 (десяти) календарних днів підготовку нового конкурсу.
12.1. Конкурсні пропозиції, які не було відхилено, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.
12.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсну пропозицію якого визнано найкращою за результатами оцінки.
12.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.
Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.
12.4. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.
12.5. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 (трьох) календарних днів усім учасникам конкурсу.

УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
ЛИМАНСЬКИЙ РАЙОН
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ
с. Фонтанка

24 грудня 2020 року **№ 10**

Про затвердження конкурсу на визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово – комунальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів", Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173 «Про питання надання послуг з вивезення побутових відходів», з метою проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області відповідно до вимог чинного законодавства, **виконавчий комітет Фонтанської сільської ради, -**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити конкурсну документацію для проведення конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Щирбу П.Є.

Сільський голова **Н.Г. Крупиця**

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету
Фонтанської сільської ради Лиманського району
від 24.12.2020 року № 10

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
щодо визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:
Фонтанська сільська рада; 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.

2. Перелік послуг:
Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області.

3. Підстава для проведення конкурсу:
Рішення виконавчого комітету Фонтанської сільської ради від 24.12.2020 року № 6

4. Прізвище, посада та номер телефону особи, уповноваженої здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу:
Резніченко Ганна Олександрівна, тел. +38 (067) 296-20-21.

5. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:
5.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців.
5.2. Наявність достатньої кількості спеціально обладнаних сучасних транспортних засобів різних типів, для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території.
5.3. Наявність сучасної матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.4. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.
5.5. Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання, вивезення (перевезення) побутових відходів.
5.6. Можливість проводити, в установленому законодавством порядку, щоденний медичний огляд водіїв в належним чином обладнаному медичному пункті.
5.7. Розрахунок вартості надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.8. Досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами.
5.9.Наявність працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців).
5.10. Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага:
- повторне використання;
- використання як вторинної сировини;
- отримання електричної чи теплової енергії;
- захоронення побутових відходів.
5.11. Створення системи управління якістю.
5.12. Створення умов для реалізації роздільного збирання побутових відходів.
5.13. Дотримання графіка надання послуг з поводження з побутовими відходами на території села Фонтанка.
5.14. Наявність інвестиційної програми (програми капітальних витрат) розвитку підприємства, включаючи заходи щодо підвищення якості надання послуг з поводження з побутовими відходами, в тому числі придбання сучасної спецтехніки, контейнерів для

збору твердих та великогабаритних побутових відходів, впровадження роздільного збирання побутових відходів, тощо.
5.15. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.
5.16. Здійснення подворового вивозу твердих побутових відходів та вивезення твердих побутових відходів з місць розміщення сміттєвих контейнерів на території села Фонтанка Лиманського району Одеської області.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1 Заява на участь у конкурсі.
6.2 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія Статуту підприємства.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія довідки ЄДРПОУ.
6.3 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документу, що підтверджує державну реєстрацію підприємства.
6.4 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період.
6.5 Оригінали довідок про відсутність заборгованості з відповідних органів державної податкової служби та Пенсійного фонду (станом на момент подачі конкурсної документації).
6.6 Інформація про обсяги надання послуг зі збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік та досвід роботи з надання послуг з поводження з побутовими відходами;
6.8 Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія ліцензії на право здійснення збору і вивозу побутових відходів (надається у випадку введення обов'язкового ліцензування);
6.9 Довідка в довільній формі, яка містить відомості про підприємство (учасника конкурсу):
а) реквізити (назва, адреса – юридична та фактична, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, номери контактних телефонів, факс, електронна пошта);
в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.
6.10. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо).
6.11. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.
6.12. Довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації.
6.13. Довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.
6.14. Довідки про проходження водіями медичного огляду.
6.15. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів.
6.16. Оригінал та/або засвідчена в установленому законодавством порядку копія документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій:

7.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та/або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених Конкурсною документацією.

7.2. У разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника конкурсу повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій.

7.3. У разі відмови учасника конкурсу надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій Конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих учасників, які залишились.

7.4. Учасник конкурсу може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

7.5. Кожен учасник конкурсу має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

7.6. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

7.7. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника конкурсу та підпис уповноваженої особи (осіб). Усі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються прізвищем та ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію.

7.8. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник конкурсу.

7.9. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

8. Критерії оцінки конкурсних пропозицій:

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території	перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів – твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів - відсутність спецтранспорту – 0 балів; - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту – 5 балів.
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	для підтвердження факту наявності достатньої кваліфікації спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнанні транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються - відсутність бази для обслуговування

		транспорту – 0 балів; - наявність орендованої бази для обслуговування транспорту – 2 бали; - наявність власної бази для обслуговування транспорту – 5 балів.
3	Підтримання належного санітарного та технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для утримання контейнерів	наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціального обладнання транспортних засобів - відсутність транспорту для миття контейнерів – 0 балів; - наявність орендованого транспорту для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного транспорту для миття контейнерів – 5 балів.
4	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі - відсутність медичного пункту – 0 балів; - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5 балів.
5	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації - відсутня система навігації – 0 балів; - наявний гарантійний лист про введення системи навігації – 2 бали; - наявна система навігації – 5 балів.
6	Вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів.	вартість надання послуг з вивезення твердих великогабаритних, ремонтних, побутових відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
7	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
8	Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 0-5 років – 0 балів - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 5-10 років – 2 бали - досвід роботи з надання послуг з

		вивезення побутових відходів більше 10 років – 5 балів перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів - наявність більше 5 порушень – 0 балів; - наявність до 5 порушень включно – 2 бали; - відсутність порушень – 5 балів.
9	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, і з більшою кількістю побутових відходів - виключне захоронення відходів – 0 балів; - сортування відходів з вилученням вторинної сировини – 2 бали; - використання відходів для виробництва електричної, теплової енергії, тощо – 5 балів
10	Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з збирання та вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів	Перевага надається учасникові, що гарантує найбільший обсяг інвестицій - обсяг інвестицій становить до 100 тис . грн.. – 0 балів; - обсяг інвестицій становить від 100 до 300 тис . грн.. – 2 бали; - обсяг інвестицій становить більше 300 тис. грн.. – 5 балів;

Максимально можлива кількість - 50 (п’ятдесят) балів;

8.2. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець конкурсу визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова конкурсної комісії.

9. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї:

9.1. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз’ясненням щодо змісту Конкурсної документації до організатора конкурсу.

9.2. Організатор конкурсу протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання звернення про роз’яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз’яснення на запит учасника конкурсу.

9.3. У разі надходження 2 (двох) і більше звернень про надання роз’яснення щодо змісту Конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз’яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом 3 (трьох) робочих днів.

9.4. При проведенні організатором конкурсу зборів учасників конкурсу з метою надання роз’яснень щодо змісту Конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом 3 (трьох) робочих днів усім учасникам конкурсу.

9.5. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.
9.6. У разі несвоєчасного внесення змін до Конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на 7 (сім) календарних днів.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

10.1. Спосіб подання конкурсних пропозицій: особисто або надсилається поштою.
10.2. Місце прийому конкурсних пропозицій: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
10.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: дата: 06.02.2021 року 15-00 год.
10.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.
10.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку.
10.6. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу із зазначенням дати та часу отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.
10.7. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження.
10.8. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана Конкурсну документацію.
10.9. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

11. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями:

11.1. Місце: 67571, Одеська область, Лиманський район, с. Фонтанка, вул. Степна, 4.
11.2. Дата: 08.02.2021 року.
11.3. Час: 15:00.
11.4. До участі у процедурі розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями організатор конкурсу допускає учасників конкурсу (суб'єкти господарювання — юридичні особи), якого представляє керівник підприємства.
У разі, якщо учасника конкурсу представляє інша уповноважена ним особа, необхідно надати оформлену згідно з вимогами чинного законодавства довіреність на представництво інтересів та право підпису документів від імені учасника конкурсу, копію документа, який підтверджує повноваження керівника на підпис такої довіреності, а також мати при собі оригінал документа що засвідчує його особу.
Копії документів, які засвідчують особу представника учасника конкурсу повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.
11.5. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.
11.6. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено Конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.
11.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.
11.8. Після розкриття конвертів, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.
11.9. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:
учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим Конкурсною документацією;

конкурсна пропозиція не відповідає Конкурсній документації;
встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;
учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

12 Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених пунктом 5 Положення про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів на території села Фонтанка.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом 3 (трьох) робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 (десяти) календарних днів підготовку нового конкурсу.

12.1. Конкурсні пропозиції, які не було відхилено, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

12.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсну пропозицію якого визнано найкращою за результатами оцінки.

12.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

12.4. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.

12.5. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 (трьох) календарних днів усім учасникам конкурсу.